REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA S.A.

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

UNIDOS

Medellín, 4 de agosto 2023

Señora
GLORIA INÉS BEDOYA HENAO
Zootecnista, Esp., MSc Supervisora CI
4600015402
Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural

Asunto: Informe de avance **CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No.CI 4600015402** "Implementación de Sistemas Silvopastoriles para el fortalecimiento del distrito eco ganadero del Bajo Cauca Antioqueño"

Cordial saludo,

Por medio del presente documento, La Reforestadora Integral de Antioquia hace entrega del cuarto informe de avance del contrato interadministrativo N° 4600015402 cuyo objeto es el "Implementación de Sistemas Silvopastoriles para el fortalecimiento del distrito eco ganadero del Bajo Cauca Antioqueño", periodo correspondiente del 1 al 31 de julio de 2023.

El Informe desarrolla cualitativa y cuantitativamente cada una de las obligaciones establecidas en el contrato suscrito por ambas partes, el estudio previo aprobado, y en el plan operativo a la fecha de presentación de este informe.

Se adjunta al mismo la planilla de seguimiento Silvopastoril en formato Excel –establecida por la Supervisión del convenio-, debidamente diligenciada y actualizada con la información correspondiente al periodo reportado.

Agradezco su atención y estamos prestos a resolver cualquier duda o inquietud al respecto.

Cordialmente,

Recibí
4/08/2023

Sergio Trujillo Turizo
Gerente RIA SA

TABLA DE CONTENIDO

PRESENTACIÓN 6

1. Componente de ejecución técnica y administrativa: 6
2. Seguimiento de productos e indicadores: 6
3. Componente de ejecución financiera: 6
4. Componente forestal: 6
5. Compromisos comunes 6

DESARROLLO DEL INFORME 7

1. Componente de ejecución técnica y administrativa 7
2. Seguimiento de productos e indicadores 62
3. Componente de ejecución financiera 71
4. Componente forestal 80
5. Compromisos comunes 82
6. Anexos 94

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Publicaciones en redes sociales RIA mes de julio. 15
Ilustración 2 Socialización del proyecto en el IV Foro Ganadero del Bajo Cauca 19
Ilustración 3 Socialización del proyecto en stand de la "Conferencia Forestal UNAL" 19
Ilustración 4 Guía para la toma de registros audiovisuales 21
Ilustración 5 Maqueta de implementación de sistemas silvopastoriles 22
Ilustración 6 Zona en la que se encuentran los predios caracterizados 35
Ilustración 7 Porcentaje de zonas en las que se encuentran los predios caracterizados 36
Ilustración 8 Escolaridad de los usuarios caracterizados 37
Ilustración 9 Porcentajes de escolaridad de los usuarios caracterizados 37
Ilustración 10 Género de los usuarios caracterizados 38
Ilustración 11 Porcentaje de género de los usuarios caracterizados 38
Ilustración 12 Estado de las vías de acceso a los predios 39
Ilustración 13 Porcentaje del estado de las vías de acceso a los predios 39
Ilustración 14 Usuarios que cuentan con computador para llevar la información de la empresa 40
Ilustración 15 Porcentaje de usuarios que cuentan con computador para llevar la información de la empresa 40
Ilustración 16 Predios con servicio de internet 41
Ilustración 17 Porcentaje de predios con servicio de internet 41
Ilustración 18 Almacenamiento de la información técnica primaria 42
Ilustración 19 Porcentaje de forma de almacenamiento de la información técnica primaria 42
Ilustración 20 Persona encargada de llevar de la información de la empresa 43
Ilustración 21 Porcentaje de rol de persona que lleva la información de la empresa 44
Ilustración 22 Beneficiarios que conocen sus indicadores técnicos 45
Ilustración 23 Porcentaje de conocimiento de los indicadores técnicos 45
Ilustración 24 Predios que reciben asistencia técnica 46
Ilustración 25 Porcentaje de predios que reciben asistencia técnica 46
Ilustración 26 Participación en otros proyectos agropecuarios de la Gobernación de Antioquia 47
Ilustración 27 Porcentaje de participación en otros proyectos agropecuarios de la Gobernación de Antioquia 47
Ilustración 28 Especies encontradas en la caracterización de pasturas de diferentes predios del Bajo Cauca 48
Ilustración 29. Cantidad de predios diversificados 50
Ilustración 30. Cantidad de predios que tienen huerta familiar 50
Ilustración 31. cantidad de predios con cultivos transitorios 51
Ilustración 32. Cantidad de predios con cultivos permanentes 52
Ilustración 33. Cantidad de predios que tienen producción pecuaria adicional 52
Ilustración 34. Tipo de producción pecuaria 52
Ilustración 35. Sistema de producción 53
Ilustración 36 Mapas realizados con los sobrevuelos en predios Asogricauca y Alcalá de Caucasia 54
Ilustración 37 Porcentaje de animales por categoría 57
Ilustración 38 Aforos realizados en diferentes predios del Bajo Cauca 58
Ilustración 39 Recolección de registros técnicos en predios de Cáceres y Zaragoza 60
Ilustración 40 Diagnóstico de cerca eléctrica en finca Villa Ucurú en El Bagre y La Esperanza en Nechí 61
Ilustración 41. Curva S de las actividades conforme a los estudios previos. 71
Ilustración 42 Registros fotográficos de la caracterización forestal ambiental en diferentes predios del Bajo Cauca. 80
Ilustración 43 Registros fotográficos de las actividades realizadas en los viveros 82

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Relación del desarrollo de actividades de acuerdo con las obligaciones del convenio 7
Tabla 2. Comités realizados en julio 7
Tabla 3. Estudios de oportunidad y conveniencia. 8
Tabla 4 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial- Cáceres 10
Tabla 5 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial - Caucasia 11
Tabla 6 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial – El Bagre 11
Tabla 7 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial - Nechí 13
Tabla 8 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial- Zaragoza 13
Tabla 9 Lista de chequeo con documentos habilitantes – 31 de julio de 2023 22
Tabla 10 Lista de chequeo actas de compromiso y tratamiento de datos -31 de julio de 2023 26
Tabla 11 Usuarios preseleccionados retirados del proyecto 30
Tabla 12. Cantidad de documentos almacenados en Dropbox 30
Tabla 13 Lista de chequeo con certificación uso del suelo- 31 de julio de 2023 31
Tabla 14 Beneficiarios por municipio al 31 de julio de 2023 35
Tabla 15 Rango de áreas de los predios preseleccionados 48
Tabla 16 Inventario de animales por productor 55
Tabla 17 Inventario de animales por categoría 57
Tabla 18 Registros técnicos recolectados en los predios 59
Tabla 19. Matriz SPI del proyecto 62
Tabla 20. Ejecución financiera julio 72
Tabla 21. Ejecución financiera acumulada a julio 74
Tabla 22 Presupuesto de recursos- ejecución hasta 30 julio de 2023 74
Tabla 23 Pagos realizados y acumulados hasta 30 de julio de 2023 74
Tabla 24 Inventario de viveros 81
Tabla 25 Compromisos comunes 82

PRESENTACIÓN

El desarrollo de este informe comprende el detalle de las actividades ejecutadas durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de julio de 2023, en el marco del contrato 4600015402, en cada uno de sus componentes de la siguiente manera:

1. **Componente de ejecución técnica y administrativa:**

En este componente se describen todos los avances de carácter técnico y administrativo que dan soporte y cumplimiento a las diecinueve (19) actividades contraídas por la Reforestadora Integral de Antioquia como conveniente ejecutor del contrato.

Para la fecha relacionada en este informe se presenta un avance del 31.89% en las actividades técnicas y administrativas, según lo registrado en el cronograma del plan operativo.

2. **Seguimiento de productos e indicadores:**

Se presentan los porcentajes de avance del proyecto en cuanto a productos e indicadores según la ejecución técnica y administrativa detallada anteriormente, además incluye la curva S del proyecto.

3. **Componente de ejecución financiera:**

En este componente se encuentra:

- Pago de talento humano y movilidad del personal contratado durante el mes de julio
- Causación de gastos correspondientes a los rubros: 01. Talento humano. 03. Materiales e insumos, componente logística general del proyecto, 04. Servicios y consultorías, componente servicios tecnológicos y 05. Movilización

4. **Componente forestal:**

Se presentan las actividades relacionadas a las caracterizaciones forestales realizadas en los predios seleccionadas y también las actividades desarrolladas en los viveros para la producción del material vegetal requerido.

5. **Compromisos comunes**

Se presentan los compromisos conjuntos entre la Reforestadora Integral de Antioquia y la Secretaría de Agricultura.

DESARROLLO DEL INFORME

1. Componente de ejecución técnica y administrativa

A continuación, se presenta el resumen de las actividades de carácter administrativo y técnico realizadas durante el periodo relacionado en este informe:

Tabla 1 Relación del desarrollo de actividades de acuerdo con las obligaciones del convenio.

Actividad	Descripción actividad	Soporte administrativo
OE-1-A01	Realizar actividades de alistamiento y trámites contractuales (contratación de personal, consolidación de información de beneficiarios preseleccionados)	**Contratación** **Talento humano** **Luis Fernanda Hoyos:** Tecnóloga extensionista de campo

Adicionalmente, se realizaron los siguientes comités:

Tabla 2. Comités realizados en julio

Tipo de comité	Descripción	Fecha realización
Seguimiento área técnica	Espacio de interacción con todo el personal de campo, para informar avances, dificultades y compromisos.	18 de julio de 2023
Comité operativo	Reunión con miembros del equipo técnico y expertos temáticos para tratar temas pertinentes para la ejecución del proyecto	3 de julio de 2023
Seguimiento y supervisión	Reunión de la dirección del proyecto con el supervisor de RIA para tratar temas administrativos relevantes para el desarrollo de la ejecución técnica.	10 de julio de 2023 25 de julio de 2023
Otros	Reunión extraordinaria de seguimiento técnico y administrativo con el fin de revisar avances en el cronograma operativo.	24 de julio de 2023

Nota: Todas las reuniones están respaldadas con su respectiva acta.

Actividad: OE1-A01 Realizar actividades de alistamiento y tramites contractuales (contratación de personal,

consolidación de información de posibles productores beneficiarios)

Tarea: OE1-A01-T1 Realizar trámites correspondientes a la contratación de personal **93%**

Estudios de oportunidad:

Dando cumplimiento a los trámites administrativos de RIA se elaboraron los estudios de oportunidad y conveniencia descrit a continuación:

Tabla 3. Estudios de oportunidad y conveniencia.

Título del objeto de contrato	Objeto
LUISA FERNANDA HOYOS	Tecnóloga extensionista de campo
BIOSOLIDOS	Compra de 231,6 toneladas de biosólidos como acondicionador de suelos para la siembra de 131.670 árboles maderables y 100 hectáreas en pasturas.
CERCAS ELÉCTRICAS*	Compra de insumos para la instalación de 100 cercas eléctricas en los municipios de Cáceres, Caucasia, Nechí, el Bagre y Zaragoza.
ESTACONES	Compra de 2.474 estacones madrinos y 16.487 estacones temporales para el cerramiento del perímetro donde se establecerán los sistemas silvopastoriles.
SOFTWARE	Compra de una licencia de uso de software que permita la recopilación, procesamiento y reporte de información de las actividades realizadas en las 100 unidades productivas intervenidas.
VIVERO AGROFORTA	Compra 21.000 plantas (12250 de especies introducidas y 8750 de especies nativas), un servicio de bodegaje y suministro de refrigerios y almuerzos para jornadas de capacitación en el municipio de Cáceres.
VIVERO ASOJAUA	Compra 17.535 plantas (8785 de especies introducidas y 8750 de especies nativas), un servicio de bodegaje y suministro de refrigerios y almuerzos para jornadas de capacitación en el municipio de Caucasia
VIVERO AFSEFUN	Compra 21675 plantas (9130 de especies introducidas y 12545 de especies nativas), un servicio de bodegaje y suministro de refrigerios y almuerzos para jornadas de capacitación en el municipio de Nechí.
VIVERO CREOB	Compra 17535 plantas (8785 de especies introducidas y 8750 de especies nativas), y suministro de refrigerios y

	almuerzos para jornadas de capacitación en el municipio del Bagre.
VIVERO ASOMURZA	Compra 9930 plantas (4975 de especies introducidas y 4955 de especies nativas), y suministro de refrigerios y almuerzos para jornadas de capacitación en el municipio de Zaragoza.
BIOFERTILIZAR	Prestación de servicios de laboratorio de análisis bromatológico, foliar y de suelos.

*Teniendo en cuenta el manual de contratación de RIA S.A los contratos por un valor superior a los 50 millones, no se podrán suscribir de forma directa sino con invitación privada a cotizar; el trámite con las cercas eléctricas está en dicho proceso, para lo cual se adelantó un comité de contratación con los siguientes adjuntos: análisis de precios unitarios APU, análisis del sector con cotizaciones y protocolo de insumos.

En meses anteriores se habían realizado los trámites correspondientes para realizar los contratos con la Universidad Nacional de Colombia, con el laboratorio de BIORUM y con la Facultad de Ciencias Agrarias; a causa la Ley de Garantías no se pudo llevar a cabo en los tiempos establecidos, por lo cual el CDP es liberado y se exploran nuevas formas de contratación. Se presenta la misma situación con la contratación de los análisis de suelos, foliares y bromatológicos con la Universidad Nacional y Universidad de Antioquia.

Tarea: OE1-A01-T2. Consolidar información secundaria disponible de posibles beneficiarios y articulación con los municipios y asociaciones de productores ganaderos.	**97%**

Nota: La consolidación de la información secundaria de los predios se ha hecho a partir de una preselección según las caracterizaciones generales de estos, dado que la suscripción de las actas de compromiso y la verificación de documentos habilitantes descritos en la actividad 0E1- A03 de este informe, no se ha podido realizar en su totalidad y se presenta un 57% de avance de esta tarea.

Para la consolidación de información se ha tenido en cuenta un enfoque diferencial en la caracterización de los beneficiarios, lo anterior se encuentra direccionado a identificar el grupo poblacional, su rango de edad y sexo para comprender las particularidades sociales de la zona en la que se realizará la implementación.

Se presenta el reporte de gestión de datos en el periodo reportado al 31 de julio de 2023 con el listado con enfoque diferencial de 97 beneficiarios caracterizados descrito por municipio:

- **Cáceres**

Se encuentra que la mayor parte de beneficiarios del municipio son hombres (18) y 2 son mujeres. El 50% de la población caracterizada en Cáceres en el rango de edad de 50 a 61 años, correspondiente a 10 beneficiarios; además 5 usuarios están entre los 61 y 70, hay un usuario que supera este rango y sólo 4 tienen menos de 50 años. También se puede evidenciar que 18 de los 20 usuarios son víctimas del conflicto armado, por lo que el proyecto tiene gran impacto en el desarrollo social de

este municipio.

Tabla 4 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial- Cáceres

No.	Municipio	Nombre completo	Organizacion	ZONA		SEXO		RANGO DE EDAD							G. POBLACIONAL					
				Rural	Urbano	Hombre	Mujer	De 11 a 20 años	De 21 a 30 años	DE 31 a 40 años	De 41 a 50 años	De 51 a 60 años	De 61 a 70 años	De 71 años en adelante	Afrodescendiente	Indígena	Discapacitado	Victima	Servidor público
1	Caceres	Castro Perez Lilia Amparo	Parcela La Granja	Rural			Mujer					X						X	
2	Caceres	Pino Marulanda Fermin Adolfo	El Alba	Rural		Hombre						X						X	
3	Caceres	Villadiego Perez Jorge Eliecer	La Duda	Rural		Hombre					X							X	
4	Caceres	Medina Martinez Carlos Manuel	La Primavera	Rural		Hombre								X				X	
5	Caceres	Castro Perez Elkin Ernesto	Sin Amor Tambien Se Vive	Rural		Hombre						X						X	
6	Caceres	Navarrete Pescador Luis Erney	Caribe 2	Rural		Hombre					X							X	
7	Caceres	Londoño Julio Anibal	Las Guaduas	Rural		Hombre							X					X	
8	Caceres	Jaramillo Jaramillo Dairo Alberto	La Voragine	Rural		Hombre							X					X	
9	Caceres	Toro Gonzalez Luz Daris	Las Brisas	Rural			Mujer					X						X	
10	Caceres	Perez Hernandez Santiago Manuel	Yucatan	Rural		Hombre						X						X	
11	Caceres	Bello Solar Yovanni	El Regreso A La Esperanza	Rural		Hombre						X						X	
12	Caceres	Gonzalez Toro Jaider Daney	La Ye	Rural		Hombre			X									X	
13	Caceres	Gonzalez Nohato Alberto	Los Manguitos	Rural		Hombre							X					X	
14	Caceres	Echeverri Correa Luis Ovidio	Melany 2	Rural		Hombre						X						X	
15	Caceres	Hernandez Morales Rafael Enrique	La Aventura	Rural		Hombre						X						X	
16	Caceres	Areiza Monsalve Ricarco De Jesus	La Aguacatera	Rural		Hombre							X					X	
17	Caceres	Ortiz Suarez Nito Antonio	Guayabal	Rural		Hombre				X						X		X	
18	Caceres	Barrera Gomez Hugo De Jesus	Candilejas		Urbana	Hombre							X					X	
19	Caceres	Lopez Parra Javier Antonio	Los Angeles	Rural		Hombre						X							
20	Caceres	Ramirez Jimenez Juan Camilo	Porce	Rural		Hombre						X							

- **Caucasia**

En el municipio de Caucasia se evidencia que de los 19 usuarios preseleccionados, la participación masculina es de 15 y femenina de 4. La mayoría de la población se encuentra entre los 51 y 70 años con 13 beneficiarios, hay un usuario qu supera este rango y 5 que tienen menos de 50 años. En el grupo poblacional afrodescendiente se encuentran cuatro usuario

Tabla 5 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial - Caucasia

No.	Municipio	Nombre completo	Organizacion	ZONA		SEXO		RANGO DE EDAD							G. POBLACIONAL				
				Rural	Urbano	Hombre	Mujer	De 11 a 20 años	De 21 a 30 años	DE 31 a 40 años	De 41 a 50 años	De 51 a 60 años	De 61 a 70 años	De 71 años en adelante	Afrodescendiente	Indígena	Discapacitado	Victima	Servidor público
21	Caucasia	Pastrana Negrete Maria Virginia	Colectivo Asgricauca No 2	Rural			Mujer							X	X				
22	Caucasia	Mejia Luis Guillermo	Colectivo Asgricauca No 5	Rural		Hombre							X						
23	Caucasia	Gil Arango Francisco Omar	La Pulga	Rural		Hombre							X						
24	Caucasia	Ceballos Torres Gustavo Alberto	Alcala	Rural		Hombre						X							
25	Caucasia	Trespalacios Duran Enmanuel	Colectivo Asgricauca No 3	Rural		Hombre							X		X				
26	Caucasia	Polo Diaz Yeni Maria	Colectivo Asgricauca No 1	Rural			Mujer				X				X				
27	Caucasia	Gomez Vanegas Numael	Colectivo Asgricauca No 4	Rural		Hombre						X							
28	Caucasia	Jaraba Yances Jose Javier	El Tesoro	Rural		Hombre				X									
29	Caucasia	Calle Restrepo Gloria Eugenia	Hacienda Costa Rica	Rural			Mujer					X							
30	Caucasia	Garces Ramirez Carlos Andres	Verdum	Rural		Hombre				X									
31	Caucasia	Aulestia Botero Carlos Hernando	Hacienda La Leyenda	Rural		Hombre					X								
32	Caucasia	Ortega Navarro Laureano Antonio	Azucena	Rural		Hombre							X						
33	Caucasia	Niebles Henao Alejandro	Boyaca La Cansona	Rural		Hombre						X							
34	Caucasia	Reyes Garcia Ubadel Antonio	La Virgen	Rural		Hombre							X						
35	Caucasia	Ochoa Tobon Claudia Patricia	Santa Rosita	Rural			Mujer					X							
36	Caucasia	Chaverra Acevedo Gonzalo Alonso	La Gabriela	Rural		Hombre					X								
37	Caucasia	Jaramillo Palacio Jose Manuel	Hacienda El Recreo	Rural		Hombre						X							
38	Caucasia	Viloria Vega Benicio Segundo	Prado	Rural		Hombre							X		X				
39	Caucasia	Garces Estrada Juan Carlos	Bonanza	Rural		Hombre						X							

- **El Bagre**

Se cuenta con la participación de 4 mujeres y 12 hombres en el municipio del Bagre. El rango de edad predominante es de 51 a 60 años con 9 usuarios, 3 superan este rango de edad y 4 tienen menos de 50 años. Se evidencia que 4 beneficiarios son víctimas del conflicto, siendo dos mujeres pertenecientes a este grupo.

Tabla 6 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial – El Bagre

No.	Municipio	Nombre completo	Organizacion	ZONA		SEXO		RANGO DE EDAD							G. POBLACIONAL				
				Rural	Urbano	Hombre	Mujer	De 11 a 20 años	De 21 a 30 años	DE 31 a 40 años	De 41 a 50 años	De 51 a 60 años	De 61 a 70 años	De 71 años en adelante	Afrodescendiente	Indigena	Discapacitado	Victima	Servidor público
40	El Bagre	Rentería Gomez Alberto	La Esperanza	Rural		Hombre						X			X				
41	El Bagre	Rios Solis Fabio	Las Acacias	Rural		Hombre						X							
42	El Bagre	Casadiego Oyola Ricardo	Dylan	Rural		Hombre								X					
43	El Bagre	Ojeda Tapias Hugo Raul	Mina Rica	Rural		Hombre					X								
44	El Bagre	Vasco Gallego Alina de Jesús	Villa Sil		Urbana		Mujer						X					X	
45	El Bagre	Retamoza Perez Paola Patricia	El Castillo	Rural			Mujer				X								
46	El Bagre	Bedoya Osorio Alicia Del Carmen	Las Brisas	Rural			Mujer					X							
47	El Bagre	Sajonero Camelo Victor	La Victoria	Rural		Hombre							X						
48	El Bagre	Peralta Zapata Angel Antonio	El Lote	Rural		Hombre						X							
49	El Bagre	Valencia Ramos Jose Mauricio	La Ilusion	Rural		Hombre				X									
50	El Bagre	Ruz Betancur Ricardo Antonio	El Canan	Rural		Hombre					X								
51	El Bagre	Garcia Santos Jhonnis Enrique	La Union	Rural		Hombre						X							
52	El Bagre	Mendoza Rangel Janier	La Juliana	Rural		Hombre						X						X	
53	El Bagre	Robles Franco Andres Carvilio	Los Manguitos	Rural		Hombre						X							
54	El Bagre	Arroyo Zabala Norely Lorenza	Piedras Blancas	Rural			Mujer					X						X	
55	El Bagre	Tapias Tate Ovidio	Lomaseca	Rural		Hombre						X						X	

- **Nechí**

Según la caracterización realizada en el municipio de Nechí, se encuentra que todos los participantes son del géne masculino y se encuentran distribuidos en todos los rangos de edad, lo cual difiere de los demás municipios; hay 6 usuari menores de 40 años (3 entre 20 y 30) ,8 entre 40 y 60 años y 6 con edades mayores a este rango. Se destaca la condici de víctima del conflicto de 8 de los 20 usuarios preseleccionados.

Tabla 7 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial - Nechí

No.	Municipio	Nombre completo	Organizacion	ZONA		SEXO		RANGO DE EDAD							G. POBLACIONAL				
				Rural	Urbano	Hombre	Mujer	De 11 a 20 años	De 21 a 30 años	DE 31 a 40 años	De 41 a 50 años	De 51 a 60 años	De 61 a 70 años	De 71 años en adelante	Afrodescendiente	Indígena	Discapacitado	Victima	Servidor público
56	Nechi	Medrano Martinez Ramon Marcelo	Villa Natalia	Rural		Hombre							X		X			X	
57	Nechi	Noriega Vergara Pio Jeronimo	Si Pudiere	Rural		Hombre								X				X	
58	Nechi	Cali Mieles Alfonso Manuel	Villa Gloria	Rural		Hombre						X						X	
59	Nechi	Regino Pacheco Luis Angel	El Chandelle	Rural		Hombre			X										
60	Nechi	Rodriguez Palencia Fernan	La Fe	Rural		Hombre							X					X	
61	Nechi	Martinez Mora Jaime Luis	Parcela 12	Rural		Hombre					X							X	
62	Nechi	Villegas Fernandez John Carlos	Las Brisas - La Bodega	Rural		Hombre				X								X	
63	Nechi	Torres Benitez Alcides Enrique	San Lorenzo	Rural		Hombre								X				X	
64	Nechi	Herrera Ruiz Fredis Alonso	Maira Alejandra	Rural		Hombre							X					X	
65	Nechi	Gaibao Vergara Alfonso Antonio	Monaco	Rural		Hombre						X							
66	Nechi	Rojas Pulgar Carlos Andres	Carrizal	Rural		Hombre					X								
67	Nechi	Julio Franco Jorge Santiago	Nueva York	Rural		Hombre			X										
68	Nechi	Olivar Carcamo Edgar David	El Acuario	Rural		Hombre					X								
69	Nechi	Narvaez Salazar Francisco Manuel	El Reposo	Rural		Hombre						X							
70	Nechi	Mejia Rios Luis Enrique	El Esfuerzo	Rural		Hombre						X						X	
71	Nechi	Herrera Sierra Jacinto Jose	No Me Olvides	Rural		Hombre								X					
72	Nechi	Torres Aleman Javier Andres	Agropecuaria La Esperanza	Rural		Hombre				X									
73	Nechi	Zora Duque Cristhian Alexander	Santa Maria	Rural		Hombre			X										
74	Nechi	Caro Ospino Richard Rafael	San Jorge	Rural		Hombre					X								
75	Nechi	Martinez Olivero Nilson David	La Guayacana	Rural		Hombre				X									

- **Zaragoza**

En este municipio se cuenta con la participación de 17 hombres y 5 mujeres. La mayoría de estos usuarios están en el rango de edad de los 41 a los 70 años siendo 17 en total, además se tienen 5 menores de 40 años. Se evidencia que dos de los beneficiarios son víctimas del conflicto.

Tabla 8 Listado de beneficiarios con enfoque diferencial- Zaragoza

No.	Municipio	Nombre completo	Organizacion	ZONA		SEXO		RANGO DE EDAD							G. POBLACIONAL				
				Rural	Urbano	Hombre	Mujer	De 11 a 20 años	De 21 a 30 años	DE 31 a 40 años	De 41 a 50 años	De 51 a 60 años	De 61 a 70 años	De 71 años en adelante	Afrodescendiente	Indígena	Discapacitado	Víctima	Servidor público
76	Zaragoza	Sierra Cardona Edgar De Jesus	El Caiman	Rural		Hombre						X							
77	Zaragoza	Cordoba Mena Abrahan	La Cordobesa	Rural		Hombre							X						
78	Zaragoza	Zabaleta Perez Elkin Andres	Las Acacias	Rural		Hombre					X								
79	Zaragoza	Marquez Paternina Ninfa Marleny	Nueva Esperanza	Rural			Mujer					X							
80	Zaragoza	Tapias Machado Alonso	Aguas Frias	Rural		Hombre						X							
81	Zaragoza	Mejia Julio Jose Gregorio	La Loma	Rural		Hombre					X								
82	Zaragoza	Quiñonez Echavarria Fabio Leon	Granja Las Palmas	Rural		Hombre						X							
83	Zaragoza	Coronado Osorio Jaime Luis	Mariangel	Rural		Hombre				X									
84	Zaragoza	Dominguez Atencia Roberto Manuel	Ebron	Rural		Hombre						X							
85	Zaragoza	Florez Hernandez Adalberto De Jesu	Las Florez	Rural		Hombre							X						
86	Zaragoza	Ramirez Vergara Federico Manuel	La Esperanza	Rural		Hombre					X								
87	Zaragoza	Navarro Fuerte Heriberto	Yorfani	Rural		Hombre					X								
88	Zaragoza	Lara Hoyos Miguel Ignacio	La Esperancita	Rural		Hombre						X							
89	Zaragoza	Montiel Ortiz Deyanira Del Carmen	Campo Alegre	Rural			Mujer						X						
90	Zaragoza	Benitez Montiel Jorge Elias	Campo Alegre	Rural		Hombre				X									
91	Zaragoza	Palencia Ensuncho Fermin Antonio	El Sinai	Rural		Hombre							X						
92	Zaragoza	Monroy Alvarez Dario	Mi Refugio	Rural		Hombre						X							
93	Zaragoza	Palencia Macea Narcisa Josefa	Nuevo Pensar	Rural			Mujer			X								X	
94	Zaragoza	Orozco Pineda Luz Miryam	Los Angeles De Luz	Rural			Mujer					X							
95	Zaragoza	Ramirez Velasquez Jose Manuel	La Luisita	Rural		Hombre							X						
96	Zaragoza	Perlaza Mercado Dunis Amparo	Las Cositas Mias	Rural			Mujer			X								X	
97	Zaragoza	Rodriguez Murillo Jesus Antonio	Dona Barbara	Rural		Hombre			X										

En la carpeta de soporte de ejecución técnica se reporta el Listado de Enfoque Diferencial con toda la información secundar recopilada para la tarea 0E1- A01-T2

Tarea: OE1-A01-T3 Realizar reuniones virtuales y/o presenciales con las administraciones municipales de Caucasia, Cáceres, Nechí, Zaragoza y El Bagre.	**100%**

Esta tarea se desarrolló en un 100% en el periodo correspondiente al informe número 1.

Actividad: OE1-A2. Elaboración de presentaciones, piezas comunicacionales del proyecto para la socialización presenci con los municipios, asociaciones de productores ganaderos y productores ganaderos preseleccionados

Tarea 1: OE1-A02-T1 Elaborar piezas gráficas y presentaciones a partir de información del proyecto (objetivos, metas, público objetivo, etc.) Se realizarán dos piezas por municipio y manual de imagen del proyecto (membretes, presentaciones base Power Point)	**60%**

En la ejecución del proyecto de implementación de sistemas silvopastoriles para el fortalecimiento del Distrito Ecoganade del Bajo Cauca, se han ejecutado actividades de comunicación para la divulgación y socialización del proyecto en el mes d julio:

Divulgación periódica de los avances del proyecto en las redes sociales de importancia

Se realizó el contenido, fotos y vídeos para la publicación en redes sociales Instagram, Facebook y Twitter, de las diferente actividades realizadas por el equipo del proyecto.

Ilustración 1 Publicaciones en redes sociales RIA mes de julio.



Imagen 1: Instagram, Valdivia 6 de Julio, reunión Asocaval



Imagen 2: Twitter, 6 de Julio, reunión Lidereza de Valdivia



Nuestro Gerente Sergio Trujillo Turizo hace un llamado a que la ganadería y el bosque vayan de la mano para hacer posible un Territorio Sostenible. Lo anterior, se puede lograr a través de la implementación de Sistemas Silvopastoriles en el departamento, como el proyecto que ahora se viene desarrollando con @agriculturadeantioquia en el Bajo Cauca, en el que se busca el fortalecimiento del sector ganadero en la subregión, pero además, dejar un legado de formación en buenas prácticas ambientales para estos empresarios.

Imagen 3. Instagram, Caucasia 7 de Julio, participación IV Foro Ganadero



Imagen 4: Reel Facebook, Caucasia 7 de Julio. Participación, IV Foro Ganadero



Imagen 5:Instagram, 7 de Julio, Caucasia. Participación, IV Foro Ganadero



Imagen 6: Instagram, 7 de Julio, Caucasia. Intervención Gerente, IV Foro Ganadero



Imagen 7: Facebook, 7 de Julio, Caucasia. Participación, IV Foro Ganadero



Imagen 8: Reel en Twitter, 7 de Julio, Caucasia. Participación, IV Foro Ganadero



Imagen 9: Twitter 26 de Julio, Caucasia. Participación, Expedición Antioquia



Imagen 10: Twitter 26 de Julio, Caucasia. Participación, Expedición Antioquia

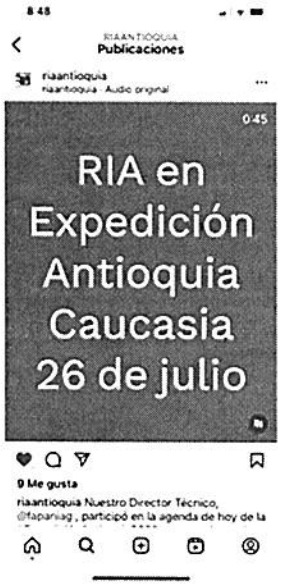


Imagen 11 Reel Instagram, socialización Proyecto en Expedición Antioquia, 26 de Julio

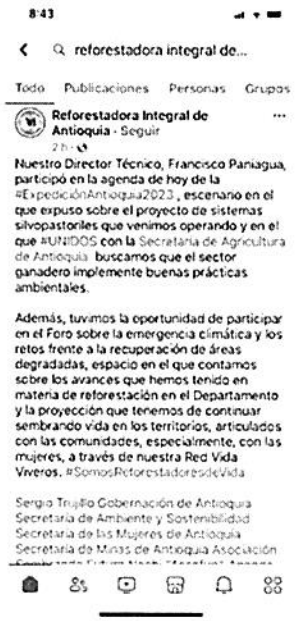


Imagen 12 Facebook, socialización Proyecto en Expedición Antioquia, 26 de Julio



Imagen 13 Twitter, Foro en Expedición Antioquia, 26 de Julio



Imagen 14 Facebook Socialización en viveros documentos manejo material vegetal



Imagen 15

Facebook Socialización en viveros documentos manejo material vegetal



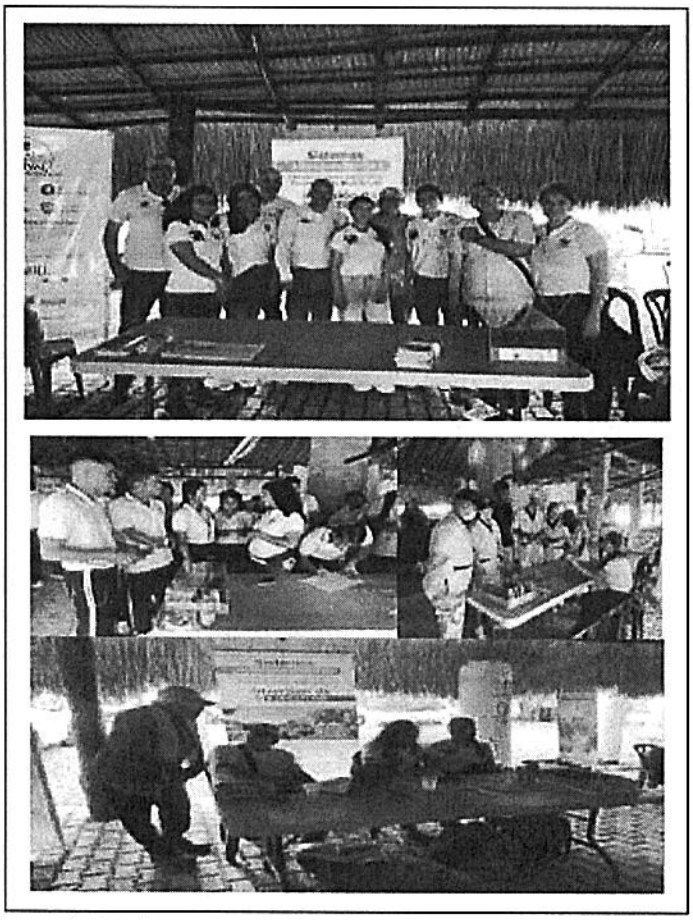
Imagen 16

Instagram Socialización en viveros documentos manejo material vegetal

Participación en los eventos de socialización y divulgación del proyecto

Se coordinó la participación en el IV Foro Ganadero del Bajo Cauca, por medio de la organización y atención del stand d proyecto, en el cual se realizó socialización y exposición de maqueta con el diseño silvopastoril a estudiantes, ganaderos productores.

Ilustración 2 Socialización del proyecto en el IV Foro Ganadero del Bajo Cauca



Se participó en la conferencia forestal del 13 y 14 de Julio de 2023 en la Universidad Nacional de Colombia titulada "La genética, el vivero y la productividad forestal". Se socializó el proyecto con la exposición de la maqueta. Se atendió el stand durante los dos días.

Ilustración 3 *Socialización del proyecto "Implementación de Sistemas Silvopastoriles para el fortalecimiento del distrito eco ganadero del Bajo Cauca Antioqueño" en stand de la "Conferencia Forestal UNAL"*



Videos:

Se realizaron los siguientes videos:

- Piloto Dron Sebastián Chaparro, explicando el trabajo que se realiza con el Dron.
- Gerente habla de la sostenibilidad en el territorio, IV Foro Ganadero
- Gerente y representante legal de Asolavca, importancia del vivero en el proyecto y para la comunidad, opción de vida. Tarazá.
- Gerente y Asesor empresarial del vivero Asociación de Desplazados de Cáceres, acompañamiento para que el Proyecto Silvopastoril tenga buen material vegetal.
- Director Técnico de RIA, la importancia de participar con el proyecto Silvopastoril y proyectos de Ria en Expedición Antioquia.
- Socialización documentos de obligación y recomendaciones para la producción del material vegetal para que todas las personas encargadas de los viveros las cumplan con el fin de estandarizar la calidad de la producción, en los viveros ASOJAJUA, Manos verdes y Jardín de Tamaná.
- Representante Legal de la Asociación Impulsadores del Agro del Vivero Manos verdes, en Caucasia

Diseñar las piezas gráficas para la divulgación del proyecto con el apoyo de los extensionistas.

En lo que va ejecutado del proyecto en tema comunicacional hasta el mes de julio se han diseñado seis (6) piezas gráficas, estas son:

- Backing o pancarta del Proyecto
- 6 pendones del Proyecto para los municipios y RIA
- 1 pendón Corporativo con los programas y proyectos de RIA
- 1 plegable
- Una maqueta del proyecto para exponerla en los diferentes eventos y espacios donde se presenta el proyecto como una estrategia visual que permite a los espectadores tener una imagen o idea de lo que son los sistemas silvopastoriles.
- Se diseñó una guía para indicar a los profesionales de campo cómo tomar fotos y hacer vídeos con el fin de tener material audiovisual de calidad que se pueda utilizar para hacer los vídeos y publicaciones de los avances del Proyecto.

Ilustración 4 Guía para la toma de registros audiovisuales

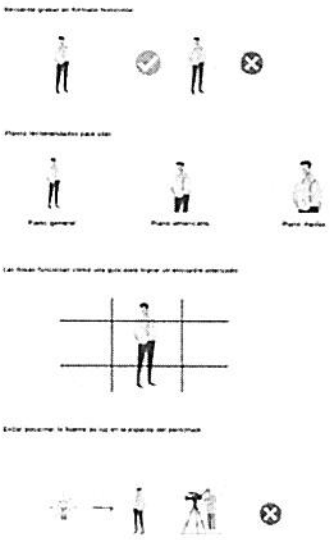
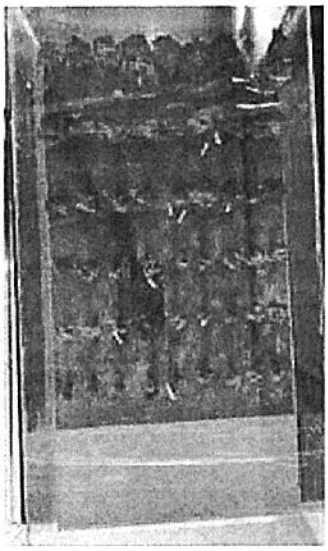


Ilustración 5 Maqueta de implementación de sistemas silvopastoriles





Tarea: OE1-A02-T2 Realizar socializaciones con el grupo de actores de interés del proyecto (municipios, asociaciones productoras, actores relevantes de la zona, etc.) (1 socialización por municipio)	**100%**

Las socializaciones con los actores relevantes para la ejecución del proyecto ya se realizaron en su totalidad.

Actividad: OE1-A03 Selección, priorización y suscripción de cartas de compromiso con productores ganaderc que serán objeto de intervención

Tarea: OE1-A03-T1 Verificación de información consolidada de cada productor, análisis de tipo de tenencia y priorización a partir de criterios definidos	**49.5%**

La verificación de la información con los documentos habilitantes se debe realizar para elaborar el listado definitivo c beneficiarios en conjunto con la suscripción de las actas de compromiso. Teniendo en cuenta que, hasta el perioc relacionado en este informe, no se han completado en su totalidad los requerimientos anteriores, se presenta la lista c chequeo elaborada a partir de los usuarios preseleccionados con las caracterizaciones hechas por parte de los extensionista en los diferentes predios (Tabla 9)

Se tienen 55 certificados de pequeño y mediano productor en total, 19 correspondientes al municipio de Cáceres, 18 c Caucasia y 18 de Zaragoza. En cuanto a la tenencia, se cuenta con 35 certificados de sana posesión, 20 pertenecientes Cáceres y 15 a Zaragoza, también hay 9 certificados de libertad y tradición del municipio de Nechí.

Tabla 9 Lista de chequeo con documentos habilitantes – 31 de julio de 2023

Implementación de sistemas silvopastoriles para el fortalecimiento del Distrito Eco ganadero del Bajo Cauca antioqueño

LISTA DE CHEQUEO DOCUMENTOS HABILITANTES	31 de julio de 2023

N°	Municipio	Nro ID Dropbox	Usuario	Certificado de pequeño y mediano	Tenencia del predio		
					Certificado de libertad y tradición	Contrato de arrendamiento	Certificado de sana posesión
1	Cáceres	1	Castro Pérez Lilia Amparo	1			1
2	Cáceres	2	Pino Marulanda Fermín Adolfo	1			1
3	Cáceres	3	Villadiego Pérez Jorge Eliecer	1			1
4	Cáceres	4	Medina Martínez Carlos Manuel	1			1
5	Cáceres	5	Castro Pérez Elkin Ernesto	1			1
6	Cáceres	6	Navarrete Pescador Luis Erney	1			1
7	Cáceres	7	Londoño Julio Aníbal	1			1
8	Cáceres	8	Jaramillo Jaramillo Dairo Alberto	1			1
9	Cáceres	9	Toro González Luz Daris	1			1
10	Cáceres	10	Pérez Hernández Santiago Manuel	1			1
11	Cáceres	11	Bello Solar Yovanni	1			1
12	Cáceres	12	González Toro Jaider Daney	1			1
13	Cáceres	13	González Nohato Alberto	1			1
14	Cáceres	14	Echeverri Correa Luis Ovidio	1			1
15	Cáceres	15	Hernández Morales Rafael Enrique	1			1
16	Cáceres	16	Areiza Monsalve Ricardo De Jesús	1			1
17	Cáceres	17	Ortiz Suarez Nito Antonio	1			1
18	Cáceres	18	Barrera Gómez Hugo De Jesús	1			1
19	Cáceres	19	López Parra Javier Antonio	1			1
20	Cáceres	20	Ramírez Jiménez Juan Camilo				1
21	Caucasia	21	Pastrana Negrete María Virginia	1			
22	Caucasia	22	Mejía Luis Guillermo	1			
23	Caucasia	23	Gil Arango Francisco Omar	1			
24	Caucasia	24	Ceballos Torres Gustavo Alberto	1			
25	Caucasia	25	Trespalacios Duran Enmanuel	1			
26	Caucasia	26	Polo Diaz Yeni María	1			
27	Caucasia	27	Gómez Vanegas Numael	1			

28	Caucasia	28	Jaraba José	1			
29	Caucasia	29	Calle Restrepo Gloria Eugenia	1			
30	Caucasia	30	Garces Ramírez Carlos Andrés	1			
31	Caucasia	31	Aulestia Botero Carlos Hernando	1			
32	Caucasia	32	Ortega Navarro Laureano Antonio	1			
33	Caucasia	33	Niebles Henao Alejandro	1			
34	Caucasia	34	Reyes García Ubadel Antonio	1			
35	Caucasia	35	Ochoa Tobón Claudia Patricia	1			
36	Caucasia	36	Chaverra Acevedo Gonzalo Alonso	1			
37	Caucasia	37	Jaramillo Palacio José Manuel	1			
38	Caucasia	38	Viloria Benicio	1			
39	El Bagre	61	Rentería Gómez Alberto				
40	El Bagre	62	Ríos Solís Fabio				
41	El Bagre	63	Casadiego Oyola Ricardo				
42	El Bagre	64	Ojeda Tapias Hugo Raúl				
43	El Bagre	65	Vasco Aliria				
44	El Bagre	66	Retamoza Pérez Paola Patricia				
45	El Bagre	67	Bedoya Osorio Alicia Del Carmen				
46	El Bagre	68	Sajonero Camelo Víctor				
47	El Bagre	69	Peralta Zapata Ángel Antonio				
48	El Bagre	70	Valencia Ramos José Mauricio				
49	El Bagre	71	Ruz Betancur Ricardo Antonio				
50	El Bagre	72	García Santos Jhonnis Enrique				
51	El Bagre	76	Mendoza Rangel Janier				
52	El Bagre	77	Márquez Ninfa				
53	El Bagre	78	Robles Franco Andrés Carvilio				
54	El Bagre	79	Arroyo Zabala Norely Lorenza				
55	El Bagre	80	Tapias Tate Ovidio				
56	Nechí	41	Medrano Martínez Ramon Marcelo		1		
57	Nechí	42	Noriega Vergara Pio Jerónimo		1		
58	Nechí	43	Cali Mieles Alfonso Manuel				
59	Nechí	44	Regino Pacheco Luis Ángel		1		
60	Nechí	45	Rodríguez Palencia Fernán		1		

61	Nechí	46	Martínez Mora Jaime Luis		1		
62	Nechí	47	Villegas Fernández John Carlos				
63	Nechí	48	Torres Benítez Alcides Enrique		1		
64	Nechí	49	Herrera Ruiz Fredis Alonso				
65	Nechí	50	Gaibao Vergara Alfonso Antonio				
66	Nechí	51	Rojas Pulgar Carlos Andrés				
67	Nechí	52	Julio Franco Jorge Santiago				
68	Nechí	53	Olivar Cárcamo Edgar David		1		
69	Nechí	54	Narváez Salazar Francisco Manuel				
70	Nechí	55	Torres Alemán Javier Andrés				
71	Nechí	56	Mejía ríos Luis Enrique		1		
72	Nechí	57	Herrera Sierra Jacinto José				
73	Nechí	58	Cora Duque Cristhian Alexander		1		
74	Nechí	59	Caro Ospina Richard Rafael				
75	Nechí	60	Martínez Olivero Nilson David				
76	Zaragoza	73	Sierra Cardona Edgar De Jesús	1			1
77	Zaragoza	74	Córdoba Mena Abrahán	1			1
78	Zaragoza	75	Zabaleta Pérez Elkin Andrés	1			1
79	Zaragoza	81	Hoyos Varela Esteban				
80	Zaragoza	82	Mejía Julio José Gregorio	1			1
81	Zaragoza	83	Quiñonez Echavarría Fabio León	1			1
82	Zaragoza	84	Coronado Osorio Jaime Luis	1			
83	Zaragoza	85	Domínguez Atencia Roberto Manuel	1			1
84	Zaragoza	86	Flores Hernández Adalberto de Jesús				
85	Zaragoza	87	Ramírez Vergara Federico Manuel				
86	Zaragoza	88	Navarro Fuerte Heriberto	1			1
87	Zaragoza	89	Lara Hoyos Miguel Ignacio	1			1
88	Zaragoza	90	Flórez Pastrana Ismael José				
89	Zaragoza	91	Montiel Ortiz Deyanira Del Carmen	1			1
90	Zaragoza	92	Benítez Montiel Jorge Elías	1			1
91	Zaragoza	93	Palencia Enzuncho Fermín Antonio	1			1
92	Zaragoza	94	Monroy Álvarez Darío	1			1

93	Zaragoza	95	Palencia Macea Narcisa Josefa	1			1
94	Zaragoza	96	Orozco Pineda Luz Miriam	1			1
95	Zaragoza	97	Ramírez Velásquez José Manuel	1			1
96	Zaragoza	98	Perlaza Mercado Danis Amparo	1			
97	Zaragoza	99	Rodríguez Murillo Jesús Antonio	1			
TOTAL				55	9		35

Los certificados relacionados en esta tarea se encuentran anexos en la carpeta de documentos legales de cada predio.

Tarea: OE1-A03-T2 Elaboración de cartas de compromiso conforme a los productores priorizados **100%**

Esta tarea ya ha sido realizada y relacionada en el informe N°3.

Tarea: OE1-A03-T3 Gestionar la suscripción de las cartas de compromiso con cada uno de los productores priorizados. **56%**

El acta de compromiso permitirá establecer un acuerdo formal y vinculante con el usuario seleccionado y la entidad ejecuto del proyecto RIA S.A, que brindará claridad y certeza sobre las responsabilidades y obligaciones de cada una de las part y permitirá que todos los involucrados estén alineados con los objetivos del proyecto. Lo anterior fomentará la transparenc y confianza, evitará las falsas expectativas y brindará protección de ambas partes en caso de incumplimientos.

Con la gestión de los extensionistas de campo que se encuentran en los municipios se ha realizado la suscripción de actas de compromiso, correspondientes al 57.73% de los predios preseleccionados como se muestra en la listade chequ (Tabla 10). Así mismo, se han firmado los documentos correspondientes al tratamiento de datos personales y mater fotográfico recolectado en cada uno de los predios.

Tabla 10 Lista de chequeo actas de compromiso y tratamiento de datos -31 de julio de 2023

Implementación de sistemas silvopastoriles para el fortalecimiento del Distrito Eco ganadero del Bajo Cauca antioqueño						
LISTA DE CHEQUEO ACTAS DE COMPROMISO					**31 de julio de 2023**	
				SUSCRIPCIÓN DE BENEFICIARIOS		
N°	**Municipio**	**Nro. ID Dropbox**	**Usuario**	**Acta de compromiso**	**Tratamiento de datos personales**	**Tratamiento de imágenes**
1	Cáceres	1	Castro Pérez Lilia Amparo	1	1	1
2	Cáceres	2	Pino Marulanda Fermín Adolfo	1	1	1
3	Cáceres	3	Villadiego Pérez Jorge Eliecer	1	1	1
4	Cáceres	4	Medina Martínez Carlos Manuel			

5	Cáceres	5	Castro Pérez Elkin Ernesto	1	1	1
6	Cáceres	6	Navarrete Pescador Luis Erney			
7	Cáceres	7	Londoño Julio Aníbal	1	1	1
8	Cáceres	8	Jaramillo Jaramillo Dairo Alberto	1	1	1
9	Cáceres	9	Toro González Luz Daris	1	1	1
10	Cáceres	10	Pérez Hernández Santiago Manuel	1	1	1
11	Cáceres	11	Bello Solar Yovanni	1	1	1
12	Cáceres	12	González Toro Jaider Daney	1	1	1
13	Cáceres	13	González Nohato Alberto	1	1	1
14	Cáceres	14	Echeverri Correa Luis Ovidio			
15	Cáceres	15	Hernández Morales Rafael Enrique	1	1	1
16	Cáceres	16	Areiza Monsalve Ricardo De Jesús	1	1	1
17	Cáceres	17	Ortiz Suarez Nito Antonio	1	1	1
18	Cáceres	18	Barrera Gómez Hugo De Jesús			
19	Cáceres	19	López Parra Javier Antonio			
20	Cáceres	20	Ramírez Jiménez Juan Camilo			
21	Caucasia	21	Pastrana Negrete María Virginia			
22	Caucasia	22	Mejía Luis Guillermo			
23	Caucasia	23	Gil Arango Francisco Omar	1	1	1
24	Caucasia	24	Ceballos Torres Gustavo Alberto			
25	Caucasia	25	Trespalacios Duran Enmanuel			
26	Caucasia	26	Polo Diaz Yeni María			
27	Caucasia	27	Gómez Vanegas Numael			
28	Caucasia	28	Jaraba José			
29	Caucasia	29	Calle Restrepo Gloria Eugenia	1	1	1
30	Caucasia	30	Garces Ramírez Carlos Andrés			
31	Caucasia	31	Aulestia Botero Carlos Hernando	1	1	1
32	Caucasia	32	Ortega Navarro Laureano Antonio			
33	Caucasia	33	Niebles Henao Alejandro			
34	Caucasia	34	Reyes García Ubadel Antonio			
35	Caucasia	35	Ochoa Tobón Claudia Patricia			
36	Caucasia	36	Chaverra Acevedo Gonzalo Alonso			
37	Caucasia	37	Jaramillo Palacio José Manuel			
38	Caucasia	38	Viloria Benicio			

39	El Bagre	61	Rentería Gómez Alberto	1	1	1
40	El Bagre	62	ríos Solís Fabio	1	1	1
41	El Bagre	63	Casadiego Oyola Ricardo	1	1	1
42	El Bagre	64	Ojeda Tapias Hugo Raúl			
43	El Bagre	65	Vasco Aliria			
44	El Bagre	66	Retamozo Pérez Paola Patricia			
45	El Bagre	67	Bedoya Osorio Alicia Del Carmen			
46	El Bagre	68	Sajonero Camelo Víctor	1	1	1
47	El Bagre	69	Peralta Zapata Ángel Antonio	1	1	1
48	El Bagre	70	Valencia Ramos José Mauricio	1	1	1
49	El Bagre	71	Ruz Betancur Ricardo Antonio	1	1	1
50	El Bagre	72	García Santos Jhonnis Enrique	1	1	1
51	El Bagre	76	Mendoza Rangel Janier			
52	El Bagre	77	Márquez Ninfa	1	1	1
53	El Bagre	78	Robles Franco Andrés Carvilio			
54	El Bagre	79	Arroyo Zabala Norely Lorenza	1	1	1
55	El Bagre	80	Tapias Tate Ovidio	1	1	1
56	Nechí	41	Medrano Martínez Ramon Marcelo	1	1	1
57	Nechí	42	Noriega Vergara Pio Jerónimo			
58	Nechí	43	Cali Mieles Alfonso Manuel	1	1	1
59	Nechí	44	Regino Pacheco Luis Ángel			
60	Nechí	45	Rodríguez Palencia Fernán	1	1	1
61	Nechí	46	Martínez Mora Jaime Luis	1	1	1
62	Nechí	47	Villegas Fernández John Carlos	1	1	1
63	Nechí	48	Torres Benítez Alcides Enrique			
64	Nechí	49	Herrera Ruiz Fredis Alonso	1	1	1
65	Nechí	50	Gaibao Vergara Alfonso Antonio	1	1	1
66	Nechí	51	Rojas Pulgar Carlos Andrés	1	1	1
67	Nechí	52	Julio Franco Jorge Santiago	1	1	1
68	Nechí	53	Olivar Cárcamo Edgar David	1	1	1
69	Nechí	54	Narváez Salazar Francisco Manuel	1	1	1
70	Nechí	55	Torres Alemán Javier Andrés	1	1	1
71	Nechí	56	Mejía ríos Luis Enrique			
72	Nechí	57	Herrera Sierra Jacinto José			
73	Nechí	58	Zora Duque Cristhian Alexander	1	1	1

74	Nechí	59	Caro Ospina Richard Rafael	1	1	1
75	Nechí	60	Martínez Olivero Nilson David			
76	Zaragoza	73	Sierra Cardona Edgar De Jesús	1	1	1
77	Zaragoza	74	Córdoba Mena Abrahán	1	1	1
78	Zaragoza	75	Zabaleta Pérez Elkin Andrés	1	1	1
79	Zaragoza	81	Hoyos Varela Esteban	1	1	1
80	Zaragoza	82	Mejía Julio José Gregorio	1	1	1
81	Zaragoza	83	Quiñonez Echavarría Fabio León	1	1	1
82	Zaragoza	84	Coronado Osorio Jaime Luis	1	1	1
83	Zaragoza	85	Domínguez Atencia Roberto Manuel			
84	Zaragoza	86	Flórez Hernández Adalberto de Jesús	1	1	1
85	Zaragoza	87	Ramírez Vergara Federico Manuel	1	1	1
86	Zaragoza	88	Navarro Fuerte Heriberto	1	1	1
87	Zaragoza	89	Lara Hoyos Miguel Ignacio	1	1	1
88	Zaragoza	90	Flórez Pastrana Ismael José			
89	Zaragoza	91	Montiel Ortiz Deyanira Del Carmen			
90	Zaragoza	92	Benítez Montiel Jorge Elías	1	1	1
91	Zaragoza	93	Palencia Enzuncho Fermín Antonio	1	1	1
92	Zaragoza	94	Monroy Álvarez Darío	1	1	1
93	Zaragoza	95	Palencia Macea Narcisa Josefa	1	1	1
94	Zaragoza	96	Orozco Pineda Luz Miriam			
95	Zaragoza	97	Ramírez Velásquez José Manuel			
96	Zaragoza	98	Perlaza Mercado Dunis Amparo			
97	Zaragoza	99	Rodríguez Murillo Jesús Antonio			
			TOTAL	**57**	**57**	**57**

Las actas de compromiso y los documentos de tratamiento de datos personales se encuentran anexos en la carpeta de soporte de ejecución técnica y administrativa de cada predio.

Actividad: OE1-A04	Diseñar protocolos, mecanismos y aplicaciones de gestión y captura de datos e información de campo.	
Tarea: OE1-A04-T1	Diseño de protocolos, mecanismos y aplicación de gestión y captura de datos	**80%**

El equipo de gestión de datos ha diseñado los mecanismos para el manejo y operación de la captura de datos en las fincas seleccionadas y la operación del sistema de información.

Se han caracterizado en total 108 usuarios, de los cuales quedan activos 97. La caracterización de los predios ha permiti obtener una visión completa y precisa de las características físicas de la finca, extensión, el tamaño, ubicación, accesibilida entre otros. Lo que ha facilitado una mejor planeación y toma de decisiones para priorizar los beneficiarios. Además, con georreferenciación de cada una de las unidades productivas se identificará el tipo de área apta para la siembra del siste silvopastoril y la ganadería.

Tabla 11 Usuarios preseleccionados retirados del proyecto

Usuarios retirados del proyecto

N°	Municipio	Nro ID dropbox	Beneficiario	Predio	Vereda	Estado	Cédula	Celular	Fecha de retiro
1	Caucasia	35	Cadavid Arrieta Juan Guillermo	Villa Sofia	Guatinajo	Retirado	8058261	3148729437	14/6/2023
2	Caucasia	28	Restrepo Montoya Jorge Ivan	Villa Cristina	Barranquillita	Retirado	15308069	3113542161	12/7/2023
3	El Bagre	71	Pacheco Palencia Ludis Ester	La Florida	Los Aguacates	Retirado	43692617	3107140433	30/6/2023
4	El Bagre	72	Perez Alvarez Aamilo Arturo	Granja Los	El Real	Retirado	8200170	3105046065	4/7/2023
5	El Bagre	77	Muñoz Tejada Eder Enrique	Villa Cielo	Los Aguacates	Retirado	8362194	3105991814	4/7/2023
6	Nechi	55	Montes Suarez Juan Gabriel	La Lucha	Cano Pescado	Retirado	10876787	3117896388	23/6/2023
7	Nechi	52	Camaño Bettin Jose Benjamin	Las Gaviotas	Londres	Retirado	8371666	3116313486	12/7/2023
8	Nechi	59	Dias Guido	El piñal	Quebrada Cienaga	Retirado	98651510	3115562834	12/7/2023
9	El Bagre	65	Vena Vitola Jose Francisco	Las Mandarinas	Borrachera	Retirado	8362573	3122100278	21/7/2023
10	Zaragoza	81	Hoyos Varela Esteban	El Paraiso	Quebradona 1	Retirado	98610331	3004284159	26/7/2023
11	Zaragoza	90	Florez Pastrana Ismael Jose	Villa Catalina	Jobo Medio	Retirado	8364999	3135480625	26/7/2023

En la siguiente tabla se presenta la cantidad de documentos almacenados en el Dropbox hasta el 31 de julio de 2023 manejados por el grupo de gestión de datos en el software Gerencia Web.

Tabla 12. Cantidad de documentos almacenados en Dropbox

Formato	Cantidad Dropbox
Caracterización general	97
Caracterización de pasturas	97
Diagnóstico de cerca eléctrica	97
Inventario ganadero	91
Caracterización forestal ambiental	88
Formato de alimentación	79
Registros técnicos	167
Aforo de pasturas y ajuste de carga	86

Actas de visita	375

En la carpeta de Soporte de ejecución técnica y administrativa de cada municipio se encuentran anexos los documentos recopilados en cada municipio hasta la fecha relacionada en este informe.

Tarea: OE1-A04-T2	Capacitación de asistentes técnicos y gestor de datos en el manejo de protocolos, formatos, formularios y aplicaciones a utilizar en la gestión de la información y conocimiento	**100%**

Ya se han realizado capacitaciones correspondientes al manejo de protocolos, formatos y formularios, estas se encuentran relacionadas en los informes anteriores.

Actividad: OE1-A05	Elaborar rutas de campo inicial y concertación plan de visitas a partir de la ubicación geográfica de los productores seleccionados por municipio para llevar a cabo el ejercicio de caracterización productiva, empresarial, ambiental y social de cada predio a intervenir	
Tarea: OE1-A05-T1	Realizar llamadas para concertar con cada productor una fecha y hora estimada de visita de productores por municipio	**97%**

Esta tarea tiene un porcentaje de ejecución del 97%, obedeciendo a la identificación de las 97 fincas. Las visitas fueron concertadas con cada ganadero, estableciendo las rutas de llegada.

Tarea: OE1-A05-T2	Elaborar esquema general de visitas para la concertación con cada productor	**97%**

Se tiene un cronograma de visitas el cual es alimentado semanalmente por parte de los extensionistas de cada municipio.

Tarea: OE1-A05-T3	Explicar en finca con cada productor el plan de visitas (caracterización de la finca y acta de compromisos, caracterización de pasturas, caracterización SSP)	**97%**

Esta tarea se ha cumplido parcialmente, si bien se han realizado 97 caracterizaciones en finca, que incluyen información de pasturas, forestal y ambiental, de cercas eléctricas, registros técnicos y otros; aún no se ha realizado la suscripción de las actas de compromiso en su totalidad.

Actividad: OE2-A06	Implementar una caracterización in-situ de los sistemas productivos de los beneficiarios priorizados	
Tarea: OE1-A06-T1	Verificar cada uno de los predios por municipio en los sistemas de información como la UPRA, SIPRA y POTA con el fin de identificar su vocación productiva, restricciones	**69%**

Se identificaron 97 fincas y sus respectivas coordenadas. Para el periodo relacionado en este informe se realizó la verificación en los sistemas de información de 40 predios como se describe en la siguiente lista de chequeo:

Tabla 13 Lista de chequeo con certificación uso del suelo- 31 de julio de 2023

ganadero del Bajo Cauca antioqueño

LISTA DE CHEQUEO CERTIFICACIÓN USO DEL SUELO — 31 de julio de 2023

N°	Municipio	Nro ID Dropbox	Usuario	CERTIFICACIÓN USO DEL SUELO	
				POT	EOT
1	Cáceres	1	Castro Pérez Lilia Amparo		1
2	Cáceres	2	Pino Marulanda Fermín Adolfo		1
3	Cáceres	3	Villadiego Pérez Jorge Eliecer		1
4	Cáceres	4	Medina Martínez Carlos Manuel		1
5	Cáceres	5	Castro Pérez Elkin Ernesto		1
6	Cáceres	6	Navarrete Pescador Luis Erney		1
7	Cáceres	7	Londoño Julio Anibal		1
8	Cáceres	8	Jaramillo Dairo Alberto		1
9	Cáceres	9	Toro González Luz Daris		1
10	Cáceres	10	Pérez Hernández Santiago Manuel		1
11	Cáceres	11	Bello Solar Yovanni		1
12	Cáceres	12	González Toro Jaider Daney		1
13	Cáceres	13	González Nohato Alberto		1
14	Cáceres	14	Echeverri Correa Luis Ovidio		1
15	Cáceres	15	Hernández Morales Rafael Enrique		1
16	Cáceres	16	Areiza Monsalve Ricardo De Jesús		1
17	Cáceres	17	Ortiz Suarez Nito Antonio		1
18	Cáceres	18	Barrera Gómez Hugo De Jesús		1
19	Cáceres	19	López Parra Javier Antonio		1
20	Cáceres	20	Ramírez Jiménez Juan Camilo		1
21	Caucasia	21	Pastrana Negrete María Virginia		
22	Caucasia	22	Mejia Luis Guillermo		
23	Caucasia	23	Gil Arango Francisco Omar		
24	Caucasia	24	Ceballos Torres Gustavo Alberto		
25	Caucasia	25	Trespalacios Duran Enmanuel		
26	Caucasia	26	Polo Diaz Yeni María		
27	Caucasia	27	Gómez Vanegas Numael		
28	Caucasia	28	Jaraba José		
29	Caucasia	29	Calle Restrepo Gloria Eugenia		
30	Caucasia	30	Garces Ramírez Carlos Andrés		
31	Caucasia	31	Aulestia Botero Carlos Hernando		
32	Caucasia	32	Ortega Navarro Laureano Antonio		
33	Caucasia	33	Niebles Henao Alejandro		
34	Caucasia	34	Reyes García Ubadel Antonio		
35	Caucasia	35	Ochoa Tobón Claudia Patricia		

36	Caucasia	36	Chaverra Acevedo Gonzalo Alonso		
37	Caucasia	37	Jaramillo Palacio José Manuel		
38	Caucasia	38	Viloria Benicio		
39	El Bagre	61	Rentería Gómez Alberto		
40	El Bagre	62	ríos Solís Fabio		
41	El Bagre	63	Casadiego Oyola Ricardo		
42	El Bagre	64	Ojeda Tapias Hugo Raúl		
43	El Bagre	65	Vasco Aliria		
44	El Bagre	66	Retamozo Pérez Paola Patricia		
45	El Bagre	67	Bedoya Osorio Alicia Del Carmen		
46	El Bagre	68	Sajonero Camelo Víctor		
47	El Bagre	69	Peralta Zapata Ángel Antonio		
48	El Bagre	70	Valencia Ramos José Mauricio		
49	El Bagre	71	Ruz Betancur Ricardo Antonio		
50	El Bagre	72	García Santos Jhonnis Enrique		
51	El Bagre	76	Mendoza Rangel Janier		
52	El Bagre	77	Márquez Ninfa		
53	El Bagre	78	Robles Franco Andrés Carvilio		
54	El Bagre	79	Arroyo Zabala Norely Lorenza		
55	El Bagre	80	Tapias Tate Ovidio		
56	Nechi	41	Medrano Martínez Ramon Marcelo		1
57	Nechi	42	Noriega Vergara Pio Jerónimo		1
58	Nechi	43	Cali Mieles Alfonso Manuel		1
59	Nechi	44	Regino Pacheco Luis Ángel		1
60	Nechi	45	Rodríguez Palencia Fernán		1
61	Nechi	46	Martínez Mora Jaime Luis		1
62	Nechi	47	Villegas Fernández John Carlos		1
63	Nechi	48	Torres Benítez Alcides Enrique		1
64	Nechi	49	Herrera Ruiz Fredis Alonso		1
65	Nechi	50	Gaibao Vergara Alfonso Antonio		1
66	Nechi	51	Rojas Pulgar Carlos Andrés		1
67	Nechi	52	Julio Franco Jorge Santiago		1
68	Nechi	53	Olivar Cárcamo Edgar David		1
69	Nechi	54	Narváez Salazar Francisco Manuel		1
70	Nechi	55	Torres Alemán Javier Andrés		1
71	Nechi	56	Mejía ríos Luis Enrique		1
72	Nechi	57	Herrera Sierra Jacinto José		1
73	Nechi	58	Zora Duque Cristhian Alexander		1
74	Nechi	59	Caro Ospina Richard Rafael		1
75	Nechi	60	Martínez Olivero Nilson David		1
76	Zaragoza	73	Sierra Cardona Edgar De Jesús		
77	Zaragoza	74	Córdoba Mena Abrahán		
78	Zaragoza	75	Zabaleta Pérez Elkin Andrés		
79	Zaragoza	81	Hoyos Varela Esteban		
80	Zaragoza	82	Mejía Julio José Gregorio		

81	Zaragoza	83	Quiñonez Echavarría Fabio León		
82	Zaragoza	84	Coronado Osorio Jaime Luis		
83	Zaragoza	85	Domínguez Atencia Roberto Manuel		
84	Zaragoza	86	Flórez Hernández Adalberto de Jesús		
85	Zaragoza	87	Ramírez Vergara Federico Manuel		
86	Zaragoza	88	Navarro Fuerte Heriberto		
87	Zaragoza	89	Lara Hoyos Miguel Ignacio		
88	Zaragoza	90	Flórez Pastrana Ismael José		
89	Zaragoza	91	Montiel Ortiz Deyanira Del Carmen		
90	Zaragoza	92	Benítez Montiel Jorge Elías		
91	Zaragoza	93	Palencia Enzuncho Fermín Antonio		
92	Zaragoza	94	Monroy Álvarez Darío		
93	Zaragoza	95	Palencia Macea Narcisa Josefa		
94	Zaragoza	96	Orozco Pineda Luz Miriam		
95	Zaragoza	97	Ramírez Velásquez José Manuel		
96	Zaragoza	98	Perlaza Mercado Dunis Amparo		
97	Zaragoza	99	Rodríguez Murillo Jesús Antonio		
TOTAL					40

La información referente a las coordenadas de los predios se encuentra en carpeta soporte de ejecución técnica - OE1-A0 T1. Georreferenciación

Los documentos que certifican el uso del suelo se anexan en la carpeta de soporte de ejecución técnica y administrativa cada predio.

Tarea: OE1-A06-T2 Realizar visitas en fincas para la determinación de la línea base productiva, económica y caracterización forrajera de 100 fincas en los municipios de Caucasia, Cáceres, Nechí, Zaragoza y El Bagre (Visita 1. Profesionales de campo)	97%

Para este periodo el área de gestión de datos reporta 97 usuarios preseleccionados con caracterizaciones que incluyen la tenencia de tierra, clasificación etaria, nivel de escolaridad, genero, estado de las vías que conducen al predio, manejo y tenencia de equipo de cómputo y registros de la información de las fincas. A continuación, se hará la descripción de la situación encontrada:

Caracterización predial y de beneficiarios

Los documentos subidos a la carpeta Dropbox asignada a cada extensionista encargado de asistir las fincas de los municipios de Cáceres, Caucasia, Nechí, El Bagre y Zaragoza; son tabulados por el equipo de gestión de datos en el software "Costosganaderosafagroweb.com/GerenciaPro2023".

Hasta el 31 de julio de 2023 se tabularon 97 usuarios en el software "Gerencia Web" distribuidos en 20 predios de Cáceres, 19 de Caucasia, 20 de Nechí, 16 del Bagre y 22 de Zaragoza (***Tabla 14***)

El porcentaje de avance de esta actividad en el proyecto con respecto al total de caracterizaciones generales proyectadas por municipio es del 97 %.

Tabla 14 Beneficiarios por municipio al 31 de julio de 2023

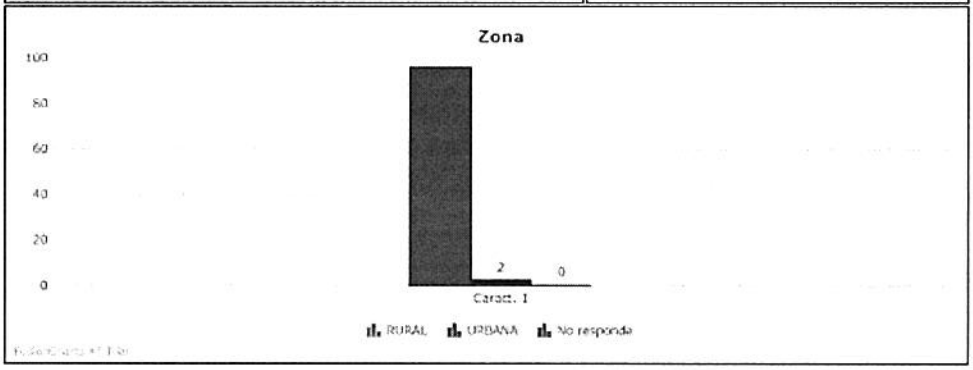
Implementación de sistemas silvopastoriles para el fortalecimiento del Distrito Ecoganadero del Bajo Cauca antioqueño				
BENEFICIARIOS POR MUNICIPIO			FECHA	30 de junio de 2023
No.	Departamento	Nombre municipio	Fincas	Porcentaje
1	Antioquia	Caceres	20	21.74%
2	Antioquia	Caucasia	16	17.39%
3	Antioquia	Nechí	17	18.48%
4	Antioquia	El Bagre	17	18.48%
5	Antioquia	Zaragoza	22	23.91%
			92	**100**

Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

De los 97 predios preseleccionados hasta el momento el 98% pertenecen a las zonas rurales de los 5 municipios participantes (Ilustración 6)

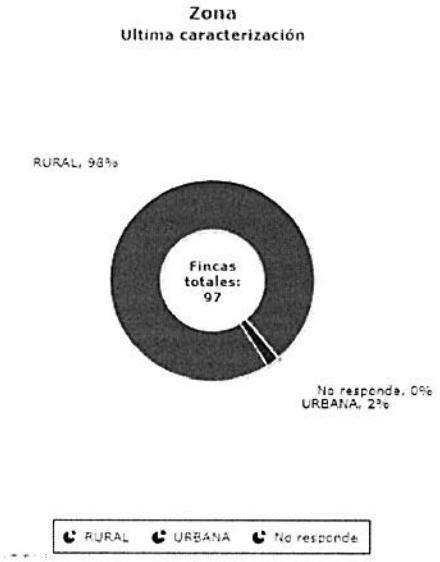
Ilustración 6 Zona en la que se encuentran los predios caracterizados

Zona	
Opciones	**Cantidad**
RURAL	95
URBANA	2
No responden	0
Total	97



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 7 Porcentaje de zonas en las que se encuentran los predios caracterizados

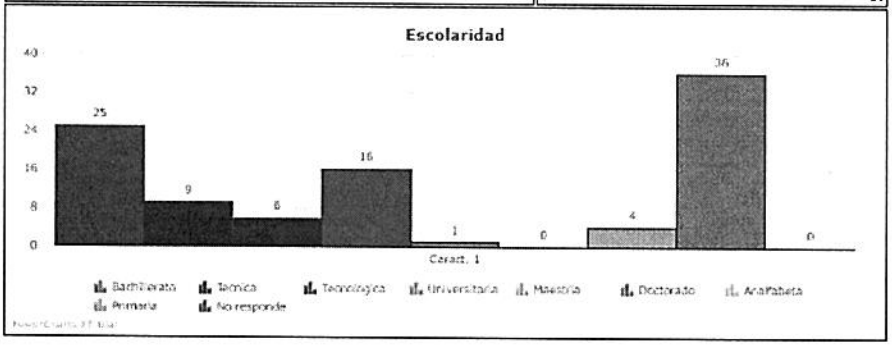


Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

En general se puede evidenciar que los propietarios de los predios seleccionados sólo el 1% ha tenido educación posgra universitaria y solo el 16% cuenta con una carrera profesional, el 6% con formación tecnóloga y el 9% técnica. Es de resalt el alto porcentaje de población que tiene sólo formación primaria, encontrando 36 de los usuarios caracterizad correspondientes al 37%, con escolaridad hasta el bachillerato el 26% y hay 5 usuarios que no han tenido ningún tipo educación académica (4%) (Ilustración 8 e Ilustración 9)

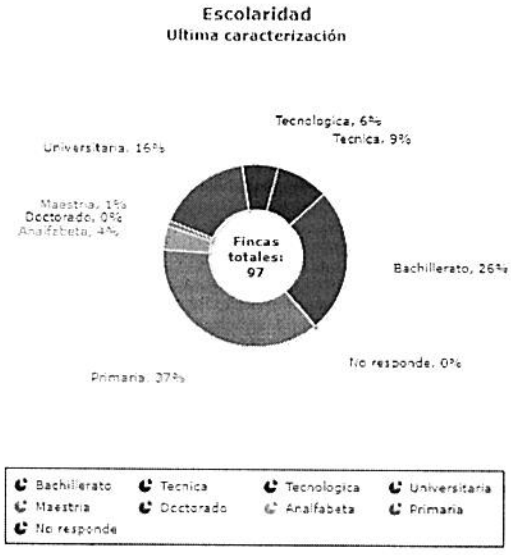
Ilustración 8 Escolaridad de los usuarios caracterizados

Escolaridad	
Opciones	**Cantidad**
Bachillerato	25
Tecnica	9
Tecnologica	6
Universitaria	16
Maestria	1
Doctorado	0
Analfabeta	4
Primaria	36
No responden	0
Total	97



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 9 Porcentajes de escolaridad de los usuarios caracterizados



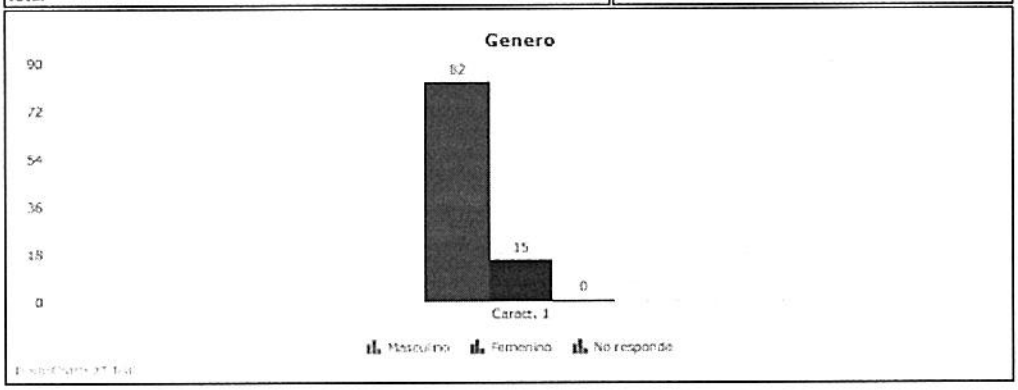
Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Según las caracterizaciones realizadas se puede establecer que la mayor parte de los usuarios beneficiarios del proyecto son hombres con un número de 82 en total, correspondiente al 85% (Ilustración 10 e Ilustración 11). La población femenina

participante es el 15% con un total de 15 mujeres.

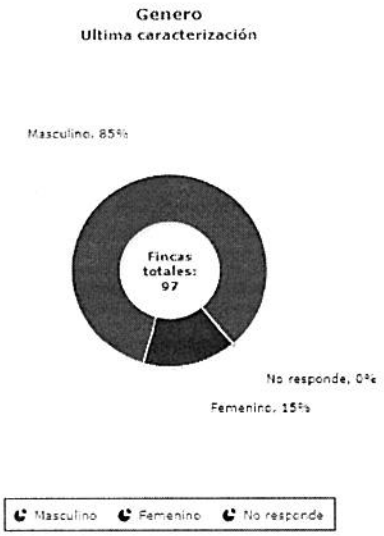
Ilustración 10 Género de los usuarios caracterizados

Genero	
Opciones	**Cantidad**
Masculino	82
Femenino	15
No responden	0
Total	**97**



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 11 Porcentaje de género de los usuarios caracterizados



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Uno de los puntos clave para la implementación de los sistemas silvopastoriles y pasturas es el estado de las vías de acce

a los diferentes predios, con el fin de realizar una buena planeación para entrega de insumos, según la información recolectada 57 predios cuentan con vías en buen estado (59%), 33 fincas con un estado regular de estas (34%) y 7 tienen acceso en mal estado (7%) (Ilustración 12 e *Ilustración 29*)

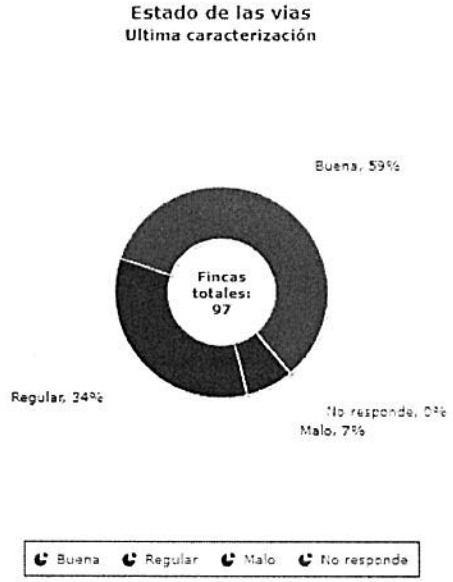
Ilustración 12 Estado de las vías de acceso a los predios

Estado de las vias	
Opciones	**Cantidad**
Buena	57
Regular	33
Malo	7
No responden	0
Total	97



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 13 Porcentaje del estado de las vías de acceso a los predios

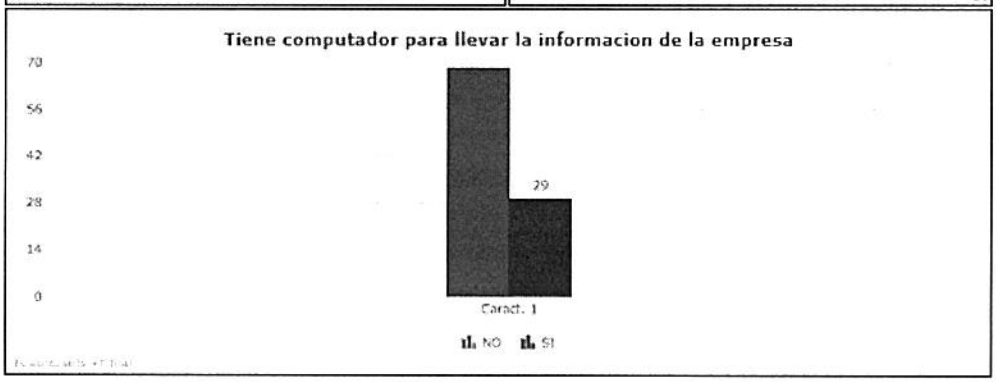


Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Como se muestra en la **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.***4*, de los 97 usuarios caracterizados 29 tien computador para manejar la información de la finca y 68 no cuentan con esta herramienta, lo que corresponde al 30% y 7C respectivamente (**¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**). Lo anterior denota un bajo acceso a instrument tecnológicos para llevar los datos de los predios que van a ser impactados en el proyecto, a los cuales se les brinda asistencia para llevar registros y aplicativos de información técnica y económica.

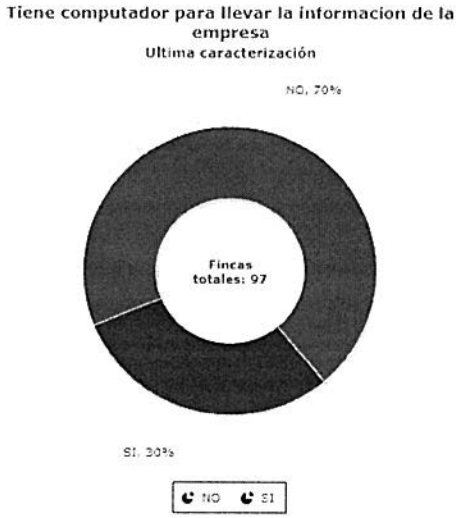
Ilustración 14 Usuarios que cuentan con computador para llevar la información de la empresa

Tiene computador para llevar la informacion de la empresa	
Opciones	Cantidad
NO	68
SI	29
Total	97



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 15 Porcentaje de usuarios que cuentan con computador para llevar la información de la empresa

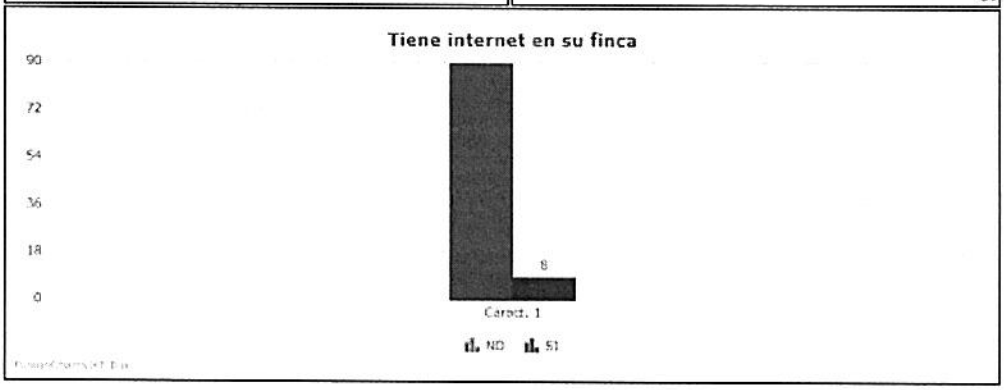


Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

La mayor parte de fincas no cuentan con acceso a servicio de internet como se muestra en la Ilustración 16 e Ilustración 17, se evidencia con el 92% de predios con esta característica, por otro lado, 8 predios (8%) sí cuentan con el servicio. Esto denota la baja conectividad de la zonas rurales que se encuentran en jurisdicción del proyecto silvopastoril ejecutado en el Bajo Cauca.

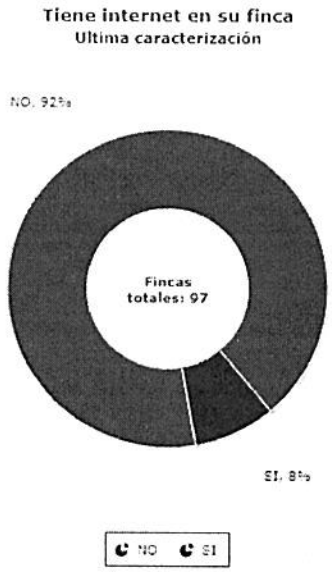
Ilustración 16 Predios con servicio de internet

Tiene internet en su finca	
Opciones	Cantidad
NO	89
SI	8
Total	97



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 17 Porcentaje de predios con servicio de internet

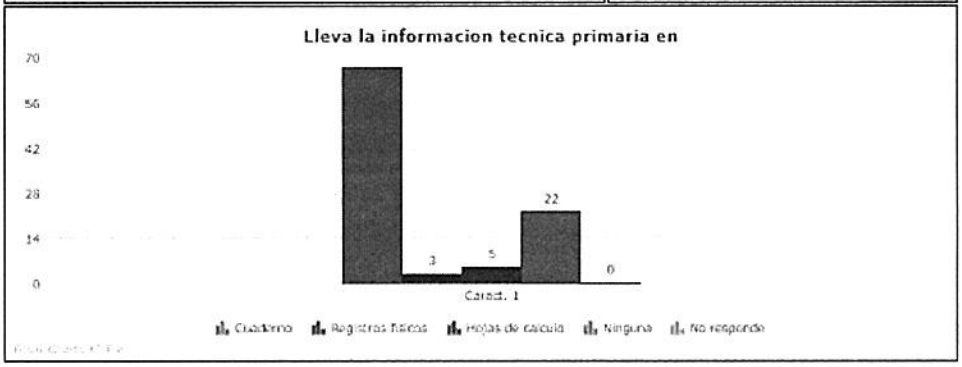


Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Dentro de la caracterización se describe la forma como los usuarios llevan la información técnica primaria de las actividad en las fincas y se expresan de la siguiente manera: la mayor parte (69%) manejan la información por medio de anotacion en un cuaderno, el 5% utilizan hojas de cálculo y sólo el 3% tienen registros físicos de algún tipo. Es importante señalar q 22 fincas no tienen ningún método para el almacenamiento de datos, esto representa el 23% caracterizado hasta el momen por lo que los registros contemplados en el proyecto son de gran relevancia como herramienta técnica (**¡Error! No encuentra el origen de la referencia.**18 e Ilustración 19)

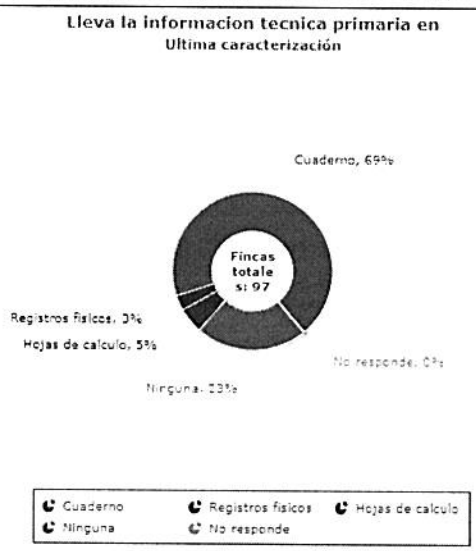
Ilustración 18 Almacenamiento de la información técnica primaria

Lleva la informacion tecnica primaria en	
Opciones	**Cantidad**
Cuaderno	67
Registros fisicos	3
Hojas de calculo	5
Ninguna	22
No responden	0
Total	**97**



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 19 Porcentaje de forma de almacenamiento de la información técnica primaria



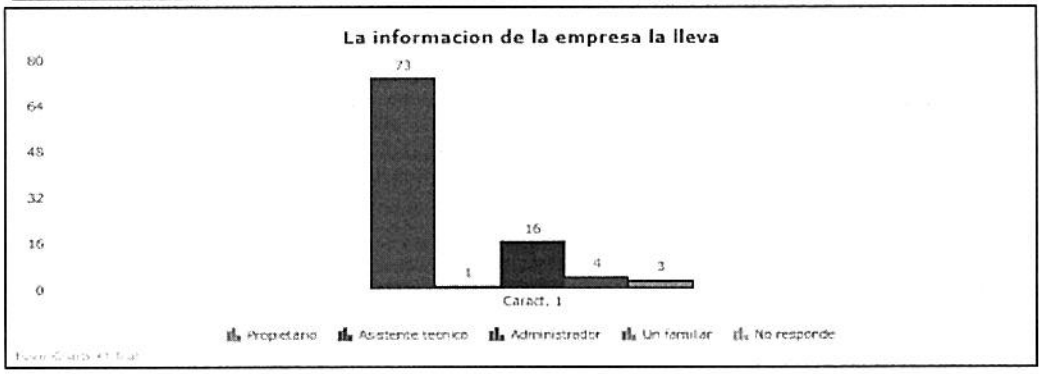
Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Otro ítem sobre el manejo de la información es el cargo o rol de la persona que lleva la información en los diferentes predios, se ha determinado que el propietario es el que cumple dicha función en la mayoría de los casos, encontrando que 73 predios correspondientes al 75% tienen la característica, como se muestra en la **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**0 e **¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**1. Así mismo, 16 administradores correspondientes al 16%, 4 familiares

Ilustración 20 Persona encargada de llevar de la información de la empresa

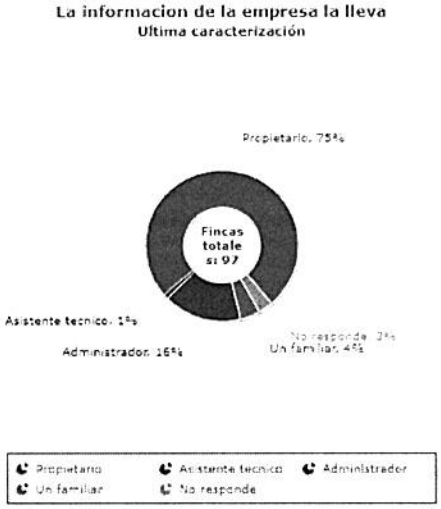
(4%) y sólo 1 asistente técnico realiza la actividad.

La informacion de la empresa la lleva	
Opciones	**Cantidad**
Propietario	73
Asistente tecnico	1
Administrador	16
Un familiar	4
No responden	3
Total	**97**



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 21 Porcentaje de rol de persona que lleva la información de la empresa



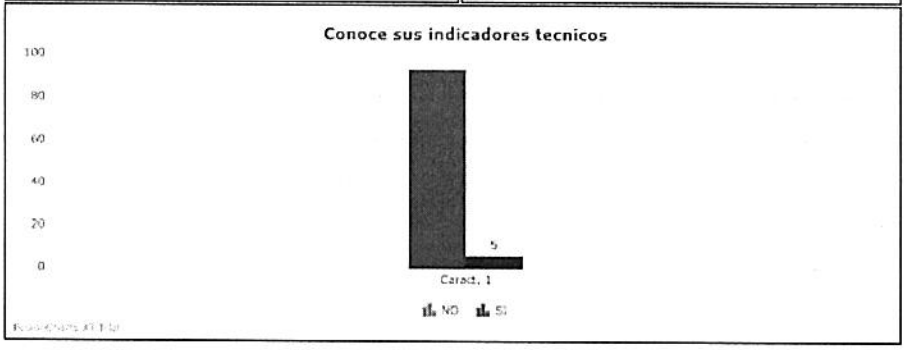
Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Según la información recolectada en los predios se puede establecer que sólo el 5% de los beneficiarios conoce l

indicadores técnicos relacionados con el sistema productivo por lo que las tareas que se realizarán en el proyecto para determinar dichos indicadores con ayuda de registros serán de gran impacto en la región.

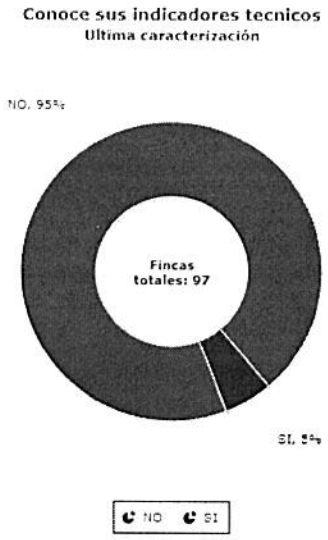
Ilustración 22 Beneficiarios que conocen sus indicadores técnicos

Conoce sus indicadores tecnicos	
Opciones	Cantidad
NO	92
SI	5
Total	97



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 23 Porcentaje de conocimiento de los indicadores técnicos



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Se evidencia que la mayoría de los predios no reciben asistencia técnica, cuantificados en 70 de estos y un 72%, 27 fincas sí han recibido algún tipo de extensionismo, correspondientes al 28% (**¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**4

e ¡**Error! No se encuentra el origen de la referencia.**5)

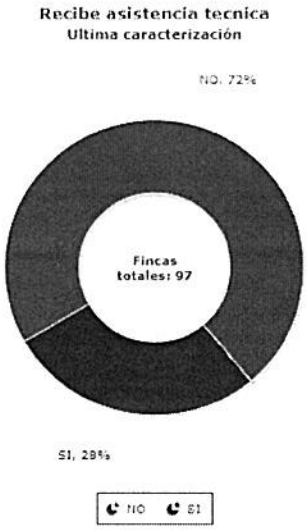
Ilustración 24 Predios que reciben asistencia técnica

Recibe asistencia tecnica	
Opciones	Cantidad
NO	70
SI	27
Total	97



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 25 Porcentaje de predios que reciben asistencia técnica



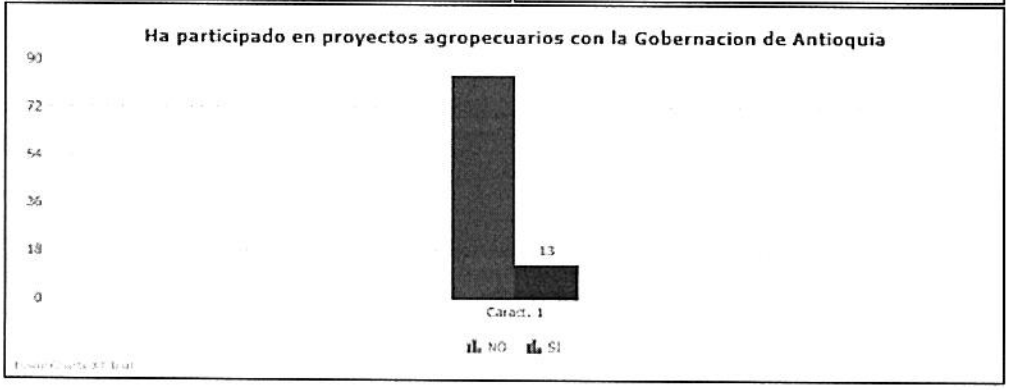
Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Con respecto a la participación en otros proyectos de tipo agropecuario ejecutados por la Gobernación de Antioquia y cor
se evidencia en la ¡**Error! No se encuentra el origen de la referencia.**26, 13 fincas sí lo han hecho y 84 no. Lo anter

corresponde al 13% y 87% respectivamente (**¡Error! No se encuentra el origen de la referencia.**7)

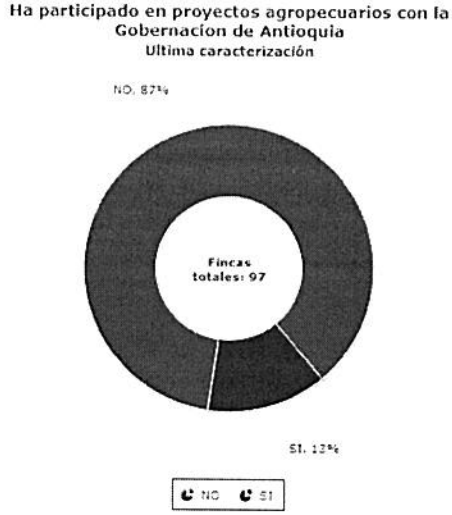
Ilustración 26 Participación en otros proyectos agropecuarios de la Gobernación de Antioquia

Ha participado en proyectos agropecuarios con la Gobernacion de Antioquia	
Opciones	**Cantidad**
NO	84
SI	13
Total	**97**



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 27 Porcentaje de participación en otros proyectos agropecuarios de la Gobernación de Antioquia



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Caracterización de pasturas

La caracterización de los 97 predios ha permitido conocer la composición y el manejo de la pasturas, se han encontrado pred establecidos principalmente con grama nativa, brachiarias *decumbens* y *humidicola.* En los usuarios visitados hasta el momer predominan las siguientes especies de pasturas por municipio:

Cáceres: Carimagua y panameña
Caucasia: Angletón, Braquipará, Humidicola y Gramalote
El Bagre: Carimagua y Panameña
Nechí: Grama nativa y Humidicola
Zaragoza: Grama nativa y Humidicola

Se evidencia que sólo dos (2) usuarios de los 97 caracterizados realizan periódicamente aforo de pasturas. En los sistemas que manej rotaciones, estas son cada 50 días en promedio con 15 días de ocupación en los potreros. En las fincas se identificaron solo dos tip de rotación: 9 fincas con sistema continuo y 88 con rotacional.

En la caracterización de pasturas se pudo observar que la mayoría de los usuarios (94) conocían el área total de la finca, 84 el área tc destinada para potreros y 42 utilizan cerca eléctrica. Además, solo 26 fincas cuentan con suficiente sombra para el confort de animales.

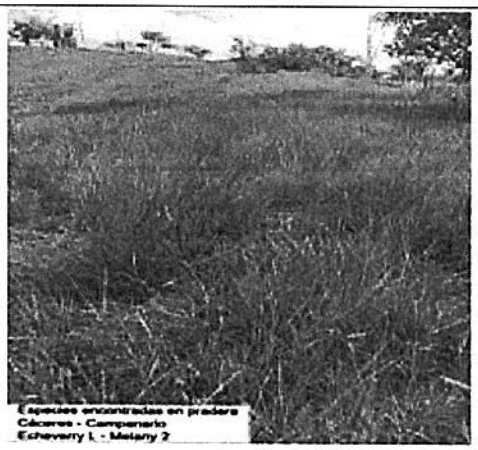
Se mencionan a continuación (nombre común) las principales arvenses reconocidas en los potreros: uña de gato, dormidera, gramalc cortadera, zarza, algodoncillo, bicho, mortiño, cuchillón, guerrillera, coquito, platanillo, soldado parado, ciperáceas, lulo de perro, pa tórtola, pajón, pegapega, espartillo, lengua de vaca y helecho.

Con esta caracterización también se puede dimensionar el área de las fincas intervenidas las cuales están en los siguientes rangos:

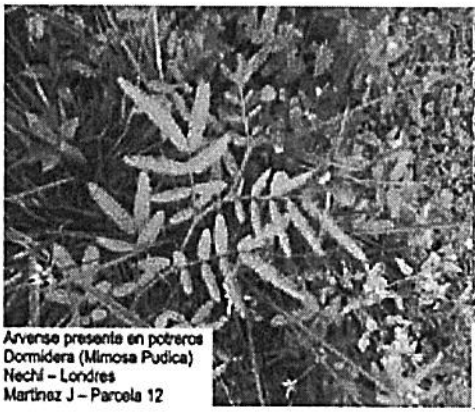
Tabla 15 Rango de áreas de los predios preseleccionados

Nro. de fincas	Hectáreas (ha)	Porcentaje %
16	< 10 ha	16%
47	10 -50 ha	48%
13	51-100 ha	13%
8	101-150 ha	8%
1	151-200 ha	1%
12	>200 ha	12%
97	**7844 ha**	**100%**

Ilustración 28 Especies encontradas en la caracterización de pasturas de diferentes predios del Bajo Cauca


Especies encontradas en pradera
Cáceres - Campesario
Echeverry L - Melany 2


Evaluacion de pasturas
Caucasia – La Uribe
Pastrana M. – Colectivo Asgricauca No. 2


Arvense presente en potreros
Dormidera (Mimosa Pudica)
Nechí – Londres
Martinez J – Parcela 12


Especies encontradas
El Bagre – Villa ucurú
Valencia J – La Ilusión

Diversificación en los predios

En la caracterización general de los 97 usuarios visitados se relaciona el componente de diversificación productiva en el cual se obtuvo la siguiente información: 79 predios tienen la finca diversificada (*Ilustración 29*), 31 tienen huerta familiar (*Ilustración 30*), 45 predios tienen cultivos transitorios de yuca, 25 de maíz y 23 de arroz principalmente; en menor medida tienen siembras de frijol (2) (*Ilustración 31*) 39 predios no tienen establecido ningún cultivo permanente. Varios de los productores tienen dos o tres de estos cultivos.

Se tienen 36 predios con siembra de frutales, 9 predios con caucho y 4 con cacao, 54 predios de los 97 no poseen ningún tipo de cultivo permanente (*Ilustración 32*)

Los sistemas de producción visitados se distribuyen en 7 predios con ganadería tipo leche, 13 sistemas de ceba, 29 de doble propósito con la participación de 3 bufaleras y 48 sistemas de cría (*Ilustración 35*) Cabe resaltar que 67 beneficiarios cuentan con producción pecuaria adicional a la ganadería, de las cuales sólo 8 comercializan los productos, 36 los utilizan para autoconsumo y 23 para ambos propósitos. Se cuenta con 7 predios que realizan apicultura, 50 con avicultura, 3 con producción de carneros,10 con piscicultura y 30 con porcicultura (*Ilustración 34*)

Ilustración 29. Cantidad de predios diversificados

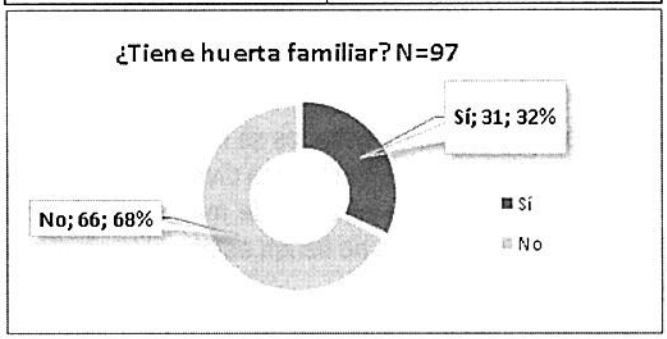
¿Tiene finca diversificada? N=97	
Sí	No
81%	19%
79	18



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 30. Cantidad de predios que tienen huerta familiar

¿Tiene huerta familiar?	
Sí	No
32%	68%
31	66



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 31. cantidad de predios con cultivos transitorios

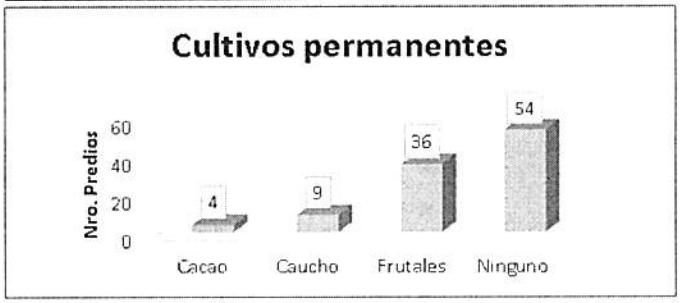
Cultivos transitorios				
Frijol	Arroz	Maíz	Yuca	Ninguno
2	23	25	45	39



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 32. Cantidad de predios con cultivos permanentes

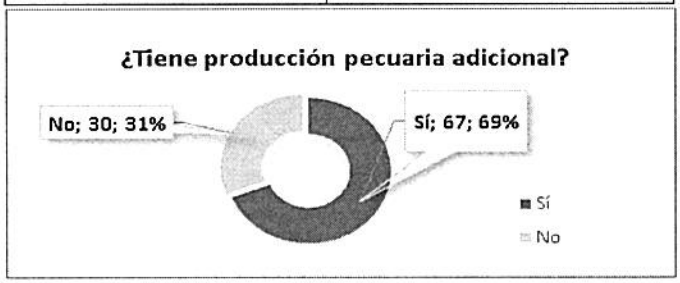
Cultivos permanentes			
Cacao	Caucho	Frutales	Ninguno
4	9	36	54



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 33. Cantidad de predios que tienen producción pecuaria adicional

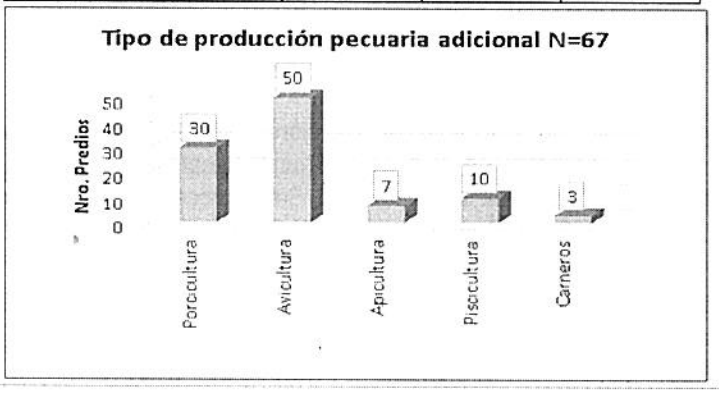
¿Tiene producción pecuaria adicional?	
Sí	No
67	30
69%	31%



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 34. Tipo de producción pecuaria

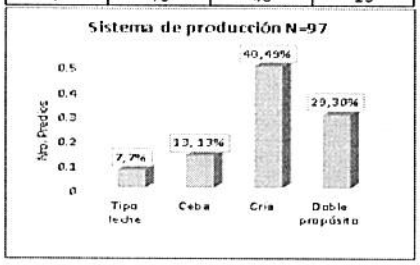
Tipo de producción pecuaria adicional				
Porcicultura	Avicultura	Apicultura	Piscicultura	Carneros
30	50	7	10	3



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 35. Sistema de producción

Sistema de producción			
Tipo leche	Ceba	Cría	Doble propósito
7%	13%	49%	30%
7	13	48	29



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

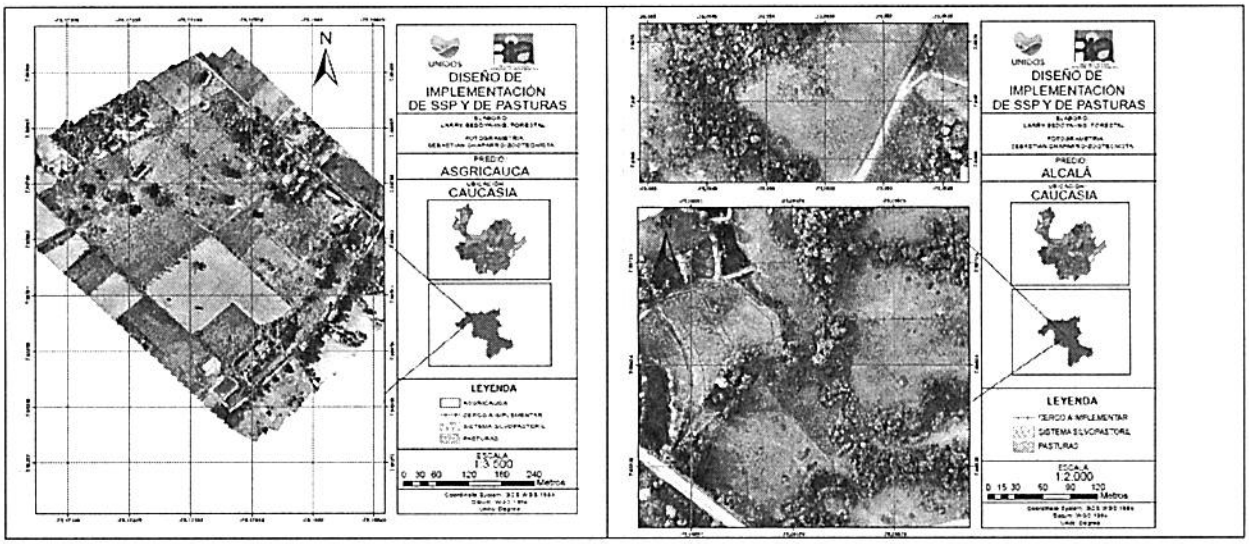
Tarea: OE1-A06-T3 Realizar sobrevuelos de cada una de las fincas para identificar posibles áreas a intervenir	**51%**

Obtener la información generada por el dron es de gran importancia para el diseño de los modelos silvopastoriles que se van implementar, así mismo, determinar el área del lote permite calcular con precisión la cantidad de insumos necesarios para la siembra el establecimiento de la cerca eléctrica. También permite tener claridad en la planeación técnica y la toma de decisiones relacionad con esta tarea.

Loa sobrevuelos con el dron se encuentran a cargo del profesional Sebastián Chaparro con el apoyo del ingeniero forestal Larry Bedoy Se ha realizado sobrevuelos en 97 predios, en los cuales se han recolectado las fotografías del lote a sembrar y arreglo silvopastoril, señalan las áreas de siembra y perímetro de cerca eléctrica. Se ha procesado la información de 48 fincas en el software especializa utilizado para esta actividad. El ajuste de los mapas con los respectivos diseños se encuentra en proceso.

Hasta la fecha relacionada en este informe se tienen en total 31 fotos con el mapeo de los predios y 5 mapas con arreglo silvopast en PDF. Los anteriores documentos no se encuentran anexos, ya que está pendiente la revisión y aprobación por parte del equi técnico para la continuación del avance en esta actividad.

Ilustración 36 Mapas realizados con los sobrevuelos en predios Asogricauca y Alcalá de Caucasia



Tarea: OE1-A06-T4 Cálculo de parámetros económicos insumo para el manejo eficiente de cada unidad productiva para mejorar la sostenibilidad y competitividad	**50%**

Se precisa que esta tarea se desarrolla en dos fases, la primera corresponde a la recolección de información en los diferent registros técnicos que servirá de insumo para el cálculo de los parámetros económicos, los cuales corresponden a segun fase. Para la fecha relacionada en este informe, se ha recolectado información correspondiente al inventario ganadero, afc de pasturas, formato de alimentación y otros registros técnicos.

Inventario ganadero

En la Tabla 16 se muestran los inventarios realizados en cada predio, con un avance de 91 fincas caracterizadas en esta actividad, de las cuales 20 pertenecen al municipio de Cáceres, 18 a Caucasia, 20 a Nechí, 15 al Bagre y 18 a Zaragoza. Se pueden observan 10 categorías animales correspondientes a: crías hembras (CH), crías machos (CM), hembras de levante (HL), machos de levante (ML), machos de ceba (MC), hembras de vientre (HV), hembras paridas (HP), hembras secas o horras (HS), machos adultos o toros (T) y toretes (TT).

Tabla 16 Inventario de animales por productor

Implementación de sistemas silvopastoriles para el fortalecimiento del Distrito Ecoganadero del Bajo Cauca antioqueño															
INVENTARIO DE ANIMALES POR PRODUCTOR										FECHA			30 de junio de 2023		
Municipio	**Productor**	**Finca**	**CH**	**CM**	**HL**	**ML**	**MC**	**HV**	**HPo**	**HS**	**T**	**TT**	**Total**	**%**
Cáceres	01-Castro Perez Lilia Arquero	Parcela La Granja	1	4	2	0	0	0	5	2	0	0	14	0.20
Cáceres	02-Pino Maria anda Germin Adolfo	El Alba	0	0	3	1	0	10	0	0	1	0	15	0.21
Cáceres	03-Villadiego Perez Jorge Eliecer	La Duda	7	5	4	7	0	3	5	7	8	1	47	0.67
Cáceres	04-Medina Martinez Carlos Manuel	La Primavera	4	2	6	0	0	3	2	3	1	1	22	0.31
Cáceres	05-Castro Perez Elkin Ernesto	Sol amor tierra viva	6	2	5	1	0	4	5	3	0	1	27	0.38
Cáceres	06-Navarrete Peinador Luis Ernesy	Caribe 2	6	4	3	1	0	5	4	6	2	1	32	0.45
Cáceres	07-Londoño Julio Anibal	Las Guaduas	10	3	4	0	0	0	3	1	1	0	22	0.31
Cáceres	08-Jaramillo Jaramillo Dairo Alberto	La Veranera	5	2	9	0	0	11	7	0	4	1	39	0.55
Cáceres	09-Tera Gonzalez Luz daris	Las Brisas	2	1	2	0	0	4	3	2	1	0	15	0.21
Cáceres	10-Perez Hernandez Santiago Manuel	Yucatan	3	1	1	0	0	6	2	0	1	0	14	0.20
Cáceres	11-Bello Solar Yovanni	El Regreso a la Esperanza	9	6	10	0	0	6	11	8	2	0	52	0.74
Cáceres	12-Gonzalez Tera Jaider Daney	La Ye	1	0	4	0	0	6	1	3	0	0	15	0.21
Cáceres	13-Gonzalez Nobeto Alberto	Los Manguitos	1	2	9	3	0	10	3	0	1	0	29	0.41
Cáceres	14-Echeverri Correa Luis Orelio	Melany 2	30	17	30	0	0	94	47	47	5	1	271	3.85
Cáceres	15-Hernandez Morales Rafael Enrique	La Aventura	8	4	10	0	0	10	12	6	1	0	51	0.72
Cáceres	16-Arciza Manjalve Ricardo de Jesus	La Aguacatera	4	0	1	0	0	1	3	1	0	1	11	0.16
Cáceres	17-Ortiz Suarez Nito Antonio	Guayabal	1	0	6	7	0	3	1	5	0	0	23	0.33
Cáceres	18-Barrera Gomez Hugo De Jesus	Castellejos	0	0	72	0	0	0	0	0	0	0	72	1.02
Cáceres	19-Lopez Parra Javier Antonio	Los angeles	9	9	14	4	0	5	18	13	2	4	78	1.11
Cáceres	20-Ramirez Jimenez Juan Camilo	Peras	58	32	43	7	0	34	46	20	11	0	260	3.69
Caucasia	21-Pastrana Negrete Maria Virginia	Colectivo Agricauca No 2	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	7	0.10
Caucasia	22-Mejia Luis Guillermo	Colectivo Agricauca No 5	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	7	0.10
Caucasia	24-Gil Arango Francisco Omar	La Paliga	7	0	1	0	0	53	8	46	2	0	117	1.66
Caucasia	24-Caballos Torres Gustavo Alberto	Alcala	0	0	10	0	0	5	16	3	1	0	35	0.50
Caucasia	25-Irregui acio Duran Emmanuel	Colectivo Agricauca No 3	0	0	0	0	7	0	0	0	0	0	7	0.10
Caucasia	26-Polo Diaz Yeni Maria	Colectivo Agricauca No 1	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	8	0.11
Caucasia	27-Gamez Vanegas Nurmael	Colectivo Agricauca No 4	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	7	0.10
Caucasia	28-Taraba Yances Jose Javier	El Tesoro	0	0	26	1	0	1	1	1	0	0	30	0.43
Caucasia	29-Calle Restrepo Gloria Eugenia	Hacienda Costa Rica	2	4	5	14	308	0	8	7	0	0	348	4.91
Caucasia	30-Cuervo Ramirez Carlos Andres	Verdum	40	28	22	19	0	24	68	45	4	0	250	3.55
Caucasia	31-Aulestia Botero Carlos Hernando	Hacienda La leyenda	10	8	15	0	0	10	18	5	1	0	67	0.95
Caucasia	32-Ortega Navarro Laureano Antonio	Azucena	3	0	0	1	0	8	5	3	0	0	20	0.28
Caucasia	33-Nisiles Henao Alejandro	Bayoca La Carrera	14	9	0	0	0	5	20	13	2	0	64	0.89
Caucasia	34-Reyes Garcia Uriadel Antonio	La Virgen	23	37	344	44	0	29	10	37	3	0	527	7.48
Caucasia	35-Ochoa Tobon Claudia Patricia	Santa Rosela	66	70	40	4	0	22	136	133	14	0	485	6.88
Caucasia	36-Quintero Acevedo Gonzalo Alonso	La Gabriela	20	18	178	43	0	177	38	91	2	0	567	8.04
Caucasia	37-Jaramillo Palacio Jose Manuel	Hacienda El Retorno	127	95	15	1	0	42	222	166	17	0	685	9.72
Caucasia	92-Cuervo Estrada Juan Carlos	Bonanza	0	0	0	25	104	20	0	0	0	0	149	2.11
El Bagre	61-Barberia Gomez Alberto	La Esperanza	4	5	1	1	0	10	9	8	2	0	40	0.57
El Bagre	62-Reyes Solis Fabio	Las Acacias	1	0	2	1	0	0	2	0	0	0	6	0.09
El Bagre	63-Casadiego Ojeda Ricardo	Dylan	0	0	3	0	0	2	0	2	1	0	8	0.11
El Bagre	64-Ojeda Tapias Hugo Raul	Mina Rica	3	2	0	0	0	3	5	3	0	0	16	0.23
El Bagre	66-Betancurt Perez Paola Patricia	El Castillo	3	3	1	0	0	10	6	0	1	0	24	0.34
El Bagre	67-Bedoya Osorio Alicia del Carmen	Las Brisas	0	0	2	0	0	1	0	1	1	1	6	0.09
El Bagre	68-Sapotero Carrelo Victor	La Victoria	24	13	42	19	0	0	35	37	0	0	170	2.41
El Bagre	69-Peral La Zapata Angel Antonio	El Lote	15	10	25	5	0	30	25	15	3	1	129	1.83
El Bagre	70-valencia Barrios Jose Mauricio	La Ilusion	0	2	4	0	0	1	2	6	1	1	17	0.24
El Bagre	71-Ruz Betancur Ricardo Antonio	El Carmen	0	0	0	0	0	15	0	0	1	0	16	0.23
El Bagre	72-Garcia Santos Jhonny Enrique	La Union	3	0	1	2	0	2	3	1	1	0	13	0.18
El Bagre	76-Mendoza Rangel Jamer	La Juliana	0	0	9	0	0	0	2	0	1	0	12	0.17
El Bagre	78-Beltran Franco Andres Camilo	Los Manguitos	3	2	8	5	0	0	5	6	4	0	33	0.47
El Bagre	79-Arroyo Zabala Norelly Lorenza	Piedras Blancas	8	4	10	5	0	5	12	5	1	0	50	0.71
El Bagre	80-Tapias Tato Orelio	Esmeralda	2	2	8	0	6	8	4	5	1	0	36	0.51

Nechi	41-Medrano Martinez Bernardo Marcelo	Villa Natalia	2	1	0	2	0	2	2	2	1	0	12	0.17
Nechi	42-Noriega Vergara Jose Jeronimo	Sin nombre	7	9	0	7	0	6	16	3	2	0	50	0.71
Nechi	43-Gil Medina Alfonso Manuel	Villa Gloria	3	2	0	0	0	3	5	0	1	0	14	0.20
Nechi	44-Begnio Pacheco Luis Angel	El Chandelle	8	7	0	0	0	0	15	5	1	0	36	0.51
Nechi	45-Rodriguez Palencia Hernan	La Fe	2	3	0	0	0	2	5	6	1	0	19	0.27
Nechi	46-Martinez Maria Jaime Luis	Parcela 12	11	19	16	4	0	9	30	22	2	0	113	1.60
Nechi	47-Villegas Fernandez John Carlos	Las Brisas - La Bodega	8	13	0	24	0	19	21	7	1	0	93	1.32
Nechi	48-Torres Benitez Alcides Enrique	San Lorenzo	0	0	0	150	0	0	0	0	0	0	150	2.13
Nechi	49-Herrera Ruiz Fredis Alonso	Maria Alejandra	4	5	0	0	0	4	9	3	1	0	26	0.37
Nechi	50-Galvis Vergara Alfonso Antonio	Manaco	2	0	0	0	0	0	2	0	1	0	5	0.07
Nechi	51-Rojas Pulgar Carlos Andres	Carmal	4	3	2	5	0	5	7	5	1	0	32	0.45
Nechi	52-Julio Franco Jorge Santiago	Nueva York	3	5	4	0	0	8	8	6	1	0	35	0.50
Nechi	53-Olivar Carcamo Edgar David	El Acuario	2	2	2	7	0	4	4	7	0	1	29	0.41
Nechi	54-Narvaez Salazar Francisco Manuel	El Regreso	4	6	3	0	28	0	10	0	1	0	102	1.45
Nechi	55-Torres Aleman Javier Andres	Agropecuaria La Esperanza	0	0	0	55	0	0	0	0	0	0	55	0.78
Nechi	56-Mejia Rios Luis Enrique	El Esfuerzo	6	4	0	0	0	10	10	0	1	0	31	0.44
Nechi	57-Herrera Sierra Leonilo Jose	No me olvides	14	6	2	0	0	26	20	2	0	1	71	1.01
Nechi	58-Zora Duque Cristhian Alexander	Santa Maria	64	92	4	0	10	0	155	116	8	0	449	6.37
Nechi	59-Cano Osorio Rafael Rafael	San Jorge	5	7	0	0	0	0	12	5	1	0	30	0.43
Nechi	60-Martinez Oliveira Nilson David	La Caramelita	2	1	0	0	0	10	3	0	1	0	17	0.24
Zaragoza	72-Marquez Palomino Ninfa Marleny	Nueva Esperanza	12	8	0	0	0	0	20	0	1	0	41	0.58
Zaragoza	73-Sierra Cardona Edgar de Jesus	El Carmen	2	4	0	10	0	13	6	14	1	0	50	0.71
Zaragoza	74-Cordoba Maria Abraham	La Cordobesa	3	6	0	6	0	14	9	10	0	0	47	0.67
Zaragoza	75-Zabaleta Perez Elkin Andres	Las Acacias	4	5	7	0	10	12	9	17	2	0	66	0.94
Zaragoza	81-Tapias Machado Alonso	Aguas Frias	30	10	0	0	0	0	40	25	2	0	107	1.52
Zaragoza	82-Mejia Julio Jose Gregorio	La Isleta	4	2	6	4	0	0	6	0	1	0	23	0.33
Zaragoza	83-Quintero Echavarria Felix Leon	Granja Las Palmas	0	2	3	0	0	0	2	0	0	0	7	0.10
Zaragoza	84-Coronado Osorio Isaac Luis	Mi Angel	0	0	40	0	0	0	0	0	0	0	40	0.57
Zaragoza	85-Dominguez Atencia Roberto Manuel	Efrain	5	2	1	0	0	2	7	0	1	0	18	0.26
Zaragoza	86-Florez Hernandez Adalberto de Jesus	Las Flores	0	1	2	0	0	1	1	0	0	0	5	0.07
Zaragoza	87-Barrios Vergara Federico Manuel	La Esperanza	1	3	3	3	0	0	4	0	1	0	15	0.21
Zaragoza	88-Navarro Fuente Heriberto	Yarlaro	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	20	0.28
Zaragoza	89-Lara Herrera Miguel Ignacio	La Esperanza La	6	8	22	0	0	0	14	0	2	0	52	0.74
Zaragoza	91-Montiel Ortiz Delgenia del Carmen	Campo Alegre	2	0	0	0	0	17	2	0	0	1	22	0.31
Zaragoza	92-Benitez Montiel Jorge Elias	Campo Alegre	1	2	18	0	0	0	3	0	0	1	25	0.35
Zaragoza	93-Palencia Ernandez Fermin Antonio	El Sinai	2	3	1	0	0	0	5	0	1	1	13	0.18
Zaragoza	94-Monroy Alvarez Dario	Mi Refugio	3	3	0	0	0	0	6	0	0	0	12	0.17
Zaragoza	97-Ramirez Valbuena Jose Manuel	La Estrella	4	4	6	6	0	0	8	5	1	0	34	0.48
TOTAL			753	654	1172	519	537	864	1311	1076	143	19	7048	100.00%

Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

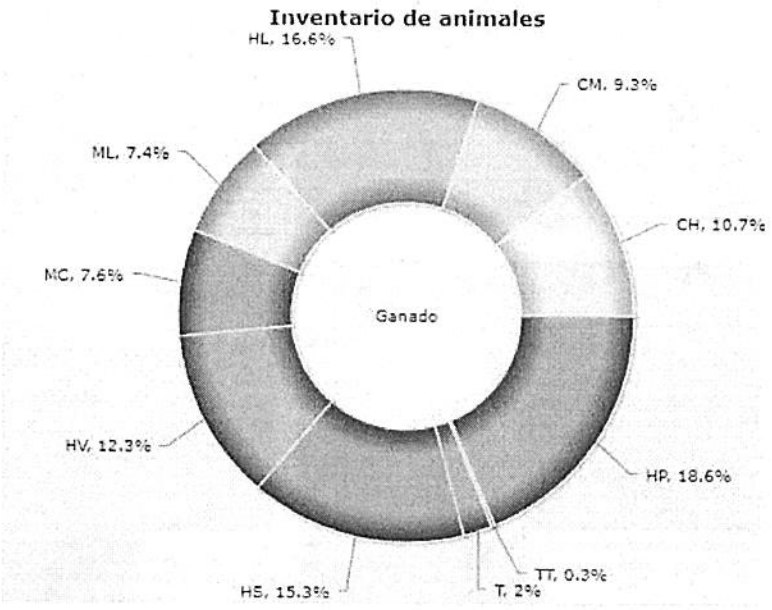
Con los 91 predios en los que sea realizado el inventario animal se tiene un número total de 7048 animales en los predios los 5 municipios, de los cuales el 10.68% son crías hembras, el 9.28% son crías machos, el 16.63% hembras de levan 7.36% machos de levante,7.62% machos de ceba, 12.26% hembras de vientre, 18.60% hembras paridas,15.27% hembr horras, 2.03% machos adultos y 0.27% son toretes (Tabla 17 e Ilustración 37)

Tabla 17 Inventario de animales por categoría

Inventario de animales por categoría	FECHA	31 de julio de 2023
Etapa/categoría	**N°**	**%**
Crías hembras	753	10,68%
Crías machos	654	9,28%
Hembras de levante	1172	16,63%
Machos de levante	519	7,36%
Machos de ceba	537	7,62%
Hembras de vientre	864	12,26%
Hembras paridas	1311	18,60%
Hembras horras	1076	15,27%
Machos adultos	143	2,03%
Toretes	19	0,27%
Total	**7048**	**100,00%**

Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Ilustración 37 Porcentaje de animales por categoría



Fuente: AFAGRO "GERENCIA WEB", 2023

Aforos de pasturas

Los aforos han permitido conocer la cantidad de forraje aproximado disponible en un área determinada y para este caso, potrero seleccionado en el predio, lo que facilita a los productores el manejo de los animales en pastoreo y la determinaci de los tiempos la rotación. De esta forma se ajusta la carga animal, evitando sobrepastoreo, degradación de la pastura y subalimentación del ganado. La información obtenida del aforo será el insumo para que los expertos realicen el plan manejo nutricional y el cálculo de parámetros relacionados.

Los técnicos han reportado información de 86 predios con aforo y ajuste de carga teniendo en cuenta un número de "UG (Unidad Gran Ganado) en un área específica y con un tiempo de ocupación establecido.

El promedio de kilogramos de forraje verde por municipio es el siguiente:
Cáceres 0.69 kgFV/m2
Caucasia 0.97 kgFV/m2
Nechí 0.50kgFV/m2
El Bagre 0.74 kgFV/m2
Zaragoza 0.77 kgFV/m2

Ilustración 38 Aforos realizados en diferentes predios del Bajo Cauca









Alimentación

Se tienen hasta la fecha 79 predios con información de alimentación del ganado vacuno y bufalino, formato con el que se obtiene información acerca de los suplementos ofrecidos a los animales, allí se relaciona el consumo de sales minerales, consumo de concentrado, melaza y otros alimentos. En los formatos diligenciados hasta el momento se observa que en general las fincas solo usan una sal mineral para todas las categorías de animales, pocas fincas manejan dos o tres sales diferentes. También en algunos predios utilizan la melaza en las dietas de los animales y el salvado o realizan mezclas de minerales y sal de mar. Esta información será el insumo para el plan de alimentación y también servirá para el cálculo de los costos de producción.

Otros registros técnicos

Se tiene información de registros técnicos correspondientes a:

RN: Registro de nacimientos
RCD: Registro de destetes
RMS: Registros montas
RSV: Registros primer servicio
RDPL: Registro destino de la leche producida
RPIL: Registro pesaje individual de leche
RABT: Registros de abortos
RPA: Registros pesaje de animales
RPAL: Registro palpaciones
RIEP: Registro intervalo entre partos
RPO: Registro potreros

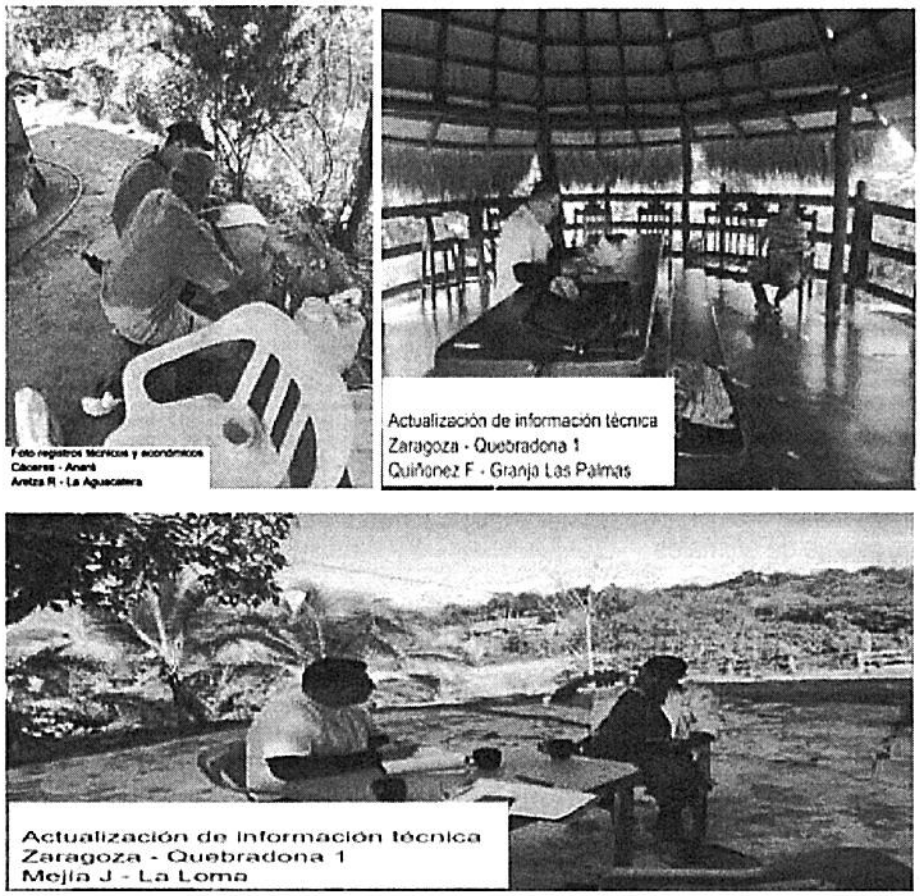
Esta información se tendrá en cuenta para calcular los indicadores técnicos- económicos de las unidades productivas. Para la fecha relacionada en este informe se encuentran en proceso de tabulación los siguientes registros recopilados por los extensionistas:

Tabla 18 Registros técnicos recolectados en los predios

Registros	Dropbox	Software
RN	27	25
RCD	25	21
RMS y RSV	34	34
RDLP	25	7
RPIL	24	7
RABT	25	5
RPA	19	10
RPAL	25	4
RIEP	26	22

RPO	19	18
Total	**167**	**151**

Ilustración 39 Recolección de registros técnicos en predios de Cáceres y Zaragoza



.

Tarea: OE1-A06-T5 Elaborar documentos de diagnósticos y caracterización de cada unidad productiva beneficiaria con la respectiva georreferenciación del predio (coordenadas de ubicación XY)	**97%**

Esta actividad se encuentra en proceso de ejecución, se han realizado 97 caracterizaciones a predios preseleccionados y presenta la respectiva georreferenciación de cada uno.

La información esta descrita por municipio y se encuentran en la carpeta soporte de ejecución técnica - OE1-A06-T Georreferenciación, se comparte entregable con la T1.

Actividad: OE1-A09 Instalación de cerca eléctrica en las áreas que se intervendrán con sistemas silvopastoriles

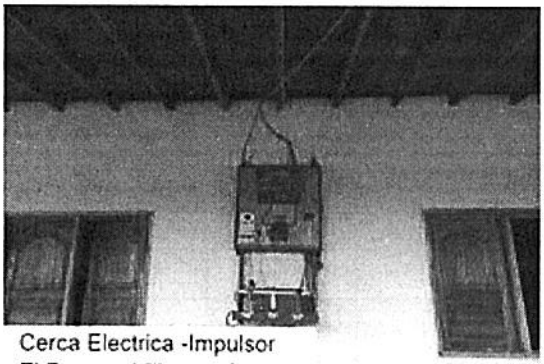
Tarea: OE1-A09-T1 Realizar diagnóstico de cerca eléctrica en cada predio	**97%**

Esta caracterización de cerca eléctrica es fundamental para garantizar la protección del lote a sembrar; con la cual se evitará el daño por parte de los animales además de contribuir al uso responsable de los recursos (pasturas).

Se han realizado 97 diagnósticos del estado de cerca eléctrica en total, de las cuales 20 se han hecho en el municipio de Cáceres, 19 en Caucasia, 20 en Nechí, 16 en El Bagre y 22 en Zaragoza.

Con este diagnóstico se pudo establecer que de los predios caracterizados 25 tienen la cerca en buen estado y solo 43 usuarios conocían la capacidad de su impulsor. Más del 50% de los usuarios no contaban con los accesorios correctos para el buen funcionamiento de la cerca eléctrica: varillas copperweld, fusibles, desviadores de rayo, aisladores, tensores, cuchillas entre otros. De los usuarios que tienen cerca eléctrica solo 39 realizan el mantenimiento de esta.

Ilustración 40 Diagnóstico de cerca eléctrica en finca Villa Ucurú en El Bagre y La Esperanza en Nechí



Cerca Electrica -Impulsor
El Bagre – Villa ucurú
Peralta A – El Lote



Cerca Eléctrica
Nechí – Londres
Torres J – Agropecuaria La Esperanza

Nota: de la actividad A10 a la A17 no se presentan avances para el presente periodo.

Actividad: OE3-A18. Implementar una estrategia transmedia para comunicación y diseminación de las prácticas y conocimientos apropiados por las comunidades de productores ganaderos		
Tarea: OE3-A18-T1	Concertación de los temas de divulgación, con los directores del proyecto y los expertos temáticos	**100%**
Tarea: OE3-A18-T2	Programación de la frecuencia de los microprogramas y cronograma elaborado	**55%**
Tarea: OE3-A18-T3	Desarrollo de microprogramas	**55%**
Durante el periodo relacionado no se realizaron microprogramas.		

2. Seguimiento de productos e indicadores

A continuación, se presenta la matriz SPI (Seguimiento de Productos e Indicadores) del proyecto:

Tabla 19. Matriz SPI del proyecto

Nota: La diferencia entre lo planeado y lo ejecutado se calcula con el porcentaje de avance de la actividad ejecutada.

ACTIVIDADES Y ENTREGABLES					Planeado		Ejecutado			Balance
Actividades	**Código actividad**	**Descripción actividad**	**Entregable**	**Aporte al Proyecto (%)**	**Estado actividad (Planeada)**	**Avance Proyecto Planeado**	**Estado actividad (ejecutado)**	**Avance Actividad Ejecutado**	**Avance Proyecto Ejecutado**	**Diferencia entre lo planeado y lo ejecutado**
Actividad 1	**OE1-A01**	**Realizar actividades de aprestamiento y tramites contractuales (contratación de personal, consolidación de información de posibles productores beneficiarios)**	**Un (1) Listado de enfoque diferencial de los productores beneficiarios**	**5,26%**	**Finalizada**	**5,26%**	**En Ejecución**	**97%**	**5,09%**	**3,33%**
Tarea 1	OE1-A01-T1	Realizar trámites correspondientes a la contratación de personal	Contratos aprobados y firmados	1,75%	Finalizada	1,75%	En Ejecución	93%	1,63%	7,00%
Tarea 2	OE1-A01-T2	Consolidar información secundaria disponible de posibles beneficiarios y articulación con los municipios y asociaciones de productores ganaderos.	Listado de beneficiarios por municipio con enfoque diferencial	1,75%	Finalizada	1,75%	En Ejecución	97%	1,70%	3,00%
Tarea 3	OE1-A01-T3	Realizar reuniones virtuales y/o presenciales con las administraciones municipales de Caucasia, Cáceres, Nechí, Zaragoza y El Bagre.	Listado de asistencia a reunión	1,75%	Finalizada	1,75%	Finalizada	100%	1,75%	0,00%

Actividad 2	**OE1-A02**	**Elaboración de presentaciones, piezas comunicacionales del proyecto para la socialización presencial con los municipios, asociaciones de productores ganaderos y productores ganaderos preseleccionados**	**Diez (10) piezas gráficas para la comunicación**	**5,26%**	**En Ejecución**	**2,46%**	**En Ejecución**	**60%**	**3,16%**	**-3,33%**
Tarea 1	OE1-A02-T1	Elaborar piezas gráficas y presentaciones a partir de información del proyecto (objetivos, metas, público objetivo, etc.). Se realizarán dos piezas por municipio y manual de imagen del proyecto (membretes, presentaciones base Power Point)	Diez (10) piezas gráficas y manual de imagen del proyecto incluido un videoclip (con membretes, presentaciones base)	2,63%	En Ejecución	1,36%	En Ejecución	50%	1,32%	1,85%
Tarea 2	OE1-A02-T2	Realizar socializaciones con el grupo de actores de interés del proyecto (municipios, asociaciones productoras, actores relevantes de la zona, etc.) (1 socialización por municipio)	Cinco (5) actas de socialización del proyecto	2,63%	En Ejecución	0,00%	Finalizada	100%	2,63%	-99,97%
Actividad 3	**OE1-A03**	**Selección, priorización y suscripción de cartas de compromiso con productores ganaderos que serán objeto de intervención**	**Un (1) listado de productores ganaderos priorizados para el establecimiento de SSP**	**5,26%**	**Finalizada**	**5,26%**	**En Ejecución**	**69%**	**3,62%**	**31,17%**
Tarea 1	OE1-A03-T1	Verificación de información consolidada de cada productor, análisis de tipo de tenencia y priorización a partir de criterios a definir	Listado definitivo de los beneficiarios (uno por municipio)	1,75%	Finalizada	1,75%	En Ejecución	50%	0,87%	50,50%
Tarea 2	OE1-A03-T2	Elaboración de cartas de compromiso conforme a los productores priorizados	Una (1) carta de compromiso modelo	1,75%	Finalizada	1,75%	Finalizada	100%	1,75%	0,00%
Tarea 3	OE1-A03-T3	Gestionar la suscripción de las cartas de compromiso con cada uno de los productores priorizados	Cien (100) certificados o actas de compromiso firmadas por los beneficiarios	1,75%	Finalizada	1,75%	En Ejecución	57%	1,00%	43,00%
Actividad 4	**OE1-A04**	**Diseñar protocolos, mecanismos y aplicaciones de gestión y captura de datos e información de campo.**	**Cinco (5) Actas de asistencia del proceso de capacitación a los asistentes de campo del proyecto**	**5,26%**	**Finalizada**	**5,26%**	**En Ejecución**	**60%**	**3,16%**	**40,00%**

Tarea 1	OE1-A04-T1	Diseño de protocolos, mecanismos y aplicación de gestión y captura de datos	Protocolos y mecanismos de gestión y captura de datos. Se presentará para cada formato su respectivo instructivo	2,63%	Finalizada	2,11%	En Ejecución	80%	2,11%	0,00%
Tarea 2	OE1-A04-T2	Capacitación de asistentes técnicos y gestor de datos en el manejo de protocolos, formatos, formularios y aplicaciones a utilizar en la gestión de la información y conocimiento	Listado de asistencia	2,63%	Finalizada	2,63%	Finalizada	100%	2,63%	0,00%
Actividad 5	**OE1-A05**	**Elaborar rutas de campo inicial y concertación plan de visitas a partir de la ubicación geográfica de los productores seleccionados por municipio para llevar a cabo el ejercicio de caracterización productiva, empresarial, ambiental y social de cada predio a intervenir**	**Cinco (5) Rutas de campo de caracterización inicial y plan de visitas por municipio**	**5,26%**	**Finalizada**	**5,26%**	**En Ejecución**	**97%**	**5,11%**	**3,00%**
Tarea 1	OE1-A05-T1	Realizar llamadas para concertar con cada productor una fecha y hora estimada de visita de productores por municipio	Cronograma de actividades	1,75%	Finalizada	1,75%	En Ejecución	97%	1,70%	3,00%
Tarea 2	OE1-A05-T2	Elaborar esquema general de visitas para la concertación con cada productor	Cronograma de actividades	1,75%	Finalizada	1,75%	En Ejecución	97%	1,70%	3,00%
Tarea 3	OE1-A05-T3	Explicar en finca con cada productor el plan de visitas (caracterización de la finca y acta de compromisos, caracterización de pasturas, caracterización SSP)	Cronograma de actividades	1,75%	Finalizada	1,75%	En Ejecución	97%	1,70%	3,00%
Actividad 6	**OE2-A06**	**Implementar una caracterización in-situ de los sistemas productivos de los beneficiarios priorizados**	**Cien (100) Diagnósticos y caracterizaciones de las unidades productivas de cada productor beneficiario, con la respectiva georreferenciación del predio**	**5,26%**	**En Ejecución**	**2,43%**	**Finalizada**	**121%**	**6,38%**	**-75,01%**

Tarea 1	OE1-A06-T1	Verificar cada uno de los predios por municipio en los sistemas de información como la UPRA, SIPRA y POTA con el fin de identificar su vocación productiva, restricciones	Un (1) informe por municipio con la georreferenciación de los predios y la validación de la información	1,05%	Finalizada	1,05%	En Ejecución	69%	0,72%	31,50%
Tarea 2	OE1-A06-T2	Realizar visitas en fincas para la determinación de la línea base productiva, económica y caracterización forrajera de 100 fincas en los municipios de Caucasia, Cáceres, Nechí, Zaragoza y El Bagre (Visita 1. Profesionales de campo)	Caracterización de los 100 predios	1,05%	Finalizada	1,05%	En Ejecución	97%	1,02%	3,00%
Tarea 3	OE1-A06-T3	Realizar sobrevuelos de cada una de las fincas para identificar posibles áreas a intervenir (Visita 1. Profesional SIG)	Fotografías aereas	1,05%	En Ejecución	0,44%	En Ejecución	51%	0,54%	-9,33%
Tarea 4	OE1-A06-T4	Cálculo de parámetros económicos insumo para el manejo eficiente de cada unidad productiva para mejorar la sostenibilidad y competitividad	Informe con parámetros economicos por predio. Línea base inicial	1,05%	En Ejecución	0,70%	En Ejecución	50%	0,53%	16,67%
Tarea 5	OE1-A06-T5	Elaborar documentos de diagnósticos y caracterización de cada unidad productiva beneficiaria con la respectiva georreferenciación del predio (coordenadas de ubicación XY)	Informe con coordenadas por predio	1,05%	Por Ejecutar	0,00%	En Ejecución	97%	1,02%	-97,00%
Actividad 6	**OE1-A07**	**Diseñar detalladamente las intervenciones a realizar en cada predio, a partir de los criterios técnicos del ejecutor, las características del predio a nivel productivo y ambiental.**	**Cien (100) diseños detallados de arreglos silvopastoriles**	**5,26%**	**Finalizada**	**5,26%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	**100,00%**

Tarea 1	OE1-A07-T1	Diseño detallado de cada sistema silvopastoril conforme al área útil, las características topográficas y las dimensiones del terreno, el diseño de densidad arbórea variará según cada caso.	Cien (100) diseños detallados de arreglos silvopastoriles	2,63%	Finalizada	2,63%	Por Ejecutar		0,00%	100,00%
Tarea 2	OE1-A07-T2	Selección de especies de árboles, arbustos y pastos, que sean más aptas a las condiciones de la oferta ambiental de la región (suelos, clima y sistema ganadero predominante)	Cien (100) documentos anexos de selección de especies	2,63%	Finalizada	2,63%	Por Ejecutar		0,00%	100,00%
Actividad 8	**OE1-A08**	**Concertación del área a intervenir con productores y formación inicial sobre la intervención a realizar mediante los sistemas silvopastoriles, manejo y orientaciones generales (protocolo del manejo).**	**Cien (100) actas de concertación de establecimiento SSP con productores y de entrega de kits de poda**	**5,26%**	**En Ejecución**	**3,95%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	75,00%
Tarea 1	OE1-A08-T1	Realizar visitas de campo para la concertación del área a intervenir con cada productor y entrega de kits de herramientas básicas	Cien (100) visitas de campo y kits entregados	2,63%	En Ejecución	1,97%	Por Ejecutar		0,00%	75,00%
Tarea 2	OE1-A08-T2	Consolidar observaciones y elementos del proceso de concertación para incorporar en el diseño detallado de cada sistema silvopastoril	Cien (100) informes de concertaciones	2,63%	Finalizada	2,63%	Por Ejecutar		0,00%	100,00%
Actividad 9	**OE1-A09**	**Instalación de cerca eléctrica en las áreas que se intervendrán con sistemas silvopastoriles en cada uno de los predios.**	**Cien (100) Informes de instalación de cercas eléctricas**	**5,26%**	**En Ejecución**	**3,95%**	**En Ejecución**	**32%**	**1,70%**	42,67%
Tarea 1	OE1-A09-T1	Realizar diagnóstico de la cerca eléctrica en cada predio	Cien (100) diagnósticos de cerca eléctrica	2,63%	Finalizada	2,63%	En Ejecución	97%	2,55%	3,00%
Tarea 2	OE1-A09-T2	Diseño o mejora del equipo básico de la cerca eléctrica	Cien (100) informes de diseño e instalación de cerca eléctrica	2,63%	En Ejecución	1,58%	Por Ejecutar		0,00%	60,00%
Actividad 10	**OE1-A10**	**Realización de análisis de suelo, foliares y bromatológicos de las pasturas**	**Ciento diez (110) análisis de laboratorio realizados para el análisis de suelos y pasturas**	**5,26%**	**En Ejecución**	**4,21%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	80,00%
Tarea 1	OE1-A09-T1	Realizar diagnóstico de la cerca eléctrica en cada predio	0	1,05%	Finalizada	1,05%	Por Ejecutar		0,00%	100,00%

Tarea 2	OE1-A10-T2	Realizar pruebas de caracterización nutricional forrajera (foliares)	Análisis foliares	1,05%	Finalizada	1,05%	Por Ejecutar		0,00%	100,00%
Tarea 3	OE1-A10-T3	Realizar análisis bromatológicos de pastos	Análisis bromatológico de pastos	1,05%	Finalizada	1,05%	Por Ejecutar		0,00%	100,00%
Tarea 4	OE1-A10-T4	Realizar análisis de suelos completo (elementos mayorees menores)	Prueba de laboratorio análisis de fertilidad	1,05%	Finalizada	1,05%	Por Ejecutar		0,00%	100,00%
Tarea 5	OE1-A10-T5	Entrega y análisis de resultados y análisis	Informe	1,05%	En Ejecución	0,53%	Por Ejecutar		0,00%	50,00%
Actividad 11	**OE1-A11**	**Establecimiento de modelos productivos sostenibles basados en silvopastoreo en cada predio priorizado.**	**Parcelas demostrativas con arreglos silvopastoriles establecidos**	**5,26%**	**Por Ejecutar**	**0,00%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	0,00%
Tarea 1	OE1-A11-T1	A través de operadores se realiza la Limpieza, hoyado, plateo, aplicación de insumos, la siembra y la resiembra (incluido el aislamiento)	Acta de visita con registro fotográfico	5,26%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Actividad 12	**OE1-A12**	**Elaboración de Plan de Manejo Silvopastoril**	**Plan de manejo silvopastoril elaborado y entregado a beneficiarios**	**5,26%**	**Por Ejecutar**	**0,00%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	0,00%
Tarea 1	OE1-A12-T1	Consolidar información técnica, productiva para que los productores beneficiarios mantengan y/o escalen los SSP establecidos	0	2,63%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Tarea 2	OE1-A12-T2	Generar recomendaciones sobre el manejo ambiental de la finca en donde se establecieron SSP a partir de la caracterización realizada en la actividad 6 mediante sobrevuelo y observación visual	0	2,63%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Tarea 3	OE1-A12-T3	Consolidar documentos de Planes de Manejo Silvopastoril, impresión y entrega	0	2,63%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Actividad 13	**OE2-A13**	**Implementar in-situ en fincas priorizadas la metodología SF6 y cámara cerrada reconocidos por el IPCC, para el monitoreo de las emisiones de GEI del ganado (CH4 y N2O).**	**Ocho (8) análisis de laboratorio de emisiones de GEI de sistemas productivos (CH4 y N2O)**	**5,26%**	**En Ejecución**	**2,63%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	50,00%

Tarea 1	OE2-A13-T1	Consolidar información a partir de visitas técnicas asociadas a las emisiones de metano entérico producidas por el ganado y el óxido nitroso por deposición de heces y orina	0	1,75%	En Ejecución	1,17%	Por Ejecutar		0,00%	66,67%
Tarea 2	OE2-A13-T2	Determinar la Línea Base (sistema ganadero sin intervenir), de las emisiones de GEI (emisiones de metano entérico producidas por el ganado en su proceso digestivo y las emisiones de óxido nitroso por deposición de heces y orina durante el pastoreo)	0	1,75%	En Ejecución	1,17%	Por Ejecutar		0,00%	66,67%
Tarea 3	OE2-A13-T2	Determinar la Línea Base (sistema ganadero sin intervenir), de las emisiones de GEI (emisiones de metano entérico producidas por el ganado en su proceso digestivo y las emisiones de óxido nitroso por deposición de heces y orina durante el pastoreo)	0	1,75%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Actividad 14	**OE2-14**	**Realizar la medición de la captura de carbono en varios de los sistemas productivos objetivo de establecimiento de SSP, en las mismas ocho fincas priorizadas para las cuantificaciones de los GEI.**	**Medición de la captura de carbono de los SSP (8 fincas)**	**5,26%**	**En Ejecución**	**2,63%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	50,00%
Tarea 1	OE2-14-T4	Consolidar información a partir de visitas técnicas asociadas a la captura de carbono en los sistemas productivos en ocho fincas	0	1,75%	En Ejecución	1,17%	Por Ejecutar		0,00%	66,67%
Tarea 2	OE2-14-T4	Consolidar información a partir de visitas técnicas asociadas a la captura de carbono en los sistemas productivos en ocho fincas	0	1,75%	En Ejecución	1,17%	Por Ejecutar		0,00%	66,67%
Tarea 3	OE2-14-T4	Consolidar información a partir de visitas técnicas asociadas a la captura de carbono en los sistemas productivos en ocho fincas	0	1,75%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Actividad 15	**OE2-15**	**Realizar análisis de las relaciones**	**Informe de balance de GEI**	**5,26%**	**Por**	**0,00%**	**Por**		**0,00%**	0,00%

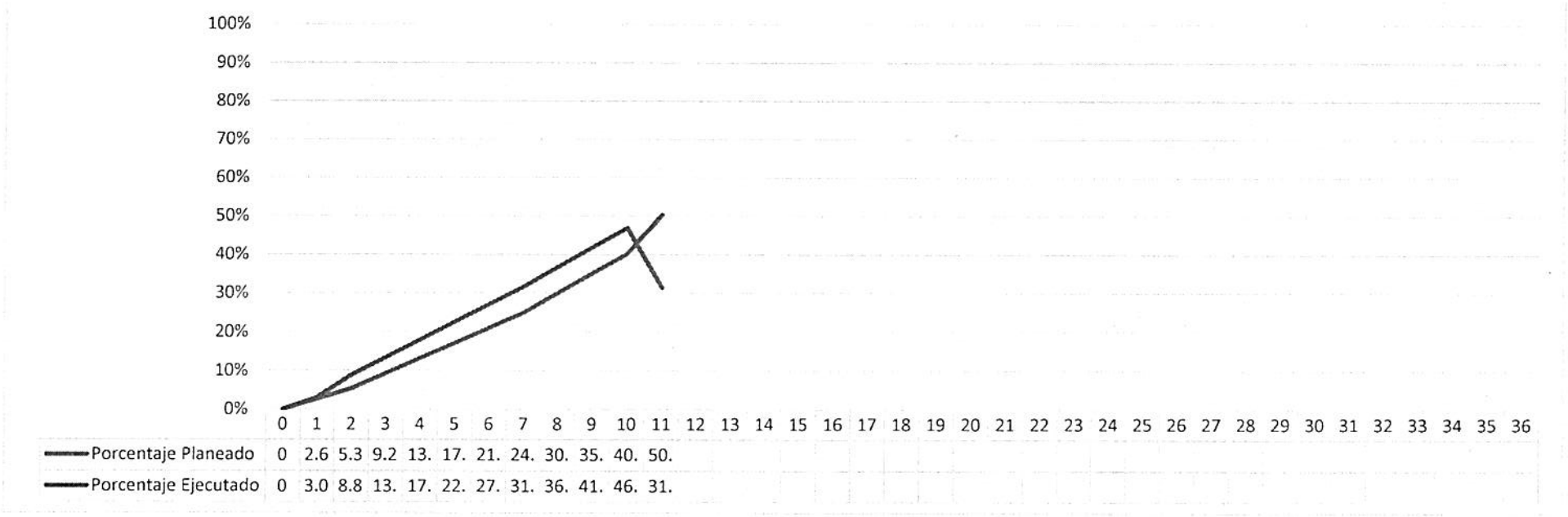
		suelo-pasto-animal en sistemas ganaderos, análisis de costo beneficio y un balance de GEI			**Ejecutar**		**Ejecutar**			
Actividad 16	**OE3-16**	**Estructurar un plan de trabajo para fortalecer las capacidades de gestión productiva y empresarial intervenidas, basado en procesos de extensión agropecuaria**	**Ejercicios de extensión para el fortalecimiento de capacidades de gestión productiva y empresarial**	**5,26%**	**En Ejecución**	**1,62%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	30,77%
Tarea 1	OE3-16-T1	Evaluar los informes y registros que se entregan por parte de los profesionales de campo a la dirección del componente de Gestión Empresarial	0	1,75%	En Ejecución	1,17%	Por Ejecutar		0,00%	66,67%
Tarea 2	OE3-16-T2	Revisar la tabulación de la información y validez de los datos técnico-económicos reportados por gestión de datos.	0	1,75%	En Ejecución	1,17%	Por Ejecutar		0,00%	66,67%
Tarea 3	OE3-16-T3	Elaborar informes de indicadores técnicos y económicos por finca.	0	1,75%	En Ejecución	0,32%	Por Ejecutar		0,00%	18,18%
Actividad 17	**OE3-17**	**Fortalecer capacidades de actores productivos para el desarrollo de la ganadería sostenible a partir del extensionismo agropecuario.**	**Cursos de costos ganaderos**	**5,26%**	**En Ejecución**	**1,95%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	37,04%
Tarea 1	OE3-17-T5	Organizar la logística de las capacitaciones (convocatorias, locación, alimentación, prácticas de campo, temáticas)	Orden del día del proceso de capacitación	2,63%	En Ejecución	1,39%	Por Ejecutar		0,00%	52,63%
Tarea 2	OE3-17-T4	Desarrollo de capacitaciones	Informe de cada jornada de capacitación y listados de asistencia en formato SIG	2,63%	En Ejecución	0,84%	Por Ejecutar		0,00%	32,00%
Actividad 18	**OE3-A18**	**Implementar una estrategia transmedia para comunicación y diseminación de las prácticas y conocimientos apropiados por las comunidades de productores ganaderos**	**Veinte (20) microprogramas para la divulgación y difusión del proyecto y la ganadería sostenible**	**5,26%**	**En Ejecución**	**2,11%**	**En Ejecución**	**70%**	**3,68%**	-30,00%
Tarea 1	OE3-A18-T1	Concertación de los temas de divulgación, con los directores del proyecto y los expertos temáticos	Documento con las temáticas de cada microprograma	1,75%	Finalizada	1,75%	Finalizada	100%	1,75%	0,00%
Tarea 2	OE3-A18-T2	Programación de la frecuencia de los microprogramas y cronograma	Informe de programación de microprogramas	1,75%	Finalizada	1,75%	En Ejecución	55%	0,96%	45,00%

		elaborado								
Tarea 3	OE3-A18-T3	Desarrollo de microprogramas	Microprogramas desarrollados y publicados	1,75%	En Ejecución	0,52%	En Ejecución	55%	0,96%	-25,37%
Actividad 19	**OE3-A19**	**Implementar jornadas de presentación de resultados municipales y cierre del proyecto.**	**Seis (6) jornadas de presentación de resultados**	**5,26%**	**Por Ejecutar**	**0,00%**	**Por Ejecutar**	**0%**	**0,00%**	0,00%
Tarea 1	OE3-A19-T1	Programar jornadas de presentación de resultados para cada uno de los municipios impactados y la Mesa Regional de Ganadería Sostenible Antioquia	0	1,32%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Tarea 2	OE3-A19-T2	Realizar convocatoria y organización logística de jornadas de presentación de resultados municipales	0	1,32%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Tarea 3	OE3-A19-T3	Implementar jornadas de presentación de socializaciones en cada uno de los municipios impactados	0	1,32%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
Tarea 4	OE3-A19-T4	Implementar jornada de presentación de socialización en la Mesa Regional de Ganadería Sostenible Antioquia	0	1,32%	Por Ejecutar	0,00%	Por Ejecutar		0,00%	0,00%
					PLANEADO	**50,30%**	**TOTAL EJECUTADO**		**31,89%**	-18,40%

El avance físico a la fecha es 31.89%, con una diferencia del 18.40% con lo planeado, lo anterior dado que la suscripción de las actas de compromiso y la verificación de documentos habilitantes no se han completado en su totalidad por la complejidad de realizar la tarea en la región en la cual se ejecuta el proyecto, para determinar el listado de beneficiaros. Se vienen adelantando dichas actividades con el apoyo de las administraciones municipales y los extensionistas de campo. También se presentan retrasos por la dificultad en la compra de equipos como los drones y la contratación de laboratorios para los análisis de suelos, bromatológicos y foliares.

A continuación, se presenta la curva S del proyecto de acuerdo con el cronograma de ejecución de las actividades descritas en los estudios previos del proyecto:

Ilustración 41. Curva S de las actividades conforme a los estudios previos.



3. Componente de ejecución financiera

En el periodo reportado se causaron los siguientes pagos de talento humano, movilidad y servicios y consultorías dando como resultado un porcentaje de ejecución financiera del 5.6 % del total de los recursos del contrato, correspondientes a $ 217.616.486.

Tabla 20. Ejecución financiera julio

EJECUCION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL CON CORTE AL 30 DE JULIO 2023 CONTRATO C.I 4600015402			
DESCRIPCIÓN	**PRESUPUESTO**	**PAGADO**	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**
COMPONENTE TALENTO HUMANO SILVOPASTORIL	$ 1.196.289.080	$ 142.538.285	12%
COMPONENTE MOVILIZACION SILVOPASTORIL	$ 246.400.000	$ 22.793.262	9%
COMPONENTE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ 27.251.000	$ 20.919.999	77%
COMPONENTE MATERIALES E INSUMOS	$ 1.011.200.129	$ 7.990.585	1%
COMPONENTE SERVICIOS Y CONSULTORIAS	$ 1.379.464.645	$ 19.840.312	1%
TOTAL RECURSOS ADMINISTRAR	**$ 3.860.604.854**	**$ 214.082.443**	**5,5%**
ADMINISTRACIÓN HONORARIOS ANTES DE IVA	**$ 356.862.634**		
IVA (19%)	**$ 67.803.900**		
SUBTOTAL HONORARIOS (10%) IVA INCLUIDO	**$ 424.666.534**	$ 53.083.017	**12,5%**
TOTAL DE RECURSOS	**$ 4.285.271.388**	$ 270.699.503	**18,0%**

Tabla 21. Ejecución financiera acumulada a julio

EJECUCION FINANCIERA Y PRESUPUESTAL CONTRATO C.I 4600015402										
DESCRIPCIÓN	**PRESUPUESTO**	**COMPROMETIDO**	**PPTO DISPONIBLE**	**MAYO**	**JUNIO**	**JULIO**	**AGOSTO**	**PAGADO**	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	**% PRESUPUESTO VS COMPROMETIDO**
COMPONENTE TALENTO HUMANO SILVOPASTORIL	$ 1.196.289.080	$ 1.146.731.430	$ 49.557.650	$ 127.117.107	$ 125.369.476	$ 142.538.285		$ 395.024.868	33%	96%

COMPONENTE MOVILIZACION SILVOPASTORIL	$ 246.400.000	$ 202.069.166	$ 44.330.834	$ 10.200.370	$ 18.397.440	$ 22.793.262		$ 51.391.072	21%	82%
COMPONENTE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	$ 27.251.000	$ 20.919.999	$ 6.331.001	$ 0	$ 0	$ 20.919.999		$ 20.919.999	77%	77%
COMPONENTE MATERIALES E INSUMOS	$ 1.011.200.129	$ 22.569.825	$ 988.630.304	$ 0	$ 3.644.560	$ 7.990.585		$ 11.635.145	1%	2%
COMPONENTE SERVICIOS Y CONSULTORIAS	$ 1.379.464.645	$ 403.701.101	$ 975.763.544	$ 60.000.005	$ 50.000.004	$ 19.840.312		$ 129.840.321	9%	29%
TOTAL RECURSOS ADMINISTRAR	**$ 3.860.604.854**	**$ 1.795.991.521**	**$ 2.064.613.333**	**$ 197.317.482**	**$ 197.411.480**	**$ 214.082.443**		**$ 608.811.405**	**15,8%**	**47%**
ADMINISTRACIÓN HONORARIOS ANTES DE IVA	**$ 356.862.634**									
IVA (19%)	**$ 67.803.900**									
				14 DE ABRIL - 15 DE MAYO	16 DE MAYO AL 15 DE JUNIO	16 DE JUNIO AL 15 DE JULIO	16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO			
SUBTOTAL HONORARIOS (10%) IVA INCLUIDO	**$ 424.666.534**			$ 53.083.317	$ 53.083.017	$ 53.083.017	$ 53.083.017	$ 212.332.368	**50,0%**	
TOTAL DE RECURSOS	**$ 4.285.271.388**			$ 250.415.465	$ 250.494.497	$ 270.699.503		$ 821.143.773	**19,2%**	

El componente de **talento humano** se incluye honorarios de veintisiete (27) personas entre personal técnico y administrativo, el componente de movilización el pago a catorce (14) personas de acuerdo a las actividades de campo realizadas, en el componente de **equipos y herramientas** se causó la compra de dos (2) dron DJI air 2s, cuatro (4) baterías, tres (3) landing, dos (2) micro SD de alta velocidad, tres t(3) Tablet. En el componente de **servicios y consultorías** los pagos a la profesional en comunicación social, la asesoría para elaboración de informes técnicos y pecuarios y la asesoría especializada en pastos y forrajes; para el componente de **materiales e insumos** lo correspondiente a las piezas comunicaciones como plegable y maqueta, artículos de oficina y la compra de la semilla de acacia y melina. Con todos los pagos anteriores causado en el mes de julio se logra un porcentaje de ejecución financiera para el mes de 5,6%., un porcentaje acumulado de ejecución 15,9% y con respecto al primer desembolso un porcentaje de ejecución del 78%, según los estudios previos, lo anterior permitirá solicitar a la supervisión un segundo desembolso por valor de $575.333.466, como se relaciona en la siguiente tabla:

Tabla 22. Presupuesto de recursos- ejecución hasta 30 julio de 2023

PRESUPUESTO RECURSOS A ADMINISTRAR	DESEMBOLSO	VALOR DESEMBOLSO	DESEMBOLSO ACUMULADOS	EJECUCIÓN MAYO		EJECUCIÓN MAYO - JUNIO		EJECUCIÓN MAYO JUNIO JULIO	
				VALOR	PORCENTAJE	VALOR	PORCENTAJE	VALOR	PORCENTAJE
$ 3.860.604.854	1	$ 786.878.225,00		**197.317.482**	**25%**	**394.728.862**	**50%**	**608.811.405**	**77%**
	2	$ 575.333.466,00	$ 1.362.211.691,00						
	3	$ 970.000.000,00	$ 2.332.211.691,00						
	4	$ 600.000.000,00	$ 2.932.211.691,00						
	5	$ 500.000.000,00	$ 3.432.211.691,00						
	6	$ 428.489.123,00	**$ 3.860.700.814,00**						

Primer desembolso por $786.878.225 con una ejecución de $608.811.405 que corresponde a un porcentaje del 77%
Segundo desembolso de $575.333.466 el día 14/08/2023.

En la siguiente tabla se especifica por componente los pagos realizados y acumulados, entre la firma del acta de inicio y el 30 de julio de 2023.

Tabla 23. Pagos realizados y acumulados hasta 30 de julio de 2023

COMPONENTE TALENTO HUMANO C.I 4600015402

PRESUPUESTO INICIAL	$ 1.196.289.080
VALOR COMPROMETIDO	$ 395.039.534
DISPONILBE	$ 801.249.546

CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR CONTRATO	VALOR PAGADO	EJECUCIÓN FINANCIERA %
CPS-840-2023	RAMIREZ HERNANDEZ ANGELICA MARIA	$ 83.650.000	$ 34.650.000	41%
CPS-841-2023	FLOREZ GIL DANIEL FELIPE	$ 57.120.000	$ 23.760.000	42%
CPS-842-2023	SANCHEZ TRUJILLO LUIS ALBERTO	$ 86.040.000	$ 35.640.000	41%
CPS-843-2023	MESA DAVID NATALIA CRISTINA	$ 39.833.334	$ 16.499.974	41%
CPS848-2023	ORTIZ ACEVEDO ALEJANDRO	$ 54.960.000	$ 21.360.000	39%
CPS-849-2023	CASTRO BELTRAN AZUCENA	$ 54.960.000	$ 21.360.000	39%
CPS-850-2023	VALENCIA OSORIO NATHALIA	$ 38.166.666	$ 14.833.314	39%
CPS-851-2023	CASTIBLANCO PINEDA ANGELICA MARIA	$ 36.640.000	$ 14.240.000	39%
CPS-852-2023	MARTINEZ AGUDELO MONICA YANETH	$ 38.166.666	$ 14.833.333	39%
CPS-853-2023	SANTAMARIA GALLEGO CESAR AUGUSTO	$ 40.456.666	$ 15.723.333	39%
CPS-854-2023	TORRES SANCHEZ ASTRID	$ 6.883.333	$ 6.883.333	100%
CPS-855-2023	GARCIA GLORIA AMPARO	$ 18.602.243	$ 7.229.692	39%
CPS-856-2023	OVIEDO CERRO SOFIA ESTELA	$ 38.166.666	$ 14.833.343	39%
CPS-857-2023	BEDOYA CAÑAS LARRY ESTEBAN	$ 38.166.666	$ 14.833.343	39%
CPS-858-2023	URIBE HINCAPIE LUIS GUILLERMO	$ 38.166.666	$ 14.833.333	39%
CPS-863-2023	GONZALEZ CASTRO DANIELA ALEXANDRA	$ 36.833.333	$ 13.666.667	37%
CPS-864-2023	MONTOYA BUSTAMANTE JHON JAIRO	$ 28.723.812	$ 10.657.704	37%

CPS-866-2023	MORALES MORALES ANDREA	$ 36.833.333	$ 13.666.667	37%
CPS-867-2023	RODRIGUEZ FRANCO NICOLAS GUILLERMO	$ 36.833.333	$ 13.666.667	37%
CPS-868-2023	GONZALEZ JAIME HERNAN	$ 7.500.015	$ 7.500.015	100%
CPS-869-203	HERNANDEZ GOMEZ FRANCISCO JAVIER	$ 36.833.333	$ 13.666.667	37%
CPS-870-2023	CHAPARRO ORTEGON JOSE SEBASTIAN	$ 36.833.333	$ 13.666.667	37%
CPS-871-2023	HERRERA VARGAS DANIELA	$ 25.783.333	$ 9.566.666	37%
CPS-872-2023	SOLANO SUAREZ DIANA CAROLINA	$ 25.783.333	$ 9.552.000	37%
CPS-875-2023	SOTO MORENO LUZ OMAIRA	$ 2.000.000	$ 2.000.000	100%
CPS-891-2023	ROJAS ACEVEDO SANTIAGO	$ 7.200.000	$ 1.235.503	17%
CPS-897-2023	COLORADO GRANDA DANIELA	$ 29.000.000	$ 4.833.314	17%
CPS-898-2023	TORRES SANCHEZ ASTRID	$ 28.533.333	$ 5.000.000	18%
CPS-899-2023	POLANIA MADRID PAOLA ANDREA	$ 29.333.180	$ 4.833.333	16%
CPS-900-2023	HOYOS GUTIERREZ LUISA FERNANDA	$ 20.795.520	$ -	0%
SECION CPS-875-2023	LOPEZ HERNANDEZ SEBASTIAN	$ 30.333.333	$ -	0%
TOTALES		**$ 1.089.131.430**	**$ 395.024.868**	**36%**
DISPONILBE		**$ 107.157.650**		

COMPONENTE MOVILIZACION 4600015402	
PRESUPUESTO INICIAL	$ 246.400.000
VALOR COMPROMETIDO	$ 213.319.166

DISPONIBLE				$ 33.080.834
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR CONTRATO**	**VALOR PAGADO**	**EJECUCIÓN FINANCIERA %**
CPS-848-2023	ALEJANDRO ORTIZ ACEVEDO	$ 12.404.166	$ 1.268.440	10%
CPS-866-2023	ANDREA MORALES MORALES	$ 11.050.000	$ 3.650.000	33%
CPS-863-2023	DANIELA ALEXANDRA GONZALEZ CASTRO	$ 11.050.000	$ 3.650.000	33%
CPS-868-2023	JAIME HERNAN GONZALEZ	$ 1.800.000	$ 1.800.000	100%
CPS-864-2023	JHON JAIRO MONTOYA BUSTAMANTE	$ 16.575.000	$ 5.475.000	33%
CPS-870-2023	JOSE SEBASTIAN CHAPARRO ORTEGON	$ 16.575.000	$ 5.475.000	33%
CPS-857-2023	LARRY ESTEBAN BEDOYA CAÑAS	$ 17.175.000	$ 5.475.000	32%
CPS-858-2023	LUIS GUILLERMO URIBE HINCAPE	$ 17.175.000	$ 5.400.000	31%
CPS-867-2023	NICOLAS RODRIGUEZ FRANCO	$ 11.050.000	$ 3.650.000	33%
CPS-856-2023	SOFIA ESTELA OVIEDO CERRO	$ 14.312.500	$ 3.737.000	26%
CPS-851-2023	ANGELICA MARIA CASTIBLANCO PINEDA	$ 14.312.500	$ 884.440	6%
CPS-840-2023	ANGELICA MARIA RAMIREZ HERNANDEZ	$ 16.730.000	$ 1.858.781	11%
CPS-842-2023	LUIS ALBERTO SANCHEZ TRUJILLO	$ 16.730.000	$ 3.602.075	22%
CPS-854-2023	ASTRID ELENA TORRES SANCHEZ	$ 1.180.000	$ 1.180.000	100%
OS-SILVOPASTORIL-4600015402-001-2023	TRANSPORTES HC SAS	$ 750.000	$ 750.000	100%
OS-SILVOPASTORIL-4600015402-002-2023	REFRIGERIOS	$ 1.200.000	$ 1.085.370	90%
CPS-899-2023	PAOLA ANDREA POLANIA MADRID	$ 9.250.000	$ 1.450.000	16%
CPS-897-2023	DANIELA COLORADO GRANDA	$ 5.000.000	$ -	0%
CPS-898-2023	ASTRID ELENA TORRES SANCHEZ	$ 7.750.000	$ 1.000.000	13%
CPS-900-2023	LUISA FERNANDA HOYOS GUTIERREZ	$ 11.250.000	$ -	0%

TOTALES	**$ 213.319.166**	**$ 51.391.106**	**24%**
DISPONIBLE	**$ 33.080.834**		

COMPONENTE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS 4600015402				
PRESUPUESTO INICIAL				$ 27.251.000
PRESUPUESTO FINAL				$ 27.251.000
VALOR COMPROMETIDO				$ 20.919.999
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR CONTRATO**	**VALOR PAGADO**	**EJECUCIÓN FINANCIERA %**
OS-SILVO-003-2023	SANTIAGO GIRALDO ZULUAGA	$ 20.919.999	$ 20.919.999	100%
TOTALES		**$ 20.919.999**	**$ 20.919.999**	**100%**
DISPONIBLE		**$ 6.331.001**		

COMPONENTE SERVICIOS - CONSULTORIAS				
PRESUPUESTO INICIAL				$ 1.011.200.129
PRESUPUESTO FINAL				$ 477.244.753
VALOR COMPROMETIDO				$ 533.955.376
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR CONTRATO**	**VALOR PAGADO**	**EJECUCIÓN FINANCIERA %**
CPS-873-2023	SEDE TV	$ 200.000.000	$ 110.000.009	55%
CPS-893-2023	MYRIAM LOAIZA	$ 30.000.000	$ 4.500.000	15%
CPS-894-2023	JUANITA SERNA PAREJA	$ 20.000.000	$ 5.340.312	27%
CPS-892-2023	RUBEN DARIO HIGUERA PEDRAZA	$ 25.000.000	$ 10.000.000	40%
CS-111-2023	VIVERO CAUCASIA	$ 2.400.000	$ 0	0%
CS-110-2023	VIVERO CACERES	$ 2.400.000	$ 0	0%
CS-107-2023	SILVOTECNIA	$ 48.279.000	$ 0	0%
CS-112-2023	VIVERO NECHI	$ 2.400.000	$ 0	0%
	SOFTWARE GERENCIA	$ 30.000.000	$ 0	0%
TOTALES		**$ 360.479.000**	**$ 129.840.321**	**36%**

DISPONIBLE	**$ 650.721.129**		

COMPONENTE MATERIALES E INSUMOS				
PRESUPUESTO INICIAL				$ 1.379.464.645
PRESUPUESTO FINAL				$ 1.379.464.645
VALOR COMPROMETIDO				$ 207.187.575
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR CONTRATO**	**VALOR PAGADO**	**EJECUCIÓN FINANCIERA %**
OS-SILV-002-2023	PUBLICIDAD Y PRODUCCION	$ 5.260.585	$ 5.260.585	98%
ORDEN DE GASTO	REFORESTADORA INTEGRAL DE ANTIOQUIA	$ 14.578.240	$3.644.560	50%
OS-SILV-004-2023	EL SEMILLERO	$ 2.731.000	$ 2.730.000	100%
CS-111-2023	VIVERO CAUCASIA	$ 36.923.550	$ 0	0%
CS-110-2023	VIVERO CACERES	$ 40.492.500	$ 0	0%
CS-114-2023	VIVERO ZARAGOZA	$ 23.511.750	$ 0	0%
CS-112-2023	VIVERO NECHI	$ 46.766.400	$ 0	0%
CS-113-2023	VIVERO BAGRE	$ 36.923.550	$ 0	0%
TOTALES		**$ 207.187.575**	**$ 11.635.145**	**6%**
DISPONIBLE		**$ 1.172.277.070**		

COMPONENTE HONORARIOS				
PRESUPUESTO INICIAL				$ 424.666.534
PRESUPUESTO FINAL				$ 424.666.534
VALOR COMPROMETIDO				$ 424.666.534
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR CONTRATO**	**VALOR PAGADO**	**EJECUCIÓN FINANCIERA %**
	HONORARIOS	$ 424.666.534	$ 212.333.268	
TOTALES		**$ 424.666.534**	**$ 212.333.268**	**50%**
DISPONIBLE		**$ 0**		

En el componente de materiales e insumos se tienen comprometidos y con disponibilidad presupuestal los viveros de Caucasia, Cáceres, Zaragoza, Nechí y El Bagre, por un valor total de $184.617.750, que corresponde a compra de material vegetal, servicio y alimentación para jornadas de capacitación. En el componente de servicios y consultorías los viveros de Caucasia, Cáceres y Nechí con servicios de bodegaje por valor de $4.800.000, la empresa Silvotecnia para proveer las especies de eucaliptos por valor de $ $48.279.000 y el software de gerencia por valor de $30.000.000; todos los anteriores entraran en ejecución en el mes de agosto.

Los detalles de la ejecución financiera se encuentran en el archivo de Excel anexo "Informe financiero julio", el cual se discrimina por componente y se relacionan los contratos ejecutados, contratista correspondiente, valor total del contrato, valor pagado y su porcentaje de ejecución financiera

4. Componente forestal

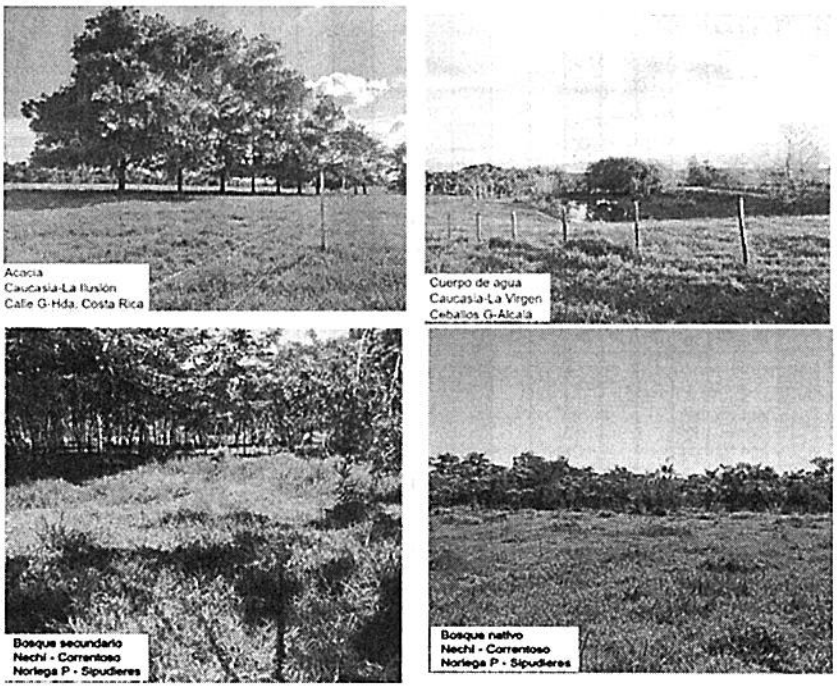
Caracterización Forestal Ambiental.

Se tiene información de 88 predios caracterizados. Se obtiene información acerca de las áreas en bosques, fuentes de agua, especies arbóreas encontradas en el predio nativas e introducidas, zonas protegidas y conocimiento sobre los sistemas silvopastoriles. Esta tarea tiene un 88% de avance dentro del proyecto, se pretende realizar 100 caracterizaciones forestales -ambientales.

De los predios caracterizados 45 fincas poseen de 0 a 3 hectáreas en bosques, 20 de 3 a 9 hectáreas y 22 cuentan con más de 9 hectáreas. A su vez, 52 cuentan con nacimientos de agua, 47 de las fincas son corredores de ríos y quebradas, 31 predios cuentan con humedales y 42 de los usuarios tienen conocimiento acerca de la implementación de sistemas silvopastoriles.

En las fincas se encontraron principalmente las siguientes especies: acacia (*Acacia mangium*) en mayor proporción, cedros (*Cedrela odorata*), guayacán rosado (*Tabebuia rosea*), lechero (*Ficus sp*) y Melina (*Gmelina arborea*).

Ilustración 42 Registros fotográficos de la caracterización forestal ambiental en diferentes predios del Bajo Cauca



Inventario de viveros

Se han seleccionado 11 viveros en la zona, pertenecientes a la Red Vida Viveros del Bajo Cauca para proveer parte de las plantas de especies introducidas y el 100% de las nativas. En total serán proveedores de 87.675 plántulas.

La ingeniera forestal Luisa Hoyos es la encargada de visitar 6 viveros de los 11 seleccionados (Mujeres sembradoras de vida, ASODEPLAZCA, Jardín, Rio viejo, La Uribe y Flores-plantas y materos), ubicados en Cáceres, Caucasia y Tarazá. Se monitorea y asesora la producción de material vegetal con los criterios técnicos de producción en actividades como: tratamientos pregerminativos de las semillas, manejo de germinadores, sustratos, embolsado, siembra, trasplantes y fase de endurecimiento de plantas antes de llevarlas a campo; así como la planeación de las siembras de cada una de las especies, con base en el cronograma general del proyecto. Los viveros se encuentran en proceso de germinación, preparación de sustrato y llenado de bolsas.

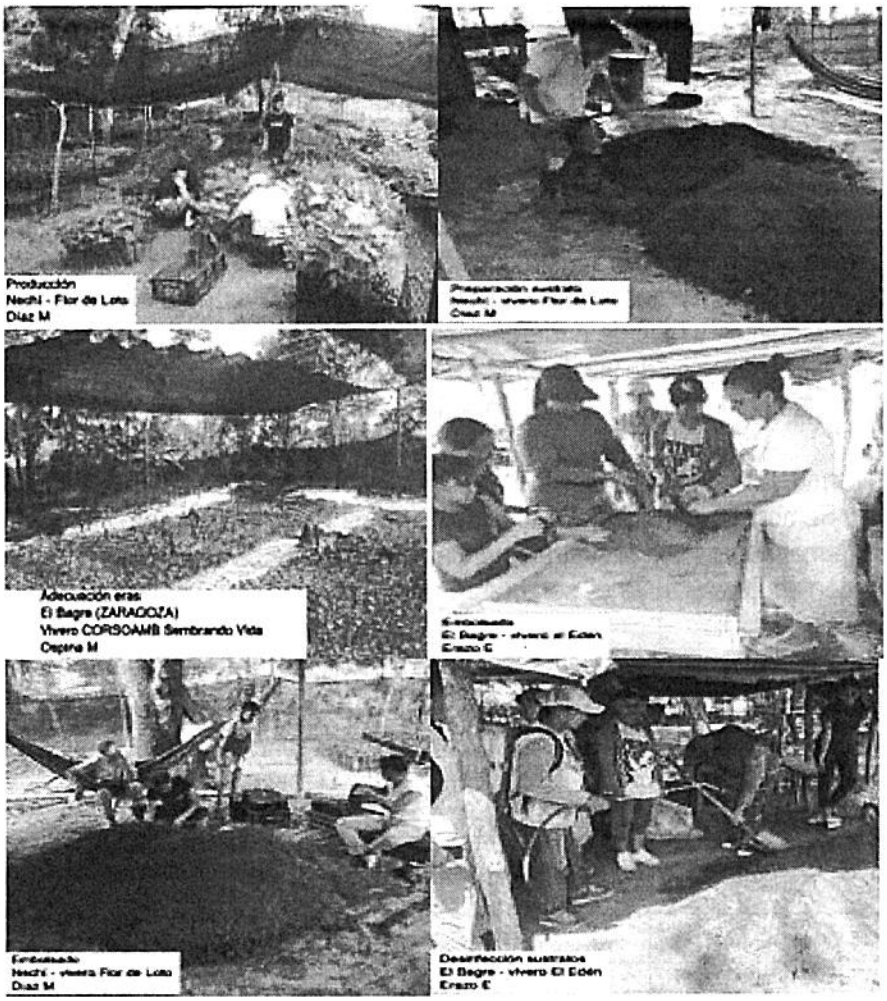
El ingeniero forestal Luis Guillermo adelanta las visitas en los 5 viveros restantes (Flor de Loto, Colorado, Sembradores de Vida, El Edén y Sembrando Futuro), ubicados dos en Nechí, dos en El bagre y uno en Zaragoza. Los 5 viveros ya adecuaron los germinadores con el sustrato previamente desinfectado y se adelantan las labores de embolsado. En el vivero el Edén en Zaragoza ya se sembraron algunas semillas de algarrobo.

Del total de plántulas que van a proveer los viveros se va a tener disposición del 50.10% de estas como especies introducidas (43.925) y el 49.9% restante de especies nativas (43.750).

Tabla 24 Inventario de viveros

Nombre vivero	Municipio	Cantidad de plantulas	Introducidas	Nativas
Mujeres sembradores de Vida	Taraza	8000	4500	3500
ASODEPLAZCA	Cáceres	4000	2328	1672
Jardin		9000	5422	3578
Rio Viejo	Caucasia	4010	2004	2006
La Uribe		8600	4400	4200
Flores y matas		4925	2381	2544
Flor de Loto	Nechí	9000	4053	4947
Colorado		12675	5077	7598
Sembradores de vida	El Bagre	9500	4760	4740
El Edén		8035	4025	4010
Sembrando futuro	Zaragoza	9930	4975	4955
TOTAL	**11**	**87675**	**43925**	**43750**

Ilustración 43 Registros fotográficos de las actividades realizadas en los viveros



5. Compromisos comunes

Tabla 25 Compromisos comunes

COMPROMISOS COMUNES	
1. Perfeccionar conjuntamente la minuta del convenio, acta de inicio, suspensiones o prórrogas, actas en desarrollo del convenio a que haya lugar y acta de liquidación	Durante este mes no se realizó comité técnico, ya que las contrataciones estaban dentro de lo planeado en los estudios previos y no se presenta novedad.
2. Suministrar la información disponible que se requiera para la ejecución del contrato	Las entidades que representan los contratistas

	han estado dispuestas a suministrar la información solicitada en cumplimiento de esta obligación y de trabajar articuladamente en función de dar cumplimiento al objeto del contrato en ejecución.
3. Realizar las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato	Todas las acciones reportadas en los informes de avance y ejecución dan cuentas de las actividades que se han realizado por parte de los contratistas para el desarrollo y cumplimiento del objeto contractual.
4. Apoyar técnicamente el desarrollo del contrato	Por parte del Departamento de Antioquia se ha contado con el apoyo de la Supervisora para dirimir situaciones que se presentan en el territorio en función del desarrollo de las actividades propias del componente técnico, así mismo la Reforestadora Integral de Antioquia-RIA como contratista realiza todas las acciones respectivas para garantizar que el componente técnico se cumpla a cabalidad de acuerdo a los establecido en los documentos legales (propuesta técnica, estudios previos No. 14792, contrato 460015402 y en el plan operativo del contrato. El sustento de este compromiso se puede evidenciar en las actas de comité técnico.
5. Asistir a las reuniones programadas y brindar la información que se requiera	Se realiza una jornada de trabajo en la oficina de la supervisora técnica, pero no tiene el carácter de comité, dado que fue para informar y actualizar temas técnicos y financieros. El soporte se evidencia en el acta del 25 de julio de 2023.
6. Coordinar conjuntamente, la realización de visitas técnicas de campo y demás eventos que se consideren necesarios en cumplimiento del objeto	En este periodo no se realizaron visitas a campo conjuntas.
7. Propender por el logro de los productos pactados	Todas las acciones reportadas en los informes de avance y ejecución dan cuentas de las actividades que se han realizado por parte de las partes para el desarrollo y cumplimiento del objeto contractual.

8. Mantener un flujo constante de la información necesaria durante ejecución y liquidación del contrato	Se ha venido estableciendo comunicación fluida entre RIA, y Supervisión del Departamento de Antioquia- lo cual ha garantizado la correcta ejecución del contrato
COMPROMISOS TECNICOS DEL CONTRATISTA EJECUTOR-RIA	
Obligaciones Técnicas	
El contratista garantizara el cumplimiento del objeto del contrato de conformidad con el alcance y especificaciones técnicas del estudio previo, Plan o Matriz de Inversiones (cronograma de trabajo e inversión del proyecto) y la propuesta presentada por el contratista, con la ejecución de las siguientes actividades: • Desarrollar cien (100) modelos de producción bovina sostenibles en el Distrito Ecoganadero del Bajo Cauca antioqueño, basados en el establecimiento de sistemas silvopastoriles para la resiliencia climática • Implementar mediciones in situ en ocho (8) predios de las emisiones de gases efecto invernadero (metano entérico y óxido nitroso) y de la captura de carbono en sistemas productivos priorizados. • Fortalecer las capacidades de gestión productiva y empresarial de cien (100) unidades productivas ganaderas en los municipios de Caucasia, Cáceres, El Bagre, Nechí y Zaragoza.	Todas las acciones descritas en el componente técnico del tercer informe, corresponden a las ejecutadas durante el periodo informado, las mismas que fueron aprobadas en el plan operativo del contrato y que se pueden verificar. Ver componente técnico.
COMPROMISOS ADMINISTRATIVOS, LEGALES Y FINANCIEROS DEL CONTRATISTA EJECUTOR – RIA	
1. Presentar mensualmente, dentro de los cinco (5) primeros días siguientes al mes de ejecución, un informe que dé cuenta del avance físico, administrativo, financiero y ambiental de la ejecución del contrato.	Se presenta el Informe 4 correspondiente al período del 1 al 31 de julio; en las fechas pactadas.
2. Disponer y mantener en el sitio de los trabajos el personal requerido para satisfacer cualquier actividad objeto del contrato.	Para el mes de julio los extensionistas de campo se encuentran en los municipios asignados, realizando las actividades programadas en el cronograma.

	Ver Informes - componente técnico
3. Garantizar el cumplimiento del objeto del contrato de mandato sin representación de conformidad con el alcance y especificaciones técnicas antes descritas y la propuesta presentada por RIA S.A.	Ver Informes - componente técnico
4. Presentar ante el supervisor tres (3) cotizaciones de los productos e insumos que contrate en el desarrollo del objeto contractual, de las cuales deberá elegir la que garantice el mayor beneficio para el cumplimiento del objeto del contrato.	RIA ha realizado el estudio de oportunidad y conveniencia para la contratación en el mes de julio de Luisa Fernanda Hoyos, tecnóloga extensionista de campo; y los trámites para la contratación de: Material vegetal, suministro de refrigerios y almuerzos para las jornadas de capacitación con los técnicos y ganaderos, software de gerencia, biosólidos, estacones, cercas eléctricas y análisis de suelos, foliar y bromatológico.
5. Garantizar, a través de los trámites administrativos y presupuestales necesarios, la ejecución de los recursos aportados en la vigencia 2023. Esto es, considerando que el Departamento, como contratante, vigilará la debida y oportuna ejecución del recurso, sin interferir en los procedimientos y tramites presupuestales o de contratación que legalmente correspondan a RIA S.A para la ejecución de los bienes o servicios, que en cada caso dependerá de la modalidad contractual o el tipo de contrato que RIA S.A. defina.	Se da cuenta a través de los informes de avances de los trámites administrativos y presupuestales para dar cumplimiento de este compromiso. Al mes de julio se cuenta con un avance de ejecución financiera del 15,9%
6. Previo a la suscripción del Acta de Inicio, y durante el plazo contractual, estará a cargo del contratista el pago mensual de salarios, prestaciones sociales, parafiscales, riesgos laborales, dotación, elementos de protección personal, herramientas de trabajo, según las actividades a	Ver carpetas de comprobantes de egreso de los pagos causados para el mes de julio, según el rubro.

desempeñar y cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF). Para el efecto el Contratista debe presentar al supervisor del contrato, dentro del término establecido, la documentación que acredite el cumplimiento del pago de estas obligaciones.	
7. Articular con sus proveedores el alquiler, en caso de que así sea requerido, de los recintos o espacios para la realización del servicio, con cargo al presupuesto del contrato, con respectivas visitas previas de reconocimiento para la aprobación de los mismos	Se realizará una vez sea necesario y se informará a la supervisión, durante este periodo no se reporta esta actividad.
8. Articular con sus proveedores para suplir la necesidad de todos los equipos y herramientas, personal e instrumentos de trabajo que requiera para la ejecución adecuada de las labores contratadas dentro del plazo contractualmente establecido.	Se realizará una vez sea necesario y se informará a la supervisión
9. Articular con sus proveedores para suplir la necesidad de equipos de comunicación para el personal logístico, con cargo al presupuesto del contrato, así como los equipos necesarios para el desarrollo del servicio	Se realizará una vez sea necesario y se informará a la supervisión
10. Acatar las recomendaciones y requerimientos que en materia administrativa estipule la entidad tal como queda relacionado en el procedimiento de la gestión administrativa del contrato.	En las reuniones de Comité Técnico del contrato se da cuenta del cumplimiento de este compromiso. Este mes no se reporta dicho comité.

11. Está prohibido utilizar las actividades objeto del contrato para realizar proselitismo político a favor de cualquier proyecto político	En reunión de Comité Técnico y reunión con los profesionales contratados se hizo énfasis en este compromiso.
12. Entregar las facturas de los proveedores por lo ejecutado, debidamente soportadas con los informes de ejecución detallados en los términos requeridos por la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, adjuntando soportes fotográficos o de otro tipo de las actividades desarrolladas.	Ver carpetas de comprobantes de egreso de los pagos causados para el mes de julio, según el rubro.
13. Llevar un control detallado de la ejecución física y financiera del contrato y suministrarlo a la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural en el momento que se requiera para realizar el control que la supervisión está obligada a ejercer	Ver Informes - componente técnico y financiero con sus respectivos soportes
14. Cumplir con los requisitos para la prevención de accidentes y enfermedades laborales del personal propio y/o el de los subcontratistas de acuerdo con lo establecido en el Código Sustantivo del Trabajo y demás normas que rijan la materia, dando aplicación en lo que corresponda al Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo, dirigido a la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural de Antioquia. En todo caso, la empresa contratista mantendrá indemne a la entidad contratante en relación con la responsabilidad laboral derivada del presente contrato.	Este compromiso es de seguimiento permanente durante toda la ejecución del contrato. Al iniciar el convenio se le brindó inducción a todo el personal contratado en materia de seguridad y salud en el trabajo, esto con el ánimo de prevenir accidentes de trabajo y posibles enfermedades laborales.
15. La Empresa RIA S.A., bajo la gravedad de juramento, manifiesta que ni él ni sus representantes legales, apoderados, revisor fiscal o quien haga	Este compromiso se cumple a satisfacción en el cuarto informe, al cual se adjuntaron los respectivos soportes.

sus veces: i). Están incluidos en la lista ONU emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas o la lista emitida por la oficina de control de activos extranjeros de las Naciones Unidas (OFAC) también conocida como lista Clinton, ni en ninguna otra lista restrictiva emitida por organismos nacionales o internacionales, policiales, judiciales o de investigación con igual fin; ii). Han participado en actividades de lavado de activos o financiación del terrorismo. Y en todo caso el contratista entiende y acepta que en el evento de incurrir en cualquiera de las situaciones referidas en los literales anteriores, su propuesta será rechazada de plano o si se materializa durante la relación contractual con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, esta entidad dará por terminado el contrato de manera unilateral.	
16. Para efecto de todas las actividades que se van a desarrollar en el marco del contrato, el contratista y las personas que este contrate para el desarrollo del objeto, están obligados a adoptar todas las precauciones y medidas establecidas por el Gobierno Nacional, Departamental y Municipal, en cuanto a la bioseguridad para la prevención de la propagación del COVID 19, para lo cual el contratista deberá atender las medidas establecidas por el Departamento de Antioquia en el marco de la Circular Radicado: K2022090000137 de 02/05/2022 en la cual se dan "Instrucciones relacionadas con medidas preventivas frente al COVID 19 en el Centro Administrativo	Este compromiso es de seguimiento permanente durante toda la ejecución del convenio. Al iniciar el contrato se envió a la supervisora del contrato, el protocolo de bioseguridad para la prevención de la propagación del COVID-19 implementado por RIA.

Departamental (CAD) y demás Sedes de la Gobernación de Antioquia y cumplimiento de las indicaciones del Gobierno Nacional frente a la emergencia sanitaria".	
17. Allegar la Garantía con la cual se amparen los riesgos previstos del proyecto para el inicio del plazo contractual, así como las requeridas de acuerdo con el contrato, las prórrogas, las adiciones, modificaciones o restablecimiento de las mismas de conformidad con el plazo establecido.	Póliza: No. 3611814-1 de cumplimiento, calidad del servicio y pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales. No. 0904912-2 de responsabilidad civil extracontractual
18. Deberá presentar informes mensuales sobre la ejecución financiera, con sus respectivas consignaciones de las deducciones realizadas en nombre del contratante, así como diligenciar el Formato "Informe de ejecución de recursos entregados en administración delegada o mandato -FO-M8-P2-016".	Ver Informes - componente financiero con sus respectivos soportes
19. Cumplir con las obligaciones legales, en particular encontrarse al día frente a los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, al momento de la suscripción del contrato y deberá estar a paz y salvo con los mismos hasta la fecha de su terminación.	Desde el inicio del contrato, hasta la fecha de presentación de este informe, RIA ha cumplido con esta obligación, certificando en cada informe de avance y ejecución (mensual) que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de seguridad social integral y parafiscal. Se adjuntan soportes de pago de seguridad social integral y certificado de paz y salvo por concepto de parafiscales correspondiente al mes de mayo.
20. Presentar de manera oportuna los documentos necesarios para el pago de conformidad con la forma de pago establecida en el presente documento	Dada la ejecución financiera del 78% del primer desembolso, se adjunta la segunda cuenta de cobro para el segundo desembolso por valor de $ 575.333.466,00
21. Atender en forma oportuna las instrucciones del supervisor del contrato	RIA viene atendiendo los requerimientos, recomendaciones y respondiendo a las

	solicitudes de información y demás que han sido presentados por la supervisión del contrato.
22. Informar a la supervisión sobre cualquier anomalía, inconveniente o dificultad relacionado con los aspectos sociales y ambientales durante la ejecución de las actividades objeto del contrato, y las posibles soluciones para la resolución de los mismos	El supervisor técnico por parte de RIA S.A alerta sobre la posible situación de sequía por fenómeno del Niño en el segundo semestre del año 2023. En el próximo comité técnico se dispondrán las posibles medidas para tener en cuenta de cara a esta problemática.
23. Diligenciar los formatos del Sistema de Gestión de la Calidad del Departamento de Antioquia para el reporte de los respectivos informes, incluyendo los empleados para la caracterización de la persona y/o grupo asociativo beneficiario en el contrato, como es el caso de a) formato Caracterización de las organizaciones beneficiarias del proyecto, b. Formato de asistencia con identificación de género o grupos sociales, etarios o étnicos. (Excel), b) formato de Encuesta de Opinión del Usuario de la Asesoría o Asistencia Técnica y c) V4 Plantilla Informe final. (diligenciar los que apliquen).	El presente informe se presenta en formato definido según lo acordado con la supervisión del contrato y de acuerdo con el Sistema de Gestión de la Calidad del Departamento de Antioquia. Todos los formatos y material publicitario que debía llevar la imagen institucional del departamento de Antioquia y serán sometidos a aprobación este mes por la Supervisora y la oficina de comunicaciones.
24. Designar por escrito una persona que sea enlace con la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural del Departamento de Antioquia, para el logro del objeto del contrato.	En el presente informe se anexo soporte de la designación de la persona enlace por parte de RIA
25. Manejar los recursos entregado por el Departamento de Antioquia – Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, en la forma prevista en el Contrato o de acuerdo con la normatividad vigente.	Ver Informes - componente financiero con sus respectivos soportes

26. Garantizar la implementación de las medidas necesarias para prevenir la ocurrencia de posibles accidentes no solo para trabajadores sino para la comunidad en general	Se adjunta soporte de capacitación en riesgos laborales y prevención de ellos con el personal contratado.
27. Aceptar que los informes, recolección de información, resultado y demás actividades asociadas a la ejecución del presente contrato, son de uso exclusivo y propiedad al 100% del Departamento de Antioquia, razón por la cual el contratista debe facilitar todos los documentos, estudios, bases de datos, resultados y demás relacionados al objeto del presente contrato o bien para reportes y análisis propios del Departamento o bien para patente de registro a nombre del Departamento, en los formatos solicitados y sin perjuicio de los derechos de autor que para el caso correspondan.	Este compromiso fue revisado y reiterado en la reunión del Comité Técnico No. 1.
28. Dar cuenta del desarrollo del contrato al Departamento de Antioquia, así: 1) En las visitas realizadas por el funcionario encargado de la supervisión y seguimiento del contrato de acuerdo al cronograma de actividades; 2) en informes de seguimiento mensuales; 3) en informes ejecutivos solicitados y 4) en informe final de la ejecución del proyecto, que describa las actividades realizadas y que contenga los productos definidos en el contrato y demás documentos requeridos para la liquidación del Contrato. El Contratista se compromete y es responsable de presentar los medios de verificación establecidos en estos estudios y documentos previos, **numeral 2.1.1**	Ver Informes - componente técnico y financiero con sus respectivos soportes

Alcance del Objeto, Anexo, Indicadores, metas y medios de verificación, como son: Informes mensuales, actas de comité, actas de avance, registro fotográfico, listados de asistencia a reuniones, facturas o cuentas de cobro de las actividades realizadas en el mes siguiente a su ejecución y de acuerdo con el programa de trabajo presentado en la propuesta. Todos los documentos presentados por el contratista, deberán tener la firma a mano alzada, en atención a la circular con Radicado K 2022090000215 de fecha 06/07/2022.	
29. Garantizar la confiabilidad de la información entregada durante la ejecución del contrato. El contratista manifiesta que es jurídicamente capaz de salvaguardar la información recolectada y suministrada, obligándose a: 1: Guardar confidencialidad sobre los mecanismos y sistemas de información que se le brinda. 2. Reconocer y dar manejo adecuado a la información recolectada en desarrollo del objeto contractual; 3. Responsabilizarse por la información suministrada; 4. Suministrar información veraz, completa y correcta, en desarrollo de las diferentes actuaciones.	Este compromiso fue revisado y reiterado en la reunión del Comité Técnico No. 1.
30. Presentar en debida forma la factura correspondiente a la prestación del bien, obra o servicio. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar al Departamento la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago	Se presentó para el pago de honorarios la Factura electrónica No. RIA2261 por valor de $53.083.316,510. Correspondiente al pago # 4

de los bienes y/o servicios contratados, de acuerdo con las instrucciones y directrices de la DIAN.	
31. Estarán a cargo de la Empresa RIA S.A. y de acuerdo al régimen tributario los IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES, establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales, quien practicará dichas retenciones actuando en nombre y representación del mandante, so pena de responder por dicha omisión	Ver Informes - componente financiero con sus respectivos soportes
32. La Empresa RIA S.A. manifiesta no estar incursa en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la ley. Así mismo se compromete a verificar que el personal del que disponga para la ejecución del objeto del contrato, no presente antecedentes fiscales, penales y disciplinarios y no se encuentre incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad.	Ver Informes - componente técnico con sus respectivos soportes
33. Garantizar la visibilidad de la vinculación y apoyo del Departamento de Antioquia, a través de la disposición de la imagen institucional en todas las estrategias de comunicación que se produzcan para el desarrollo las actividades, disponiéndolas en lugar visible y concediendo los respectivos créditos en los mensajes, regidos por el Manual de Identidad del Departamento de Antioquia. Las piezas producidas, así como cualquier información que se vaya a suministrar a la prensa hablada, escrita o un tercero, deberán contar con la autorización del Departamento, acogiéndose a los lineamientos	Ver Informes - componente técnico con sus respectivos soportes

establecidos en la Política de Comunicaciones y al Manual de Identidad Corporativa impartidos por la Oficina de Comunicaciones del Departamento de Antioquia.	
34. Garantizar que en los eventos y actividades desarrollados dentro de marco de la ejecución del contrato se dé cumplimiento a lo estipulado en la Ordenanza No 01 de 2020 (Prohibición de plástico de un solo uso) así como las directrices y orientaciones brindadas por el Departamento de Antioquia sobre la materia.	Ver Informes - componente técnico con sus respectivos soportes

6. Anexos

Los anexos corresponden a los productos entregables relacionados con la ejecución técnica, administrativa y financiera, los cuales se adjuntan en carpetas de forma digital y en físico. Para constancia, se firma el presente informe.

Cordialmente,

LUIS ALBERTO SANCHEZ TRUJILLO
DIRECTOR GENERAL SSP

CARLOS GUILLERMO PEÑA LOPERA
SUPERVISOR RIA