ACTA No. 2023185007330466

LUGAR Y FECHA	Pasto, Nariño, 15 de agosto de 2023
REFERENCIA:	**ACTA DE COMITÉ DE ADQUISICIONES CENACPASTO**
LUGAR Y FECHA:	CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE CENAC – PASTO
INTERVIENEN:	**ASISTENTES CON VOZ Y VOTO:**

MAYOR DUMAR LEANDRO ARCHILA LOPEZ
Ordenadora del Gasto

TC JHON JAIRO HERNANDEZ SANCHEZ
Comandante Batallón de Ingenieros No. 23 Gr. AGUSTIN ANGARITA NIÑO
Gerente de proyecto

TE. KARINA RODRÍGUEZ GUERRERO
Jefe de Contratación CENAC PASTO

COMITÉ DE ADQUISICIONES:

TE. KARINA RODRÍGUEZ GUERRERO
Jefe de Contratación CENAC PASTO

SV. CELY MONTAÑA ALVARO
Suboficial de Sección de Planes de la CENAC PASTO

ST. JHON EDWIN ROMERO LOPEZ
Jefe de Presupuesto CENAC PASTO

YANNETH NARVAEZ RODRIGUEZ
Comité jurídico evaluador

AS. WILLINGTON ASCUNTAR RIVERA
Comité económico evaluador

SV. ÁLVAREZ SÁNCHEZ JORGE ELIECER
Suboficial jefe de equipo BIANG23.
Comité técnico evaluador

ASUNTO: Acta de la presentación de la ponencia ante el Comité de Adquisiciones para presentar y sustentar las evaluaciones y reevaluaciones de los comités: técnico, jurídico y económico y recomendar adjudicar o declarar desierto el PROCESO DE MINIMA CUANTIA No**. "MC-055-CENACPASTO-2023 CUYO OBJETO ES: CENACPASTO-2023 CUYO OBJETO ES CONTRATAR: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS OUTSOURCING MANO DE OBRA CALIFICADA PARA EL PROYECTO DE MANTENIMIENTO MAYOR DEL ALOJAMIENTO DE TROPA, CON DESTINO GMCAB-COPEG Y GMCAB-BAEEV20 UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL PASTO**".

1. QUORUM

EXISTE QUORUM

2. NORMAS APLICABLES:

Constitución Política de Colombia
Código de Comercio

Código Contencioso Administrativo
Código de Procedimiento Civil
Ley 80 de 1993
Ley 1150 de 2007
Ley 1474 de 2011
Decreto 1082 de 2015
Resolución de Delegación 1897 del 29 de junio del 2021 y 4223 del 23 de junio de 2022
Resolución 4130 del 16 de junio del 2022 "Manual de Contratación"
Ley 2195 de 2022 - Medidas en materia de transparencia, prevención y lucha contra la corrupción
Decreto 142 de 2023

3. EVALUACION, Y CONCEPTOS DE LOS COMITES - DOCUMENTOS OBJETO DE VERIFICACION:

No	OFERENTE	PRESUPUESTO OFICIAL	PRECIOS DE REFERENCIA	CANTIDADES MÍNIMAS	VALOR TOTAL UNITARIO OFERTADO	% DESCUENTO	RESULTADO
1	ADMITHEL S.A.S.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	**102.507.906,00**	**0,14%**	**PRIMER ORDEN DE ELEGIBILIDAD**
2	SERVICIOS BIOMEDICOS DE NARIÑO S.A.S.	El oferente SERVICIOS BIOMEDICOS DE NARIÑO SAS., con NIT. 900599474-3, se encuentra incurso en una de las causales de rechazo del CAPÍTULO V, Numeral 7. CAUSALES DE RECHAZO Y ELIMINACIÓN DE PROPUESTAS de la Invitación Pública, que en su sub numeral 15 dice: *"Cuando el objeto social del oferente, o de cada uno de los miembros de la Unión Temporal, Consorcio o Promesa de Sociedad Futura o la actividad mercantil del comerciante no tenga relación con el objeto del proceso de selección, según el tipo de sociedad comercial que se acredite".*					

CONSOLIDADO DE EVALUACION JURIDICA, TECNICA Y ECONIMICA

Los comités: técnico, jurídico y económico, presentan sus evaluaciones, reevaluaciones y consolidado, los cuales se adjuntan y anexan a la carpeta maestra. Se evaluaron las tres primeras ofertas conforme al orden de elegibilidad de su propuesta económica.

No.	OFERENTES	DOCUENTOS Y REQUISITOS OBJETO DE VERIFICACIÓN			RESULTADO FINAL
		JURIDICA	ECONOMICA	TECNICA	
2	SERVICIOS BIOMEDICOS DE NARIÑO SAS	RECHAZADO	RECHAZADO	RECHAZADO	RECHAZADO
3	ADMINISTRADORA DE TALENTO HUMANO SAS ADMITHEL SAS	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	HABILITADO

4. TRASLADO DE LAS EVALUACIONES:

Una vez realizada la evaluación inicial por los comités técnico, jurídico y económico, mediante publicación en la Plataforma SECOP II, el oferente: **ADMINISTRADORA DE TALENTO HUMANO SAS ADMITHEL SAS**, presentaron subsanación de manera correcta y dentro del término establecido para tal fin.

OBSERVACIONES: No se presentaron observaciones a las evaluaciones.

5. CONCLUSION

Que visto y analizado lo anterior se concluye que la propuesta presentada por el proponente: **ADMINISTRADORA DE TALENTO HUMANO SAS ADMITHEL SAS**, persona jurídica, identificado con NIT 814004166-5, representada legalmente por GUEVARA MENA MARIA CENEDI, identificado con cédula de ciudadanía No. 27.387.923, será la adjudicataria por cuanto cumplió con la totalidad de los requisitos técnicos, jurídicos y económicos exigidos dentro del proceso, y resulta ser el ofrecimiento más favorable, conveniente y ventajoso para la entidad y para los fines que se buscan con la contratación, por ende, es viable para contratar con MDN – EJERCITO NACIONAL CENACPASTO.

6. RECOMENDACIÓN

El señor **TC JHON JAIRO HERNANDEZ SANCHEZ,** Comandante Batallón de Ingenieros No. 23 Gr. AGUSTIN ANGARITA NIÑO, Gerente de proyecto, una vez analizadas la evaluaciones, consolidado de evaluaciones y ofertas, se permite proponer al **Comité de Adquisiciones de la**

CENAC PASTO, que recomiende al **Mayor** DUMAR LEANDRO ARCHILA LOPEZ, Director y Ordenador del Gasto de la Central Administrativa y Contable CENAC-PASTO adjudicar el PROCESO DE MINIMA CUANTIA No. **MC-055-CENACPASTO-2023 CUYO OBJETO ES: CENACPASTO-2023 CUYO OBJETO ES: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS OUTSOURCING MANO DE OBRA CALIFICADA PARA EL PROYECTO DE MANTENIMIENTO MAYOR DEL ALOJAMIENTO DE TROPA, CON DESTINO GMCAB-COPEG Y GMCAB-BAEEV20 UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL PASTO"**, al proponente: **ADMINISTRADORA DE TALENTO HUMANO SAS ADMITHEL SAS**, persona jurídica, identificado con NIT 814004166-5, representada legalmente por GUEVARA MENA MARIA CENEDI, identificado con cédula de ciudadanía No. 27.387.923.

Una vez ajustadas las cantidades, el VALOR A ADJUDICAR es por la suma de**: CIENTO DOS MILLONES QUINIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS SEIS PESOS MDA/CTE. ($102.507.906,00)** IVA incluido y demás impuestos siempre y cuando estos apliquen. Los recursos se encuentran respaldados por el certificado de disponibilidad presupuestal No. 6323 de fecha 31 de mayo de 2023, expedido por el Oficial de Presupuesto de la CENAC PASTO, con los siguientes Rubros presupuestales por cada unidad:

DESAGREGACIÓN DEL PRESUPUESTO OFICIAL POR RUBRO Y UNIDAD BENEFICIARIA.

No	ARTICULO PRESUPUESTAL	RECURSO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	UNIDAD BENEFICIADA	PRESUPUESTO OFICIAL	PRESUPUESTO COMPROMISO	DIFERENCIA
1	A-02-02-02-008-005	10	SERVICIOS DE SOPORTE	GMCAB - COPEG	34.354.000,00	29.758.193,00	4.595.807,00
2				GMCAB - BAEEV20	78.508.000,00	72.749.713,00	5.758.287,00
			TOTAL PRESUPUESTO OFICIAL		**112.862.000,00**	**102.507.906,00**	**10.354.094,00**

DESAGREGACIÓN DEL PRESUPUESTO OFICIAL POR CANTIDAD, RUBRO Y UNIDAD BENEFICIARIA.

PRESUPUESTO GMCAB – COPEG

ÍTEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIAD	CANT.	MESES	GMCAB - COPEG	
						VALOR UNITARIO IVA INCLUIDO	VALOR TOTAL
1	80111618	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MAESTRO DE OBRA PARA GMCAB N°3- COPEG	SERVICIO	1	3	3.710.000,00	**11.130.000,00**
2	80111618	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TÉCNICO ELECTRICISTA PARA GMCAB N°3-COPEG	SERVICIO	1	1	4.615.000,00	**4.615.000,00**
7	80111618	PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE PULIDOR, DESTRONQUE, BRILLO DE PISOS GMCAB-COPEG	SERVICIO	2	1	4.310.000,00	**8.620.000,00**
		SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS					**24.365.000,00**
		VIATICOS				**2,50%**	**609.125,00**
		ADMINISTRACION				**10,00%**	**2.436.500,00**
		IMPREVISTOS				**2,50%**	**609.125,00**
		UTILIDAD				**4,00%**	**974.600,00**
		BASE PARA IVA (AIU)					**4.020.225,00**
		IVA				**19,00%**	**763.843,00**
		TOTAL A COMPROMETER					**29.758.193,00**

PRESUPUESTO GMCAB – COPEG

ÍTEM	CODIGO UNSPSC	DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO	UNIDAD DE MEDIAD	CANT.	MESES	GMCAB- BAEEV20	
						VALOR UNITARIO IVA INCLUIDO	VALOR TOTAL
1	80111618	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MAESTRO DE OBRA PARA GMCAB N°3-BAEEV20	SERVICIO	2	3	3.710.000,00	**22.260.000,00**
2	80111618	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO MAESTRO DE OBRA PARA GMCAB N°3-BAEEV20	SERVICIO	2	2	3.710.000,00	**14.840.000,00**
3	80111618	PRESTAR LOS SERVICIOS COMO TÉCNICO ELECTRICISTA PARA GMCAB N°3-BAEEV20	SERVICIO	1	3	4.615.000,00	**13.845.000,00**
4	80111618	PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE PULIDOR, DESTRONQUE, BRILLO DE PISOS GMCAB-BAEEV20	SERVICIO	2	1	4.310.000,00	**8.620.000,00**
		SUBTOTAL COSTOS DIRECTOS					**59.565.000,00**
		VIATICOS				**2,50%**	**1.489.125,00**
		ADMINISTRACION				**10,00%**	**5.956.500,00**
		IMPREVISTOS				**2,50%**	**1.489.125,00**
		UTILIDAD				**4,00%**	**2.382.600,00**
		BASE PARA IVA (AIU)					**9.828.225,00**
		IVA				**19,00%**	**1.867.363,00**
		TOTAL A COMPROMETER					**72.749.713,00**

El Comité Económico Evaluador, informa que, en cuanto al valor, en esta oportunidad se debe tener en cuenta que:

- **PRIMERO:** El presupuesto oficial será ejecutado por Actas Parciales Mensuales.
- **SEGUNDO:** El supervisor del contrato deberá hacer las solicitudes del personal, conforme al presupuesto designado para cada unidad.
- **TERCERO:** En caso de existir saldos presupuestales por la imposibilidad en su ejecución, la liberación de los mismos, se realizará a través del respectivo acto administrativo debidamente motivado, lo anterior de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.
- **CUARTO:** *El excedente que eventualmente llegare a ocasionarse en razón a las ofertas presentadas; deberá ser ajustado en bienes y/o servicios de las mismas especificaciones técnicas, a los mismos destinatarios finales y bajo las mismas condiciones establecidas en los estudios y documentos previos del proceso. Las cantidades serán establecidas y ajustadas de conformidad con el valor adjudicado hasta agotar el tope del presupuesto oficial o hasta cubrir el 100% de la necesidad sin sobrepasar las cantidades solicitadas en el Plan de Necesidades de cada unidad, lo que ocurra primero. Si después de realizados todos los ajustes presupuestales y de cantidades, sigue existiendo un excedente, este será dejado en el certificado de disponibilidad presupuestal correspondiente, para posteriormente ser devuelto al Tesoro Nacional.*

En virtud de lo anterior los presentes con VOZ y VOTO, manifiestan que dentro del contrato – aceptación de oferta de ser necesario se deben ajustar las cantidades hasta agotar el tope del presupuesto oficial o hasta tratar de cubrir el 100% de la necesidad, lo que ocurra primero; Como se estableció anteriormente de acuerdo con el concepto y la experticia del comité económico evaluador.

7. CONSIDERACIONES Y DELIBERACIONES DEL COMITE DE ADQUISICIONES

El Comité de Adquisiciones se encuentra de acuerdo con las propuestas planteadas, las recomendaciones y las evaluaciones de los comités evaluadores.

8. RECOMENDACION DEL COMITE DE ADQUISICIONES:

El comité de adquisiciones acoge la recomendación hecha por el señor **TC JHON JAIRO HERNANDEZ SANCHEZ,** Comandante Batallón de Ingenieros No. 23 Gr. AGUSTIN ANGARITA NIÑO, Gerente de proyecto, en consecuencia se permite, recomendar al **Mayor** DUMAR LEANDRO ARCHILA LOPEZ, Director y Ordenador del Gasto de la Central Administrativa y Contable CENAC-PASTO, adjudicar el proceso de selección del PROCESO DE MINIMA CUANTIA No**. MC-055-**

CENACPASTO-2023 CUYO OBJETO ES: CENACPASTO-2023 CUYO OBJETO ES CONTRATAR: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS OUTSOURCING MANO DE OBRA CALIFICADA PARA EL PROYECTO DE MANTENIMIENTO MAYOR DEL ALOJAMIENTO DE TROPA, CON DESTINO GMCAB-COPEG Y GMCAB-BAEEV20 UNIDADES CENTRALIZADAS POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE REGIONAL PASTO", al proponente: **ADMINISTRADORA DE TALENTO HUMANO SAS ADMITHEL SAS**, persona jurídica, identificado con NIT 814004166-5, representada legalmente por GUEVARA MENA MARIA CENEDI, identificado con cédula de ciudadanía No. 27.387.923

9. APROBACIÓN DE LA PONENCIA:

El Comité de Adquisiciones aprueba la ponencia. Agotado el temario, siendo las 11:30 horas del 15 de agosto de 2023 se dio por concluida la sesión.

17. OBSERVACIONES Y OTROS

Ninguna

18. FIN DE PONENCIA

El Comité de Adquisiciones aprueba la ponencia agotada en el temario, y se da por concluida la sesión. En constancia, firman quienes en ella intervinieron:

Original Debidamente Firmada
TC JHON JAIRO HERNANDEZ SANCHEZ,
Comandante Batallón de Ingenieros No. 23 Gr. AGUSTIN ANGARITA NIÑO
Gerente de proyecto

Original Debidamente Firmada
MAYOR DUMAR LEANDRO ARCHILA LOPEZ
Director Central Administrativa y Contable Regional Pasto
Ordenador del Gasto CENAC Regional Pasto

COMITÉ DE ADQUISICIONES:

Original Debidamente Firmada
TE. KARINA RODRÍGUEZ GUERRERO
Jefe de Contratación CENAC PASTO

Original Debidamente Firmada
SV. CELY MONTAÑA ALVARO
Suboficial de Sección de Planes de la CENAC PASTO

Original Debidamente Firmada
ST. JHON EDWIN ROMERO LOPEZ
Jefe de Presupuesto CENAC PASTO

COMITÉ EVALUADOR:

Original Debidamente Firmada
ABG. YANNETH NARVAEZ RODRIGUEZ
Comité Jurídico Evaluador – Parte Jurídica

Original Debidamente Firmada
AS. WILLINGTON ASCUNTAR RIVERA
Comité Financiero Y Económico Evaluador - Parte Económica

Original Debidamente Firmada
SV. ÁLVAREZ SÁNCHEZ JORGE ELIECER
Suboficial jefe de equipo BIANG23.
Comité técnico evaluador