DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS23115

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 30/07/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-07-31
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : JOSE GILBERTO PERLAZA
NIT / Número de Documento 944443944
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo joseaviva78@hotmail.com
Dirección: Carrera 31# 39-52
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.330-12.14-0183 CONTRATO DEL 22 FEBRERO 2023 . OB	NIU	1.00	2,200,000.00											2,200,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600049338,, Nro planilla:9453208885-66761108,CUOTA 6

Total en Palabras: Dos millones doscientos mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	2,200,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	2,200,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	2,200,000.00

CUDE:a611464f5b6e7c0a77e2f5eebf403ea649af9833958b2bb957509fa35352ac6e0cbba95e5ab83a94d1cbf64492af99b1

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033942536 del 8/18/2022,Desde el No. DS23-1 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION
CONTRATO: 1.330-12.14-0183 de 22 febrero 2023
OTROSÍ: 1.330-12.14-0183-1 24 julio 2023
JOSE GILBERTO PERLAZA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, julio 31 de 2023

Doctor:
JESÚS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –SEXTA cuota del contrato de prestación servicios APOYO A LA GESTION No. 1.330-12.14-0183 del 22 de febrero de 2023, Otrosí: 1.330-12.14-0133-1 de 24 julio 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0183 y Otrosí No. 1.330-12.14-0183-1 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad – presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JULIO de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 22 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Octubre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Prestar apoyo en los protocolos y canales de comunicación entre los actores que hacen parte del ecosistema de emprendimiento e innovación y el Personal que labora en los centros Valle INN. 2. Representar al programa Valle INN y al Departamento del Valle del Cauca en los espacios que sean relevantes. 3. Apoyar el proceso de montaje, dirección y Coordinación de eventos del programa Valle INN. 4. Apoyar la labor de recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comités, encuentros, visitas; relacionados con el programa Valle INN, en Los instrumentos pertinentes (actas o formatos). 5. Apoyar la alta gerencia en los espacios de trabajo y trabajo conjunto público –privado en los que se

traten temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y empleo, competitividad e innovación, internacionalizacion y comercio exterior; y Conexos. 6. Apoyar en la dependencia la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / Sistema de Gestión de la Calidad. 7. Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Prestar apoyo en los protocolos y canales de comunicación entre los actores que hacen parte del ecosistema de emprendimiento e innovación y el Personal que labora en los centros Valle INN.

1.1 Participé del webinar gratuito **El ABC de las finanzas para emprendedores** de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad en cabeza de nuestro secretario Pedro Andres Bravo en alianza con la Camara de Comercio de Cali donde se busca aprender a llevar una adecuada gestion de las finanzas corporativas de los emprendimientos.



1.2 Prestando apoyo en los protocolos y canales de comunicación con el personal que labora en los centros Valle INN



2. Representar al programa Valle INN y al Departamento del Valle del Cauca en los espacios que sean relevantes.

2.1 Participe del evento de emprendedores Gold Victory en la ciudad de Palmira





3. Apoyar el proceso de montaje, dirección y Coordinación de eventos del programa Valle INN.

3.1 Apoye en la socializacion de los programas Valle INN con la Asociacion de Ediles de la ciudad de Cali Asoediles.

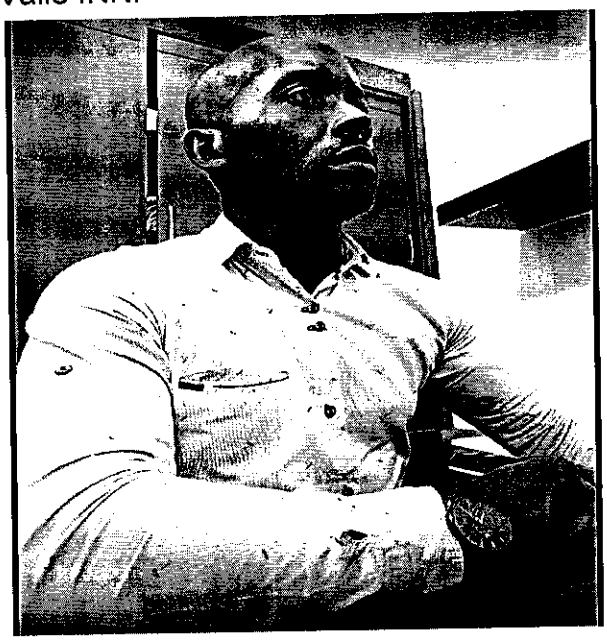


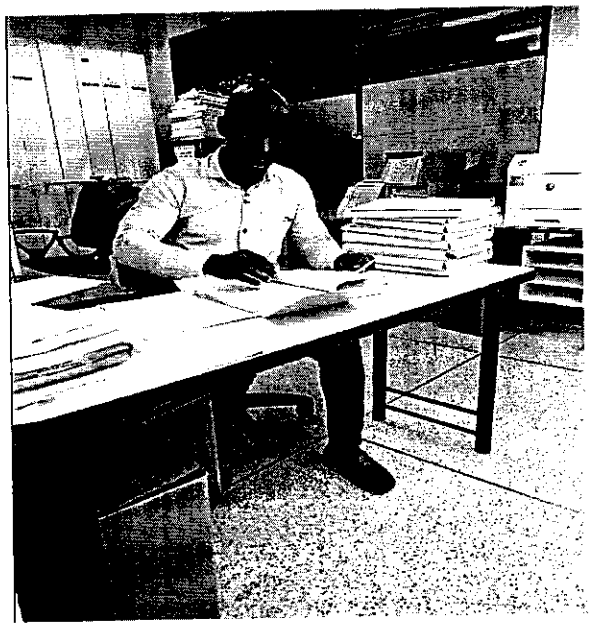
3.2 Apoye en la socializacion de los programas y convocatorias del fondo Valle INN en la ciudad de Buenaventura con Lideres indigenas y deportistas.



4. Apoyar la labor de recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comités, encuentros, visitas; relacionados con el programa Valle INN, en Los instrumentos pertinentes (actas o formatos).

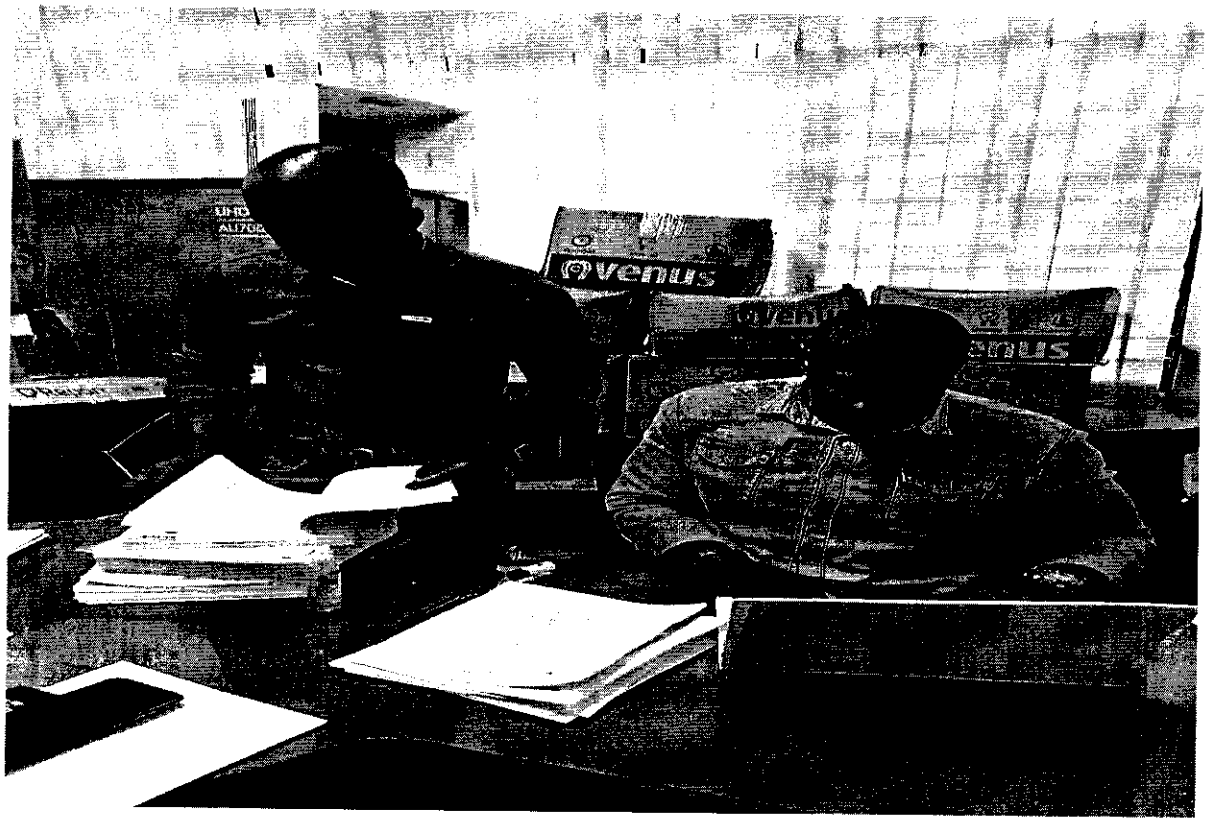
4.1 Apoyé en la recoleccion y consolidacion de la informacion obtenida en cada una de las actividades , convocatorias , encuentros, visitas relacionadas con el programa Valle INN.







4.2. Consolidando la informacion recolectada en cada una de las visitas del fondo Valle INN.



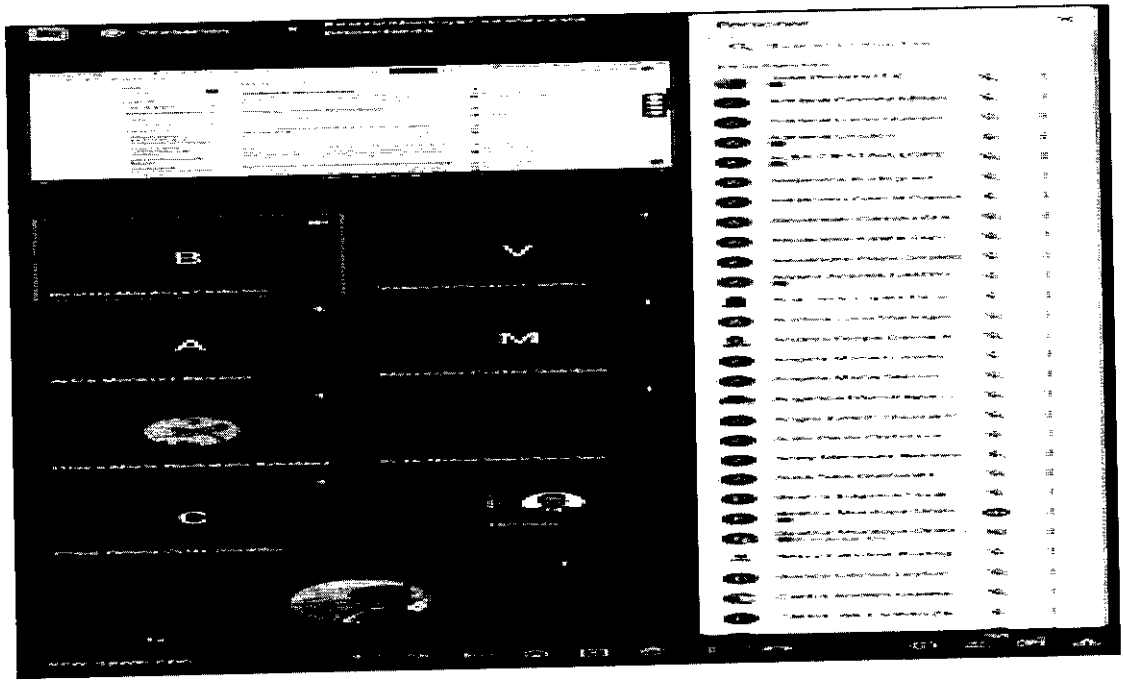
5. Apoyar la alta gerencia en los espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado en los que se traten temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y empleo, competitividad e innovación, internacionalizacion y comercio exterior; y Conexos.

5.1. Apoye en la socializacion de los programas del fondo Valle INN con empresarios de Cali asi como tambien tratar temas de innovacion y competitividad a nivel nacional e internacional.

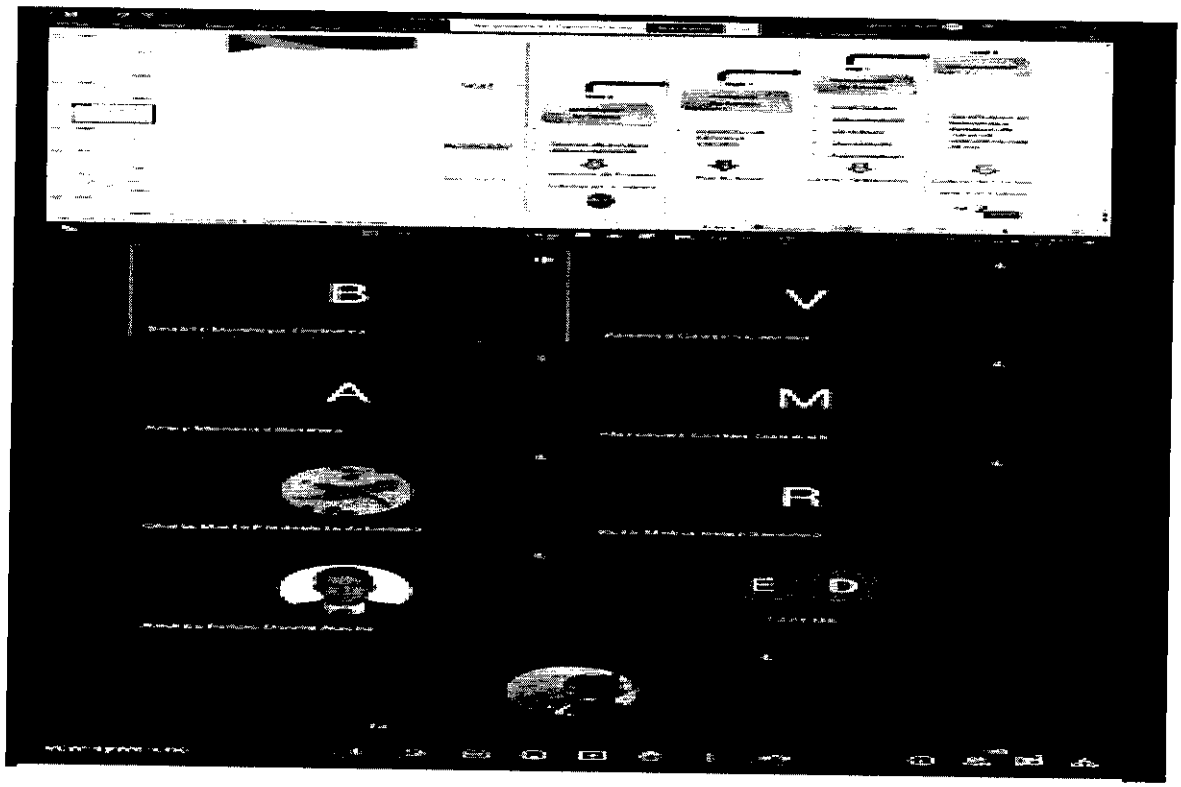


6. Apoyar en la dependencia la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / Sistema de Gestión de la Calidad.

6.1. Participe de la capacitacion Virtual Riesgo Psicosocial



6.2 Participé de la Capacitación promoción y mantenimiento de la salud , pautas de prevencion de riesgo biomecanico, realizada por el equipo de seguridad y salud en el trabajo de la gobernacion del valle.

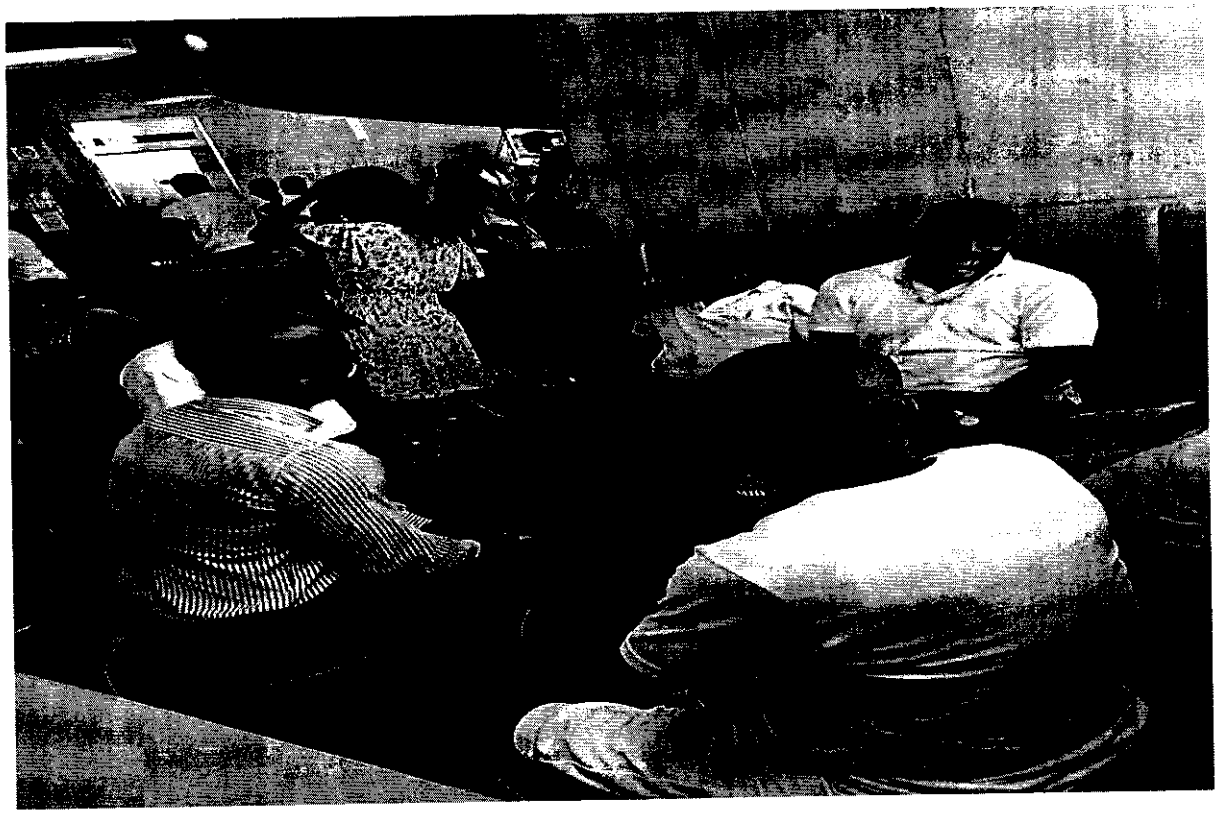


7. Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

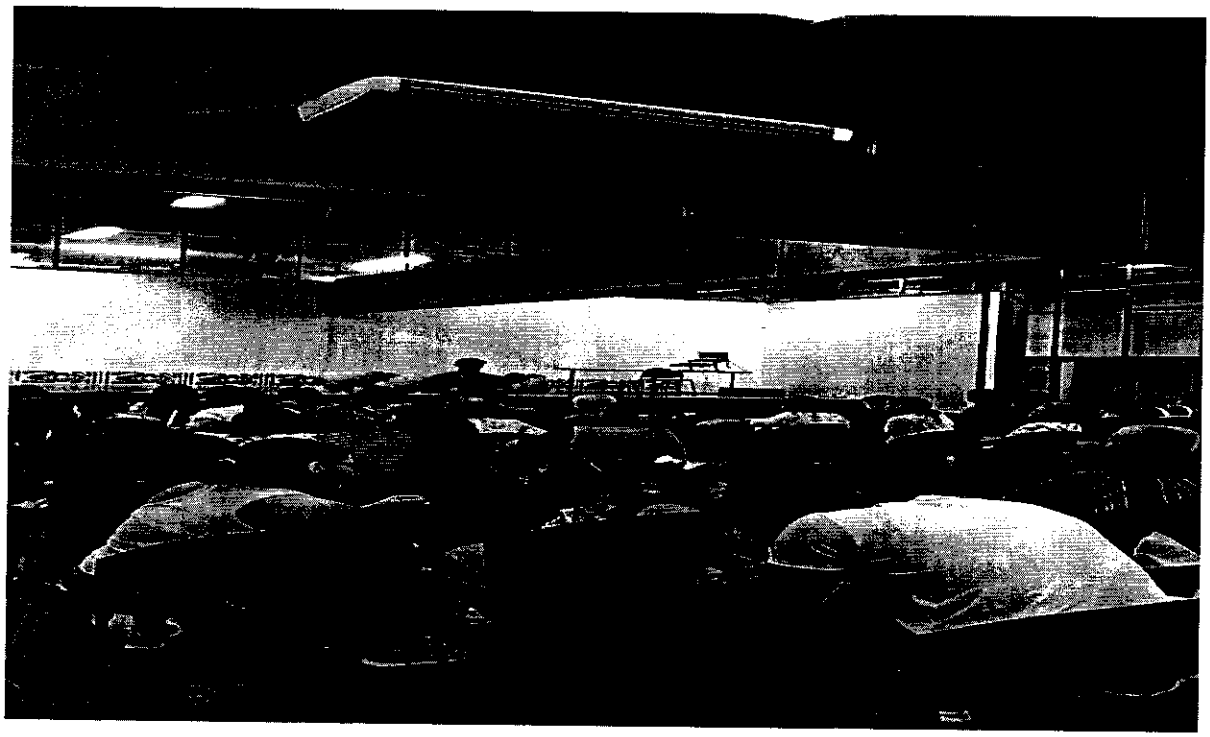
7.1 Participe de reunion con emprendedores de palmira.



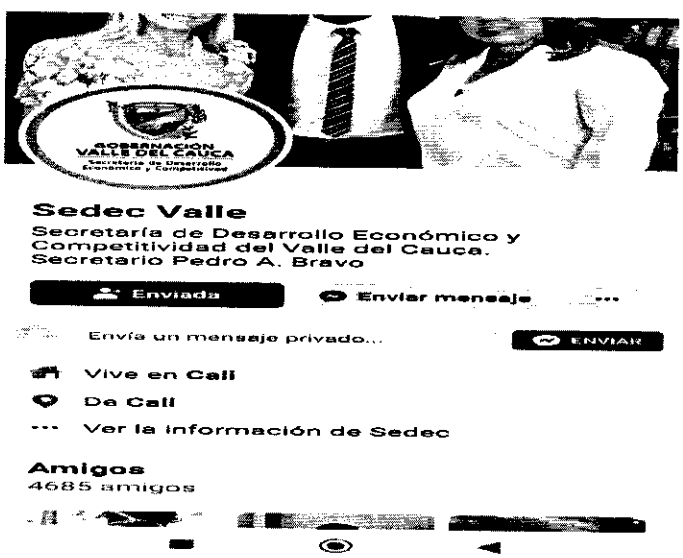
7.2 Escuchando a lo adultos mayores de Buenaventura con los planes de emprendimientos que ellos tienen a traves de sus grupos.



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.



8.1 Apoyo divulgando en mis redes sociales facebook, instagram, whatsapp todo el contenido que se genera en la SEDEC



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 6 del mes de JULIO de 2023.

Cordialmente,

Jose Perlaza

JOSE GILBERTO PERLAZA
C.C. 9444439

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 13**

Fecha:	**31**	**De**	**Julio**	**de**	**2023**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios**		**CONVENIO**
Contrato número:	1.330-12.14-0183	de	22 de febrero de 2023
Otrosí Contrato:	1.330-12.14-0183-1	de	24 de julio de 2023

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004435 y 5500004251 y RPC No. `5600049338 y 5600049339
1154/2-1001/2-320202008/3730103010010000/PI37-101998/1/1/01/07 y 1154/1-1001/2-320202008/3730103010010000/PI37-101998/1/1/01/05
Disponibilidad y Registro presupuestal OTROSÍ: CDP No 5500004726 Y RPC OTROSÍ No. 5600054544
1154/2-1001/2-320202008/3730103010010000/PI37-101998/1/1/01/07
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI37-101998-Fortalecimiento de Cooperación Internacional en el Departamento del Valle del Cauca PILAR: LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30103 – Valle Internacional: Gestionar recursos de cooperación financiera y técnica, atraer inversión y reinversión al Departamento, así como incrementar la capacidad empresarial exportadora, hacia una activación económica del Valle del Cauca **SUBPROGRAMA**: 3010301 – Cooperación Internacional: Generar convenios, alianzas e inversiones internacionales, a través de APC-Colombia y/o la agencia departamental que se creará; fortalecer capacidades de las instituciones departamentales y los municipios

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: Operar Agencia de cooperación Internacional de la Gobernación del Valle del Cauca TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO: Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 mu **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:**
1 Fortalecer la gestión de recursos de cooperación internacional en el Valle del Cauca
2 Asesorar subregiones para la gestión de recursos de cooperación internacional
3 Establecer convenios y/o alianzas de cooperación internacional para financiar proyectos orientados al desarrollo del departamento
META (S) DE RESULTADO: MR30103001 Incrementar en 10% las inversiones y reinversiones nacionales e internacionales para la reactivación económica del departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno
META (S) DE PRODUCTO: MP301030100101 Operar al 100% una agencia de cooperación internacional de la gobernación del Valle del Cauca para la reactivación económica en el cuatrienio

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: JESÚS DAVID ESCARRIA AGUADO

Contratista: JOSE GILBERTO PERLAZA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JULIO de 2023, CUOTA 6, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1. Prestar apoyo en los protocolos y canales de comunicación entre los actores que hacen parte del ecosistema de emprendimiento e innovación y el Personal que labora en los centros Valle INN. 2. Representar al programa Valle INN y al Departamento del Valle del Cauca en los espacios que sean relevantes. 3. Apoyar el proceso de montaje, dirección y Coordinación de eventos del programa Valle INN. 4. Apoyar la labor de recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comités, encuentros, visitas; relacionados con el programa Valle INN, en Los instrumentos pertinentes (actas o formatos). 5. Apoyar la alta gerencia en los espacios de trabajo y trabajo conjunto público – privado en los que se traten temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y empleo, competitividad e innovación, internacionalizacion y comercio exterior; y Conexos. 6. Apoyar en la dependencia la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / Sistema de Gestión de la Calidad. 7. Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JULIO de 2023:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	87.5%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

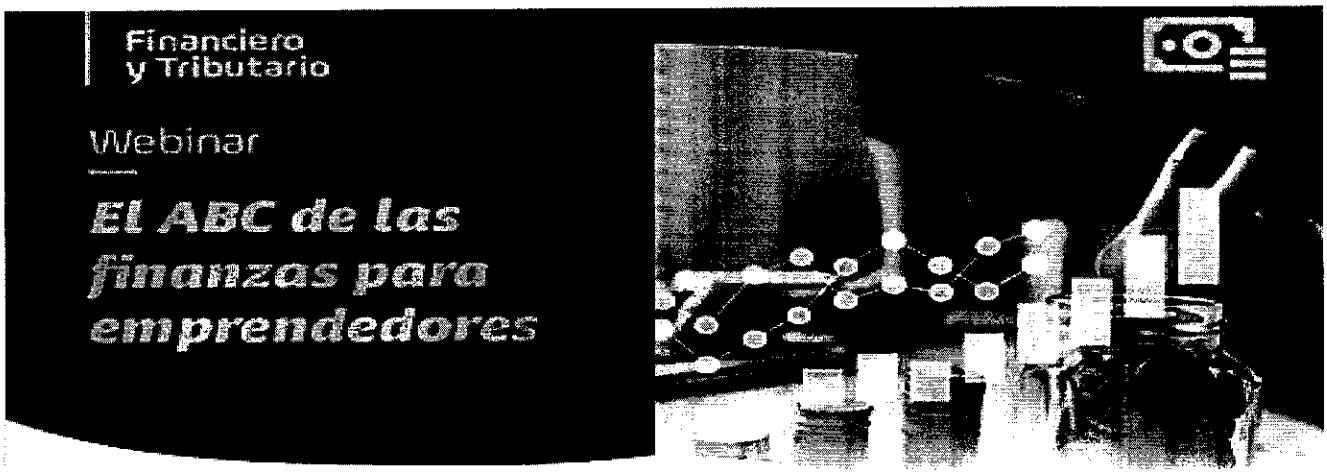
Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
24 de julio de 2023	1 de agosto de 2023	Pedro Andrés Bravo Sánchez Secretario de Desarrollo Económico y Competitividad

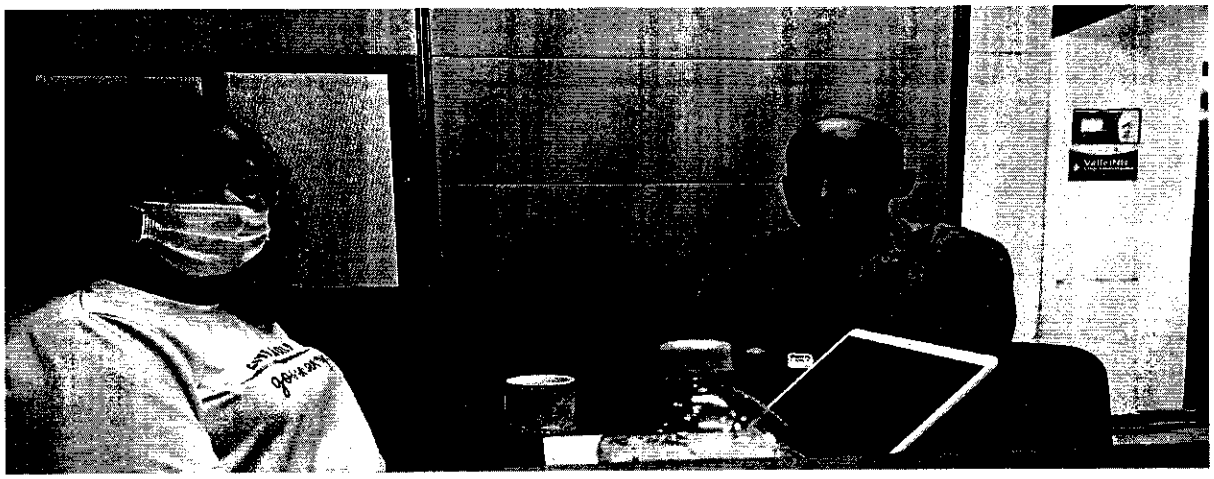
SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Prestar apoyo en los protocolos y canales de comunicación entre los actores que hacen parte del ecosistema de emprendimiento e innovación y el Personal que labora en los centros Valle INN.

1.1 El contratista participó del webinar gratuito **El ABC de las finanzas para emprendedores** de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad en cabeza de nuestro secretario Pedro Andres Bravo en alianza con la Camara de Comercio de Cali donde se busca aprender a llevar una adecuada gestion de las finanzas corporativas de los emprendimientos.

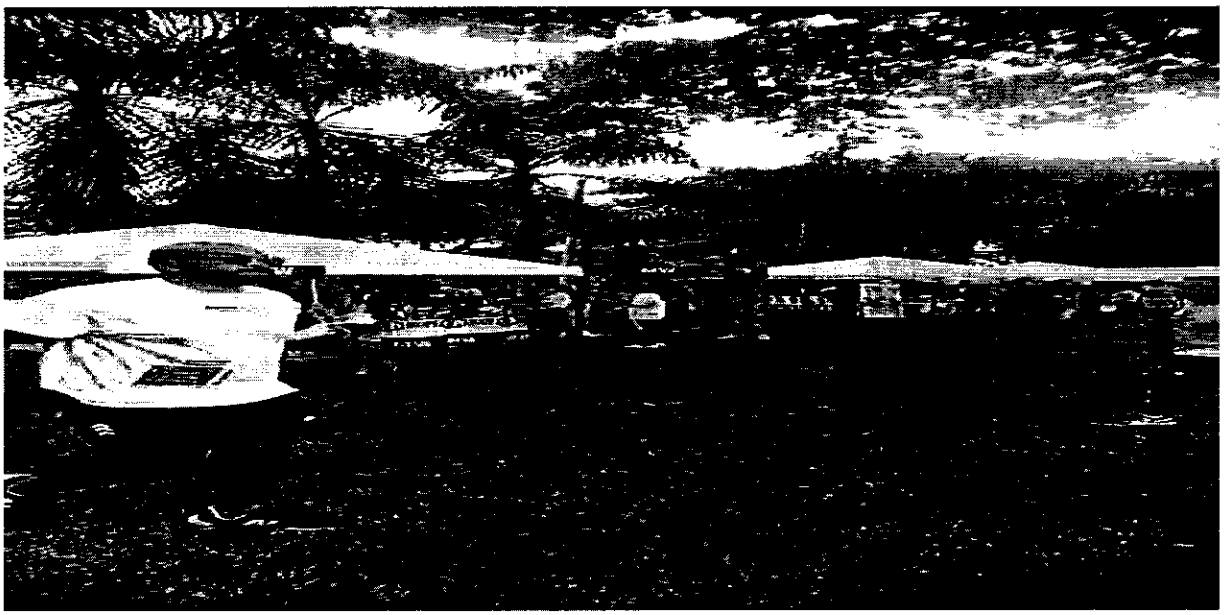


1.2 El contratista apoyó en los protocolos y canales de comunicación con el personal que labora en los centros Valle INN



2. Representar al programa Valle INN y al Departamento del Valle del Cauca en los espacios que sean relevantes.

2.1 El contratista participó del evento de emprendedores Gold Victory en la ciudad de Palmira





3. Apoyar el proceso de montaje, dirección y Coordinación de eventos del programa Valle INN.

3.1 El contratista apoyó en la socializacion de los programas Valle INN con la Asociacion de Ediles de la ciudad de Cali Asoediles.



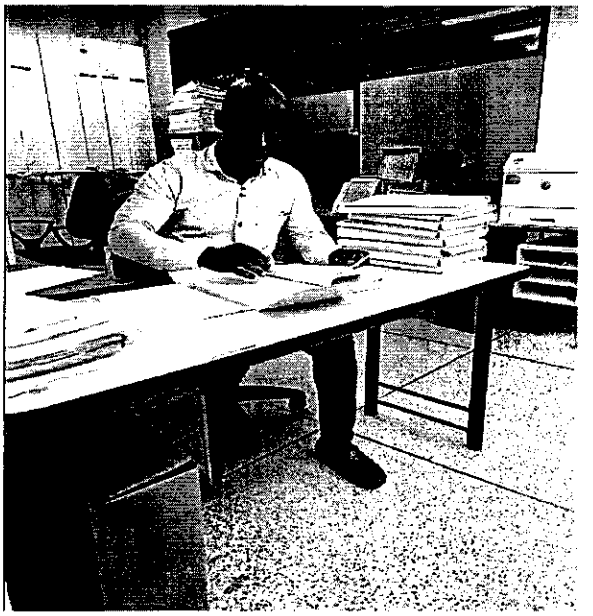
3.2 El contratista apoyó en la socializacion de los programas y convocatorias del fondo Valle INN en la ciudad de Buenaventura con Lideres indigenas y deportistas.



4. Apoyar la labor de recolección y consolidación de la información obtenida en las diferentes actividades, reuniones, comités, encuentros, visitas; relacionados con el programa Valle INN, en Los instrumentos pertinentes (actas o formatos).

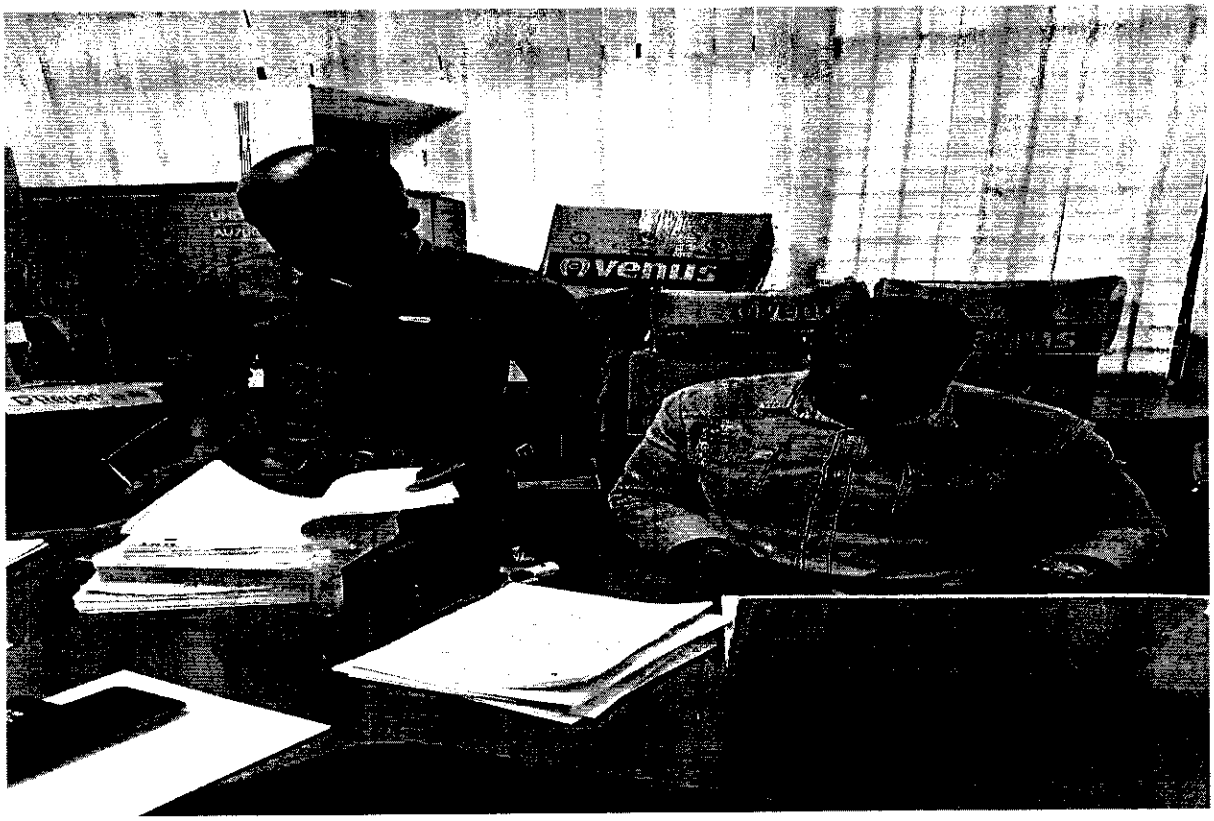
4.1 El contratista apoyó en la recolección y consolidación de la información obtenida en cada una de las actividades , convocatorias , encuentros, visitas relacionadas con el programa Valle INN.







4.2. El contratista apoyó consolidando la informacion recolectada en cada una de las visitas del fondo Valle INN.



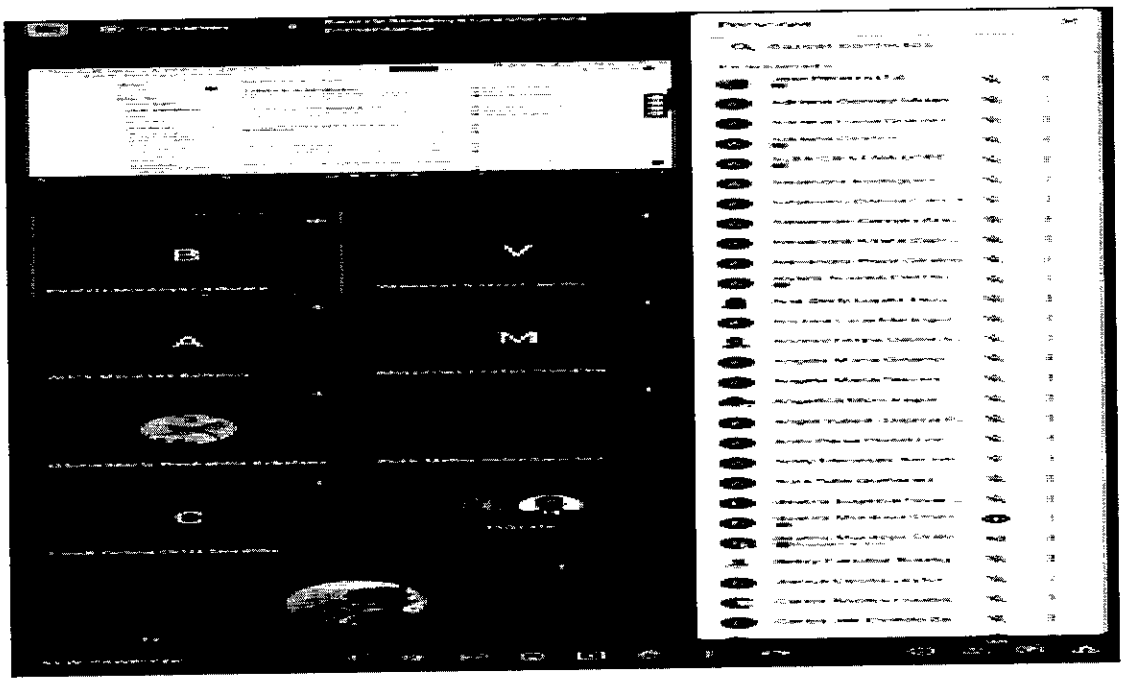
5.Apoyar la alta gerencia en los espacios de trabajo y trabajo conjunto público –privado en los que se traten temas de emprendimiento, desarrollo empresarial y empleo, competitividad e innovación, internacionalizacion y comercio exterior; y Conexos.

5.1. El contratista apoyó en la socializacion de los programas del fondo Valle INN con empresarios de Cali asi como tambien tratar temas de innovacion y competitividad a nivel nacional e internacional.

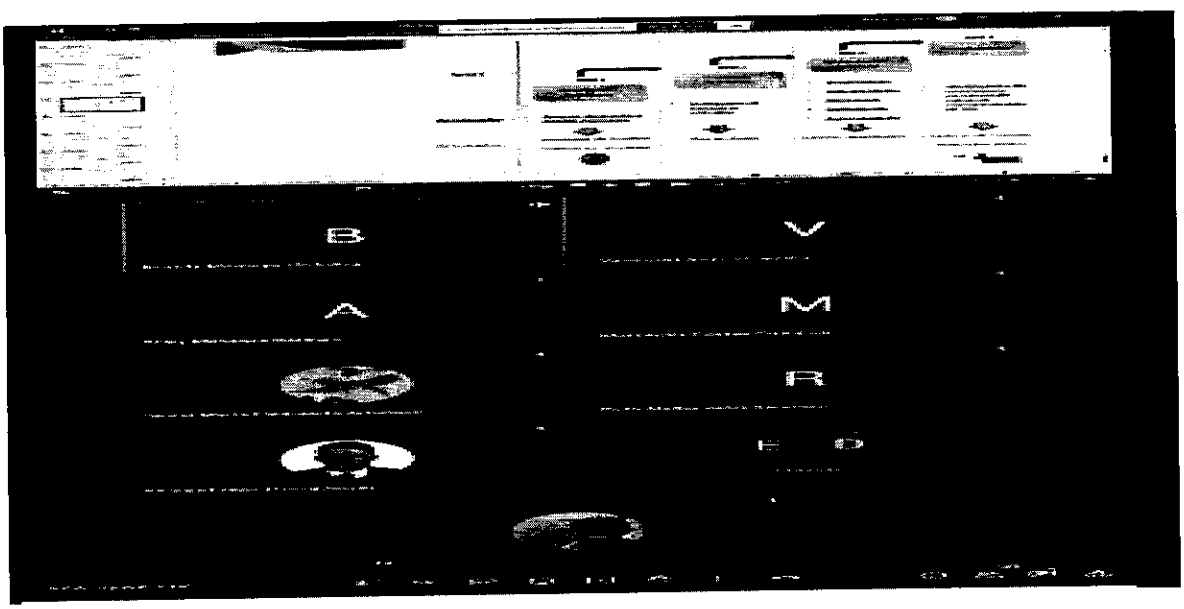


6. Apoyar en la dependencia la implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) / Sistema de Gestión de la Calidad.

6.1. El contratista participó de la capacitacion Virtual Riesgo Psicosocial

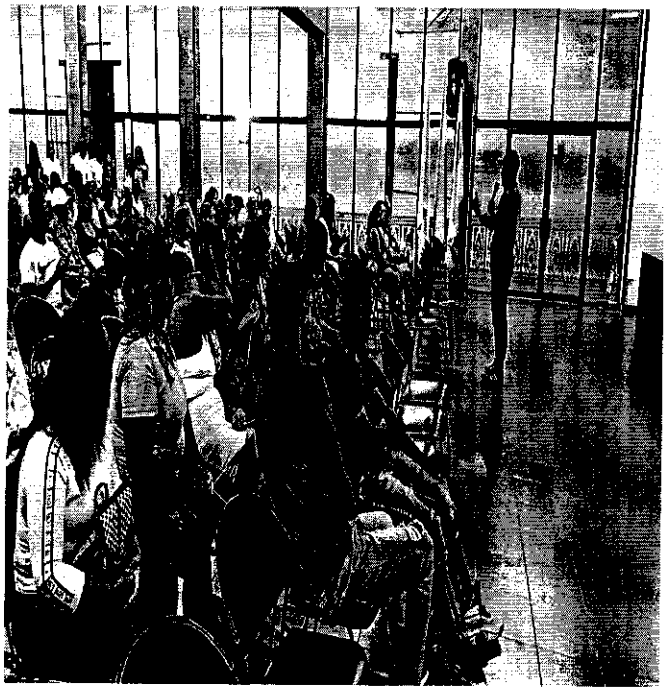


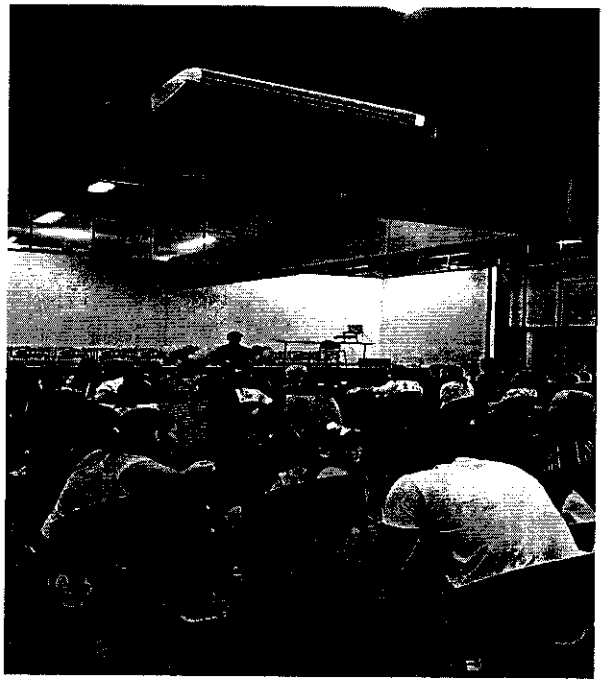
6.2 El contratista participó de la Capacitación promoción y mantenimiento de la salud , pautas de prevencion de riesgo biomecanico, realizada por el equipo de seguridad y salud en el trabajo de la gobernacion del valle.



7. Las demás actividades requeridas o que asigne el supervisor en harás de cumplir las metas trazadas en el proyecto estratégico.

7.1 El contratista participó de reunion con emprendedores de palmira.



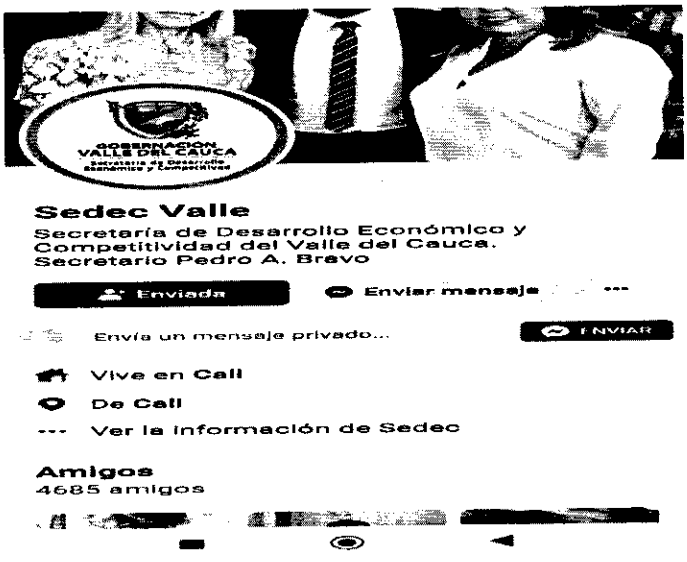


7.2 El contratista participó de reunion con adultos mayores de Buenaventura con los planes de emprendimientos que ellos tienen a traves de sus grupos.



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

8.1 Apoyo divulgando en mis redes sociales facebook, instagram, whatsapp todo el contenido que se genera en la SEDEC



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 9453208885** Y **PIN/CUS DE PAGO NRO. 66761108.** según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$13.200.000
Valor Adiciones	$6.600.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$19.800.000
Valor pagado	$11.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.200.000
Valor total ejecutado	$13.200.000
Valor saldo por ejecutar	$6.600.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 2	MARZO/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 3	ABRIL/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 4	MAYO/2023	2.200.000	Cancelada
CUOTA 5	JUNIO/2023	2.200.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	18	**de**	agosto	**de**	2023

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

31	días del mes de	julio	de	2023

JESÚS DAVID ESCARRIA AGUADO
Subdirector ~~Técnico de~~ Apoyo a la Gestión
C.C.16551084

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019



¡Hola, jose gilberto perlaza

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 66761108
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9453208885
Valor de la Transacción: $ 336.700
Fecha de Transacción: 26/07/2023

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94444394		PERLAZA JOSE GILBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cr 31 # 39 52	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	66761108	94532088885	I	2023/07/26	2023/07/26	BANCO DAVIVIENDA	0	$336,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0
1	CC 94444394	PERLAZA JOSE	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS009	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-23	30	$1,160,000	$6,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$6,100		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 94444394		PERLAZA JOSE GILBERTO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cr 31 # 39 52	CALI-VALLE	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	66761108	94532088B5	I	2023/07/26	2023/07/26	BANCO DAVIVIENDA	0	$336,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,100	$0	$0	$6,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,100	$0	$0	$6,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				1	$336,700	$0	$0	$336,700