PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá agosto 16 de 2023

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4503921
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No 4503921 del año 2023

Laura Marcela Medina Herrera, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1026253050 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTE MILLONES CIENTO CUARENTA Y CINCO MIL CINCUENTA PESOS ($20.145.050) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de ABRIL de 2023, por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CUATRO PESOS ($1.477.304) COP. b) CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de MAYO a AGOSTO de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de SEPTIEMBRE de 2023, por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SETESIENTOS SEIS PESOS ($2.551.706) COP

Plazo: Será hasta el (19) de (septiembre) de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Gestionar las Visitas Presenciales y Virtuales de aprendices de Etapa Productiva en empresa. Participar en Comités de Seguimiento y Evaluación aprendices Etapa Productiva. Apoyar la organización y participar en euniones presenciales y virtualesEquipo de Seguimiento y de aprendices en Etapa Productiva.	Correos de concertación de las visitas, actas de las reuniones. Pantallazos reuniones. On drive https://sena.territorio.la/perfil.php?id=16738904
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Brindar información a aprendices sobre los requisitos y contactos para desarrollar la Etapa Productiva, desde la alternativa de Proyecto Productivo; de empresarismo y emprendimiento.	Pantallazos correos electrónicos. https://sena.territorio.la/perfil.php?id=16738904
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Propender por la unidad de criterio en los contenidos de las actividades para el seguimiento de los aprendices en Etapa Productiva.	Territorio https://sena.territorio.la/perfil.php?id=16738904

4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Realizar actividades de seguimiento a aprendices en Etapa Productiva.	Visitas, y revisión de bitácoras. Pantallazos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=16738904
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Divulgar las convocatorias para certificación de competencias.	N/A
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Elaborar, y presentar de Informes, Actas, Registro de Visitas. Alimentar One Drive y Matriz.	Pantallazos, evidencias https://sena.territorio.la/perfil.php?id=16738904 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/etaproductivacga_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fetaproductivacga%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FACTAS%202022&FolderCTID=0x01

			20004B7A6BEDAA7C534BB0BBA1357F8AEB6B&view=0
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Realizar publicaciones en Territorium.	Pantallazos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=16738904
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Asistir de acuerdo con programación.	N/A
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Falicitar la formación de aprendices asignados en Etapa Productiva.	N/A
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de	Atender de acuerdo con programación.	Asistencia a reunión y comités de evaluación y seguimiento

	Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.		
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Proyectar comunicaciones en respuesta a solicitudes de empresarios y aprendices asignados en Etapa Productiva.	Correo y plataforma pantallazos https://sena.territorio.la/perfil.php?id=16738904
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Asumir actitudes Inherente a mi perfil y a la imagen institucional.	Escaner carnet instructor SENA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1056240724** de la planilla, operador pago simple del periodo julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,
Firma

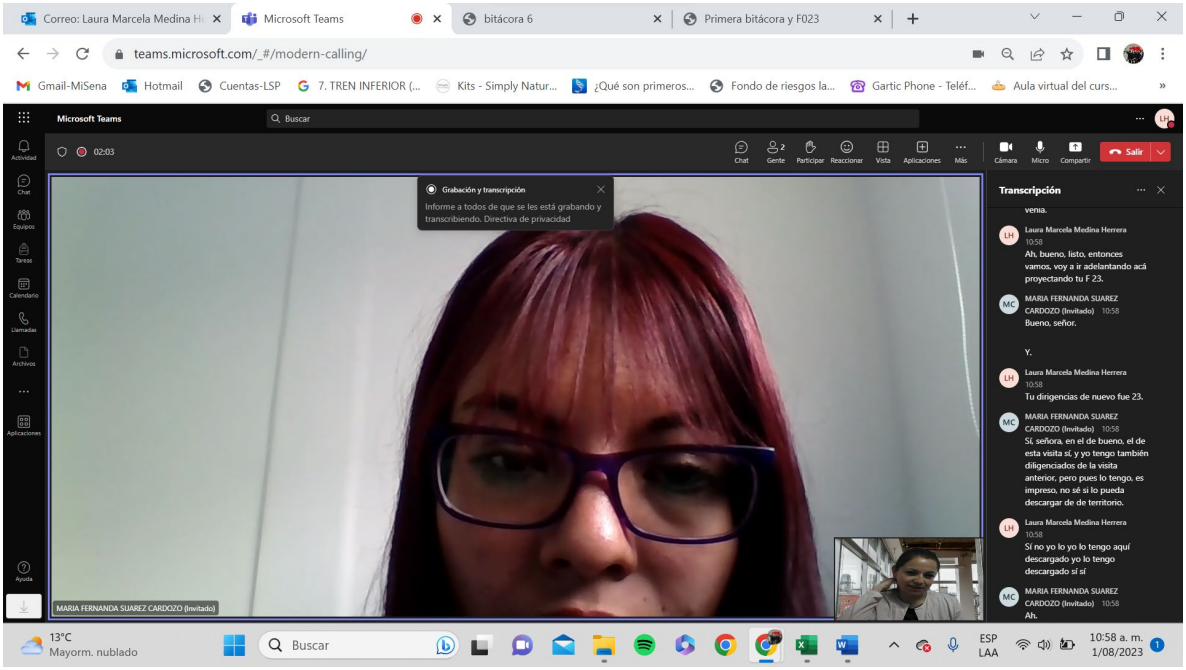
LAURA MARCELA MEDINA HERRERA
Contratista
C.C. No. 1026253050 Bogotá

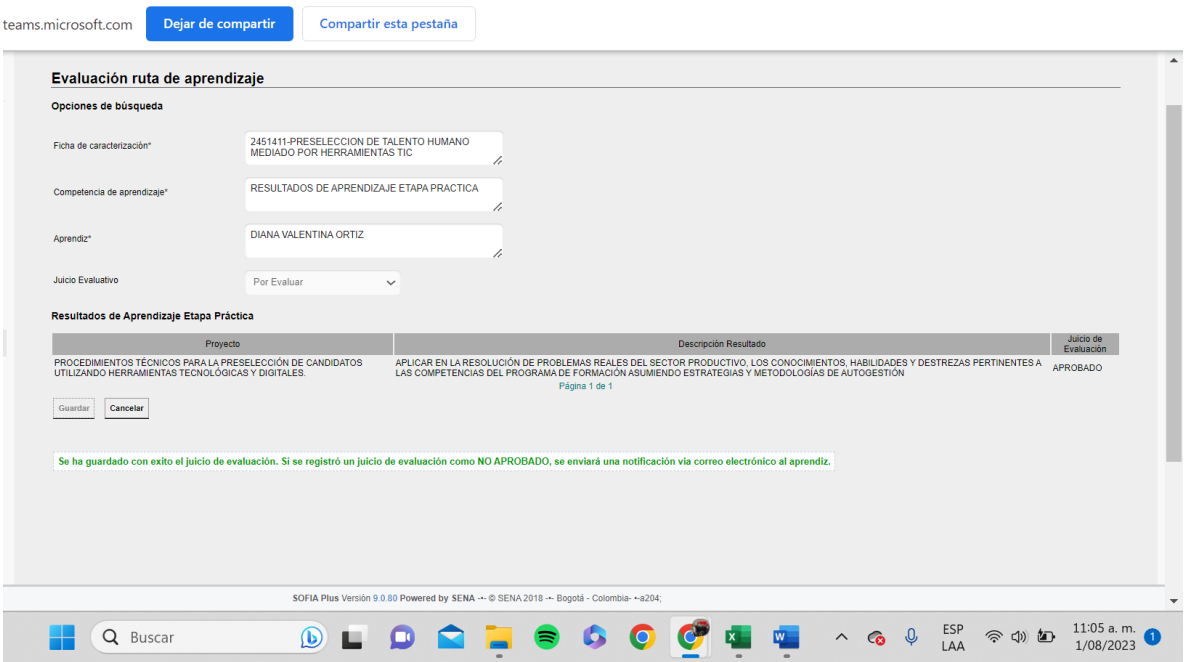
Recibí a satisfacción:

Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR. 4503921 de 2023
Coordinadora Académica

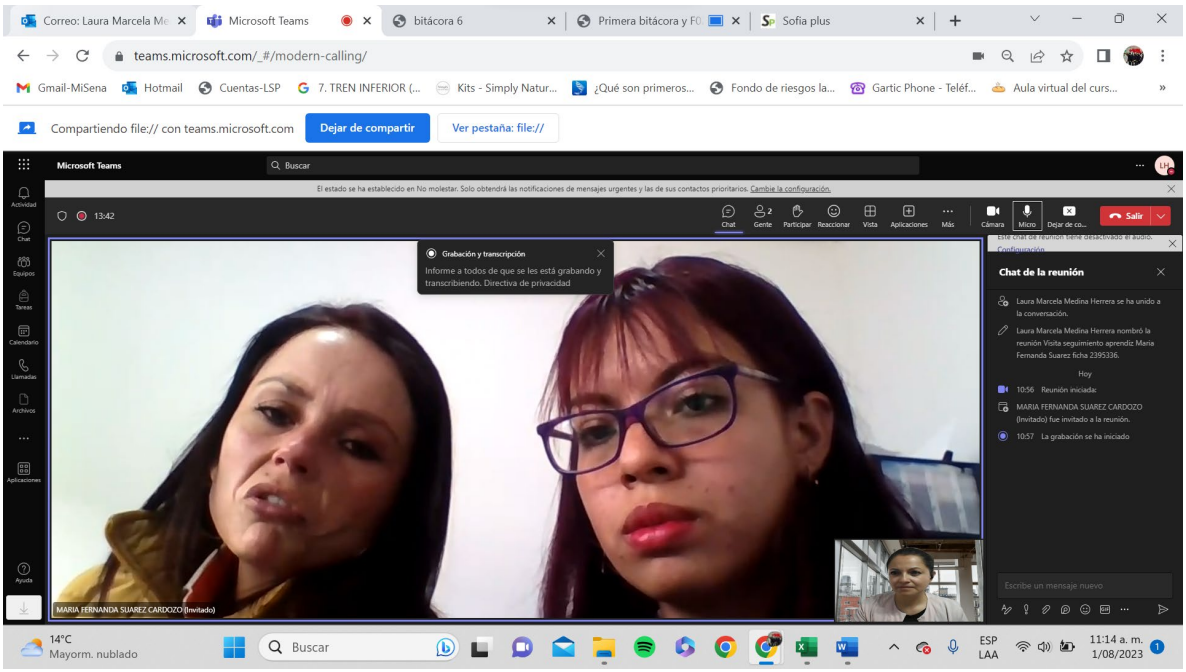
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

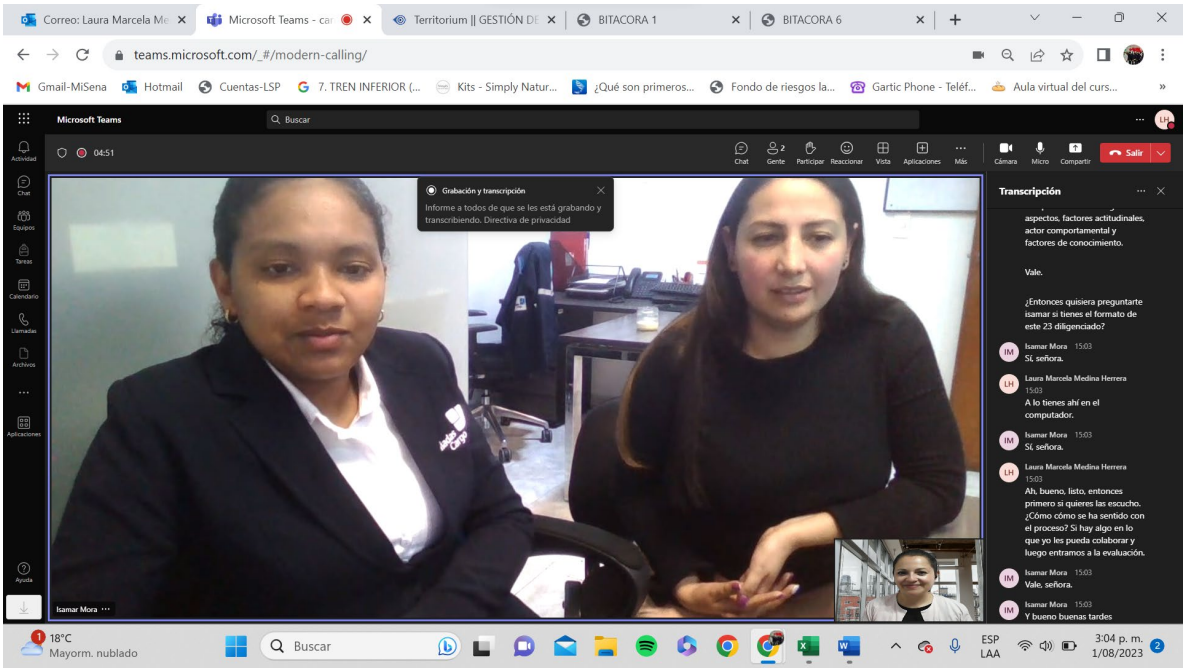
01 DE AGOSTO 2023



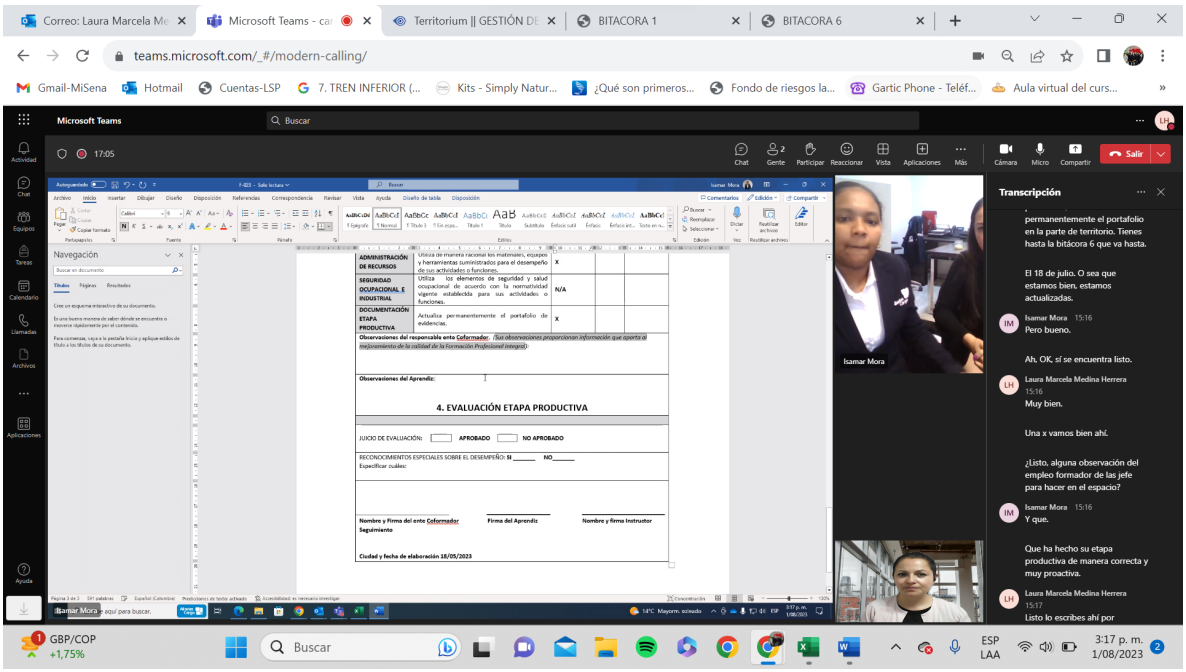


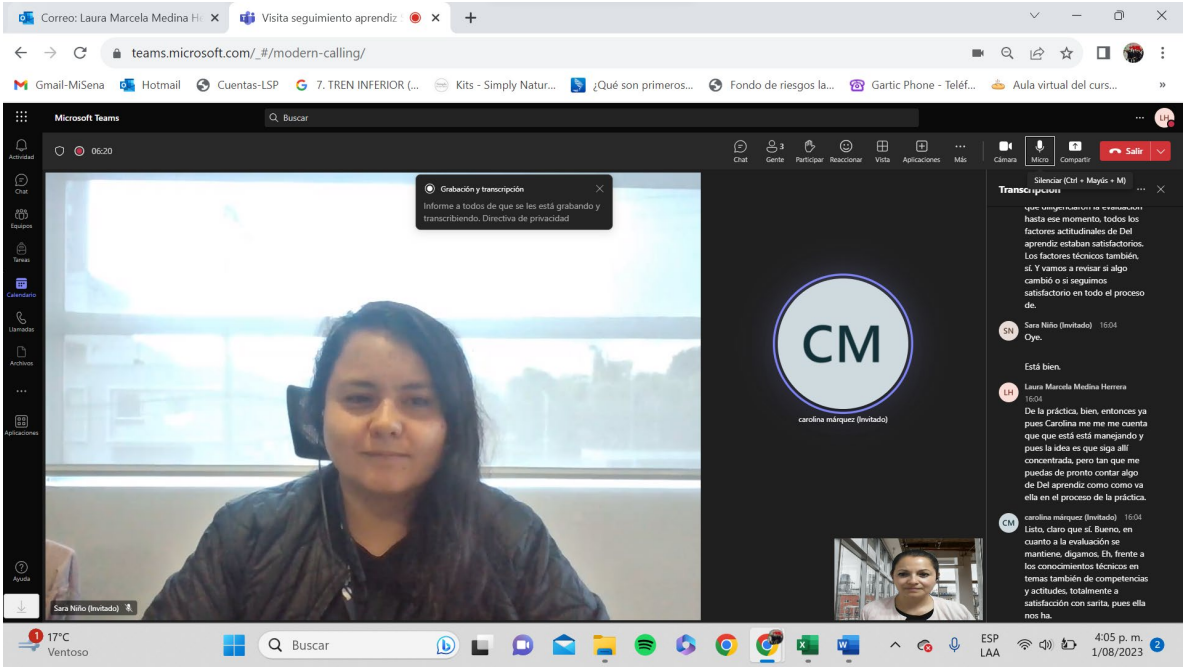
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA





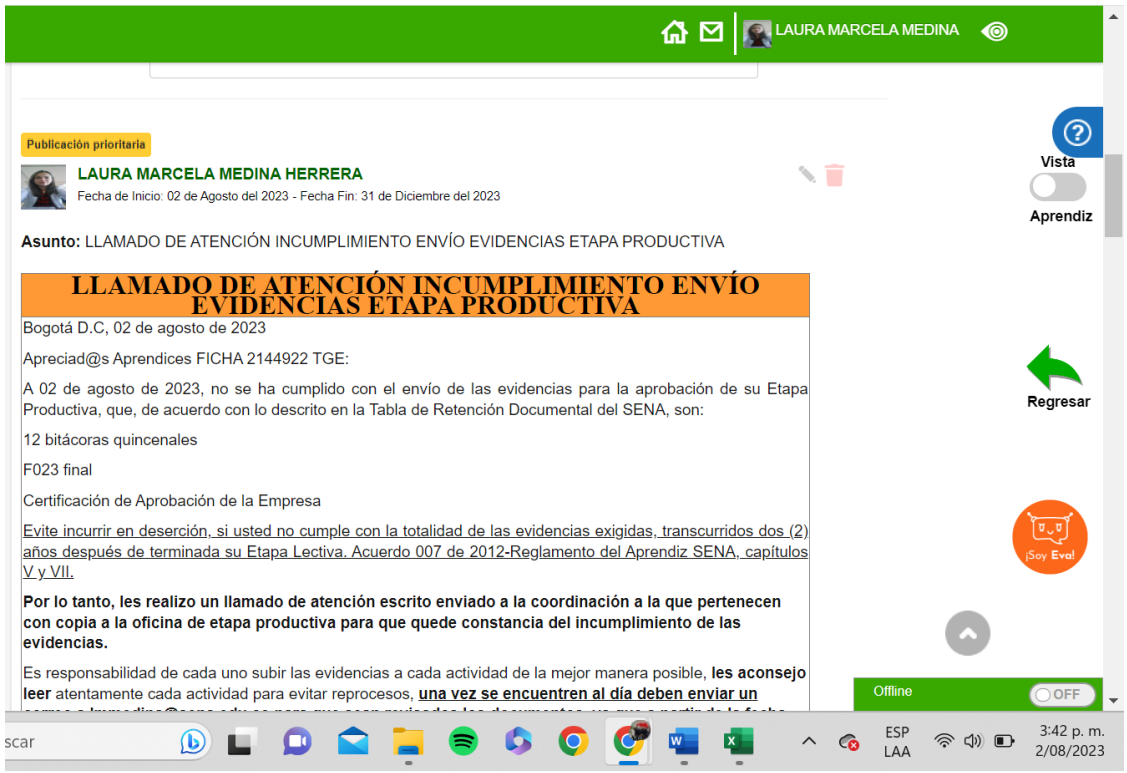
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

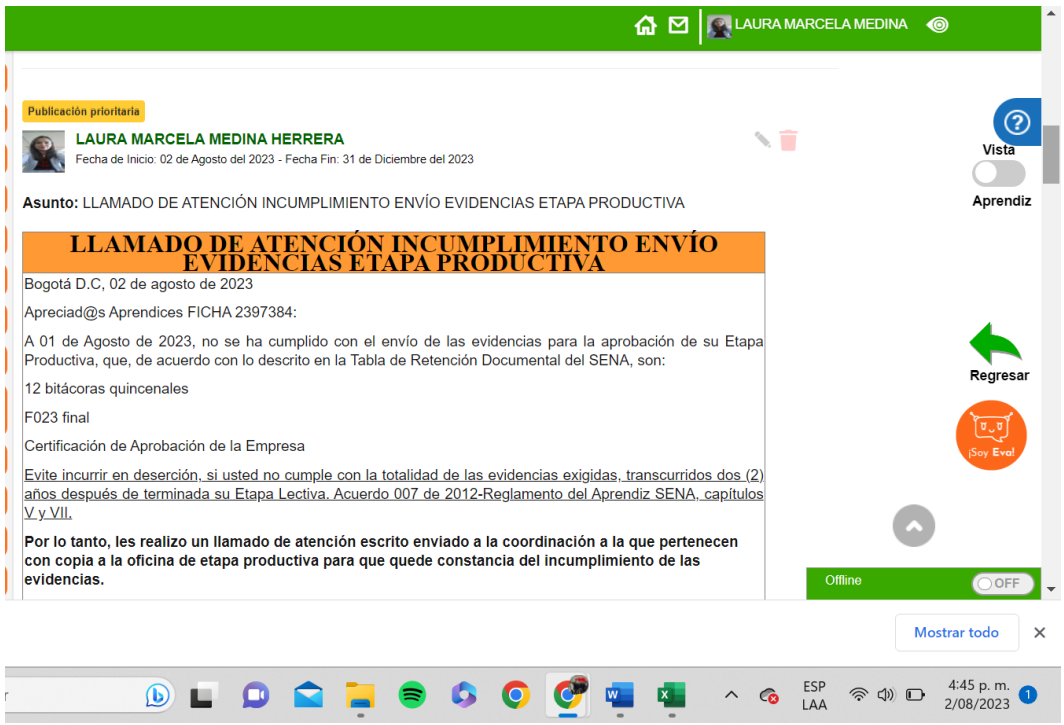




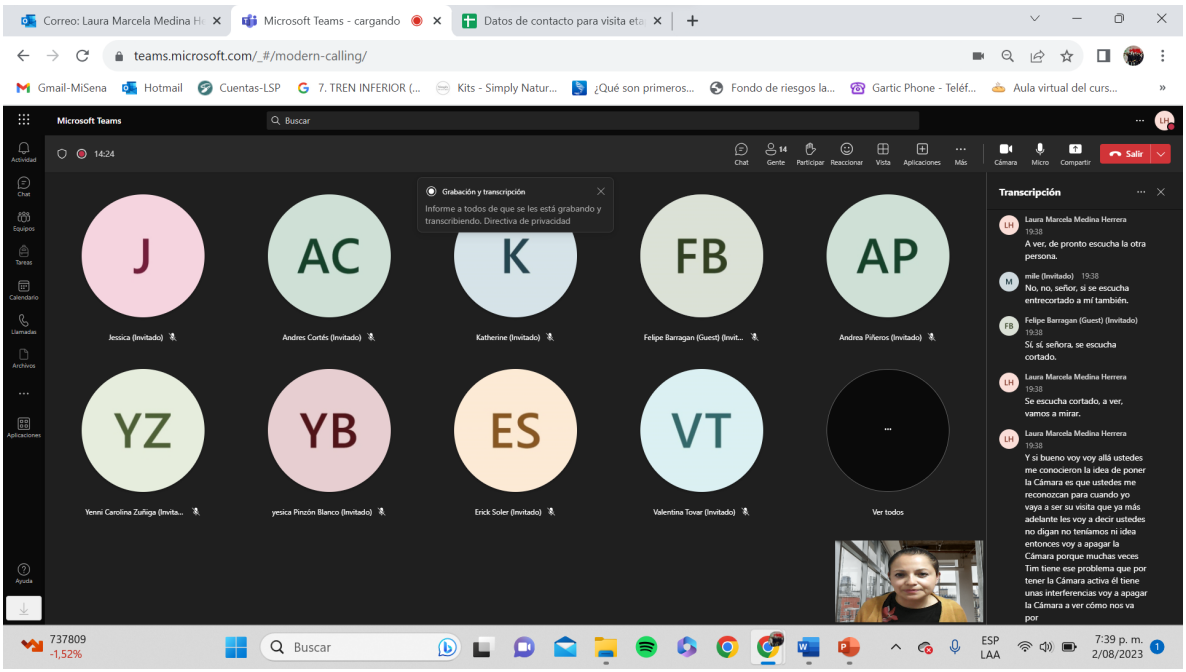
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

02 DE AGOSTO 2023



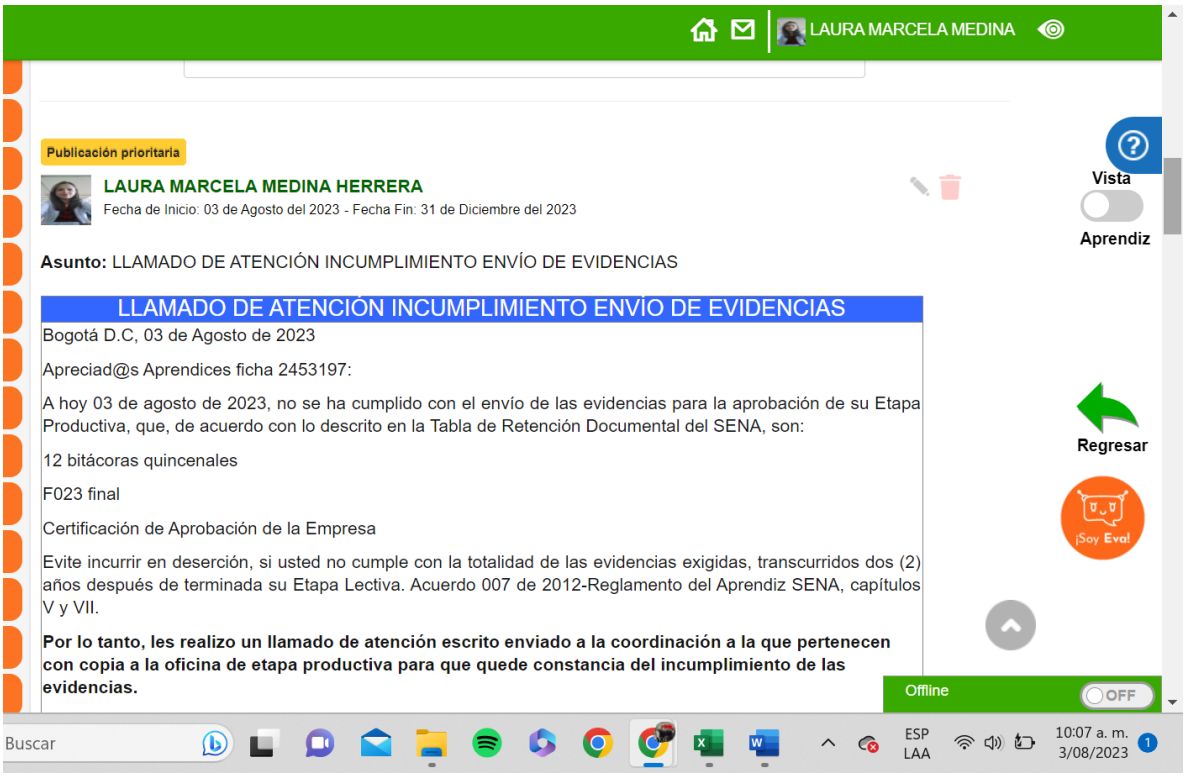


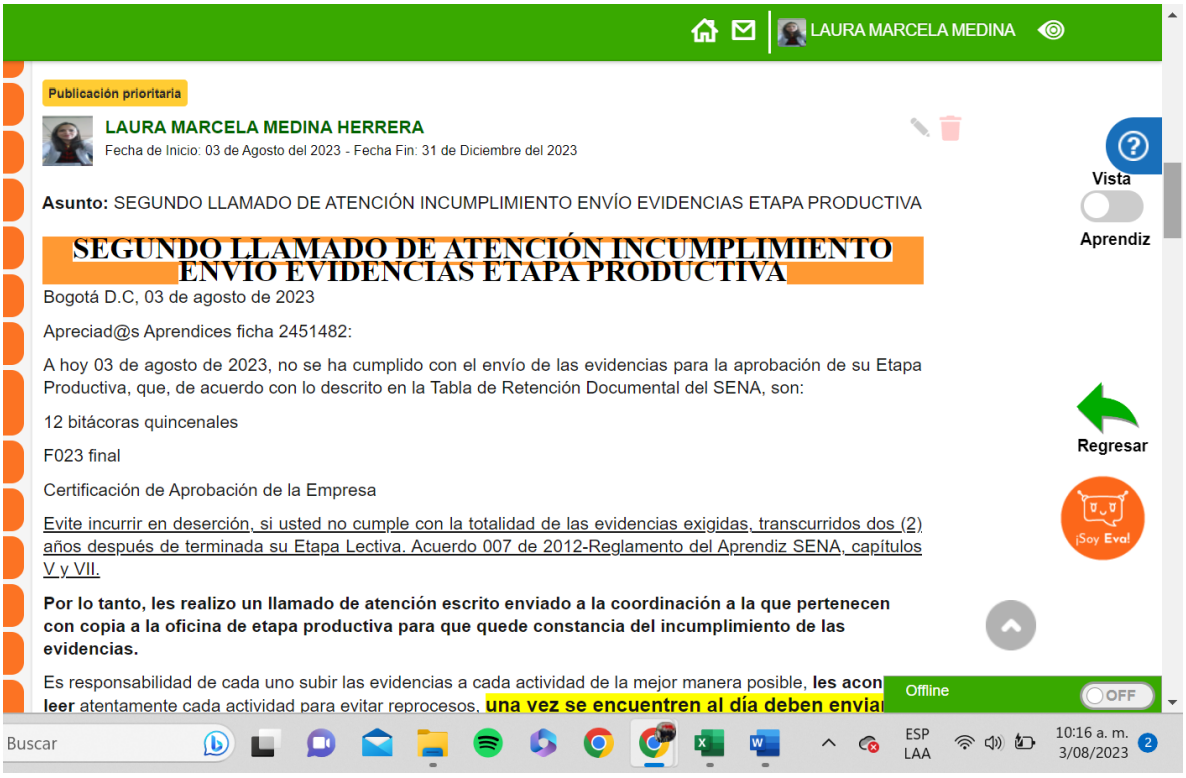
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



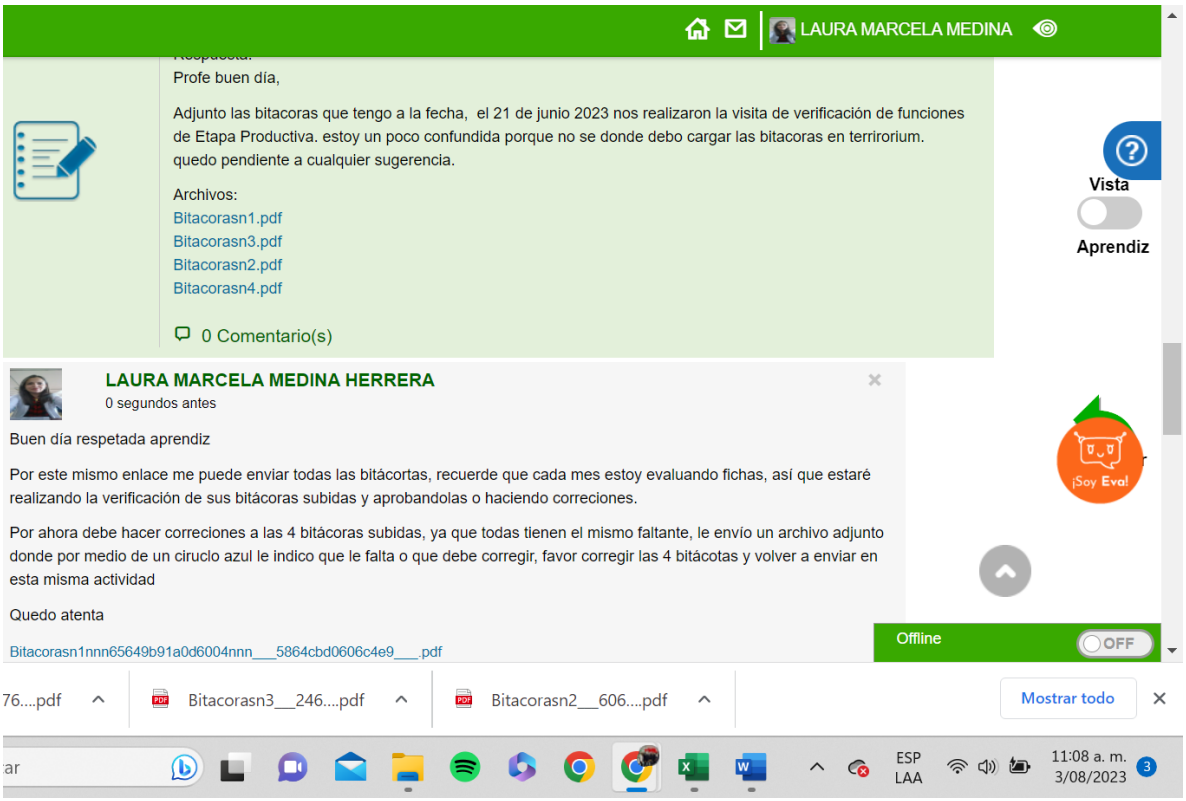
03 DE AGOSTO 2023

EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

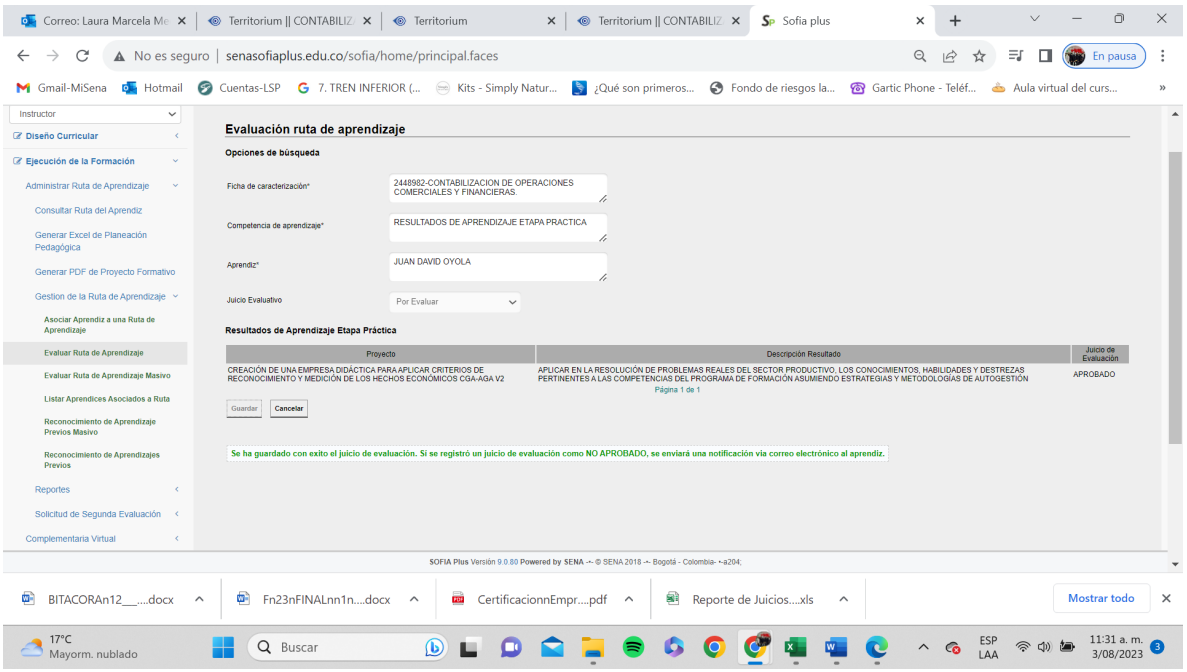




EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

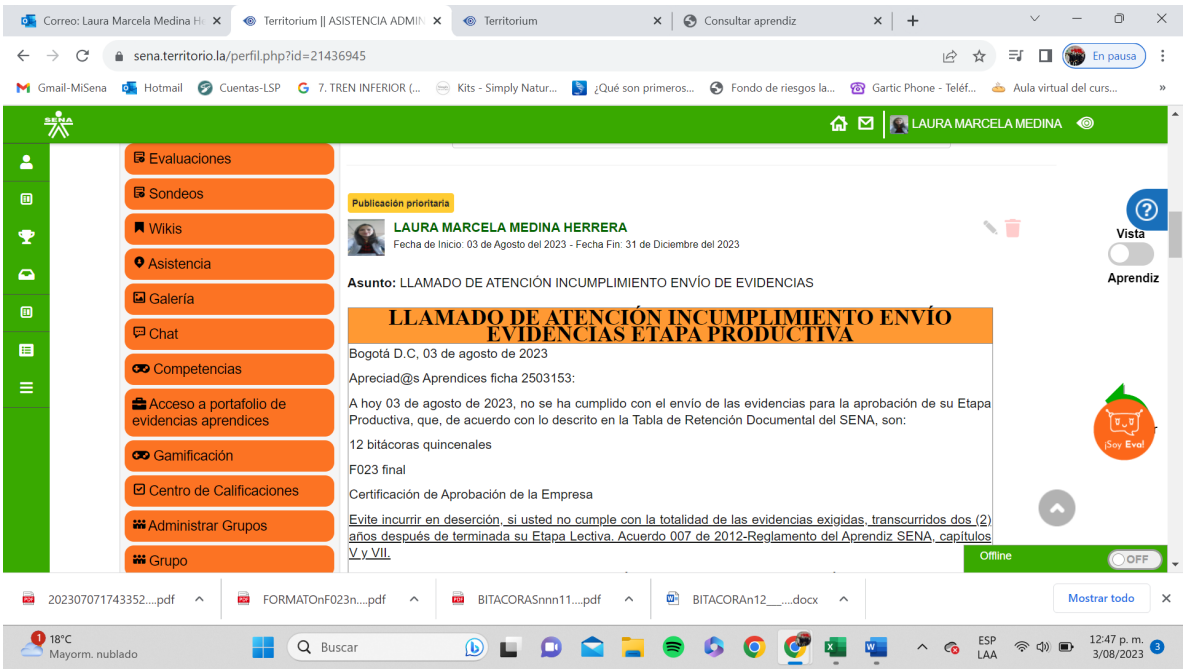


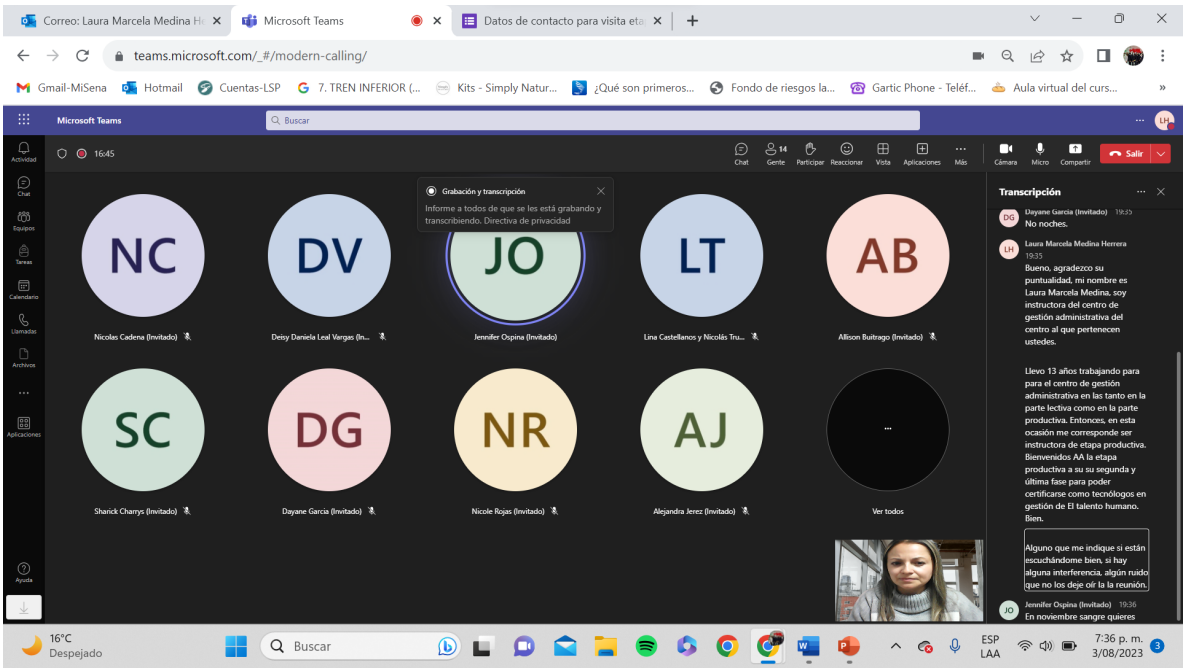
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



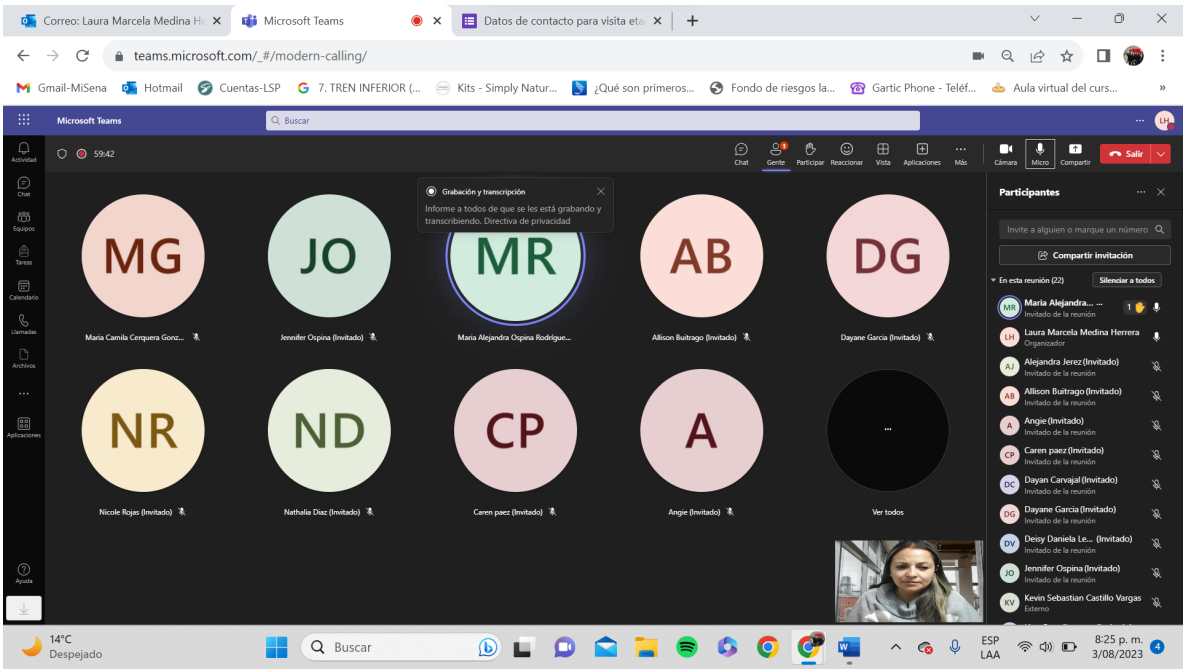


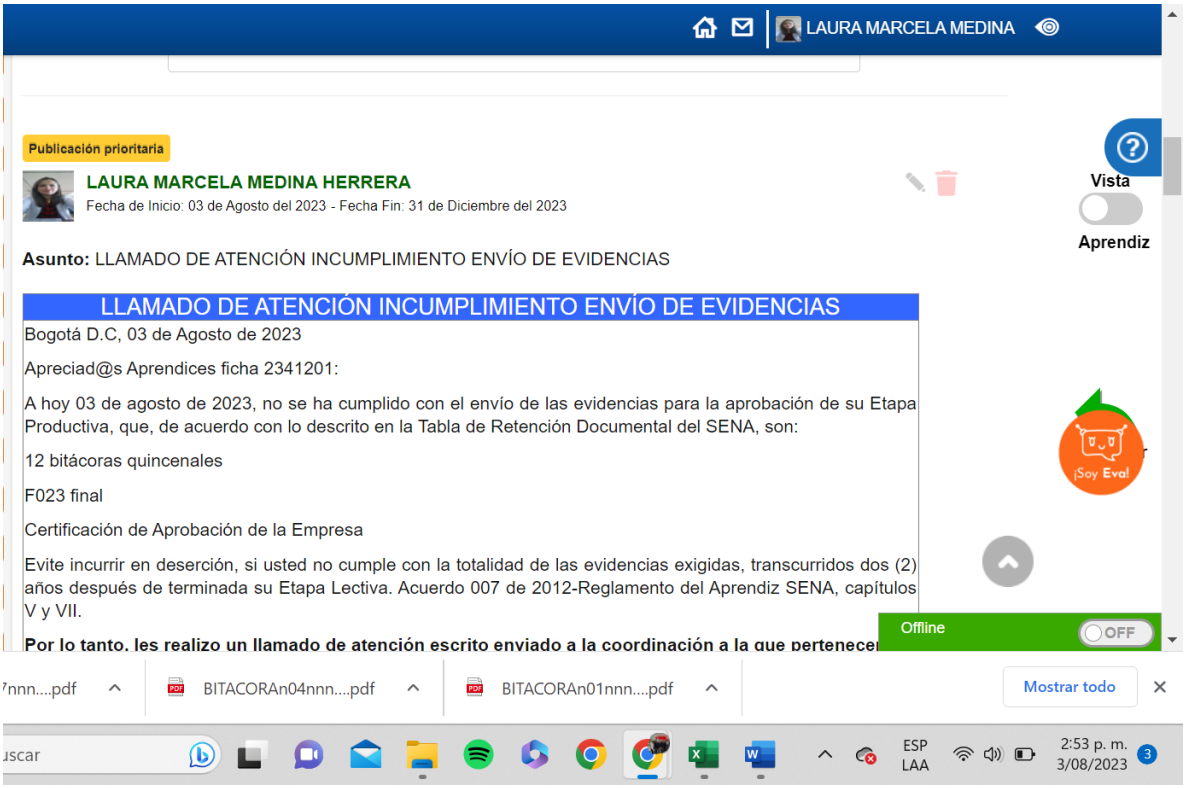
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA





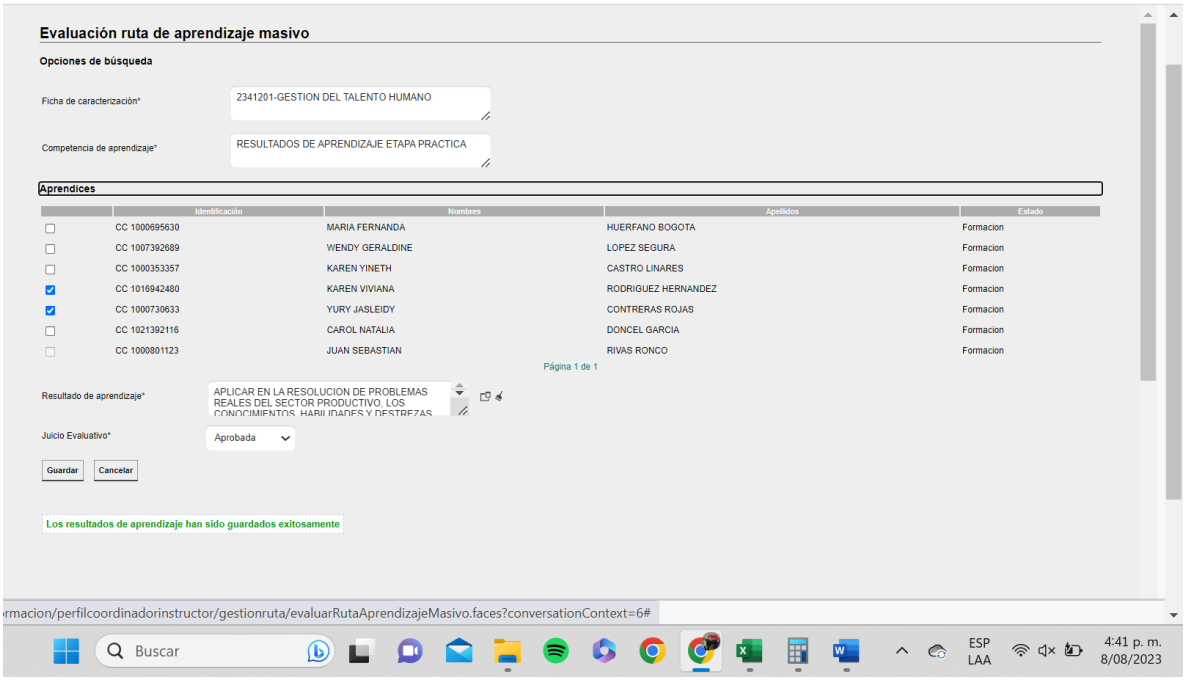
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



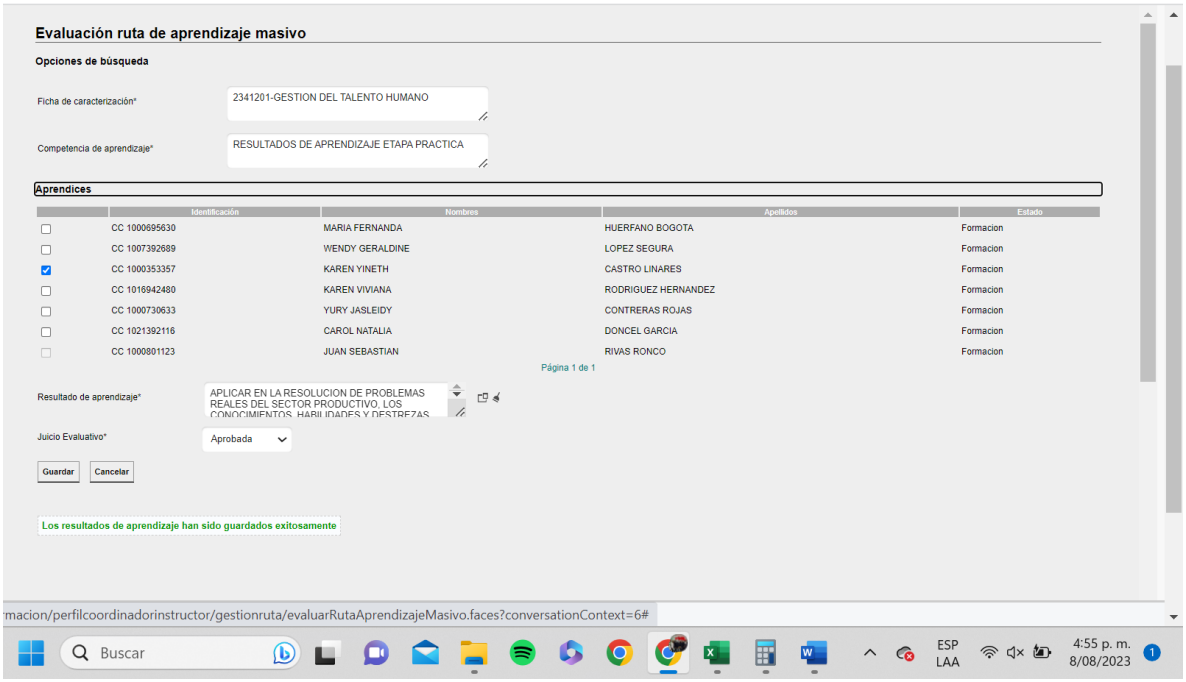


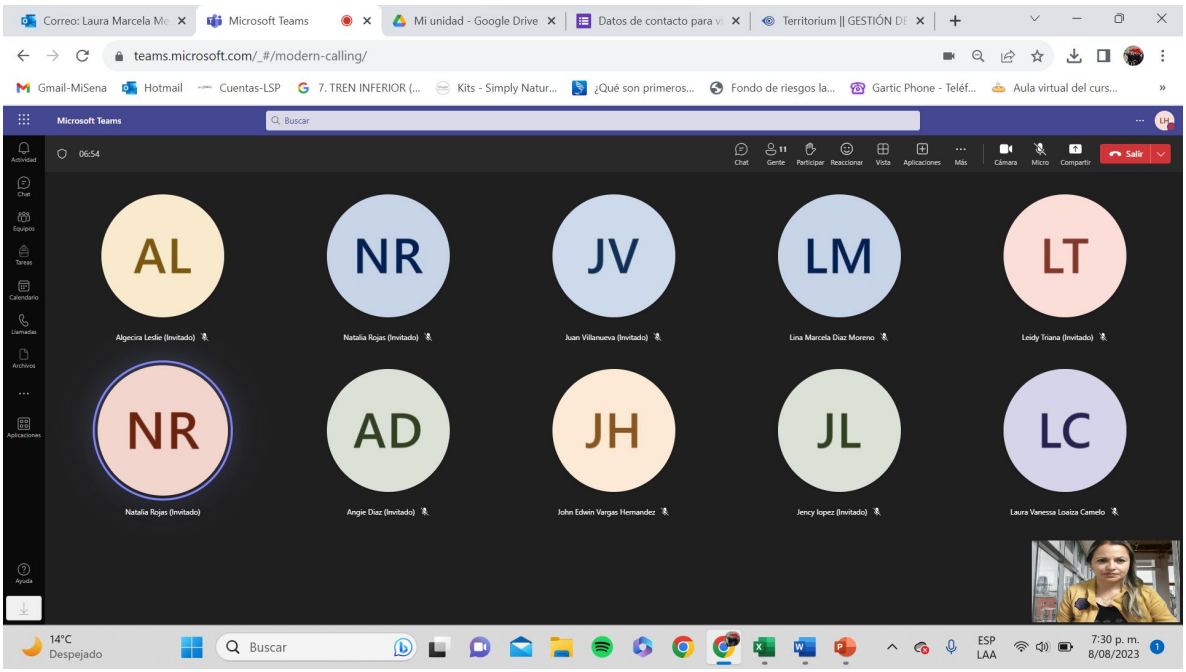
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

08 DE AGOSTO 2023



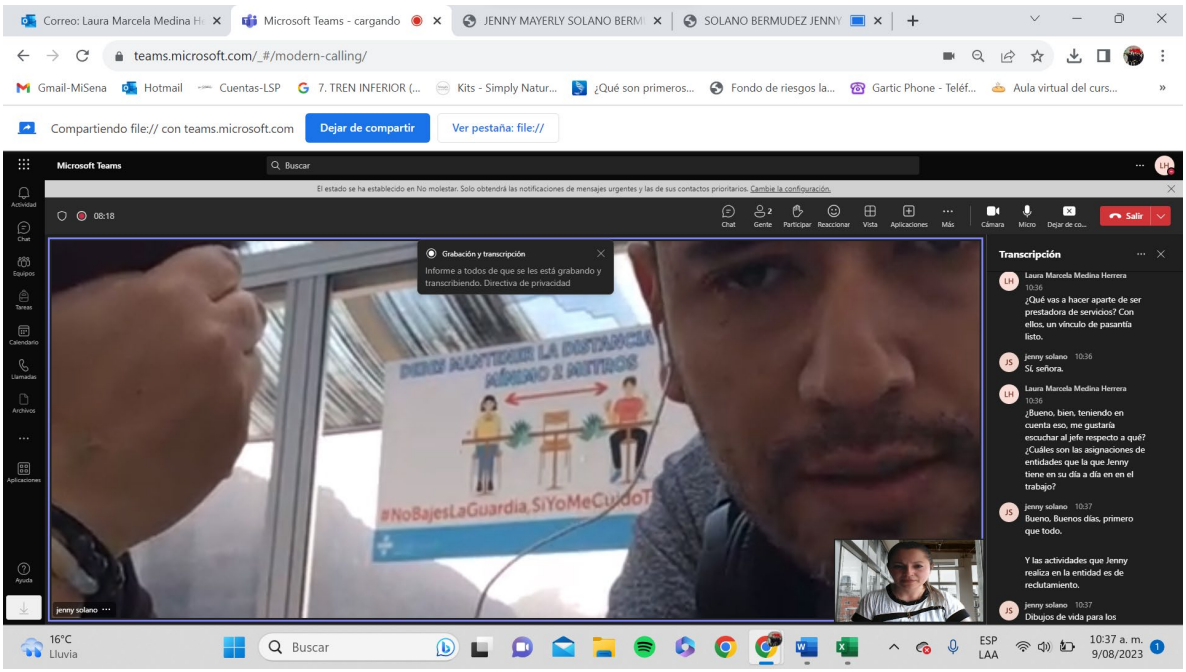
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

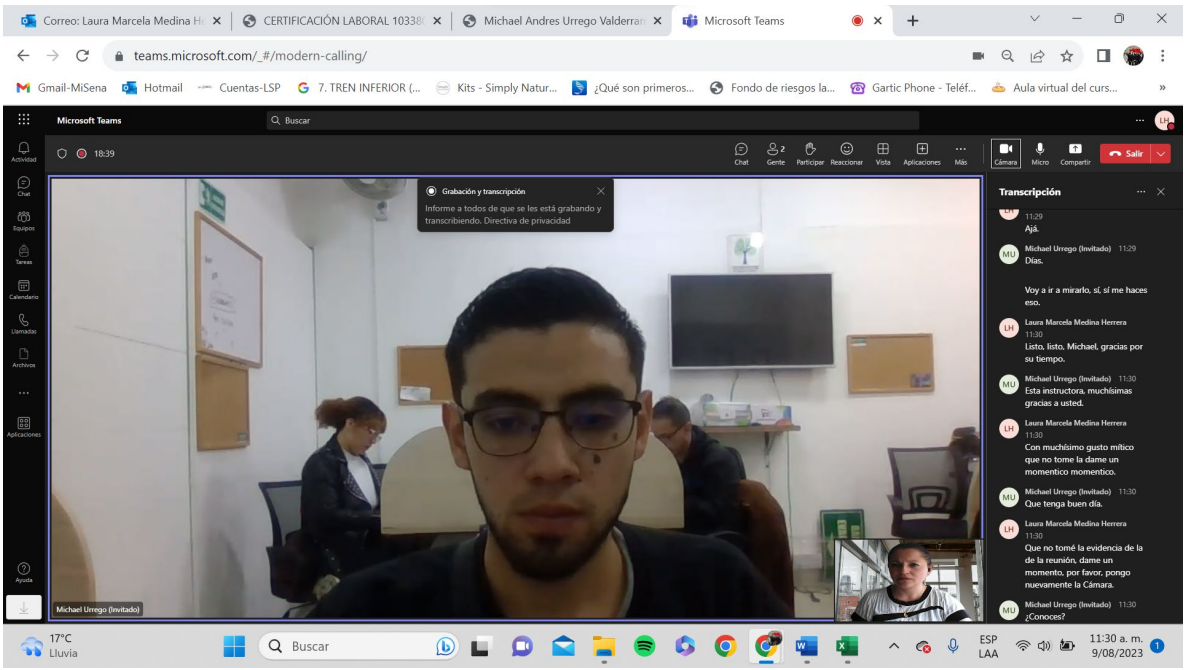




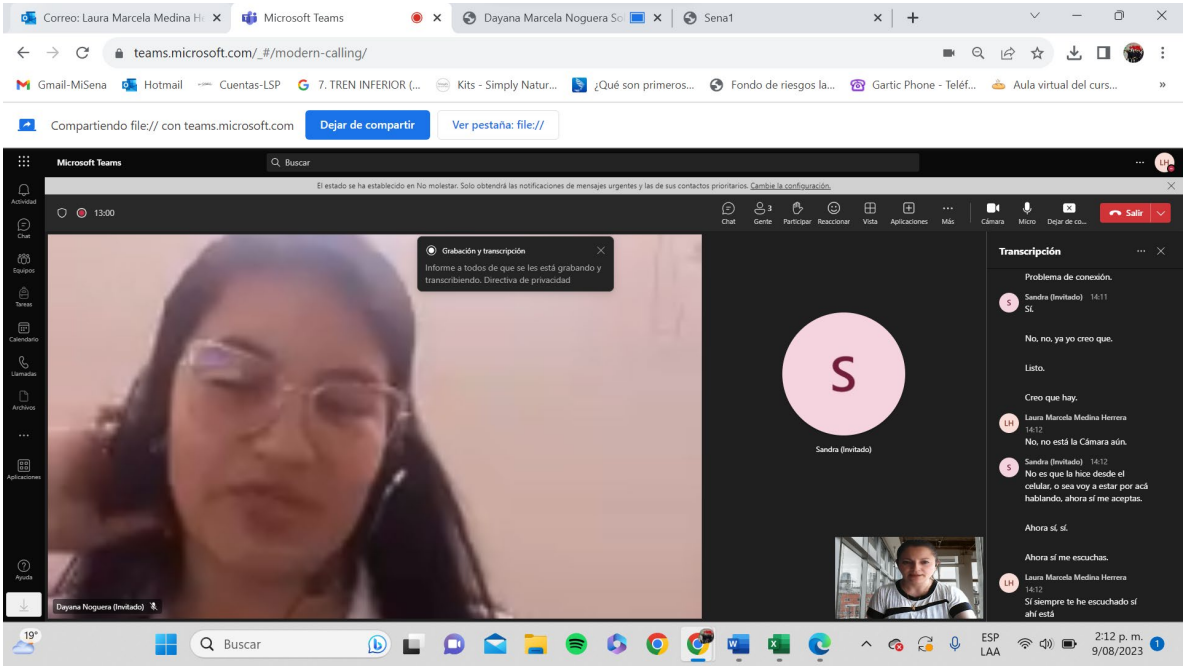
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

09 DE AGOSTO 2023



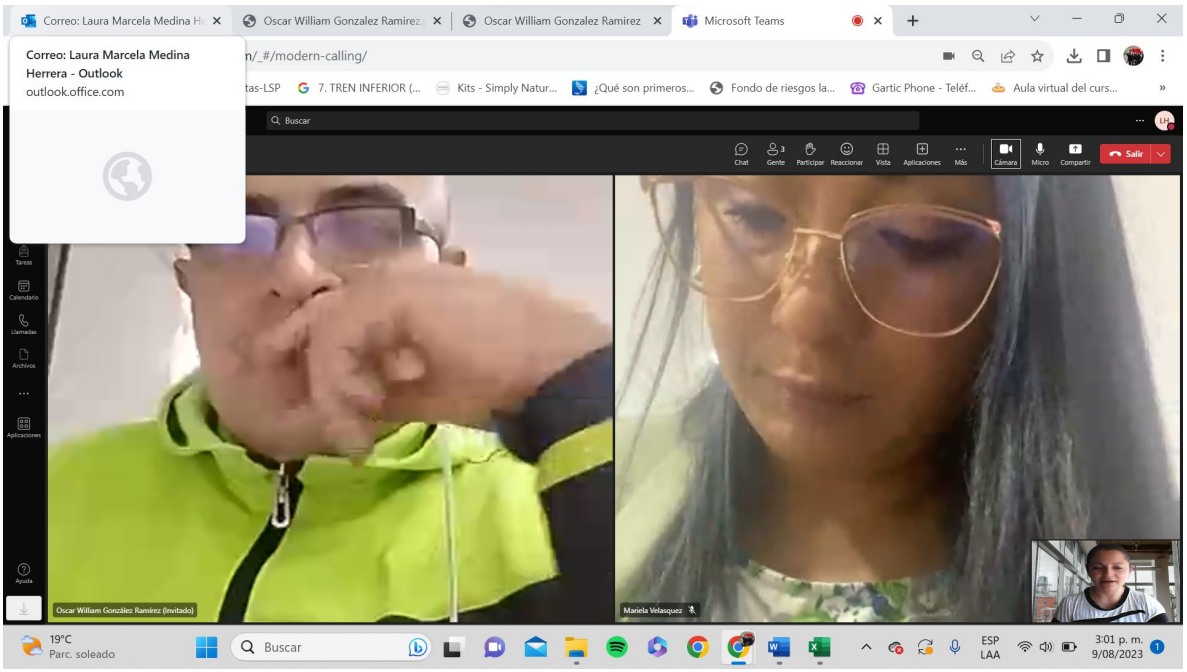


EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

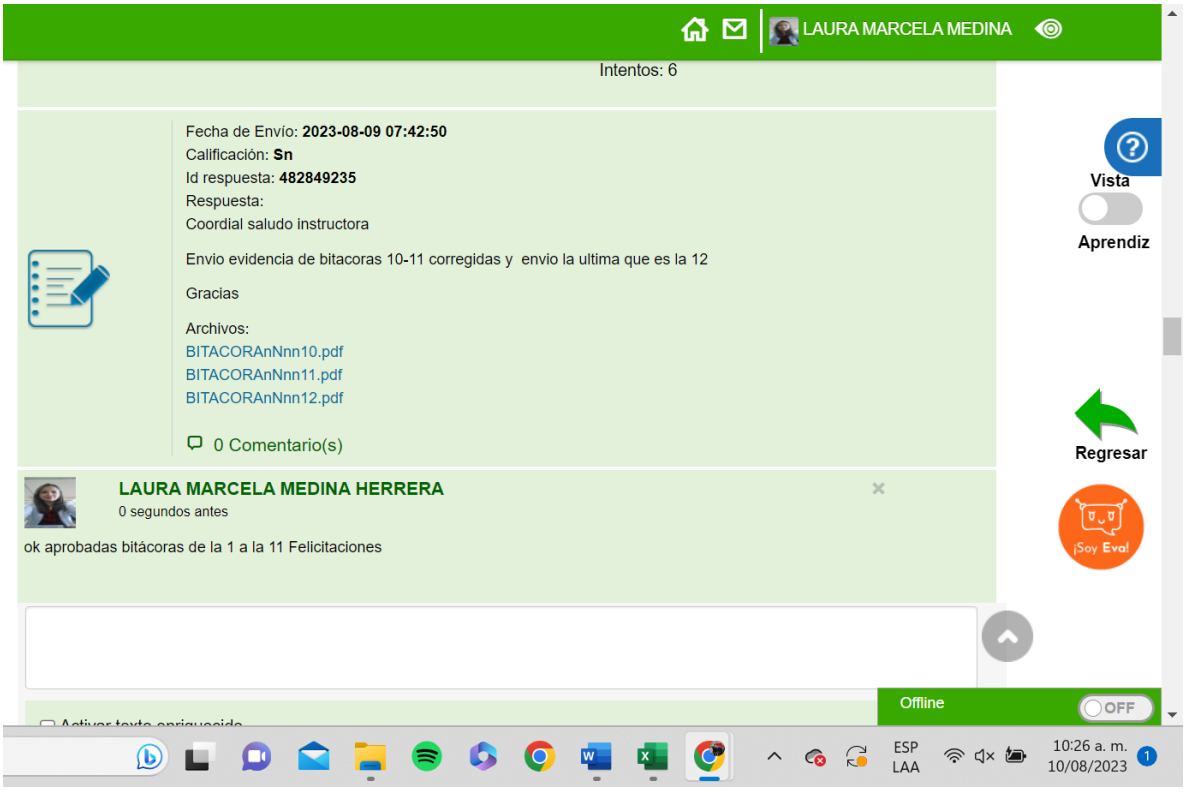




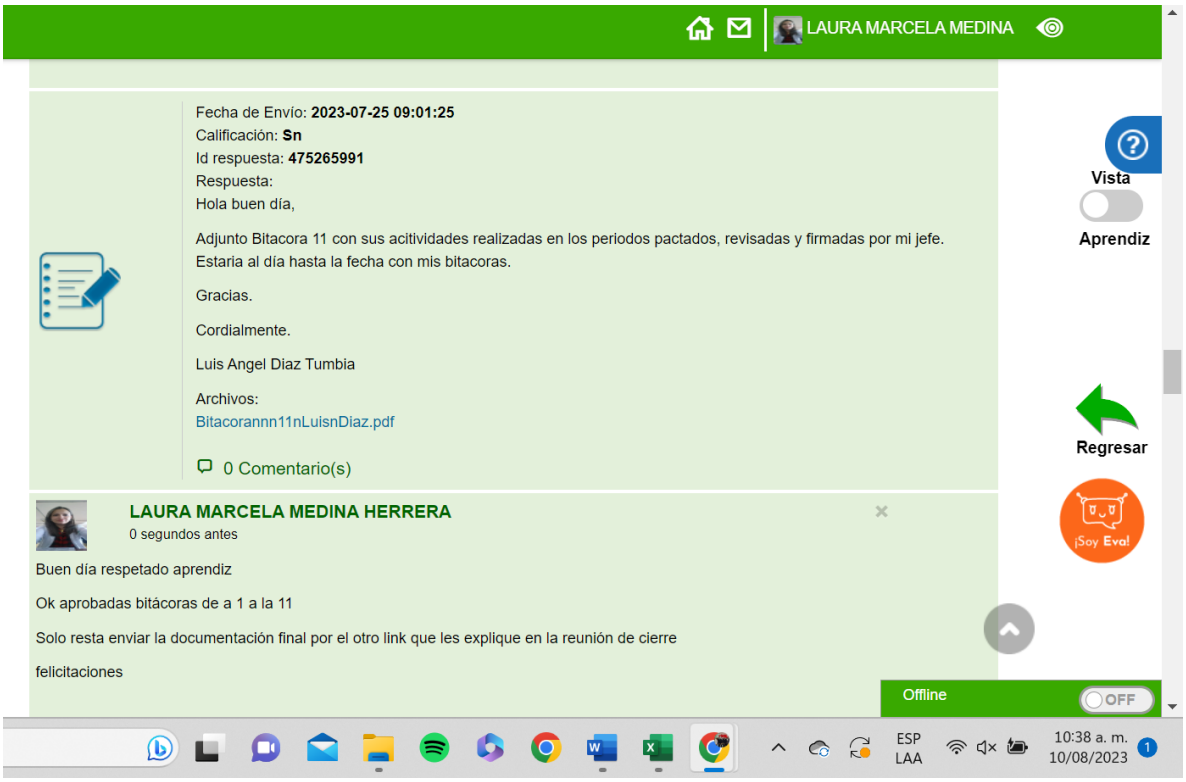
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



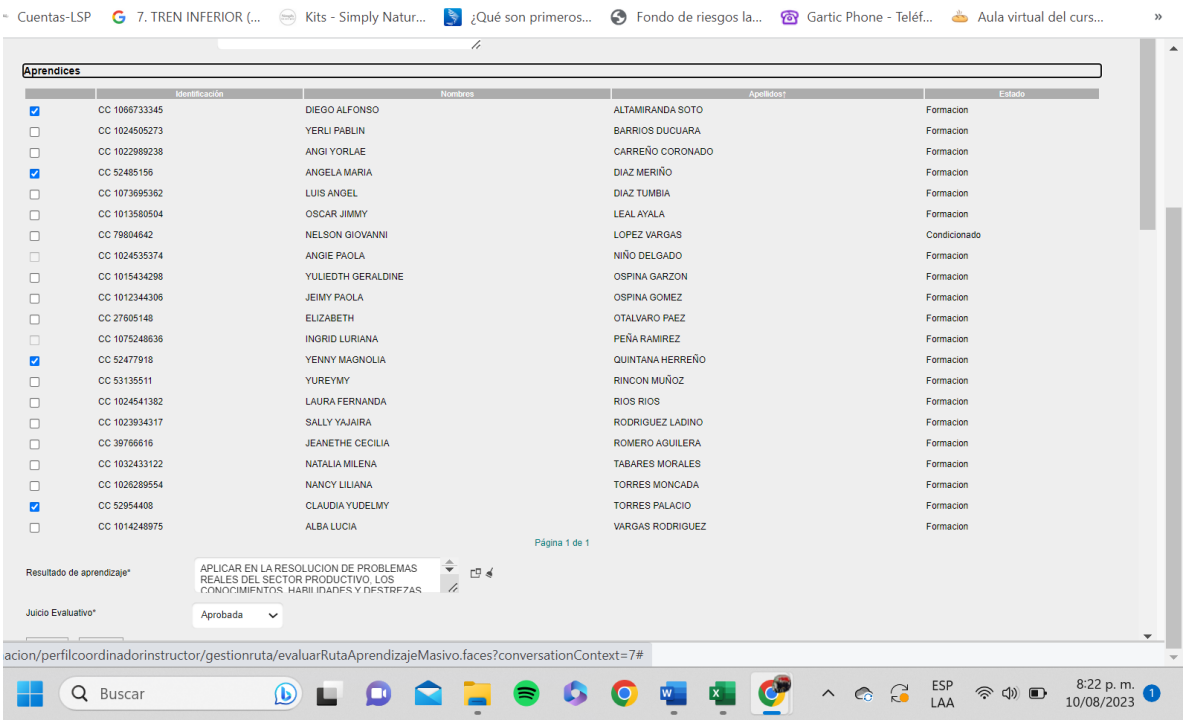
10 DE AGOSTO 2023



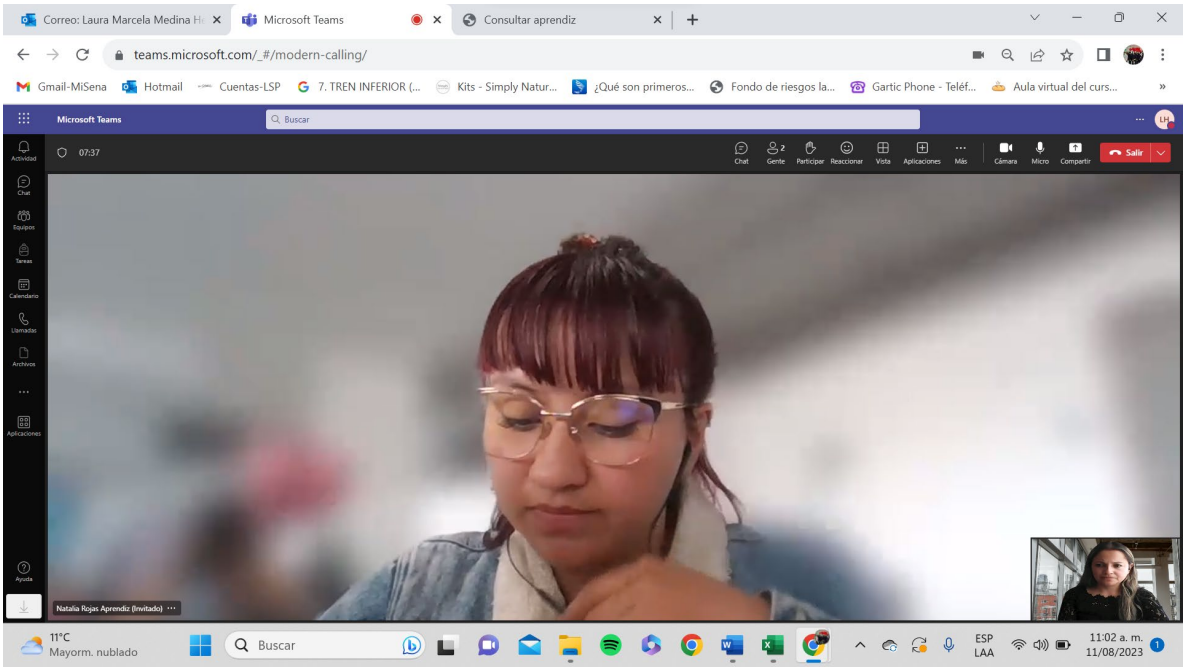
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



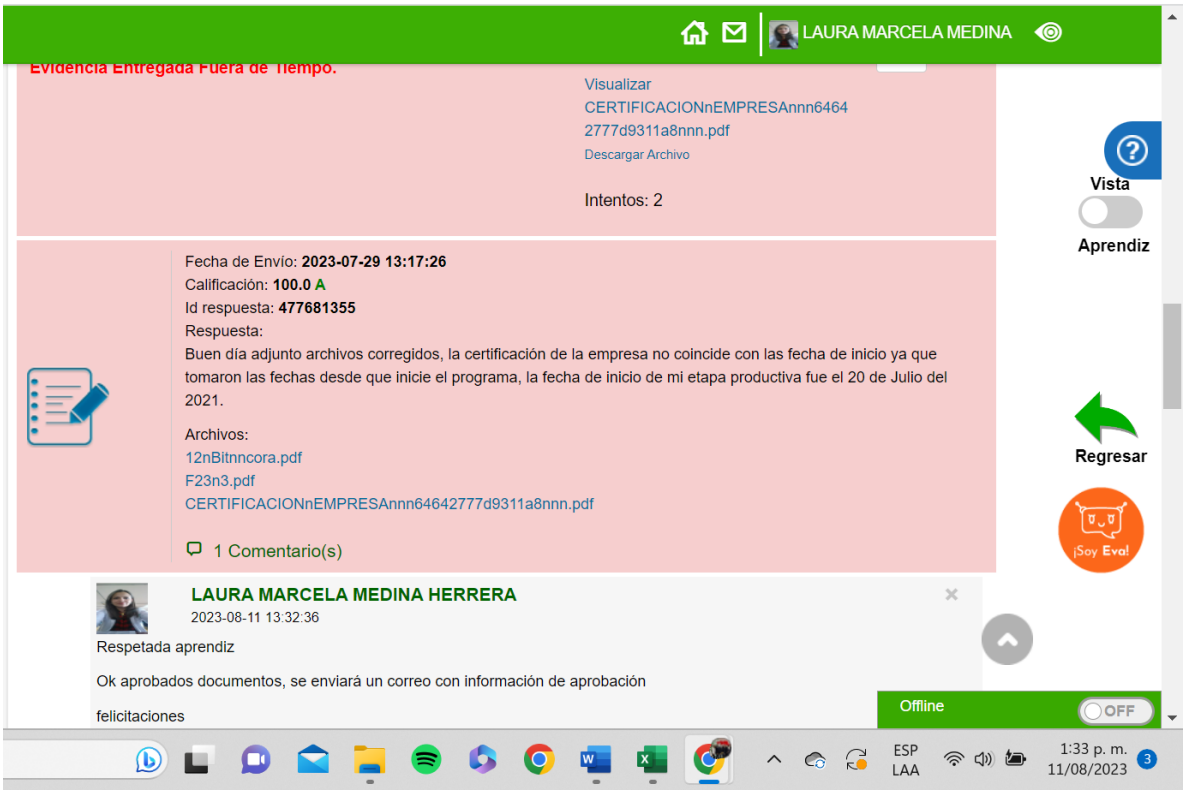
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

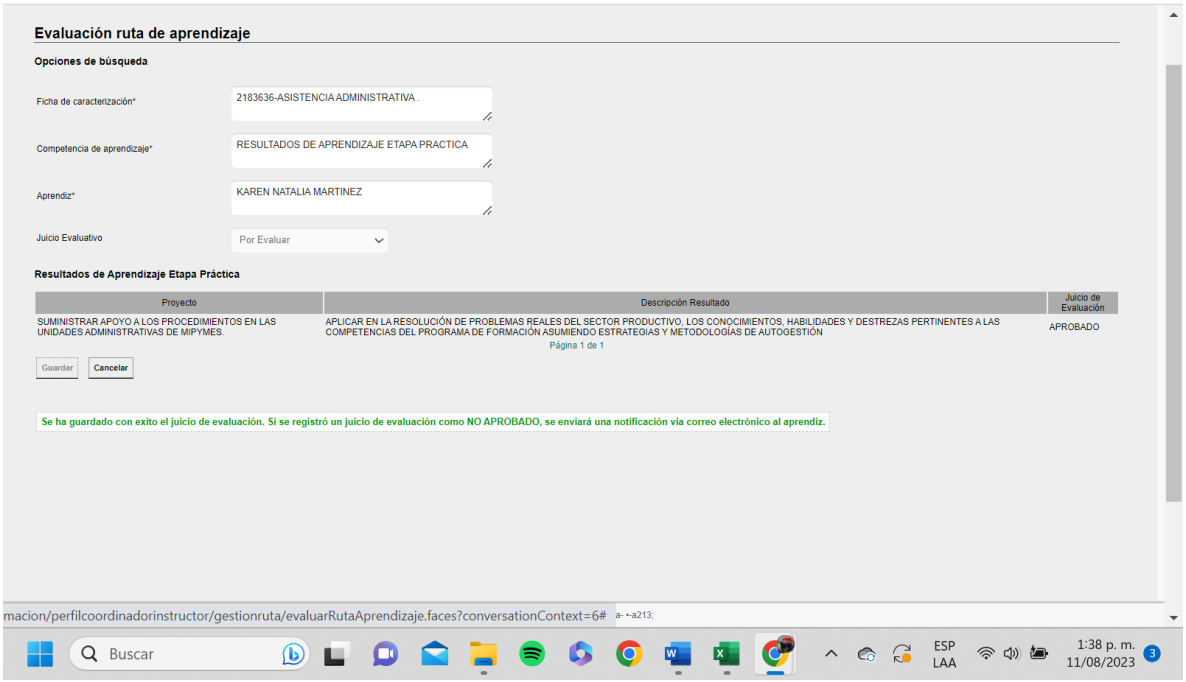


11 DE AGOSTO 2023

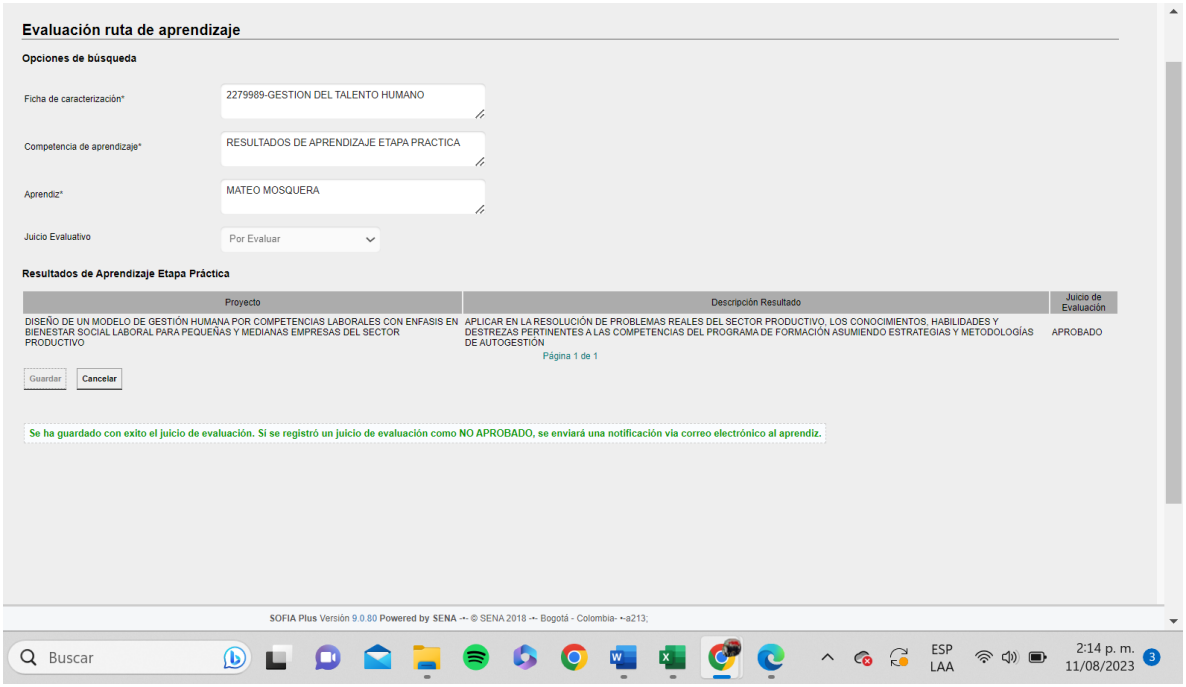


EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA





EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2279989-GESTION DEL TALENTO HUMANO

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* MATEO MOSQUERA

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
DISEÑO DE UN MODELO DE GESTIÓN HUMANA POR COMPETENCIAS LABORALES CON ENFASIS EN BIENESTAR SOCIAL LABORAL PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS DEL SECTOR PRODUCTIVO	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

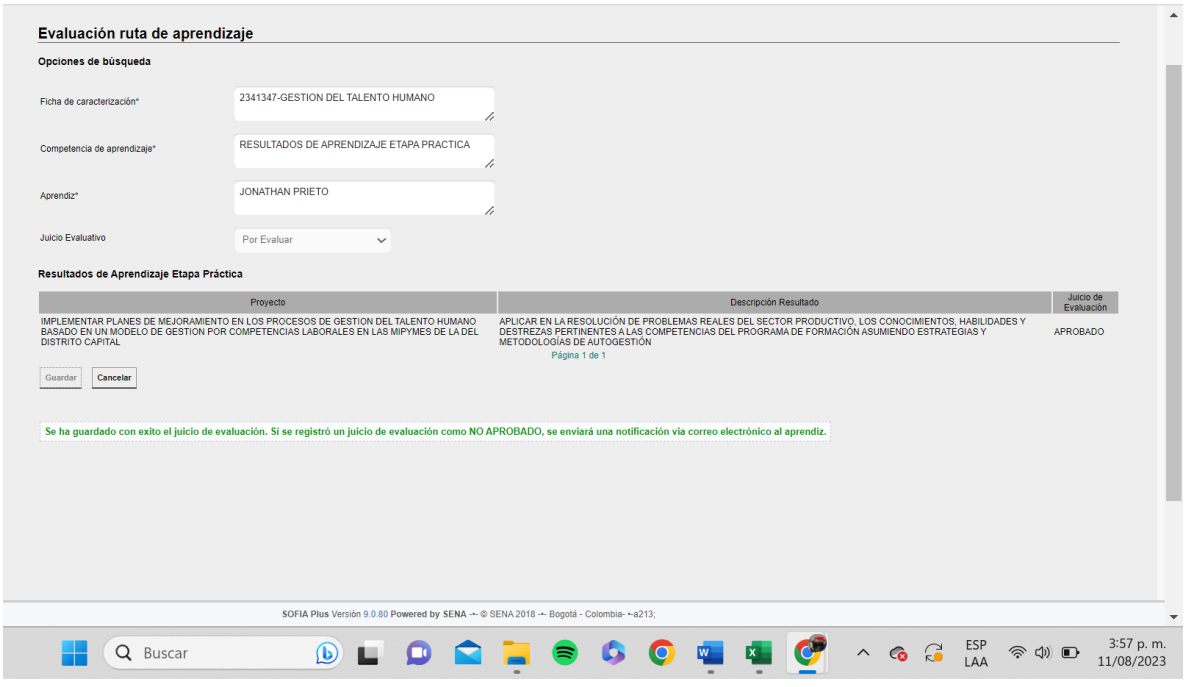
Página 1 de 1

Guardar Cancelar

Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a213;

Buscar ESP LAA 2:14 p. m. 11/08/2023



Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2341347-GESTION DEL TALENTO HUMANO

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* JONATHAN PRIETO

Juicio Evaluativo Por Evaluar

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO EN LOS PROCESOS DE GESTION DEL TALENTO HUMANO BASADO EN UN MODELO DE GESTION POR COMPETENCIAS LABORALES EN LAS MIPYMES DE LA DEL DISTRITO CAPITAL	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Guardar Cancelar

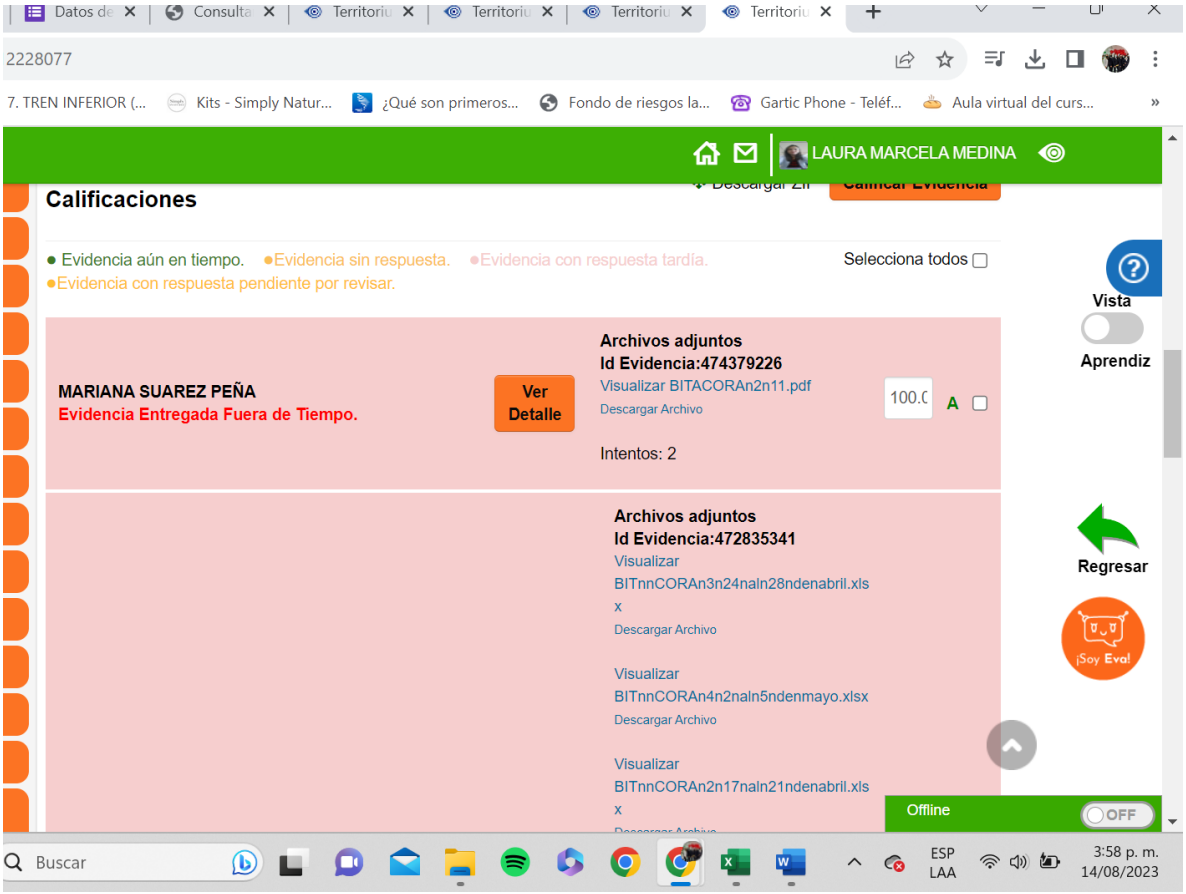
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a213;

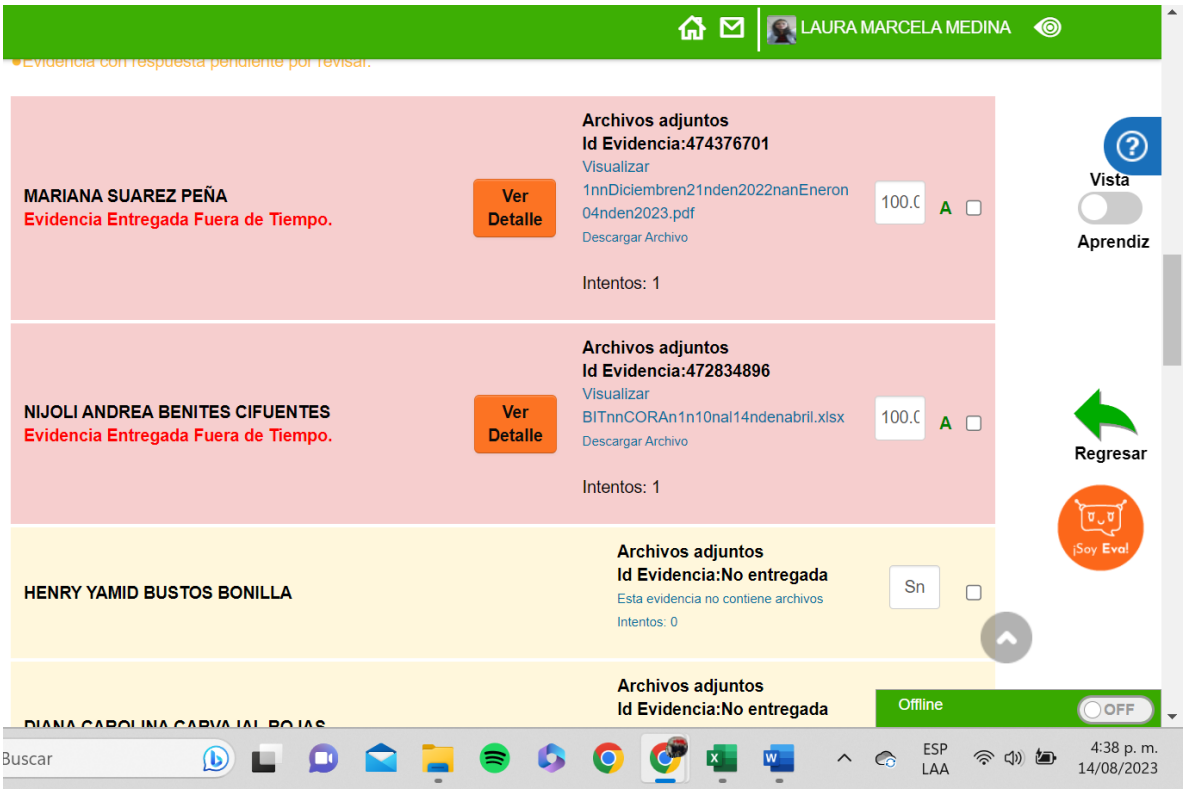
Buscar ESP LAA 3:57 p. m. 11/08/2023

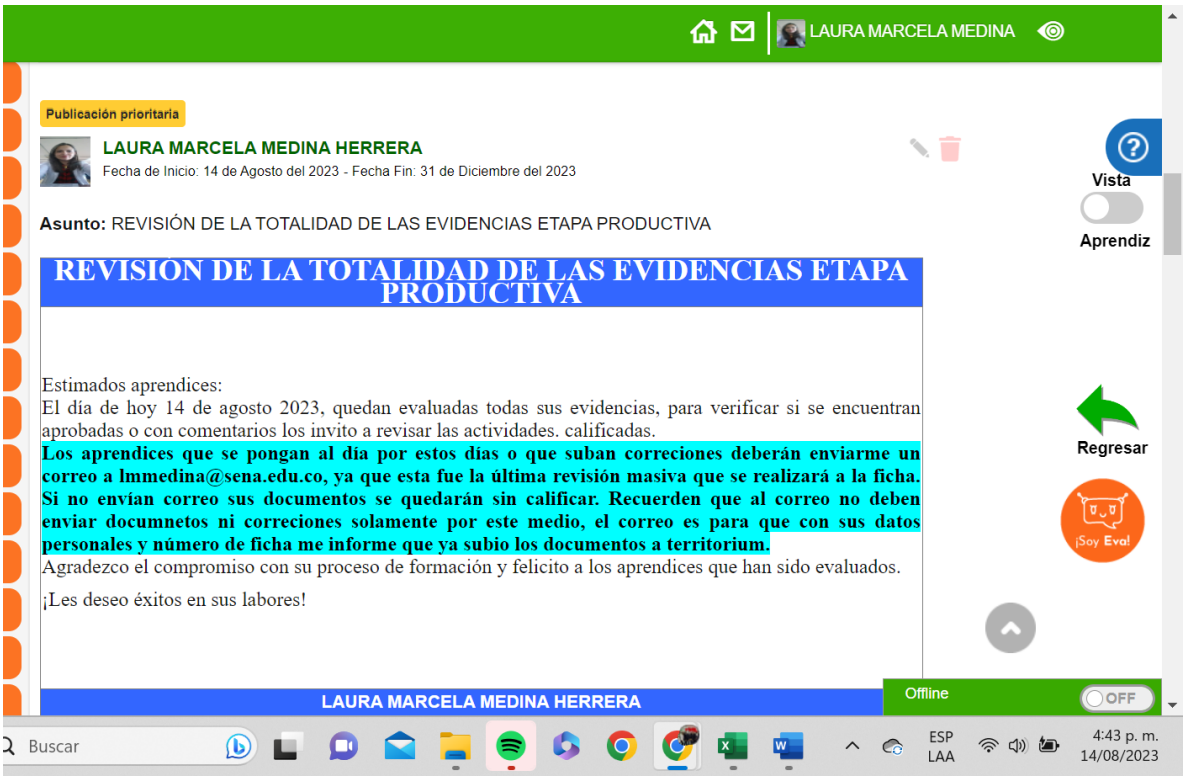
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

14 DE AGOSTO 2023

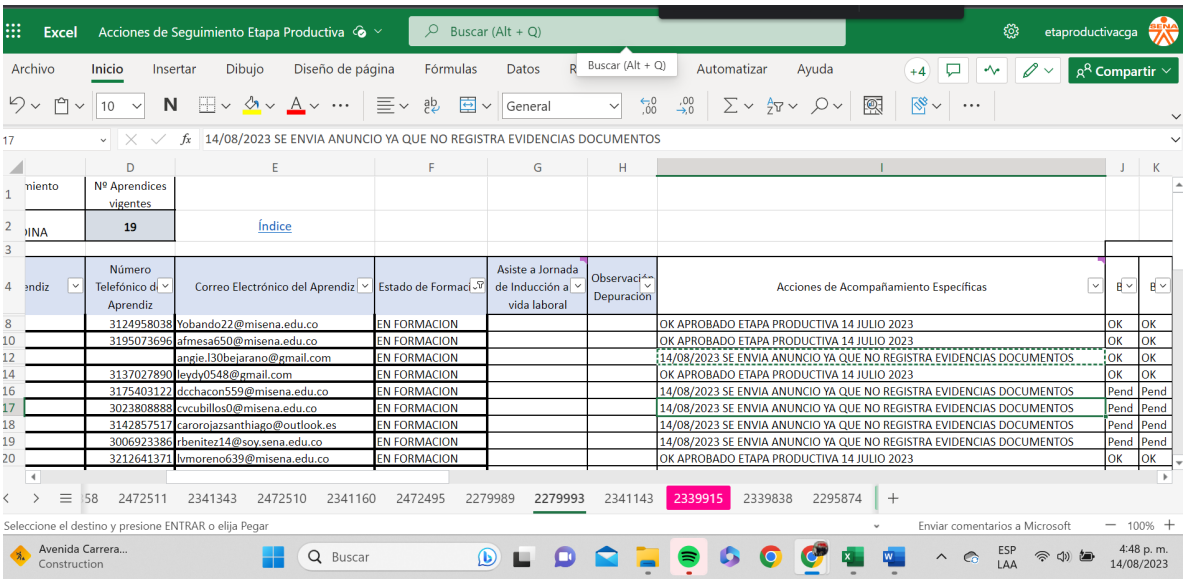


EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA





EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



Excel — Acciones de Seguimiento Etapa Productiva

Archivo | Inicio | Insertar | Dibujo | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Automatizar | Ayuda

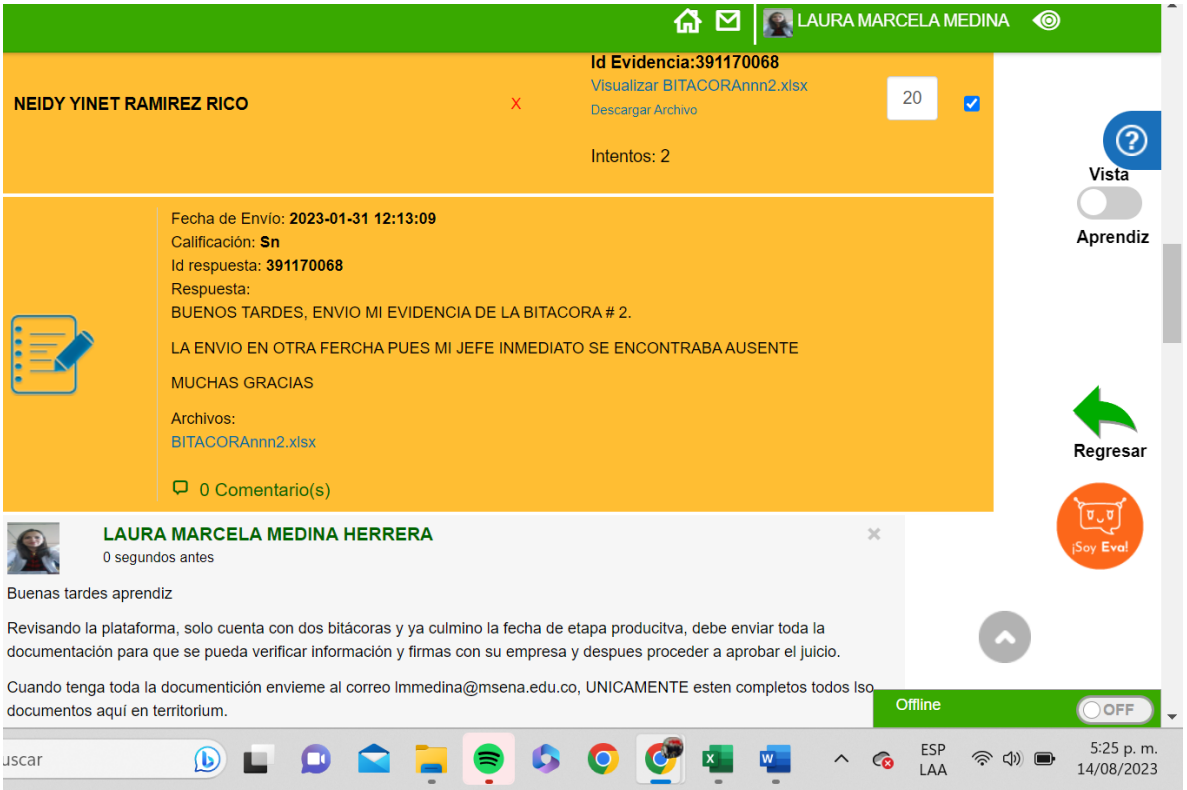
14/08/2023 SE ENVIA ANUNCIO YA QUE NO REGISTRA EVIDENCIAS DOCUMENTOS

Nº Aprendices vigentes: 19

Índice

Número Telefónico d Aprendiz	Correo Electrónico del Aprendiz	Estado de Formaci	Asiste a Jornada de Inducción a vida laboral	Observaci Depuración	Acciones de Acompañamiento Específicas		
3124958038	Yobando22@misena.edu.co	EN FORMACION			OK APROBADO ETAPA PRODUCTIVA 14 JULIO 2023	OK	OK
3195073696	afmesa650@misena.edu.co	EN FORMACION			OK APROBADO ETAPA PRODUCTIVA 14 JULIO 2023	OK	OK
	angie.l30bejarano@gmail.com	EN FORMACION			14/08/2023 SE ENVIA ANUNCIO YA QUE NO REGISTRA EVIDENCIAS DOCUMENTOS	OK	OK
3137027890	leydy0548@gmail.com	EN FORMACION			OK APROBADO ETAPA PRODUCTIVA 14 JULIO 2023	OK	OK
3175403122	dcchacon559@misena.edu.co	EN FORMACION			14/08/2023 SE ENVIA ANUNCIO YA QUE NO REGISTRA EVIDENCIAS DOCUMENTOS	Pend	Pend
3023808888	cvcubillos0@misena.edu.co	EN FORMACION			14/08/2023 SE ENVIA ANUNCIO YA QUE NO REGISTRA EVIDENCIAS DOCUMENTOS	Pend	Pend
3142857517	caroropjazsanthiago@outlook.es	EN FORMACION			14/08/2023 SE ENVIA ANUNCIO YA QUE NO REGISTRA EVIDENCIAS DOCUMENTOS	Pend	Pend
3006923386	rbenitez14@soy.sena.edu.co	EN FORMACION			14/08/2023 SE ENVIA ANUNCIO YA QUE NO REGISTRA EVIDENCIAS DOCUMENTOS	Pend	Pend
3212641371	lvmoreno639@misena.edu.co	EN FORMACION			OK APROBADO ETAPA PRODUCTIVA 14 JULIO 2023	OK	OK

58 2472511 2341343 2472510 2341160 2472495 2279989 2279993 2341143 2339915 2339838 2295874



LAURA MARCELA MEDINA

NEIDY YINET RAMIREZ RICO X

Id Evidencia:391170068

Visualizar BITACORAnnn2.xlsx

Descargar Archivo

20

Intentos: 2

Vista

Aprendiz

Fecha de Envío: **2023-01-31 12:13:09**
Calificación: **Sn**
Id respuesta: **391170068**
Respuesta:
BUENOS TARDES, ENVIO MI EVIDENCIA DE LA BITACORA # 2.

LA ENVIO EN OTRA FERCHA PUES MI JEFE INMEDIATO SE ENCONTRABA AUSENTE

MUCHAS GRACIAS

Archivos:
BITACORAnnn2.xlsx

0 Comentario(s)

Regresar

¡Soy Eva!

LAURA MARCELA MEDINA HERRERA
0 segundos antes

Buenas tardes aprendiz

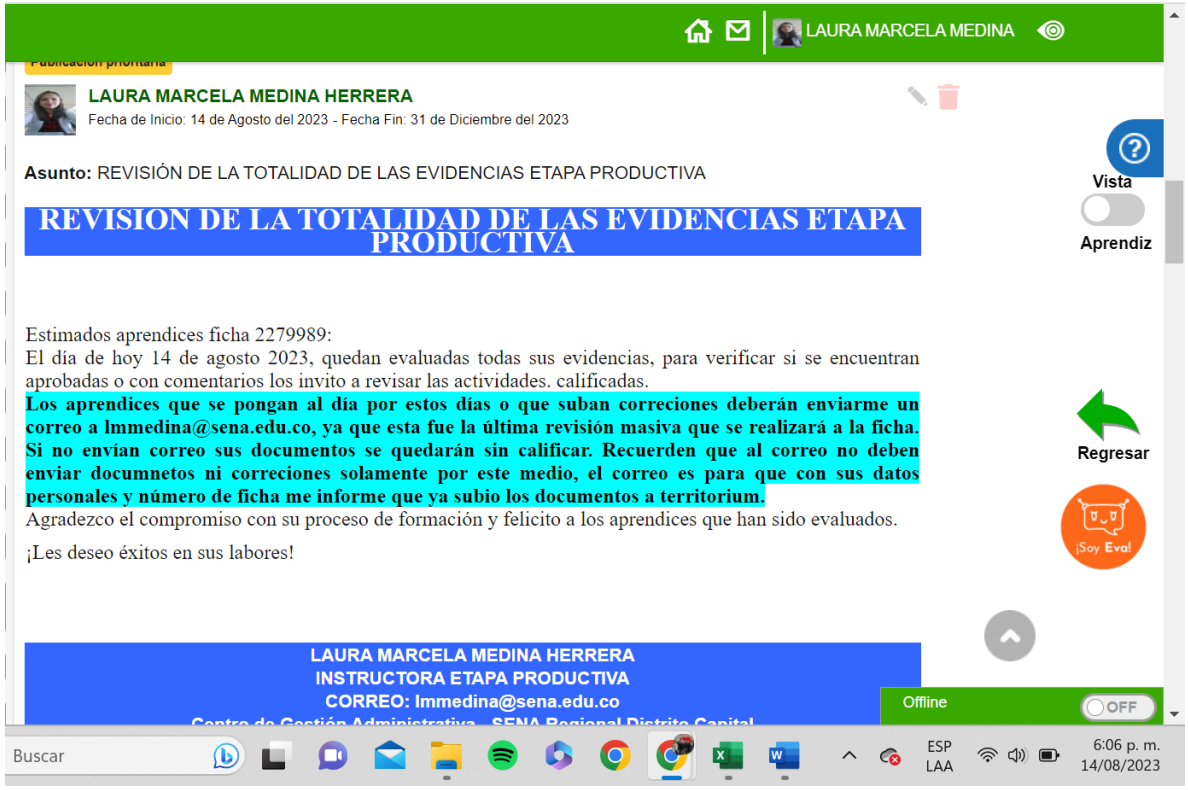
Revisando la plataforma, solo cuenta con dos bitácoras y ya culmino la fecha de etapa producitva, debe enviar toda la documentación para que se pueda verificar información y firmas con su empresa y despues proceder a aprobar el juicio.

Cuando tenga toda la documentición envieme al correo lmmedina@msena.edu.co, UNICAMENTE esten completos todos los documentos aquí en territorium.

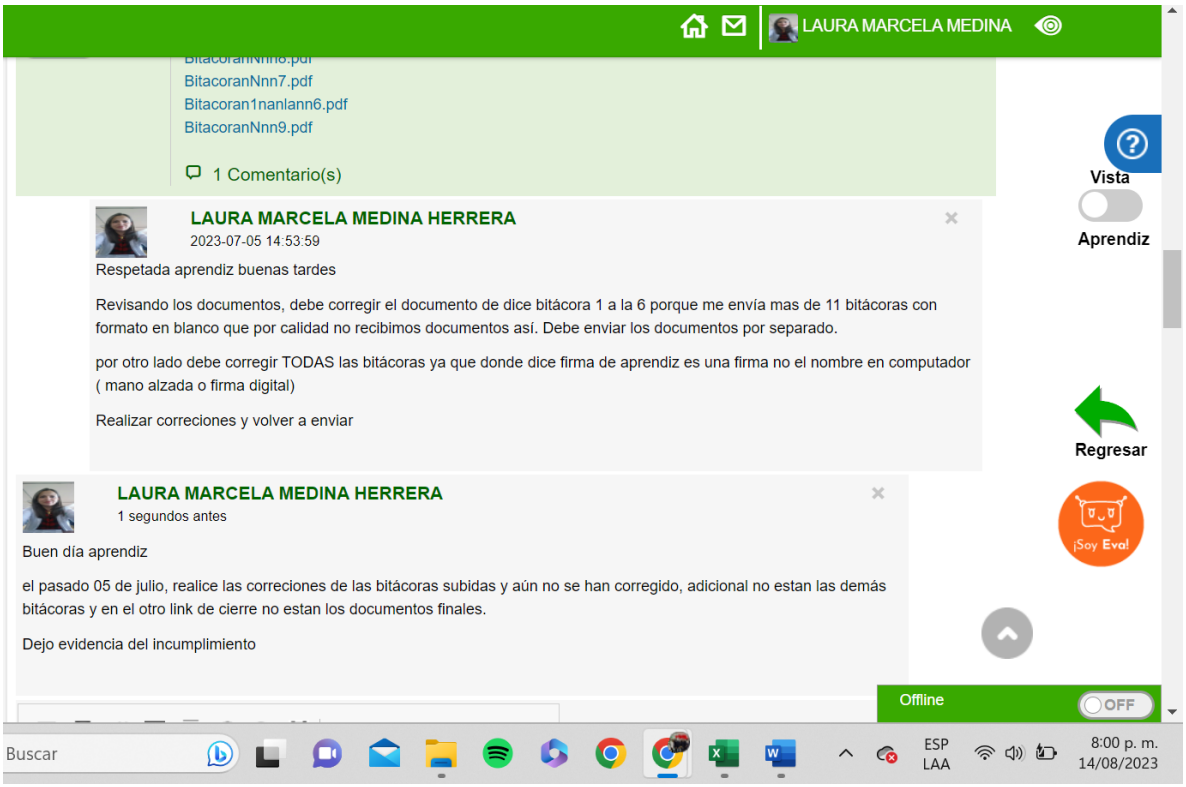
Offline OFF

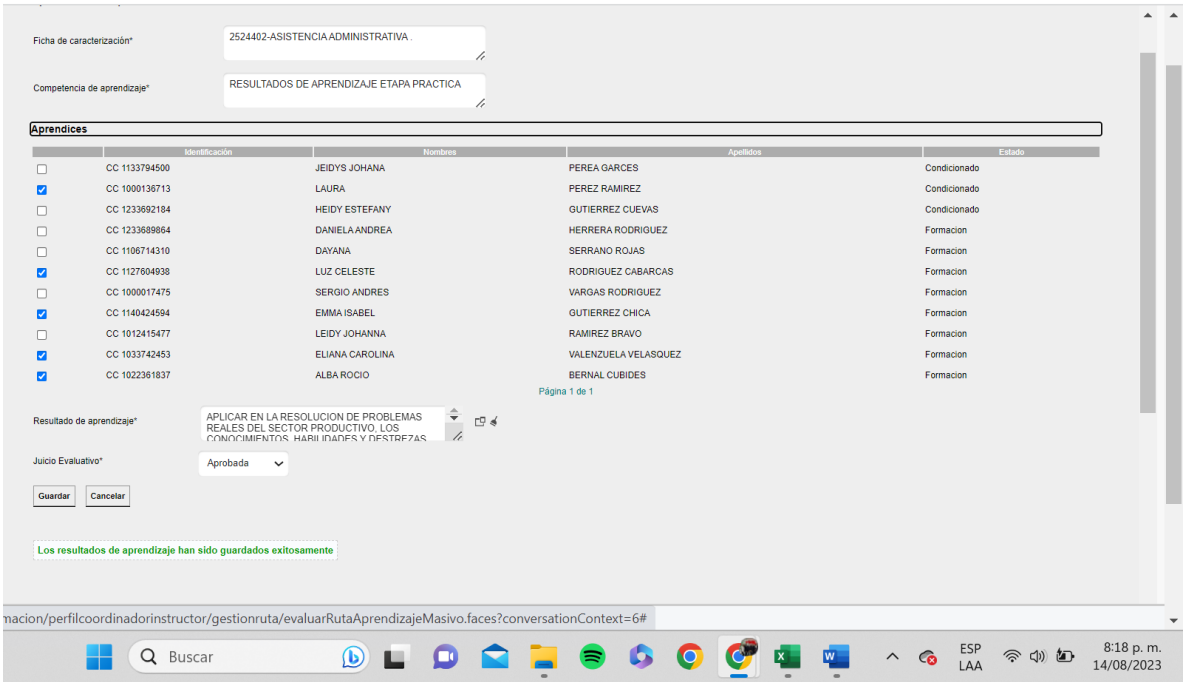
5:25 p. m. 14/08/2023

EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

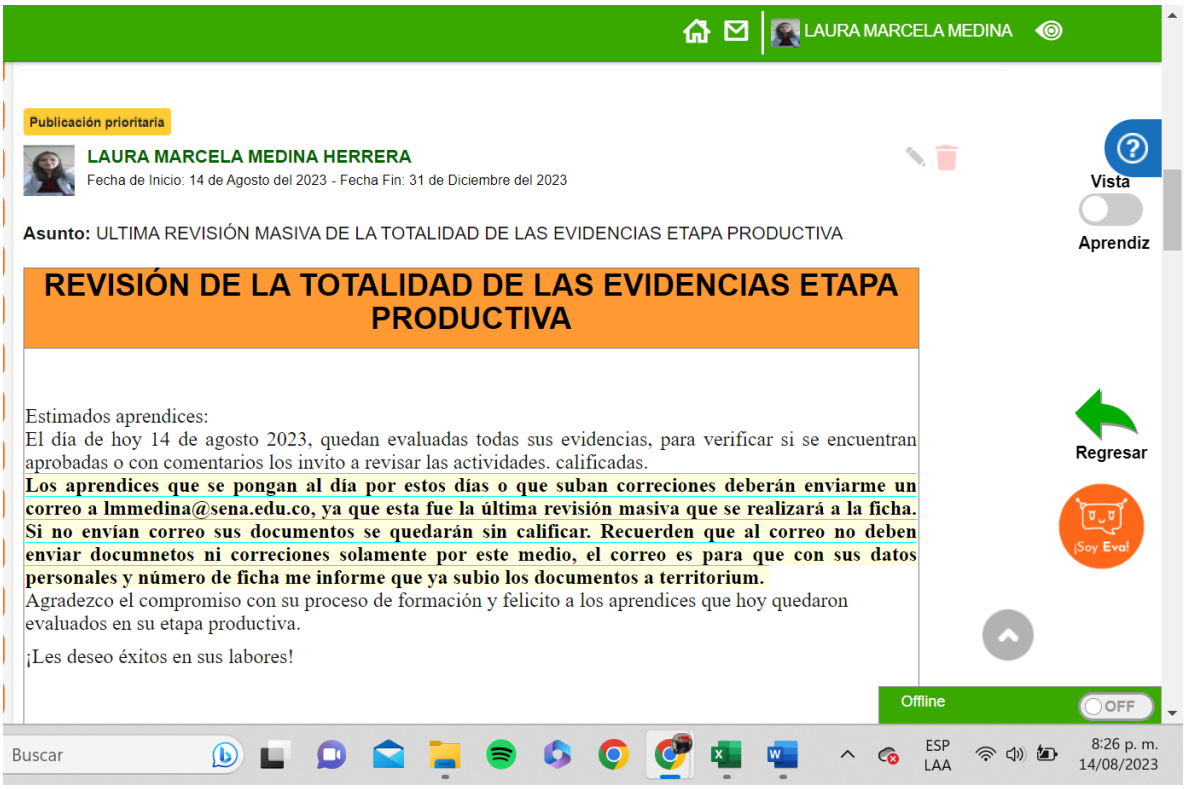


EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



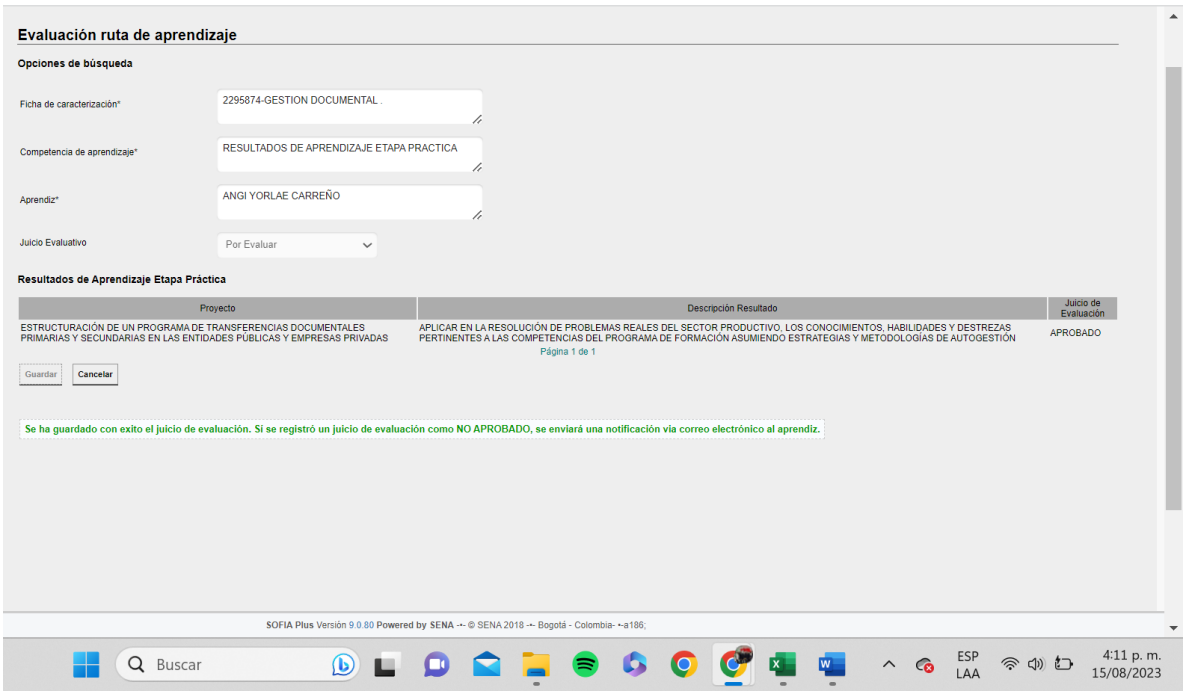


EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA



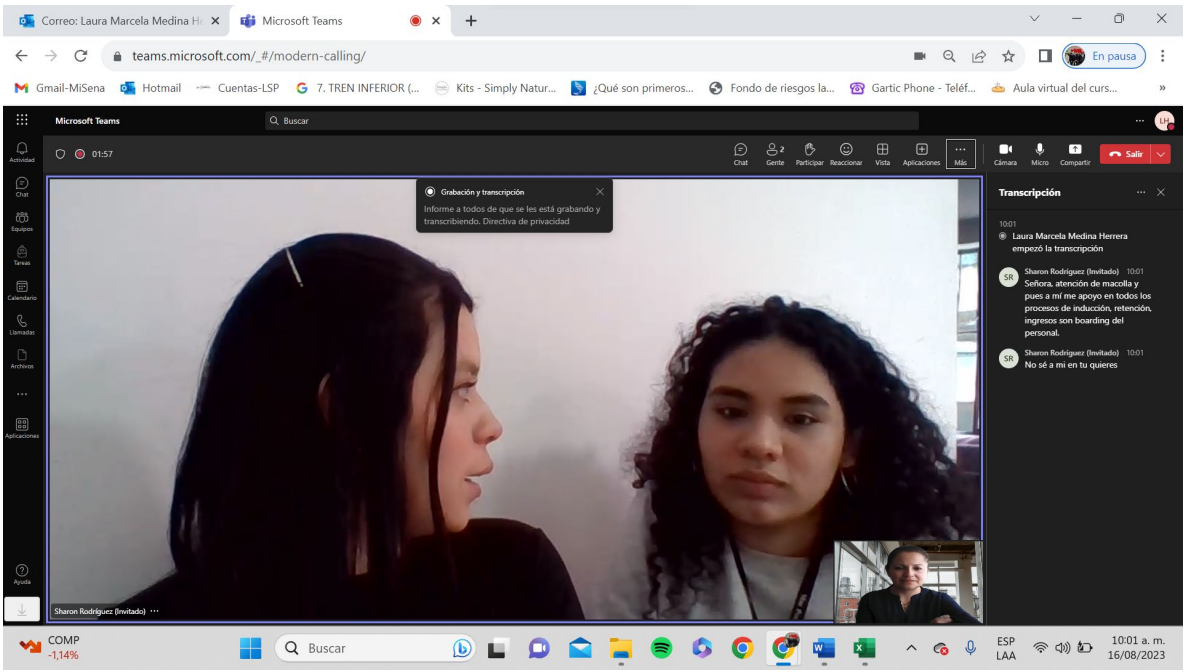
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

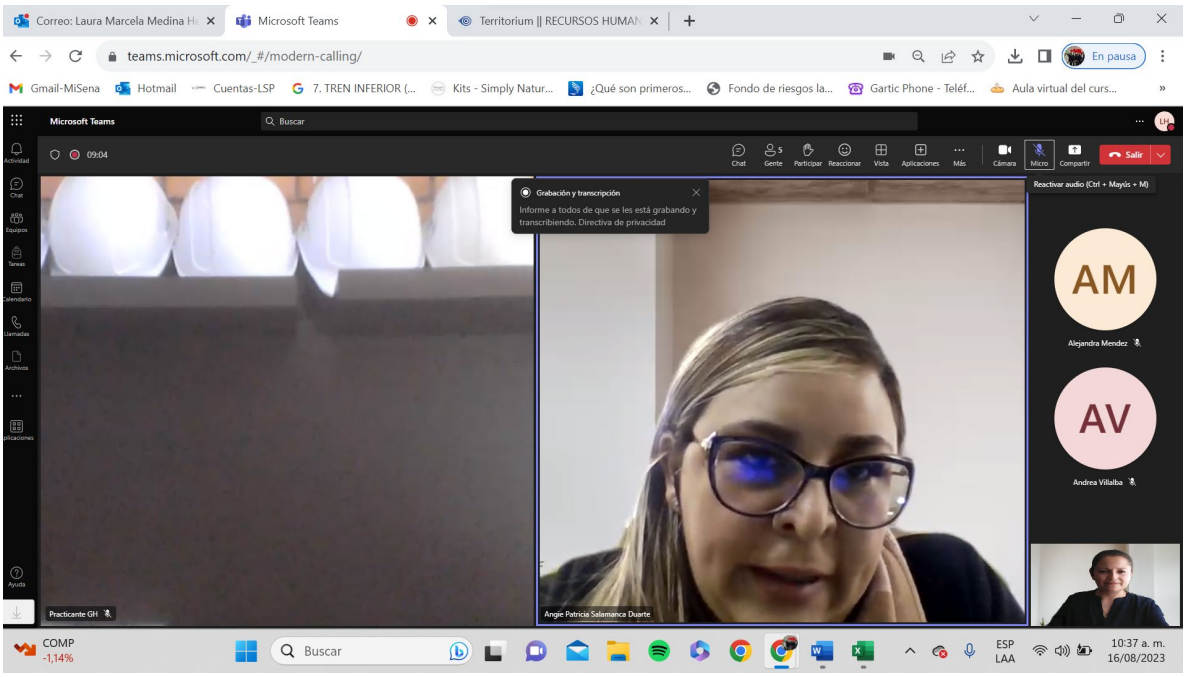
15 DE AGOSTO 2023



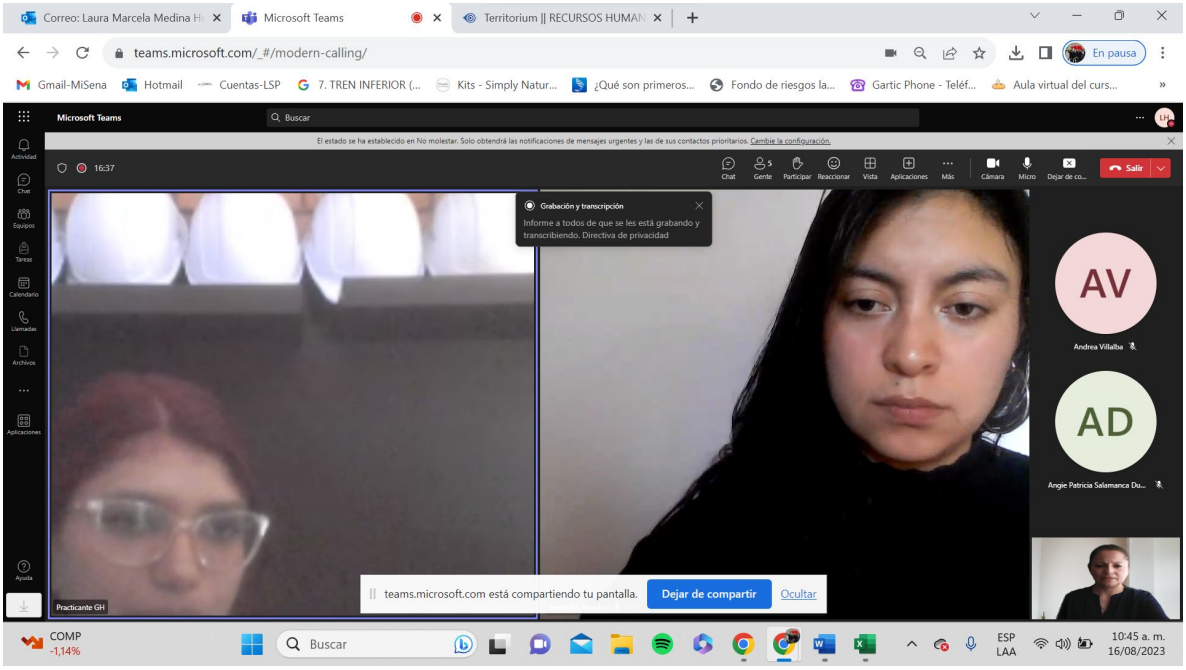
EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

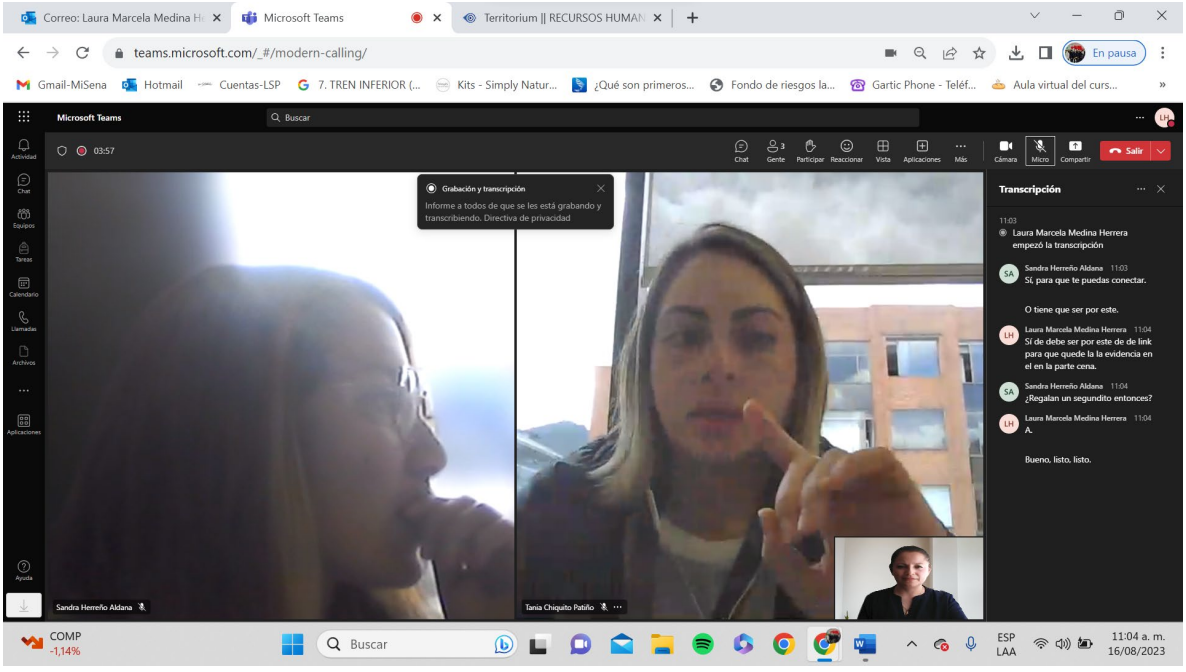
16 DE AGOSTO 2023





EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA





EVIDENCIAS AGOSTO 2023 LAURA MARCELA MEDINA HERRERA

