.

INFORME DE ACTIVIDADES No. 06 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES SE-CPS-080-2023				
FECHA EN LA QUE SE RINDE EL INFORME	9 de agosto de 2023			
NUMERO DE CONTRATO	SE-CPS-080-2023			
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CARLOS HIPÓLITO GARCÍA REINA			
NUMERO CEDULA CONTRATISTA	3108407			
ENTIDAD CONTRATANTE	GOBERNACION DE CUNDINAMARCA - SECRETARIA DE EDUCACION			
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales especializados de apoyo a la Subsecretaría en el acompañamiento de los trámites o acciones o proyectos misionales que lidera en la Secretaría de Educación de Cundinamarca.			
PERIODO DEL INFORME	**DESDE:**	08/07/2023	**HASTA:**	07/08/2023

DESCRIPCION DEL AVANCE

Actividades Contractuales: Como obligaciones contractuales se tiene: 1) Asesorar a la Subsecretaría de Educación en las acciones que deban realizarse con las diferentes dependencias de la Secretaría, para la preparación y desarrollo de las mesas de negociación colectiva con los sindicatos en 2023 y realizar el acompañamiento al proceso de negociación y seguimiento de acuerdos, en especial con los que tengan incidencia directa en la organización prestación y administración autónoma del servicio educativo estatal a cargo del Departamento como entidad territorial certificada. 2) Apoyar a la Subsecretaría de Educación en acciones dirigidas a la administración de las instituciones educativas y del personal docente y directivo docente, que puedan incidir en la reestructuración de instituciones, en rediseños de sus proyectos institucionales, en nuevas ofertas educativas y sus efectos en el mejoramiento de los procesos educativos, siempre en el marco regulatorio, la jurisprudencia y la doctrina, relacionadas con carrera docente y la organización y prestación del servicio educativo oficial. 3) Proyectar documentos oficiales, actos administrativos, circulares, conceptos y documentos técnicos que sean asignados por el Subsecretario de Educación. 4) Revisar o ajustar documentos oficiales que sean proyectados por las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación, buscando unificar posturas institucionales para la adecuada organización y prestación del servicio educativo y la gestión pública de la Secretaría. 5) Las demás que sean asignadas por el Subsecretario de Educación relacionadas directamente con el cumplimiento de su objeto contractual.

De acuerdo con las actividades contractuales antes referidas, a continuación, se presenta la descripción detallada de ejecución del periodo comprendido desde el 08 de julio de 2023 al 7 de agosto de 2023, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios profesionales SE-CPS-080-2023, así:

Obligación 1.

a. Apoyé el proceso de seguimiento de la negociación colectiva 2023 Submesa de Educadores Capítulos de Docentes y Directivos Docentes, para producir el reporte de avance de cumplimiento de actividades programadas para cumplir en el mes de julio de 2023.

   - ✓ 2023-08-01-REPORTE DE ACTIVIDADES DE CUMPLMIENTO ACUERDO COLECTIVO 2023 A 26/07/2023
   - ✓

b. Preparé y ajuste comunicación a la Ministra de Educación que dirige el Gobernador para informar sobre el acuerdo suscrito con los funcionarios administrativos de instituciones educativas oficiales, en el sentido de solicitar evaluar el trámite de un proyecto de ley que

les haga extensiva la bonificación de zonas rurales de difícil acceso de que tiene derecho los educadores.

- ✓ 2023-07-12-COMUNICACIÓN MEN SOBRE ZONAS RURALES DE DIFICIL ACCESO ART27 ACUERDO COLECTIVO 2023 VF CHGR

Obligación 2.

a. Participé en todas las reuniones en las que hizo presencia la Secretaría para analizar la problemática de la institución educativa Pbro. Carlos Garavito Acosta del Municipio de Gachancipá, para orientar acciones se solución a la redefinición de la jornada escolar de estudiantes, jornada laboral de educadores y cumplimiento de las intensidades académicas del plan de estudios. En este sentido, participe reunión con el rector y alcaldesa en la Secretaría, proyecté respuesta a oficio de la ADEC, asistí a la reunión general de profesores convocada por la alcaldesa, donde expuse el marco legal de la jornada escolar y jornada laboral, estuve atento a atender al rector vía virtual en todos sus requerimientos y asistí a un consejo extraordinario del consejo directivo donde expuse un análisis de tiempos de jornada escolar y laboral, donde se reafirma que las propuestas de los docentes conlleva que los estudiantes no reciban todas las intensidades de ley y las asignaciones académicas de los docentes igualmente no se cumplen y, por ende, nole dictan a los estudiantes el tiempo de actividad académica que deben dictarles, detallando los tiempos diarios, semanales y anuales de este tiempos.

- ✓ 2023-07-11-ACTA REUNIÓN CON RECTOR Y ALCALDESA EN EL DESPACHO CON CONTROL.
- ✓ 2023-07-11-PROYECTO DE RESPUESTA ADEC SOBRE MESA DE TRABAJO PARA SITUACION IED DE GACHANCIPA
- ✓ 2023-07-13-TIEMPOS EN LA INSTITUCION EDUCATIVA V2
- ✓ 2023-07-31-ANALISIS JORNADA ESCOLAR Y JORNADA LABORAL IED GACHANCIPÁ

Obligación 3.

a. Participé en reuniones lideradas desde la Subsecretaría sobre el proceso de organización y desarrollo de la fase municipal del foro educativo departamental, a realizarse entre el 26 y 28 de julio, elaborando documentos, comunicaciones y planteando estrategias de participación de los funcionarios que representarán a la Secretaría en cada uno de los foros en los municipios no certificados del Departamento.

- ✓ 2023-07-08- 1PROTOCOLO FOROS EDUCATIVOS MUNICIPALES 2023
- ✓ 2023-07-08- 2ANEXO PARA DESARROLLO PRIMERA MESA DE TRABAJO FORO MUNICIPAL
- ✓ 2023-07-08- 3ANEXO MODELO B DE LA METODOLOGIA FORO MUNICIPAL
- ✓ 2023-07-25-OFICIO_ALCALDES_SOBRE_FOROS_MUNICIPALES V2

Obligación 4

a. Apoyé a la Dirección de Personal Docente de Instituciones Educativas en todo el proceso de elaboración de la Circular sobre orientaciones para el reporte información de sedes educativas para estudio como zonas rurales de difícil acceso para la vigencia 2024, su socialización a través de una jornada virtual con alcaldes, jefes de planeación municipal y rectores de instituciones educativas y participación, sin intervención, en la jornada de socialización sobre este tema organizada por la ADEC.

- ✓ 2023-07-13-CIRCULAR 1 DEL 2023 PARA ESTUDIO ZDA VIGENCIA 2024-V2-CON CONTROL
- ✓ 2023-07-25-COMUNICADO NO. 28 - JORNADA DE SOCIALIZACIÓN REPORTE ZDA VIGENCIA 2024

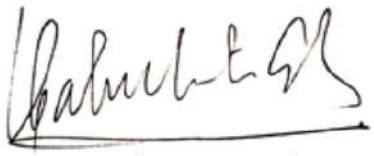
b. Continué brindando orientación a la Subsecretaría sobre el seguimiento a los actos administrativos de diferentes situaciones administrativas de docentes que proyecta o firma la Dirección de Personal de Instituciones Educativas, cuyo fin es mejorar la oportunidad en la entrada de vigencia de estos actos, y en otros temas que coordina con las diferentes Direcciones de la Secretaría

Obligación 5

a. Acompañé todo el proceso de atención de la Secretaría a las instituciones educativas oficiales ante la emergencia y calamidad pública decretada para los municipios de Quetame, Guayabetal, Fosca y Gutiérrez. En este sentido, participé en las reuniones virtuales realizadas con los rectores, alcaldes y jefes de planeación de estos municipios para valorar la evolución de la situación y tomar medidas sobre la prestación del servicio educativo. Igualmente, hice gestiones ante la Dirección de Cobertura y Equidad del MEN para buscar articular acciones conjuntas en el marco del Programa de Atención Educativa en Emergencias y participe en una reunión presencial conjunta y dos reuniones virtuales donde asistieron empresas convocadas por el MEN para apoyar necesidades a atender para garantizar la prestación del servicio.

- ✓ 2023-07-19-ACTA REUNIÓN SEGUIMIENTO OLA INVERNAL QUETAME, FOSCA, GUTIEREZ Y GUAYABETAL
- ✓ 2023-07-19-COMUNICADO COB 47 - INDICACIONES OLA INVERNAL CON CONTROL
- ✓ 2023-07-21-ACTA REUNIÓN MEN-SEC SEGUIMIENTO CALAMIDAD PÚBLICA MUNICIPIOS CUNDINAMARCA
- ✓ 2023-07-22-2023595653 COMUNICACIÓN IED FOSCA RESTABLECIMIENTO CLASES AJUSTES CHGR
- ✓ 2023-07-22-2023595664 MEDIDAS SERVICIO EDUCATIVO OLA INVERNAL GUAYABETAL CON AJUSTES CHGR
- ✓ 2023-07-22-2023595664 MEDIDAS SERVICIO EDUCATIVO OLA INVERNAL QUETAME VF - AJUSTES CHGR
- ✓ 2023-07-22-2023595674 CONTINUIDAD SERVICIO EDUCATIVO IED GUTIERREZ OK
- ✓ 2023-07-23-PLAN DE RESPUESTA INMEDIATA Y FORTALECIMIENTO TÉCNICO EMERGENCIA MUNICIPIO DE QUETAME V4

b. Resolví consultas verbales, telefónicas o vía WhatsApp formuladas por el Subsecretario de Educación de Cundinamarca.



CARLOS HIPÓLITO GARCÍA REINA
Contratista