Alcaldía Municipal de Soacha	**ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA**	**GF-05-F04**
		1
		FECHA DE APROBACIÓN
	FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA	**AA**
		2018

I. INFORMACIÓN DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA.

Fecha de Expedicion		Supervisor o Interventor	Telefono o Ext.
MM	AA	OSCAR ANDRÉS MORENO RODRÍGUEZ Directora de Salud Pública	7306060

II. INFORMACIÓN CONTRACTUAL.

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
SAMUEL MOSQUERA DIAZ	1.100.081.063

TIPO DE CONTRATO: Prestacion de Servicios

Contrato: O:P:S	Convenio	Fecha	No.
X		20 de febrero de 2023	1109

Fecha de Inicio	21 de febrero de 2023	Plazo de ejecucion	Cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de Diciembre de 2023.

OBJETO CONTRACTUAL

Prestación de servicios profesionales para apoyar el análisis e interpretación geográfica cartográfica y espacial de la información de gobernanza y VSPC de la dirección de salud pública que favorezca la toma de decisiones en el municipio de Soacha

III. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Acta
01/06/2023	20/06/2023	5

IV. CUMPLIMIENTO SEGÚN CONTRATO.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	PRODUCTOS PRESENTADOS
1. Gestionar información geográfica para la captación, registro, geo-referenciación, mapeo, evolución y análisis de datos espaciales VSPC, Gobernanza de la salud pública para los diferentes análisis de situaciones de salud.	Se realizó 2 Mapa de punto y de calor identificando los eventos reportados VSPC Y Gobernanza en el mes de Junio.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 1. carpeta 1. 1. Se entrega 2 mapas en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
2. Fortalecer de forma mensual el análisis espacial de todos los productos del VSPC Y APS.	Se realizó 6 Mapa de punto identificando los eventos reportados VSPC y APS en el mes de Junio 2023.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 2. carpeta 2. 1. Se entrega 6 mapa en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
3. Realizar talleres mensuales de cartografía participativa con equipos de la secretaria de salud y otros actores del SGSSS, para identificar problemáticas y potencialidades en salud.	Se realizo taller de análisis espacial con el equipo de SSS, con el objetivo de socializar y brindar información espacial.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 3. carpeta 3. 1. Se entrega 1 acta en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
4. Realizar talleres mensuales teórico-practico mensuales a los colaboradores y funcionarios de la dirección en salud publica en geocodificación, georreferenciación, estandarización de bases de datos (Registro de localidad, barrio, dirección y cartografía básica).	Se realizo capacitación con el equipo SSS, brindando información en el proceso de geocodificación, georreferenciación, estandarización de las bases de datos y su importancia para la representación espacial.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 4. carpeta 4. 1. Se entrega 1 acta meci en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1169 2023
5. Actualizar el atlas de Salud Publica con información relevante para el municipio y según las necesidades de la secretaria de salud-y espacialmente las acciones de gobernanza, VSPC Y APS.	Se realizaron 3 mapas de puntos y de calor como consolidado total en los meses de a febrero, marzo, abril, Mayo Y junio del año 2023 en VSPC, Gobernanza y APS .	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 5. carpeta 5. 1. Se entrega 3 mapas en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
6. Incorporar en la base de dato de la secretaria de Salud la información geográfica de acuerdo a los requerimientos.	Se realizo la geocodificaccion 3 bases de datos en SALUD MENTAL y SALUD LABORAL	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 6. carpeta 6. 1. Se entrega 3 bases de datos en formato excel , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
7. Brindar apoyo técnico para el análisis y tratamiento de la información geográfica.	Se realizo apoyo técnico con el equipo de Gobernanza para brindar soluciones en el proceso de geocodificación y georreferenciación.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 7. carpeta 7. 1. Se entrega 1 acta meci en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
8. Apoyar a las diferentes áreas de la secretaria de Salud en la gestión de la información geográfica.	Se realizaron 10 mapas de ruteo epidemiologico en el mes de junio 2023	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 8. carpeta 8. 1. Se entrega 10 mapas en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
9. Acatar las obligaciones generales dispuestas en los estudios e invitación del proceso de contratación.	Se anexa paz y salvo de PQRS, pago de planilla de seguridad social y acta de actividad MIPG	Soporte en físico y magnético: Soporte de pago Planilla y Paz, Salvo PQRS y acta de actividad MIPG. / Reposa en Carpeta y CD contrato 1109 2023.

OSCAR ANDRÉS MORENO RODRÍGUEZ
FIRMA DEL SUPERVISOR

Samuel Mosquera Diaz

SAMUEL MOSQUERA DIAZ
FIRMA DEL CONTRATISTA

Powered by CamScanner

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA

INFORME DE SUPERVISIÓN A PRESTACION DE SERVICIOS
CODIGO GC-01-F040 /VERSION 1.0 / FECHA 15 /01/2018

SECRETARIA DE SALUD

I. INFORMACION DE SUPERVISION

Fecha de Expedicion DD MM AA	Supervisor o Interventor	Teléfono o Ext.
	OSCAR ANDRÉS MORENO RODRÍGUEZ Directora de Salud Pública	7306060

II. INFORMACION DE APOYO A LASUPERVISION

Nombre:	
Cargo:	

III. INFORMACION CONTRACTUAL

Nombre o Razon social del contratista.	CC. / Nit
SAMUEL MOSQUERA DIAZ	1.100.081.063

IV. TIPO DE CONTRATO:

Contrato	O.P.S.	Convenio	Fecha:	Contrato No.
X			20 de febrero de 2023	1109
FECHA INICIO:			Plazo inicial	Adición
21 de febrero de 2023			Cuatro (4) meses, sin que supere el 31 de Diciembre de 2023.	-

OBJETO

Prestación de servicios profesionales para apoyar el análisis e interpretación geográfica cartográfica y espacial de la información de gobernanza y VSPC de la dirección de salud pública que favorezca la toma de decisiones en el municipio de Soacha

V. PERIODO CERTIFICADO

Desde: DD/MM/AA	Hasta: DD/MM/AA	Informe No.
01/06/2023	20/06/2023	5

VI. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	VERIFICACIÓN
1. Gestionar información geográfica para la captación, registro, geo-referenciación, mapeo, evolución y análisis de datos espaciales VSPC, Gobernanza de la salud pública para los diferentes análisis de situaciones de salud.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 1. carpeta 1. 1. Se entrega 2 mapas en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
2. Fortalecer de forma mensual el análisis espacial de todos los productos del VSPC Y APS.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 2. carpeta 2. 1. Se entrega 2 mapa en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
3. Realizar talleres mensuales de cartografía participativa con equipos de la secretaria de salud y otros actores del SGSSS, para identificar problemáticas y potencialidades en salud.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 3. carpeta 3. 1. Se entrega 1 acta en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
4. Realizar talleres mensuales teórico-practico mensuales a los colaboradores y funcionarios de la dirección en salud publica en geocodificación, georreferenciación, estandarización de bases de datos (Registro de localidad, barrio, dirección y cartografía básica).	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 4. carpeta 4. 1. Se entrega 1 acta meci en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1169 2023
5. Actualizar el atlas de Salud Publica con información relevante para el municipio y según las necesidades de la secretaria de salud-y espacialmente las acciones de gobernanza, VSPC Y APS.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 5. carpeta 5. 1. Se entrega 3 mapas en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
6. Incorporar en la base de dato de la secretaria de Salud la información geográfica de acuerdo a los requerimientos.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 6. carpeta 6. 1. Se entrega 3 bases de datos en formato excel , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023

Powered by CamScanner

7. Brindar apoyo técnico para el análisis y tratamiento de la información geográfica.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 7. carpeta 7. 1. Se entrega 1 acta meci en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
8. Apoyar a las diferentes áreas de la secretaria de Salud en la gestión de la información geográfica.	Soporte medio magnetico CD. Obligacion 2. carpeta 2. 1. Se entrega 2 mapa en formato pdf , la informacion reposa en medio magnetico en la carpeta del contrato 1109 2023
9. Se anexa paz y salvo de PQRS, pago de planilla de seguridad social y acta de actividad MIPG	Soporte en físico y magnético: Soporte de pago Planilla y Paz, Salvo PQRS y acta de actividad MIPG. / Reposa en Carpeta y CD contrato 1109 2023.

Asi mismo, el supervisor certifica que el contratista realizó el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y arl, presentando las planillas originales de acuerdo con lo establecido en la ley 789 de 2002 y Decreto 1709 de 2002.

OSCAR ANDRÉS MORENO RODRÍGUEZ

Firma del supervisor

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1100081063	SAMUEL MOSQUERA DIAZ		calle143 # 127f-06	5363444	sa_mo_09@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-05	2023-05	I	28/06/2023	67862174	$502.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD												
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
ESSC07	EPS-S Mutual Ser	806008394-7	200.000	0		0		0	13	3.100	0	203.100	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	255.900	0	0	0	0	13	3.900	0	259.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	860903790-5	39.000				39.000	13	600	39.600			390	39.600	1

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	200.000	203.100
Pensión	1	255.900	259.800
Riesgos Laborales	1	39.000	39.600
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	494.900	502.500

PAGADA

Powered by CamScanner

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1100081063	SAMUEL MOSQUERA DIAZ	calle143 # 127f-06	5363444	sa_mo_09@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ. D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS: 1 / UPC: 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2023-05	2023-05	I	28/06/2023	67862174	$502.500

ETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Colegio	Aprendiz	Extranjero	Cotiza. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	COTIZACIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
CC	1100081063	MOSQUERA DIAZ SAMUEL	59	0			N																	230301	1.599.300	255.900	0	0	0	0	ESSC07	1.599.300	200.000	14-11	1.599.300	3	39.000		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Powered by CamScanner

	ALCALDIA MUNICIPAL DE SOACHA	Código:	DO-01-F04	
		Versión:	2.0	
	FORMATO ENTREGA FINAL CONTRATISTA	Fecha de Aprobación		
		DD	MM	AA
		23	06	2022

Contrato Número:	1109	Fecha Inicio:	27 de febrero 2023
		Fecha Terminación:	20 de junio 2023
Objeto:	Prestacion de Servicios profesionales para apoyar el analisis e interpretación geografica y espacial de la información, de gobernanza y VSPC de la direccion de salud publica que favorezca la toma de desiciones en el municipio de Soacha.		

Nombre del Contratista:	Samuel Mosquera Diaz
Nombre del Supervisor	Oscar Andres Moreno Rodriguez
Secretaría / Oficina Asesora y/o Dependencia	

El (LA) SUPERVISOR (A) del Contrato referido, certifica que el contratista con el cual se suscribe el presente formato entregó:	SI	NO	N/A
El inventario documental que soporta su gestión junto con archivos fisicos y magnéticos, de conformidad a la normatividad vigente	✓	✓	
Inventario Físico , de bienes muebles, enseres y equipos de oficina . Se anexa acta de asignaciòn de bienes muebles, enseres y equipos de oficina	✓		
El 100% de la correspondencia asignada dentro término establecido y de conformidad con la normatividad vigente.	✓		
El 100% de los trámites asignados en la Bandeja de gestión del software documental Control Doc	✓		
Carnet institucional (NO)	✓		
Usuarios (Dominio, Correo, usuario Control Doc) geografia.SecSalud@alcaldiasoacha.gov.co Contraseña: Soacha2023*	Javier	—	—
Contraseñas a cargo	Javier	—	—
Bases de datos a cargo	—	—	Javier
Archivo de Gestión(según formato)	PSC		
PQRSD (según formato)	✓		

Otros	Tableros de control	NO APLICA	Politicas Publicas		
	Plan Desarrollo		Victimas	N/A	
	IEC	NO APLICA	MIPG		
	RIAS		Indicadores	N/A	
Observaciones	Informe Final				

Nombres y apellidos del supervisor	Cargo o Contrato	Firma	Fecha
Arthur Moreno R	SSS/OSP.		3/8/23.

Nombres, apellidos, firma y cédula Contratista que entrega	DD	MM	AA
Samuel Mosquera Diaz. CC. 1000810653	20	06	2023

Powered by CamScanner