PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 31 de agosto de 2023

Señor (a)
YESID MAURICIO FLOREZ GOMEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4634126**
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4634126 del año 2023

SANDRA PAOLA MENESES RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1140865934 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresaraial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Treinta y seis millones ochocientos treinta y dos mil ochocientos pesos m/cte ($ 36.832.800). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de Febrero de 2023. b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023 por valor de Tres millones setecientos ocho mil pesos mcte ($ 3.708.000) cada uno incluido IVA c) Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar la formación en el programa de desplazados conforme a los modelos formativos establecidos el CIDM Sena regional Santander.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado,	Se brindó formación presencial y virtual.	Fotografias adjuntas

	en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.		
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Preparar los materiales para la formación	Fotografías
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	No aplica para este periodo	N/A
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Reportar en sofia las novedades.	Evidencias adjuntas.
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación..	No aplica para este periodo	N/A
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices	No aplica para este periodo	N/A
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Se implementa la plataforma territorium para la publicación de anuncios y compartir sesiones en línea.	N/A

8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Rendir informe mensual de actividades del mes de agosto	Informe de actividades
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Brindar formación complementaria a población desplazada	Fotografías adjuntas.
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	Se realiza el pago de la seguridad social	Soporte de pago de seguridad adjunto.
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Asegurar el cuidado de los elementos usados durante el proceso de formación	Fotografías
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar el informe mensual del mes de agosto y subir a SECOP II. .	Informe mensual Plataforma SECOP II

13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Cargar la cuenta del mes de julio en la plaforma SECOP II	Plataforma SECOP II
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional a los lugares donde se imparte la formación donde se desarrolle las actividades que sirvan para cumplir el servicio temporal contratado y legalizar las órdenes de viaje (en los caso que aplique), de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	Desplazamiento a los diferentes corregimientos para impartir formación.	Fotografias
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se asistió a las reuniones que fueron programadas	Fotografias anexas a este infome

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4512672721 de la planilla, operador SOI y periodo julio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
SANDRA PAOLA MENESES RAMIREZ,
Contratista
C.C. No. 1140865934
Recibí a satisfacción:

Firma
YESID MAURICIO FLOREZ GOMEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4634126 de 2023

EVIDENCIAS DE LA FORMACION






16/08/2023, 2:12:25 p.m.
Calle 43 11-56
Bucaramanga 680006
Santander
Colombia






DROGUERÍA

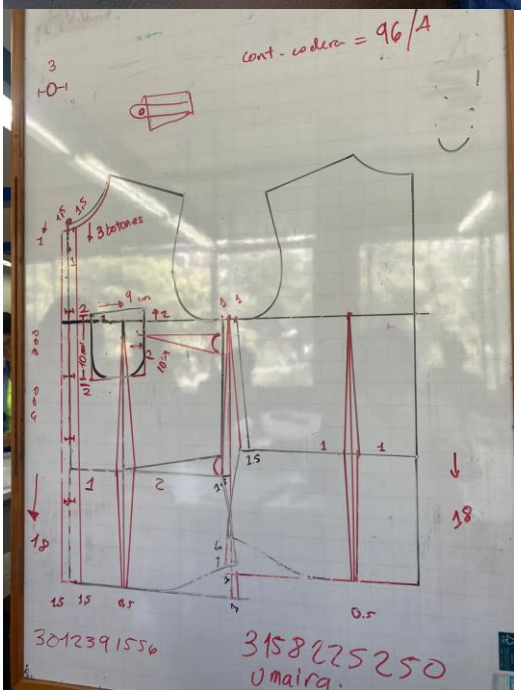



WITH YOU US
MY FAVORITE
PLACE TO BE

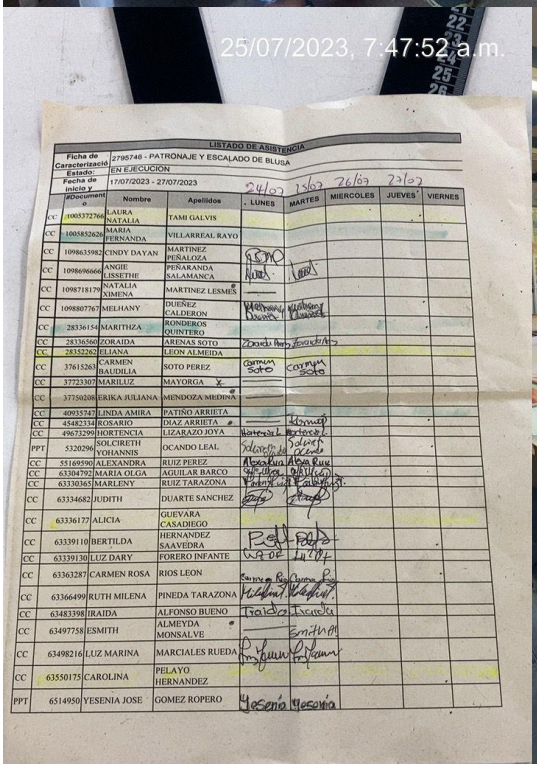

4/08/2023, 4:08:21 p.m.
Carrera 2
Piedecuesta
Santander
Colombia


4/08/2023, 4:08:28 p.m.
Calle 12 1-61
Piedecuesta 681012
Santander
Colombia


3/08/2023, 3:08:41 p. m.
Carrera 2
Piedecuesta
Santander
Colombia


cont - codera = 96/4
3 botones
3012391556
3158225250
Umaira





LISTADO DE ASISTENCIA

Ficha de Caracterización: 2795746 - PATRONAJE Y ESCALADO DE BLUSA
Estado: EN EJECUCIÓN
Fecha de inicio y: 17/07/2023 - 27/07/2023

	aDocumento	Nombre	Apellidos	LUNES 24/07	MARTES 25/07	MIERCOLES 26/07	JUEVES 27/07	VIERNES
CC	1005372766	LAURA NATALIA	TAMI GALVIS					
CC	1005852626	MARIA FERNANDA	VILLARREAL RAYO					
CC	1098635982	CINDY DAYAN	MARTINEZ PEÑALOZA					
CC	1098696666	ANGIE LISSETHE	PEÑARANDA SALAMANCA					
CC	1098718179	NATALIA XIMENA	MARTINEZ LESMES					
CC	1098807767	MELHANY	DUEÑEZ CALDERON					
CC	28336154	MARITHZA	RONDEROS QUINTERO					
CC	28336560	ZORAIDA	ARENAS SOTO					
CC	28352262	ELIANA	LEON ALMEIDA					
CC	37615265	CARMEN BAUDILIA	SOTO PEREZ					
CC	37723307	MARILUZ	MAYORGA					
CC	37750208	ERIKA JULIANA	MENDOZA MEDINA					
CC	40935747	LINDA AMIRA	PATIÑO ARRIETA					
CC	45482334	ROSARIO	DIAZ ARRIETA					
CC	49673299	HORTENCIA	LIZARAZO JOYA					
PPT	5320299	SOLCIRETH YOHANNIS	OCANDO LEAL					
CC	55169590	ALEXANDRA	RUIZ PEREZ					
CC	63304792	MARIA OLGA	AGUILAR BARCO					
CC	63330365	MARLENY	RUIZ TARAZONA					
CC	63334682	JUDITH	DUARTE SANCHEZ					
CC	63336177	ALICIA	GUEVARA CASADIEGO					
CC	63339110	BERTILDA	HERNANDEZ SAAVEDRA					
CC	63339130	LUZ DARY	FORERO INFANTE					
CC	63363287	CARMEN ROSA	RIOS LEON					
CC	63366499	RUTH MILENA	PINEDA TARAZONA					
CC	63483398	IRAIDA	ALFONSO BUENO					
CC	63497758	ESMITH	ALMEYDA MONSALVE					
CC	63498216	LUZ MARINA	MARCIALES RUEDA					
CC	63550175	CAROLINA	PELAYO HERNANDEZ					
PPT	6514950	YESENIA JOSE	GOMEZ ROPERO					






25/07/2023, 11:08:18 a.m.
nea Autopista Bucaramanga - Floridablanca
Floridablanca
Santander
Colombia





2:54 LTE 73

Territorium 21 de jul.
para yo

Hola SANDRA PAOLA

Tipo Actividad: Anuncio

Ficha: CONFECCIÓN DE ROPA EXTERIOR - PANTALÓN FEMENINO (2801368) P93520032_CO2801368_R68_C9225

Asunto:Bienvenida al curso

Identificador de la tarea:473656396

Fecha de entrega:'2023-07-24 23:30'

Cordial saludo aprendices los invito a que aproveche el curso.

Te invitamos a continuar tu crecimiento utilizando la plataforma SENA

Este correo fue enviado desde un correo sin monitoreo. Actualiza tus preferencias de correo en la plataforma de aprendizaje.

SENA

2:53 LTE 73

RV: Curso Marco Lógico: 1era etapa Convocatoria Proyectos SENNOVA 2024 Recibidos

Jairo Orlando Ramirez Mo... 24 de jul.
para Alexandra, Bertha, Carlos, Denis,...

Cordial saludo Equipo CIDM,

Teniendo en cuenta que se aproxima la apertura de la Convocatoria SENNOVA 2024 para la formulación y postulación de proyectos para la vigencia 2024, se hace indispensable que estos tengan la formulación adecuada, por ello en el marco de las acciones a realizar para desarrollar de manera exitosa el proceso de diseño y formulación de estos proyectos que se remite la invitación para que quienes deseen postular proyectos participen del curso de marco lógico diseñado en conjunto por la Escuela Nacional de Instructores y SENNOVA.

Convocatoria: APLICACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS EN EL SENA

Este curso está dirigido a Instructores SENA de carrera administrativa, nombramiento provisional, planta temporal, contratistas, grupos de investigación del SENA, de todas las redes de conocimiento a nivel país, y se realizará de manera virtual.

Para la postulación de proyectos a la Convocatoria

2:52 LTE 73

Reunión General Comunidad CIDM Recibidos

Jairo Orlando Ramirez Mo... 26 de jul.
para Alvaro, Angela, Bety, Blanca, Caro...

Cordial saludo,

Compañeros SENA CIDM,

Siendo una actividad de relevancia para la operación y desarrollo de todas las actividades del centro de formación, solicito asistir a la Reunión General programada por la Subdirección de centro, que se realizará el martes 1 de agosto desde las 8:00am, se hará en las dos jornadas de la siguiente forma:

Jornada Mañana: 8:00 am a 12:00 m

Actividad programada por el Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo Regional en articulación con el Equipo SIGA CIDM, donde se hará una intervención interdisciplinaria en temas puntuales y de gran importancia de los Subsistemas Calidad, Ambiental, Eficiencia Energética y SST (temas de Higiene Industrial, Medicina Preventiva y del Trabajo y Riesgo Psicosocial).

Lo anterior, en cumplimiento de requisitos legales establecidos en el Decreto 1072 de 2015, especialmente en lo relacionado con el Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo, es deber de los empleadores garantizar a los trabajadores las medidas necesarias para la protección de su seguridad, como lo determina el artículo 2.2.4.6.8 que se transcribe:

"ARTÍCULO 2.2.4.6.8. Obligaciones de los empleadores. *El empleador está obligado a la protección de la seguridad y la salud de los trabajadores,*

2:52

SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA - PIJAMAS

Recibidos

Yesid Mauricio Florez Gó... 27 de jul.
para Sandra, yo

Cordial Saludo,

Instructora Sandra espero que su familia y usted se encuentren bien, Instru comparto solicitud de la Alcaldía de Piedecuesta en solicitud de un Curso Complementario en Pijamas para preguntarle si podemos atenderlo y si es así podamos comunicar con ellos y empezar la tramitologia de apertura de la ficha. Agardezco la atención prestada y quedo atento a sus comentarios.

De: desarrollosocial <desarrollosocial@alcaldiadepiedecuesta.gov.co>
Enviado: miércoles, 26 de julio de 2023 4:59 p. m.
Para: Yesid Mauricio Florez Gómez <yflorezg@sena.edu.co>
Cc: omairacobos13@hotmail.com <omairacobos13@hotmail.com>
Asunto: RAD. No. 0787-23- OFICIO SOLICITUD PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA - PIJAMAS

No suele recibir correos electrónicos de desarrollosocial@alcaldiadepiedecuesta.gov.co. Por qué esto es importante

Buen dia,

Cordial saludo,

Por medio del presente remisto solicitud programa de formación para los fines pertinentes.

Sin otro particular,

Diana Carolina Peinado Torres
Secretaria de Desarrollo Social

2:54

Se ha hecho un anuncio en el grupo CONFECCIÓN DE ROPA EXTERIOR - PANTALÓN FEMENINO (2801368) Recibidos

Territorium 21 de jul.
para yo

SANDRA PAOLA MENESES dice:
Como usar nuestra plataforma territorium

Ver más

Responder Reenviar

2:52

RV: Actualización de registro

Recibidos

Esperanza Rivera Suarez 4 de ago.
para yo, Henry, Luis

Cordial saludo, Sandra Paola

De acuerdo al correo que antecede le informo que se asienta matricula del inscrito pendiente de actualizarse el registro de TI a Cédula en la ficha 2806280 se cierra y queda en ejecución, favor asociar.

Adjunto reporte de 21 matriculados.

De: Luis Martin Cartagena Martinez <lumaca@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 4 de agosto de 2023 9:09 a. m.
Para: Esperanza Rivera Suarez <eriveras@sena.edu.co>
Asunto: RE: Actualización de registro

Hola Esperanza: El registro de ANA MARIA FAJARDO BECERRA ha sido actualizado a CC según documento enviado. LM

De: Esperanza Rivera Suarez <eriveras@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 4 de agosto de 2023 7:35 a. m.
Para: Luis Martin Cartagena Martinez <lumaca@sena.edu.co>
CC: sandrapaomeneses <sandrapaomeneses@gmail.com>
Asunto: Actualización de registro

Cordial saludo, Luis Martin

Favor actualizar registro adjunto, cambio de TI a Cédula para matricular en la ficha 2806280 gracias por su gestión.

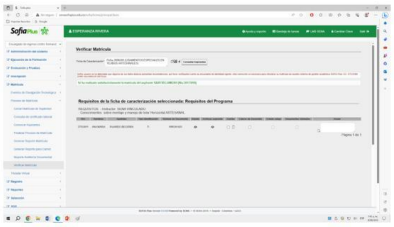
Esperanza Rivera Suarez
Centro Industrial Del Diseño Y La Manufactura - Auxiliar G02

2:52

Esperanza Rivera Suarez 4 de ago.
para yo, Henry, Luis

Buenos días, Sandra Paola

Gracias por su atención y gestión, se procede a asentar matricula de una y se envía solicitud a Luis Martin para actualizar el registro de TI a CÉDULA y así poder matricular ese inscrito en la plataforma Senasofia. En cuanto a las copias de documentos organizados que se debe enviar en un pdf para proceso de matricula solo se deben enviar los inscritos previa validación con el reporte de inscritos que usted solicite a la Coordinación y las copias de documentos vigentes y si hay documentos vencidos o sea tarjetas de identidad y PEP se debe solicitar al señor Luis Martin Cartagena para que se haga la respectiva actualización en la plataforma.



De: sandra pao meneses ramirez <sandrapaomeneses@gmail.com>
Enviado: jueves, 3 de agosto de 2023 7:32 p. m.

Para: Esperanza Rivera Suarez <eriveras@sena.edu.co>
Cc: Henry Arturo Leal Olaya <haleal@sena.edu.co>; Luis Martin Cartagena Martinez <lumaca@sena.edu.co>

2:51

Aviso Actividad Recibidos

Territorium 14 de ago.
para yo

Hola SANDRA PAOLA

Tipo Actividad:Foro

Nombre de la publicacion:Foro social

Identificador de la tarea:485282788

Fecha de entrega:2023-08-14 09:59:29

Te invitamos a continuar tu crecimiento utilizando la plataforma SENA

Este correo fue enviado desde un correo sin monitoreo. Actualiza tus preferencias de correo en la plataforma de aprendizaje.

SENA

Responder Reenviar

