INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR (A) ASUME PLENAMENTE LA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:							
INFORME NÚMERO	6		FECHA DEL INFORME (dd/mm/aa)		08/08/2023		
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO							
MODALIDAD DE CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA	TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES	No. DE CONTRATO	132	FECHA DEL CONTRATO (dd/mm/aa)	03/02/2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE DE CORTOLIMA, COMO INGENIERO FORESTAL PARA APOYAR EL COMPONENTE DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS Y AREAS PROTEGIDAS DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA						
CONTRATISTA Y/O COOPERANTE	Floralba Chico Briñez		DOCUMENTO IDENTIFICACIÓN	TIPO	NÚMERO		
				CEDULA DE CIUDADANÍA	28.652.529		
Si es consorcio o unión temporal relacione la siguiente información:							
NRO. CONSORCIADO	RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO O INTEGRANTE UNIÓN TEMPORAL			IDENTIFICACIÓN (C.C. Y/O NIT)		PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN	
1	NA			NA		NA	
2							
3							
VALOR INICIAL EN PESOS	$ 38.700.000		PLAZO INICIAL	NÚMERO	CONNOTACIÓN		
				270	DIAS		
DATOS RP (S) INCIAL	NUMERO (S)			FECHA DEL RP (dd/mm/aa)			
	2023000167			03/02/2023			
VALOR EN PESOS APORTE CORTOLIMA	$ 38.700.000,00			VALOR EN PESOS APORTE COOPERANTE	NA		
NOMBRE SUPERVISOR (SUSCRIBE PRESENTE INFORME)	YICETH MARGARITA VARGAS						
DEPENDENCIA A LA QUE PERTENECE EL SUPERVISOR	CORREO ELECTRÓNICO			DESIGNACION SUPERVISIÓN	FECHA DE DOCUMENTO (dd/mm/aa)		
Subdirección de Planificación Ambiental y desarrollo sostenible	margarita.vargas@cortolima.gov.co			Contrato 132 de 2023	03/02/2023		
FECHA DE INICIO (dd/mm/aa)	06/02/2023		FECHA DEL TERMINACIÓN (dd/mm/aa)		02/11/2023		

2. INFORMACIÓN DE LAS PÓLIZAS

TIPO DE AMPARO	NÚMERO DE LA PÓLIZA	FECHA DE LA PÓLIZA	VIGENCIA AMPARO		VALOR EN PESOS DEL AMPARO	FECHA APROBACIÓN (dd/mm/aa)
			DESDE (dd/mm/aa)	HASTA (dd/mm/aa)		
	NA	NA	NA	NA	NA	NA

(Para las Prestaciones de Servicios-Contratación Directa)

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto N° 1082 de 2015, no es obligatoria la exigencia de garantías en la contratación directa. Así mismo, teniendo en cuenta el Análisis de los riesgos establecido en la matriz desarrollada en el numeral anterior, no se considera pertinente, ni necesario solicitar Garantía única de cumplimiento por lo cual, en virtud a la facultad establecida en la norma indicada, no se exigirá ningún tipo de garantía al contratista.

3. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES DIFERENTES A VALOR Y PLAZO

TIPO DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	OBJETO
	NA	

3.1 INFORMACIÓN ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ DE PLAZO EJECUCIÓN

TIPO DE MODIFICATORIA	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aa)	CANTIDAD TIEMPO ADICIONADO	CONNOTACIÓN	CANTIDAD TIEMPO DISMINUIDO	CONNOTACIÓN
	NA				

3.2 INFORMACIÓN ADICIONES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ DE VALOR EN PESOS

Powered by CamScanner

	NA	$ -			$ -

4. INFORMACIÓN DE ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIO

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aa)	No. DEL ACTA DE SUSPENSIÓN	DIAS SUSPENDIDO	FECHA REINICIO	No. DEL ACTA DE REINICIO	FECHA DEL ACTA DE REINICIO (dd/mm/aa)

5. INFORMACIÓN BÁSICA PARA EL PAGO

TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL			PAGO POR PERIODO	PARCIAL
PERIODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO	DESDE (dd/mm/aa)	06/07/2023	HASTA (dd/mm/aa)	04/08/2023
No. DE FACTURA, CUENTA DE COBRO Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE	FECHA DE FACTURA, CUENTA DE COBRO Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE (dd/mm/aa)		VALOR EN PESOS FACTURADO	
NA	NA		NA	
PLANILLA (S) DE LIQUIDACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL Y/O CERTIFICACIÓN CUANDO APLIQUE (CORRESPONDEN AL PERIODO DE COBRO)	7888933941		MES (es)	julio de 2023

ARL PAGA CORTOLIMA	SI	NO	No. PLANILLA (as)	MES
		X	NA	NA

PORCENTAJE DE DIAS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN AVANCE FÍSICO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DE AVANCE FINANCIERO
66,7%	66,7%	66,7%

6. INFORMACIÓN CONTABLE Y PRESUPUESTAL

6.1 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL /CÓDIGO PRESUPUESTAL)	FUENTE FINANCIACIÓN	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO
22239331112	201	2023000167	4,300,000

6.1 BALANCE DEL PAGO ANTICIPADO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PAGO ANTICIPADO CONCEDIDO	0	0
VALOR PAGO ANTICIPADO LEGALIZADO	0	0
VALOR PAGO ANTICIPADO POR LEGALIZAR	0	0

6.2 BALANCE DEL ANTICIPO AMORTIZABLE

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR ANTICIPO AMORTIZABLE CONCEDIDO	0	0
VALOR A AMORTIZAR EN PRESENTE ACTA	0	0
VALOR A AMORTIZADO EN ACTAS ANTERIORES	0	0
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR	0	0

6.3 VALOR DEL PRESENTE PAGO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ACTA	$ 4,300,000.00
(-) VALOR AMORTIZACIÓN	$
VALOR NETO A PAGAR DE ACTA	$ 4,300,000.00

6.4 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL CORTOLIMA

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR ACTO CONTRACTUAL APORTE CORTOLIMA	$ 38,700,000.00	
VALOR PAGOS ACTAS ANTERIORES		$ 21,500,000.00
VALOR PAGO ANTICIPADO CONCEDIDO		$ -
VALOR PRESENTE ACTA		$ 4,300,000.00
VALOR EN ESPECIE		
VALOR AMORTIZACION LEGALIZADAS ACTAS ANTERIORES		$ -
VALOR AMORTIZACION PRESENTE ACTA		$ -
SALDO POR EJECUTAR		$ 12,900,000.00
SUMAS IGUALES	$ 38,700,000.00	$ 38,700,000.00

6.4 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR COOPERANTE

VALOR ACTO CONTRACTUAL APORTE COOPERANTE	NA	0
VALOR PRESENTE ACTA	0	0
VALOR EN ESPECIE	0	0
SALDO POR EJECUTAR	0	0
SUMAS IGUALES	0	0

7. INFORME DE ACTIVIDADES

(Adcionar cuantas filas sea necesarias por obligación)

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

SUMAS IGUALES	0	0

7. INFORME DE ACTIVIDADES
(Adcionar cuantas filas sea necesarias por obligación)

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL ACTO CONTRACTUAL	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	Apoyar técnicamente en la implementación de la ruta metodológica para la declaratoria de nuevas áreas protegidas según las prioridades de conservación del SIDAP Tolima.	Se coordinó reunión con la secretaria de Gobierno del municipio de Rioblanco Dra. Valentina Castañeda para la contextualización del trabajo a realizar que es la Zonificación y régimen de usos en áreas en el Complejo de Páramos las Hermosas – Huila Moras. Se realizó la reunión virtual con las seis comunidades del área de injerencia del Complejo de Páramos las Hermosas – Huila Moras del municipio de Rioblanco.
2	Apoyar la elaboración y revisión de los documentos síntesis de declaratoria de nuevas áreas protegidas en el marco de la resolución 1125 del 2015 según la prioridad de conservación del SIDAP Tolima.	Participación en la reunión virtual liderada por MINAGRICULTURA para abordar las inquietudes respecto a las resoluciones 0886 de 2018 y 0249 de 2022, en el marco de la "Mesa Ambiental y Agropecuaria (Reconversión, Sustitución)" para la implementación del Plan de Manejo del Complejo del Páramo Los Nevados, en cumplimiento de la sentencia STL 10716 de 2020, teniendo en cuenta la normatividad Ley 1930 de 2018 que aplica para zonas de páramo, ecosistemas estratégicos de alta montaña para la gestión colectiva de territorio en la zonificación y régimen de usos del Complejo de las Hermosas – Huila Moras.
3	Apoyar la elaboración del documento Plan de Manejo Reserva Forestal Protectora Regional Machín.	Participación en la reunión de perfiles de proyectos para el componente estratégico del documento Plan de Manejo Reserva Forestal Protectora Regional Machín.
4	Apoyar el proceso tendiente a la construcción participativa del componente de ordenamiento y estratégico del plan de manejo del Parque Natural Regional Bosque de Galilea.	Se ajustó la matriz de proyectos del Plan de Manejo Ambiental del Parque Natural Regional Bosque de Galilea; respecto a los proyectos de restauración, reconversión; esta matriz fue validada con el Ing. Alexander Grijalba. También se acató la propuesta de la comisión del Consejo Directivo y se formuló el proyecto "Fortalecimiento de las organizaciones comunitarias en el PNR Bosque de Galilea". Por otra parte, se apoyó la elaboración de las actas de reunión con la veeduría de Galilea y las mesas de las comisiones de estudio del consejo directo de la corporación.
5	Apoyar la elaboración del documento plan de manejo del Parque Natural Regional Bosque de Galilea.	Consolidación del documento final del PMA del PNR Bosque de Galilea, teniendo en cuenta los comentarios finales recibidos en las mesas de las comisiones de estudio del consejo directo de la corporación, se adicionó un proyecto relacionado con el fortalecimiento de las organizaciones sociales, se presentó al consejo directivo en pleno y se dio la respectiva adopción y aprobación, mediante el acuerdo 017 del 21/07/23, cumpliendo a cabalidad esta actividad.
6	Acompañar a las comunidades en los procesos de socialización y concertación de los instrumentos de planificación en torno a las áreas protegidas, biodiversidad y ecosistemas estratégicos.	Se apoyó y acompañó la reunión convocada por la veeduría del bosque de Galilea, en el marco de las comisiones de estudio para la adopción del PMA del PNR Bosque de Galilea, con el fin, de tener un encuentro de interlocución directa para la aclaración de dudas e inquietudes con el equipo técnico de la subdirección. Se elaboró una relatoría del encuentro con compromisos que se realizaron a la marcha de la adopción del PMA del PNR Bosque de Galilea.
7	Apoyar a la respuesta de oficios, derechos de petición y PQR asignados la Subdirección Planificación Ambiental Y Desarrollo Sostenible.	Se apoyó la respuesta al oficio de solicitud certificación ambiental frente a determinantes ambientales presentes en predios ubicados en el municipio de Mariquita, respecto al procedimiento que viene adelantando la Agencia Nacional de Tierras -ANT-, en relación con la adquisición directa de predios y adjudicaciones especiales con fines de reforma agraria.

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE SUPERVISIÓN

8	Aportar a las metas de la Subdirección Planificación Ambiental Y Desarrollo Sostenible.	Participación en la reunión de directrices y temáticas para apoyar activamente el Cortolima Te escucha. También se apoyó la propuesta de estructura para el capítulo de Áreas Protegidas y Ecosistema Estratégicos para el PGAR.
9	Apoyar con acciones y conceptos técnicos, respecto al seguimiento y acompañamiento de instrumentos de planificación y las acciones populares y/o sentencias que ordenen a la Corporación y en las cuales el cumplimiento dependa la Subdirección de Planificación Ambiental Y Desarrollo Sostenible.	Se apoyó la proyección de oficios para la Secretaría de Desarrollo Agropecuario de los municipios de Rioblanco y Chaparral, solicitando información sobre proyectos que estén realizando, adicionalmente, se les oficio sobre el proceso de zonificación y régimen de usos a desarrollarse en algunas veredas de esos municipios que traslapan con el complejo de páramos de las Hermosas y Huila Moras.
10	Elaboración del plan de trabajo e informes de ejecución del contrato para ser aprobados por el supervisor.	Semanalmente se elabora un plan de trabajo que posteriormente es enviado a la supervisora y funcionarios de la subdirección sobre las actividades que se desarrollarán cada día para alcanzar las metas.

Nota: El Supervisor recibe a satisfacción durante el periodo del presente cobro en lo pertinente con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo, como también con el pago de la seguridad social y ARL del periodo correspondiente que se anexa.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR (es):	YICETH MARGARITA VARGAS
FIRMA (s) DEL SUPERVISOR (es):	

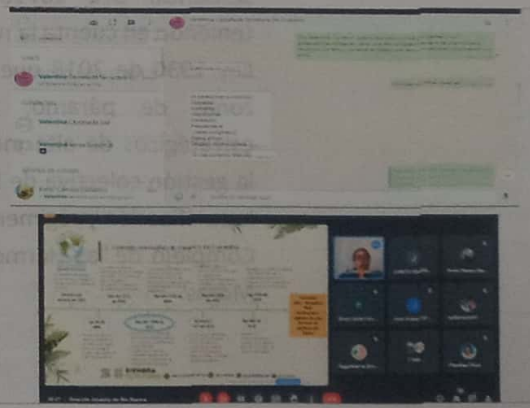
Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO 132 DEL 03 DE FEBRERO DE 2023

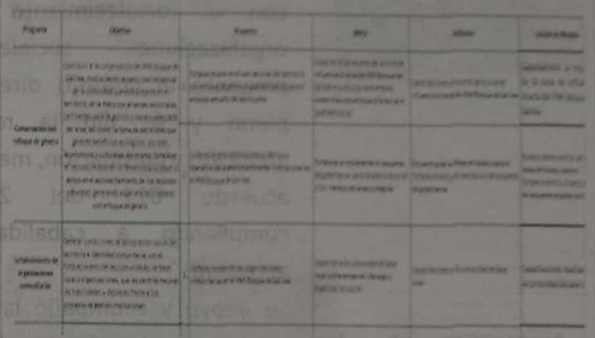
1. **Información contractual**

Nombre del contratista:	Floralba Chico Briñez
Denominación del cargo:	Contratista
Área de trabajo:	Departamento del Tolima – SPADS en ecosistemas estratégicos y áreas protegidas
Periodo reportado:	06 de julio de 2023 al 04 de agosto de 2023
N° de contrato:	132 del 03/02/2023
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE DE CORTOLIMA, COMO INGENIERO FORESTAL PARA APOYAR EL COMPONENTE DE ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS Y AREAS PROTEGIDAS DEL DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
Duración del contrato:	270 días

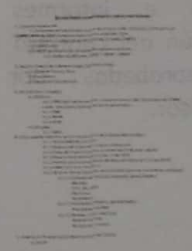
2. **Actividades del contrato**

Compromisos, Obligaciones específicas	Descripción	Evidencia	Evidencia Fotográfica / Observaciones
1. Apoyar técnicamente en la implementación de la ruta metodológica para la declaratoria de nuevas áreas protegidas según las prioridades de conservación del SIDAP Tolima.	Se coordinó reunión con la secretaria de Gobierno del municipio de Rioblanco Dra. Valentina Castañeda para la contextualización del trabajo a realizar que es la Zonificación y régimen de usos en áreas en el Complejo de Páramos las Hermosas – Huila Moras.	Coordinación reunión en Rioblanco	

Powered by CamScanner

3. Apoyar la elaboración del documento Plan de Manejo Reserva Forestal Protectora Regional Machín.	Participación en la reunión de perfiles de proyectos para el componente estratégico del documento Plan de Manejo Reserva Forestal Protectora Regional Machín.	Información de costos	Información acopiada para estufas ecoeficientes, Pagos por servicios ambientales PSA y costos de restauración.
4. Apoyar el proceso tendiente a la construcción participativa del componente de ordenamiento y estratégico del plan de manejo del Parque Natural Regional Bosque de Galilea.	Se ajustó la matriz de proyectos del Plan de Manejo Ambiental del Parque Natural Regional Bosque de Galilea; respecto a los proyectos de restauración, reconversión; esta matriz fue validada con el Ing. Alexander Grijalba. También se acató la propuesta de la comisión del Consejo Directivo y se formuló el proyecto "Fortalecimiento de las organizaciones comunitarias en el PNR Bosque de Galilea". Por otra parte, se apoyó la elaboración de las actas de reunión con la veeduría de Galilea y las mesas de las comisiones de estudio del consejo directo de la corporación.	Documento PMA Actas de reunión con comisiones de estudio del Consejo Directivo	

Powered by CamScanner

	marcha de la adopción del PMA del PNR Bosque de Galilea.		
7. Apoyar a la respuesta de oficios, derechos de petición y PQR asignados la Subdirección Planificación Ambiental Y Desarrollo Sostenible.	Se apoyó la respuesta al oficio de solicitud certificación ambiental frente a determinantes ambientales presentes en predios ubicados en el municipio de Mariquita, respecto al procedimiento que viene adelantando la Agencia Nacional de Tierras -ANT-, en relación con la adquisición directa de predios y adjudicaciones especiales con fines de reforma agraria.	Oficio proyectado	 
8. Aportar a las metas de la Subdirección Planificación Ambiental Y Desarrollo Sostenible.	Participación en la reunión de directrices y temáticas para apoyar activamente el Cortolima Te escucha. También se apoyó la propuesta de estructura para el capítulo de Áreas Protegidas y Ecosistema Estratégicos para el PGAR.	Registro fotográfico	 

Powered by CamScanner

3. **Contratista**

Nombre	Floralba Chico Briñez
Cédula	28.652.529 de Coyaima
Área de la corporación	Ecosistemas Estratégicos y Áreas Protegidas en la Subdirección Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible

4. **Supervisor**

Nombre	Margarita Vargas Osorio
Cargo	Profesional Universitario SPGT
Área de la corporación	Subdirección Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible

5. **Anexos:** Anexo 1: Soporte pago de seguridad social de julio de 2023 planilla 7888933941

Powered by CamScanner

Corporación Autónoma Regional del Tolima

Ibagué, 08 de agosto del 2023

CERTIFICACION

El suscrito **YICETH MARGARITA VARGAS OSORIO,** supervisor del contrato 132 de 2023, por medio de la presente CERTIFICA, que el Contratista **FLORALBA CHICO BRIÑEZ**, se encuentra al día con el reporte de sus Informes y obligaciones correspondientes al **PERIODO COMPRENDIDO 06 DE JULIO DE 2023 AL 04 DE AGOSTO DE 2023.**

La presente se expide acorde a lo estipulado en la Circular 047 de 7 de septiembre de 2021.

Supervisor(a):

Yiceth Margarita Vargas Osorio
Profesional Universitario
Procedimiento Ecosistemas Estratégicos y Áreas Protegidas
Subdirección de Planificación Ambiental y Desarrollo Sostenible

Powered by CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	28652529
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			FLORALBA CHICO BRINEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	IBAGUE	DEPARTAMENTO:	TOLIMA
DIRECCIÓN:	CALLE 23 #11 34 B/ ROALURTE	TELÉFONO:	2603674
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:		7888933941	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	julio AÑO 2023
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/07/13	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		43386310

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 275.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 275.200	$ 0	$ 275.200
SUBTOTALES:										$ 275.200	$ 0	$ 275.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 215.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 215.000	$ 0	$ 0	$ 215.000
SUBTOTALES:													$ 215.000	$ 0	$ 0	$ 215.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 18.000	$ 18.000	$ 0	$ 0	$ 18.000
SUBTOTALES:									$ 18.000	$ 0	$ 0	$ 18.000

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES							
																										PENSIÓN						SALUD							ARP															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 28652529	CHICO BRINEZ FLORALBA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.720.000			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.720.000	$ 275.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 275.200	EPS005-SANITAS S.A.	30	$ 1.720.000	$ 215.000	$ 0	$ 215.000	14-25-COLMENA	30	$ 1.720.000	28652529	$ 18.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 508.200

Planilla Pagada
SOI
Planilla Pagada

Powered by CamScanner