PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Barranquilla, agosto 31 de 2023

Señor (a)
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5280604**
Coordinador Programa Población Desplazada por la Violencia
Dependencia CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No 5280604 del año 2023

LIZETH DUNCAN MOLINARES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 22.493.250 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa de Desplazados por la Violencia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de $12.540.000 por el lapso de 5 meses contados a partir de agosto 8 de 2023 hasta diciembre 19 de 2023. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Mensualidades tal y como se discrimina en el documento anexo al presente proceso, proporcionalmente por el número de días del primer y último mes del contrato.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIAPara el Programa Formación MERCADEO Y VENTAS

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	DESARROLLAR ACTIVIDADES DE FORMACION PROFESIONAL EN LOS PROGRAMAS DEFINIDOS POR EL CENTRO	Se impartieron 2 cursos presenciales de formación complementaria con duración de 48 horas cada una y ambas fueron impartidas en el barrio Vipa Roja	Fotografía Asistencia RMD (SofiaPlus)

2	ENTREGAR AL EQUIPO DE SOFIA PLUS LA INFORMACION REQUERIDA PARA LA ASIGNACION DE ROL Y DISPONIBILIDAD EN EL APLICATIVO	Cursos impartidos: ATENCIÓN AL CLIENTE PRESENCIAL EN BARRIO VIPA ROJA DE (48 HORAS) MARKETING DIGITAL PRESENCIAL EN BARRIO VIPA ROJA DE (48 HORAS)	E-mail remitido por la coordinación de programas de desplazados por la violencia, donde se informó sobre la programación de la formación del mes de agosto de 2023. Se ejecutaron (2) formaciones: Ambientes presenciales Evidencias con fotos, registro de asistencia
3	HACER LA EVALUACION CORRESPONDIENTE A LOS CURSOS ASIGNADOS	Se tomaron evidencias de aprendizaje	Trabajo en grupo Ensayo Exposiciones
4	SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	Se hizo retroalimentación de los conocimientos impartidos	Clases presenciales Simulación de casos

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 9454122090 de la planilla, del operador **Aportes en Línea**, del periodo de agosto de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

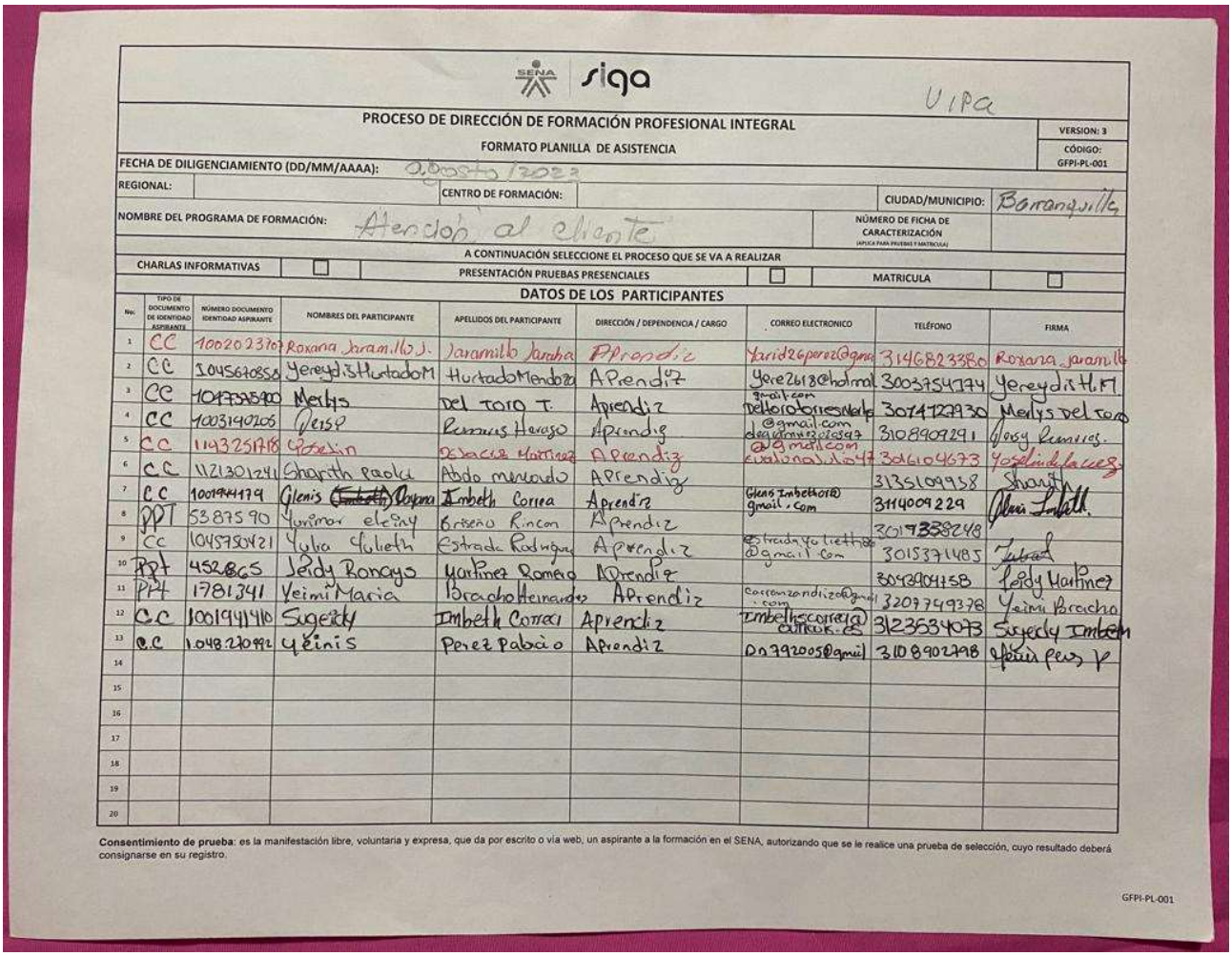
Cordialmente,

Firma
LIZETH DUNCAN MOLINARES
Contratista
C.C. No. 22.493.250 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

Firma
GABIS DE JESUS AMAYA TORRES
Supervisor(a) Contrato 5280604 de 2023
Coordinador Programa de Desplazados por la Violencia

EVIDENCIAS



SENA siga

UIPA

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 9/agosto/2023

REGIONAL:

CENTRO DE FORMACIÓN:

CIUDAD/MUNICIPIO: Barranquilla

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Atención al cliente

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

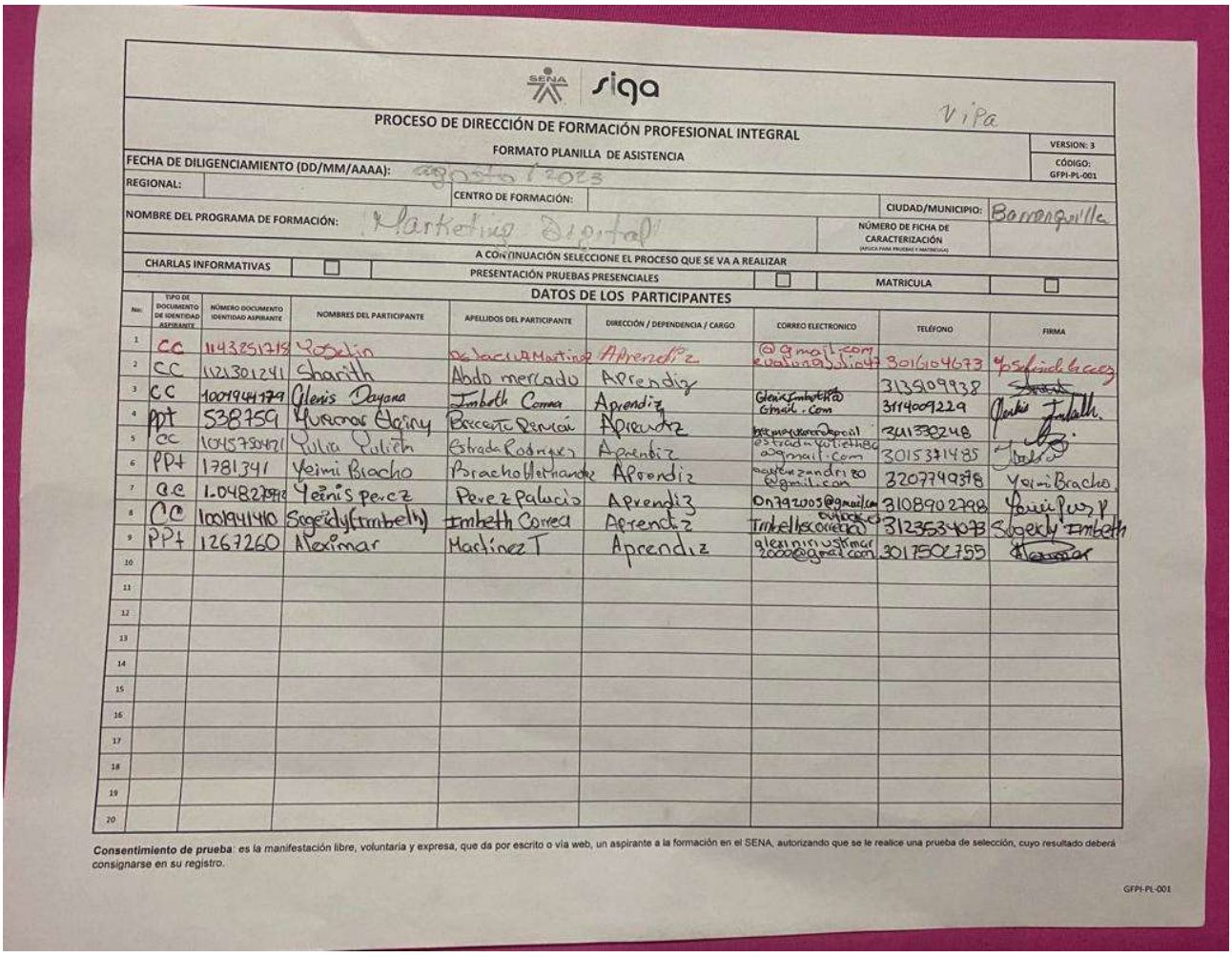
CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1002023707	Roxana Jaramillo J.	Jaramillo Jaraba	Aprendiz	Yarid26perez@gmail.com	3146823380	Roxana Jaramillo
2	CC	1045670850	Yereyd. H. Hurtado M	Hurtado Mendoza	Aprendiz	Yere2618@hotmail.com	3003754774	Yereyd. H. H
3	CC	1047535900	Melys	Del Toro T.	Aprendiz	Delloro1@gmail.com	3014727930	Melys del toro
4	CC	1003140205	Jesus	Ramirez Herazo	Aprendiz	@gmail.com	3108909291	Jesus Ramirez.
5	CC	1143251718	Yoselin	Dayana Martinez	Aprendiz	@gmail.com	3046104673	Yoselin Dayana
6	CC	1121301241	Sharith Paola	Abdo mercado	Aprendiz		3135109958	Sharith
7	CC	1001944179	Glenis ~~Imbeth~~ Roxana	Imbeth Correa	Aprendiz	Glenis Imbeth01@gmail.com	3114009229	Glenis Imbeth
8	PPT	53875790	Yurimar elena	Briseño Rincon	Aprendiz		3019358248	
9	CC	1045780421	Yuba Yulieth	Estrada Rodriguez	Aprendiz	@gmail.com	3015371485	Yubal
10	PPT	4528625	Leidy Ronays	Martinez Romero	Aprendiz		3043904158	Leidy Martinez
11	PPT	1781341	Yeimi Maria	Bracho Hernandez	Aprendiz	Correonzendizo@gmail.com	3207749378	Yeimi Bracho
12	CC	1001941410	Sugeidy	Imbeth Correa	Aprendiz	Imbethcorreia@outlook.es	3123534073	Sugeidy Imbeth
13	C.C	1048220892	Yenis	Perez Pabon	Aprendiz	Dn7920058gmail	3108902798	Yenis Perez P
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

GFPI-PL-001



SENA | siga

Vipa

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): agosto 1 2023

REGIONAL:

CENTRO DE FORMACIÓN:

CIUDAD/MUNICIPIO: Barranquilla

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Marketing Digital

NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULAS)

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1143851718	Yoselin	de la cruz Martinez	Aprendiz	@gmail.com	3016104673	Yoselin de la cruz
2	CC	1213011241	Sharith	Abdo mercado	Aprendiz		3135109938	
3	CC	1001944179	Glenis Dayana	Imbeth Correa	Aprendiz	Glenis Imbeth@ Gmail.com	3114009229	Glenis Imbeth
4	PPT	538759	Yuranis Yojiny	Barcenas Pereira	Aprendiz		3113392148	
5	CC	1045750471	Julia Julieth	Estrada Rodriguez	Aprendiz	a@gmail.com	3015371485	
6	PPT	1781341	Yeimi Bracho	Bracho Hernandez	Aprendiz	@gmail.com	3207749398	Yeimi Bracho
7	CC	1.04822592	Yenis Perez	Perez Palacio	Aprendiz	07922003@gmail.com	3108902798	Yenis Perez P
8	CC	1001941410	Sogeidy(Imbeth)	Imbeth Correa	Aprendiz	Imbeth correa@	3123534073	Sogeidy Imbeth
9	PPT	1267260	Aleximar	Martinez T	Aprendiz	aleximirustmar 2000@gmail.com	3017502755	Aleximar
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

***Consentimiento de prueba**: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.*

GFPI-PL-001









SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE

CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS - COORDINACION POBLACIONES ESPECIALES

INSTRUCTOR LIZETH DUNCAN MOLINARES

C.C.: 22.493.250 de Barranquilla

MES: 31-ago-23

TEL: 3164782575

CURSOS PROGRAMADOS:

No. Orden	Nombre Curso Largo o Corto	Módulo de Formación	Desde 1-24	Hasta 1-24	Desde d/m/a	Hasta d/m/a	Horas Curso Mes	L	M	M	J	V	S	D	Ambiente
1	**Atención y Servicio al Cliente Código: 13530025**	**CURSO COMPLEMENTARIO**	**13:00**	**18:00**	**14/08/23**	**30/08/23**	48	X	X	X					**Vipa Roja**
2	**Marketing Digital Código: 62110000**	**CURSO COMPLEMENTARIO**	**13:00**	**18:00**	**10/08/23**	**31/08/23**	48				X	X			**Vipa Roja**
						TOTAL	**96**								

OTRAS ACTIVIDADES (Horas Diferentes a Cursos)

Activ.	Desde D/M/A	Hasta D/M/A	Desde 1-24	Hasta 1-24	L	M	M	J	V	S	D	F
Total SOFIA												

Actividad:

1. Seguimiento a Alumnos
2. Preparación de Sesiones
3. Inducción General
4. Participación Comités Evaluación Alumnos
5. Participación Equipo Pedagógico del Centro
6. Atención Alumnos fuera de Sesiones Principales
7. Permiso Sindical
8. Reconocimiento y/o autorización de programas
9. Centros Provinciales
10. Puntos de Atención Empresarial
11. Acciones de Ley 344
12. Eventualidades
13. Capacitación de Equipos Técnicos
14. Caracterización Ocupacional
15. Mapa Funcional
16. Elaboración de Normas de Competencia Laboral
17. Verificación de Normas de Competencia Laboral
18. Evaluación del Desempeño de Trabajadores
19. Auditoría al Proceso de Evaluación del Desempeño
20. Orientación de Actividades Culturales
21. Actividades Administrativas
22. Compensatorio por Trabajo Dominical
23. Giras Educativas
24. Incapacidad
25. Licencia
26. Permiso
27. Evaluación de Competencias
28. Homologación
29. Tutorías
30. Tutorías al Emprendedor
31. Validación