BOGOTÁ | IDRD

MEMORANDO

Radicado IDRD No. 20235000404253

Bogotá D.C. 15-08-2023

PARA: CAMILO ERNESTO QUIROGA MORA
Subdirección de Contratación

DE: SUPERVISORA DE CONTRATO

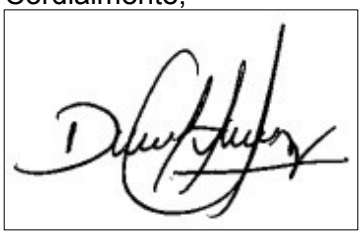
ASUNTO: Remisión informe mensual julio IDRD- CTO-1384-2023 en expediente virtual 2023800701601605E

De manera atenta y como supervisora contrato de prestación de servicios No. 1384 de 2023, suscrito entre el IDRD y DEISY NATALIA VILLABA RODRIGUEZ, me permito enviar los siguientes documentos:

- Informe actividades y evidencias N°5 correspondiente al mes de julio de 2023
- Certificación de cumplimiento
- Soporte de pago de seguridad social
- Registro en el SECOP: informe del mes anterior con evidencias en SECOP
- Registro en ORFEO: Informe del mes anterior con evidencias asociado al expediente virtual del contrato

Lo anterior con el propósito que repose en el Expediente virtual.

Cordialmente,



DANIELA HERNANDEZ
Supervisora

Anexos: Informe 15 folios y carpeta Zip de evidencias
Copia: N/A
Elaboró: Sandra Patricia Zapata – Contratista - Recreación
Proyectó: N/A
Revisó: Daniela Hernández– Contratista STRD
Aprobó: N/A

Fecha de firmado: 2023.08.15 14:39:46 COT
Firmado digitalmente desde SGD-Orfeo

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	5		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	31	07	2023

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-1384-2023 y 09/03/2023
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2023800701601605E

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DEISY NATALIA VILLALBA RODRIGUEZ	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1069735364	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES ENTORNO AL USO DE LA BICICLETA CON ENFOQUE DE GÉNERO DEL PROGRAMA AL TRABAJO EN BICI.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	$59.700.000 (CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS)	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	10 DE MARZO DE 2023	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	N/A	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	N/A	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	06 DE ENERO DE 2024	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	1 DE JULIO DE 2023 AL 31 DE JULIO DE 2023	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
Obligación N° 1: Programar las actividades y jornadas propias del programa “Al Trabajo en Bici” de acuerdo con los lineamientos de la Subdirección Técnica De Recreación y Deportes y/o de la Dirección General, garantizando su correcto desarrollo y consolidando las novedades presentadas durante la ejecución de estas.	**AVANCE:** Para el cumplimiento de esta obligación y para garantizar el óptimo desarrollo operativo del programa, en el momento de actividades en corredores se realiza de lunes a viernes, a excepción de los días festivos en los horarios de 6:30 am a 9:00 am y de 4:00 pm a 6:30 am, los conteos de aforos de ciclistas, campañas pedagógicas voz a voz y macro en articulación con otras entidades, apoyos mecánicos y recorridos de verificación de cada tramo. Para las actividades fuera de los corredores se estructuró el cronograma de las actividades del programa que evidencian todas las acciones articuladas con entidades o empresa, talleres y ciclopaseos, solicitudes de apoyos de otros programas y otras entidades, reuniones virtuales de presentación del programa y elaboración de cronograma de actividades con los enlaces; con el fin de disponer el talento humano, elementos y gestiones necesarias para garantizar la prestación del servicio del programa. Además, también se relacionan las reuniones de cualificación, reuniones de planeación del programa, como lo son, verificación de inventarios, traslados de bicicletas, reconocimiento de ciclopaseos. A la fecha se ha ejecutado el 50% del contrato **EVIDENCIAS:** 1. Cronograma de actividades ATB julio 2. Cuadro de seguimiento de las actividades julio **UBICACIÓN:** Se ubica en archivo Zip Evidencias obligación No 1 IDRD-CTO-1384-2023
Obligación N° 2: Fortalecer los vínculos interinstitucionales concertando campañas de promoción y difusión del programa “Al Trabajo en Bici” en alianza con entidades públicas o privadas.	**DESCRIPCIÓN:** Para el cumplimiento de esta obligación y para garantizar el óptimo desarrollo operativo del programa, se programan de lunes a viernes, tanto en la jornada de la mañana como en la tarde, las campañas pedagógicas desde las cinco líneas de acción actividad física, cultura bici, participación ciudadana enfoque de género y mecánica de la bicicleta que se complementa con el servicio de apoyos a las novedades mecánicas de los usuarios en puntos específicos de cada corredor. Para el mes de julio se realizaron 39 campañas pedagógicas voz a voz, tuvimos una participación de 1618 mujeres y 3826 de hombres que escucharon la campaña, adicionalmente se realizaron 1121 apoyos mecánicos de los cuales 221 fueron a mujeres y 900 a hombres.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Por otro lado, en las actividades fuera de los corredores, se generaron las reuniones de presentación del programa a las entidades y empresas interesadas el uso de la bicicleta con sus colaboradores: Se participo en la reunión de presentación del programa a los enlaces del concejo de Bogotá para definir las fechas y espacios del taller de mecánica y ciclopaseo según la solicitud, realizada el 13/07/2023. Se participo en la reunión de presentación del programa a los enlaces de la Unidad de Victimas para definir un plan de implementación del mismo con sus colaboradores realizada el 14/07/2023. Se participo en el taller Tips hábitos saludables con relación al uso de la bicicleta realizado el 18/07/2023. Se participo en la reunión de presentación del programa a los enlaces de la Colcafé para definir un plan de implementación del mismo con sus colaboradores realizada el 19/07/2023. Se participo en la reunión de presentación del programa a los enlaces de la Caja de Vivienda Popular para definir un plan de implementación del mismo con sus colaboradores, realizada el 19/07/2023. Se participo en la reunión de presentación del programa a los enlaces de la entidad Idartes para definir las fechas y espacios del taller de mecánica y ciclopaseo según la solicitud, realizada el 19/07/2023. Se participo en la reunión de presentación del programa a los enlaces de la empresa Transportes Clavijo para definir un plan de implementación del mismo con sus colaboradores, realizada el 21/07/2023. **EVIDENCIAS:** 1. Datos de campañas pedagógicas cortas en corredores ATB julio 2. Datos de apoyos mecánicos en corredores ATB julio 3. Enlaces de las grabaciones de las reuniones 4. Evidencias Fotográficas **UBICACIÓN:** Se ubica en archivo Zip Evidencias obligación No 2 IDRD-CTO-1384-2023
Obligación N° 3: Verificar a través del talento humano asignado al programa la imagen institucional, consecución de metas y desarrollo exitoso de cada una de las actividades que componen el programa “Al Trabajo en Bici”	**AVANCE:** Para el cumplimiento de esta obligación y para garantizar el óptimo desarrollo operativo del programa, se ha garantizado que para las diferentes actividades el talento humano asista con una óptima presentación personal, además de utilizar los elementos con los que cuenta ATB para la divulgación y promoción de las actividades. Lo anterior ha permitido el cumplimiento de las metas de ejecución semanal y mensual que fueron establecidas para el programa con 172 actividades y 236.459 beneficiarios de los cuales 49.252 son mujeres y 187.207 son hombres. **EVIDENCIAS**: 5. Reporte de metas semana 1 ATB 01 al 09 de julio de 2023 6. Reporte de metas semana 2 ATB 10 al 16 de julio de 2023 7. Reporte de metas semana 3 ATB 17 al 23 de julio de 2023 8. Reporte de metas semana 4 ATB 24 al 31 de julio de 2023

	9. Reporte de Metas ATB 01 al 30 de julio de 2023 10. Programación del talento humano ATB julio 11. Programación equipo lideres ATB julio **UBICACIÓN:** Se ubica en archivo Zip Evidencias obligación No 3 IDRD-CTO-1384-2023
Obligación N° 4: Participar en el diseño de las actividades de inducción y cualificación del talento humano contratado para el desarrollo de las actividades del programa “Al Trabajo en Bici”	**AVANCE:** Para el cumplimiento de esta obligación se desarrolló la jornada de cualificación en sensibilización y promoción "Primeros Auxilios Psicológicos -PAP- y Autocuidado, liderada por el equipo de psicólogas del grupo de la UCAD realizada el 08/07/2023. Se participo en la reunión con el equipo de investigación para revisar los indicadores de avance de las actividades fuera de los corredores, con el fin de actualizar esa información en la guía metodológica realizada el 18/07/2023. Se realizo la revisión con el equipo de líderes de la guía metodológica en la parte de las actividades fuera de los corredores para unificar la oferta laboral en las entidades y empresas, la frecuencia de intervención y el seguimiento a los participantes según cada participación, realizada el 19/07/2023. Se realizo la revisión con el equipo de líderes de la guía metodológica en la parte de las actividades en los corredores, para verificar la información de las actividades de conteos de aforos de ciclistas, campañas pedagógicas voz a voz y campañas macro, recorridos de verificación, atención prehospitalaria y mapa de cada corredor realizada el 21/07/2023. Se realizo el fortalecimiento a los guías y mecánicos en las acciones en corredores, teniendo como temáticas las campañas pedagógicas cortas y macro, líneas de trabajo del programa, protocolos de reportes conteos, campañas, APH e infraestructura, realizada el 27/072023. **EVIDENCIAS:** 1. Evidencias Fotográficas **UBICACIÓN:** Se ubica en archivo Zip Evidencias obligación No 4 IDRD-CTO-1384-2023
Obligación N° 5: Participar en procesos contractuales y precontractuales que se generen para el exitoso desarrollo del programa “Al Trabajo en Bici”	**AVANCE:** Para el periodo del mes de julio se acompañó el proceso administrativo para el pago de los honorarios y pago de la ARL del talento humano del programa. Se ha mantenido el seguimiento al talento humano en la prestación de sus servicios tanto en las actividades en los corredores como fuera de ellos, generando retroalimentaciones, acciones de mejora y acuerdos y compromisos para dar cumplimiento a las obligaciones contractuales. Se participo en la reunión con el supervisor de los contratos y el guía David Pinto, para verificar la novedad de salud que se presenta realizada el 05/07/2023. **EVIDENCIAS:**

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	1. Matriz de seguimiento de datos de los contratistas 2. Formato de seguimiento del talento humano ATB 3. Evidencias Fotográficas **UBICACIÓN:** Se ubica en archivo Zip Evidencias obligación No 5 IDRD-CTO-1384-2023
Obligación N° 6: Realizar el apoyo a la supervisión, vigilancia, control y seguimiento a la ejecución de los contratos o convenios suscritos por la Subdirección Técnica De Recreación y Deportes STRD que le sean asignados por escrito de acuerdo con el plan de trabajo técnico, administrativo y financiero que le sea remitido.	**AVANCE:** Durante el periodo reportado del informe no se me han asignado el apoyo a la supervisión de ningún contrato o convenio. **EVIDENCIAS:** No se reporta durante el periodo del informe. **UBICACIÓN:** No se reporta durante el periodo del informe.
Obligación N° 7: Participar y apoyar las actividades o eventos que realiza el IDRD, que fomenten el uso recreativo de la Bicicleta cumpliendo con la programación de las actividades planificadas en los lugares, fechas y tiempos requeridos por el supervisor del contrato. Como también participar en reuniones o eventos locales, distritales, nacionales o internacionales, que le sean asignados por el Supervisor del Contrato, para apoyar el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad y con su objeto contractual. Parágrafo: La participación en los eventos Nacionales o Internacionales deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD.	**AVANCE:** Para el cumplimiento de esta obligación se participó en la reunión para la revisión del informe trimestral en el que se verifico la información cargada correspondiente al programa en cuanto a las metas, usuarios atendidos y avances del segundo trimestre, realizada el 04/07/2023. Se participo en la reunión con la jefe del área de Recreación para revisar las acciones de mejora adelantadas por los programas de la Estrategia Bogotá Pedalea en relación a las quejas presentadas por usuarios inconformes con la prestación del servicio en las actividades de los programas realizada el 11/07/2023. Se participo en la reunión con los enlaces de secretaria de la Mujer para socializar el minuto a minuto, objetivos y planimetría del evento Fiestón Lesbiarte, realizada el 11/07/2023. Se participa en la reunión con los enlaces de secretaria de la mujer y secretaria de ambiente para avanzar con los preparativos para la entrega de los Premios 'Al trabajo en bici' 2023. Los temas abordados fueron los avances en convocatoria a jurados, detalles finales a los documentos orientadores, programación del evento de lanzamiento y desarrollo de la campaña de promoción realizada el 13/07/2023. Se participo en la reunión con la articuladora del proyecto de inversión 7852 comunidades activas y saludables para presentar los avances del programa en temas operativos y administrativos realizada el 13/07/2023. Se participo en la reunión de presentación de la Ciclovía Nocturna CicloFest de verano con el fin de compartir los corredores habilitados, fecha, horario y necesidades de apoyo para cada una de las entidades distritales realizada el 18/07/2023. Se participo en la reunión citada por la articuladora del proyecto de inversión 7852 para revisar las necesidades de cada programa en

	relación a los elementos del contrato de repuestos, para definir el presupuesto para cada uno, realizada el 19/07/2023. Se participo en la socialización por parte del equipo de Biciexperiencias de la salida de MTB de la localidad del Sumapaz realizada el 21/07/2023. Se participó en la reunión con el articulador de la Estrategia Bogotá Pedalea, los supervisores de contratos de cada programa, los gestores líderes y apoyos de los programas Escuela de la Bicicleta, Manzanas del cuidado, Al Trabajo en Bici y Ciclovía para realizar el reporte de avances del programa en los temas administrativas y operativas realizada de manera presencial el 06/07/2023 y de manera virtual el 27/07/2023. Se participo en la reunión de presentación de los programas del Proyecto de Inversión 7852 a los enlaces de los CEFES de Bogotá, para que conozcan la oferta de cada uno, realizada el 21/07/2023. Se participo en la reunión citada por el articulador de la Estrategia Bogotá Pedalea para realizar el seguimiento de los programas Al Trabajo en Bici, Escuela de la Bicicleta y Manzanas del Cuidado realizada el 24/07/2023. Se participo en la reunión de socialización de la oferta de los programas de la Estrategia Bogotá Pedalea a los enlaces de la oficina de asuntos locales para aclarar el conducto regular de las solicitudes de apoyos para actividades en cada localidad, realizada el 24/07/2023. Se participo en la reunión con el equipo de eventos y los gestores y articuladores pertenecientes al proyecto de inversión 7852 para conocer los eventos y actividades del Festival de Verano 2023 realizada el 24/07/2023. Se participo en la reunión con el líder y apoyo operativo para revisar el inventario de elementos devolutivos y de consumo asignados al programa realizada el 25/07/2023. Se participo en la reunión citada por la articuladora del proyecto de inversión 7852 para revisar las necesidades de cada programa en relación a los repuestos, para definir el presupuesto para cada uno en el presupuesto adicionado al contrato, realizada el 25/07/2023. Se participo en la reunión en la reunión del área de recreación sobre los PQR´S realizada el 26/07/2023. Se participa en el lanzamiento del concurso Al Trabajo en Bici en el cumplimiento del acuerdo 660 de 2016, que brinda un reconocimiento a las mejores estrategias de promoción del uso de la bicicleta en entidades del Distrito realizado el 26/07/2023. Se participo en la reunión citada por la supervisora del contrato para actualizar los lineamientos en la entrega del informe mensual realizada el 26/07/2023. Se participo en la reunión con el supervisor y el apoyo a la supervisión del contrato de repuestos para definir la metodología para realizar el seguimiento la disposición de cada elemento asignado al programa, así mismo definir quienes estarían encargados de recibir estos materiales realizada el 27/07/2023.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Se participo en la reunión de socialización del convenio interadministrativo N° 2964- UNE EPM TELECOMUNICACIONES S.A. que brinda los servicios de conectividad y cableado en la plaza de los artesanos para contar con garantías laborales y poder hacer el traslado de los mobiliarios para que la subdirección técnica de recreación y deportes traslade la operación de los contratista y funcionarios a este sitio, realizada el 31/07/2023. **EVIDENCIAS:** 1. Evidencias Fotográficas. **UBICACIÓN:** Se ubica en archivo Zip Evidencias obligación No 7 IDRD-CTO-1384-2023
Obligación N° 8: Gestionar las herramientas digitales, tecnologías y/o ofimáticas necesarias para garantizar la ejecución del contrato de manera presencial y/o virtual contando con los medios y herramientas tecnológicas para la constante comunicación con el supervisor del contrato, para el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato.	**AVANCE:** Se cuenta con las herramientas digitales, tecnologías y/o ofimáticas necesarias para garantizar la respuesta oportuna y efectiva a cualquier solicitud realizada. **EVIDENCIAS:** Evidencia Fotográfica **UBICACIÓN:** Se ubica en archivo Zip Evidencias obligación No 8 IDRD-CTO-1384-2023
Obligación N° 9: Verificar a través del supervisor o interventor, que el contratista de cumplimiento al ofrecimiento de personal adulto mayor durante todo el plazo de ejecución del contrato, conforme al artículo 3° de la ley 2040 de 2020. (Cuando aplique y una vez reglamentado por el Gobierno Nacional).	**AVANCE:** Durante el periodo reportado del informe no se me han asignados contratos. **EVIDENCIAS:** No se reporta durante el periodo del informe. **UBICACIÓN:** No se reporta durante el periodo del informe.
Obligación N° 10: Realizar el seguimiento, control y vigilancia sobre la ejecución y el cumplimiento del objeto y de las obligaciones de los contratos asignados, de conformidad con los lineamientos del Manual de contratación de la entidad	**AVANCE:** Para el mes de julio los contratistas asignados bajo la supervisión de los contratos son seis líderes de ruta: AMORTEGUI ROMERO DANIEL IDRD-CTO-1450-2023 SANCHEZ QUIÑONES JAIRO ANDRES IDRD-CTO-1443-2023 BETANCOURT GUAUQUE LAURA MARCELA IDRD-CTO-1556-2023 RODRIGUEZ FORERO ANDRES IDRD-CTO-2031-2023 MIGUEL ANGEL ROA QUINTERO IDRD-CTO-2224-2023 CUELLAR CAMARGO CINDY MICHELLE IDRD-CTO-2416-2023 Además de el apoyo operativo del programa CHITIVO CERINZA JUAN MANUEL IDRD-CTO-1787-2023

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	Se remitió por correo los lineamientos para la supervisión de los contratos. Se les realizo la revisión y verificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales y la correcta relación de las actividades en los informes mensuales, se dieron las sugerencias correspondientes, posteriormente se generó la firma de los mismos. Se realizó el cargue de los informes a la plataforma del Orfeo relacionándolos al expediente virtual de cada contratista. Se realizo la reunión presencial con el equipo de líderes asignados bajo la supervisión para concertar y revisar los lineamientos de presentación de los informes mensuales, cargue de actividades de la programación y actualización semanal de la información del programa según su línea de acción realizada el 27/07/2023. **EVIDENCIAS:** 1. Matriz de seguimiento de datos de los supervisados 2. Programación de los supervisados 3. Evidencias Fotográficas **UBICACIÓN:** Se ubica en archivo Zip Evidencias obligación No 10 IDRD-CTO-1384-2023
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

1. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	SANITAS	$ 298.800
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	$ 382.400
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA	$ 0
	TOTAL	$ 681200

Observación: *Dado que mi afiliación a la ARL Positiva es riesgo nivel V, el pago del aporte a la ARL es asumido por la Entidad, de acuerdo con el memorando No. 20193120004873 del 08/01/2019.*

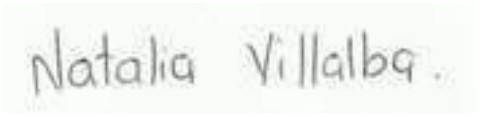
ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

1. Certificación de Cumplimiento
2. Aportes a la seguridad social
3. Registro de Secop II
4. Registro de Orfeo



Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

El informe cumple con las obligaciones y adjunta evidencias de las actividades en el periodo del informe

VoBo Supervisor del contrato
Nombre: DANIELA HERNÁNDEZ
N° de Identificación: C.C. 1.115.069.449
Cargo: Contratista-Articuladora Proyecto 7852

Señores:
INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

(Articulos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional)

Conozco que de acuerdo con el Inciso 6 del parágrafo 4 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1	Nombre del Contratista	**VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA**									
2	Identificacion	CC	**X**	CE		**Numero**	**1.069.735.364**	**N° contrato**		**IDRD-CTO-1384-2023**	
3	Responsable del impuesto a las ventas							SI		NO	**X**
4	Pertenece al Regimen Simple							SI		NO	**X**
5	Residente en el país (Extranjeros)							SI		NO	**X**
6	Mis ingresos totales en el año gravable 2022, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2022), equivalentes a $53,205,600							SI	**X**	NO	
7	**Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el <u>MES ANTERIOR</u> provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.**										
	Número de planilla	9452942938			Fecha de pago	7/07/2023	Valor pagado	$ 729.000,00			
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado $	**$ 298.800,00**				Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado $	**$ 382.400,00**				
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL $	**0,00**				Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retencion en la fuente					
8	**Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual**										
	AFC $					Ahorro Voluntario Pensión $					
9	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2022). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo							SI		NO	**X**
10	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2022). Anexo							SI		NO	**X**
11	**<u>DEPENDIENTES</u>: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi.**										
	De acuerdo al Art. 7 de la ley 2277 del 2022 solo se podra deducir hasta un valor mensual de $254.472 por cada dependiente económico, y hasta un máximo de cuatro (4) dependientes. Certifico bajo la gravedad de juramento el numero de dependientes (si no tiene dependientes colocar (0))									**#**	**0**
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil de cada uno). Anexo							SI		NO	**X**
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil de cada uno y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo							SI		NO	**X**
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil de cada uno y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo							SI		NO	**X**
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2022) $9.881.040 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo							SI		NO	**X**
	e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2022) $9.881.040 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo							SI		NO	**X**
12	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.							SI	**X**	NO	
13	**(OPCIONAL)** Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una retención en la fuente superior a la establecida en el (parágrafo 3 del Artículo 383 ET), la cual será de:							$	**N/A**		

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPETANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

Dada en Bogotá D.C. a los: DD **30** MM **7** AA **2023**

Natalia Villalba.

FIRMA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1069735364		VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 53 Bis sur 87D-49	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3046499781	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	32676492	9452942938	I	2023/07/18	2023/07/07	BANCOLOMBIA	0	$729,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,390,000	$382,400			$2,390,000	$298,800			$2,390,000	$47,800			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$2,390,000	$382,400			$2,390,000	$298,800			$2,390,000	$47,800			$0	$0		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$2,390,000	$382,400			$2,390,000	$298,800			$2,390,000	$47,800			$0	$0		$0	$0
1	CC	1069735364 VILLALBA DEISY	25-14	30	$2,390,000	$382,400	EPS005	30	$2,390,000	$298,800	CCF24	30	$2,390,000	$47,800		0	$0	$0	30	$0	$0
Total Afiliados(1)					$2,390,000	$382,400			$2,390,000	$298,800			$2,390,000	$47,800			$0	$0		$0	$0

2023/07/07 08:24 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1069735364		VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 53 Bis sur 87D-49	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3046499781	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	32676492	9452942938	I	2023/07/18	2023/07/07	BANCOLOMBIA	0	$729,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$382,400	$0	$0	$382,400
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$382,400	$0	$0	$382,400
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$47,800	$0	$0	$47,800
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	1	$47,800	$0	$0	$47,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$298,800	$0	$0	$298,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$298,800	$0	$0	$298,800
TOTAL				1	$729,000	$0	$0	$729,000

1 informacion general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 documentos del contrato
6 informacion presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 cumplimientos

Datos guardados

cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

identificación de pago	número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
ARL CTO 1384-2023.pdf	ARL CTO 1384-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CTO 1384-2023.pdf	CTO 1384-2023.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
1. VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA- MARZO.pdf	1. VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA-MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
1.1 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	1.1 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
1.2 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 2 IDRD-CTO-1384-2023.zip	1.2 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 2 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
1.3 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 3 IDRD-CTO-1384-2023.zip	1.3 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 3 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
1.4 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 4 IDRD-CTO-1384-2023.zip	1.4 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 4 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
1.5 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 5 IDRD-CTO-1384-2023.zip	1.5 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 5 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
1.6 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 6 IDRD-CTO-1384-2023.zip	1.6 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 6 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
1.7 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 7 IDRD-CTO-1384-2023.zip	1.7 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 7 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
1.8 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 8 IDRD-CTO-1384-2023.zip	1.8 EVIDENCIAS MARZO OBLIGACIÓN No 8 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
VILLALBA RODRIGUEZ NATALIA-1.pdf	VILLALBA RODRIGUEZ NATALIA-1.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
2. VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA- ABRIL.pdf	2. VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA-ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
2.1 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.1 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
2.2 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.2 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
2.3 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.3 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
2.4 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.4 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
2.5 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.5 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
2.6 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.6 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
2.7 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.7 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
2.8 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.8 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

☐	2.10 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	2.10 EVIDENCIAS ABRIL OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3. VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA- MAYO.pdf	3. VILLALBA RODRIGUEZ DEISY NATALIA-MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3.1 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	3.1 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 1 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3.2 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 2 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	3.2 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 2 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3.3 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 3 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	3.3 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 3 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3.4 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 4 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	3.4 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 4 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3.5 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 5 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	3.5 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 5 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3.7 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 7 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	3.7 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 7 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3.8 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 8 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	3.8 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 8 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	3.10 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 10 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	3.10 EVIDENCIAS MATO OBLIGACIÓN No 10 IDRD-CTO-1384-2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	4- IDRD-CTO-1384-2023 NATALIA VILLALBA - JUNIO.pdf	4- IDRD-CTO-1384-2023 NATALIA VILLALBA - JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	EVIDENCIAS IDRD-CTO-1384-2023 JUNIO.zip	EVIDENCIAS IDRD-CTO-1384-2023 JUNIO.zip	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto ayuda Español (Colombia

018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 am a 7:00 pm

BUSQUEDA CLASICA +

RADICADO	FECHA RADICACION	EXPEDIENTE	# INTERNO	ASUNTO RADICADO	TIPO DOCUMENTO	TIPO	FECHA DIGITALIZADOS	DIRECCION
20235000341023	2023-07-09 10:23:23 AM	2023800701601605E		REMISIÓN INFORME MENSUAL JUNIO IDRD-CTO-1384-2023 EN EXPEDIENTE VIRTUAL 2023800701601605E	Comunicaciones Oficiales	ESP		Subdirección de Contratación
20235000292643	2023-06-11 02:03:10 PM	2023800701601605E		REMISIÓN INFORME MENSUAL MAYO IDRD-CTO- 1384 -2023 EN EXPEDIENTE VIRTUAL 2023800701601605E	Comunicaciones Oficiales	ESP		Subdirección de Contratación
20235200282133	2023-06-05 09:52:39 AM	2023800701601605E		REMISIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN MES DE ABRIL 2023 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. IDRD-CTO-1384-2023 EXPEDIENTE VIRTUAL NO 2023800701601605E	Comunicaciones Oficiales	ESP		Subdirección de Contratación
20235200279523	2023-06-01 10:18:56 PM	2023800701601605E		Remisión Acta de Inicio, RP y ARL del CPS No. IDRD-CTO-1384-2023	Contrato	ESP		Subdirección de Contratación
20235200212793	2023-05-01 11:02:26 PM	2023800701601605E		REMISIÓN INFORME MENSUAL DE GESTIÓN MES DE MARZO 2023 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. IDRD-CTO-1384-2023 EXPEDIENTE VIRTUAL NO 2023800701601605E	Comunicaciones Oficiales	ESP		Subdirección de Contratación
20238000065621	2023-03-23 05:01:54 PM	2023800701601605E		Creación Expediente Virtual contrato No. 1384 DE 2023	Comunicación Oficial Interna Legalizando el Contrato	ESP		Subdirección Técnica de Recreación y Deportes

Tiempo de respuesta : 0.19200801849365 segundos la Operación total.