

INFORME DE ACTIVIDADES



INFORME DE ACTIVIDADES No.	01	FECHA INFORME	16-08-2023
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO			
No DE CONTRATO Y FECHA	1001.84.1614.2023 de fecha 30-06- 2023		
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL TRECIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. (\$12.335.310,00)		
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL		
CONTRATISTA	DIANA JOSEFINA FERNANDEZ BALLESTEROS		
No. DE IDENTIFICACION	1.118.534.752 DE YOPAL		
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (05) MESES		
SUPERVISOR	RODOLFO CHAPARRO BONILLA – SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL.		
FECHA DE INICIO	2023-07-04		
FECHA DE TERMINACIÓN	2023-12-03		
PERIODO DEL INFORME	DEL 04 DE JULIO DEL AL 03 DE AGOSTO DEL 2023.		
OBJETO DEL CONTRATO	"DESARROLLAR ACCIONES DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA,LA CRIMINALIDAD Y LA PROMOCION DE LA CONVIVENCIA PACIFICA,DEFINIDAS EN EL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA,SEGURIDAD CIUDADANA Y JUSTICIA-PICSCJ,EN LA COMUNA UNO(1)CIRO REINA DEL MUNICIPIO DE YOPAL"		
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO			
ACTIVIDAD	EJECUCION	EJECUCION	
ACTIVIDAD 1. Coadyuvar las acciones operativas para la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia en la comuna uno 1 zona 1 de Yopal.	<p>Durante el periodo comprendido del 04/07/2023 al 03/08/2023, en cumplimiento a mis actividades contractuales, desarrollé las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ El día 28/07/2023 hora 07:30 am Brinde apoyo a la jornada de recuperación y embellecimiento y limpieza del parque natural la Iguana con participación del EJERCITO NACIONAL donde se desarrollaron diferentes actividades de recuperación de plantas recogida de escombros, recuperación de senderos , recolección de basura y recuperación de elementos que habían sido arrastrados por el daño ocasionado por el crecimiento del caudal del rio, desde la SECRETARIA DE GOBIERNO, se seguirá programando acciones de recuperación y limpieza a puntos generadores de riesgo, siendo las 11:00 am se da por finalizado la jornada de recuperación del parque natural la iguana. 	<p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –tres (03) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p>	



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD	EJECUCION	EJECUCION
ACTIVIDAD 2. Realizar acciones de dialogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes en la comuna I zona 1 de Yopal.	<p>Durante el periodo comprendido del 04/07/2023 al 03/08/2023, en cumplimiento a mis actividades contractuales, desarrollé las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ El día 11/07/2023, Hora 12:10 pm, atendí requerimiento del señor presidente de la junta de acción comunal del barrio la Pradera comuna uno 1 referente a la limpieza y poda del lote del municipio entrada sector Pajonal y a la vez hacer seguimiento al alumbrado público en el parque temático. ➤ El día 12/07/2023 hora 6.00 pm atendí requerimiento por la comunidad del barrio San Martín al lote ubicado con calle 6 -21-41 donde se hospedan familias migrantes indígenas y venezolanos con el fin de socializar algunas acciones conjuntas para el traslados a su lugares de origen. ➤ El día 17/07/2023 hora 2:10 pm atendí requerimiento del señor presidente del barrio la Pradera de la comuna 1 ubicado en la carrera: 29 con 11 pajonal, donde manifiesta la inseguridad y ocupación del espacio público por habitante de calle y población migrante, donde manifiesta un grave problema de inseguridad para comerciantes y demás personas, además de presentar riesgos para la comunidad. ➤ El día 24/07/2023 hora 4:32 pm Brinde acompañamiento a mesa de trabajo con la representante legal y presidenta de la asociación de comerciantes del parque la herradura (asocohe) con la finalidad de resolver los inconvenientes de vendedores ambulantes y las actividades ilícitas del parque la herradura para reducir las problemáticas relacionadas con los vendedores ilegales por ocupación de espacio público e inseguridad en los locales del entorno del parque la herradura. También manifiestan actividades ilícitas, hurto, y de actos públicos sexuales, las cuales debido a esta problemática han afectado las ventas en ese lugar. 	<p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión – dos (02) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –Tres (03) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –Dos (02) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –tres (03) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p>
ACTIVIDAD 3. Identificar puntos críticos, lotes y espacio públicos generadores de inseguridad en la comuna uno zona I de Yopal	<p>Durante el periodo comprendido del 04/07/2023 al 03/08/2023, en cumplimiento a mis actividades contractuales, desarrollé las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ El día 17/07/2023, Atendí requerimiento solicitado por la señora Naydu Cataño residente en el Sector, quien expone problemáticas generada por la población migrante que tienen invadido el espacio público ubicado en la transversal 18-7-61 frente al batallón 	<p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –dos (02) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD	EJECUCION	EJECUCION
	<p>de la comuna1 la cual manifiesta que dicha población está generando malos olores ya que ellos hacen sus necesidades en ese lugar por lo cual también manifiestan que presenta un problema muy grave de inseguridad ,la cual afectado a los locales generando muy bajas ventas , porque estas personas duermen en pleno día obstruyendo el paso de las personas. La SECRETARIA DE GOBIERNO seguirá realizando el control y verificación con el fin de mejorar en cumplimiento al plan de convivencia y seguridad ciudadana.</p> <p>➤ El día 11-07-2023 hora:10:09 am Realicé la verificación del lote ubicado en el barrio la Corocora lote esquinero detrás de los juzgados para la respectiva limpieza y poda, nos dirigimos al sitio para dar cumplimiento al compromiso adquirido en mesa de seguridad con la presidenta Zulma Rodríguez. Al llegar al lugar se pudo evidenciar que el lote en mención ya fue talado y se podaron los árboles, la señora Zulma manifiesta que el 2 de julio seguidamente después de la mesa de seguridad hicieron la respectiva poda manifestando que eran los propietarios.</p> <p>➤ El día 11/07/2023 hora.11.45 am Atendí requerimiento de la presidenta del barrio la Corocora, donde manifiesta que hay un punto generador de riesgo donde se encuentran varios árboles de gran tamaño lo cual necesitan ser podados y talados ya que son utilizados por los habitantes de calle y migrantes, indígenas ya que guardan objetos para luego venderlos.</p>	<p>de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –dos (02) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –dos (02) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno</p>
<p>ACTIVIDAD 4. Realizar actividades de inspección vigilancia y control – IVC de establecimientos de comercio de alto impacto en la comuna 1 zona 1 de Yopal.</p>	<p>Durante el periodo comprendido del 04/07/2023 al 03/08/2023, en cumplimiento a mis actividades contractuales, desarrollé las siguientes actividades:</p> <p>➤ El día 19/07/2023 9:00 am, asistí a mesa de trabajo con INDEV de vendedores ambulantes informales del parque la herradura por ocupación del espacio público atendimos la solicitud por parte del INDEV de la profesional Isleny Walteros, atendiendo su llamado de acompañamiento para recorridos de los alrededores del mismo por identificación de situaciones de alto riesgo e inseguridad generados por los vendedores informales que rodean la unidad comercial en sitio hizo presencia Policía Nacional, Indev y Secretaria de Gobierno seguirá realizando el control y verificación con el fin de mejorar y recuperar este espacio en cumplimiento al plan de convivencia</p>	<p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –tres (04) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD	EJECUCION	EJECUCION
	y seguridad ciudadana.	
ACTIVIDAD 5. Realizar acompañamiento operativo a las actividades de educación y prevención del delito en la comuna 1 zona1 de Yopal.	<p>Durante el periodo comprendido del 04/07/2023 al 03/08/2023, en cumplimiento a mis actividades contractuales, desarrollé las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ El día 17-07-2023 hora 3:00 pm brinde acompañamiento a Jornada Medica Veterinaria para felinos y caninos barrio Villa Belinda, apoyada por los gestores de seguridad y convivencia de la comuna uno 1 y comuna dos (2) y demás compañeros junto con los encargados del albergue municipal la Secretaria de gobierno Seguiremos realizando estas actividades la cual se brindó purga y desparasitante a los animalitos domésticos del municipio de Yopal. ➤ El día 31/07/2023 hora: 4:13 pm Asistí a mesa de trabajo sobre problemáticas de seguridad en las instituciones educativas con personeros estudiantiles, donde hizo presencia el Comandante Merino de la Policía Nacional, Diego García Peralta subcomandante de movilidad, Secretaria de Educación, donde los personeros estudiantiles, solicitan más control del flujo de vehículos en los horarios de entrada y salida de los colegios, también manifiestan instalación y mantenimiento de reductores de velocidad para prevenir accidentes . 	<p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –Tres (03) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –Tres (03) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno</p>
ACTIVIDAD 6. Desarrollar acciones tendientes al cumplimiento de las órdenes impartidas en marco de las acciones populares que hagan referencia al ejercicio de la actividad económica.	<p>Durante el periodo comprendido del 04/07/2023 al 03/08/2023, en cumplimiento a mis actividades contractuales, desarrollé las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ El día 25/07/2023 hora 8:22 AM asistí a procedimiento de evacuación sector el Pajonal parque la Iguana Yopal, dando cumplimiento al decreto 092-2023 decreto 118-2023 y auto No. 006007-2002 a causa de un riesgo inminente y alta vulnerabilidad por fenómeno antrópico por obras de protección para el casco urbano y para salvaguardar la vida de las familias de habitaban allí. Donde también hizo Presencia Gestión del Riesgo, Bienestar Familiar, Migración, Policía Nacional, Secretaria Infraestructura, Indev, Bomberos, Personería, Defensor del Pueblo, Cusianagas, Enerca, Procuraduría, Policía de Infancia y Secretaria de Gobierno 	<p>CD – ANEXO: Anexo acta de reunión –Tres (20) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p>

INFORME DE ACTIVIDADES



ACTIVIDAD	EJECUCION	EJECUCION
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ El día 19/07/2023 hora 10:00 pm brinde acompañamiento a concentración convocada del orden nacional de las reservas activas del municipio de Yopal- Casanare, se realizó acompañamiento a concentración con el ánimo de proteger la integridad física de los habitantes y mantener el orden público como lo indica el decreto 003 de 2021, se les divulga a través de los gestores de seguridad y convivencia ciudadana y su referente de protestas, donde se llevó a cabo en el parque principal de la comuna uno (1) dando por terminado la manifestación pacífica a la hora 12:00pm ➤ El día 01/08/2023 hora: 08:00 am brindé acompañamiento a la diligencia administrativa del bien inmueble de la administración municipal ubicado en la carrera 5 calle 42 vía morichal que será entregado a Setty. En el lugar hizo presencia todo el personal de gestores seguridad y convivencia de la Secretaria de Gobierno, con acompañamiento de la policía nacional, y funcionarios del Setty, y el señor Javier castillo líder del asentamiento mi nueva esperanza 	<p>CD – ANEXO Anexo acta de reunión –cuatro (04) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p> <p>CD – ANEXO Anexo acta de reunión –cuatro (03) folios PDF–en medio magnético – UN (1) CD, los cuales reposan en la carpeta de actividades urbanas del proyecto Seguridad y Convivencia Ciudadana de la Secretaría de Gobierno.</p>
7. Realizar la entrega de los documentos y archivos generados en la ejecución del objeto y actividades contractuales debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación, así mismo de acuerdo con la tabla de retención documental aprobada por la Alcaldía Municipal.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se realizó la entrega del Informe de actividades contractuales Durante el periodo comprendido del 04/07/2023 al 03/08/2023, en medio físico y magnético. ➤ Durante el periodo comprendido del 04/07/2023 al 03/08/2023 se suministró información en materia de seguridad y convivencia ciudadana a través de la plataforma KoboCollect, dispuesta por parte de La Secretaría de Gobierno Municipal 	<p>CD - ANEXO Anexo informe – ocho (8) folios en medio magnéticos y soportes, los cuales reposan en la oficina Asesora Jurídica. Anexo un (1) CD.</p> <p>CD - ANEXO Anexo pantallazo plataforma KoboCollect, uno (1) folios en medio magnéticos los cuales reposan en la oficina Asesora Jurídica. Anexo un (1) CD.</p>

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4512808518	JULIO	\$ 145.000
PENSION	4512808518	JULIO	\$ 185.600
ARL	4512808518	JULIO	\$ 6.100



INFORME DE ACTIVIDADES



DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS

DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY 1955 DE 2019 ART. 244, EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL PARA LOS CONTRATISTAS Y TRABAJADORES INDEPENDIENTES SE REALIZARÁ MES VENCIDO, POR LO ANTERIOR Y TENIENDO EN CUENTA EL CALENDARIO ESTABLECIDO PARA EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ANEXO PLANILLA N. 4512808518, DE MES DE JULIO, SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 11-08/2023.

**Nombre Contratista:
Identificación:**

Firma:

Diana Josefina Fernandez B.
DIANA JOSEFINA FERNANDEZ BALLESTEROS
C.C. 1.118.534.752 DE YOPAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

RODOLFO CHAPARRO BONILLA. identificado con la cédula de ciudadanía No. 74.752.034 actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. 01 del contrato No. 1001.84.1614.2023 DE FECHA 04 DE JUNIO DE 2023, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaría de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar

**VoBo REVISION TECNICA: (APOYO A LA SUPERVISION
CONTRATO No. Xxx/13)**

FIRMA

FIRMA

NOMBRE:

NOMBRE: RODOLFO CHAPARRO BONILLA

CARGO:

CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL.

APOYO A LA SUPERVISIÓN

SUPERVISOR DEL CONTRATO

Elizabeth Hernandez
Elizabeth Hernandez

Rodolfo Chaparro Bonilla
Rodolfo Chaparro Bonilla
15-08-2023



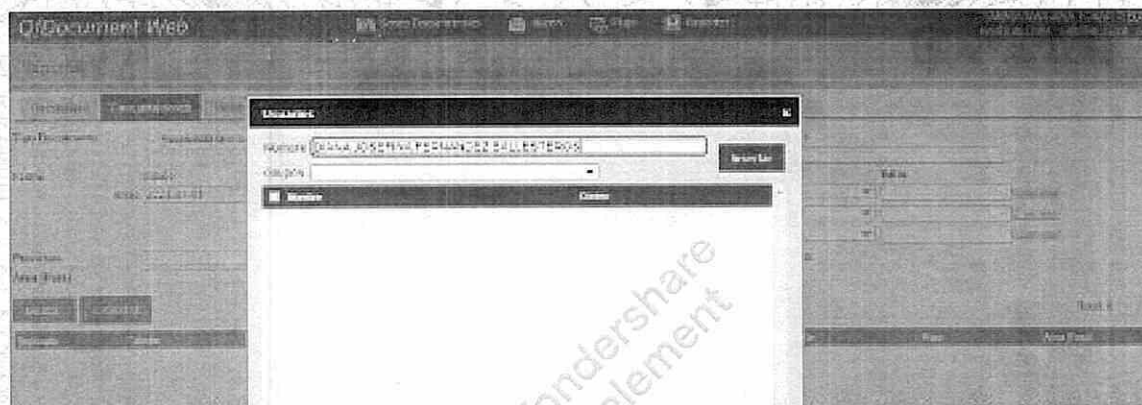


CERTIFICACIÓN

1190.219

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **DIANA JOSEFINA FERNANDEZ BALLESTEROS**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118534752** adscrito (a) a la **SECRETARÍA DE GOBIERNO** para la vigencia del 04 de julio de 2023 al 3 de agosto, con número de contrato 1614-2023 no presenta usuario de Qfdocument.



La presente certificación se expide a solicitud del interesado(a) a los diez (10) días del mes de agosto de 2023.

Belsy sarmiento
Técnico contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04



La oficina de SST de la Alcaldía
Municipal de Yopal

Certifica que:

**Diana Josefina Fernández
Ballesteros**

Realizó de forma satisfactoria la
Inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo

Fecha: 3-8-2023

Código del certificado: M85HVO-CE001060

Vinculado como: Contratista

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que DIANA JOSEFINA FERNANDEZ BALLESTEROS con documento Cedula de Ciudadania 1118534752, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) DIANA JOSEFINA FERNANDEZ BALLESTEROS con documento CC 1118534752, como se detalla a continuación:

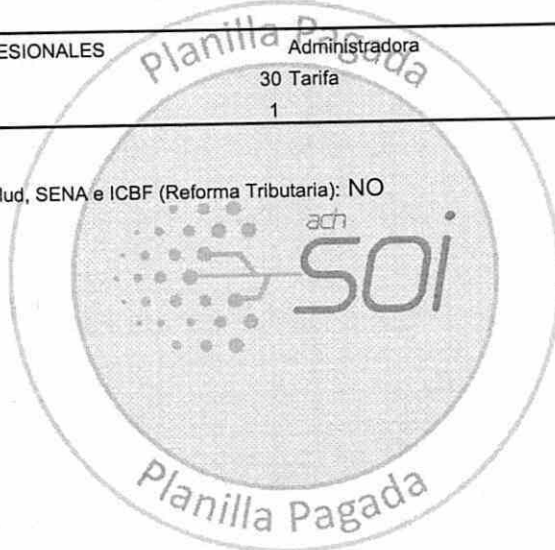
DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4512808518	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JULIO/2023	Periodo Cotización Salud	JULIO/2023
Fecha Pago	2023/08/11	Número de Autorización	9995407440

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
	PENSIÓN	Administradora	230301 - PORVENIR
Días		30 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	

	SALUD	Administradora	EPS037 - NUEVA E.P.S
Días		30 Tarifa	12,500 %

	RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		30 Tarifa	0,522 %
Clase de Riesgo		1	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO



Revisado 15/08-2023



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL



DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:		CEDULA DE CIUDADANIA		NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:		1118534752		NÚMERO PLANILLA:		4512808518		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES		2023			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		YOPAL		DEPARTAMENTO:		DIANA JOSEFINA FERNANDEZ BALLESTER		PERIODO COTIZACIÓN OTROS		MES		julio		AÑO		2023			
CIUDAD/MUNICIPIO:		CR 29 NO 28-83 CIUDAD JARDIN		TELEFONO:		3123853918		DÍAS DE MORA:		0		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES		julio			
DIRECCIÓN:		02-INDEPENDIENTE		CLASE APORTANTE:		PRIVADA		FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/09/11		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9995407440					
TIPO APORTANTE:		UNICO		ACTIVIDAD ECONOMICA:		Actividades reguladoras y facilitadoras de la scl													
TIPO EMPRESA:																			
FORMA DE PRESENTACIÓN:																			
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):																			

TOTAL APORTES A PENSIÓN														
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		VALOR PAGADO	
					EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA		
230301	230301-PORVENIR		1	\$ 185.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 185.000	\$ 0	\$ 185.000
SUBTOTALES:												\$ 185.000	\$ 0	\$ 185.000

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS007	EPS037-NUOVA EPS	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 145.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 145.000	\$ 0	\$ 0	\$ 145.000
SUBTOTALES:													\$ 145.000	\$ 0	\$ 0	\$ 145.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACION	TOTALES					
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACION	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACION	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 0.100	\$ 0.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0.100
SUBTOTALES:								\$ 0.100	\$ 0.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0.100

DATOS DEL COTIZANTE																		LIQUIDACION DETALLADA APORTES																		SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BASICO	TIPO DE SALARIO	COLONIA	MUNICIPIO	RECONOCIMIENTO TRIBUTARIO	ING	RET	TAE	TOP	COR	VSP	VST	SLN	COM	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSION				SALUD				ARP				CCF					SENA					ICBF					ESAP					MINED																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
																									ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACION	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACION	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC