PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C 14 de AGOSTO de 2023

Señor
Mario Andres Rodríguez López
SUPERVISOR CONTRATO No**. CO1.PCCNTR.4874288**
Coordinador de Formación de Profesional Integral
SENA Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones CEET Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **AGOSTO del 2023**

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.4874288** del año 2023

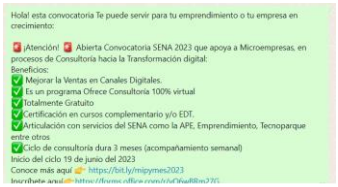
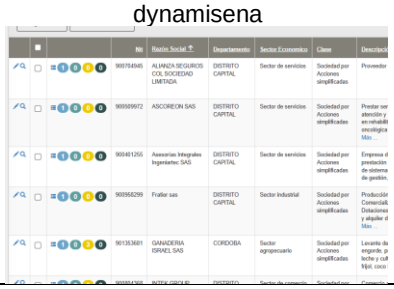
JORGE ALBERTO BUSTOS ORDOÑEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **80095341** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en supervisión de Contratos en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

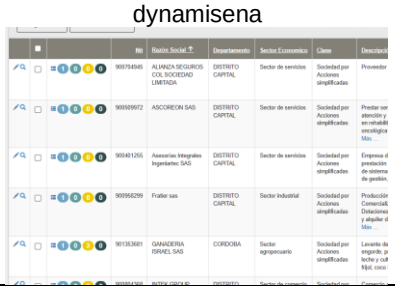
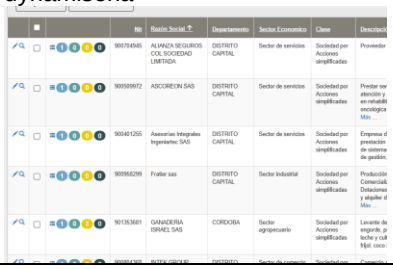
Valor y forma de Pago: CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE ($ 44.693.417). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de abril del 2023, por valor DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. ($ 2.463.417) b) ocho (8) pagos iguales por los meses de mayo a diciembre de 2023, por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($ 5.278.750) cada uno.

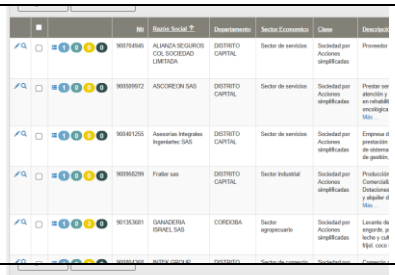
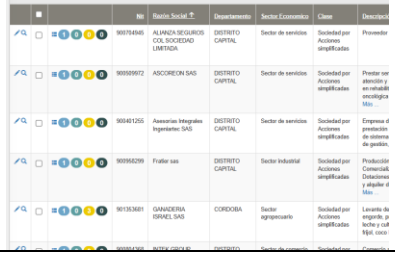
Plazo: Será hasta el **30 de diciembre del 2023**

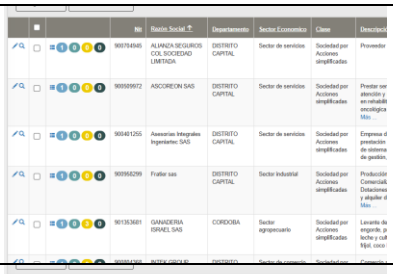
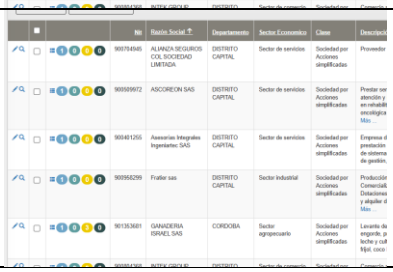
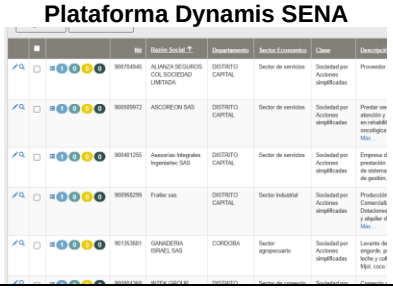
OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA para implementar desde el Centro Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones de la Regional Distrito Capital, las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas, organizaciones campesinas - agropecuarias y/o campesinos bajo la modalidad de atención definida a beneficiarios del programa y de acuerdo con la asignación dada.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las acciones de divulgación del programa Extensionismo Tecnológico en la Regionales y centros de Formación del SENA y demás espacios que generen posicionamiento al programa de Extensionismo Tecnológico acorde a las orientaciones de Dirección General.	Se realizaron envíos,de whastapp, correos y llamadas a más de 500 empresarios para la convocatoria	
2	Realizar contacto inicial de las empresas, organizaciones campesinas – agropecuariasy/o campesinos priorizados y asignados a las regiones de cobertura en el marco de convocatorias de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos, confirmando su participación o causal de rechazo en el sistema de información del programa.	**Se realiza contacto telefónico y/o correo electronico a las 12 empresas asignadas desde Direccion General.** AC ARTICUEROS ASOCIACION ECOTURISTICA CORREDOR QUINDIANO-ASECOQ Bay Express BIOMANDARINO BIRDING AND HERPING SAS BUSCA YA GPS S.A.S CJC SALUD OCUPACIONAL SAS Cuando el Duelo Pregunta Escuela de Arte San Sebastian GRUPO ENLAZAR INC S A S LA COCREADORA SAS PANTONGRAF	**Empresas activas en el sistema de información Dynamis SENA:** AC ARTICUEROS ASOCIACION ECOTURISTICA CORREDOR QUINDIANO-ASECOQ Bay Express BIOMANDARINO BIRDING AND HERPING SAS BUSCA YA GPS S.A.S CJC SALUD OCUPACIONAL SAS Cuando el Duelo Pregunta Escuela de Arte San Sebastian GRUPO ENLAZAR INC S A S LA COCREADORA SAS PANTONGRAF
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio de los acompañamientos deacuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas – agropecurarias y/o campesinos asignados.	**Se realizó jornada de sensibilización con los empresarios el 30 de marzo, en donde se presentó el programa de extensionismo tecnológico.**	**Se realiza sensibilización con las empresas**  Reunión Sensibilización Extensionismo 20 2023
4	Registrar en el sistema de Información del programa las acciones ejecutadas con las empresas, organizaciones campesinas – agropecuarias y/o campesinos asignados de acuerdo con la metodológica de Extensionismo Tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para tal efecto desde la Dirección General.	**Se han reportado las asesorías correspondientes. Ademas, se hizo el contacto inicial y se realizó el acta de inicio.**	Registros ingresados en plataforma dynamisena 

5	Diagnosticar las empresas, organizaciones campesinas – agropecuarias y/o campesinos asignados, con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de Extensionismo Tecnológico.	**Llevar a cabo el dignóstico de empresa (12) con la plataforma asignada por el programa.**	Registros ingresados en plataforma dynamisena 
6	Formular y Concertar Plan de Mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas, organizaciones campesinas y/o asignados, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de	**Se ha iniciado la concertación de planes de mejora con algunos empresarios.**	Registros ingresados en plataforma dynamisena 

	Extensionismo Tecnológico y las necesidades identificadas		
7	Medir en las empresas, organizaciones campesinas y/o campesinos asignados los inidicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de Extensionismo Tecnológico, documentando de acurdo a las orientaciones dadas desde Dirección General.	**Se realizaron las mediciones de indicadores a las 12 empresas**	
8	Asesorar e implementar la metodología de Extensionismo Tecnológico a las empresas, organizaciones campesinas y/o campesinos asignados de acuerdo con la guía de Extensionismo Tecnológico (GIC-G-010) y a las orientaciones der la Dirección General.	**Se implemento la metodología y se registro el avance en la plataforma de las 12 empresas**	
9	Realizar cierre del proceso de acompañamiento aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el Marco del Programa de extensionismo Tecnológico.	**No aplica**	
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la encuesta de satisfacción en las empresas, organizaciones campesinas y/o campesinos acompañados deacuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	**No aplica**	

11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.	**No aplica**	
12	Participar activamente en las acciones de Extensionismo Tecnológico y del sistema de investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.	 Reunión Sensibilización Extensionismo 20 2023	
13	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas.	**Se realizaron retroalimentaciones con el equipo de trabajo para las 12 empresas**	
14	Garantizar la ejecución de las horas de implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico,	**Se realizaron sesiones de trabajo con los empresarios sumando 50 horas**	**Plataforma Dynamis SENA** 
	acorde a las orientaciones brindadas por Dirección General.	**plataforma asignada para dicho fin.**	
15	Asistir a los eventos y reuniones centro de formación durante la intervención de las empresas, organizaciones campesinas y/o campesinos cuando se requiera de acuerdo con asignación desde Dirección General.	**Se ha asistido a todas las reuniones planeadas por el centro de formación y se adjuntan las evidencias en carpeta.**	**Carpeta asistencia actividades SENA**  Reunión Sensibilización Extensionismo 20 2023 **julio 2023:**
16	Apoyar las solicitudes de información, informes, y demás acciones propias del programa de extensionismo tecnológico cuando se requiera y sea asignado desde la Dirección General.	**Apoyar con actualización de novedades o solicitudes asignadas por la dinamizadora o dirección general.**	**Plataforma Dynamis SENA**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **69683353**, **mi planilla del mes de junio del 2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

No.	No. de la planilla	Operador	**Periodo**
1	**69683353**	**MIPLANILLA**	**2023-07**

Cordialmente,

JORGE ALBERTO BUSTOS
Contratista

C.C. No. 80095341 DE BOGOTA

Recibí a satisfacción:

Mario Andres Rodríguez López
Supervisor Contrato **CO1.PCCNTR.4769201** de 2023
Coordinador de Formación de Profesional Integral

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80095341	JORGE ALBERTO BUSTOS ORDOÑEZ	CARRERA 59A 134 15 TORRE 2 APTO 802	3177003173	ibootcol@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-07	2023-07	I	31/07/2023	69683353	$625.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	264.000	0		0		0	0	0	0	264.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
231001	Colfondos	800227940-6	337.900	0	0	0	0	0	0		337.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	11.100				11.100	0	0	11.100			111	11.100	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	12.700	0	0	12.700	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	264.000	264.000
Pensión	1	337.900	337.900
Riesgos Laborales	1	11.100	11.100
CCF	1	12.700	12.700
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	625.700	625.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	80095341	JORGE ALBERTO BUSTOS ORDOÑEZ	CARRERA 59A 134 15 TORRE 2 APTO 802	3177003173	ibootcol@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

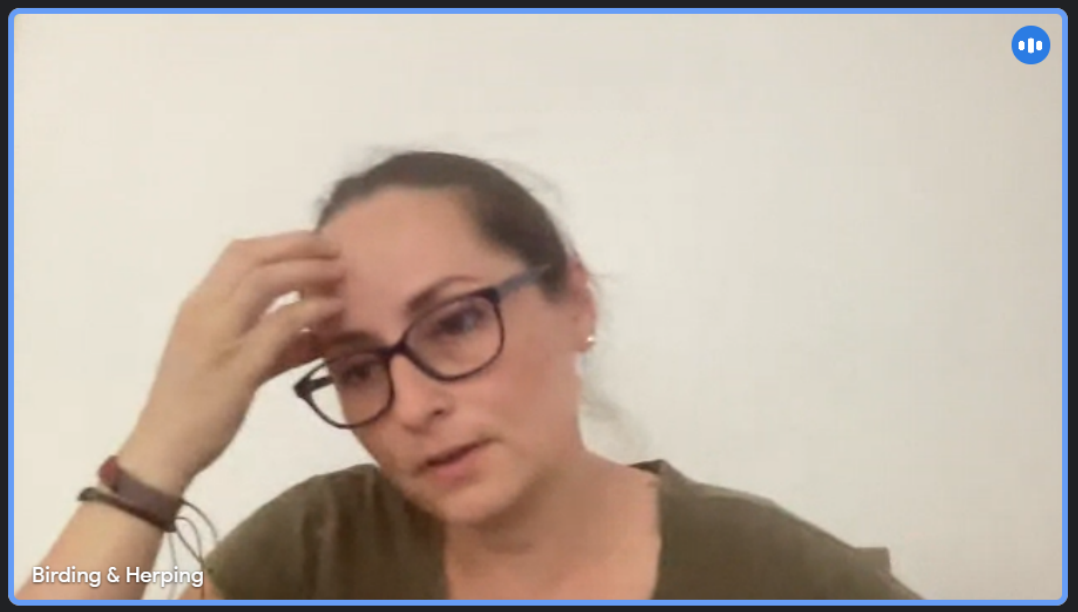
DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2023-07	2023-07	I	31/07/2023	69683353	$625.700	

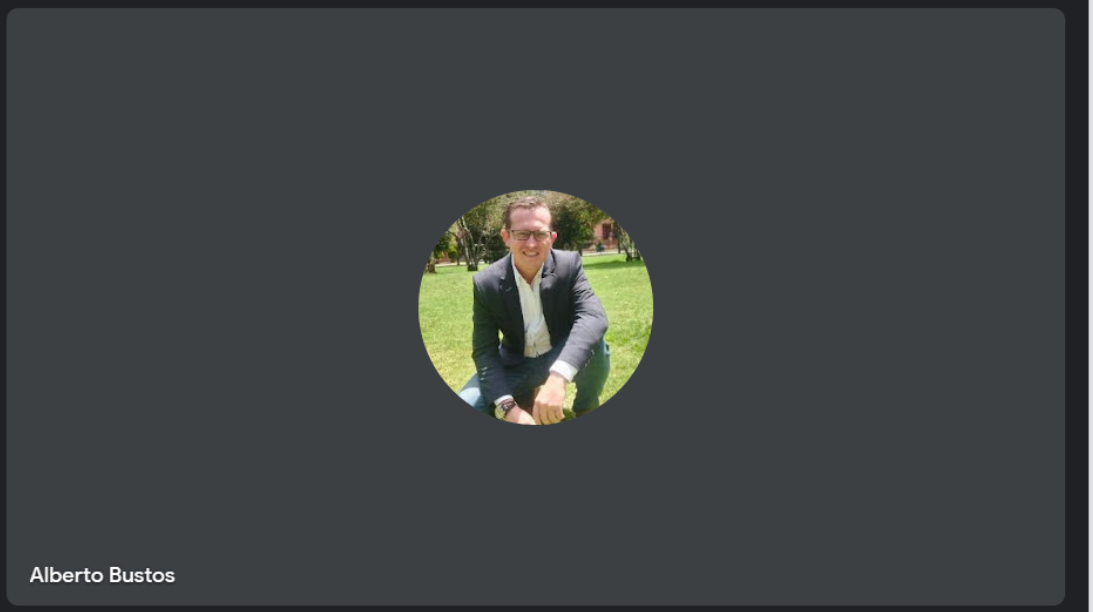
DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																				PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	80095341	BUSTOS ORDOÑEZ JORGE ALBERTO	59	0			N																	231001	2.111.500	337.900	0	0	0	0	EPS008	2.111.500	264.000	14-23	2.111.500	1	11.100	CCF24	2.111.500	12.700	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información





Enlace de la reunión copiado

15:14 | oqx-gmpz-oot

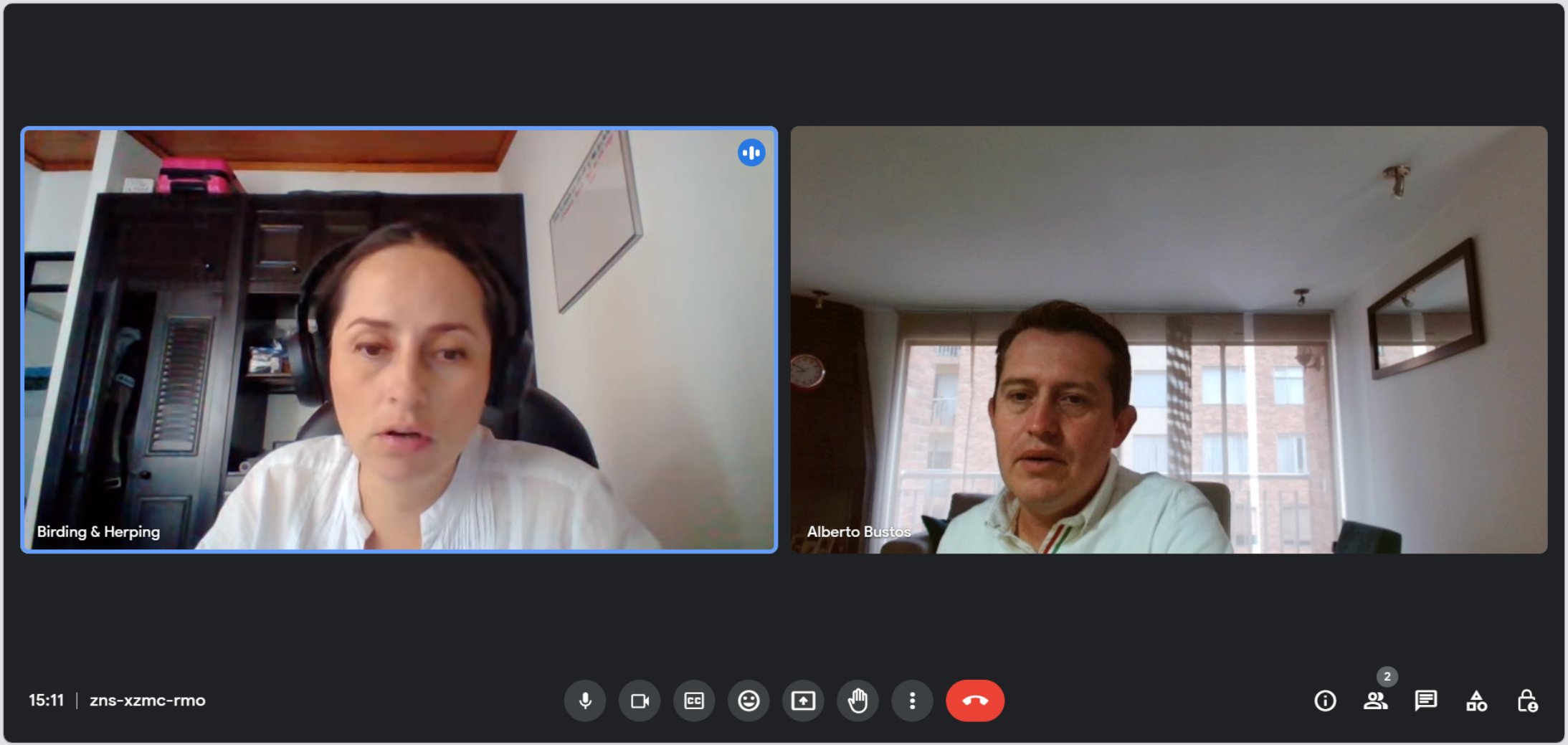
2

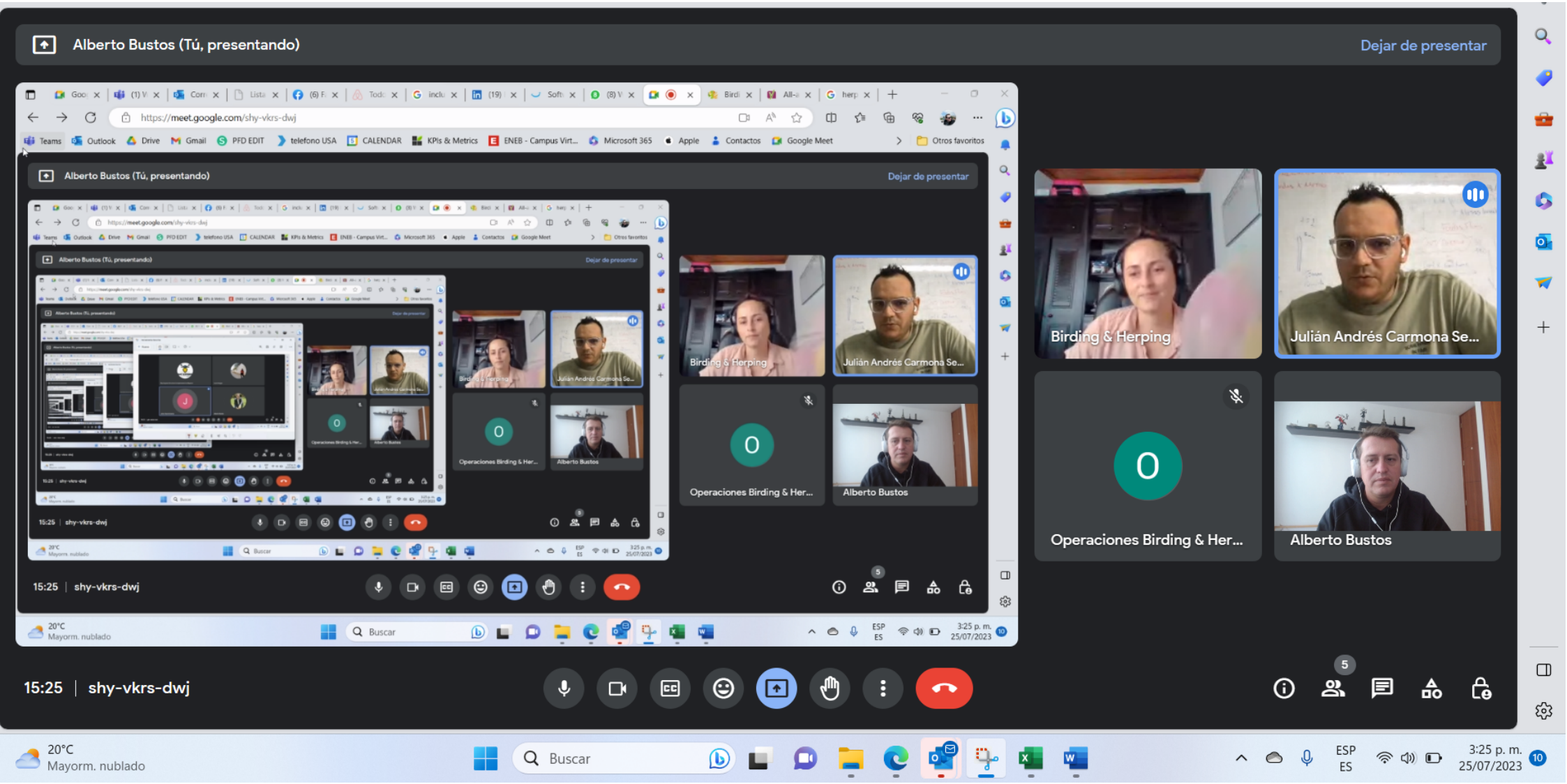
20°C
Parc. soleado

Buscar

ESP
LAA

3:14 p. m.
8/08/2023


Birding & Herping
Alberto Bustos
15:11 | zns-xzmc-rmo
2


Alberto Bustos (Tú, presentando)
Dejar de presentar
https://meet.google.com/shy-vkrs-dwj
Teams
Outlook
Drive
Gmail
PFD EDIT
telefono USA
CALENDAR
KPIs & Metrics
ENEB - Campus Virt...
Microsoft 365
Apple
Contactos
Google Meet
Otros favoritos
Birding & Herping
Julián Andrés Carmona Se...
Operaciones Birding & Her...
Alberto Bustos
15:25 | shy-vkrs-dwj
20°C
Mayorm. nublado
Buscar
ESP
ES
3:25 p. m.
25/07/2023