FORMATO 9 - EXPERIENCIA Y FORMACIÓN ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE EVALUABLE

Señores
Alcaldía de Tuluá
Secretaría de Hábitat e Infraestructura.
Carrera 25 No. 25 - 04, 2° piso
Tuluá

Proceso de Contratación No. 330.20.4.____, en adelante el "Proceso de Contratación"
Objeto: _____.
Proponente: _____

Estimados señores:

_____ (Nombre del representante legal del Proponente) en mi calidad de representante legal de _____ (Nombre del Proponente) o _____ (Nombre del Proponente – persona natural))manifiesto expresamente bajo la gravedad de juramento, el compromiso que todos los integrantes que conforman el Personal Clave Evaluable: i) el director de consultoría, ii) el director regulatorio y iii) el director jurídico, acreditan los siguientes criterios:

CRITERIO ADICIONAL	MARQUE CON UNA X	
Un (1) año de experiencia específica adicional a la definida en la "Matriz 4 - Lineamientos del Personal Clave Evaluable"	SÍ	NO
Acreditación de un (1) postgrado adicional	SÍ	NO

Asimismo, con el diligenciamiento de este Formato me comprometo a presentar los soportes de la experiencia específica y formación adicional de los integrantes del "Personal Clave Evaluable" de acuerdo con lo señalado en el Pliego de Condiciones. En caso de que no aporte los soportes soy consciente de las multas o sanciones penales que se pueden imponer por el incumplimiento de esta obligación contractual que asumo.

Atentamente,

Nombre del Proponente_____
Nombre del representante legal_____
C. C. _____ de _____
Dirección _____
Correo electrónico _____
Ciudad _____

_____

(Firma del Proponente o de su representante legal)