PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Agosto 2023

Señor (a)
CARLOS ANDRES GÁMEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No**. CO1.SLCNTR.4656039
Coordinador Académico
Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2023

Referencia:No. CO1.SLCNTR.4656039

MARIA JOSÉ CABALLERO TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.144.494 de Cienaga Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **No**. CO1.SLCNTR. 4656039 de 2023, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Agosto.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total del presente contrato es de $25.400.346. La forma de pago para el contrato se establece así: 1) Un primer pago por valor de $819.366. 2) Cuatro (4) pagos sucesivos mensuales por valor de $4.096.830, correspondientes a los meses de marzo a junio. 3) tres (3) pagos sucesivos correspondientes a los meses de adición de julio a septiembre discriminados de la siguiente manera: un pago por valor de $1.911.854 correspondiente al mes de julio, un pago por valor de $4.096.830 correspondientes al mes de agosto y un pago por valor de 2.184.976 correspondiente al mes de septiembre.

Plazo: Será hasta el 17 de Septiembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual - **SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación en los programas de formación titulad en la ficha: 2455277 2669662 Competencia: APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y SST DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Fotos. Anexo 1
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Desarrollar las diferentes guías de aprendizaje, material de formación e instrumentos de evaluación utilizados al momento de impartir la formación Elaboración de contenido. multimedia para impartir formación. Diseño de evidencias de conocimiento. Elaboración de Rúbricas. Elaboración de anuncios.	Territorium Anexo 2
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a	Llevar control de asistencia al momento de impartir formación de manera digital, Registrar las inasistencias de los aprendices en el	Listados de asistencia digitales en Excel, Anexo 3

	la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	aplicativo institucional.	
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Registro de juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus. Evalución de fichas: 2455277 Evaluación de aprendices en plan de mejoramiento de las siguientes fichas: 2614862 2673021 2708015	Registro en Sofía Plus. – Anexo 5
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Manejo plataforma Sofía Plus, Territorium	Sofía Plus, Plataforma Territorium. Anexo 6
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Reunión con equipo de Relaciones Coorporativas en sede Ciénaga, Fortalecimiento de competencias blandas. Participación de Mesa de Trabajo Corrección Plan de Acción Población con Discapacidad Sede Ciénaga,	Anexo 7

12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se evidencia en la Plataforma Sofía Plus el reporte de Eventos.	Anexo 8
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Desarrollo de las diferentes actividades con los aprendices y actualizando información del portafolio.	Plataforma Territorium Anexo 9
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Capacitación protocolo actuación ante emrgencias Instructores sede Ciénaga, Planificación Simulacro de Emergencia (Conato de Incendio – Taller de Soldadura Sede Ciénaga). Ejecución de Simulacro Sede Ciénada.	Anexo 12
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.

	cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Promoción a través de Redes sociales de la última oferta de formación titulada 2023.	Anexo 13
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentación del informe de ejecución requerido con evidencias que corresponden al periodo de Junio.	El presente informe mes objeto Julio.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Implementar tecnologías para elaboración de contenido, teniendo encuenta estructuras curriculares, con la finalidad de desarrollar el proceso formativo eficientemente. Integrar las redes sociales al proceso de formación como herramienta facilitadora en la transferencia de conocimiento.	Anexo 10
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Entrega de equipos e infractructura de ambientes de formación demostrando el buen uso de estos.	Anexo 11

25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Elaboración y presentación oportuna del informe de ejecución contractual.	El presente informe.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para lafunción de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 1056612351 de la planilla, PAGOS SIMPLE, periodo Julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ Decreto Ley Antitrámites”).

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (11) folios

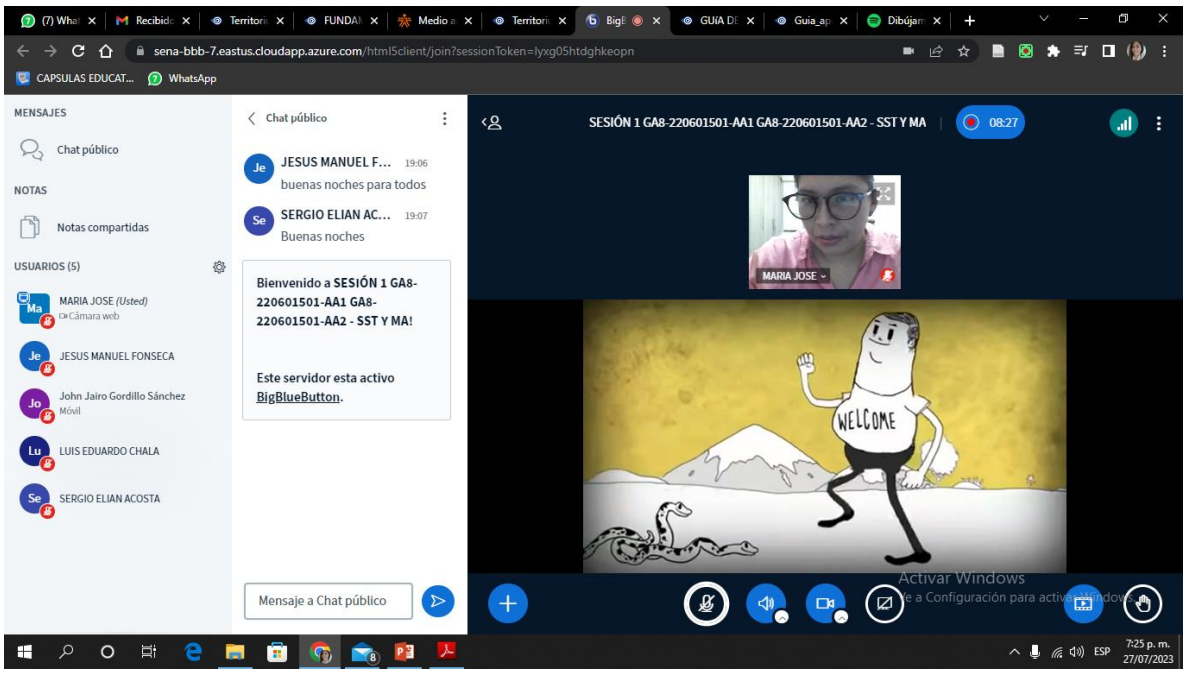
Cordialmente,

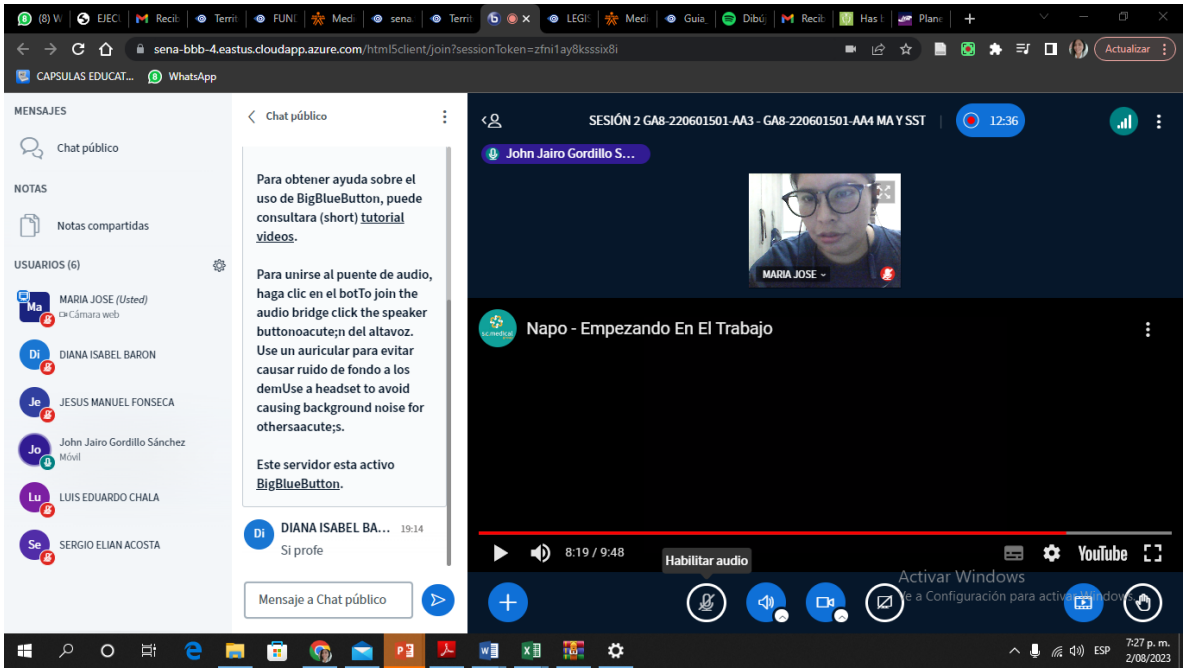
MARIA JOSE CABALLERO TORRES
Contratista
C.C. No. 39.144.494

Recibí a satisfacción:

Firma
CARLOS ANDRES GÁMEZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.SLCNTR. 4656039
COORDINADOR ACADEMICO

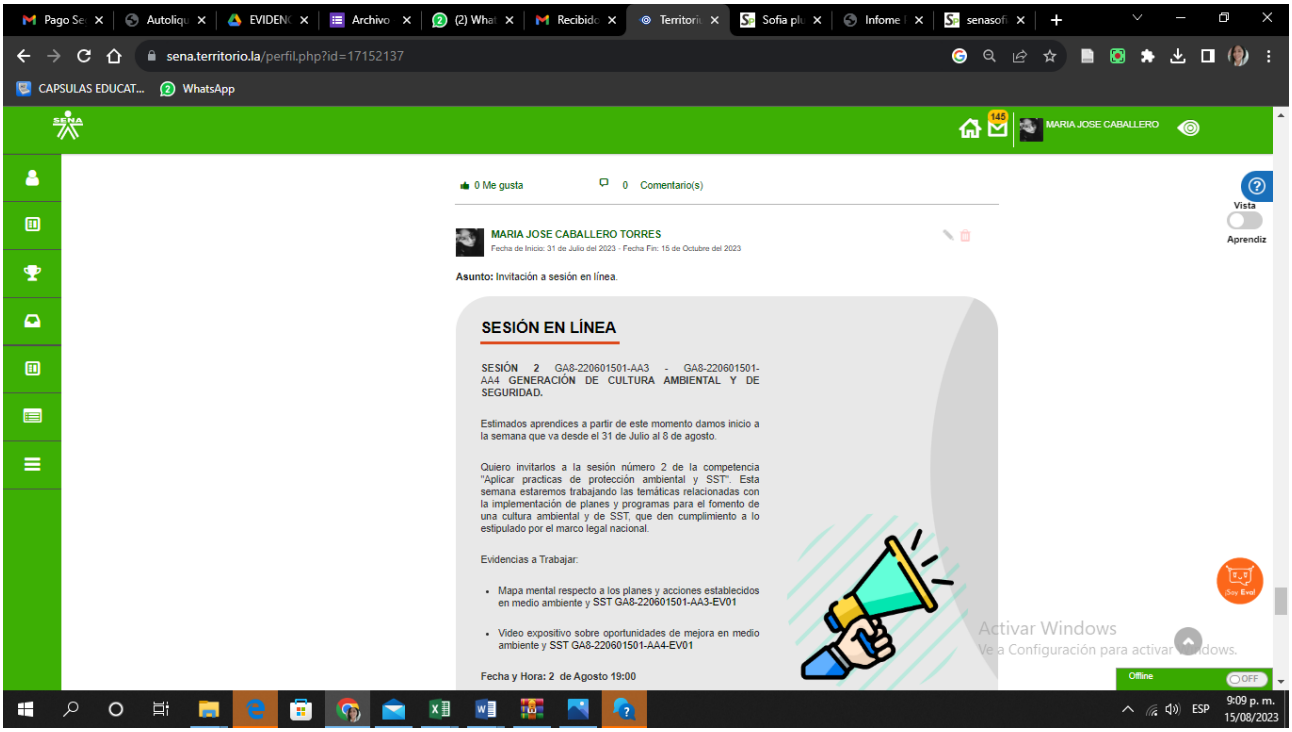
ANEXO 1

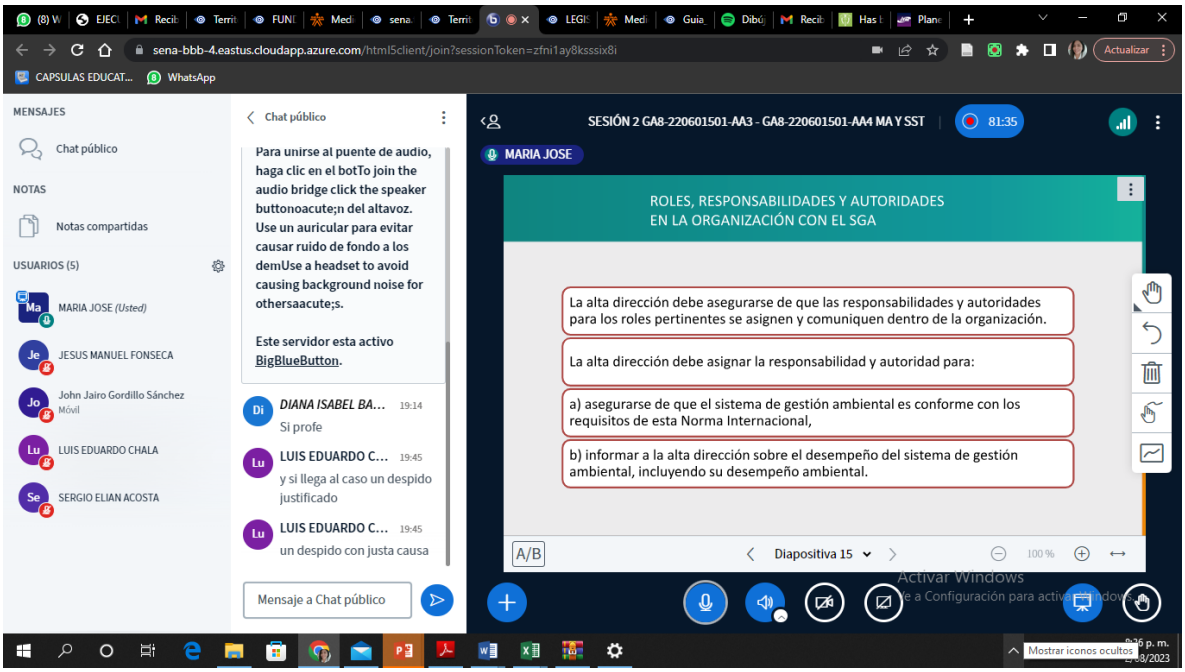

sena-bbb-7.eastus.cloudapp.azure.com/html5client/join?sessionToken=lyxg05htdghkeopn
CAPSULAS EDUCAT...
WhatsApp
MENSAJES
Chat público
NOTAS
Notas compartidas
USUARIOS (5)
MARIA JOSE (Usted)
Cámara web
JESUS MANUEL FONSECA
John Jairo Gordillo Sánchez
Móvil
LUIS EDUARDO CHALA
SERGIO ELIAN ACOSTA
Chat público
JESUS MANUEL F... 19:06
buenas noches para todos
SERGIO ELIAN AC... 19:07
Buenas noches
Bienvenido a SESIÓN 1 GA8-220601501-AA1 GA8-220601501-AA2 - SST Y MA!
Este servidor esta activo BigBlueButton.
Mensaje a Chat público
SESIÓN 1 GA8-220601501-AA1 GA8-220601501-AA2 - SST Y MA
08:27
MARIA JOSE
WELCOME
Activar Windows
ESP
7:25 p. m.
27/07/2023


sena-bbb-4.eastus.cloudapp.azure.com/html5client/join?sessionToken=zfni1ay8ksssix8i
Actualizar
CAPSULAS EDUCAT...
WhatsApp
MENSAJES
Chat público
NOTAS
Notas compartidas
USUARIOS (6)
MARIA JOSE (Usted)
Cámara web
DIANA ISABEL BARON
JESUS MANUEL FONSECA
John Jairo Gordillo Sánchez
Móvil
LUIS EDUARDO CHALA
SERGIO ELIAN ACOSTA
Chat público
Para obtener ayuda sobre el uso de BigBlueButton, puede consultara (short) tutorial videos.
Para unirse al puente de audio, haga clic en el botTo join the audio bridge click the speaker buttonoacute;n del altavoz. Use un auricular para evitar causar ruido de fondo a los demUse a headset to avoid causing background noise for othersaacute;s.
Este servidor esta activo BigBlueButton.
DIANA ISABEL BA... 19:14
Si profe
Mensaje a Chat público
SESIÓN 2 GA8-220601501-AA3 - GA8-220601501-AA4 MA Y SST
12:36
John Jairo Gordillo S...
MARIA JOSE
Napo - Empezando En El Trabajo
8:19 / 9:48
Habilitar audio
YouTube
Activar Windows
ESP
7:27 p. m.
2/08/2023

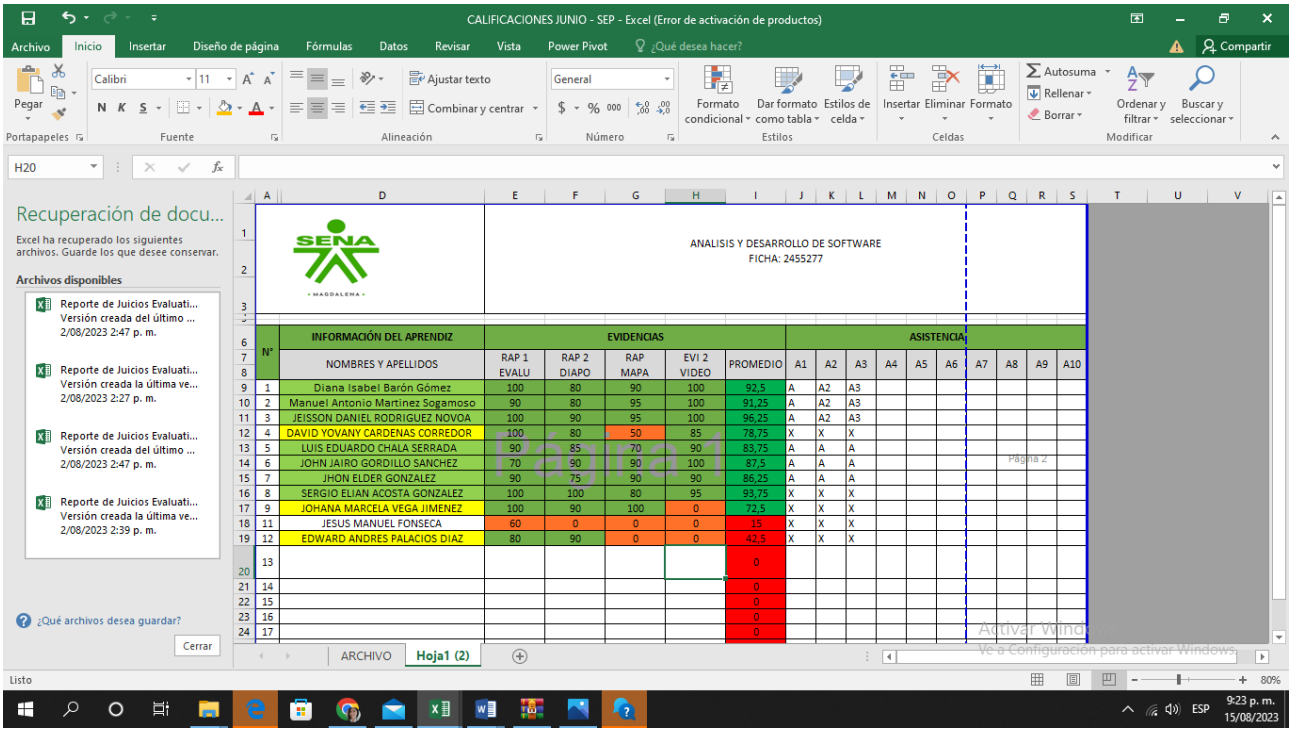


ANEXO 2

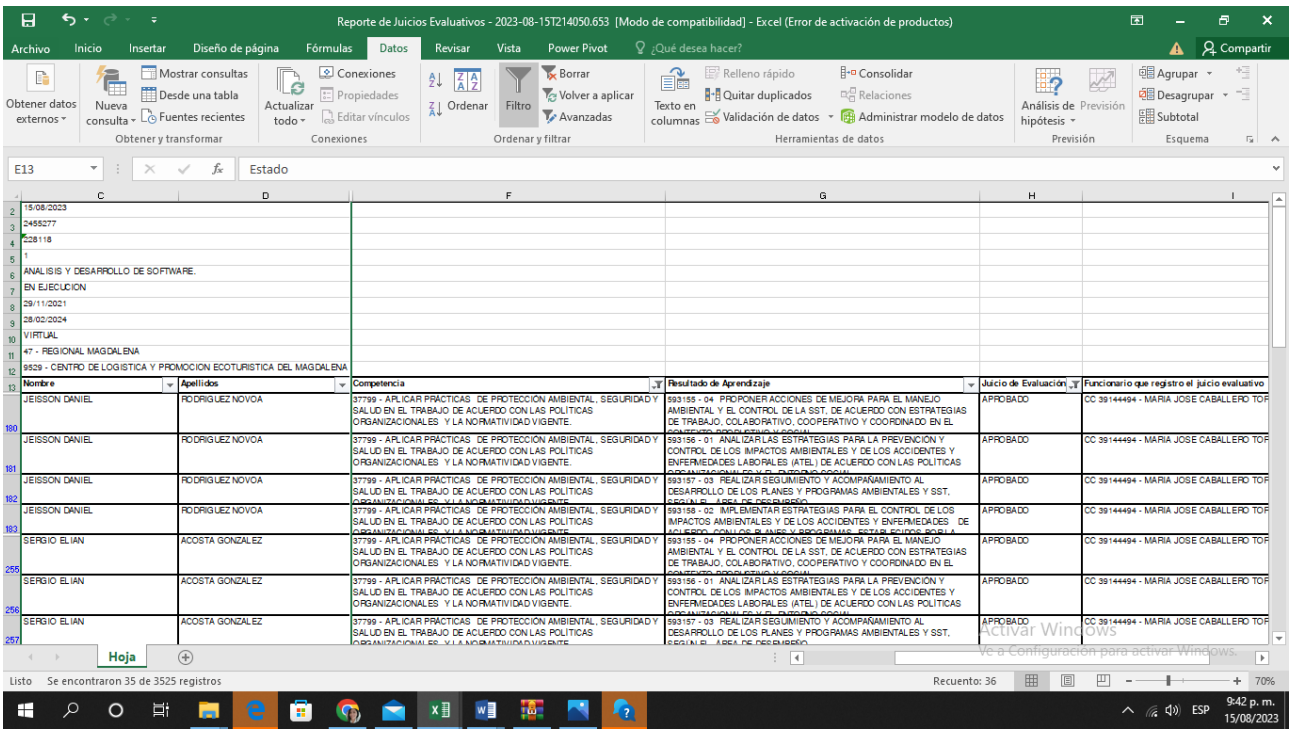

sena.territorio.la/perfil.php?id=17152137
CAPSULAS EDUCAT...
WhatsApp
MARIA JOSE CABALLERO
0 Me gusta
0 Comentario(s)
MARIA JOSE CABALLERO TORRES
Fecha de Inicio: 31 de Julio del 2023 - Fecha Fin: 15 de Octubre del 2023
Asunto: Invitación a sesión en línea.
SESIÓN EN LÍNEA
SESIÓN 2 GA8-220601501-AA3 - GA8-220601501-AA4 GENERACIÓN DE CULTURA AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD.
Estimados aprendices a partir de este momento damos inicio a la semana que va desde el 31 de Julio al 8 de agosto.
Quiero invitarlos a la sesión número 2 de la competencia "Aplicar practicas de protección ambiental y SST". Esta semana estaremos trabajando las temáticas relacionadas con la implementación de planes y programas para el fomento de una cultura ambiental y de SST, que den cumplimiento a lo estipulado por el marco legal nacional.
Evidencias a Trabajar:
Mapa mental respecto a los planes y acciones establecidos en medio ambiente y SST GA8-220601501-AA3-EV01
Video expositivo sobre oportunidades de mejora en medio ambiente y SST GA8-220601501-AA4-EV01
Fecha y Hora: 2 de Agosto 19:00
Vista
Aprendiz
Activar Windows
Offline
OFF
ESP
9:09 p. m.
15/08/2023

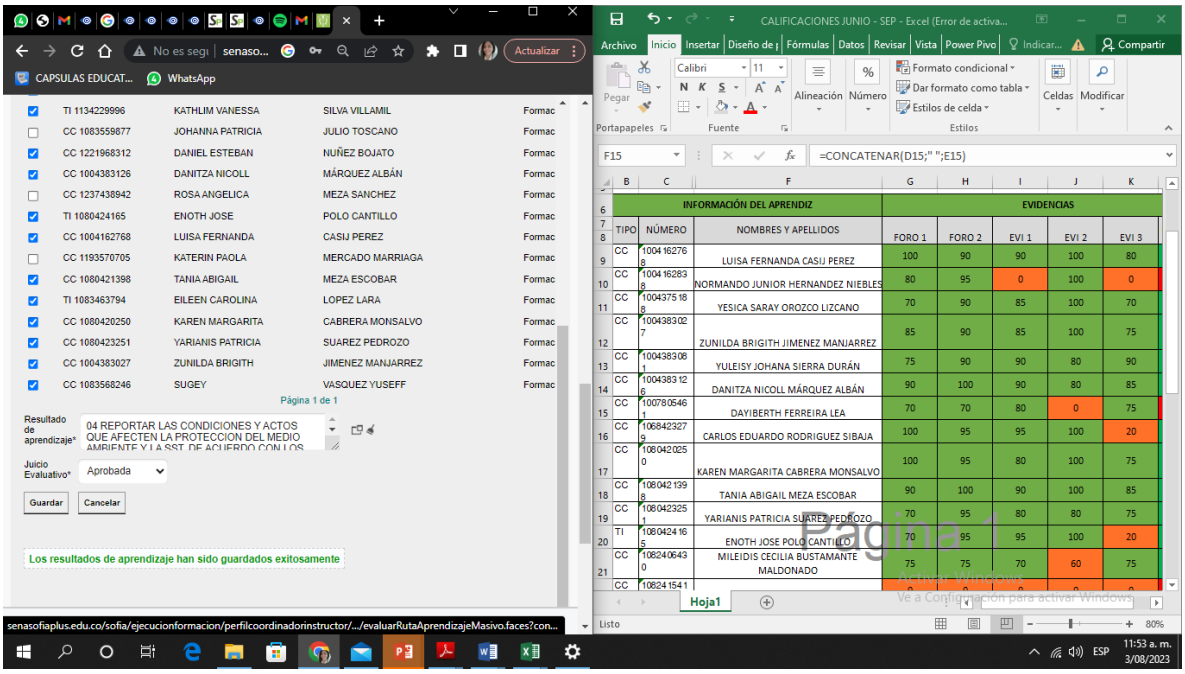

sena-bbb-4.eastus.cloudapp.azure.com/html5client/join?sessionToken=zfni1ay8kssxi8i
MENSAJES
Chat público
NOTAS
Notas compartidas
USUARIOS (5)
MARIA JOSE (Usted)
JESUS MANUEL FONSECA
John Jairo Gordillo Sánchez
LUIS EDUARDO CHALA
SERGIO ELIAN ACOSTA
Chat público
Para unirse al puente de audio, haga clic en el botTo join the audio bridge click the speaker buttonoacute;n del altavoz. Use un auricular para evitar causar ruido de fondo a los demUse a headset to avoid causing background noise for othersaacute;s.
Este servidor esta activo BigBlueButton.
DIANA ISABEL BA... 19:14
Si profe
LUIS EDUARDO C... 19:45
y si llega al caso un despido justificado
LUIS EDUARDO C... 19:45
un despido con justa causa
Mensaje a Chat público
SESIÓN 2 GA8-220601501-AA3 - GA8-220601501-AA4 MA Y SST
81:35
MARIA JOSE
ROLES, RESPONSABILIDADES Y AUTORIDADES EN LA ORGANIZACIÓN CON EL SGA
La alta dirección debe asegurarse de que las responsabilidades y autoridades para los roles pertinentes se asignen y comuniquen dentro de la organización.
La alta dirección debe asignar la responsabilidad y autoridad para:
a) asegurarse de que el sistema de gestión ambiental es conforme con los requisitos de esta Norma Internacional,
b) informar a la alta dirección sobre el desempeño del sistema de gestión ambiental, incluyendo su desempeño ambiental.
Diapositiva 15
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Mostrar iconos ocultos

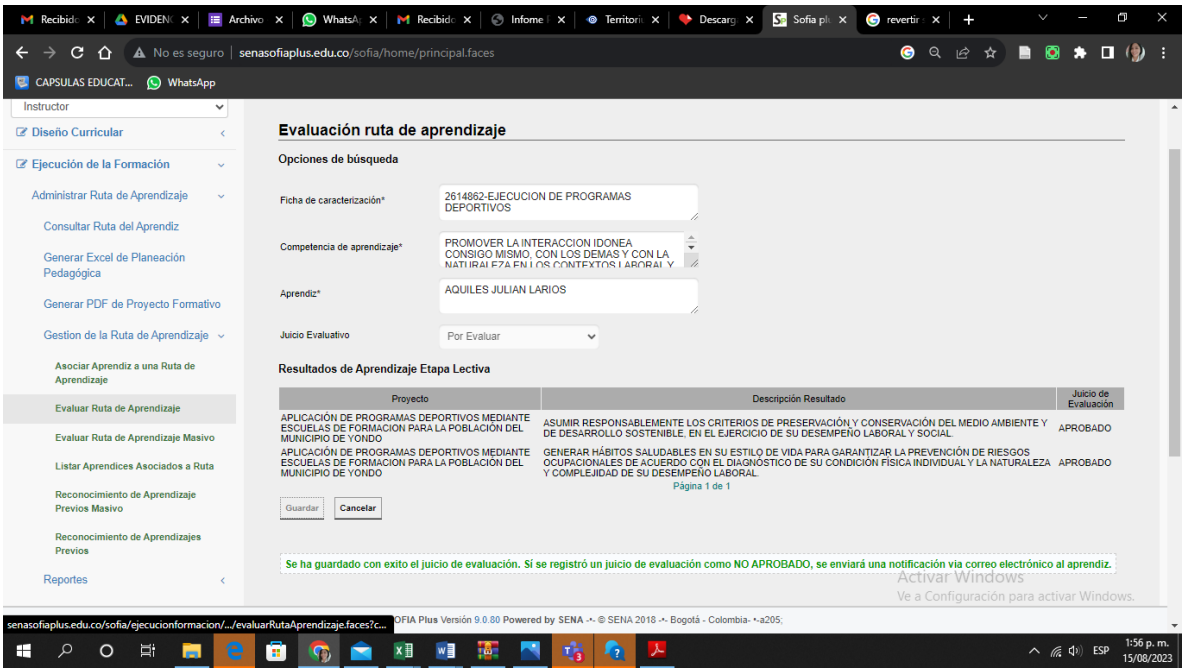
ANEXO 3

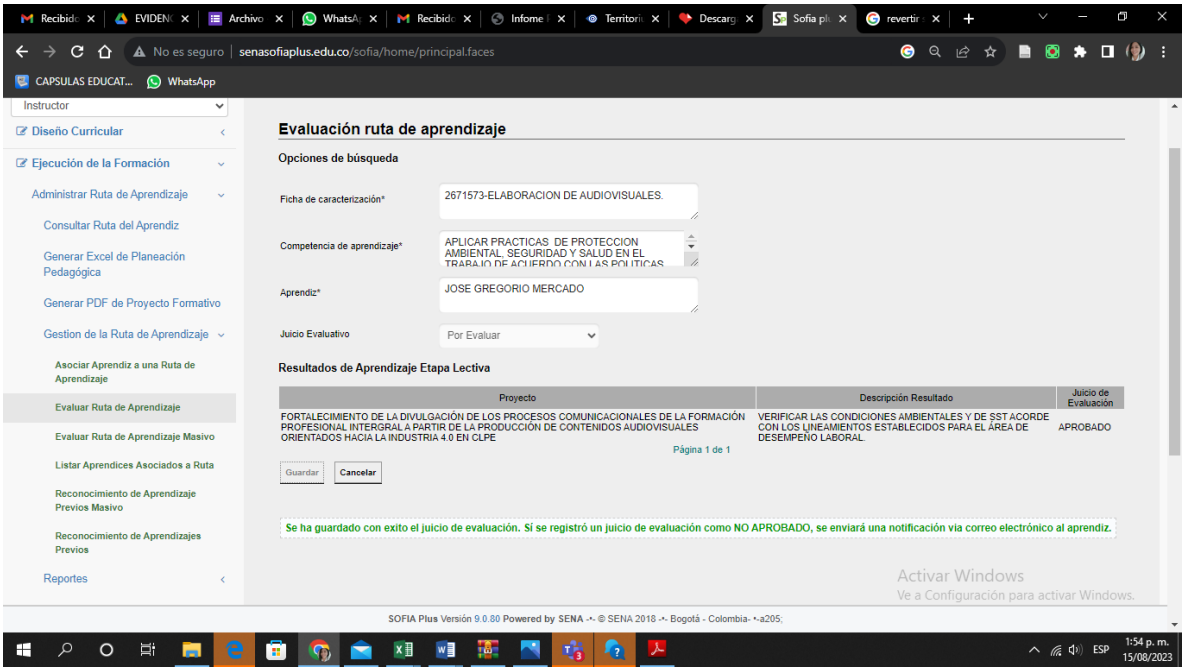

CALIFICACIONES JUNIO - SEP - Excel (Error de activación de productos)
Recuperación de docu...
Excel ha recuperado los siguientes archivos. Guarde los que desee conservar.
Archivos disponibles
Reporte de Juicios Evaluati... Versión creada del último ... 2/08/2023 2:47 p. m.
Reporte de Juicios Evaluati... Versión creada la última ve... 2/08/2023 2:27 p. m.
Reporte de Juicios Evaluati... Versión creada del último ... 2/08/2023 2:47 p. m.
Reporte de Juicios Evaluati... Versión creada la última ve... 2/08/2023 2:39 p. m.
¿Qué archivos desea guardar?
Cerrar
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
FICHA: 2455277
INFORMACIÓN DEL APRENDIZ
EVIDENCIAS
ASISTENCIA
N°
NOMBRES Y APELLIDOS
RAP 1 EVALU
RAP 2 DIAPO
RAP MAPA
EVI 2 VIDEO
PROMEDIO
1 Diana Isabel Barón Gómez 100 80 90 100 92,5
2 Manuel Antonio Martinez Sogamoso 90 80 95 100 91,25
3 JEISSON DANIEL RODRIGUEZ NOVOA 100 90 95 100 96,25
4 DAVID YOVANY CARDENAS CORREDOR 100 80 50 85 78,75
5 LUIS EDUARDO CHALA SERRADA 90 85 70 90 83,75
6 JOHN JAIRO GORDILLO SANCHEZ 70 90 90 100 87,5
7 JHON ELDER GONZALEZ 90 75 90 90 86,25
8 SERGIO ELIAN ACOSTA GONZALEZ 100 100 80 95 93,75
9 JOHANA MARCELA VEGA JIMENEZ 100 90 100 0 72,5
11 JESUS MANUEL FONSECA 60 0 0 0 15
12 EDWARD ANDRES PALACIOS DIAZ 80 90 0 0 42,5
Página 1
Página 2
ARCHIVO
Hoja1 (2)
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Listo
9:23 p. m.
15/08/2023

ANEXO 5

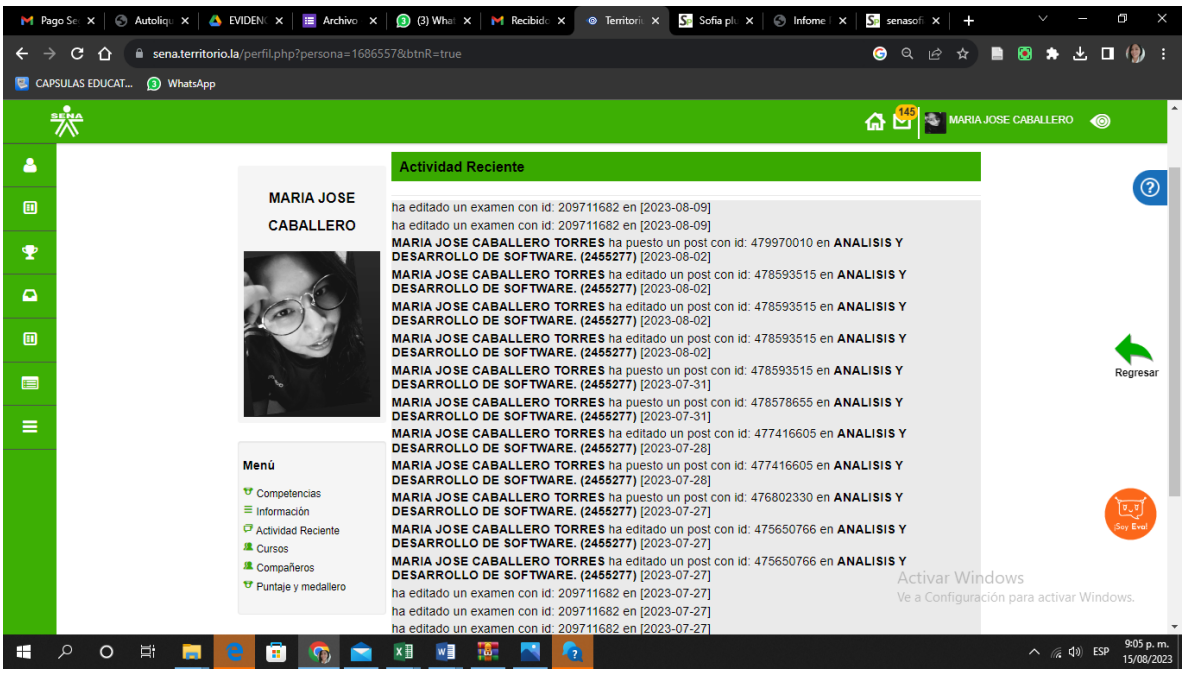

Reporte de Juicios Evaluativos - 2023-08-15T214050.653 [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)
Nombre
Apellidos
Competencia
Resultado de Aprendizaje
Juicio de Evaluación
Funcionario que registro el juicio evaluativo
JEISSON DANIEL
RODRIGUEZ NOVOA
SERGIO ELIAN
ACOSTA GONZALEZ
Hoja
Listo
Se encontraron 35 de 3525 registros
Recuento: 36

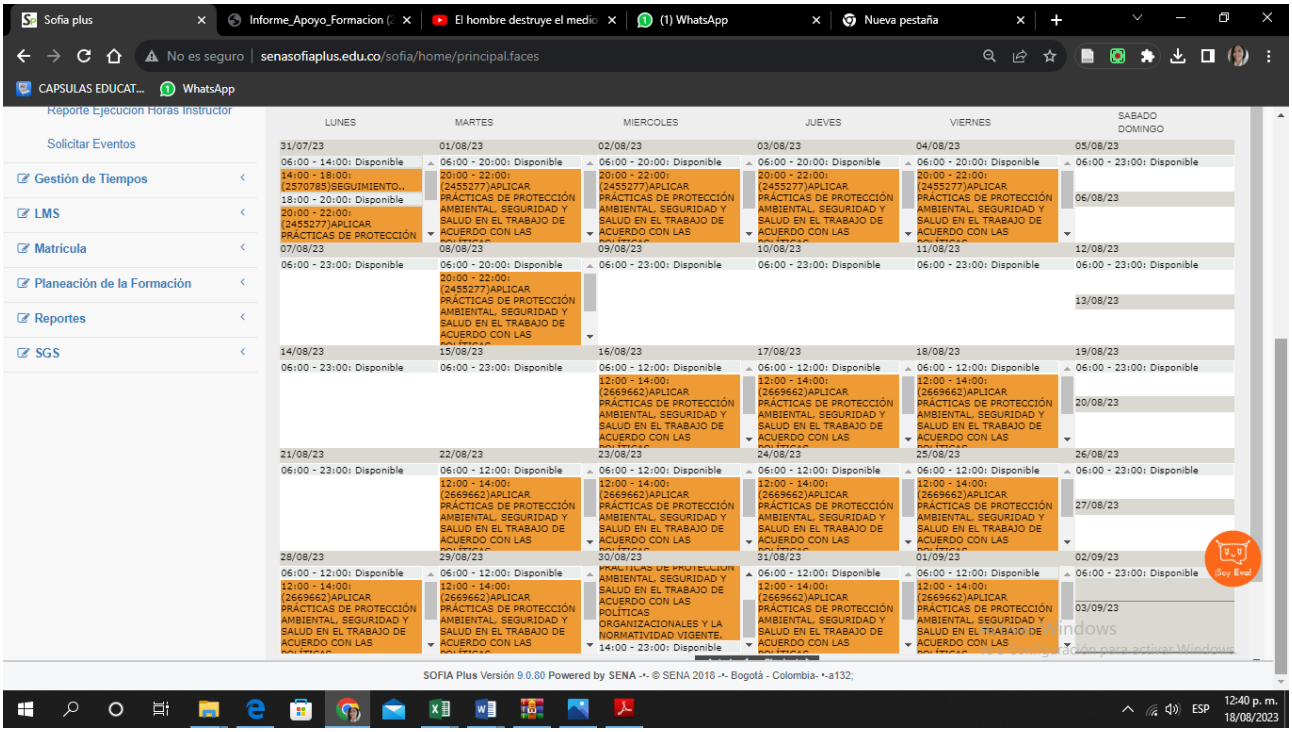

CAPSULAS EDUCAT...
WhatsApp
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje*
04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS
Juicio Evaluativo*
Aprobada
Guardar
Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
CALIFICACIONES JUNIO - SEP - Excel (Error de activa...
INFORMACIÓN DEL APRENDIZ
EVIDENCIAS
TIPO
NÚMERO
NOMBRES Y APELLIDOS
FORO 1
FORO 2
EVI 1
EVI 2
EVI 3
LUISA FERNANDA CASIJ PEREZ
NORMANDO JUNIOR HERNANDEZ NIEBLES
YESICA SARAY OROZCO LIZCANO
ZUNILDA BRIGITH JIMENEZ MANJARREZ
YULEISY JOHANA SIERRA DURÁN
DANITZA NICOLL MÁRQUEZ ALBÁN
DAYIBERTH FERREIRA LEA
CARLOS EDUARDO RODRIGUEZ SIBAJA
KAREN MARGARITA CABRERA MONSALVO
TANIA ABIGAIL MEZA ESCOBAR
YARIANIS PATRICIA SUAREZ PEDROZO
ENOTH JOSE POLO CANTILLO
MILEIDIS CECILIA BUSTAMANTE MALDONADO
Hoja1
Página 1


senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2614862-EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS
Competencia de aprendizaje*
PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA
Aprendiz*
AQUILES JULIAN LARIOS
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
APLICACIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS MEDIANTE ESCUELAS DE FORMACION PARA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE YONDO
ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL
APROBADO
APLICACIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS MEDIANTE ESCUELAS DE FORMACION PARA LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE YONDO
GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a205;
ESP
1:56 p. m.
15/08/2023


senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2671573-ELABORACION DE AUDIOVISUALES.
Competencia de aprendizaje*
APLICAR PRACTICAS DE PROTECCION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL
Aprendiz*
JOSE GREGORIO MERCADO
Juicio Evaluativo
Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
FORTALECIMIENTO DE LA DIVULGACIÓN DE LOS PROCESOS COMUNICACIONALES DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL A PARTIR DE LA PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS AUDIOVISUALES ORIENTADOS HACIA LA INDUSTRIA 4.0 EN CLPE
VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar
Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a205;
ESP
1:54 p. m.
15/08/2023

ANEXO 6

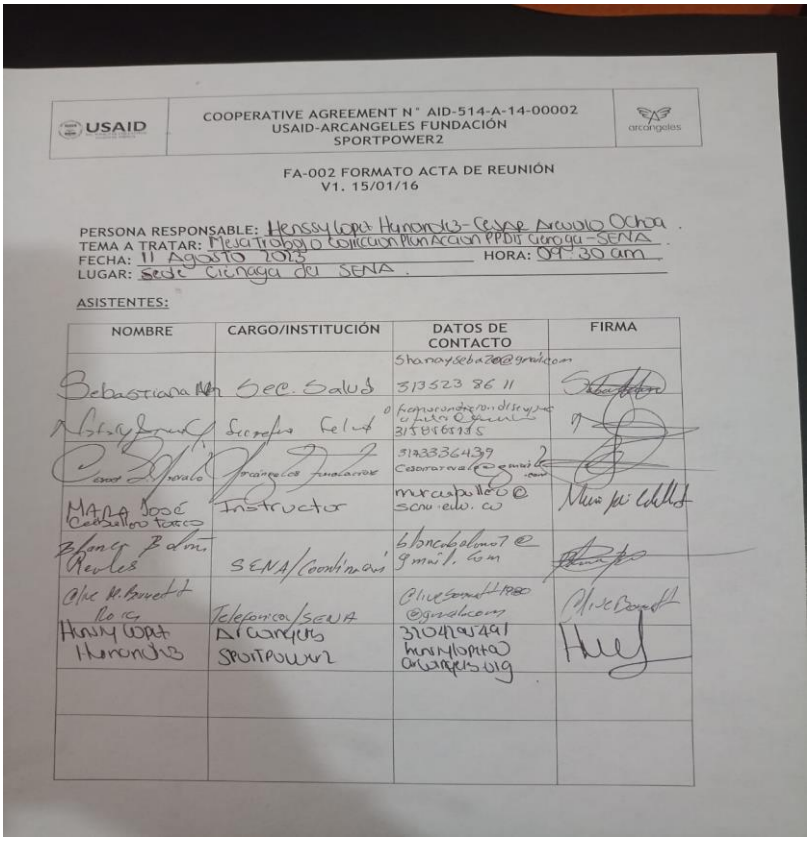

sena.territorio.la/perfil.php?persona=1686557&btnR=true
MARIA JOSE CABALLERO
Actividad Reciente
MARIA JOSE CABALLERO
Menú
Competencias
Información
Actividad Reciente
Cursos
Compañeros
Puntaje y medallero
ha editado un examen con id: 209711682 en [2023-08-09]
ha editado un examen con id: 209711682 en [2023-08-09]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto un post con id: 479970010 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-08-02]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto un post con id: 478593515 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-08-02]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha editado un post con id: 478593515 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-08-02]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha editado un post con id: 478593515 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-08-02]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto un post con id: 478593515 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-07-31]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto un post con id: 478578655 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-07-31]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto un post con id: 477416605 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-07-28]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto un post con id: 477416605 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-07-28]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto un post con id: 476802330 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-07-27]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha editado un post con id: 475650766 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-07-27]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha editado un post con id: 475650766 en ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2455277) [2023-07-27]
ha editado un examen con id: 209711682 en [2023-07-27]
ha editado un examen con id: 209711682 en [2023-07-27]
ha editado un examen con id: 209711682 en [2023-07-27]
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
9:05 p. m.
15/08/2023


senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO DOMINGO
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a132;
12:40 p. m.
18/08/2023

ANEXO 7







USAID | COOPERATIVE AGREEMENT N° AID-514-A-14-00002 USAID-ARCANGELES FUNDACIÓN SPORTPOWER2 | arcángeles

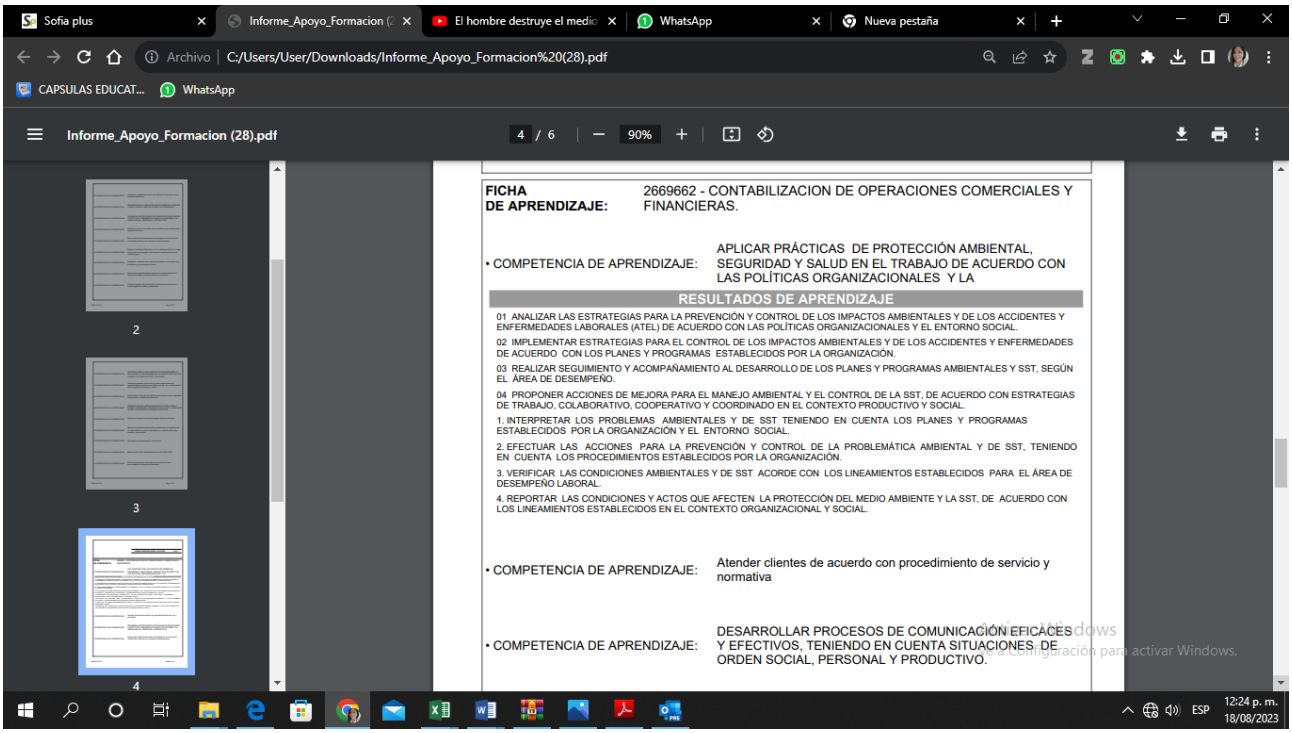
FA-002 FORMATO ACTA DE REUNIÓN
V1. 15/01/16

PERSONA RESPONSABLE: Hennsy Lopez Hernandez - Centro Agroindustrial Ochoa
TEMA A TRATAR: Mesa Trabajo Coordinación Plan Acción PPDIT Ciénaga - SENA
FECHA: 11 Agosto 2023 HORA: 09:30 am
LUGAR: Sede Ciénaga del SENA

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO/INSTITUCIÓN	DATOS DE CONTACTO	FIRMA
		Sharoysebas20@gmail.com	
Sebastiana	Sec. Salud	313523 86 11	
	Secretaria Salud	3158861315	
	Arcangeles Fundadores	3183336439	
MARIA José Caballero Tarco	Instructor	mxcaballero@sena.edu.co	
Yeney Reales	SENA/Coordinadora	blancabalmat@gmail.com	
Alice M. Bennett Reyes	Telefonica/SENA Arcangeles SPORTPOWER2	3104797491 hennsylopez@arcangeles.org	
Hennsy Lopez Hernandez			

ANEXO 8



FICHA DE APRENDIZAJE: 2669662 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

02 IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

03 REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.

04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO, COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

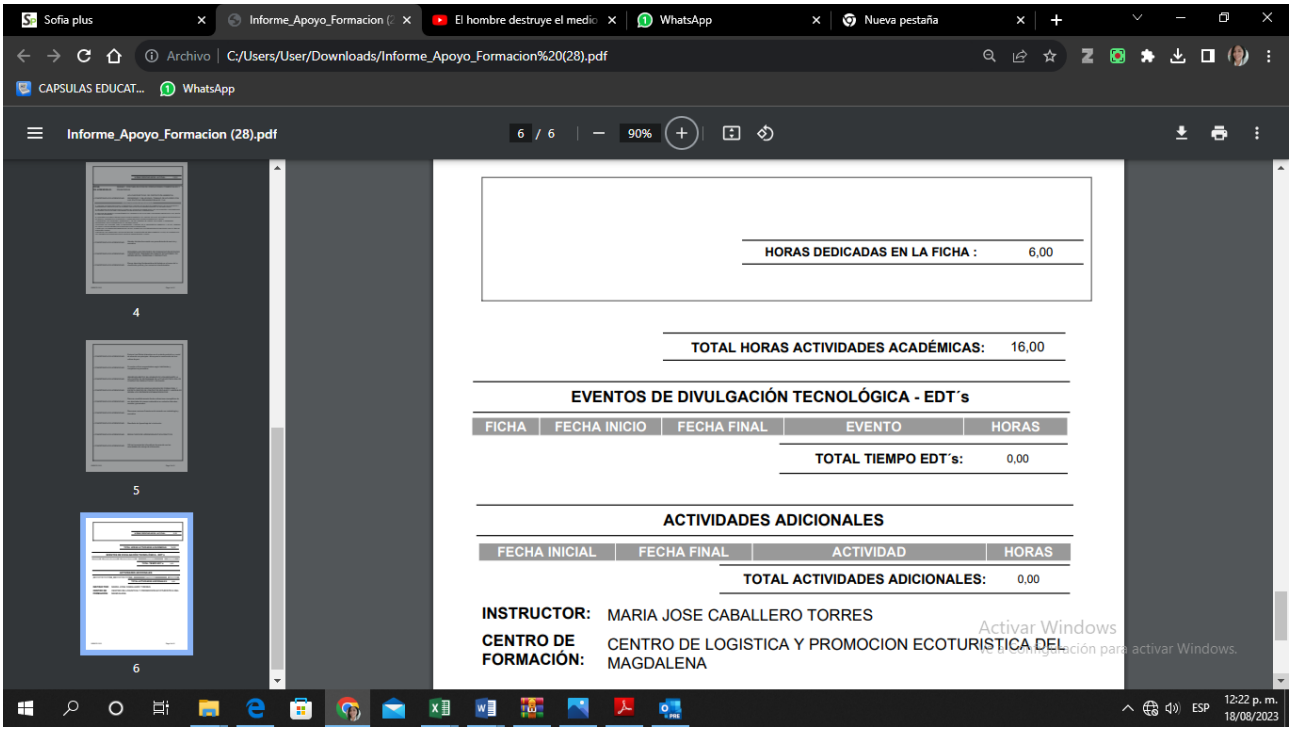
2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.



HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 16,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

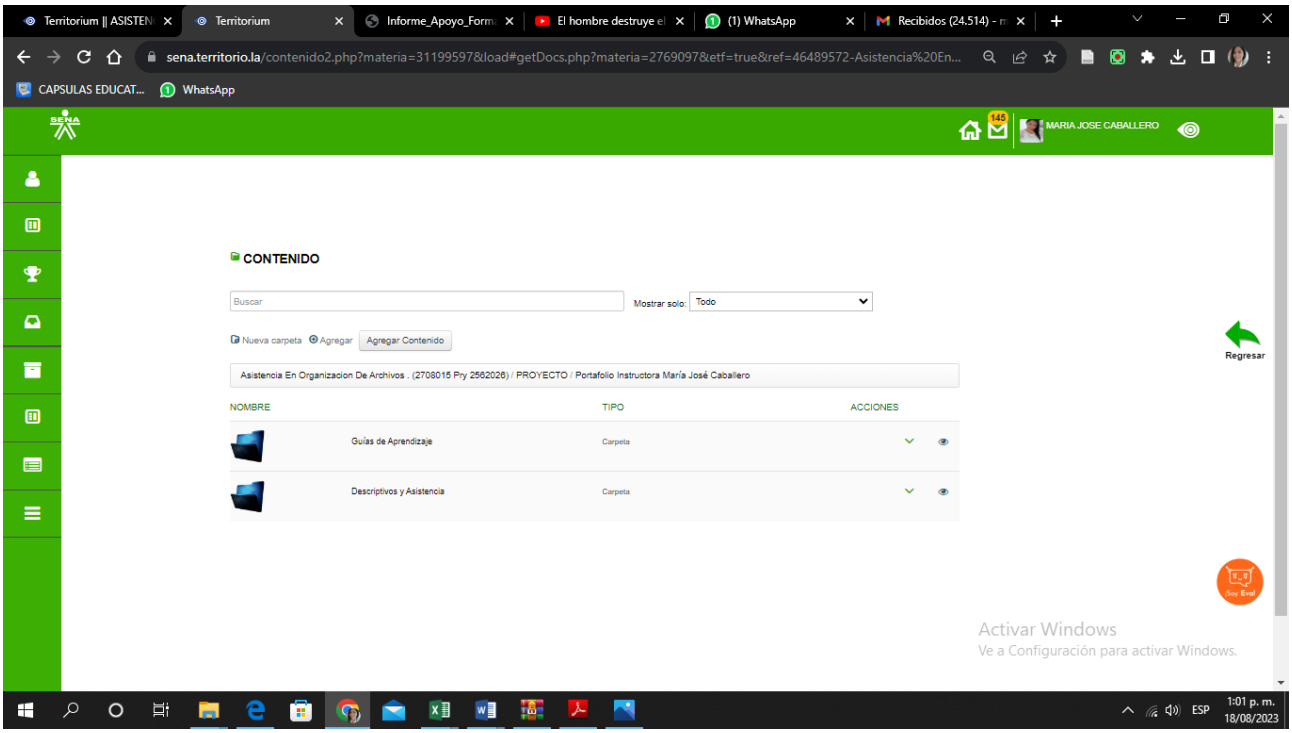
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

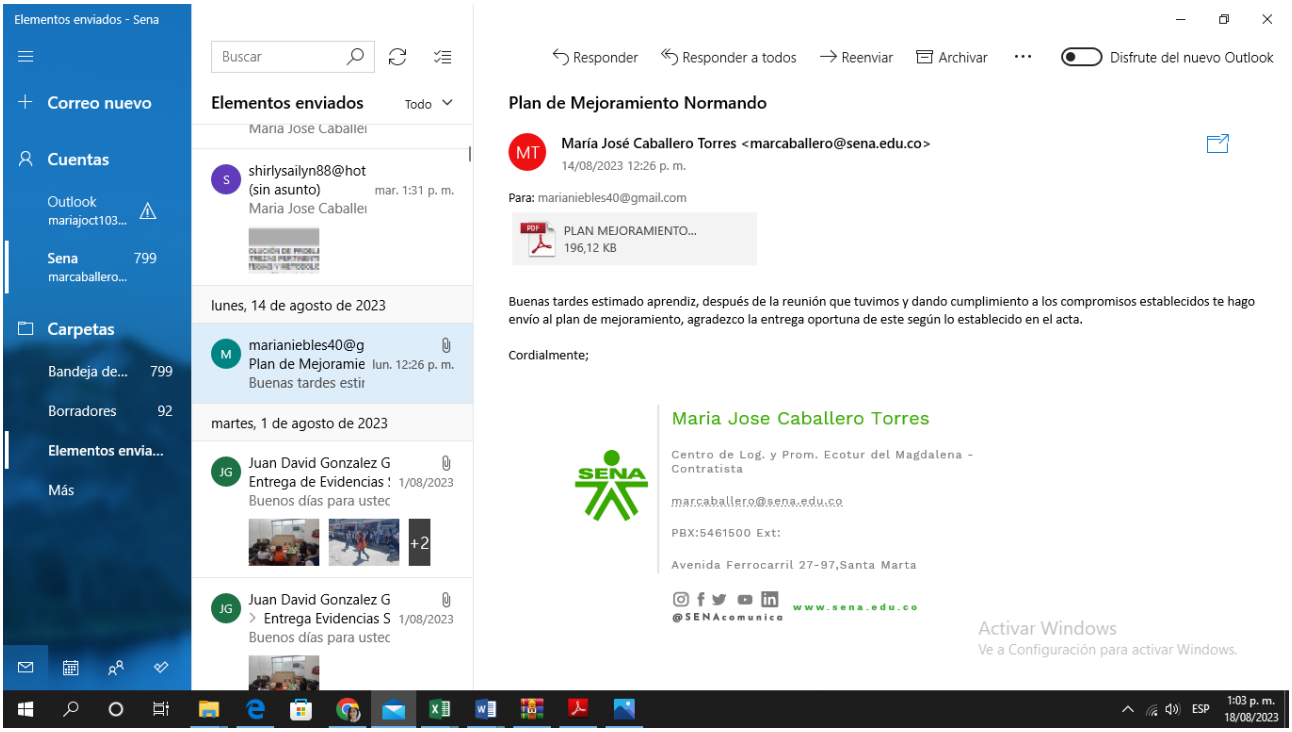
INSTRUCTOR: MARIA JOSE CABALLERO TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

ANEXO 9



ANEXO 10



ANEXO 11



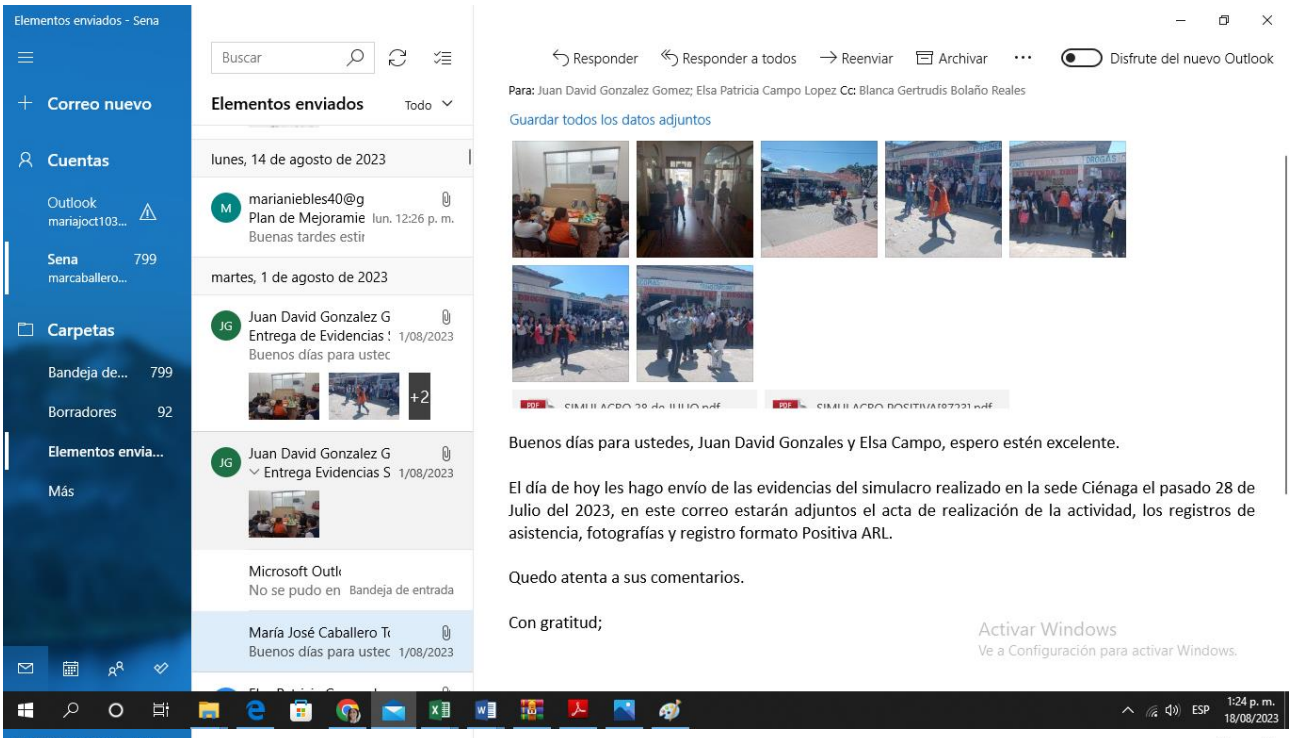
ANEXO 12

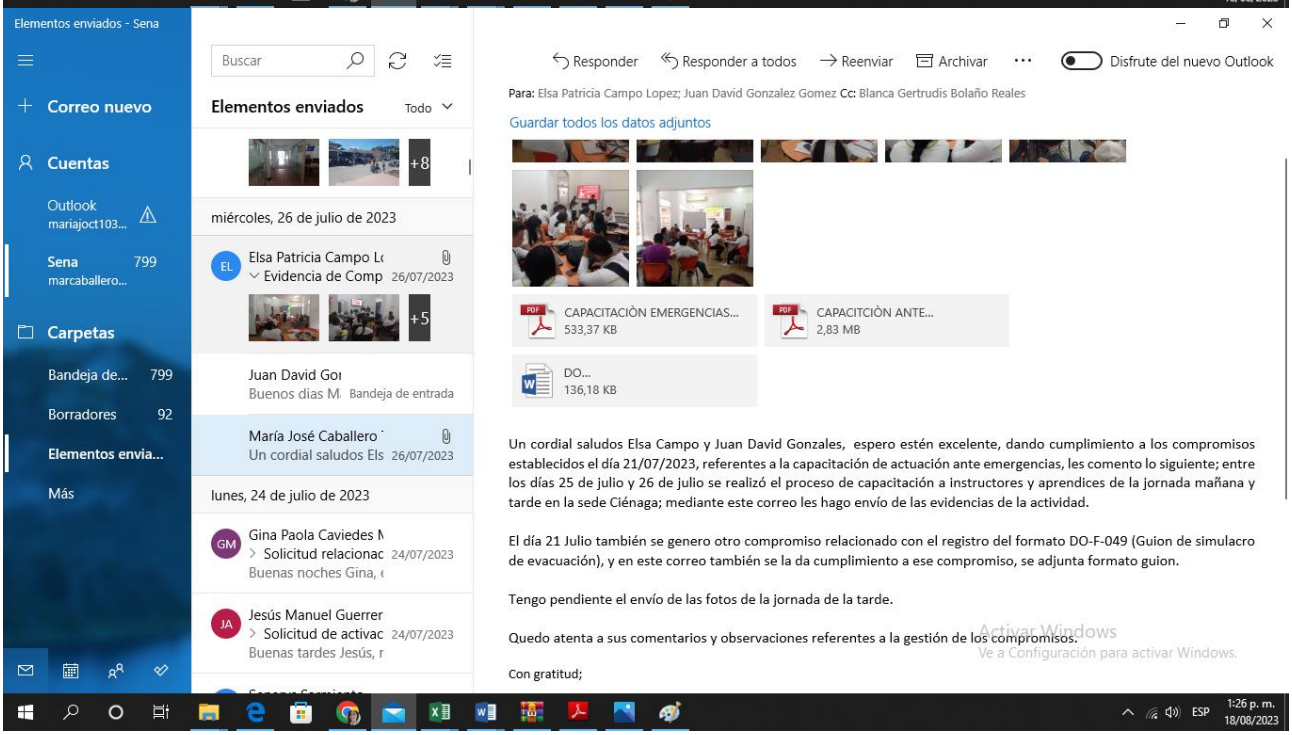









Elementos enviados - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Outlook mariajoct103...
Sena 799 marcaballero...
Carpetas
Bandeja de... 799
Borradores 92
Elementos envia...
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
lunes, 14 de agosto de 2023
marianiebles40@g
Plan de Mejoramie lun. 12:26 p. m.
Buenas tardes esti
martes, 1 de agosto de 2023
Juan David Gonzalez G
Entrega de Evidencias S 1/08/2023
Buenos días para ustec
+2
Juan David Gonzalez G
Entrega Evidencias S 1/08/2023
Microsoft Outl
No se pudo en Bandeja de entrada
María José Caballero T
Buenos días para ustec 1/08/2023
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Disfrute del nuevo Outlook
Para: Juan David Gonzalez Gomez; Elsa Patricia Campo Lopez Cc: Blanca Gertrudis Bolaño Reales
Guardar todos los datos adjuntos
Buenos días para ustedes, Juan David Gonzales y Elsa Campo, espero estén excelente.
El día de hoy les hago envío de las evidencias del simulacro realizado en la sede Ciénaga el pasado 28 de Julio del 2023, en este correo estarán adjuntos el acta de realización de la actividad, los registros de asistencia, fotografías y registro formato Positiva ARL.
Quedo atenta a sus comentarios.
Con gratitud;
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
1:24 p. m.
18/08/2023


Elementos enviados - Sena
Correo nuevo
Cuentas
Outlook mariajoct103...
Sena 799 marcaballero...
Carpetas
Bandeja de... 799
Borradores 92
Elementos envia...
Más
Buscar
Elementos enviados
Todo
+8
miércoles, 26 de julio de 2023
Elsa Patricia Campo L
Evidencia de Comp 26/07/2023
+5
Juan David Gor
Buenos dias M Bandeja de entrada
María José Caballero
Un cordial saludos Els 26/07/2023
lunes, 24 de julio de 2023
Gina Paola Caviedes M
Solicitud relacionac 24/07/2023
Buenas noches Gina,
Jesús Manuel Guerrer
Solicitud de activac 24/07/2023
Buenas tardes Jesús,
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Disfrute del nuevo Outlook
Para: Elsa Patricia Campo Lopez; Juan David Gonzalez Gomez Cc: Blanca Gertrudis Bolaño Reales
Guardar todos los datos adjuntos
CAPACITACIÒN EMERGENCIAS... 533,37 KB
CAPACITCIÒN ANTE... 2,83 MB
DO... 136,18 KB
Un cordial saludos Elsa Campo y Juan David Gonzales, espero estén excelente, dando cumplimiento a los compromisos establecidos el día 21/07/2023, referentes a la capacitación de actuación ante emergencias, les comento lo siguiente; entre los días 25 de julio y 26 de julio se realizó el proceso de capacitación a instructores y aprendices de la jornada mañana y tarde en la sede Ciénaga; mediante este correo les hago envío de las evidencias de la actividad.
El día 21 Julio también se genero otro compromiso relacionado con el registro del formato DO-F-049 (Guion de simulacro de evacuación), y en este correo también se la da cumplimiento a ese compromiso, se adjunta formato guion.
Tengo pendiente el envío de las fotos de la jornada de la tarde.
Quedo atenta a sus comentarios y observaciones referentes a la gestión de los compromisos.
Con gratitud;
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
ESP
1:26 p. m.
18/08/2023

ANEXO 13


Maria Jose Torres 4 h
IV Oferta de
Formación Titulada 2023
PRESEN
100% ¡Gratis!
www.senasofiaplus.edu.co
Inscripciones del 18 al 26 de agosto
Centro de Logisitica y Promoción Ecoturística del Magdalena
TÉCNICO
Santa Marta
Servicio de Restaurante y Bar
Operación Turística Local
Enfermería
Audiovisuales
Cosmetología
Contabilización
Asesoría Comercial
Información de Servicio al Cliente
Algarrobo
Asistencia Administrativa
Ciénaga
Mantenimiento de Equipos de Cómputo
El Banco
Asistencia Administrativa
Plato
Integración de Operaciones Logística
TECNÓLOGO
Santa Marta
Gestión de Redes de Datos
Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo
Gestión Documental
Procesos para la Comercionalización Internacional
Ciénaga
Gestión Contable y Financiera
Análisis y Desarrollo de Sistemas de Información
Última oferta 2023
Vista por 21
Jenny
Keyla
Comenta-rios
Agregar nueva