1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL:		INFORME FINAL: X	CUOTA No. 02
Fecha informe:	Día: 30	Mes: MAYO	2023

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: X	Convenio: ___	#: 040. 10.05.23.2166	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: CDP 8100003863 del 10/04/2023 **RPC 910018629 del 13/04/2023**

Nombre Contratista: Rubén Darío Vélez — Documento de identificación: 1.058.912.529

Fecha Inicio: 13/abril/2023 — Plazo de Ejecución: 18 días 1 mes. — Fecha Terminación: 30/Mayo/2023

Proceso / área: **P4 JURIDICA** — Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: El objeto del presente contrato es contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el marco del convenio para ejecutar proyecto de inversión que realiza acciones de educación ambiental que contribuyen a la conservación, preservación y protección del patrimonio cultural del departamento del valle del cauca.

Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Línea estratégica Valle departamento verde y sostenible**	Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**
Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral**	Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**

Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento (solo informe final)
1	Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.	100%
2	Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.	100%
3	Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.	100%
4	Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.	100%
5	Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.	100%
6	Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes,	100%

	ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.	
7	Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.	**100%**
8	Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.	**100%**
9	Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.	**100%**
10.	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.	**100%**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

Participó en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona Diana Maria Bueno, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de Mayo, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:





REUNIÓN DE PLANEACIÓN

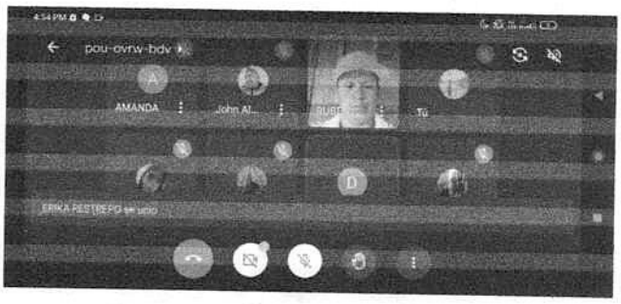
FECHA: 02/05/ 2023

HORA: 12:30 pm – 1:00pm

NOMBRE DE RESPONSABLE: Diana Maria Bueno

MUNICIPIO: El Cairo





REUNIÓN DE SEGUIMIENTO

FECHA: 18/ 05/ 2023

HORA: 5:00 pm

NOMBRE DE RESPONSABLE: Diana María Bueno

MUNICIPIO: El Cairo

Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de Mayo en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:





TIPO DE CAPACITACIÓN: Capacitación de fichas metodológicas
FECHA: 02/ 05/ 2023
HORA: 7:45am – 9:00am
NOMBRE DE RESPONSABLE: Ingeniero Juan Manuel
MUNICIPIO: El Cairo





TIPO DE CAPACITACIÓN: Seguimiento fichas metodológicas
FECHA: 17/ 05/ 2023
HORA: 2:00pm
NOMBRE DE RESPONSABLE: Ingeniero Juan Manuel
MUNICIPIO: El Cairo





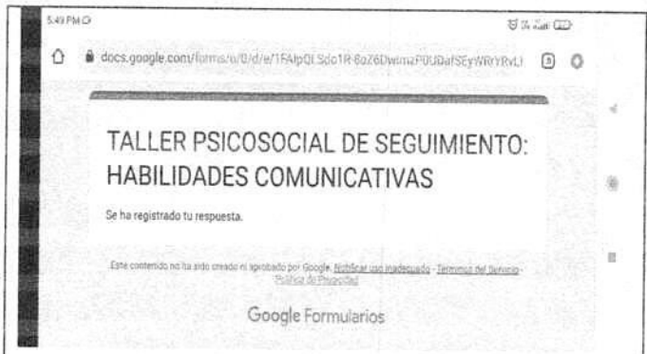
TIPO DE CAPACITACIÓN: Taller psicosocial

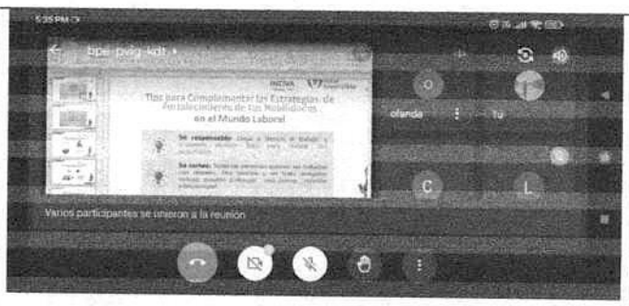
FECHA: 02/ 05/ 2023

HORA: 10:00am – 11:30am

NOMBRE DE RESPONSABLE: Psicóloga Cielo Idalí

MUNICIPIO: Cartago





TIPO DE CAPACITACIÓN: Taller psicosocial

FECHA: 15/ 05/ 2023

HORA: 4:00pm – 6:00pm

NOMBRE DE RESPONSABLE: Psicóloga Cielo Idalí

MUNICIPIO: El Cairo

Actividad No 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Realizó las articulaciones con los líderes de los tres diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes de mayo, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.





FECHA: 17/ 05/ 2023

HORA: 1:00pm – 3:00pm

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Yeferzon Niaza

CARGO: Líder Resguardo

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución educativa Gilberto Álzate Avendaño,

MUNICIPIO: El Cairo

Actividad No 4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realizó las doce (12) socializaciones de las cuatro fichas ambientales del eje temático (Mis acciones ambientales) del mes de mayo, a los tres grupos poblacionales, adjuntando sus respectivas bitácoras de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico.
Las cuatro fichas ambientales socializadas son:
Ficha No 1: Reciclar.
Ficha No 2: Reusando y transformando.
Ficha No 3: Rechazar como medida de consumo responsable.
Ficha No 4: Recordar.





FECHA: 04/ 05/ 20237

HORA: 08:00am – 10:00am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Abadio Cardona

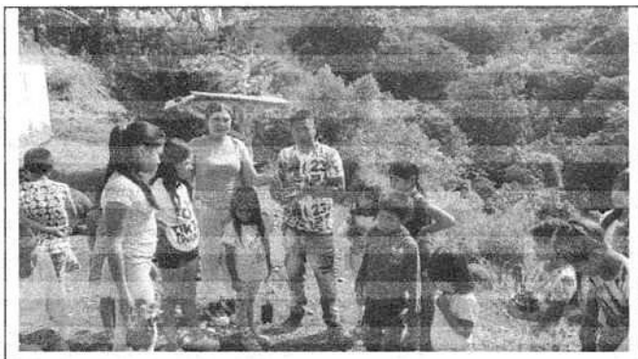
CARGO: Líder resguardo

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo doxura

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Reciclar

No DE BITÁCORA: 001





FECHA: 08/ 05/ 2023

HORA: 10:00am – 11:00am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

CARGO: Docente

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Reciclar

No DE BITÁCORA: 002





FECHA: 09/ 05/ 2023

HORA: 09:00am – 10:00am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Deisy Nyaza

CARGO: Líder veredal

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo Doxura

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Mi vinculo con la naturaleza.

No DE BITÁCORA: 003





FECHA: 09/ 05/ 2023

HORA: 10:00am – 11:00am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

CARGO: Docente

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Reusando y transformando

No DE BITÁCORA: 004





FECHA: 11/ 05/ 2023

HORA: 8:00am – 10:00am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

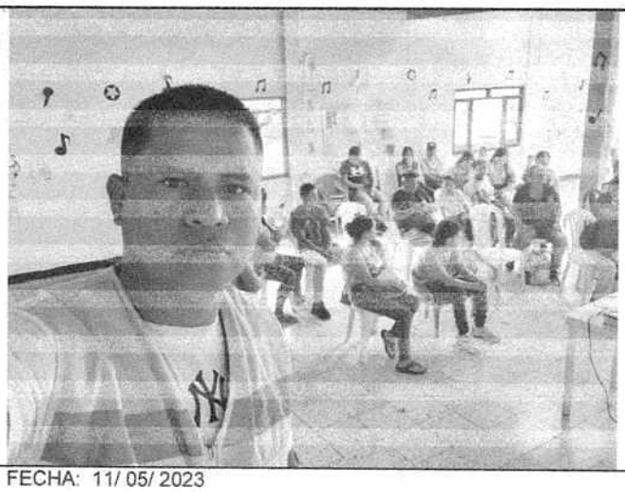
CARGO: Docente

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Reusando y transformando

No DE BITÁCORA: 005





FECHA: 11/ 05/ 2023

HORA: 11:00am – 12:00m

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

CARGO: Docente

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Reusando y transformando

No DE BITÁCORA: 006





FECHA: 15/ 05/ 2023

HORA: 10:00am – 12:30pm

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Abadio Cardona

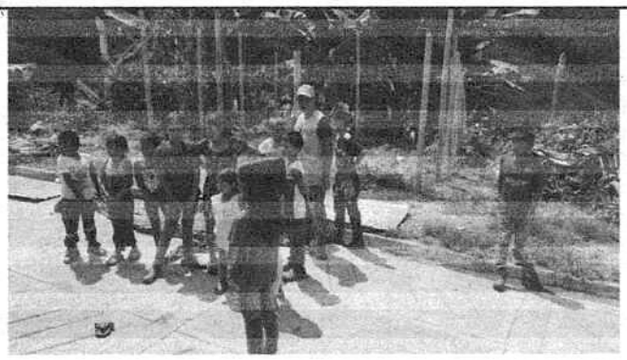
CARGO: Lider resguardo

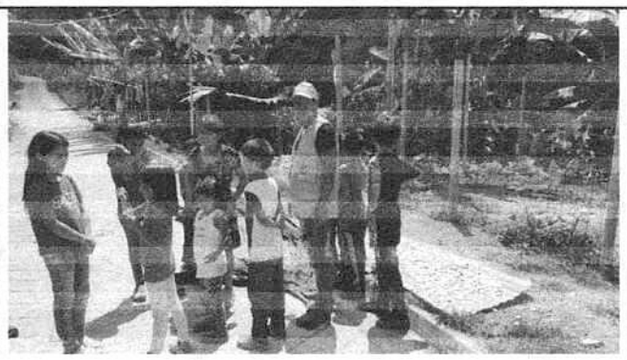
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo doxura

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Rechazar como medida responsable

No DE BITÁCORA: 007





FECHA: 17/ 05/ 2023

HORA: 08:00am – 11:00 am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

CARGO: Docente

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Rechazar como medida responsable

No DE BITÁCORA: 008





FECHA: 17/ 05/ 2023

HORA: 2:00pm –4:00pm

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Abadio Cardona

CARGO: Líder veredal

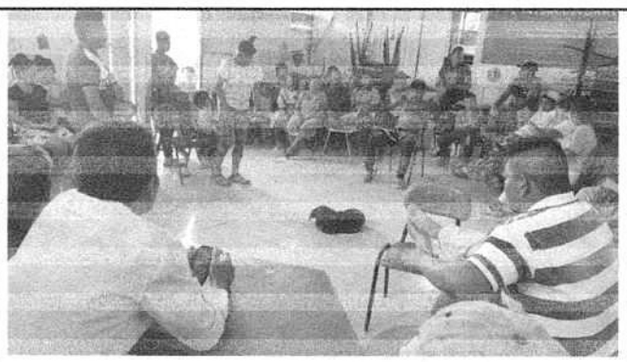
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo Doxura

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Rechazar como medida responsable

No DE BITÁCORA: 009





FECHA: 18/ 05/ 2023

HORA: 09:00am – 10:00am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

CARGO: Docente

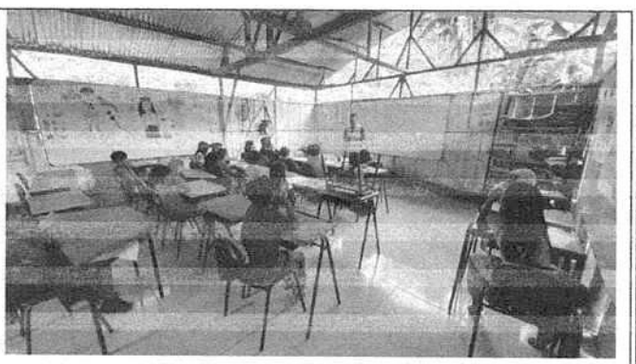
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 4: Recordar

No DE BITÁCORA: 010





FECHA: 18/ 05/ 2023

HORA: 02:30pm – 03:30 pm

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Deisy Nyaza

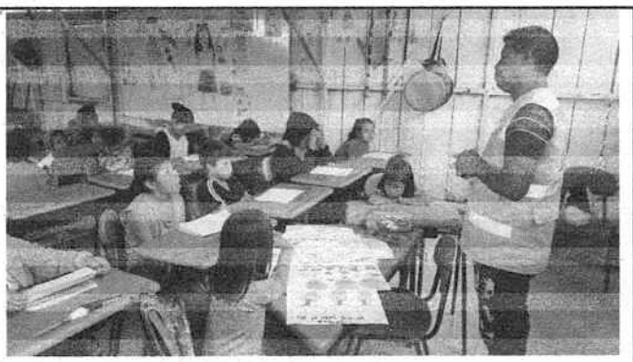
CARGO: Líder veredal

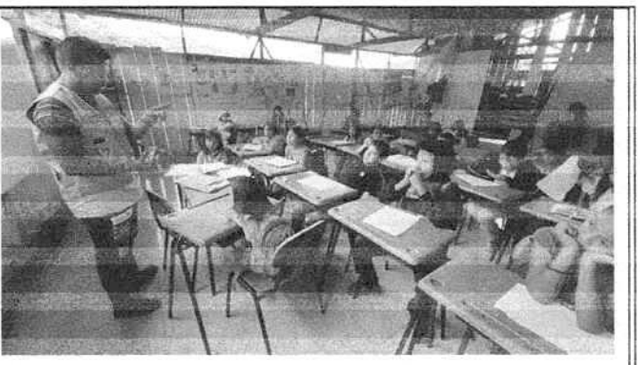
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo Doxura

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 4: Recordar.

No DE BITÁCORA: 011





FECHA: 21/ 05/ 2023

HORA: 10:00am – 11:00am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Deisy Nyaza

CARGO: Líder veredal

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo Doxura

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 4: Recordar.

No DE BITÁCORA: 012

Actividad No 5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realizó los dos Eco retos con los grupos de población recurrentes, posterior a la socialización de las fichas ambientales para afianzar la información suministrada durante el mes de mayo.





FECHA: 19/ 05/ 2023

HORA: 8:00am – 11:00am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

CARGO: Docente

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

NOMBRE DEL ECORETO: El mundo que me rodea





FECHA: 23/05/ 2023

HORA: 08:00am – 11:30am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

CARGO: Docente

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

NOMBRE DEL ECORETO: Lo ambiental y yo

Actividad No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

Participó en las tres acciones ambientales del mes de mayo definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Realizó adecuación de terreno para la implementación de huerta escolar. Brindando seguridad alimentaria.

FECHA: 13/ 05/ 2023

HORA: 08:00am – 11:00am

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Luis Carlos Zapata

MUNICIPIO: El Cairo

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Adecuación de terreno





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participó en la jornada de reciclaje y aprovechamiento de residuos para huerta escolar.

FECHA: 17/ 05/ 2023

HORA: 8:30am – 9:30am

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Katherine Velázquez

MUNICIPIO: El Cairo

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Reciclando y conservando





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Desarrolló jornada de educación ambiental enfatizada en el dia mundial de las abjeas.

FECHA: 20/ 05/ 2023

HORA: 9:00am – 10:00am

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Andrea Romero

MUNICIPIO: El Cairo

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Animales como seres sitientes

Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Se articuló y participó en las actividades realizadas en el mes de MAYO ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por la coordinadora Diana María Bueno dándole cumplimiento de la siguiente manera:





DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: Participó en jornada de capacitación sobre el caracol africano en conjunto con cvc y universidad del valle.

FECHA: 03/ 05/ 2023

HORA: 3;00pm – 5:00pm

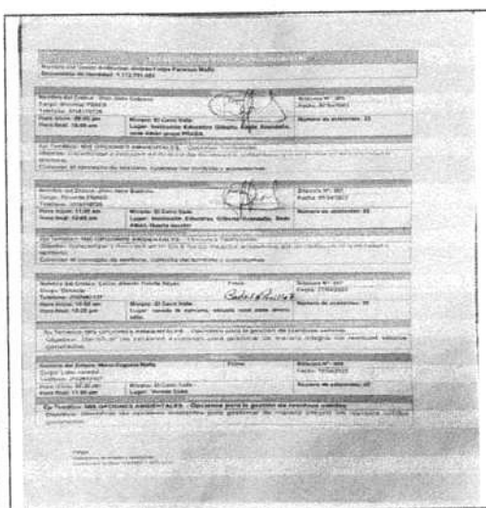
NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: CVC Universidad del valle

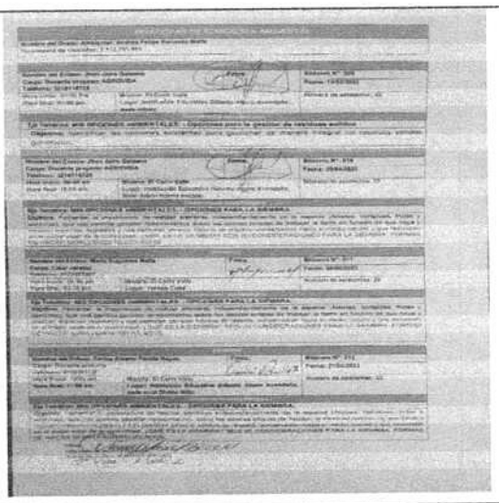
MUNICIPIO: El Cairo

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Capacitación.

Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Realizó las actividades solicitadas por el Coordinador de zona Diana María Bueno, dándole ejecución conforme se asignaron, descripción y registro que se informa a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realizó el digita miento de las bitácoras mensuales del mes de abril al igual que el informe de estadística.

FECHA: 21/ 05/ 2023

Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de MAYO para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

	
FECHA: 17 05/ 2023	FECHA: 21/ 05 2023
RED SOCIAL: WhatsApp	RED SOCIAL: Facebook

Actividad No 10: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realizó diferentes actividades delegadas durante el mes de MAYO asignadas por el Coordinador del Zona Diana María Bueno dando cumplimiento según se describe a continuación:

	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Participó en reunión con el coordinador general del INCIVA de manera presencial y en la cual hubo una interacción lúdica además de capacitación por parte del coordinador.	
LUGAR Y FECHA: Cartago V. 05/ 04/ 2023. 5:00pm – 6:00pm	



DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realizó organigrama de actividades para el mes de abril.

LUGAR Y FECHA: El Cairo 07/ 05/ 2023

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del 1 al 30 de mayo del 2023, cumpliendo con el **100%** de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato. 040.10.05.23.2166 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista Rubén Darío Vélez, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.058.912.529 vinculado al proceso P4, Jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040. 10.05.23.2166, durante el tiempo comprendido entre el 13 de / ABRIL/ 2023 al 30/ de MAYO/ 2023, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backus al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:9450673043 Operador: Aportes en linea Fecha de Pago: 2023/05/08 Periodo de pago de la seguridad social: Abril

Observaciones:

El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de ABRIL de 2023; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019.

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes a su seguridad social del mes de MAYO de 2023 remitiendo los correspondientes soportes (planilla de pago de seguridad social del mes de MAYO 2023 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del Supervisor juridica@inciva.gov.co con copia proyectoeducacion@inciva.gov.co dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$3.300.000	Cuota 1	30/ 04/ 2023	1.650.000	PAGADO
Valor adiciones	$0.00	Cuota 2			
Valor total del contrato	$3.300.000	Cuota 3			
Valor pagado	$1.650.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$1.650.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$3.300.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$0	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

7. INFORME JURIDICO
El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: **SI**
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	MAYO	de	2023

SUPERVISORA

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: **Asesora Jurídica**

CONTRATISTA

Nombre: Rubén Darío Vélez
C.C. Nro. 1.058.912.529 de san jose caldas

Santiago de Cali, MAYO 30 del 2023

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

Referencia: Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios #: 040.10.05.23.2166
Contratista: Ruben Darío Vélez
Periodo reportado: (del 1 al 30 de mayo de 2023).

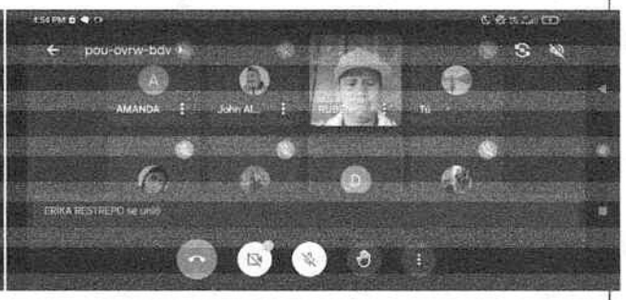
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios #: 040.10.05.23.2166 del 12/ 04/ 2023 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre 1 al 30 de mayo de 2023 Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

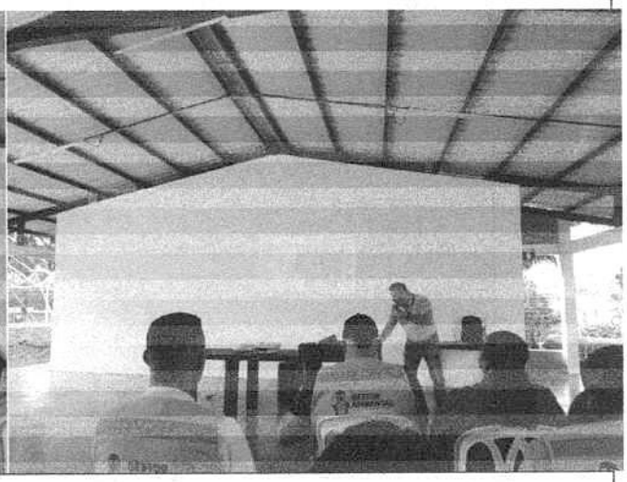
Participé en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona Diana Maria Bueno, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de Mayo, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:

<table>
<tr><td colspan="2"> </td></tr>
<tr><td colspan="2">REUNIÓN DE PLANEACIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="2">FECHA: 02/05/ 2023</td></tr>
<tr><td colspan="2">HORA: 12:30 pm – 1:00pm</td></tr>
<tr><td colspan="2">NOMBRE DE RESPONSABLE: Diana María Bueno</td></tr>
<tr><td colspan="2">MUNICIPIO: El Cairo</td></tr>
</table>

	
REUNIÓN DE SEGUIMIENTO	
FECHA: 18/ 05/ 2023	
HORA: 5:00 pm	
NOMBRE DE RESPONSABLE: Diana María Bueno	
MUNICIPIO: El Cairo	

Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de mayo en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:

	
TIPO DE CAPACITACIÓN: Capacitación de fichas metodológicas	
FECHA: 02/ 05/ 2023	
HORA: 7:45am – 9:00am	
NOMBRE DE RESPONSABLE: Ingeniero Juan Manuel	
MUNICIPIO: El Cairo	





TIPO DE CAPACITACIÓN: Seguimiento fichas metodológicas

FECHA: 17/ 05/ 2023

HORA: 2:00pm

NOMBRE DE RESPONSABLE: Ingeniero Juan Manuel

MUNICIPIO: El Cairo





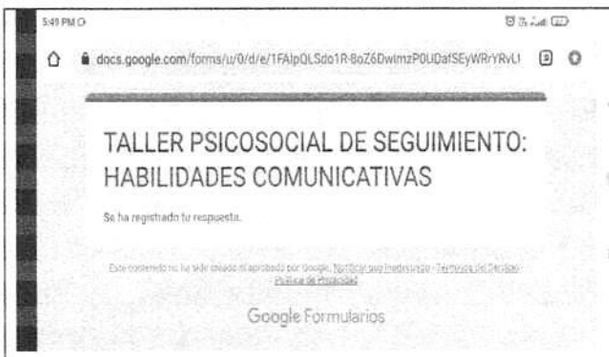
TIPO DE CAPACITACIÓN: Taller psicosocial

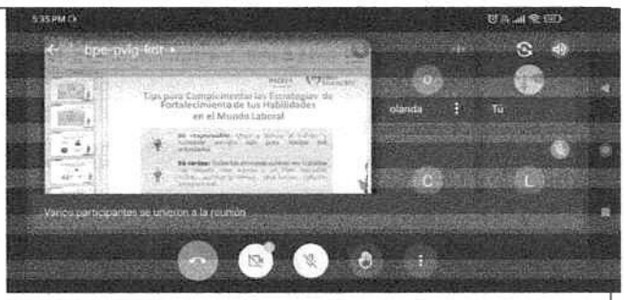
FECHA: 02/ 05/ 2023

HORA: 10:00am – 11:30am

NOMBRE DE RESPONSABLE: Psicóloga Cielo Idalí

MUNICIPIO: Cartago





TIPO DE CAPACITACIÓN: Taller psicosocial

FECHA: 15/ 05/ 2023

HORA: 4:00pm – 6:00pm

NOMBRE DE RESPONSABLE: Psicóloga Cielo Idalí

MUNICIPIO: El Cairo

Actividad No 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Realicé las articulaciones con los líderes de los tres diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes de mayo para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.





FECHA: 17/ 05/ 2023
HORA: 1:00pm – 3:00pm
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Yeferzon Niaza
CARGO: Líder Resguardo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución educativa Gilberto Álzate Avendaño,
MUNICIPIO: El Cairo

Actividad No 4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realicé las doce (12) socializaciones de las cuatro fichas ambientales del eje temático (Mis acciones ambientales) del mes de mayo, a los tres grupos poblacionales, adjuntando sus respectivas bitácoras de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico.
Las cuatro fichas ambientales socializadas son:
Ficha No 1: Reciclar.
Ficha No 2: Reusando y transformando.
Ficha No 3: Rechazar como medida de consumo responsable.
Ficha No 4: Recordar.



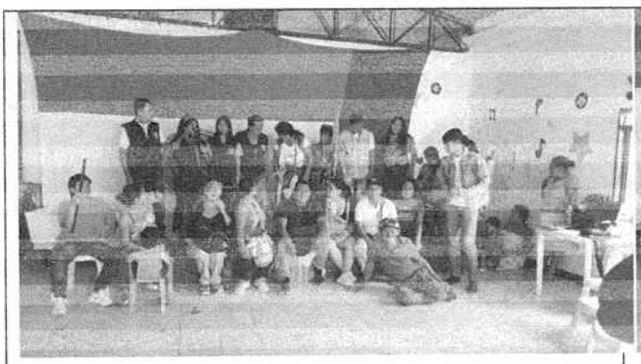
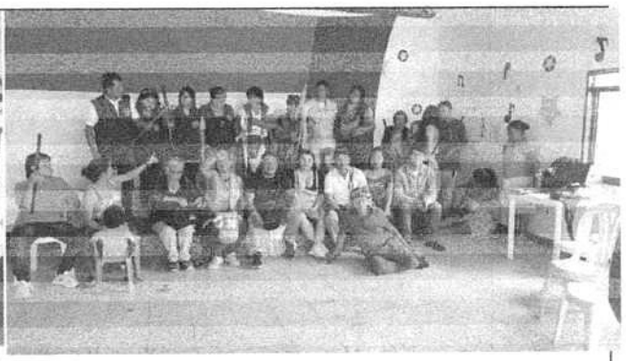


FECHA: 04/ 05/ 20237
HORA: 08:00am – 10:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Abadio Cardona
CARGO: Lider resguardo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo doxura

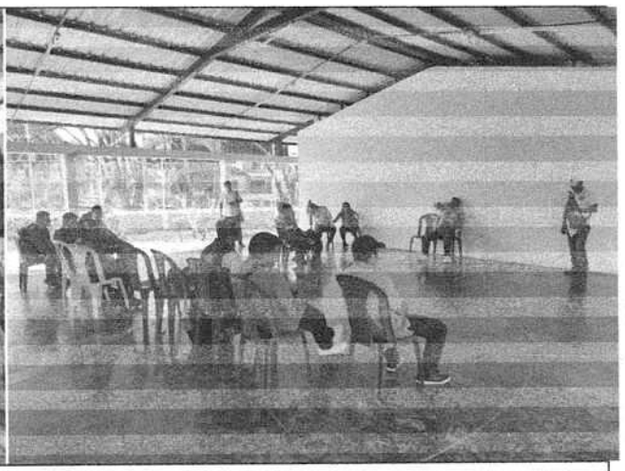
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Reciclar
No DE BITÁCORA: 001




FECHA: 08/ 05/ 2023
HORA: 10:00am – 11:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona
CARGO: Docente
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Reciclar
No DE BITÁCORA: 002

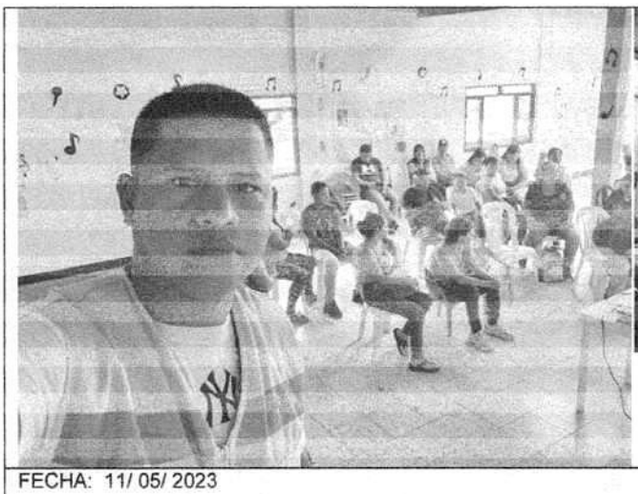
FECHA: 09/ 05/ 2023
HORA: 09:00am – 10:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Deisy Nyaza
CARGO: Líder veredal
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo Doxura
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Mi vínculo con la naturaleza.
No DE BITÁCORA: 003

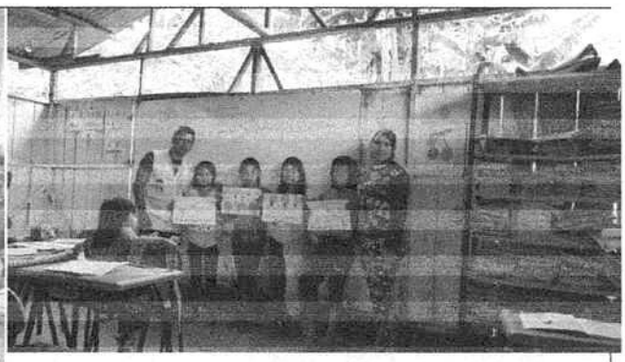



FECHA: 09/ 05/ 2023
HORA: 10:00am – 11:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona
CARGO: Docente
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Reusando y transformando
No DE BITÁCORA: 004




FECHA: 11/ 05/ 2023
HORA: 8:00am – 10:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona
CARGO: Docente
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Reusando y transformando
No DE BITÁCORA: 005



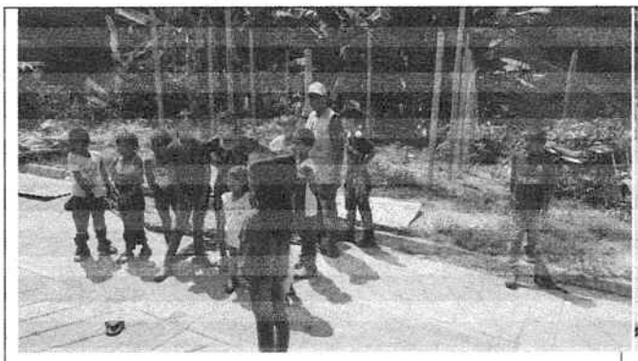
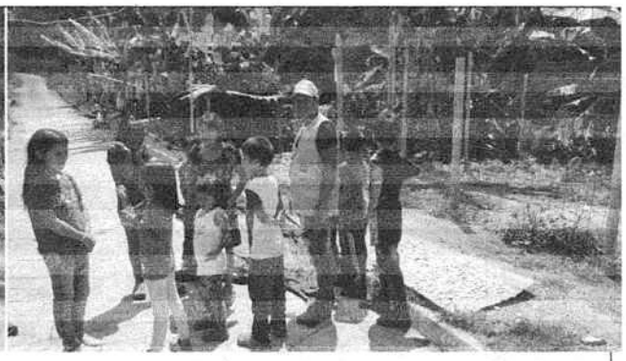


FECHA: 11/ 05/ 2023
HORA: 11:00am – 12:00m
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona
CARGO: Docente
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Reusando y transformando
No DE BITÁCORA: 006





FECHA: 15/ 05/ 2023
HORA: 10:00am – 12:30pm
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Abadio Cardona
CARGO: Lider resguardo
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo doxura
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Rechazar como medida responsable
No DE BITÁCORA: 007

FECHA: 17/ 05/ 2023

HORA: 08:00am – 11:00 am

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona

CARGO: Docente

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37

MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Rechazar como medida responsable

No DE BITÁCORA: 008




FECHA: 17/ 05/ 2023

HORA: 2:00pm –4:00pm

NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Abadio Cardona

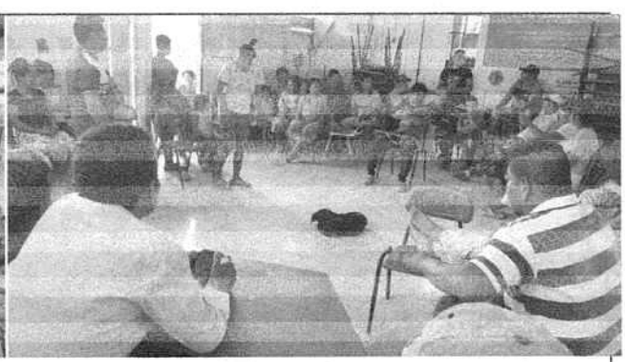
CARGO: Líder veredal

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo Doxura

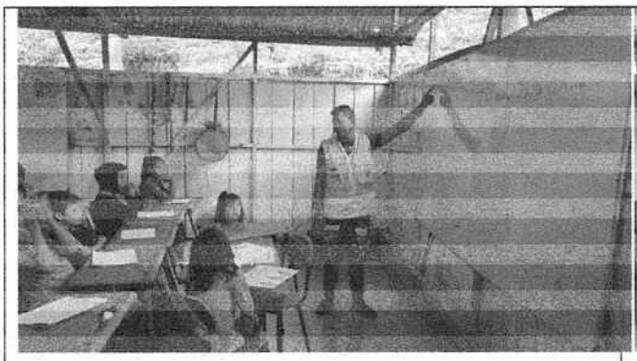
MUNICIPIO: El Cairo

FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Rechazar como medida responsable

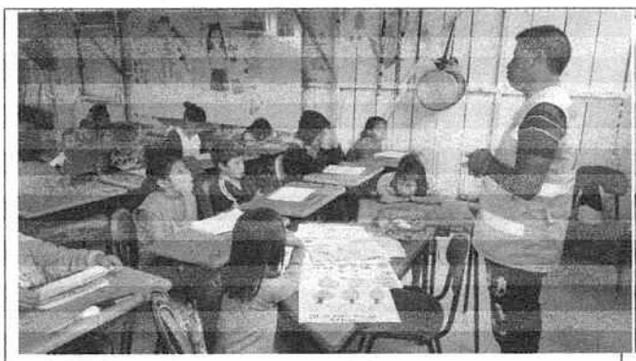
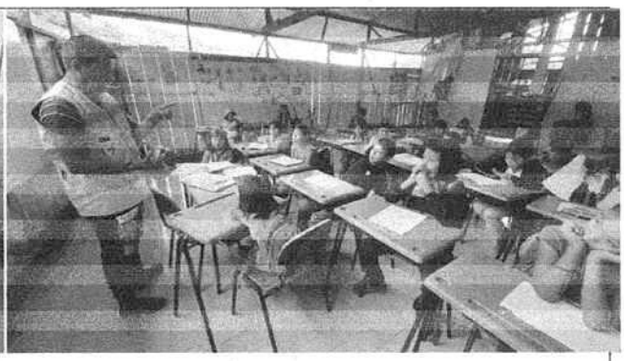
No DE BITÁCORA: 009

FECHA: 18/ 05/ 2023
HORA: 09:00am – 10:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona
CARGO: Docente
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 4: Recordar
No DE BITÁCORA: 010




FECHA: 18/ 05/ 2023
HORA: 02:30pm – 03:30 pm
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Deisy Nyaza
CARGO: Líder veredal
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo Doxura
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 4: Recordar.
No DE BITÁCORA: 011

FECHA: 21/ 05/ 2023
HORA: 10:00am – 11:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Deisy Nyaza
CARGO: Líder veredal
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Resguardo Doxura
MUNICIPIO: El Cairo
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 4: Recordar.
No DE BITÁCORA: 012

Actividad No 5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación

ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realicé los dos Ecoretos con los grupos de población recurrentes, posterior a la socialización de las fichas ambientales para afianzar la información suministrada durante el mes de mayo.

	
FECHA: 19/ 05/ 2023	
HORA: 8:00am – 11:00am	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona	
CARGO: Docente	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37	
MUNICIPIO: El Cairo	
NOMBRE DEL ECORETO: El mundo que me rodea	

	
FECHA: 23/05/ 2023	
HORA: 08:00am – 11:30am	
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Sandra Milena Cardona	
CARGO: Docente	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela sede doxura numero 37	
MUNICIPIO: El Cairo	
NOMBRE DEL ECORETO: Lo ambiental y yo	

Actividad No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

Participé en las tres acciones ambientales del mes de mayo definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Realicé adecuación de terreno para la implementación de huerta escolar. Brindando seguridad alimentaria.

FECHA: 13/ 05/ 2023

HORA: 08:00am – 11:00am

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Luis Carlos Zapata

MUNICIPIO: El Cairo

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Adecuación de terreno




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participé en la jornada de reciclaje y aprovechamiento de residuos para huerta escolar.

FECHA: 17/ 05/ 2023

HORA: 8:30am – 9:30am

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Katherine Velázquez

MUNICIPIO: El Cairo

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Reciclando y conservando




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Desarrollé jornada de educación ambiental enfatizada en el dia mundial de las abjeas.

FECHA: 20/ 05/ 2023

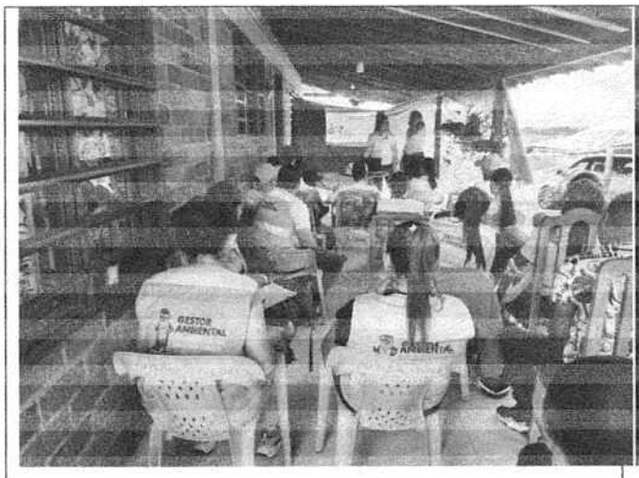
HORA: 9:00am – 10:00am

NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Andrea Romero

MUNICIPIO: El Cairo
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Animales como seres sitientes

Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Me articulé y participé en las actividades realizadas en el mes de mayo ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador Diana María Bueno dándole cumplimiento de la siguiente manera:

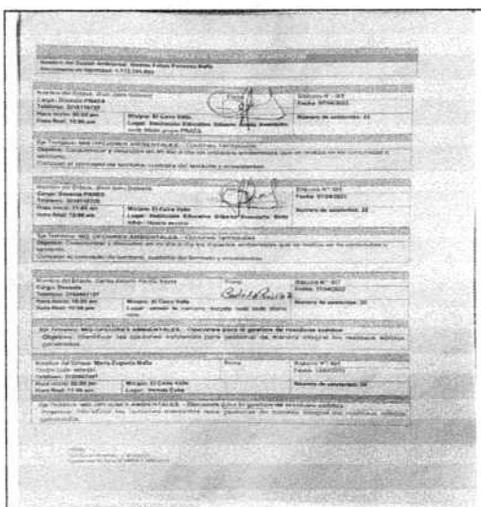




DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: Participé en jornada de capacitación sobre el caracol africano en conjunto con cvc y universidad del valle.
FECHA: 03/ 05/ 2023
HORA: 3:00pm – 5:00pm
NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: CVC Universidad del valle
MUNICIPIO: El Cairo
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Capacitación.

Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Realicé las actividades solicitadas por el Coordinador de zona Diana M. Bueno, dándole ejecución conforme se asignaron, descripción y registro que se informa a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realicé el digita miento de las bitácoras mensuales del mes de abril al igual que el informe de estadística.

FECHA: 21/ 05/ 2023

Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de mayo para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

	
FECHA: 17 05/ 2023	FECHA: 21/ 05 2023
RED SOCIAL: WhatsApp	RED SOCIAL: Facebook

Actividad No 10: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realicé diferentes actividades delegadas durante el mes de mayo asignadas por el Coordinador del Zona Diana María Bueno dando cumplimiento según se describe a continuación:


DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Participé en reunión con el coordinador general del INCIVA de manera presencial y en la cual hubo una interacción lúdica además de capacitación por parte del coordinador.
LUGAR Y FECHA: Cartago V. 05/ 04/ 2023. 5:00pm – 6:00pm



11:48 PM

PLANEOGRAMA ABRIL - EL CAIRO

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	DIA	MES	AÑO	CATEGORIA	MUNICIPIO	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	ENTIDADES ARTICULADAS	DIRECCION DE LA LOCACION	CANTIDAD DE GESTORES AMBIENTALES PARTICIPANTES
2	1	4	2023	Fichas metodológicas	EL CAIRO	Socializacion ficha metodologica 1		Sector comercio	6
3	2	4	2023	Articulaciones	EL CAIRO	Entrega palma-domingo de ramos	CVC	Corregimiento Albán	6
4	3	4	2023	Fichas metodológicas	EL CAIRO	Socializacion ficha metodologica 1		Parque Principal	6
5	4	4	2023	Fichas metodológicas	EL CAIRO	Socializacion ficha metodologica 2		Sector comercio	6

fx 24

Hoja1

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realice organigrama de actividades para el mes de mayo.

LUGAR Y FECHA: El Cairo 07/ 05/ 2023

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Nombre: Rubén Darío Vélez
C.C. Nro. 1.058.912.529 de San José Caldas

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1058912529		VELEZ RUBEN DARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 23A N° 7A-08 Barrio Alameda	CALI-VALLE	3136413852	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	29359617	94560673043	I	2023/05/09	2023/05/08	BANCO DE OCCIDENTE	0	$358,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
Ciudad: CALI Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0
1	CC	1058912529	VELEZ RUBEN	230301	30	$1,160,000	$185,600	EPS037	30	$1,160,000	$145,000		0	$0	$0	14-11	30	$1,160,000	$28,300	0	$0	$0
Total Afiliados(1)						$1,160,000	$185,600			$1,160,000	$145,000			$0	$0			$1,160,000	$28,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1058912529		VELEZ RUBEN DARIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 23A N° 7A-08 Barrio Alameda	CALI-VALLE	3136413852	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-04	2023-04	29359617	9450673043	I	2023/05/09	2023/05/08	BANCO DE OCCIDENTE	0	$358,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$185,600	$0	$0	$185,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$185,600	$0	$0	$185,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$28,300	$0	$0	$28,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$28,300	$0	$0	$28,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$145,000	$0	$0	$145,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$145,000	$0	$0	$145,000
TOTAL				**1**	**$358,900**	**$0**	**$0**	**$358,900**

2023/05/08 04:50 PM

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9368858625 DV: 809621

Cajero: INVICACI

Cliente beneficiario:
113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea
Arus Compensar Asopagos Simple Mi Plan

Fecha: 08/05/2023 15:29:36

PS Recaudador:
909181 ALCALA CALLE 5

Cantidad cupones: 1

Nombre:	RUBEN DARIO
Apellido 1:	VELEZ
NUM PLANILLA:	9450673043
TIPO DE IDENTIFICACION:	CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION:	1058912529
PERIODO:	202304
Referencia	Valor
9450673043	$358.900,00

Valor recibido: $358.900,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el trataniento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.
Linea de servicio al cliente: (1) 6510101
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

BITÁCORAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

Nombre del Gestor Ambiental: Rubén Darío Vélez
Documento de Identidad: 1.058.912.529

Generales			
Nombre del Enlace: Abadio Cardona **Cargo:** Líder veredal **Teléfono:** 3148085720		**Firma:** Abadio Cardona	**Bitácora N°:** 001 **Fecha:** 04/05/2023
Hora inicio: 08:00 am **Hora final:** 10:00 am	**M/cipio:** El Cairo Valle **Lugar:** **Resguardo Doxura**		**Número de asistentes:** 22
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - Reciclar			
Objetivo: Indicar la adecuada manera de almacenar, presentar los residuos sólidos generados. Enseñar los procesos de recolección y transformación de los residuos sólidos generados en nuevas materias primas o productos.			

Generales			
Nombre del Enlace: Sandra milena Cardona **Cargo:** Docente **Teléfono:** 3126141719		**Firma:** S.M. lena cardona	**Bitácora N°:** 002 **Fecha:** 08/05/2023
Hora inicio: 10:00 am **Hora final:** 11:00 am	**M/cipio:** El Cairo Valle **Lugar:** escuela sede doxura numero 37		**Número de asistentes:** 21
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - Reciclar			
Objetivo: Indicar la adecuada manera de almacenar, presentar los residuos sólidos generados. Enseñar los procesos de recolección y transformación de los residuos sólidos generados en nuevas materias primas o productos.			

Generales			
Nombre del Enlace: Deisy Patricia Niaza **Cargo:** lider **Teléfono:** 3102461137		**Firma:** Depsi Niaza	**Bitácora N°:** 003 **Fecha:** 09/05/2023
Hora inicio: 09:00 am **Hora final:** 10:00 am	**M/cipio:** El Cairo Valle **Lugar:** Resguardo Doxura		**Número de asistentes:** 22
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - Reciclar			
Objetivo: Indicar la adecuada manera de almacenar, presentar los residuos sólidos generados. Enseñar los procesos de recolección y transformación de los residuos sólidos generados en nuevas materias primas o productos.			

Generales			
Nombre del Enlace: Sandra milena Cardona **Cargo:** Docente **Teléfono:** 3126141719		**Firma:** S.M. lena cardona	**Bitácora N°:** 004 **Fecha:** 09/05/2023
Hora inicio: 10:00 am **Hora final:** 11:00 am	**M/cipio:** El Cairo Valle **Lugar:** escuela sede doxura numero 37		**Número de asistentes:** 20
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - **Reusando y transformando.**			
Objetivo: **Brindar una información sencilla y clara sobre lo que es reutilizar. Dinamizar el conocimiento existente sobre las diversas propuestas para reusar y transformar residuos generados, como sujetos de consumo y su importancia medioambiental.**			

FIRMA:
Visto bueno de revisión y aprobación:
Coordinador de Zona; NOMBRE Y APELLIDO

BITÁCORAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

Nombre del Gestor Ambiental: Rubén Darío Vélez
Documento de Identidad:1.058.912.529

Generales			
Nombre del Enlace: Sandra milena Cardona **Cargo: Docente** **Teléfono: 3126141719**		**Firma:** Sandra Milena Cardona	**Bitácora N°: 005** **Fecha: 11/05/2023**
Hora inicio: 08:00 am **Hora final: 10:00 am**	**M/cipio: El Cairo Valle** **Lugar: escuela sede doxura numero 37**		**Número de asistentes: 25**
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - Reusando y transformando.			
Objetivo: Brindar una información sencilla y clara sobre lo que es reutilizar. Dinamizar el conocimiento existente sobre las diversas propuestas para reusar y transformar residuos generados, como sujetos de consumo y su importancia medioambiental.			

Generales			
Nombre del Enlace: Deisy Patricia Niaza **Cargo: lider** **Teléfono: 3102461137**		**Firma:** Deisi Niaza	**Bitácora N°: 006** **Fecha: 11/05/2023**
Hora inicio: 11:00 am **Hora final: 12:00 am**	**M/cipio: El Cairo Valle** **Lugar: Resguardo Doxura**		**Número de asistentes: 28**
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - Reusando y transformando.			
Objetivo: Brindar una información sencilla y clara sobre lo que es reutilizar. Dinamizar el conocimiento existente sobre las diversas propuestas para reusar y transformar residuos generados, como sujetos de consumo y su importancia medioambiental.			

Generales			
Nombre del Enlace: Abadio Cardona **Cargo: Líder veredal** **Teléfono: 3148085720**		**Firma:** Abadio Cardona	**Bitácora N°: 007** **Fecha: 15/05/2023**
Hora inicio: 10:00 am **Hora final: 12:30 pm**	**M/cipio: El Cairo Valle** **Lugar: Resguardo Doxura**		**Número de asistentes: 21**
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - RECHAZAR COMO MEDIDA DE CONSUMO RESPONSABLE			
Objetivo: Conocer el residuo cero su importancia en las 5 R´s , como sería el primer paso para rechazar y aprender a decir ¡NO! a algunas categorías de artículos. Elaborar un empaque sustentable y dile NO al plástico y el papel para un solo uso como estrategia del consumo responsable.			

Generales			
Nombre del Enlace: Sandra milena Cardona **Cargo: Docente** **Teléfono: 3126141719**		**Firma:** Sandra Milena Cardona	**Bitácora N°: 008** **Fecha: 17/05/2023**
Hora inicio: 08:00 am **Hora final: 11:00 am**	**M/cipio: El Cairo Valle** **Lugar: escuela sede doxura numero 37**		**Número de asistentes: 22**
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - RECHAZAR COMO MEDIDA DE CONSUMO RESPONSABLE			
Objetivo: Conocer el residuo cero su importancia en las 5 R´s , como sería el primer paso para rechazar y aprender a decir ¡NO! a algunas categorías de artículos. Elaborar un empaque sustentable y dile NO al plástico y el papel para un solo uso como estrategia del consumo responsable.			

FIRMA:
Visto bueno de revisión y aprobación:
Coordinador de Zona: NOMBRE Y APELLIDO

BITÁCORAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

Nombre del Gestor Ambiental: Rubén Darío Vélez
Documento de Identidad:1.058.912.529

Generales			
Nombre del Enlace: Abadio Cardona **Cargo: Líder veredal** **Teléfono: 3148085720**		**Firma:** Abadio cardona	**Bitácora N°: 009** **Fecha: 17/05/2023**
Hora inicio: 2:00 pm **Hora final: 4:00 pm**	**M/cipio: El Cairo Valle** **Lugar: Resguardo Doxura** ar		**Número de asistentes: 27**
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - RECHAZAR COMO MEDIDA DE CONSUMO RESPONSABLE			
Objetivo: Conocer el residuo cero su importancia en las 5 R´s , como sería el primer paso para rechazar y aprender a decir ¡NO! a algunas categorías de artículos. Elaborar un empaque sustentable y dile NO al plástico y el papel para un solo uso como estrategia del consumo responsable.			

Generales			
Nombre del Enlace: Sandra milena Cardona **Cargo: Docente** **Teléfono: 3126141719**		**Firma:** Sandra milena cardona	**Bitácora N°: 010** **Fecha: 18/05/2023**
Hora inicio: 09:00 am **Hora final: 10:00 am**	**M/cipio: El Cairo Valle** **Lugar: escuela sede doxura numero 37**		**Número de asistentes: 24**
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - Recordar.			
Objetivo: Conocer la diferencia entre recuerdo, memoria y colectividad. Relacionar el ambiente a la memoria colectiva.			

Generales			
Nombre del Enlace: Deisy Patricia Niaza **Cargo: lider** **Teléfono: 3102461137**		**Firma:** Deisi Niaza	**Bitácora N°: 011** **Fecha: 18/05/2023**
Hora inicio: 02:30 pm **Hora final: 03:30 pm**	**M/cipio: El Cairo Valle** **Lugar: Resguardo Doxura**		**Número de asistentes: 28**
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - Recordar.			
Objetivo: Conocer la diferencia entre recuerdo, memoria y colectividad. Relacionar el ambiente a la memoria colectiva.			

Generales			
Nombre del Enlace: Deisy Patricia Niaza **Cargo: lider** **Teléfono: 3102461137**		**Firma:** Deisi Niaza	**Bitácora N°: 012** **Fecha: 21/05/2023**
Hora inicio: 10:00 am **Hora final: 11:00 am**	**M/cipio: El Cairo Valle** **Lugar: Resguardo Doxura**		**Número de asistentes: 25**
Componente metodológico			
Eje Temático: Mis Acciones Ambientales - Recordar.			
Objetivo: Conocer la diferencia entre recuerdo, memoria y colectividad. Relacionar el ambiente a la memoria colectiva.			

FIRMA:
Visto bueno de revisión y aprobación.
Coordinador de Zona: NOMBRE Y APELLIDO

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: Rubén Darío Vélez					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION:C.C. x	OTRO:	NÚMERO: 1.058.912.529			
COBRO		INICIAL:	MENSUAL:	FINAL: X	MES: MAYO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO		El Cairo			
CONTRATO		Número y Fecha: #: 040.10.05.23.2166 del 12/ 04/ 2023			
CDP		NÚMERO Y FECHA: 8100003863 del 10/04/2023			
REGISTRO PRESUPUESTAL		NÚMERO Y FECHA : RPC 910018629 del 13/04/2023			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION: Yeferson Pineda Hoyos.	J.F FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: 26.5.23 dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación 21 38139	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)			

Tommy Monroy Bastos NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 29-Mayo-2023

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

JCP NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa 31-05-23

Ruta 3 : Documentos oficina Juridica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Juridica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA Patrimonio Vital	**FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR**	**FO-PAR-29**	**Versión: 00**	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 002**
Proyecto: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA.	
Fecha documento: 30/MAYO/2023	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Rubén Darío Vélez	
Cedula beneficiario: 1.058.912.529	
Dirección Beneficiario: Resguardo Doxura	
Ciudad: El Cairo Valle	
Teléfono beneficiario : 3136413852	
Correo Electrónico beneficiario : rubendariovelez20@hotmail.com	
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: El objeto del presente contrato es contratar la prestación de servicio de apoyo a la gestión, con una persona natural bachiller, de manera independiente sin vinculo laboral alguno, ni subordinación, para realizar actividades contractuales que son requeridas en el del convenio para ejecutar proyecto de convenio que realiza acciones de educación ambiental que contribuyen a la conservación, preservación y protección del patrimonio cultural del departamento del valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: **9100018629 del 13/04/2023** No. y fecha de CDP: **8100003863 del 10/04/2023** Valor Contrato: $ 3.300 .000. Valor Contrato: tres millones trescientos mil pesos	
Concepto: Cuota No. (02) – Mes Cuota: MAYO del Contrato No. 040.10.05.23.2166 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 276546439 Banco de Bogota Valor $: 1.650.000	
Son: Un Millón Seiscientos cincuenta mil pesos M/CTE	
DECLARO RENTA NO CC. 1.058.912.529 Firma y cedula del Beneficiario	