ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista ROGER RAUL VELASCO SEGURA sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: periodo comprendido entre el 13 de julio al 31 de Julio de 2023.

Contrato:	No. CPS 566-2023
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista:	ROGER RAUL VELASCO SEGURA
Cédula o NIT	No. 79.332.571 BOGOTA DC
Objeto:	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO, EN EL MARCO DE LOS VÍGIAS DEL RIESGO DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, A LA LUZ DEL PLAN DE DESARROLLO 2021-2024.
Plazo del contrato:	6 MESES (Sin exceder el 31 de diciembre de 2023)
Fecha iniciación:	13/07/2023
Fecha de terminación:	31/12/2023
Prórroga(s)	N/A
Valor inicial pactado:	$15.000.000
Valor adicional:	N/A
Valor a pagar:	$1.500.000 (No. de pago 1.)
Numero de PIN:	Formato de afiliación.
Periodo cotizado.	Afiliación

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al día 01 del mes de agosto de dos mil veintitrés (2023).

Supervisor

JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ AMARILLO
C.C. No. 1031148439 de Bogotá D.C.
Apoyo a la supervisión

JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO
CC. 79.703.083 Bogotá D.C.
Alcalde Local de san Cristóbal

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

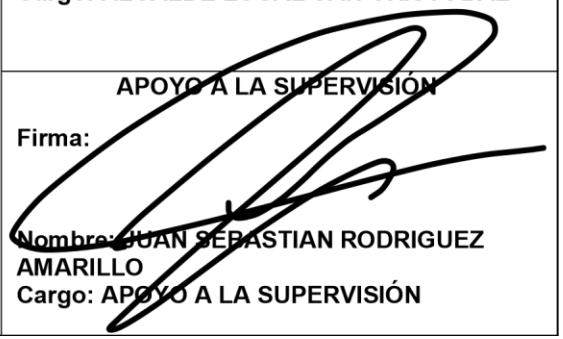
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No.1 CPS - 566- 2023 PERÍODO: 13 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS – 566 - 2023 13 DE JULIO 2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ROGER RAUL VELASCO SEGURA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CC 79.332.571 DE BOGOTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 MESES (SIN EXEDER AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES DE PESOS (15.000.000) M/CTE.
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS (1.500.000) M/CTE.
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O2-30-11602300000001866 SAN CRISTÓBAL PREPARADA ANTE EMERGENCIA
FECHA ACTA DE INICIO	13 DE JULIO DE 2023
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A

FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31 DE DICIEMBRE DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO, EN EL MARCO DE LOS VÍGIAS DEL RIESGO DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, A LA LUZ DEL PLAN DE DESARROLLO 2021-2024.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1.OBLIGACION ESPECIFICA No. 1 Realizar las visitas técnicas de campo necesarias en el marco de las actividades de los proyectos que se coordinan dentro del componente de gestión de riesgo.	1.1 Se realiza visita al parque urbanización 1 de mayo, el día 17 de julio, donde nuestro supervisor a cargo nos explica la problemática de residuos en el talud paralelo a la urbanización.	1.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes a la reunión.
2. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No.2. Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional especialmente a las que tengan que ver con la gestión del riesgo.	2.1 El día 17 de julio se realiza la reunión de equipo para la instrucción sobre la documentación a presentar.	2.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes a la reunión.
3. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No.3. Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos y puntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas.	3.1 El día 18 de Julio se realiza la adecuación y recuperación del parque situado en la urbanización Av. 1 de Mayo, mediante ejercicio de jardinería.	3.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes a la reunión.
4. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No.4. Apoyar la realización de las diferentes actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes entidades o empresas relacionadas con gestión de riesgos en la localidad.	No se asignaron actividades para esta obligación.	No se asignaron actividades para esta obligación.

5. OBLIGACION ESPECIFICA No.5 Apoyar con las acciones de monitoreo, notificación y re notificación de las actas de restricción temporales, preventivas o definitivas en la localidad de San Cristóbal.	No se asignaron actividades para esta obligación.	No se asignaron actividades para esta obligación.
6. OBLIGACION ESPECÍFICA No.6. Apoyar en las acciones de reducción del riesgo, en el marco del Sistema Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático SDGRCC.	No se asignaron actividades para esta obligación.	No se asignaron actividades para esta obligación.
7.OBLIGACION ESPECIFICA No.7 Apoyar en los procesos de sensibilización y socialización de la gestión del riesgo y cambio climático a comunidades, organizaciones sociales y comunitarias, entre otros actores	7.1 El día 16 de julio se realiza recorrido para la actividad de sensibilización de atracciones mecánicas en el barrio 20 de Julio: Alameda Bazar 20 de Julio, parque 20 de julio , parque la Serafina y parque del ocho.	7.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes a la reunión.

8. OBLIGACION ESPECIFICA No. 8. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato y las obligaciones contractuales.	8.1 El día 17 de Julio se decepcionan los elementos de dotación para realizar las actividades delegadas por el área de gestión de riesgo. 8.2 El día 19 de Julio se realiza la actividad de: limpieza, organización he inventario de la bodega del área de Gestión del Riesgo. 8.3 El día 21 de Julio se realiza la actividad de: limpieza, organización he inventario del centro de reservas del área de Gestión del Riesgo.	8.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes a la reunión. 8.2 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes a la reunión. 8.3 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDI-GPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes a la reunión.

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD** COMPENSAR E P	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL** POSITIVA	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN** COLPENCIONES
FIRMA			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.			**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: ROGER RAUL VELASCO SEGURA** **Cédula: 79.332.571**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.			**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Firma:**  **Nombre: JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO** **Cargo: ALCALDE LOCAL SAN CRISTOBAL**
			APOYO A LA SUPERVISIÓN **Firma:**  **Nombre: JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ AMARILLO** **Cargo: APOYO A LA SUPERVISIÓN**