PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria, 31 de agosto de 2023

Señora
MARIOLIZ BALLESTEROS HERRERA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4505011
Coordinadora de Articulación con la Media
Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir
Monteria.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4505011 del año 2023

JADER DE JESÚS ÁLVAREZ ACOSTA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.865.109 de Sincelejo - Sucre, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es Máximo de TREINTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS ($ 34.479.263,00) M/Cte., el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago por el mes de Febrero por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS SEIS MIL QUINIENTOS SESENTA Y TRES PESOS ($ 2.706.563,00) M/Cte y Nueve (9) pagos iguales meses de marzo a noviembre por un valor de TRES MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL TRESCIENTOS PESOS ($3.530.300,00) M/Cte.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2023.

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA EN EL ÁREA DE AGRÍCOLA – AGRICULTURA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la Media a	Durante el mes de Agosto se ejecutó la obligación contractual impartiendo formación profesional integral mediante	Las evidencias correspondientes al mes de agosto como listas de asistencia,

	desarrollarse en el departamento de Córdoba.	ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en los siguientes programas: • Ficha: 2513870 (Manejo de viveros) en la unidad de competencia: manejar técnicas de propagación y mantenimiento según procedimientos y prácticas requeridas. • Ficha: 2523437 (Producción agropecuaria) en la unidad de competencia: mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas. • Ficha: 2744605 (Producción agropecuaria) en la unidad de competencia: mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas.	fotografías, diapositivas y actividades pueden obervarse en folios adjuntos en este mismo documento o en la carpeta del instructor. Link de evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/15Ub1RhgGzMRHezdTLxzCBITzwuuDBa5y
2	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Para el mes de cobro no se Apoyaron otros procesos de otras actividades inherentes a la formación.	No aplica para el mes de cobro.
3	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendió oportunamente las directrices y requerimientos del supervisor del contrato: • Organización de evidencias. • Entrega de informe mensual de eventos. • Compartir la oferta académica.	Entrega puntual de informe y evidencias organizadas en la carpeta del instructor. Evidencias de Whatsapp de oferta compartida por estados y oferta divulgada a través de Zoom.

4	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se desarrollaron las obligaciones contractuales de manera profesional según lo estipulado por el jefe inmediato.	Informe subido a Secop II.
5	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante este mes no se atendieron los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas.	No aplica para el mes objeto de cobro.
6	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	Se realizó el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje en los siguientes programas: • Ficha: 2513870 (Manejo de viveros) • Ficha: 2523437 (Producción agropecuaria) • Ficha: 2744605 (Producción agropecuaria)	Las evidencias correspondientes al mes de Agosto como listas de asistencia, fotografías, diapositivas y actividades pueden obervarse en folios adjuntos en este mismo documento o en la carpeta del instructor.
7	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se participó activamente en el cumplimiento de las metas impartiendo formación en ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en los siguientes programas: • Ficha: 2513870 (Manejo de viveros) • Ficha: 2523437 (Producción agropecuaria) • Ficha: 2744605 (Producción agropecuaria)	Evidencias de sesiones presenciales. Link de evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/15Ub1RhgGzMRHezdTLxzCBITzwuuDBa5y

8	Establecer y asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	A la fecha en la que se sube la cuenta de cobro no se asociarón los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus.	No aplica para el mes objeto de cobro.
9	Emitir los respectivos juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus en los tiempos establecidos por normatividad y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos.	A la fecha en la que se sube la cuenta de cobro no se emitieron juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus.	No aplica para el mes objeto de cobro.
10	Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado, además de Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación.	Se realizó seguimiento en en las instituciones con los rectores y coordinadores académicos de las instituciones Educativas con la finalidad de concertar los días de formación de los programas técnicos manejo de viveros y producción agropecuaria.	Evidencias de sesiones en las instituciones educativas.
11	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se realizó la actualización del portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Evidencias en la carpeta del instructor. Link de evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/15Ub1RhgGzMRHezdTLxzCBITzwuuDBa5y
12	Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. Parágrafo: En el proceso de	No se realizó vinculación a proyectos de investigación e innovación que se llevan a cabo en el centro de formación.	No aplica para el mes objeto de cobro.

	concertación, se deberá aprobar por las partes un cronograma de trabajo y entregables.		
13	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	A la fecha en la que se sube la cuenta de cobro no se formalizó la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo.	No aplica para el mes objeto de cobro.
14	Acompañar y participar en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo.	No se acompañó en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo.	No aplica para el mes objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9453778048** de la planilla de **aportes en linea** correspondiente al mes de **julio** de 2023 y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,



Firma
JADER DE JESÚS ÁLVAREZ ACOSTA
Contratista
C.C. No. 1.102.865.109

Recibí a satisfacción:

Firma
MARIOLIZ BALLESTEROS HERRERA
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.4505011 de 2023
Coordinadora de Articulación con la Media

EVIDENCIAS MES DE AGOSTO

PROGRAMA: ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN

ÁREA: AGRÍCOLA – AGRICULTURA

INSTRUCTOR: JADER DE JESÚS ÁLVAREZ ACOSTA

NO. IDENTIDAD: 1.102.865.109

Las evidencias que se relacionan a continuación corresponden a las de las obligaciones contractuales:

1. Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la Media a desarrollarse en el departamento de Córdoba.

6. Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.

7. Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.

Se Impartió formación profesional integral titulada en TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA a través del programa: ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA PUEBLECITO SUR, ficha 2523437 inscrito en San Andrés de Sotavento – Córdoba 01/08/2023





Se Impartió formación profesional integral titulada en TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA a través del programa: ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALVARO ULCUE CHOCUE, ficha 2744605 inscrito en Tuchín – Córdoba 02/08/2023









Se Impartió formación profesional integral titulada en TÉCNICO EN MANEJO DE VIVEROS a través del programa: ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASÍS, ficha 2523437 inscrito en Chinú – Córdoba 02/08/2023





Se Impartió formación profesional integral titulada en TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA a través del programa: ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA PUEBLECITO SUR, ficha 2523437 inscrito en San Andrés de Sotavento – Córdoba 08/08/2023



Se Impartió formación profesional integral titulada en TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA a través del programa: ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA PUEBLECITO SUR, ficha 2523437 inscrito en San Andrés de Sotavento – Córdoba 08/08/2023





Se Impartió formación profesional integral titulada en TÉCNICO EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA a través del programa: ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA ALVARO ULCUE CHOCUE, ficha 2744605 inscrito en Tuchín – Córdoba 09/08/2023







Se Impartió formación profesional integral titulada en TÉCNICO EN MANEJO DE VIVEROS a través del programa: ARTICULACIÓN CON LA MEDIA – DOBLE TITULACIÓN en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASÍS, ficha 2523437 inscrito en Chinú – Córdoba 10/08/2023



siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institución Educativa ALVARO ULCUE CHOCUE - Tuchín

OBJETIVO: Impartir formación profesional integral

Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA			**Código del Programa:**	733410	**Ficha de Caracterización:**	2744605
Competencia:				**Resultado de Aprendizaje:**			
Tipo de Programa:	**Oferta Regular** / **FIC** ___ **Víctima** ___ / **Etnia** ___ / **Integración con la Media** X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ___	**Mes:** agosto	**Año:** 2023	
Instructor:		**Correo Electrónico:**			**Teléfono:**		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 02	DIA 09	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ANA ZARAY	VERGARA MONTALVO									
2	ANDER SAMIR	MEJIA CASTILLO									
3	ANDERSON DAVID	MENDEZ PATERNINA	3146584746		Anderson	Anderson					
4	ARLEIDYS PAOLA	MENDOZA MONTALVO	3216558626		Arleidis	Arleidis					
5	CAMILO ANDRES	BRAVO ROQUEME	3112516524		camilo	Camilo					
6	DANIS PAOLA	RUIZ BALTAZAR	3127863767		Danis	Danis					
7	DEINER ENRIQUE	BRAVO SUAREZ	3209272434		Deiner	Deiner					
8	DEISY CAROLINA	TALAIGUA SUAREZ	3106838916		Deisy	Deisy					
9	DIEGO LUIS	ROSARIO CHAVES	3137535855		Diego	Diego					
10	GERSON DAVID	BALTAZAR ARENCIO	3218429414		Gerson	Gerson					
11	JENNIFER ANDREA	CORDERO MORALES	3103779933		JenifFer	JenifFer					
12	JOSE GABRIEL	NEGRETE ORTIZ	317 303 0012		Jose G	Jose G.					
13	JUNIOR	MURILLO GARCIA									
14	KEINER DAVID	MONTAÑO CRUZ									
15	KEINER JOSE	HERNANDEZ BRAVO	3113357808		Keiner	Keiner					

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institución Educativa ALVARO ULCUE CHOCUE - Tuchín

OBJETIVO: Impartir formación profesional integral

Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA			**Código del Programa:**	733410	**Ficha de Caracterización:** 2744605
Competencia:				**Resultado de Aprendizaje:**		
Tipo de Programa:	Oferta Regular FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	**Tipo de Formación:**	Titulada X	Complementaria ___	**Mes:** agosto	**Año:** 2023
Instructor:		**Correo Electrónico:**			**Teléfono:**	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 02	DIA 09	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
16	LADY LUZ	HOLGUIN PEREZ	3002952442		Lady	Lady					
17	LINA MARIA	ZURITA GONZALEZ	3006526636		Lina						
18	MARLYS MARENA	BRAVO MENDEZ	3207192157		MarlysBB	MarlysBB					
19	MAYERLIN SOFIA	MUENTES LAZARO	3106298731		Mayerlin	Mayerlin					
20	MAYERLIS DEL CARMEN	RUIZ FLOREZ	3215117447		Mayerlis	Mayerlis					
21	OMAR YESITH	ROQUEME JERONIMO	3117599740		omar	omar					
22	SEBASTIAN JOSE	MARQUEZ VELASQUEZ									
23	UBALDO DE JESUS	HERNANDEZ BAUTISTA	3114387348		Ubaldo	Ubaldo					
24	WILINSO FERNEY	FLOREZ HERNANDEZ	3205528729		Wilinso	Wilinso					
25	YORLEIDIS MARGOTH	SUAREZ FLOREZ	3122624706	Yorleidis suarez 2008 @gmail.com	Yorleidis	Yorleidis					

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institución Educativa Pueblecito Sur - San andrés de sotavento

OBJETIVO: Impartir formación profesional integral

Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA			**Código del Programa:**	733410	**Ficha de Caracterización:**	2523437
Competencia:				**Resultado de Aprendizaje:**			
Tipo de Programa:	**Oferta Regular** ___ **FIC** ___ **Víctima** ___ **Etnia** ___ **Integración con la Media** X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ___	**Mes:** agosto	**Año:** 2023	
Instructor:		**Correo Electrónico:**			**Teléfono:**		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 01	DIA 08	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	ALEJANDRO MANUEL	QUIÑONES COVO									
2	JOHEL	SALGADO VIDES	3148114221								
3	WILMER VILLAMIR	SANCHEZ PEREZ									
4	LUISA ALEJANDRA	TENORIO TEJADA									
5	OSCAR DAVID	MORA HUMANES	3106933887								
6	MARTIN JOSE	PEREZ COLON	3225063558								
7	DANIELA ANDREA	RUIZ MORENO									
8	JESUS DAVID	DE LA ROSA PEREZ	3239021208								
9	JUAN CAMILO	SIERRA SALGADO	3137072960								
10	MARIA ANDREA	ALVAREZ PEREZ	3225063558	alventuorera@gmail.							
11	MARIA LUCIA	POLO NISPERUZA	3226795081								
12	JACQUELIN	PEREZ PEREZ	3206569629								
13	MINELVA ESTHER	ARROYO FLOREZ									
14	YANJARIS PATRICIA	CASTILLO BLANCO									
15	YULEICY ISABEL	MARTINEZ GONZALEZ	3147432443								

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institución Educativa Pueblecito Sur - San andrés de sotavento

OBJETIVO: Impartir formación profesional integral

Programa de Formación:	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA			**Código del Programa:**	733410	**Ficha de Caracterización:**	2523437
Competencia:				**Resultado de Aprendizaje:**			
Tipo de Programa:	**Oferta Regular** ___ **FIC** ___ **Víctima** ___ **Etnia** ___ **Integración con la Media** X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ___	**Mes:** AGOSTO	**Año:** 2023	
Instructor:		**Correo Electrónico:**			**Teléfono:**		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 01	DIA 08	DIA	DIA	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
16	DAISURY	CASTILLO BLANCO	3104913260		Daisury	Daisury					
17	MARIA ANGELICA	FLOREZ JERONIMO			Maria	Maria					
18	CAMILO ANDRES	CARABALLO PEREZ									
19	ANDREA PAOLA	POLO QUIÑONEZ									
20	ANDREA LUCIA	NISPERUZA FLOREZ	3117549754		Andrea	Andrea					
21	YAIRA MARCELA	DE LOS SANTOS ROQUEME	3224558888		Yaira	Yaira					
22	OSEAS DAVID	RIVERO SIBAJA	3234566554		Oseas	Oseas					
23	ALEJANDRO MIGUEL	CALDERA RUIZ	3127695429		Alejandro	Alejandro					
24	ANDRES ANTONIO	BANDA PAYARES	3104247193		Andres B.	Andres B.					
25	ELIANA	ALVAREZ RODRIGUEZ	3104320436		Eliana	Eliana.					
26	ADRIAN FELIPE	HUMANEZ POLO	3146216618		Adrian						
27	YANINA ESTHER	RODRIGUEZ FLOREZ			Yanina.	Yanina.					
28	KAREN DAYANA	JERONIMO MARTINEZ									

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institución Educativa San Francisco de Asís - Chinú

OBJETIVO: Impartir formación profesional integral

Programa de Formación:	MANEJO DE VIVEROS			**Código del Programa:**	733302	**Ficha de Caracterización:**	2513870
Competencia:				**Resultado de Aprendizaje:**			
Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Víctima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	**Tipo de Formación:**	Titulada X	Complementaria ___	**Mes:** agosto	**Año:** 2023	
Instructor:		**Correo Electrónico:**			**Teléfono:**		

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 03	DIA 04	DIA 10	DIA 11	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1	AIDA DAYANA	MORENO LUNA	3044044328				Dayana	Dayana			
2	MIKE ANDREY	MORENO BITTAR									
3	LUISA FERNANDA	MIER LAZO									
4	DINA LUZ	MARTINEZ DOMINGUEZ	3232896446		Dina Martínez	Dina Martínez	Dina Martínez	Dina Martínez			
5	ANGIE PAOLA	ALANDETE OCHOA	3024307362	Angiealandete2@gmail.com							
6	YULAY MARCELA	MARTINEZ MEJIA	3052109185		Yulay	Yulay					
7	CAMILO ANDRES	ESCOBAR PINTO	3012589540	Camiloescobar@gmail.com							
8	ALI DAVID	FLOREZ VERGARA	3233244456								
9	MAYRA ALEXANDRA	MOSQUERA ESTRADA	3009453189	mosqueraestradamayra	Mayra	Mayra					
10	LUIS DAVID	ARRIETA VERGARA									
11	KATRINA	RUIZ MONTIEL									
12	DIEGO ANDRES	PATERNINA PEREZ									
13	VANESSA STELLA	TUIRAN DE HOYOS	3005542295	Vturan4@gmail.com	Vanessa t	Vanessa t.					
14	VICKY DEL CARMEN	AVILEZ NEGRETE	3008235524	Vickyavilesnegrete@gmail.	Vicky	Vicky	Vicky	Vicky			
15	JOSE EDUARDO	VERGARA PEREZ									

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: Institución Educativa San Francisco de Asís - Chinú

OBJETIVO: Impartir formación profesional integral

Programa de Formación:	MANEJO DE VIVEROS	**Código del Programa:**	733302	**Ficha de Caracterización:**	2513870
Competencia:		**Resultado de Aprendizaje:**			

Tipo de Programa:	Oferta Regular ___ FIC ___ Victima ___ Etnia ___ Integración con la Media X	**Tipo de Formación:**	**Titulada** X	**Complementaria** ___	**Mes:** agosto	**Año:** 2023
Instructor:		**Correo Electrónico:**			**Teléfono:**	

No.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA 03	DIA 04	DIA 10	DIA 11	DIA	DIA	DIA
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
16	SARA ESTHER	ALDANA RICARDO	3205322177		Sara aldana	Sara aldana	Sara Aldana	Sara Aldana			
17	MAURA ALEJANDRA	MONTES ALMANZA	3226368126	maurmole759@gmail	Maura	Maura	Maura	Maura			
18	SAURITH LUCIA	ROQUEME FLOREZ	3001207592								
19	KELLY JOHANA	BARRIOS ALVAREZ	3122962830		Kelly	Kelly	Kelly	Kelly			
20	ISABEL	CANTILLO VERGARA	3108280591		Isabel	Isabel	Isabel	Isabel			
21	ARIANA LUCIA	SIERRA RIVERO	3023182608		Ariana S	Ariana S.	Ariana S.	Ariana S.			
22	EIDER ANDRES	ALMANZA COCHERO									
23	DANIELA MARCELA	QUINTERO CASTILLO	3015325966		Daniela	Daniela	Daniela	Daniela			
24	NATALIA	PEREZ OLIVEROS									
25	LAURA VANESSA	ARRIETA AYALA									
26	YESICA PAOLA	POLO MENDEZ	3006868254		Yesica	Yesica	Yesica	Yesica			

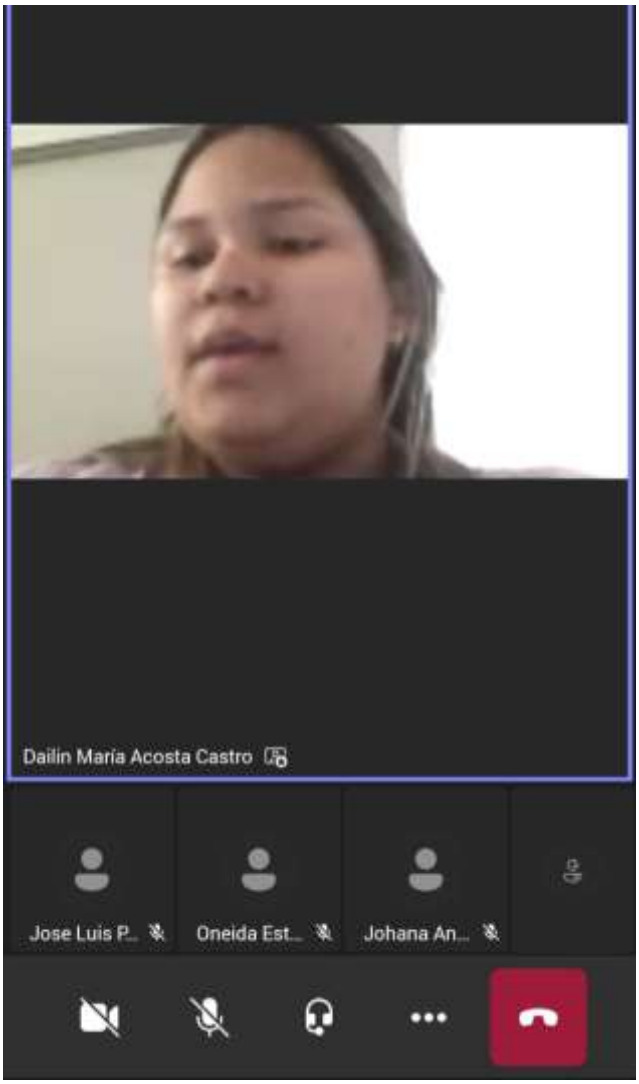
Las evidencias que se relacionan a continuación corresponden a las de las obligaciones contractuales:

3. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

4. Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.

7. Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.

Se participó en la reunión videoconferencia por la plataforma TEAMS, la cual se realizó el día 29 de julio para tratar temas de formatos bitácora para etapa productiva





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JADER DE JESUS ALVAREZ ACOSTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2744605 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2523437 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

MONITOREAR Y VERIFICAR LA CALIDAD Y LA SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LA ESPECIES Y VARIEDADES, LAS NORMAS TÉCNICAS, EXIGENCIAS DEL MERCADO Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR Y REPORTAR LOS DATOS Y HECHOS PRESENTADOS DURANTE LOS PROCESOS DE LA PRECOSECHA, COSECHA Y ACOPIO DEL PRODUCTO USANDO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.

SELECCIONAR EN EL LOTE LOS PRODUCTOS A COSECHAR TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LAS ESPECIFICACIONES DE MERCADO INDUSTRIAL O EN FRESCO POR VARIEDADES.

SELECCIONAR Y AJUSTAR HERRAMIENTAS Y RECIPIENTES PARA LA COSECHA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICA Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LOS REQUERIMIENTOS DEL TRABAJO A REALIZAR CON BASE EN PRINCIPIOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA

EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.

OPERAR SISTEMA DE RIEGO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y TIPO DE CULTIVO.

PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.

PROPAGAR Y SEMBRAR LA ESPECIE DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS, CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REALIZAR Y DOCUMENTAR EL MANEJO INTEGRADO DEL CULTIVO (MIC) DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, TIPO DE CULTIVO Y POLÍTICAS EMPRESARIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2513870 - MANEJO DE VIVEROS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LA PROPAGACIÓN Y EL MANTENIMIENTO DEL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

ALISTAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y EL PROPÓSITO

CONSERVAR EL MATERIAL DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y CRITERIOS TÉCNICOS

MULTIPLICAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO, REQUERIMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

VERIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS DEL MATERIAL VEGETAL PROPAGADO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR VIVEROS CON BASE EN NECESIDADES DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR SUSTRATOS Y CONTENEDORES SEGÚN LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMAS VIGENTES

DETERMINAR LOS INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS Y SITIO PARA LA OPERACIÓN DEL VIVERO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

EJECUTAR LAS LABORES CULTURALES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON SU TIPO Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

REALIZAR AJUSTES EN LA OPERACIÓN DEL VIVERO SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA

VERIFICAR LA OPERACIÓN DEL VIVERO FRENTE A LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y A LAS NORMAS VIGENTES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 72,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 184,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JADER DE JESUS ALVAREZ ACOSTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL