PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín, 31 de Agosto de 2023

Señor (a)
ASTRID ELENA LEMA BERNAL
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5260901
Coordinadora Académica
Centro de Comercio Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5260901 del año 2023

Luz Deisy Higuera Sánchez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.535.306 de Suaita, en mi calidad de Contratista del SENA en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El Valor Total del Contrato es la suma de $ 18.435.735. Esta suma será pagada al contratista en mensualidades vencidas por valor de $ 4.096.830 o proporcional por fracción de mes.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para como instructor para planear, orientar y evaluar la formación profesional en la red de gestión administrativa y financiera - principalmente en el área banca del centro de comercio en sus diferentes niveles, modalidades y etapas de formación, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Participé oportunamente en la actualización de procesos, y en las reuniones de área programadas.	Grabación de sesiones a través de google meet, listas de asistencia a reuniones.
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional	Durante este mes no fui requerido para participar en jornadas de diseño	A la fecha no aplica evidencia.

	Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	curricular de Programas de Formación Integral.	
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante este mes no fui requerido para evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas.	A la fecha no aplica evidencia.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Cumplí con el cronograma de actividades descritas acorde a las fases de los programas de formación a cargo, impartiendo momento 3 a los aprendices en etapa lectiva, así como con la ruta de los mismos.	Formatos de los procesos ejecución de la formación– Sofía Plus y reporte estadístico.
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Diseñé estrategias de aprendizaje acorde a las necesidades de los grupos ajustadas a la Formación Profesional Integral, aplicando Instrumentos de seguimiento y evaluación acordes a las estrategias aplicadas.	Listas de asistencia a las sesiones, GFPI-F-165 Selección modificación alternativa etapa produtiva, GFPI-F-023 seguimiento y evaluación etapa productiva, envío de correos.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Durante este mes no fui requerido para participaren proyectos de investigación técnica y/opedagógica	A la fecha no aplica evidencia.
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y	Evalué el resultado de aprendizaje etapa practica de los aprendices de las fichas asignadas que subieron las evidencias de la etapa productiva (1. Formalización etapa	El reporte de evaluación se encuentra en el aplicativo senasofiaplus, la evidencia de los aprendices evaluados se

	herramientas tecnológicas que la entidad defina.	productiva, 2. Bitácoras (12), 3. Formato 023 de evaluación (2), 4. Certificación de finalización a satisfacción)	encuentra en los archivos programación fichas EP y Gestión individual de aprendices UNEP
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	Durante este mes no fui requerido para entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación	A la fecha no aplica evidencia.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reporté novedades de aprendices en su etapa productiva, tales como finalización de contrato de aprendizaje, faltas cometidas en las empresas donde realizan la etapa productiva e incumplimiento en entrega de evidencias.	Formatos del proceso de ejecuciónde la formación, actas de reunión, ycorreo solicitando comité académico.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Durante este mes no fui requerido para participar en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	A la fecha no aplica evidencia.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Estoy en permanente contacto con los aprendices para que tengan al día las evidencias de su etapa	Listas de asistencia del momento 3 establecido por la UNEP. Informes de comité de

		productiva, así como el cumplimiento de sus deberes en la alternativaen la que se encuentran.	evaluación. Actas de reuniones.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Durante este mes no fui requerido para apoyar procesos de Registro calificado de Programas de Formación Integral	A la fecha no aplica evidencia.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa. 1	Impartí formación virtual, de acuerdo a los lineamientos institucionales para preservar la salud en el estado de emergencia.	Sesiones a través de google meet, correo electrónico, certificado.
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante este mes no fui requerido para apoyar al centro de formación en la promoción del portafolio de servicios.	A la fecha no aplica evidencia.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Realizo diariamente actividades de seguimiento y evaluación de aprendices, cumpliendo con el objeto del contrato.	Formatos del proceso ejecución de la formación – Sofía Plus y reporte estadístico, así como los archivos en drive de programación fichas EP y Gestión individual de aprendices UNEP
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante este mes no tuve bienes y elementos puestos a mi disposición.	A la fecha no aplica evidencia.
17	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar procesos formativos con base en los planes de formación concertados, o la actualización. "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de	Me encuentro certificado enla Norma NSCL 240201056 “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa”.	Certificación

	aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2023.		
18	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante este mes no fui requerido para acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	A la fecha no aplica evidencia.
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante este mes no fui requerido para apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	A la fecha no aplica evidencia.
20	Participar, cuando el centro de formación lo requiera, en las actividades de Diseño Curricular según programación de la Dirección de Formación Profesional.	Durante este mes no fui requerido para Participaren actividades de Diseño Curricular.	A la fecha no aplica evidencia.
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante este mes no fui requerido para ejecutar actividades adicionales.	A la fecha no aplica evidencia.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 26785613 de la planilla, operador Asopagos y periodo 06/2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Luz Deisy Higuera Sánchez
C.C. No. 37.535.306
Contratista

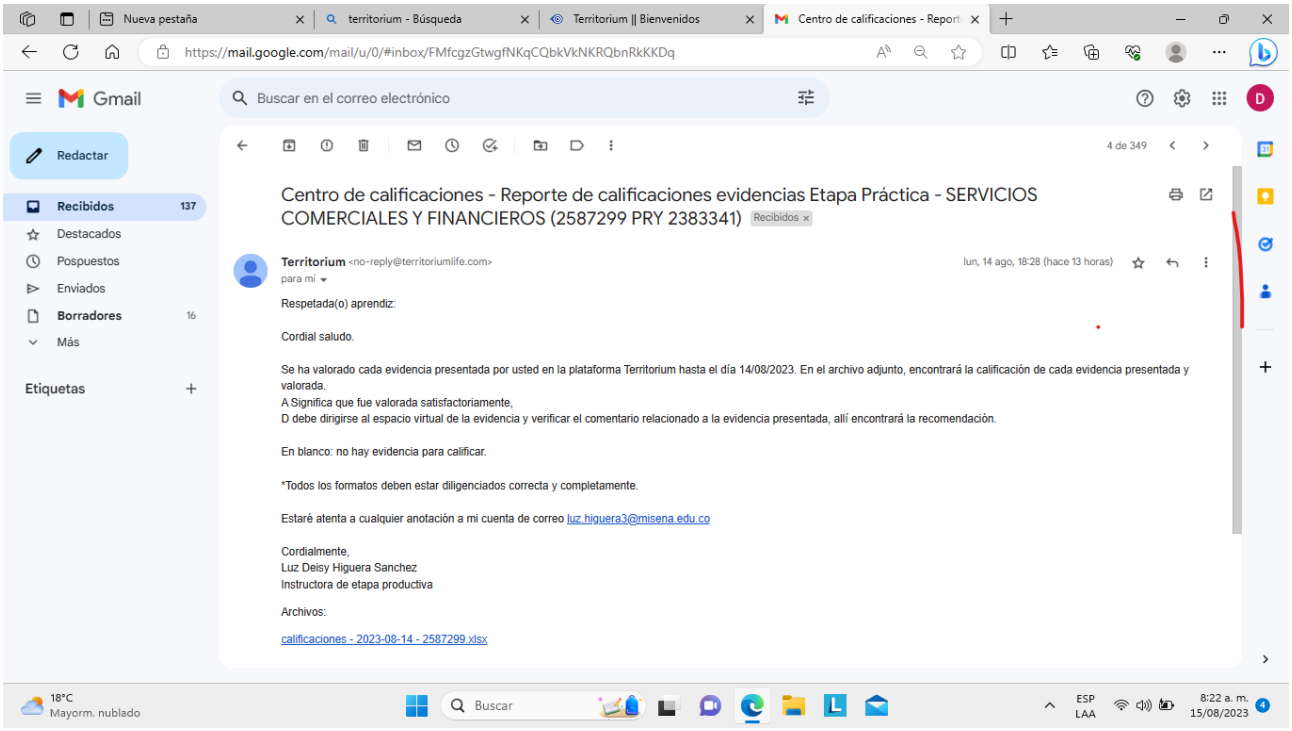
Recibí a satisfacción:

_____
ASTRID ELENA LEMA BERNAL
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5260901 de 2023
Coordinador Académico Banca

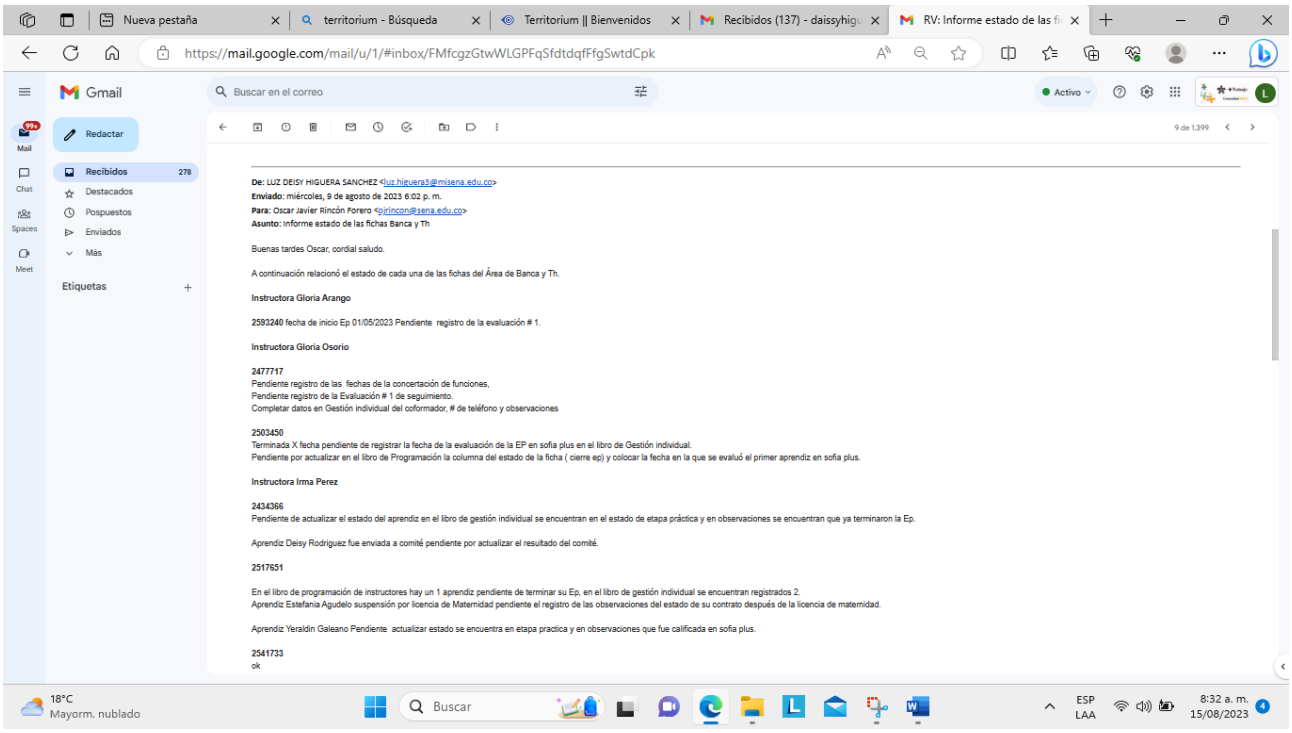
ANEXO 1

EVIDENCIAS

1. **Correo informe estado de las evidencias de Etapa Práctica ficha 2587299. Se calificó el formato 165 selección y /o modificación Etapa Práctica, bitácora 9 y 10 y evaluación #2.**



2. **Informe enviado a Oscar Rincón con el estado de cada una de las fichas del área de banca y Th.**



De: LUZ DEISY HIGUERA SANCHEZ <luz.higuera3@misena.edu.co>
Enviado: miércoles, 9 de agosto de 2023 6:02 p. m.
Para: Oscar Javier Rincón Forero <pirincon@sena.edu.co>
Asunto: Informe estado de las fichas Banca y Th

Buenas tardes Oscar, cordial saludo.

A continuación relacionó el estado de cada una de las fichas del Área de Banca y Th.

Instructora Gloria Arango

2593240 fecha de inicio Ep 01/05/2023 Pendiente registro de la evaluación # 1.

Instructora Gloria Osorio

2477717
Pendiente registro de las fechas de la concertación de funciones,
Pendiente registro de la Evaluación # 1 de seguimiento.
Completar datos en Gestión individual del coformador, # de teléfono y observaciones

2503450
Terminada X fecha pendiente de registrar la fecha de la evaluación de la EP en sofia plus en el libro de Gestión individual.
Pendiente por actualizar en el libro de Programación la columna del estado de la ficha (cierre ep) y colocar la fecha en la que se evaluó el primer aprendiz en sofia plus.

Instructora Irma Perez

2434366
Pendiente de actualizar el estado del aprendiz en el libro de gestión individual se encuentran en el estado de etapa práctica y en observaciones se encuentran que ya terminaron la Ep.

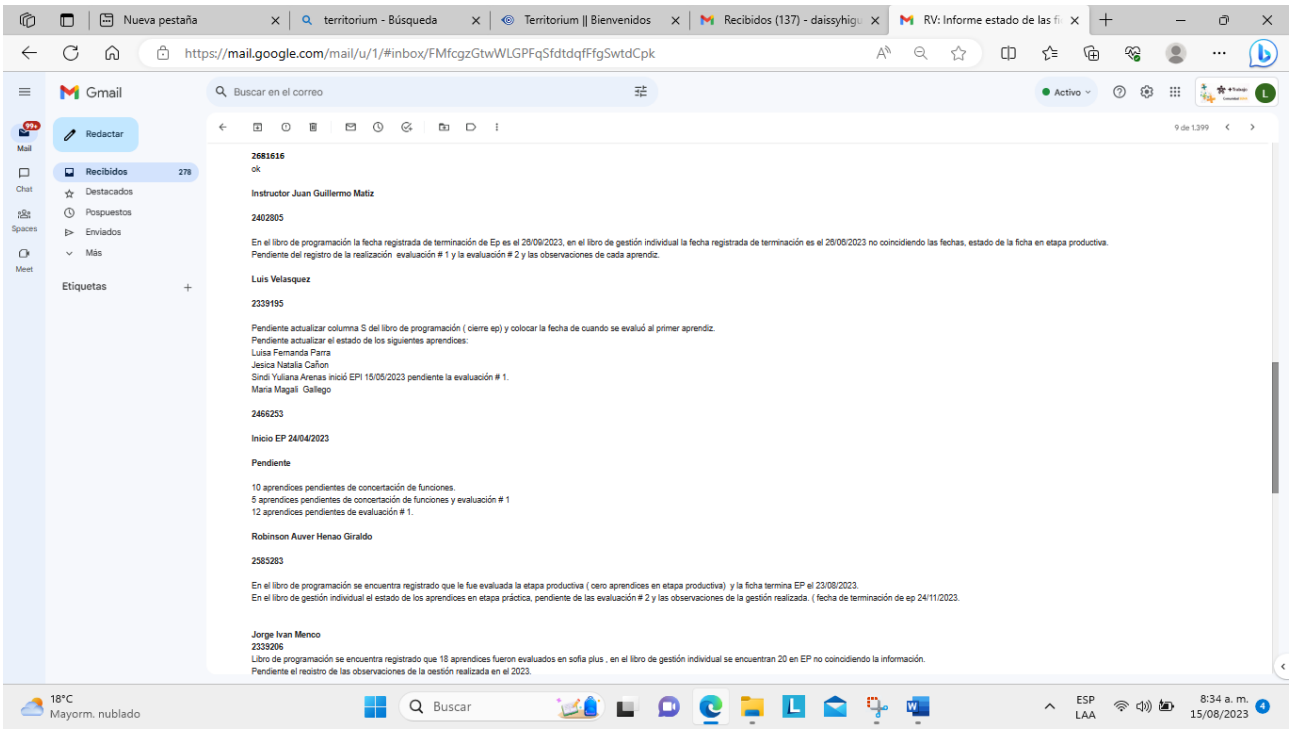
Aprendiz Deisy Rodriguez fue enviada a comité pendiente por actualizar el resultado del comité.

2517651

En el libro de programación de instructores hay un 1 aprendiz pendiente de terminar su Ep, en el libro de gestión individual se encuentran registrados 2.
Aprendiz Estefania Agudelo suspensión por licencia de Maternidad pendiente el registro de las observaciones del estado de su contrato después de la licencia de maternidad.

Aprendiz Yeraldin Galeano Pendiente actualizar estado se encuentra en etapa practica y en observaciones que fue calificada en sofia plus.

2541733
ok



2681616
ok

Instructor Juan Guillermo Matiz

2402805

En el libro de programación la fecha registrada de terminación de Ep es el 28/09/2023, en el libro de gestión individual la fecha registrada de terminación es el 28/08/2023 no coincidiendo las fechas, estado de la ficha en etapa productiva.
Pendiente del registro de la realización evaluación # 1 y la evaluación # 2 y las observaciones de cada aprendiz.

Luis Velasquez

2339195

Pendiente actualizar columna S del libro de programación (cierre ep) y colocar la fecha de cuando se evaluó al primer aprendiz.
Pendiente actualizar el estado de los siguientes aprendices:
Luisa Fernanda Parra
Jesica Natalia Cañon
Sindi Yuliana Arenas inició EPI 15/05/2023 pendiente la evaluación # 1.
Maria Magali Gallego

2466253

Inicio EP 24/04/2023

Pendiente

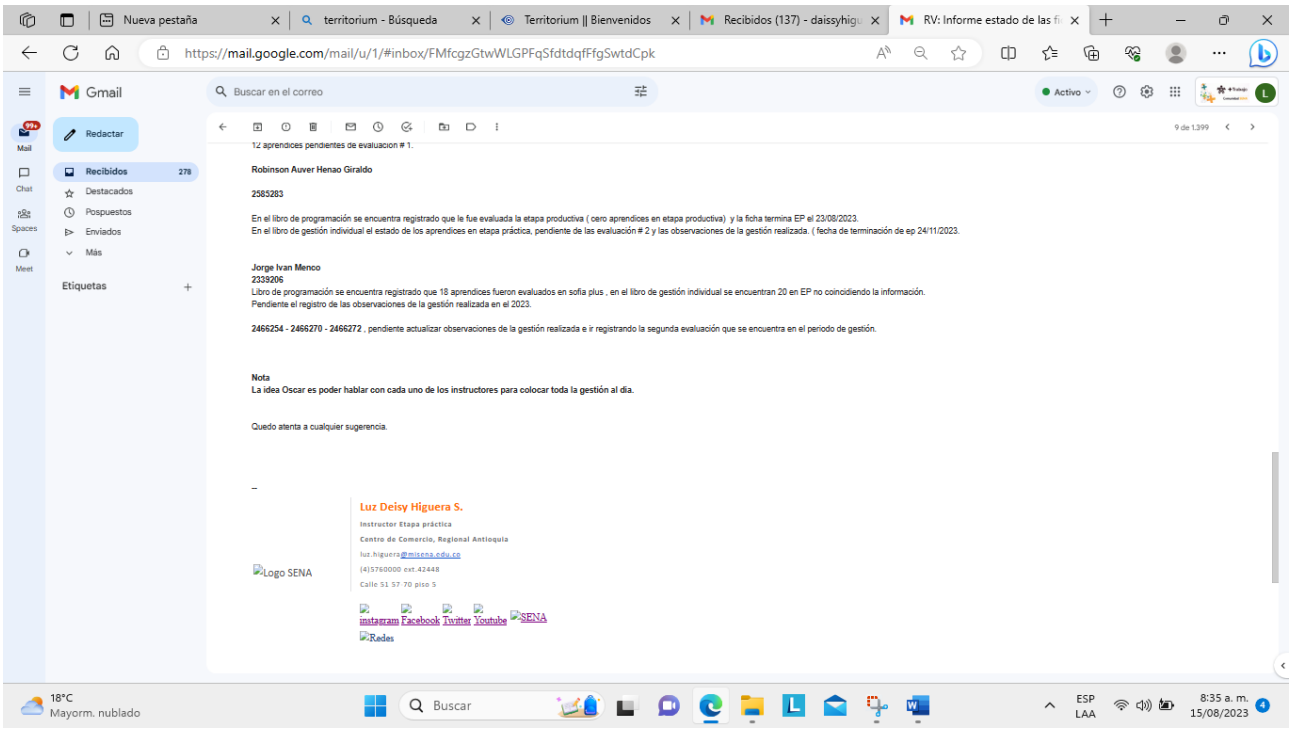
10 aprendices pendientes de concertación de funciones.
5 aprendices pendientes de concertación de funciones y evaluación # 1
12 aprendices pendientes de evaluación # 1.

Robinson Auver Henao Giraldo

2585283

En el libro de programación se encuentra registrado que le fue evaluada la etapa productiva (cero aprendices en etapa productiva) y la ficha termina EP el 23/08/2023.
En el libro de gestión individual el estado de los aprendices en etapa práctica, pendiente de las evaluación # 2 y las observaciones de la gestión realizada. (fecha de terminación de ep 24/11/2023.

Jorge Ivan Menco
2339206
Libro de programación se encuentra registrado que 18 aprendices fueron evaluados en sofia plus , en el libro de gestión individual se encuentran 20 en EP no coincidiendo la información.
Pendiente el registro de las observaciones de la gestión realizada en el 2023.



12 aprendices pendientes de evaluacion # 1.

Robinson Auver Henao Giraldo

2585283

En el libro de programación se encuentra registrado que le fue evaluada la etapa productiva (cero aprendices en etapa productiva) y la ficha termina EP el 23/08/2023.
En el libro de gestión individual el estado de los aprendices en etapa práctica, pendiente de las evaluación # 2 y las observaciones de la gestión realizada. (fecha de terminación de ep 24/11/2023.

Jorge Ivan Menco
2339206
Libro de programación se encuentra registrado que 18 aprendices fueron evaluados en sofia plus , en el libro de gestión individual se encuentran 20 en EP no coincidiendo la información.
Pendiente el registro de las observaciones de la gestión realizada en el 2023.

2466254 - 2466270 - 2466272 , pendiente actualizar observaciones de la gestión realizada e ir registrando la segunda evaluación que se encuentra en el periodo de gestión.

Nota
La idea Oscar es poder hablar con cada uno de los instructores para colocar toda la gestión al dia.

Quedo atenta a cualquier sugerencia.

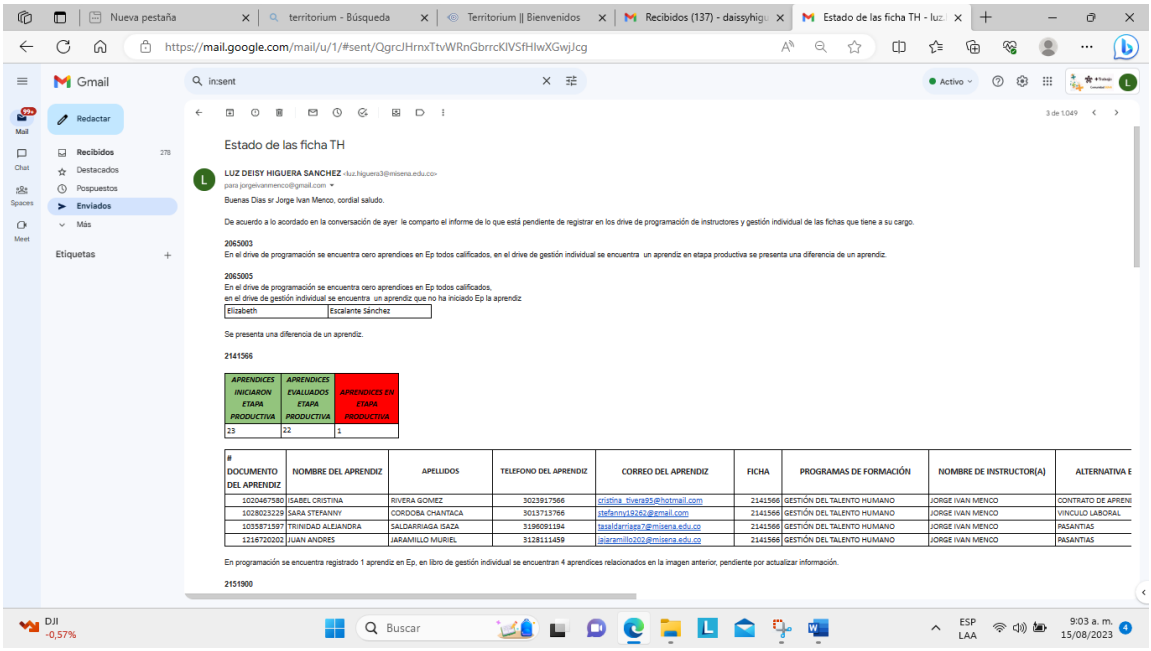
–

Luz Deisy Higuera S.
Instructor Etapa práctica
Centro de Comercio, Regional Antioquia
luz.higuera@misena.edu.co
(4)5760000 ext.42448
Calle 51 57-70 piso 5

Logo SENA

instagram Facebook Twitter Youtube SENA
Redes

3. **Informe enviado al Instructor Jorge Menco con el estado de cada una de las fichas que tiene a cargo solicitando actualizar los libros de drive manejados por el área de etapa Práctica.**



Estado de las ficha TH

LUZ DEISY HIGUERA SANCHEZ <luz.higuera3@misena.edu.co>
para jorgevanmenco@gmail.com

Buenas Dias sr Jorge Ivan Menco, cordial saludo.

De acuerdo a lo acordado en la conversación de ayer le comparto el informe de lo que está pendiente de registrar en los drive de programación de instructores y gestión individual de las fichas que tiene a su cargo.

2065003
En el drive de programación se encuentra cero aprendices en Ep todos calificados, en el drive de gestión individual se encuentra un aprendiz en etapa productiva se presenta una diferencia de un aprendiz.

2065005
En el drive de programación se encuentra cero aprendices en Ep todos calificados,
en el drive de gestión individual se encuentra un aprendiz que no ha iniciado Ep la aprendiz

Elizabeth	Escalante Sánchez

Se presenta una diferencia de un aprendiz.

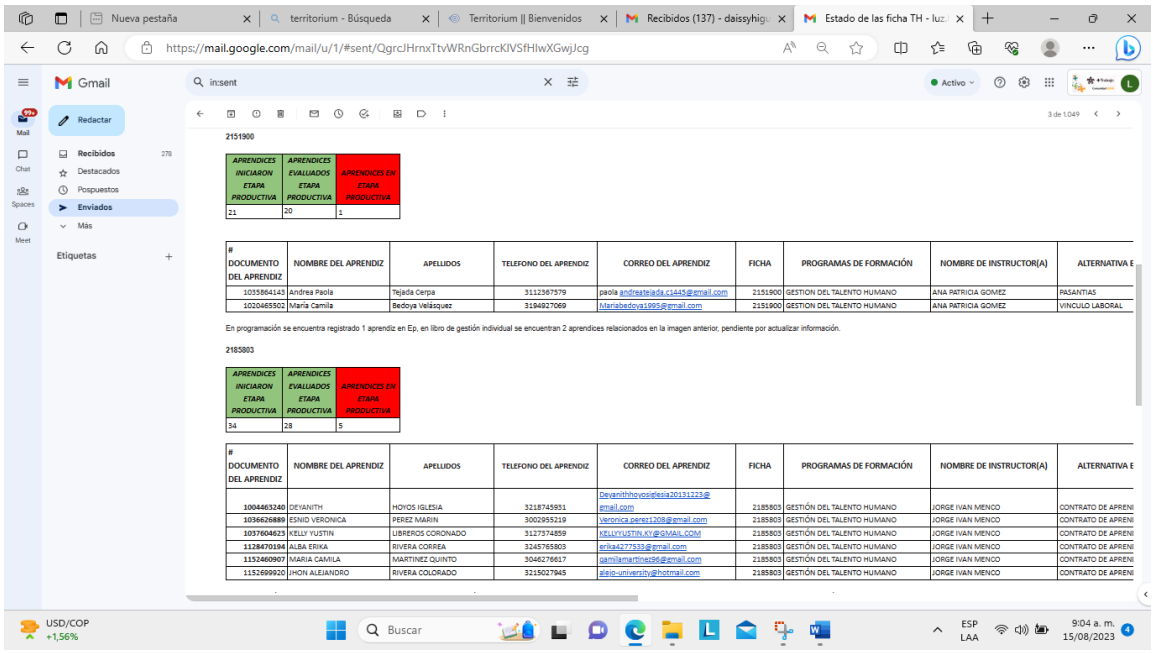
2141566

APRENDICES INICIARON ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EVALUADOS ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA
23	22	1

# DOCUMENTO DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	APELLIDOS	TELEFONO DEL APRENDIZ	CORREO DEL APRENDIZ	FICHA	PROGRAMAS DE FORMACIÓN	NOMBRE DE INSTRUCTOR(A)	ALTERNATIVA E
1020467580	ISABEL CRISTINA	RIVERA GOMEZ	3023917566	cristina_rivera95@hotmail.com	2141566	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1028023229	SARA STEFANNY	CORDOBA CHANTACA	3013713766	stefanny19262@gmail.com	2141566	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	VINCULO LABORAL
1035871597	TRINIDAD ALEJANDRA	SALDARRIAGA ISAZA	3196091194	tasaldarriaga7@misena.edu.co	2141566	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	PASANTIAS
1216720202	JUAN ANDRES	JARAMILLO MURIEL	3128111459	jajaramillo202@misena.edu.co	2141566	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	PASANTIAS

En programación se encuentra registrado 1 aprendiz en Ep, en libro de gestión individual se encuentran 4 aprendices relacionados en la imagen anterior, pendiente por actualizar información.

2151900



2151900

APRENDICES INICIARON ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EVALUADOS ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA
21	20	1

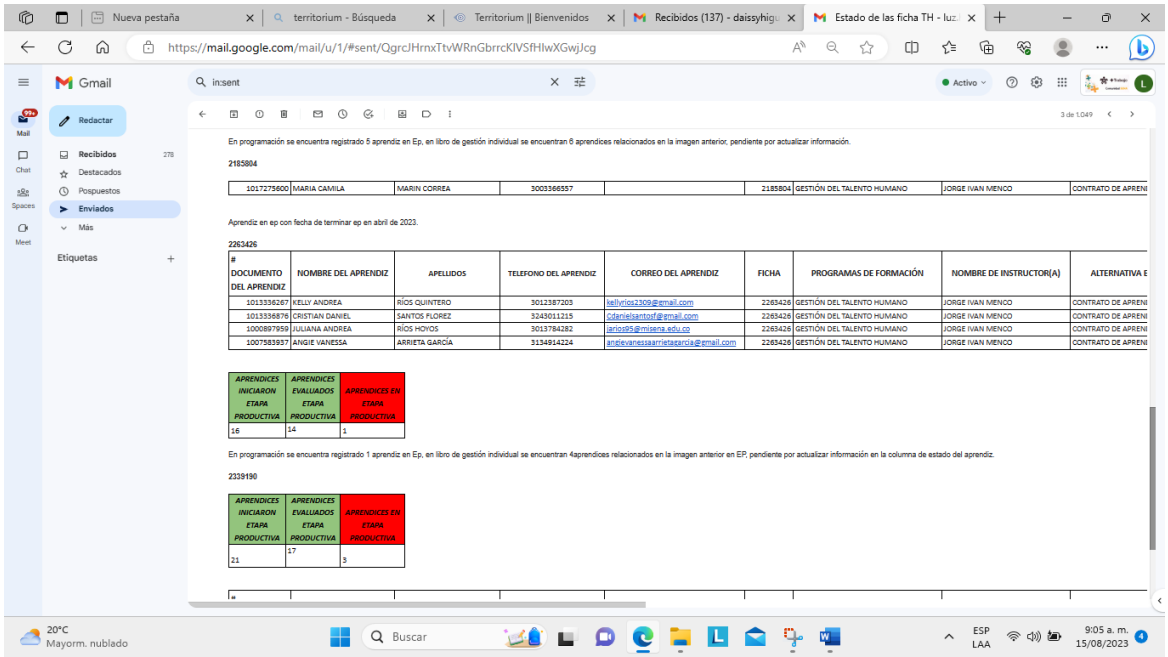
# DOCUMENTO DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	APELLIDOS	TELEFONO DEL APRENDIZ	CORREO DEL APRENDIZ	FICHA	PROGRAMAS DE FORMACIÓN	NOMBRE DE INSTRUCTOR(A)	ALTERNATIVA E
1035864143	Andrea Paola	Tejada Cerpa	3112367579	paola andreatejada.c1445@gmail.com	2151900	GESTION DEL TALENTO HUMANO	ANA PATRICIA GOMEZ	PASANTIAS
1020465502	Maria Camila	Bedoya Velásquez	3194927069	Mariabedoya1995@gmail.com	2151900	GESTION DEL TALENTO HUMANO	ANA PATRICIA GOMEZ	VINCULO LABORAL

En programación se encuentra registrado 1 aprendiz en Ep, en libro de gestión individual se encuentran 2 aprendices relacionados en la imagen anterior, pendiente por actualizar información.

2185803

APRENDICES INICIARON ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EVALUADOS ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA
34	28	5

# DOCUMENTO DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	APELLIDOS	TELEFONO DEL APRENDIZ	CORREO DEL APRENDIZ	FICHA	PROGRAMAS DE FORMACIÓN	NOMBRE DE INSTRUCTOR(A)	ALTERNATIVA E
1004463240	DEYANITH	HOYOS IGLESIA	3218745951	Deyanithhoyosiglesia20131223@gmail.com	2185803	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1036626889	ESNID VERONICA	PEREZ MARIN	3002955219	Veronica.perez1208@gmail.com	2185803	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1037604623	KELLY YUSTIN	LIBREROS CORONADO	3127574859	KELLYYUSTIN.KY@GMAIL.COM	2185803	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1128470194	ALBA ERIKA	RIVERA CORREA	3245765803	erika4277533@gmail.com	2185803	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1152460907	MARIA CAMILA	MARTINEZ QUINTO	3046276617	camilamartinez986@gmail.com	2185803	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1152699920	JHON ALEJANDRO	RIVERA COLORADO	3215027945	alejo-university@hotmail.com	2185803	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI



En programación se encuentra registrado 5 aprendiz en Ep, en libro de gestión individual se encuentran 6 aprendices relacionados en la imagen anterior, pendiente por actualizar información.

2185804

1017275600	MARIA CAMILA	MARIN CORREA	3003366557		2185804	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI

Aprendiz en ep con fecha de terminar ep en abril de 2023.

2263426

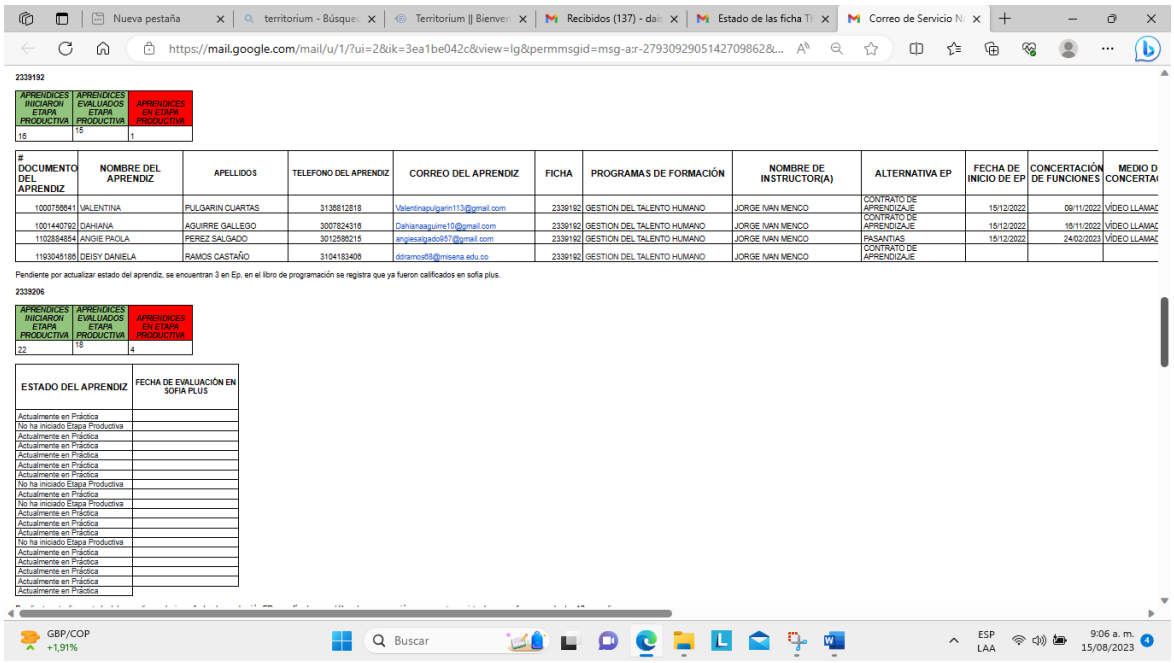
# DOCUMENTO DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	APELLIDOS	TELEFONO DEL APRENDIZ	CORREO DEL APRENDIZ	FICHA	PROGRAMAS DE FORMACIÓN	NOMBRE DE INSTRUCTOR(A)	ALTERNATIVA E
1013336267	KELLY ANDREA	RÍOS QUINTERO	3012387203	kellyrios2309@gmail.com	2263426	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1013336876	CRISTIAN DANIEL	SANTOS FLOREZ	3243011215	Cdanielsantosf@gmail.com	2263426	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1000897959	JULIANA ANDREA	RÍOS HOYOS	3013784282	Jarios95@misena.edu.co	2263426	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI
1007583937	ANGIE VANESSA	ARRIETA GARCÍA	3134914224	angievanessaarrietagarcia@gmail.com	2263426	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENI

APRENDICES INICIARON ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EVALUADOS ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA
16	14	1

En programación se encuentra registrado 1 aprendiz en Ep, en libro de gestión individual se encuentran 4aprendices relacionados en la imagen anterior en EP, pendiente por actualizar información en la columna de estado del aprendiz.

2339190

APRENDICES INICIARON ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EVALUADOS ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA
21	17	3



2339192

APRENDICES INICIARON ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EVALUADOS ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA
16	15	1

# DOCUMENTO DEL APRENDIZ	NOMBRE DEL APRENDIZ	APELLIDOS	TELEFONO DEL APRENDIZ	CORREO DEL APRENDIZ	FICHA	PROGRAMAS DE FORMACIÓN	NOMBRE DE INSTRUCTOR(A)	ALTERNATIVA EP	FECHA DE INICIO DE EP	CONCERTACIÓN DE FUNCIONES	MEDIO D CONCERTA
1000756641	VALENTINA	PULGARIN CUARTAS	3136812818	Valentinapulgarin113@gmail.com	2339192	GESTION DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENDIZAJE	15/12/2022	09/11/2022	VÍDEO LLAMAD
1001440792	DAHIANA	AGUIRRE GALLEGO	3007824316	Dahianaaguirre10@gmail.com	2339192	GESTION DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENDIZAJE	15/12/2022	16/11/2022	VÍDEO LLAMAD
1102884854	ANGIE PAOLA	PEREZ SALGADO	3012588215	angiesalgado957@gmail.com	2339192	GESTION DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	PASANTIAS	15/12/2022	24/02/2023	VÍDEO LLAMAD
1193045188	DEISY DANIELA	RAMOS CASTAÑO	3104183406	ddramos88@misena.edu.co	2339192	GESTION DEL TALENTO HUMANO	JORGE IVAN MENCO	CONTRATO DE APRENDIZAJE			

Pendiente por actualizar estado del aprendiz, se encuentran 3 en Ep, en el libro de programación se registra que ya fueron calificados en sofia plus.

2339206

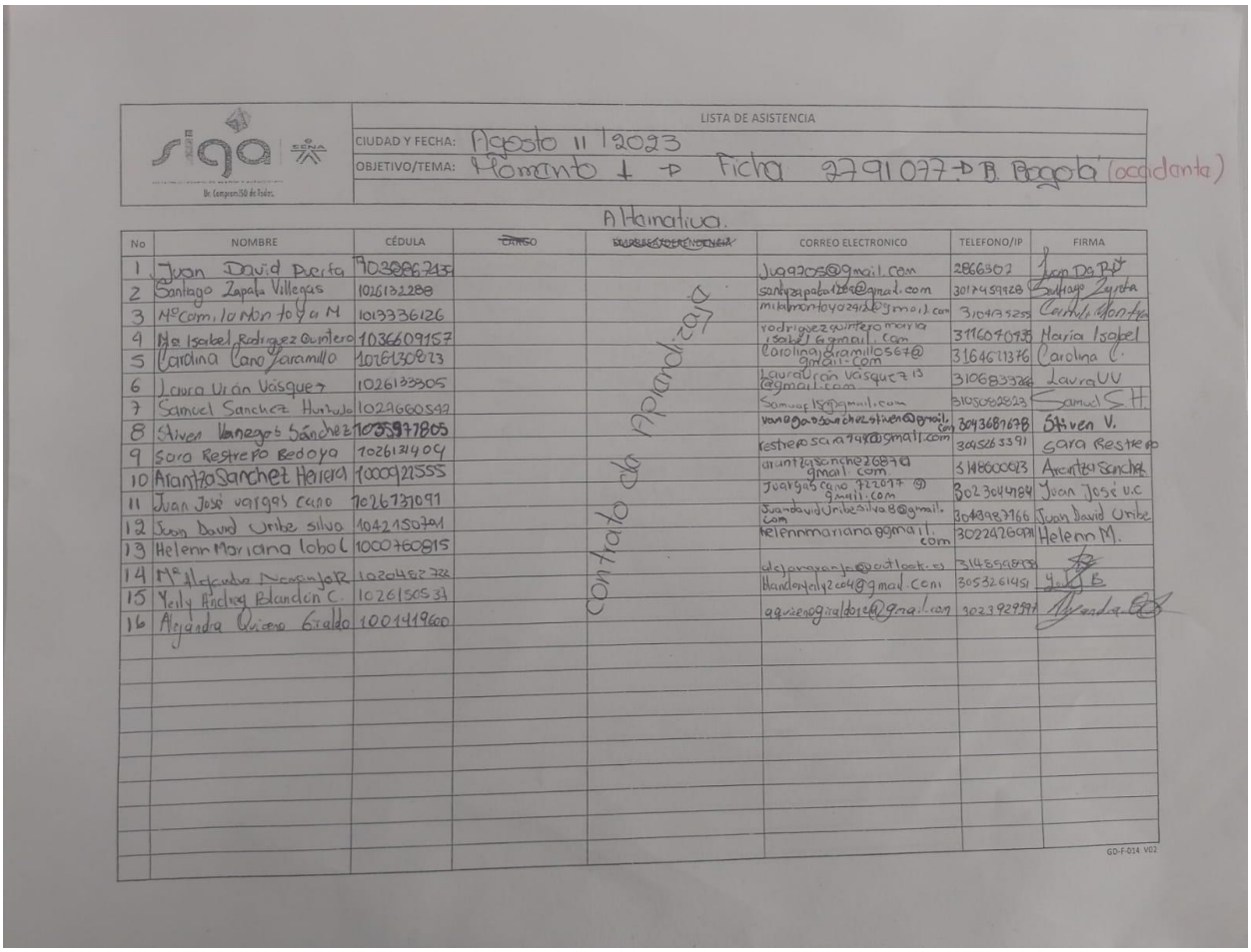
APRENDICES INICIARON ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EVALUADOS ETAPA PRODUCTIVA	APRENDICES EN ETAPA PRODUCTIVA
22	18	4

ESTADO DEL APRENDIZ	FECHA DE EVALUACIÓN EN SOFIA PLUS
Actualmente en Práctica	
No ha iniciado Etapa Productiva	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
No ha iniciado Etapa Productiva	
Actualmente en Práctica	
No ha iniciado Etapa Productiva	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
No ha iniciado Etapa Productiva	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	
Actualmente en Práctica	

4. Reunión equipo etapa práctica.



5. Realización Momento 1 Ficha 2791077.



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Agosto 11 / 2023

OBJETIVO/TEMA: Momento 1 - Ficha 2791077 - B. Bogotá (occidente)

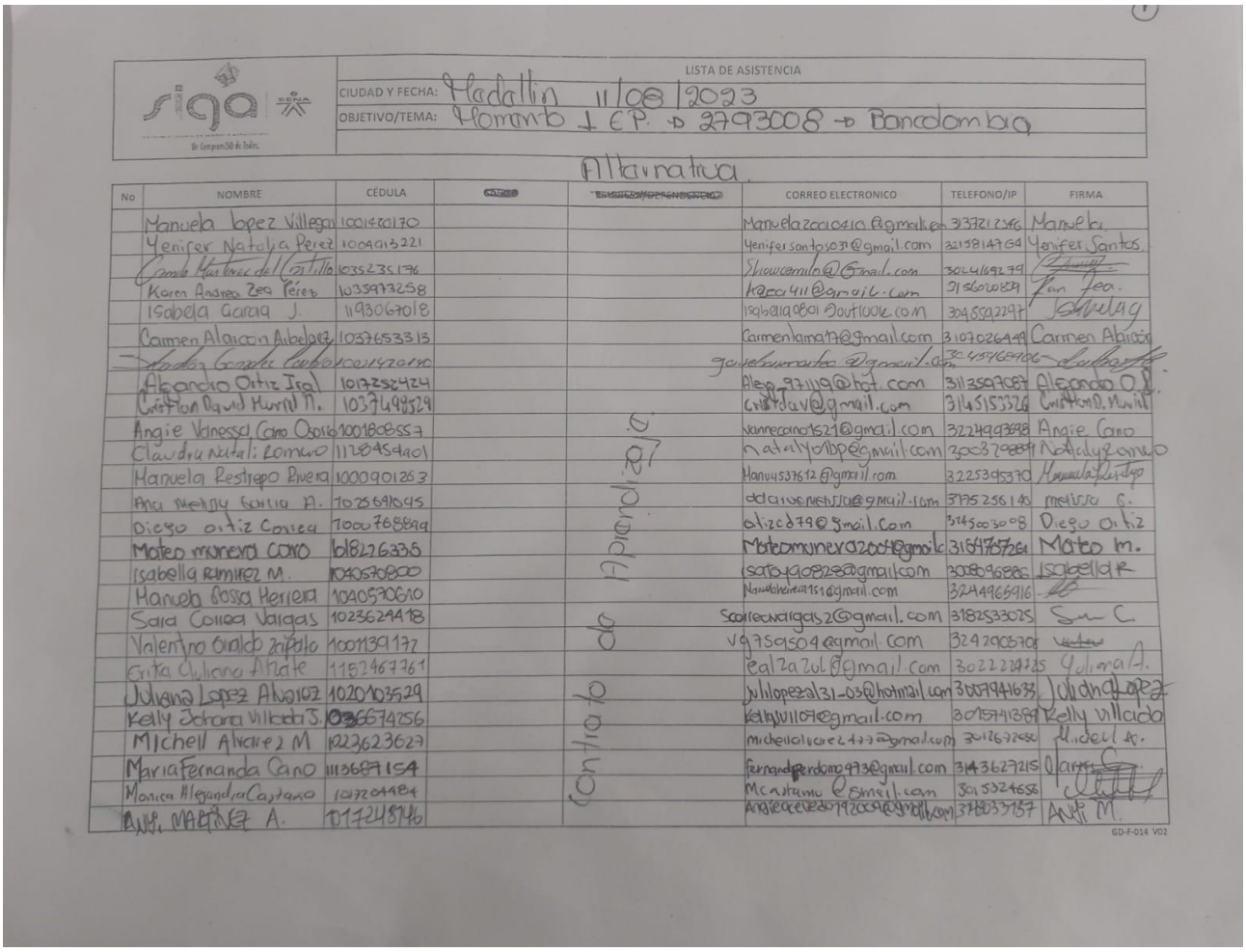
Alternativa.

No	NOMBRE	CÉDULA	~~CARGO~~	~~DEPENDENCIA~~	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Juan David Parra	1033886213			Juq9205@gmail.com	2866302	Juan D. P.
2	Santiago Zapata Villegas	1016132288			santyzapata1206@gmail.com	3017459928	Santiago Zapata
3	Mª Camila Montoya M	1013336126			mikamontoya0421@gmail.com	3104735255	Camila Montoya
4	Mª Isabel Rodriguez Quintero	1036609157			rodriguezquintero maria isabel 6@gmail.com	3116071935	María Isabel
5	Carolina Cano Jaramillo	1076130823			Carolinaj@ramillo567@gmail.com	3164611376	Carolina C.
6	Laura Vián Vásquez	1026133305			Lauravian vasquez713@gmail.com	3106833286	Laura UV
7	Samuel Sanchez Hurtado	1029660592			Samuelsh@gmail.com	3105062823	Samuel S.H.
8	Steven Vanegas Sánchez	1035977805			vanegassanchezsteven@gmail.com	3043687678	Steven V.
9	Sara Restrepo Bedoya	1026134104			restrepo sara748@gmail.com	3045263391	Sara Restrepo
10	Arantza Sanchez Herera	1000921555			arantzasanchez2687@gmail.com	3148600043	Arantza Sanchez
11	Juan José vargas cano	1026737091			Juargas5cano 727077 @gmail.com	3023044784	Juan José V.C
12	Juan David Uribe silva	1042150741			JuandavidUribesilva8@gmail.com	3043987766	Juan David Uribe
13	Helenn Mariana lobo L	1000760815			Helennmariana@gmail.com	3022426091	Helenn M.
14	Mª Alejandra Ocampo R.	1020458722			alejaocampo1@outlook.es	3148596108	
15	Yeily Andrey Blandón C.	1026150537			Blandonyeily2004@gmail.com	3053261451	Yeily B.
16	Alejandra Quiceno Giraldo	1001419600			aquicenogiraldo12@gmail.com	3023929891	

contrato de aprendizaje

GD-F-014 V02

6. **Realización Momento 1 Ficha 2793008.**



LISTA DE ASISTENCIA

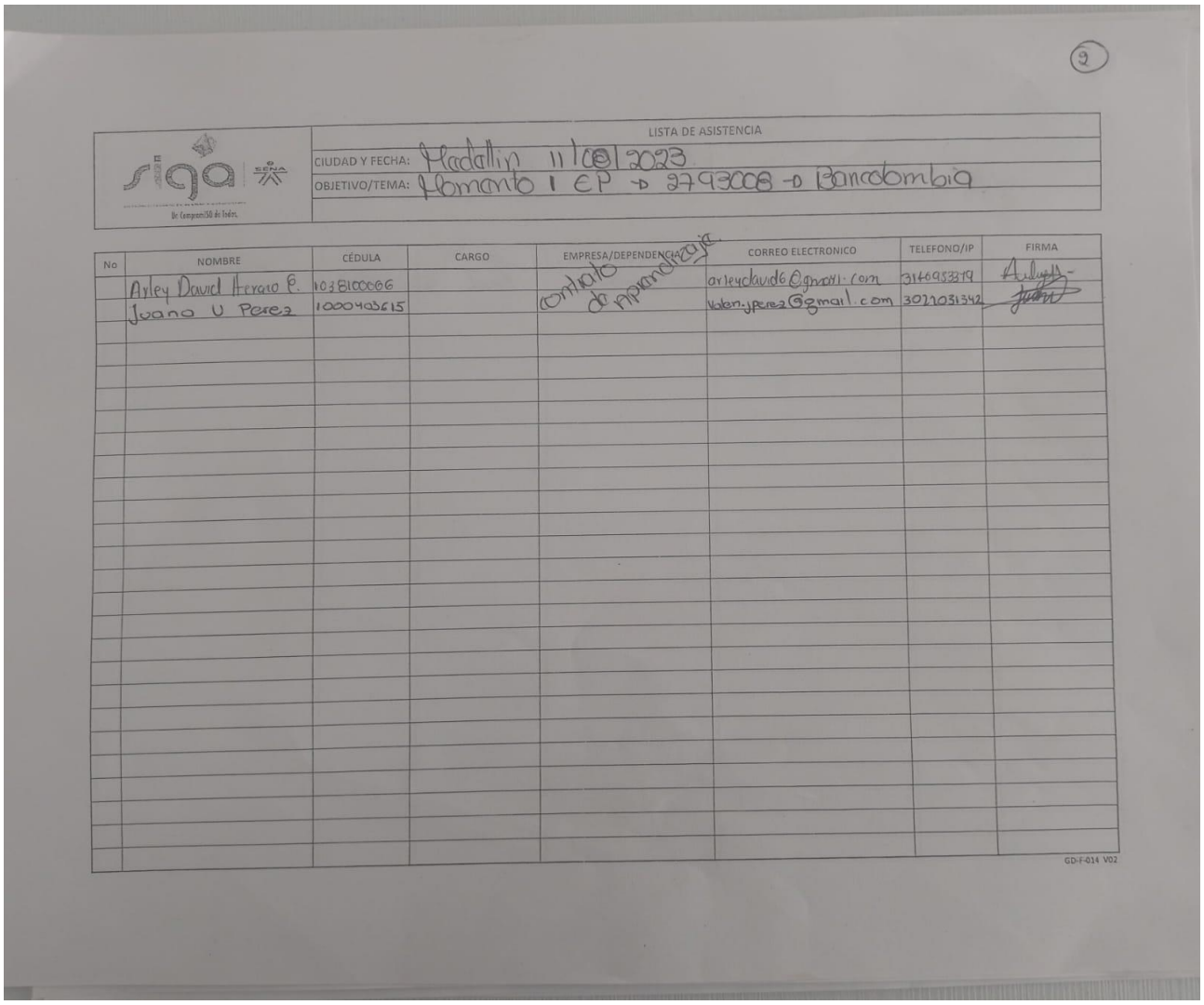
CIUDAD Y FECHA: Medellín 11/08/2023

OBJETIVO/TEMA: Horario + EP. → 2793008 → Bancolombia

Alternativa.

No	NOMBRE	CÉDULA	[illegible]	[illegible]	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Manuela lopez Villegas	1001420170			Manuela2001041@gmail.com	3137212346	Manuela.
	Yenifer Natalya Perez	1004913221			Yenifersantos031@gmail.com	3215814764	Yenifer Santos.
	Camilo Martinez del Castillo	1035235196			Shawcamilo@Gmail.com	3024169279	
	Karen Andrea Zea Pérez	1035973258			Karea411@gmail.com	3156010839	Kan Zea.
	Isabela Garcia J.	1193067018			Isabella0801@outlook.com	3045922297	Isabela G
	Carmen Alarcon Arbelaez	1037653313			Carmenlama74@gmail.com	3107026499	Carmen Alarcón
	Sandra Gonzalez Cardona	1001470190			gonzalezsandra@gmail.com	3104976706	Sandra G.
	Alejandro Ortiz Isaí	1017252424			Alejo_97119@hotmail.com	3113507087	Alejandro O.I.
	Cristian David Murillo R.	1037499529			Cristdav@gmail.com	3145153526	Cristian D. Murillo
	Angie Vanessa Cano Osorio	1001808557			Vanessacano1621@gmail.com	3224993898	Angie Cano
	Claudia Natali Romero	1128454401			natalyorbp@gmail.com	3003729884	Natalya Romero
	Manuela Restrepo Rivera	1000901263			Manu453762@gmail.com	3225395370	Manuela Restrepo
	Ana Melissa Garcia A.	1025691045			ddcarvenasju@gmail.com	3175256140	melissa G.
	Diego ortiz Correa	1000768894			oti.2d379@gmail.com	3145003008	Diego Ortiz
	Mateo monroy cano	1018276335			Mateomonroy2004@gmail.com	3161787261	Mateo M.
	Isabella Ramirez M.	1040570800			isabelaramirez8@gmail.com	3008968886	Isabella R.
	Manuela Bossa Herrera	1040570610			Manuelaherrera951@gmail.com	3244965916	
	Sara Correa Vargas	1023624918			Saracevargas2@gmail.com	3182533025	Sara C.
	Valentina Giraldo Zapata	1001139177			Vg75a9509@gmail.com	3242905708	Valen
	Erika Juliana Alzate	1152467761			Eal2a2@gmail.com	3022284725	Juliana A.
	Juliana Lopez Alvarez	1020103529			Julilopez231-05@hotmail.com	3007941633	Juliana Lopez
	Kelly Johana Villada S.	1036674256			Kellyjv1107@gmail.com	3015741389	Kelly Villada
	Michell Alvarez M	1223623627			Michellalvarez2003@gmail.com	3012672550	Michell A.
	Maria Fernanda Cano	1136871154			Fernandaperdomo973@gmail.com	3143627215	Maria C.
	Monica Alejandra Castaño	1017201484			Mcastano@Email.com	3015324656	
	ANGEL MARTINEZ A.	1017248746			Angelmartinez2007@gmail.com	3148035757	Angel M.

GD-F-014 V02



LISTA DE ASISTENCIA

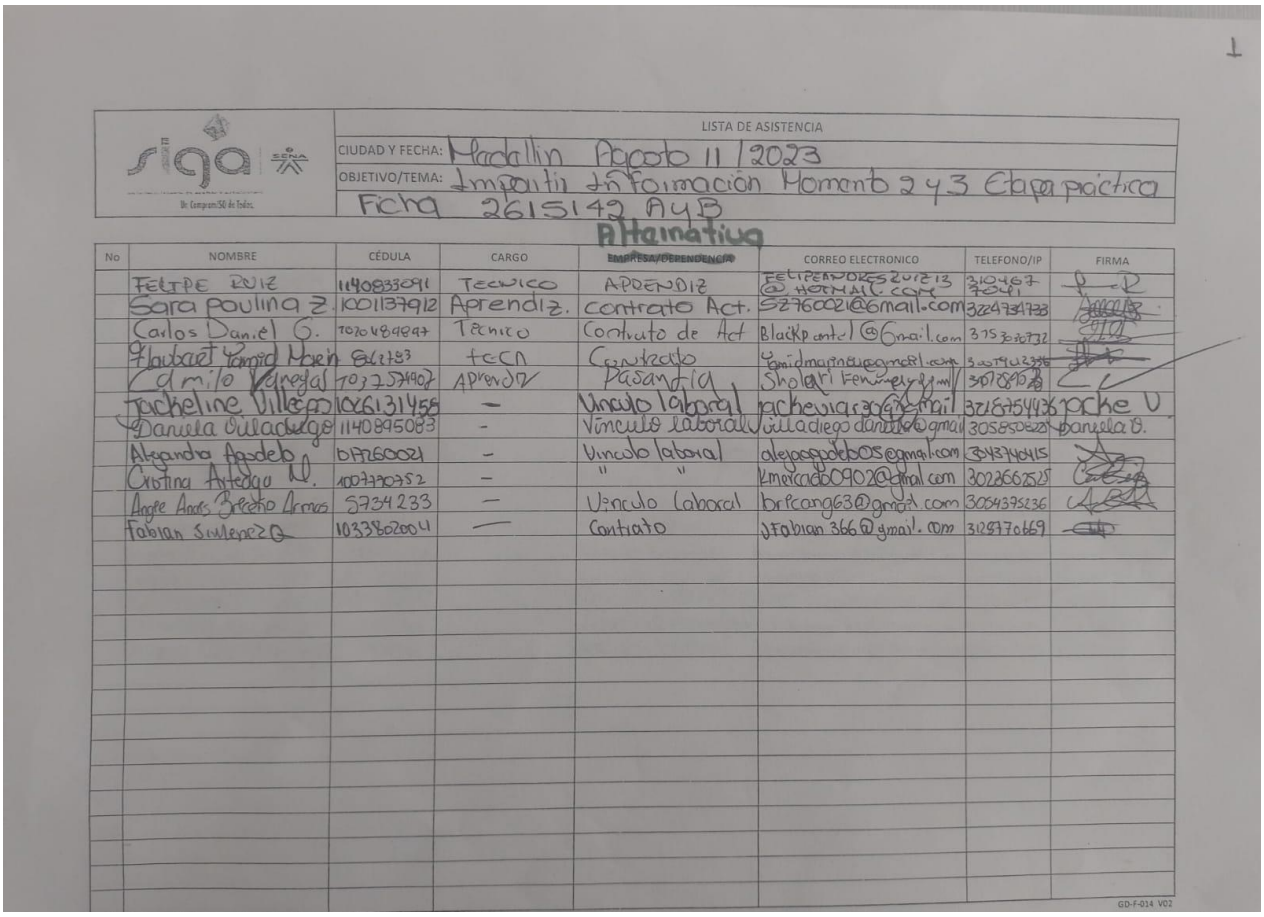
CIUDAD Y FECHA: Medellín 11/08/2023

OBJETIVO/TEMA: Momento 1 EP → 2793008 → Bancolombia

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Arley David Herrera P.	1038100066		Contrato de aprendizaje	arleydavid6@gmail.com	3146953379	
	Juan U Perez	1000403615			Juan.yperez@gmail.com	3022031342	

GD-F-014 V02

7. Realización momento 2 y 3 de la ficha 2615142 A y B.



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Medellin Agosto 11 / 2023

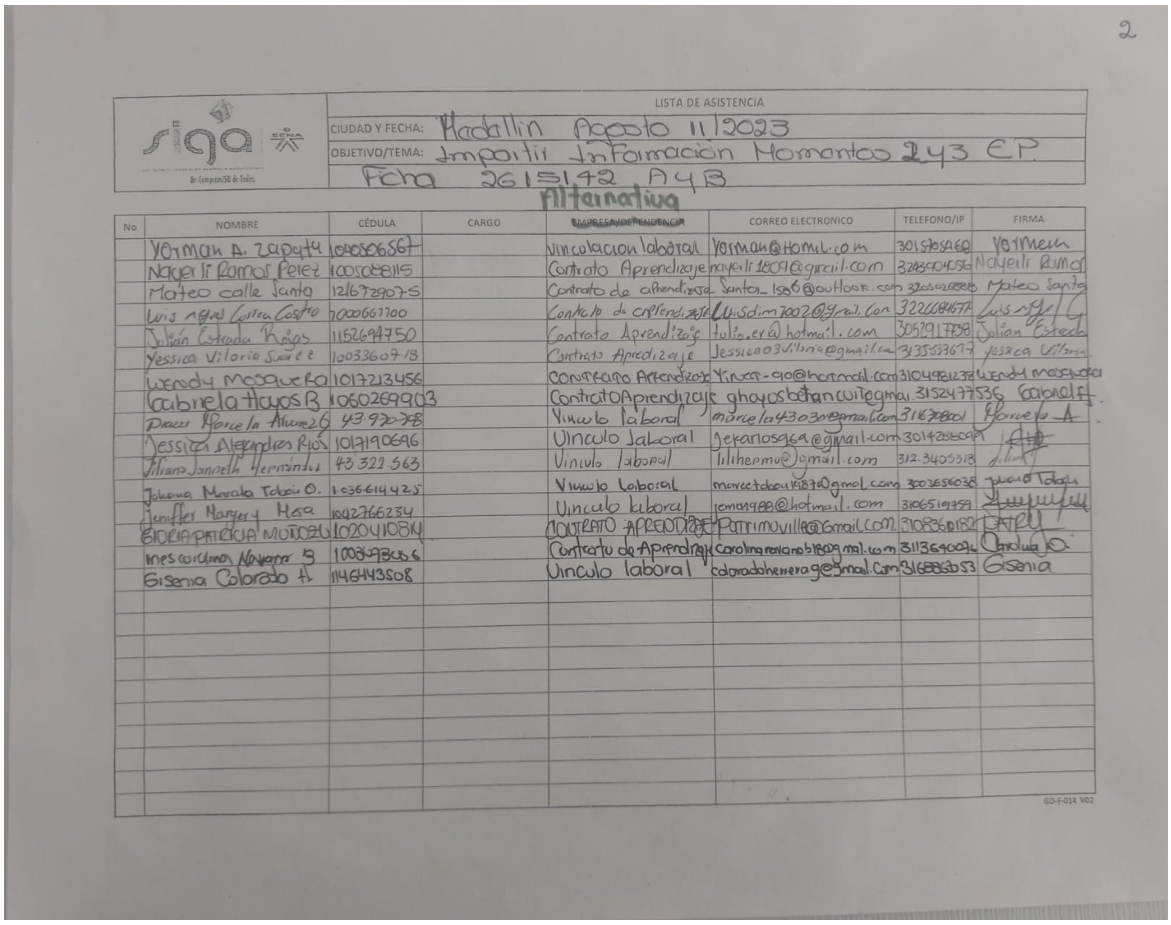
OBJETIVO/TEMA: Impartir formacion Momento 2 y 3 Etapa practica

Ficha 2615142 A y B

Alternativa

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	FELIPE RUIZ	1140833091	TECNICO	APRENDIZ	FELIPERUIZ52012 13 @ HOTMAIL.COM	3104677041	
	Sara Paulina Z.	1001137912	Aprendiz.	contrato Act.	S2760021@6mail.com	3224734733	
	Carlos Daniel G.	1020484847	Tecnico	Contrato de Act	Blackpantel@Gmail.com	3753326732	
	Khabaret Yamid Mora	86283	tecn	Contrato	Yamidmoramuegmail.com	3207402376	
	Camilo Reynoso	1037574907	Aprendiz	Pasantia	Sholari Fen...@gmail	3017897628	
	Jacheline Villegas	1026131455	-	Vinculo laboral	jacheuvg3@gmail	3218754436	Jache V.
	Daniela Villadiego	1140895083	-	Vinculo laboral	villadiego daniela@gmail	3058506282	Daniela V.
	Alejandro Agudelo	1128160021	-	Vinculo laboral	alejoagudelo05@gmail.com	3143740415	
	Cristina Arteaga M.	1007770752	-	" "	Kmercado0902@hotmail.com	3022665257	
	Angie Anais Bretón Arroyo	5734233	-	Vinculo Laboral	bricang63@gmail.com	3054395236	
	Fabian Suarez G.	1033802004	—	Contrato	Fabian366@gmail.com	3128770669	

GD-F-014 V02



2

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Medallin Agosto 11/2023

OBJETIVO/TEMA: Impartir Información Normativa 243 EP

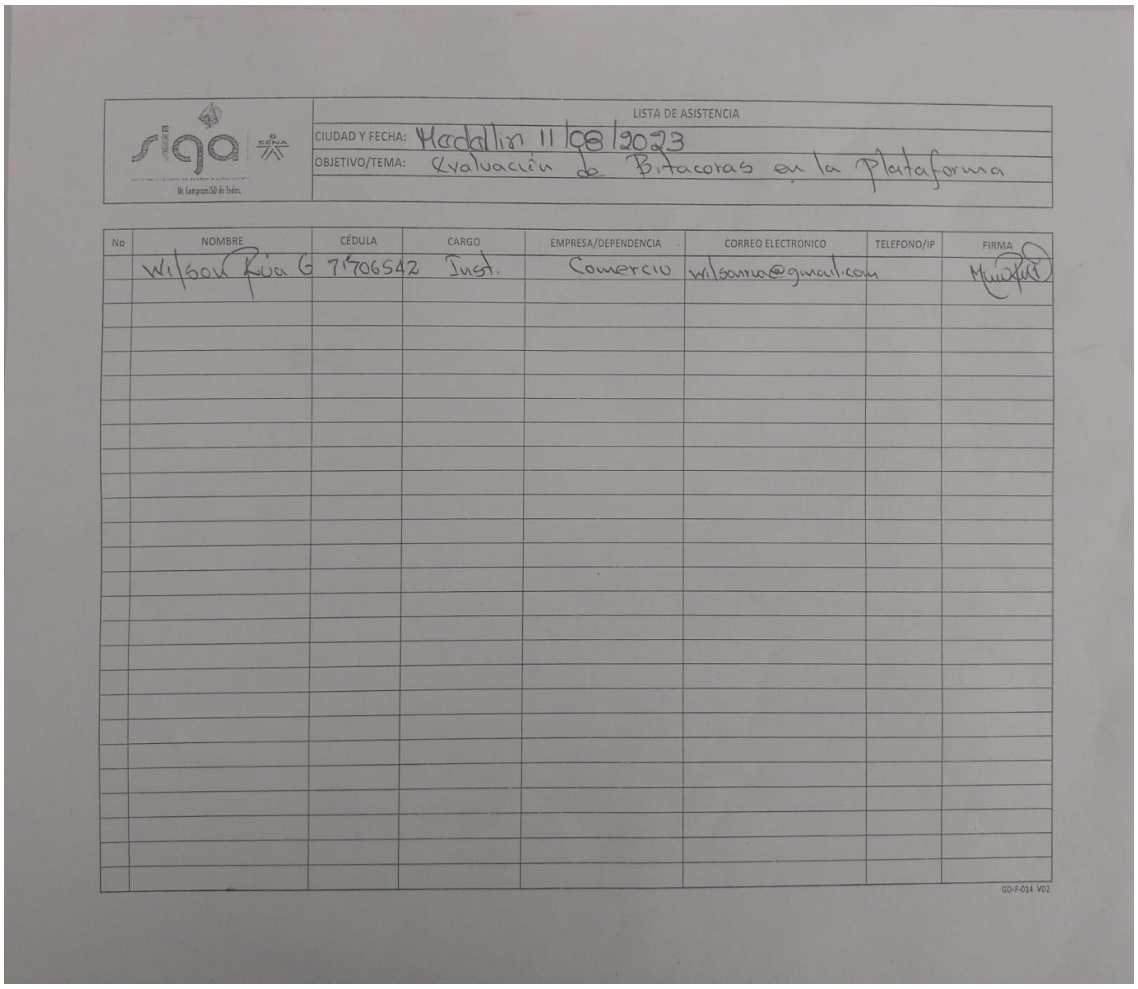
Ficha 2615142 A4B

Alternativa

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Yerman A. Zapata	1040056561		Vinculacion laboral	Yerman@Homil.com	3015054660	Yermanz
	Nayerli Ramos Perez	1005088115		Contrato Aprendizaje	nayerli1ECH@gmail.com	3208504556	Nayerli Ramos
	Mateo calle Santa	1216729075		Contrato de aprendizaje	Santa_isa6@outlook.com	3205208868	Mateo Santa
	Luis Miguel Cotera Castro	1000667700		Contrato de aprendizaje	Luisdim7002@gmail.com	3226084677	Luis M
	Julián Estrada Rojas	1152694750		Contrato Aprendizaje	julio.ere@hotmail.com	3052917798	Julian Estrada
	Yessica Viloria Suarez	1003360718		Contrato Aprendizaje	Jessica03viloria@gmail.com	3135537677	Yessica Viloria
	Wendy Mosquera	1017213456		CONTRATO APRENDIZAJE	Yiwen-90@hotmail.com	3104981238	Wendy Mosquera
	Gabriela Hoyos B	1060269903		Contrato Aprendizaje	ghoyosbetancur@gmail.com	3152477536	Gabriela H.
	Paola Florela Alvarez	43930378		Vinculo laboral	mariela43030@gmail.com	3167280201	Florela A.
	Jessica Alejandra Ríos	1017190696		Vinculo Laboral	jefarios969@gmail.com	3014286069	
	Liliana Jannetth Hernandez	43 322 563		Vinculo laboral	lilihermo@gmail.com	312 3405318	
	Johana Maraba Tobon O.	1036614425		Vinculo Laboral	marcetobon1870@gmail.com	3003656038	Johana Tobon
	Jenifer Margery Hoz	1042766234		Vinculo laboral	jemary88@hotmail.com	3106519759	
	BIBIANA PATRICIA MUÑOZ	1020410814		CONTRATO APRENDIZAJE	Patrimuvilla@Gmail.com	3108360182	BPMU
	Ines Cardona Navarro S	1008978066		Contrato de Aprendizaje	Carolinaroxana1809@gmail.com	3113649094	Cardona N.
	Gisenia Colorado H.	1146443508		Vinculo laboral	coloradoherrera@gmail.com	3168836853	Gisenia

GD-F-034 V02

8. Capacitación sobre evaluación de bitácoras en la plataforma Instructor Wilson Rúa.



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Medellin 11/08/2023

OBJETIVO/TEMA: Evaluación de Bitacoras en la Plataforma

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Wilson Rua G	71706542	Inst.	Comercio	wilsonra@gmail.com		

GD-F-014 V02