PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Bogotá 17 de agosto de 2023

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5191755/2023**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No **5191755/2023** del año 2023

ARCESIO TOVAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79591425 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($22.025.255) M/cte.,incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma srá pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres Millones Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/cte. **b)** CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno. **c)** UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/cte.
.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Preparación de la formación, sesiones presenciales según programación a las fichas/competencias 2594845 TGE, 2449033 TGA, 2649585 TGPH contabilizar operaciones y controlar inventarios	Planes de trabajo, creación de espacios en Territorium y Drive, registro de asistencia presencial.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Orientar la elaboración de las evidencias correspondiente a los entregables del proyecto a las fichas 2594845TGE, 2449033 TGA, 2649585 TGPH. Seguimiento a la etapa productiva	Portafolio del aprendiz en la plataforma Territorium y Drive con las evidencias de los entregables del proyecto. Comunicación con aprendices en etapa práctica, recepción de evidencias de etapa práctica.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	En el periódo no se actualizaron guías	No Aplica
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Actividades de la competencia contabilizar operaciones y controlar inventarios según el plan de trabajo acordado	Evidencia de actividades en la plataforma Territorium y Drive
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Proceso de cetificación de competencias CCL240201056. Certificado emitido con fecha 04 de abril de 2022	Certificado nivel intermedio entregado en Drive
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos	Entrega en las fechas establecidas de los documentos solicitados por el proceso administrativo. Cargue de evidencias solicitadas, evaluación de evidencias de aprendizaje	Evidencias de la entrega de documentos en el drive TOVAR ARCESIO

	en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	en Territorium. y calificación de juicios evaluativos en Sofia Plus	
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	No se ejecutaron sesiones virtuales en el mes.	No Aplica
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	No hubo actividades de SST en el período	No Aplica
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Preparación de la formación, sesiones presenciales de acuerdo a la programación en el CGA de las competencias contabilizar operaciones y controlar inventarios.	Lista de asistencia Evidencia de las actividades en la plataforma Territorium y Drive.
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	No hubo actividades de formación en el mes	No Aplica
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuesta a solicitudes de información sobre fichas a cargo, requerimientos de los aprendices y solicitudes de la coordinación académica.	Correos con la información
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Uso permanente de la bata y el carné. Uso de vestido y corbata. Comportamiento respetuoso con aprendices, instructores y personal administrativo.	Ver foto

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **69955096** de la planilla, Mi Planilla del mes de julio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Firma
ARCESIO TOVAR
Contratista
C.C. No. 79.591.425

Recibí a satisfacción:

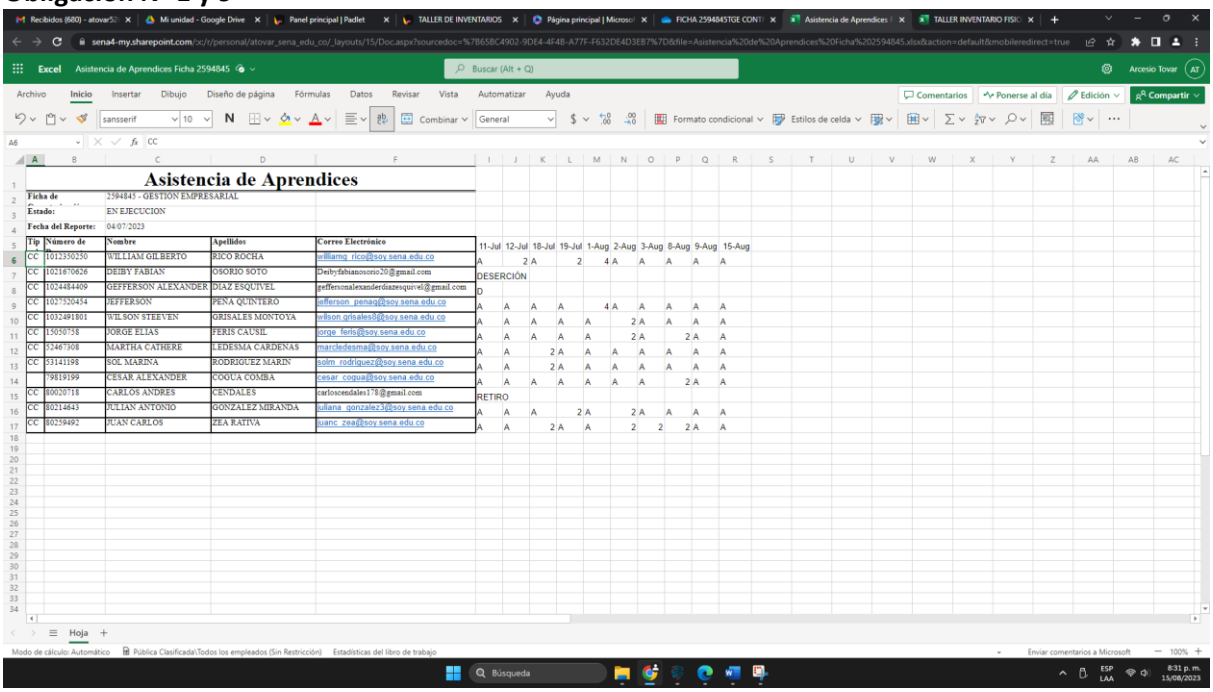
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisora Contrato 5191755/2023 de 2023
Coordinadora Académica

EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR ARCESIO TOVAR.

Obligación N° 12



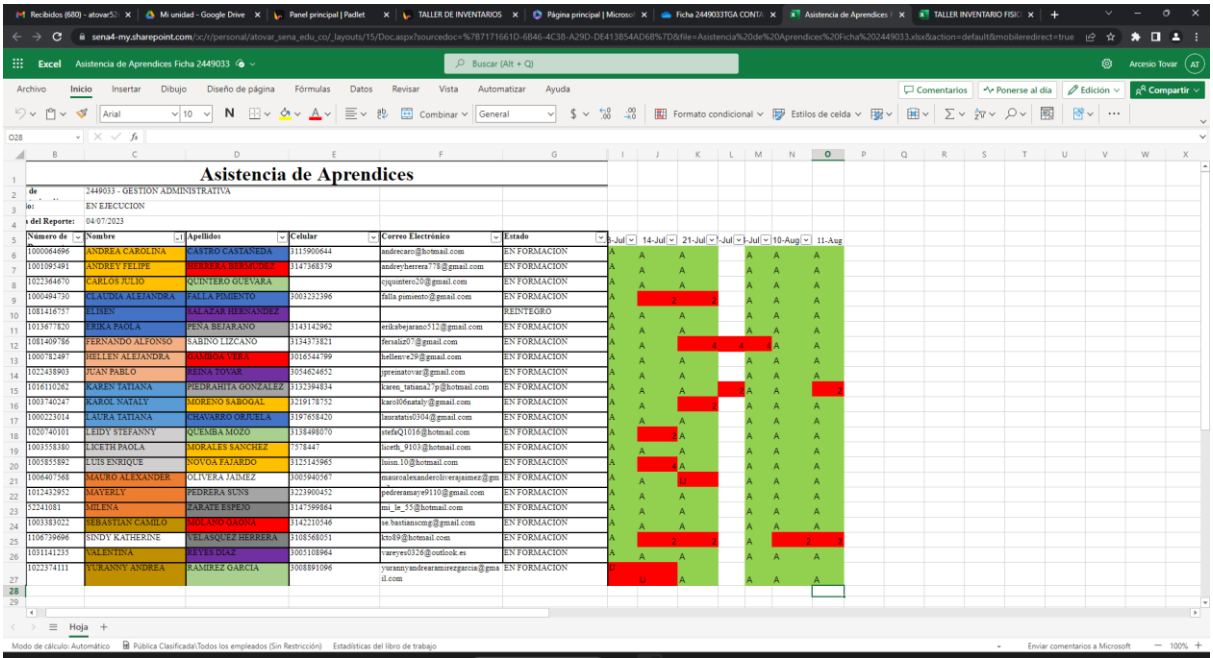
Obligación N° 1 y 9



Asistencia de Aprendices

Ficha de	2594845 - GESTION EMPRESARIAL
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	04/07/2023

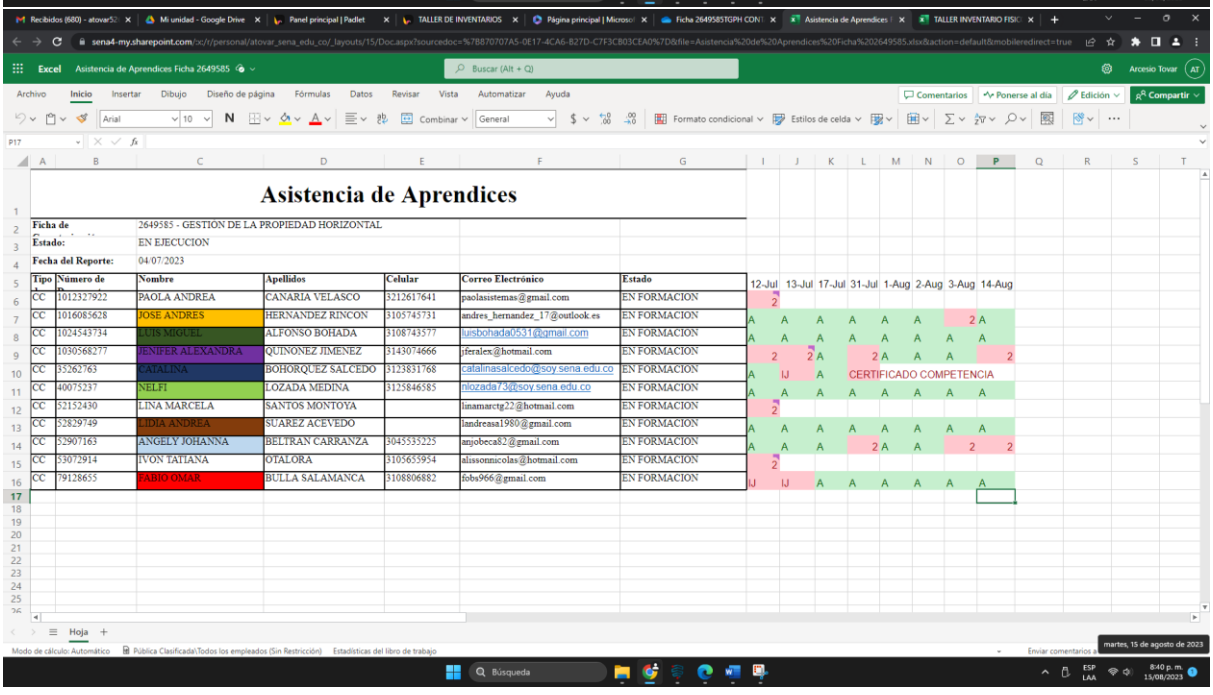
Tip	Número de	Nombre	Apellidos	Correo Electrónico	11-Jul	12-Jul	18-Jul	19-Jul	1-Aug	2-Aug	3-Aug	8-Aug	9-Aug	15-Aug
CC	1012350250	WILLIAM GILBERTO	RICO ROCHA	williamg_rico@soy.sena.edu.co	A	2	A	2	4	A	A	A	A	A
CC	1021670626	DEIBY FABIAN	OSORIO SOTO	Deibyfabianosorio20@gmail.com	DESERCIÓN									
CC	1024484409	GEFFERSON ALEXANDER	DIAZ ESQUIVEL	geffersonalexanderdiazesquivel@gmail.com	D									
CC	1027520454	JEFFERSON	PEÑA QUINTERO	jefferson_penaq@soy.sena.edu.co	A	A	A	A	4	A	A	A	A	A
CC	1032491801	WILSON STEEVEN	GRISALES MONTOYA	wilson.grisales8@soy.sena.edu.co	A	A	A	A	A	2	A	A	A	A
CC	15050758	JORGE ELIAS	FERIS CAUSIL	jorge_feris@soy.sena.edu.co	A	A	A	A	A	2	A	2	A	A
CC	52467308	MARTHA CATHERE	LEDESMA CARDENAS	marcledesma@soy.sena.edu.co	A	A	2	A	A	A	A	A	A	A
CC	53141198	SOL MARINA	RODRIGUEZ MARIN	solm_rodriguez@soy.sena.edu.co	A	A	2	A	A	A	A	A	A	A
	79819199	CESAR ALEXANDER	COQUA COMBA	cesar_coqua@soy.sena.edu.co	A	A	A	A	A	A	A	2	A	A
CC	80020718	CARLOS ANDRES	CENDALES	carloscendales178@gmail.com	RETIRO									
CC	80214643	JULIAN ANTONIO	GONZALEZ MIRANDA	juliana_gonzalez3@soy.sena.edu.co	A	A	A	2	A	2	A	A	A	A
CC	80259492	JUAN CARLOS	ZEA RATIVA	juanc_zea@soy.sena.edu.co	A	A	2	A	A	2	2	2	A	A



Asistencia de Aprendices

de	2449033 - GESTION ADMINISTRATIVA
lo:	EN EJECUCION
del Reporte:	04/07/2023

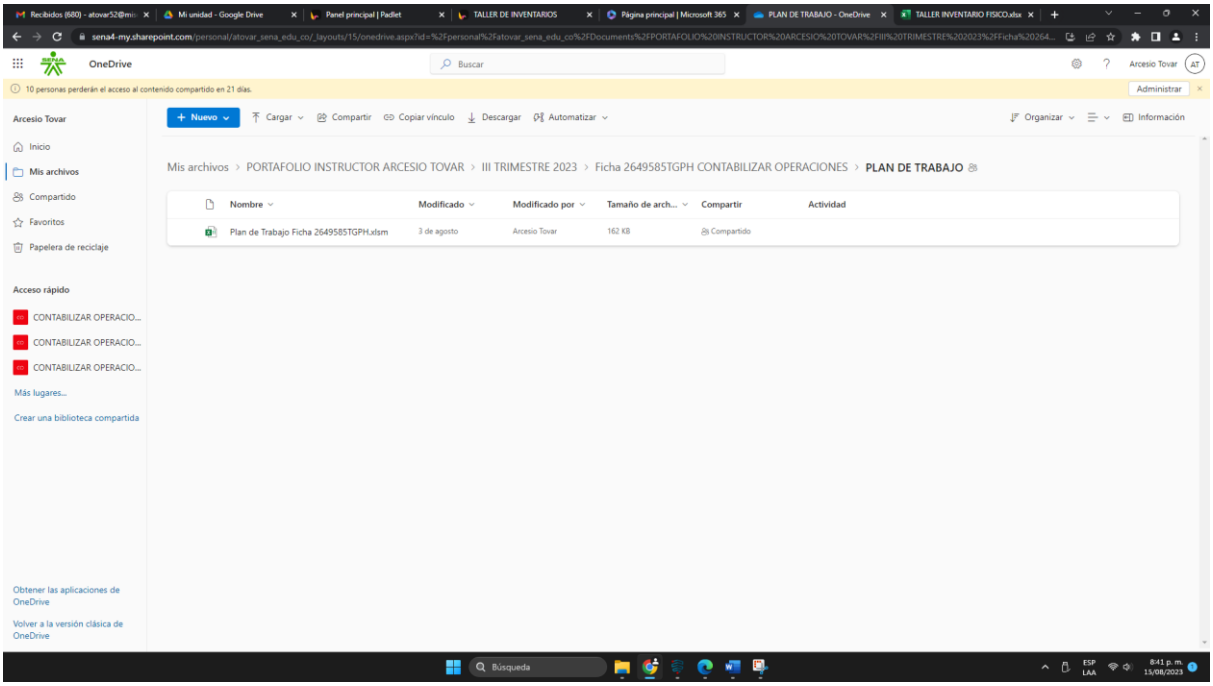
Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado	3-Jul	14-Jul	21-Jul	1-Jul	3-Jul	10-Aug	11-Aug
1000064696	ANDREA CAROLINA	CASTRO CASTANEDA	3115900644	andrecaro@hotmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1001095491	ANDREY FELIPE	HERRERA BERMUDEZ	3147368379	andreyherrera778@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1022364670	CARLOS JULIO	QUINTERO GUEVARA		cjquintero20@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1000494750	CLAUDIA ALEJANDRA	FALLA PIMIENTO	3003222396	falla.pimiento@gmail.com	EN FORMACION	A	2	2		A	A	A
1081416757	ELISEN	SALAZAR HERNANDEZ			REINTEGRO	A	A	A		A	A	A
1013677820	ERIKA PAOLA	PEÑA BEJARANO	3143142962	erikabejarano512@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1081409786	FERNANDO ALFONSO	SABINO LIZCANO	3134373821	fersaliz07@gmail.com	EN FORMACION	A	A	4	4	4	A	A
1000782497	HELLEN ALEJANDRA	GAMBOA VERA	3016544799	hellenve29@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1022438903	JUAN PABLO	REINA TOVAR	3054624652	jpreinatovar@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1016110262	KAREN TATIANA	PIEDRAHITA GONZALEZ	3132394834	karen_tatiana27p@hotmail.com	EN FORMACION	A	A	A	2	A	A	2
1003740247	KAROL NATALY	MORENO SABOGAL	3219178752	karol06nataly@gmail.com	EN FORMACION	A	A	2		A	A	A
1000223014	LAURA TATIANA	CHAVARRO ORJUELA	3197658420	lauratatis0304@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1020740101	LEIDY STEFANNY	QUEMBA MOZO	3138498070	stefaQ1016@hotmail.com	EN FORMACION	A	2	A		A	A	A
1003558380	LICETH PAOLA	MORALES SANCHEZ	7578447	liceth_9103@hotmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1005855892	LUIS ENRIQUE	NOVOA FAJARDO	3125145965	loisn.10@hotmail.com	EN FORMACION	A	2	A		A	A	A
1006407568	MAURO ALEXANDER	OLIVERA JAIMEZ	3005940567	mauroalexanderoliverajaimez@gm	EN FORMACION	A	A	IJ		A	A	A
1012432952	MAYERLY	PEDRERA SUNS	3223900452	pedreramaye9110@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
52241081	MILENA	ZARATE ESPEJO	3147599864	mi_le_55@hotmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1003383022	SEBASTIAN CAMILO	MOLANO GAONA	3142210546	se.bastianscmg@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1106739696	SINDY KATHERINE	VELASQUEZ HERRERA	3108568051	ksh89@hotmail.com	EN FORMACION	A	2	2		A	2	2
1031141235	VALENTINA	REYES DIAZ	3005108964	vareyes0326@outlook.es	EN FORMACION	A	A	A		A	A	A
1023374111	YURANNY ANDREA	RAMIREZ GARCIA	3008891096	yuranny andrearamirezgarcia@gma il.com	EN FORMACION	A	IJ	A		A	A	A

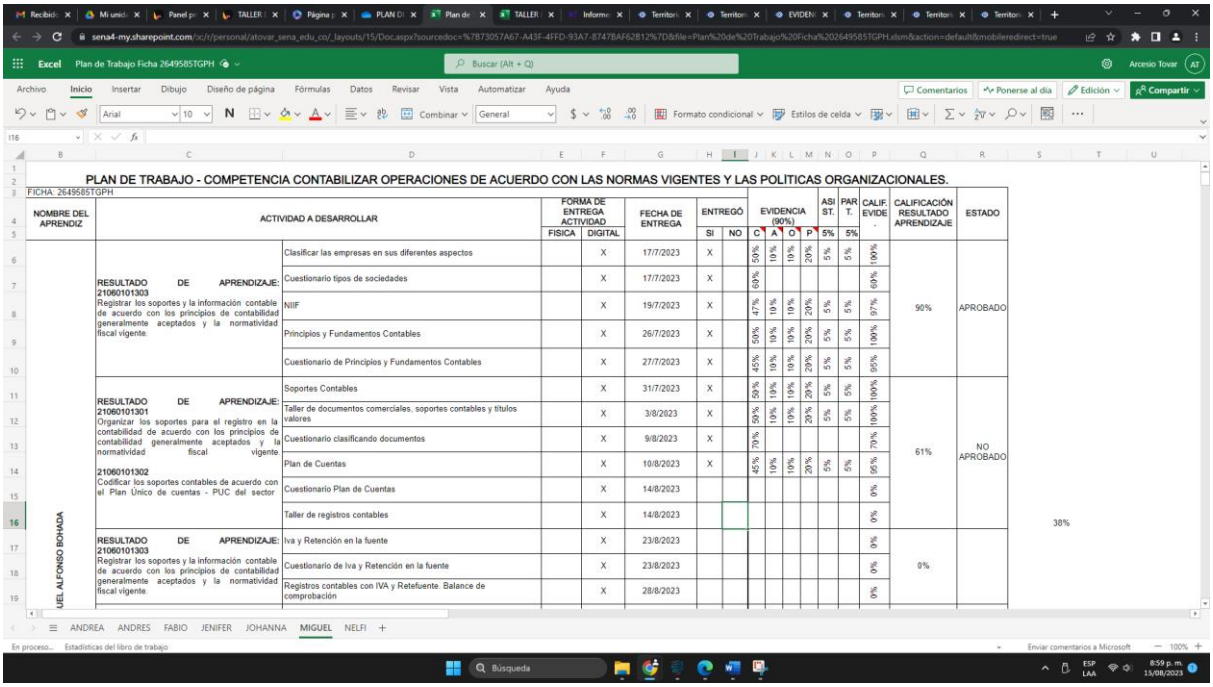


Asistencia de Aprendices

Ficha de	2649585 - GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	04/07/2023

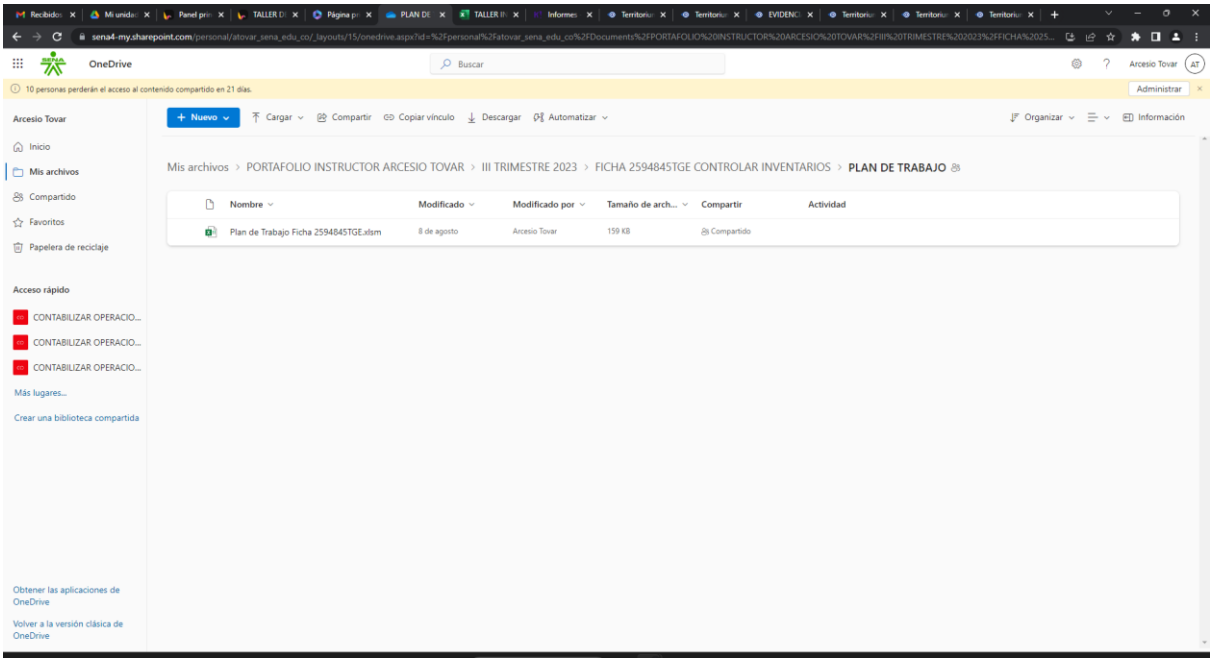
Tipo	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado	12-Jul	13-Jul	17-Jul	31-Jul	1-Aug	2-Aug	3-Aug	14-Aug
CC	1012327922	PAOLA ANDREA	CANARIA VELASCO	3212617641	paolasistemas@gmail.com	EN FORMACION	2							
CC	1016085628	JOSE ANDRES	HERNANDEZ RINCON	3105745731	andres_hernandez_17@outlook.es	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	2	A
CC	1024543734	LUIS MIGUEL	ALFONSO BOHADA	3108743577	luisbohada0531@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	1030568277	JENIFER ALEXANDRA	QUIÑONEZ JIMENEZ	3143074666	jferalex@hotmail.com	EN FORMACION	2	2	A	2	A	A	A	2
CC	35262763	CATALINA	BOHORQUEZ SALCEDO	3123831768	catalinasalcedo@soy.sena.edu.co	EN FORMACION	A	IJ	A	CERTIFICADO COMPETENCIA				
CC	40075237	NELFI	LOZADA MEDINA	3125846585	nlozada73@soy.sena.edu.co	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	52152430	LINA MARCELA	SANTOS MONTOYA		linamarctg22@hotmail.com	EN FORMACION	2							
CC	52829749	LIDIA ANDREA	SUAREZ ACEVEDO		landreasa1980@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A	A	A	A	A	A
CC	52907163	ANGELY JOHANNA	BELTRAN CARRANZA	3045535225	anjobeca82@gmail.com	EN FORMACION	A	A	A	2	A	A	2	2
CC	53072914	IVON TATIANA	OTALORA	3105655954	alissonnicolas@hotmail.com	EN FORMACION	2							
CC	79128655	FABIO OMAR	BULLA SALAMANCA	3108806882	fobs966@gmail.com	EN FORMACION	IJ	IJ	A	A	A	A	A	A

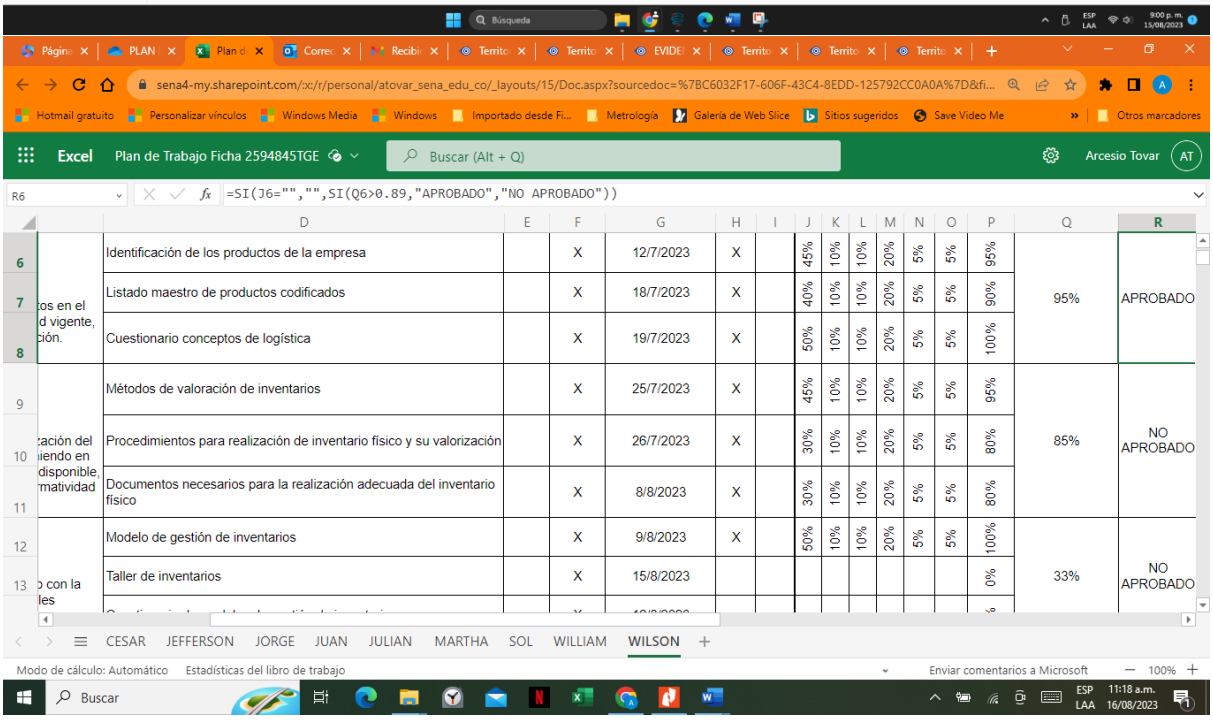




NOMBRE DEL APRENDIZ	ACTIVIDAD A DESARROLLAR		FORMA DE ENTREGA ACTIVIDAD		FECHA DE ENTREGA	ENTREGÓ		EVIDENCIA (90%)				ASIST.	PART.	CALIF. EVIDE.	CALIFICACIÓN RESULTADO APRENDIZAJE	ESTADO
			FISICA	DIGITAL		SI	NO	C	A	O	P	5%	5%			
JUEL ALFONSO BOHADA	RESULTADO DE APRENDIZAJE: 21060101303 Registrar los soportes y la información contable de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y la normatividad fiscal vigente.	Clasificar las empresas en sus diferentes aspectos		X	17/7/2023	X		50%	10%	10%	20%	5%	5%	100%	90%	APROBADO
		Cuestionario tipos de sociedades		X	17/7/2023	X		60%						60%		
		NIIF		X	19/7/2023	X		47%	10%	10%	20%	5%	5%	97%		
		Principios y Fundamentos Contables		X	26/7/2023	X		50%	10%	10%	20%	5%	5%	100%		
		Cuestionario de Principios y Fundamentos Contables		X	27/7/2023	X		45%	10%	10%	20%	5%	5%	95%		
	RESULTADO DE APRENDIZAJE: 21060101301 Organizar los soportes para el registro en la contabilidad de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y la normatividad fiscal vigente. 21060101302 Codificar los soportes contables de acuerdo con el Plan Único de cuentas - PUC del sector	Soportes Contables		X	31/7/2023	X		50%	10%	10%	20%	5%	5%	100%	61%	NO APROBADO
		Taller de documentos comerciales, soportes contables y títulos valores		X	3/8/2023	X		50%	10%	10%	20%	5%	5%	100%		
		Cuestionario clasificando documentos		X	9/8/2023	X		70%						70%		
		Plan de Cuentas		X	10/8/2023	X		45%	10%	10%	20%	5%	5%	95%		
		Cuestionario Plan de Cuentas		X	14/8/2023									0%		
		Taller de registros contables		X	14/8/2023									0%		
	RESULTADO DE APRENDIZAJE: 21060101303 Registrar los soportes y la información contable de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados y la normatividad fiscal vigente.	Iva y Retención en la fuente		X	23/8/2023									0%	0%	
		Cuestionario de Iva y Retención en la fuente		X	23/8/2023									0%		
		Registros contables con IVA y Retefuente. Balance de comprobación		X	28/8/2023									0%		

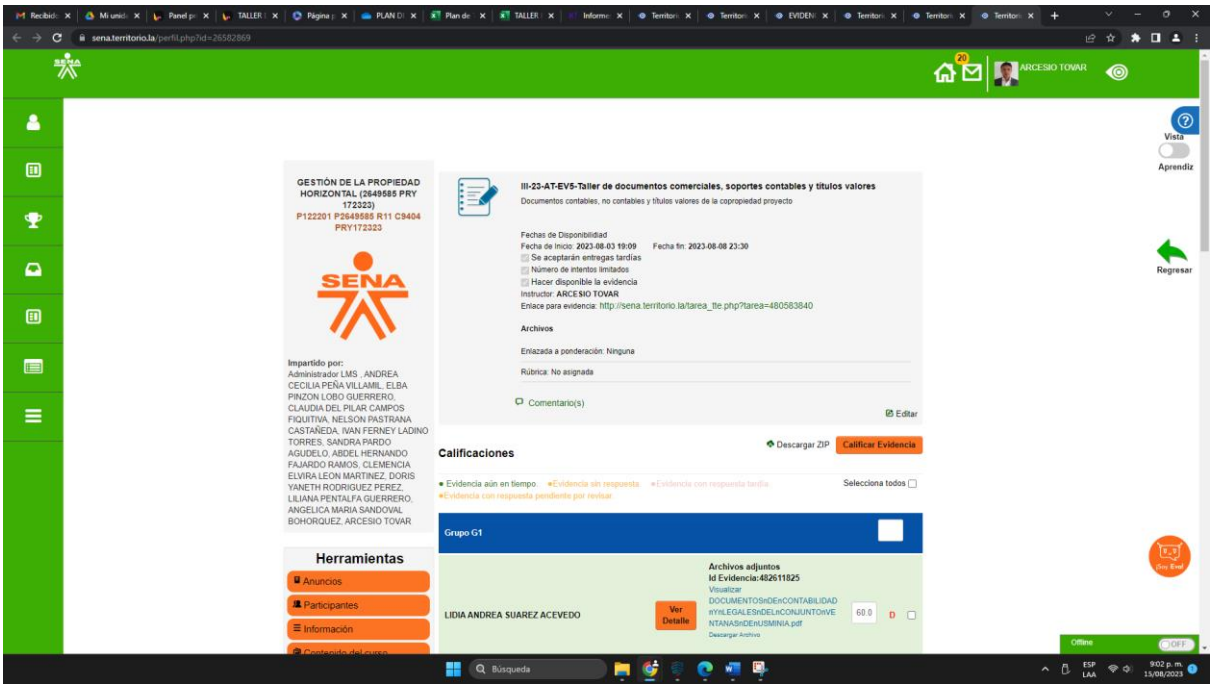
38%

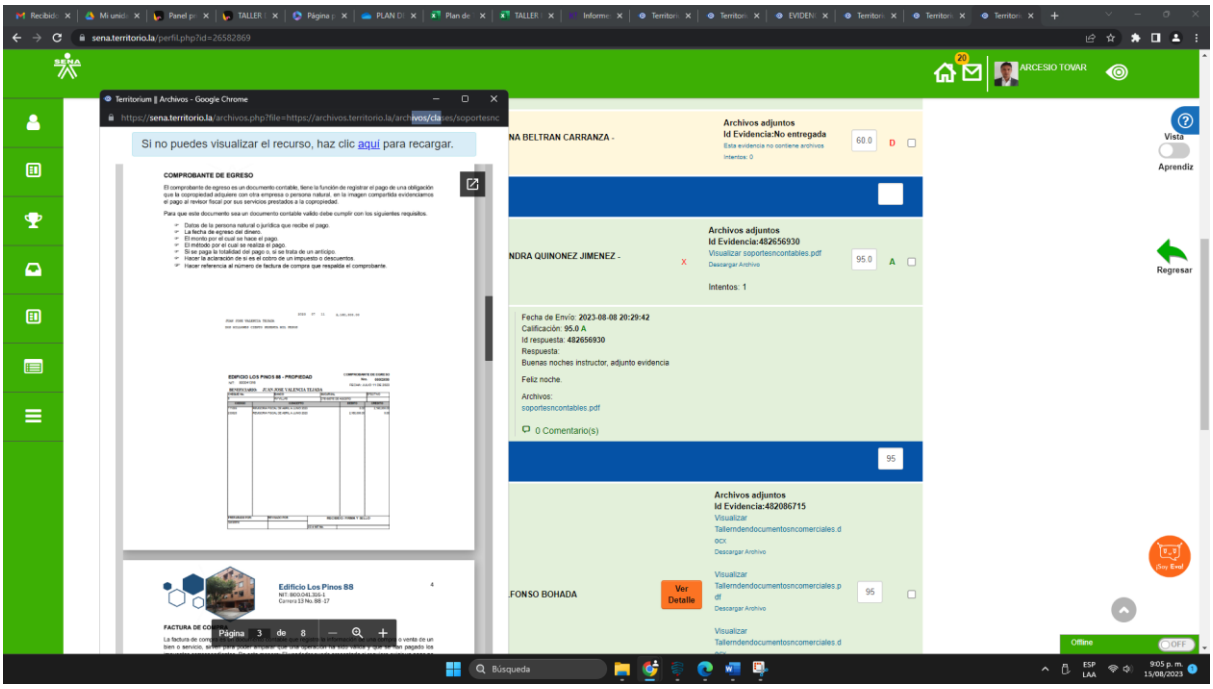


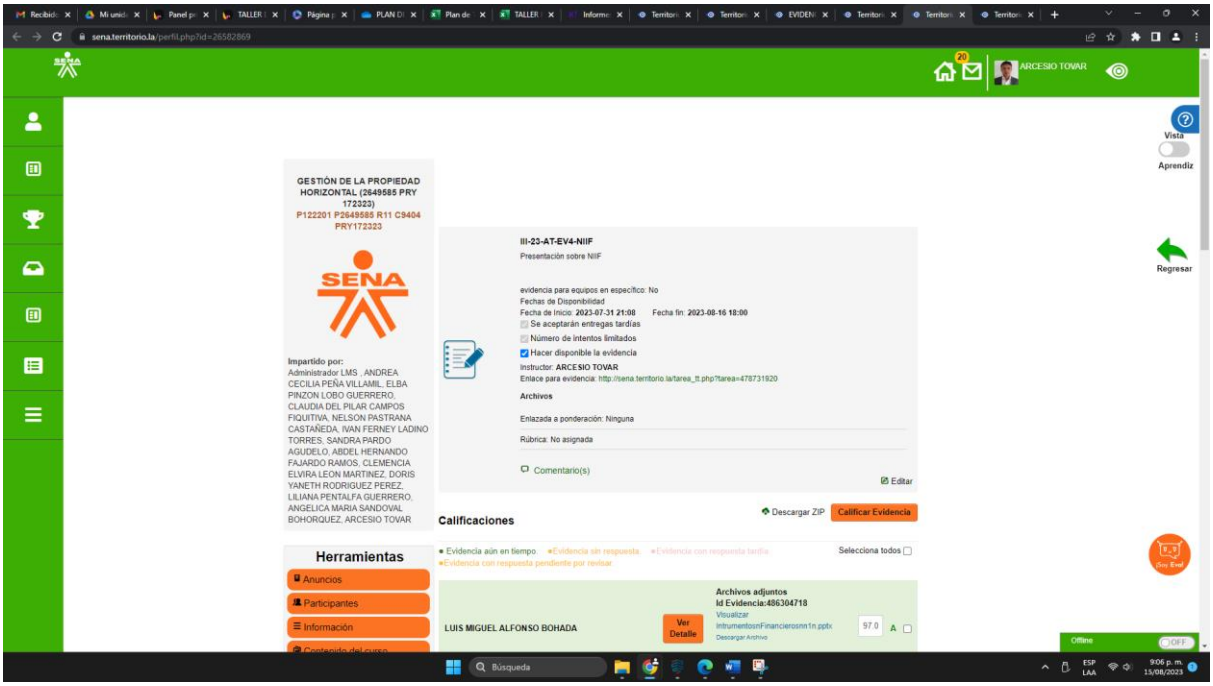


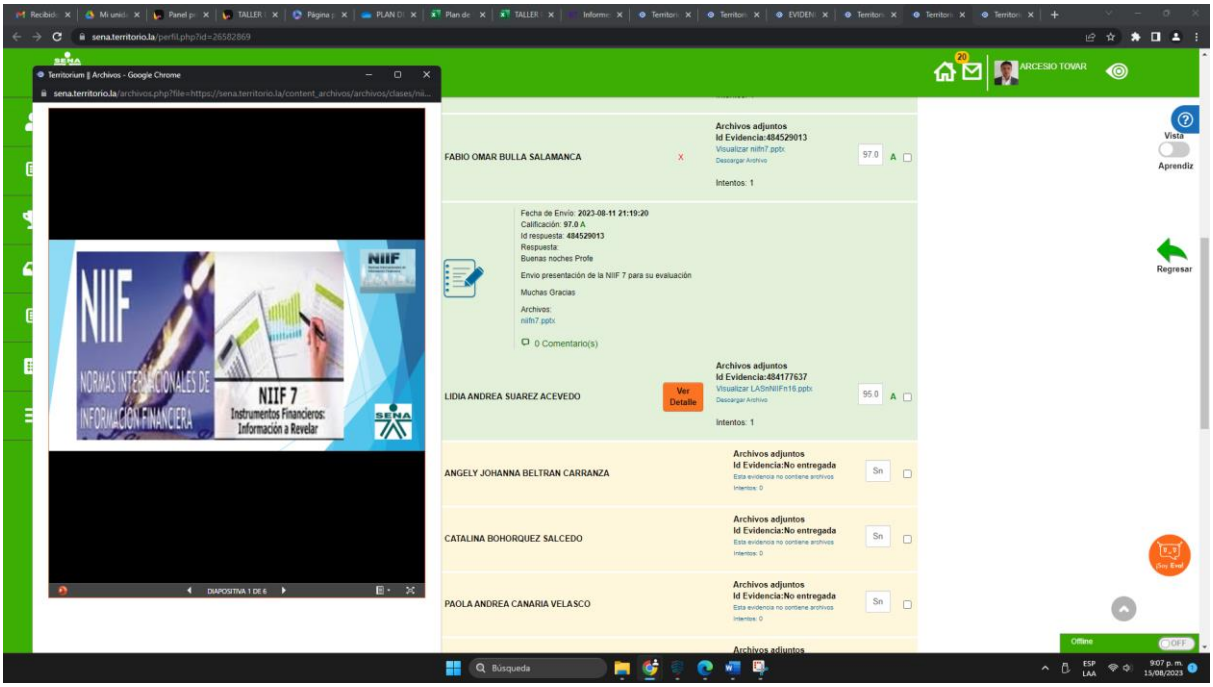
		D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
6		Identificación de los productos de la empresa		X	12/7/2023	X		45%	10%	10%	20%	5%	5%	95%		
7	tos en el d vigente, ción.	Listado maestro de productos codificados		X	18/7/2023	X		40%	10%	10%	20%	5%	5%	90%	95%	APROBADO
8		Cuestionario conceptos de logística		X	19/7/2023	X		50%	10%	10%	20%	5%	5%	100%		
9		Métodos de valoración de inventarios		X	25/7/2023	X		45%	10%	10%	20%	5%	5%	95%		
10	cación del iendo en disponible, rmatividad	Procedimientos para realización de inventario físico y su valorización		X	26/7/2023	X		30%	10%	10%	20%	5%	5%	80%	85%	NO APROBADO
11		Documentos necesarios para la realización adecuada del inventario físico		X	8/8/2023	X		30%	10%	10%	20%	5%	5%	80%		
12		Modelo de gestión de inventarios		X	9/8/2023	X		50%	10%	10%	20%	5%	5%	100%		
13	o con la les	Taller de inventarios		X	15/8/2023									0%	33%	NO APROBADO

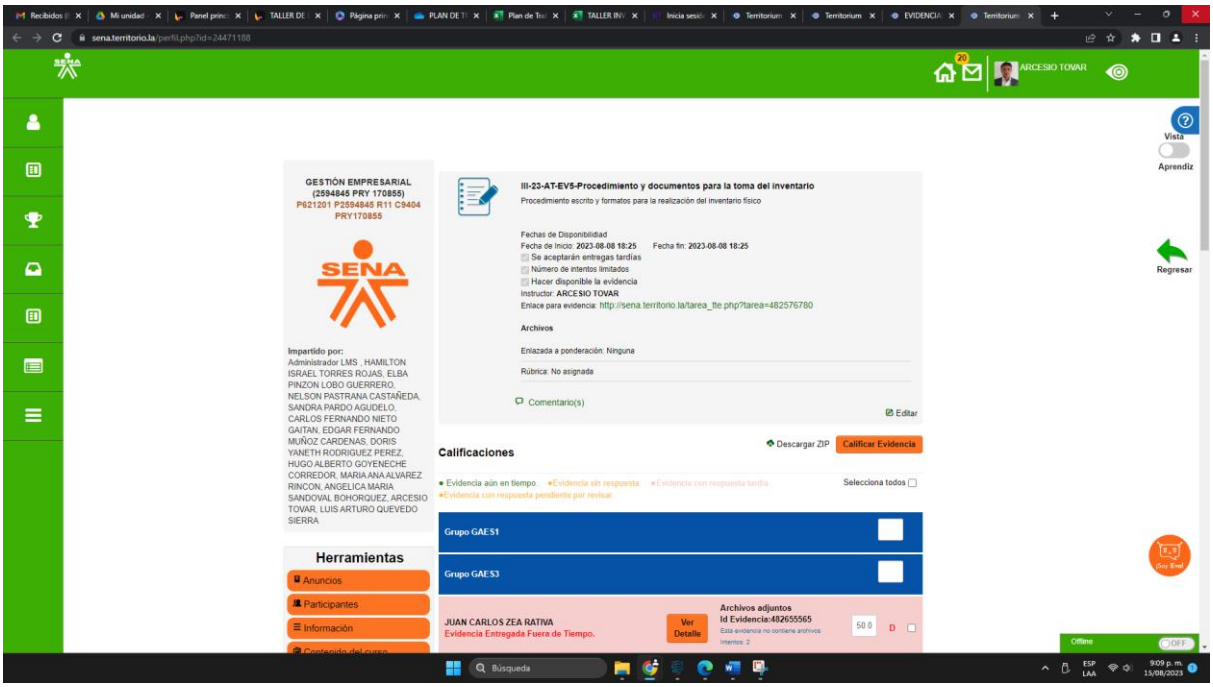
Obligación N° 2

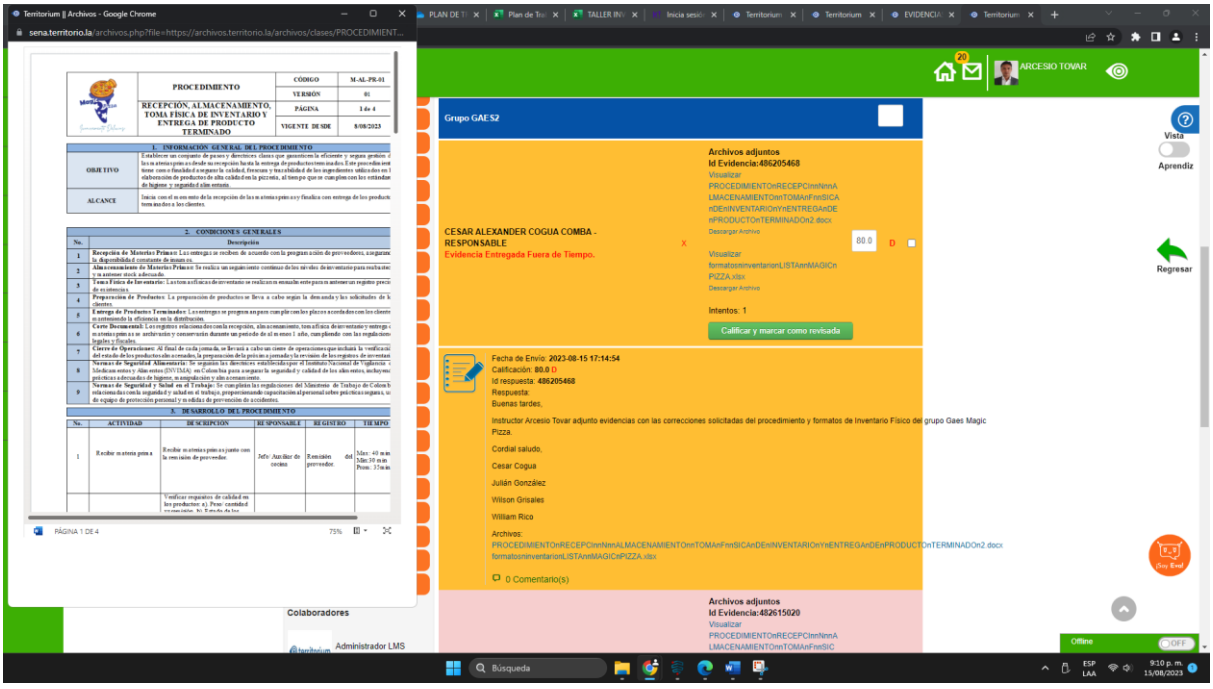


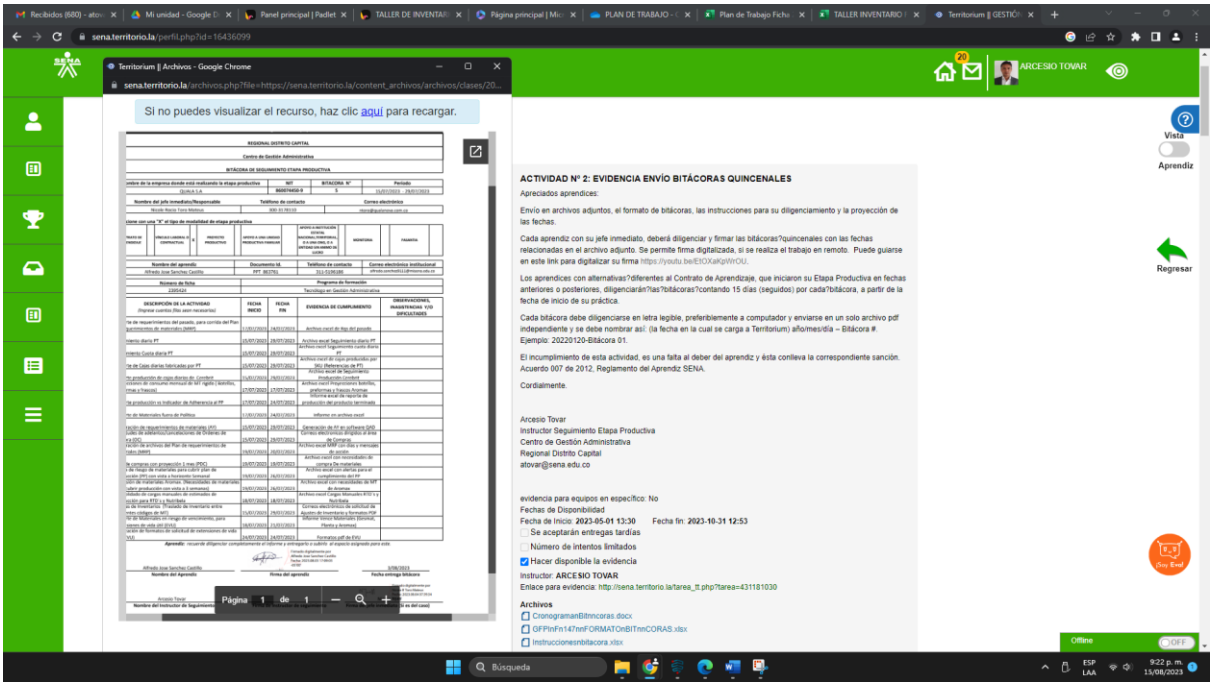


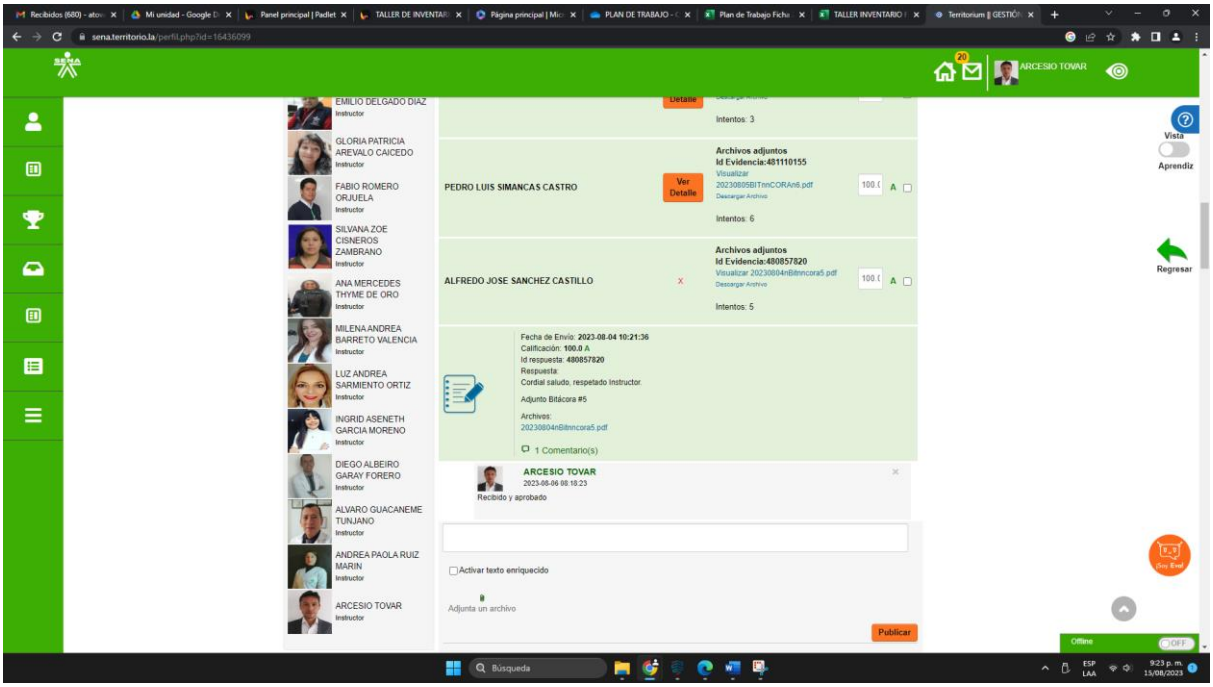

ARCESIO TOVAR
GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL (2649585 PRY 172323)
P122201 P2649585 R11 C9404 PRY172323
Impartido por:
Administrador LMS , ANDREA CECILIA PEÑA VILLAMIL, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, CLAUDIA DEL PILAR CAMPOS FIQUITIVA, NELSON PASTRANA CASTAÑEDA, IVAN FERNEY LADINO TORRES, SANDRA PARDO AGUDELO, ABDEL HERNANDO FAJARDO RAMOS, CLEMENCIA ELVIRA LEON MARTINEZ, DORIS YANETH RODRIGUEZ PEREZ, LILIANA PENTALFA GUERRERO, ANGELICA MARIA SANDOVAL BOHORQUEZ, ARCESIO TOVAR
III-23-AT-EV4-NIIF
Presentación sobre NIIF
evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: 2023-07-31 21:08
Fecha fin: 2023-08-16 18:00
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ARCESIO TOVAR
Archivos
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Calificaciones
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Selecciona todos
LUIS MIGUEL ALFONSO BOHADA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:486304718
Visualizar
Descargar Archivo
97.0
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
Búsqueda

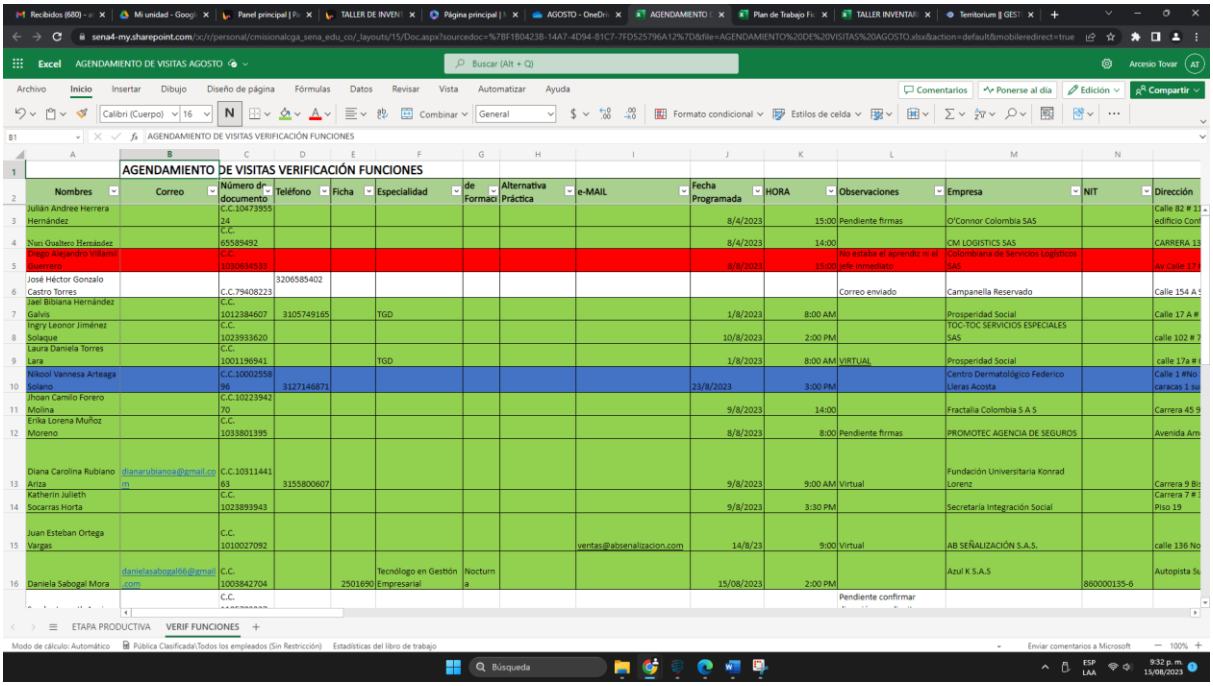

Territorium || Archivos - Google Chrome
NIIF
NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA
NIIF 7
Instrumentos Financieros: Información a Revelar
DIAPOSITIVA 1 DE 6
ARCESIO TOVAR
FABIO OMAR BULLA SALAMANCA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:484529013
Visualizar niifn7.pptx
Descargar Archivo
97.0
Intentos: 1
Fecha de Envío: 2023-08-11 21:19:20
Calificación: 97.0 A
Id respuesta: 484529013
Respuesta:
Buenas noches Profe
Envio presentación de la NIIF 7 para su evaluación
Muchas Gracias
Archivos:
niifn7.pptx
0 Comentario(s)
LIDIA ANDREA SUAREZ ACEVEDO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:484177637
Visualizar LA5nNIIFin16.pptx
Descargar Archivo
95.0
Intentos: 1
ANGELY JOHANNA BELTRAN CARRANZA
Archivos adjuntos
Id Evidencia:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 0
Sn
CATALINA BOHORQUEZ SALCEDO
PAOLA ANDREA CANARIA VELASCO
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
Búsqueda


sena.territorio.la/perfil.php?id=24471188
ARCESIO TOVAR
GESTIÓN EMPRESARIAL
(2594845 PRY 170855)
P621201 P2594845 R11 C9404
PRY170855
Impartido por:
Administrador LMS , HAMILTON ISRAEL TORRES ROJAS, ELBA PINZON LOBO GUERRERO, NELSON PASTRANA CASTAÑEDA, SANDRA PARDO AGUDELO, CARLOS FERNANDO NIETO GAITAN, EDGAR FERNANDO MUÑOZ CARDENAS, DORIS YANETH RODRIGUEZ PEREZ, HUGO ALBERTO GOYENECHE CORREDOR, MARIA ANA ALVAREZ RINCON, ANGELICA MARIA SANDOVAL BOHORQUEZ, ARCESIO TOVAR, LUIS ARTURO QUEVEDO SIERRA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
III-23-AT-EV5-Procedimiento y documentos para la toma del inventario
Procedimiento escrito y formatos para la realización del inventario físico
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: 2023-08-08 18:25 Fecha fin: 2023-08-08 18:25
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ARCESIO TOVAR
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_te.php?tarea=482576780
Archivos
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
Grupo GAES1
Grupo GAES3
JUAN CARLOS ZEA RATIVA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:482655565
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 2
50.0
D
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Búsqueda
ESP
LAA
9:09 p. m.
15/08/2023


Territorium || Archivos - Google Chrome
sena.territorio.la/archivos.php?file=https://archivos.territorio.la/archivos/clases/PROCEDIMIENT...
PROCEDIMIENTO
CÓDIGO M-AL-PR-01
VERSIÓN 01
PÁGINA 1 de 4
VIGENTE DESDE 8/08/2023
RECEPCIÓN, ALMACENAMIENTO, TOMA FÍSICA DE INVENTARIO Y ENTREGA DE PRODUCTO TERMINADO
1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCEDIMIENTO
OBJETIVO
ALCANCE
2. CONDICIONES GENERALES
3. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO
PÁGINA 1 DE 4
75%
ARCESIO TOVAR
Grupo GAES2
CESAR ALEXANDER COGUA COMBA . RESPONSABLE
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Archivos adjuntos
Id Evidencia:486205468
Visualizar
PROCEDIMIENTOnRECEPCInnNnnALMACENAMIENTOnnTOMAnFnnSICAnDEnINVENTARIOnYnENTREGAnDEnPRODUCTOnTERMINADOn2.docx
Descargar Archivo
80.0
D
Visualizar
formatosnInventarionLISTAnnMAGICnPIZZA.xlsx
Descargar Archivo
Intentos: 1
Calificar y marcar como revisada
Fecha de Envío: 2023-08-15 17:14:54
Calificación: 80.0 D
Id respuesta: 486205468
Respuesta:
Buenas tardes.
Instructor Arcesio Tovar adjunto evidencias con las correcciones solicitadas del procedimiento y formatos de Inventario Físico del grupo Gaes Magic Pizza.
Cordial saludo,
Cesar Cogua
Julián González
Wilson Grisales
William Rico
Archivos:
PROCEDIMIENTOnRECEPCInnNnnALMACENAMIENTOnnTOMAnFnnSICAnDEnINVENTARIOnYnENTREGAnDEnPRODUCTOnTERMINADOn2.docx
formatosnInventarionLISTAnnMAGICnPIZZA.xlsx
0 Comentario(s)
Archivos adjuntos
Id Evidencia:482615020
Visualizar
PROCEDIMIENTOnRECEPCInnNnnA
LMACENAMIENTOnnTOMAnFnnSIC
Colaboradores
Administrador LMS
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
Búsqueda
ESP
LAA
9:10 p. m.
15/08/2023

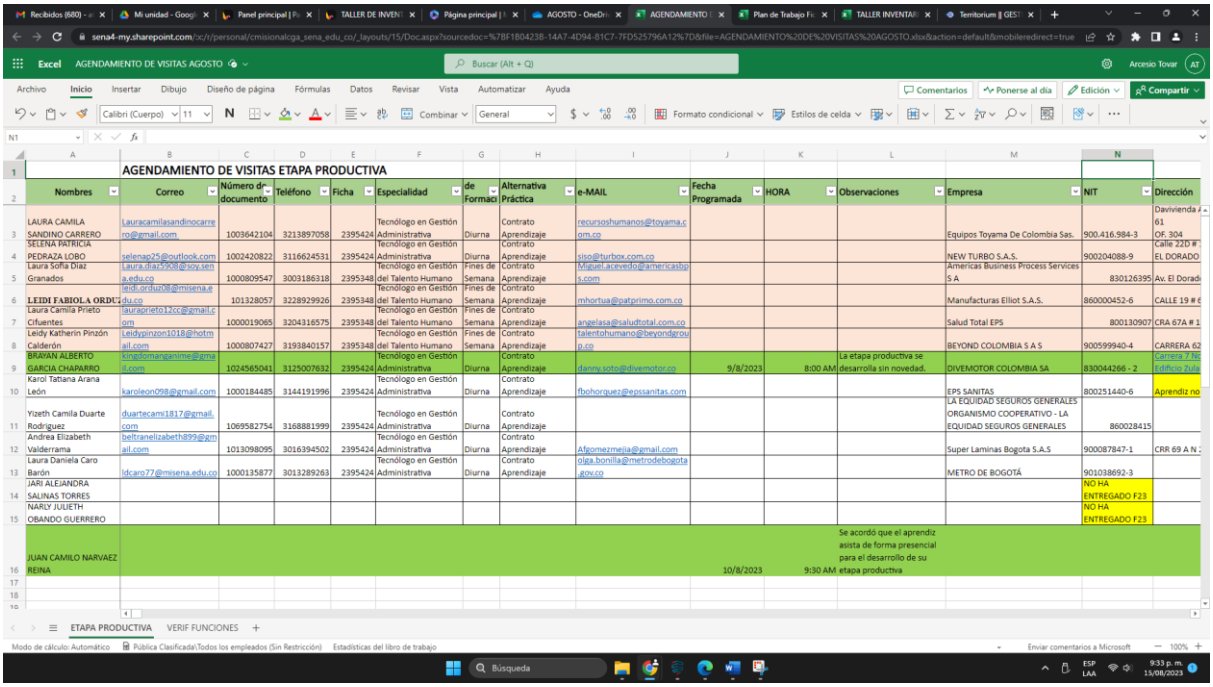

Territorium || Archivos - Google Chrome
Si no puedes visualizar el recurso, haz clic aquí para recargar.
ACTIVIDAD Nº 2: EVIDENCIA ENVÍO BITÁCORAS QUINCENALES
Apreciados aprendices:
Envío en archivos adjuntos, el formato de bitácoras, las instrucciones para su diligenciamiento y la proyección de las fechas.
Cada aprendiz con su jefe inmediato, deberá diligenciar y firmar las bitácoras?quincenales con las fechas relacionadas en el archivo adjunto. Se permite firma digitalizada, si se realiza el trabajo en remoto. Puede guiarse en este link para digitalizar su firma https://youtu.be/E1OXaKpWrOU.
Los aprendices con alternativas?diferentes al Contrato de Aprendizaje, que iniciaron su Etapa Productiva en fechas anteriores o posteriores, diligenciarán?las?bitácoras?contando 15 días (seguidos) por cada?bitácora, a partir de la fecha de inicio de su práctica.
Cada bitácora debe diligenciarse en letra legible, preferiblemente a computador y enviarse en un solo archivo pdf independiente y se debe nombrar así: (la fecha en la cual se carga a Territorium) año/mes/día – Bitácora #.
Ejemplo: 20220120-Bitácora 01.
El incumplimiento de esta actividad, es una falta al deber del aprendiz y ésta conlleva la correspondiente sanción. Acuerdo 007 de 2012, Reglamento del Aprendiz SENA.
Cordialmente.
Arcesio Tovar
Instructor Seguimiento Etapa Productiva
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
atovar@sena.edu.co
evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: 2023-05-01 13:30 Fecha fin: 2023-10-31 12:53
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: ARCESIO TOVAR
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=431181030
Archivos
CronogramanBitnncoras.docx
GFPInFn147nnFORMATOnBITnnCORAS.xlsx
Instruccionesnbitacora.xlsx
ARCESIO TOVAR
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
Búsqueda


EMILIO DELGADO DIAZ
Instructor
GLORIA PATRICIA AREVALO CAICEDO
Instructor
FABIO ROMERO ORJUELA
Instructor
SILVANA ZOE CISNEROS ZAMBRANO
Instructor
ANA MERCEDES THYME DE ORO
Instructor
MILENA ANDREA BARRETO VALENCIA
Instructor
LUZ ANDREA SARMIENTO ORTIZ
Instructor
INGRID ASENETH GARCIA MORENO
Instructor
DIEGO ALBEIRO GARAY FORERO
Instructor
ALVARO GUACANEME TUNJANO
Instructor
ANDREA PAOLA RUIZ MARIN
Instructor
ARCESIO TOVAR
Instructor
Intentos: 3
PEDRO LUIS SIMANCAS CASTRO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:481110155
Visualizar
20230805BITnnCORAn6.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 6
ALFREDO JOSE SANCHEZ CASTILLO
Archivos adjuntos
Id Evidencia:480857820
Visualizar 20230804nBitnncora5.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 5
Fecha de Envío: 2023-08-04 10:21:36
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 480857820
Respuesta:
Cordial saludo, respetado Instructor.
Adjunto Bitácora #5
Archivos:
20230804nBitnncora5.pdf
1 Comentario(s)
ARCESIO TOVAR
2023-08-06 08:18:23
Recibido y aprobado
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
Búsqueda



AGENDAMIENTO DE VISITAS VERIFICACIÓN FUNCIONES

Nombres	Correo	Número de documento	Teléfono	Ficha	Especialidad	de Formaci	Alternativa Práctica	e-MAIL	Fecha Programada	HORA	Observaciones	Empresa	NIT	Dirección
Julian Andree Herrera Hernández		C.C.1047395524							8/4/2023	15:00	Pendiente firmas	O'Connor Colombia SAS		Calle 82 # 17 edificio Con
Nuis Gualtero Hernández		C.C. 65589492							8/4/2023	14:00		CM LOGISTICS SAS		CARRERA 13
Diego Alejandro Villamil Guerrero		C.C. 1030634533							8/8/2023	15:00	No estaba el aprendiz ni el jefe inmediato	Colombiana de Servicios Logísticos SAS		Av Calle 17
José Héctor Gonzalo Castro Torres		C.C.79408223	3206585402								Correo enviado	Campanella Reservado		Calle 154 A 5
Yael Bibiana Hernández Galvis		C.C. 1012384607	3105749165		TGD				1/8/2023	8:00 AM		Prosperidad Social		Calle 17 A #
Ingry Leonor Jiménez Solaque		C.C. 1023933620							10/8/2023	2:00 PM		TOC-TOC SERVICIOS ESPECIALES SAS		calle 102 # 7
Laura Daniela Torres Lara		C.C. 1001196941			TGD				1/8/2023	8:00 AM	VIRTUAL	Prosperidad Social		calle 17a #
Nikool Vannesa Arteaga Solano		C.C.1000255896	3127146871						23/8/2023	3:00 PM		Centro Dermatológico Federico Lleras Acosta		Calle 1 #No caracas 1 No
Jhoan Camilo Forero Molina		C.C.1022394270							9/8/2023	14:00		Fractalia Colombia S A S		Carrera 45 9
Erika Lorena Muñoz Moreno		C.C. 1033801395							8/8/2023	8:00	Pendiente firmas	PROMOTEC AGENCIA DE SEGUROS		Avenida Am
Diana Carolina Rubiano Ariza	dianarubianoa@gmail.com	C.C.1031144163	3155800607						9/8/2023	9:00 AM	Virtual	Fundación Universitaria Konrad Lorenz		Carrera 9 Bis
Katherin Julieth Socarras Horta		C.C. 1023893943							9/8/2023	3:30 PM		Secretaría Integración Social		Carrera 7 # Piso 19
Juan Esteban Ortega Vargas		C.C. 1010027092						ventas@absenalizacion.com	14/8/23	9:00	Virtual	AB SEÑALIZACIÓN S.A.S.		calle 136 No
Daniela Sabogal Mora	danielasabogal66@gmail.com	C.C. 1003842704		2501690	Tecnólogo en Gestión Empresarial	Nocturna			15/08/2023	2:00 PM		Azul K S.A.S	860000135-6	Autopista Su
		C.C.									Pendiente confirmar			



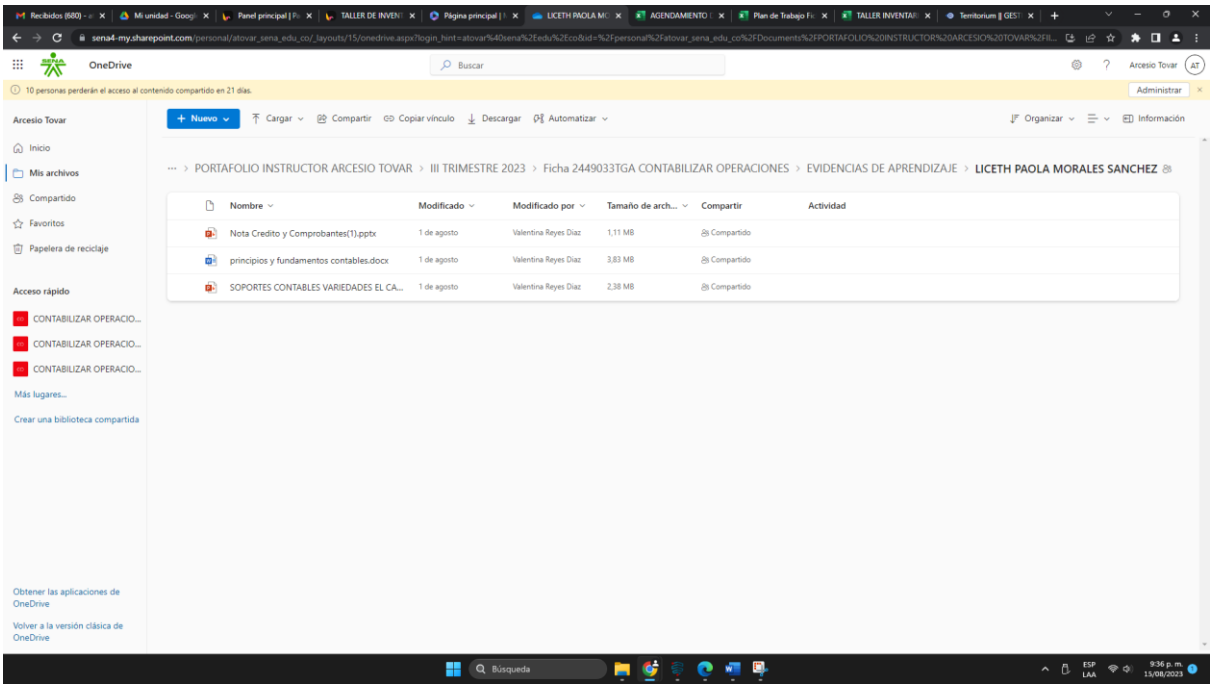
AGENDAMIENTO DE VISITAS ETAPA PRODUCTIVA

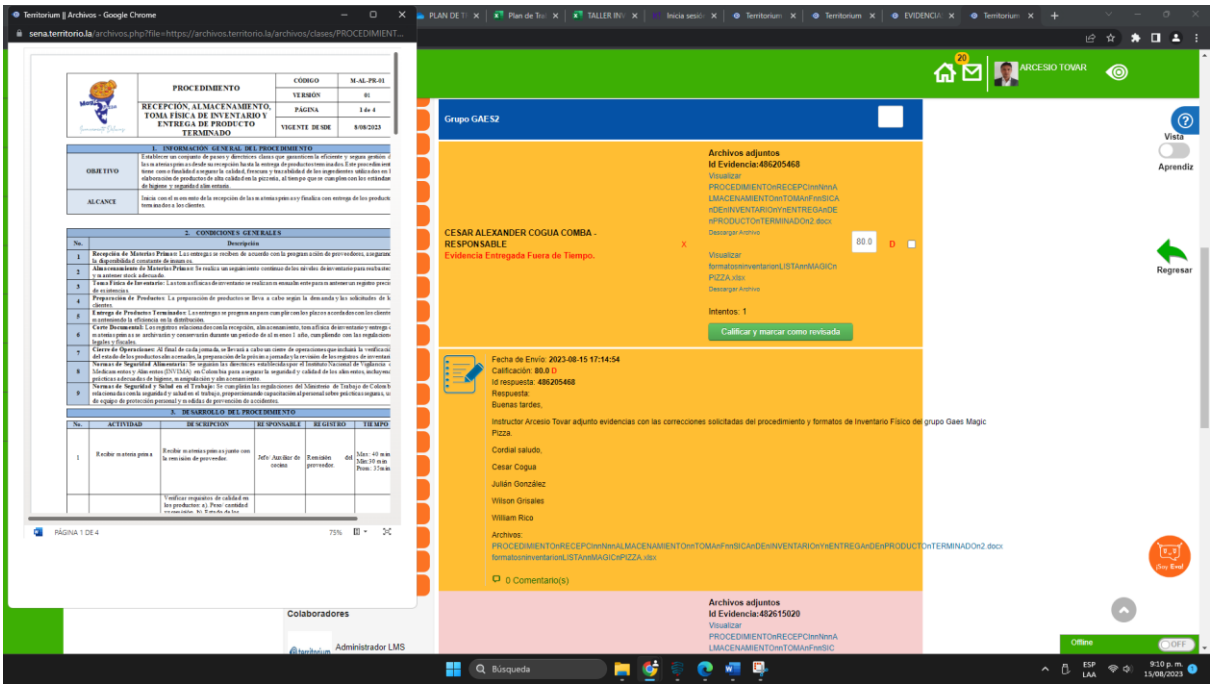
Nombres	Correo	Número de documento	Teléfono	Ficha	Especialidad	de Formaci	Alternativa Práctica	e-MAIL	Fecha Programada	HORA	Observaciones	Empresa	NIT	Dirección
LAURA CAMILA SANDINO CARRERO	Lauracamilasandinocarrero@gmail.com	1003642104	3213897058	2395424	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Diurna	Contrato Aprendizaje	recursoshumanos@toyama.com.co				Equipos Toyama De Colombia Sas.	900.416.984-3	Davivienda A 61 OF. 304
SELENA PATRICIA PEDRAZA LOBO	selenap25@outlook.com	1002420822	3116624531	2395424	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Diurna	Contrato Aprendizaje	siso@turbox.com.co				NEW TURBO S.A.S.	900204088-9	Calle 22D # EL DORADO
Laura Sofia Diaz Granados	Laura.diaz5908@soy.sena.edu.co	1000809547	3003186318	2395348	Tecnólogo en Gestión del Talento Humano	Fines de Semana	Contrato Aprendizaje	Miguel.acevedo@americasbps.com				Americas Business Process Services S A	830126395	Av. El Dorado
LEIDI FABIOLA ORDUZ	leidi.orduz08@misena.edu.co	101328057	3228929926	2395348	Tecnólogo en Gestión del Talento Humano	Fines de Semana	Contrato Aprendizaje	mhortua@patprimo.com.co				Manufacturas Elliot S.A.S.	860000452-6	CALLE 19 #
Laura Camila Prieto Cifuentes	lauraprieto12cc@gmail.com	1000019065	3204316575	2395348	Tecnólogo en Gestión del Talento Humano	Fines de Semana	Contrato Aprendizaje	angelasa@saludtotal.com.co				Salud Total EPS	800130907	CRA 67A # 1
Leidy Katherin Pinzón Calderón	Leidypinzon1018@hotmail.com	1000807427	3193840157	2395348	Tecnólogo en Gestión del Talento Humano	Fines de Semana	Contrato Aprendizaje	talentohumano@beyondgroup.co				BEYOND COLOMBIA S A S	900599940-4	CARRERA 62
BRAYAN ALBERTO GARCIA CHAPARRO	kingdomanganime@gmail.com	1024565041	3125007632	2395424	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Diurna	Contrato Aprendizaje	danny.soto@divemotor.co	9/8/2023	8:00 AM	La etapa productiva se desarrolla sin novedad.	DIVEMOTOR COLOMBIA SA	830044266 - 2	Carrera 7 No Edificio Zula
Karol Tatiana Arana León	karoleon098@gmail.com	1000184485	3144191996	2395424	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Diurna	Contrato Aprendizaje	fbohorquez@epssanitas.com				EPS SANITAS	800251440-6	Aprendiz no
Yizeth Camila Duarte Rodriguez	duartecami1817@gmail.com	1069582754	3168881999	2395424	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Diurna	Contrato Aprendizaje					LA EQUIDAD SEGUROS GENERALES ORGANISMO COOPERATIVO - LA EQUIDAD SEGUROS GENERALES	860028415	
Andrea Elizabeth Valderrama	beltranelizabeth899@gmail.com	1013098095	3016394502	2395424	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Diurna	Contrato Aprendizaje	Afajomezmejia@gmail.com				Super Laminas Bogota S.A.S	900087847-1	CRR 69 A N
Laura Daniela Caro Barón	ldcaro77@misena.edu.co	1000135877	3013289263	2395424	Tecnólogo en Gestión Administrativa	Diurna	Contrato Aprendizaje	olga.bonilla@metrodebogota.gov.co				METRO DE BOGOTÁ	901038692-3	
JARI ALEJANDRA SALINAS TORRES													NO HA ENTREGADO F23	
NARLY JULIETH OBANDO GUERRERO													NO HA ENTREGADO F23	
JUAN CAMILO NARVAEZ REINA									10/8/2023	9:30 AM	Se acordó que el aprendiz asista de forma presencial para el desarrollo de su etapa productiva			

Obligación N° 3

NO APLICA

Obligación N°4,6 y 9





Obligación N° 8

No Aplica

Obligación N° 10

No Aplica

Obligación N° 11

