FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES Regional Santander DESPACHO REGIONAL	Código Regional	68
	Código Centro	954610
	Fecha elaboración	3 de mayo de 2019
	Versión	2.19 feb-19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: Correo electrónico contratista:	LEIDY JOHANA RUEDA TELLEZ ljruedat@sena.edu.co		C.C.	1.098.728.478	IP/Nº de contacto	73006
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE		Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO		Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	BANCO BBVA		Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	333761773
Sus Ingresos en el 2018 fueron iguales o superiores a $46'418.000	NO		Sus Ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los $ 113'091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	769943/2019			Nº Compromiso SIIF	1119			
Valor Total del Contrato	$ 15.400.000	N ° Pago		Periodo objeto de pago				Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 10.853.333	4	Del	01/04/2019	Al	30/04/2019		$ 2.200.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 8.653.333		Comisiones			$ 0		

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.200.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Período	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Menos, Retefuente Comisiones	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 2.200.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 1.461.900	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	marzo	8491198856		Valor Base retención en la fuente	1.461.900,00	TARIFA
		APORTES DEL MES OBJETO DE COBRO	APORTES DEL MES ANTERIOR	Valor Base retención en la fuente ICA	1.949.200,00	
Ingreso Base de Cotización IBC	abril	$ 880.000	$ 880.000	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 110.000	$ 110.000	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 140.800	$ 140.800	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	15%
ARL	II	$ 9.200	$ 4.600	Reteica	3.898,00	0,200%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -				
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Voluntarias	$ 7.126.000	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Préstamo de Vivienda	$ 3.427.000	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -				
Dependientes hasta	$ 1.096.640	$ -				
Salud hasta	$ 548.320	$ -				
Renta Exenta 25%	$ 8.224.800	$ 487.300		Descuentos de Libranza (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente		$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
				VALOR A PAGAR	$ 2.196.102,00	

SON: DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO DOS PESOS M/CTE.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Apoyar a la Dirección Regional en la atención de clientes internos y externos, por los diferentes medios que posee la entidad.
Producir, manejar y archivar los documentos que se generen en la Dirección Regional, de acuerdo a la normatividad vigente.
Realización y archivo de órdenes de viaje, autorizaciones, legalizaciones y correspondencia.
Manejo y seguimiento a la correspondencia radicada en la Dirección Regional.
Entrega y/o traslado físico, electrónico por medio del correo institucional y el aplicativo OnBase a las personas responsables de los requerimientos que lleguen.
Utilizar las aplicaciones computarizadas dispuestas por la entidad para el manejo de la información.
Radicación de pagos, registros presupuestales, solicitudes de CDP y contratos por medio del aplicativo OnBase.
Velar por el adecuado manejo de los documentos y la óptima utilización de la información institucional.
Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; **2.** Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; **3.** El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; **4.** Toda la información aquí suministra es verídica; **5.** He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

Leidy Johana Rueda Tellez

LEIDY JOHANA RUEDA TELLEZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, **CERTIFICO:**

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

JAVIER GONZALEZ FRANCO
PROFESIONAL G01

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago: **EL ORDENADOR DEL PAGO**

HERIKA BIBIANA ARIZA GONZALEZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E)

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098728478		RUEDA TELLEZ LEIDY JOHANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 89 B N 17 D 36	BUCARAMANGA-SANTANDER	7777777	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-03	2019-03	38523454	8491198856	I	2019/04/17	2019/04/16	BANCO DE OCCIDENTE	0	$260,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$140,800	$0	$0	$140,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$140,800	$0	$0	$140,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$110,000	$0	$0	$110,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$110,000	$0	$0	$110,000
TOTAL				1	$260,000	$0	$0	$260,000

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 03 de Mayo de 2019

Señor (a)
JAVIER GONZALEZ FRANCO
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.769943**
Profesional Grado 2
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril del año 2019

Referencia: No CO1.PCCNTR.769943 del año 2019

LEIDY JOHANA RUEDA TELLEZ, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. **1.098.728.478** de **BUCARAMANGA**, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Regional Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS MIL ($15.400.000) del contrato No CO1.PCCNTR.769943** COP incluido IVA, de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** Pagos mensuales por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS MI**l Pesos m/cte. (**$2.200.000**) m/cte. **b)** En los casos en los que las actividades no superen el mes, el pago se realizará en proporción al tiempo trabajado, siempre que no supere el valor del contrato. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. **333761773** del **BBVA**, cuyo titular es la Contratista.

Plazo: Será hasta el **28** de **agosto** de 2019.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para apoyar asistencialmente la dirección regional

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar a la Dirección Regional en la atención de clientes internos y externos, por los diferentes medios que posee la entidad.	Atender llamadas telefónicas, solicitudes, agenda Director Regional.	
2	Producir, manejar y archivar los documentos que se generen en la Dirección Regional, de acuerdo a la normatividad vigente.	Realización y archivo de órdenes de viaje, autorizaciones, legalizaciones y correspondencia.	Carpetas
3	Manejo y seguimiento a la correspondencia radicada en la Dirección Regional.	Entrega y/o traslado físico, electrónico por medio del correo institucional y el aplicativo OnBase a las personas responsables de los requerimientos que lleguen.	Carpeta de correspondencia y aplicativo Onbase.
4	Informar las novedades que se presenten en la realización de las actividades y presentar propuestas de solución, justo a tiempo.		
5	Preparar y rendir informes que la Dirección Regional y la Dirección General soliciten.		
6	Utilizar las aplicaciones computarizadas dispuestas por la entidad para el manejo de la información.	Radicación de pagos, registros presupuestales, solicitudes de CDP y contratos por medio del aplicativo OnBase.	OnBase y Correo Electronico.
7	Velar por el adecuado manejo de los documentos y la óptima utilización de la información institucional.		
8	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.		
9	Excelente manejo de ofimática y Tics.		
10	Excelentes relaciones interpersonales. Las demás que se		

	requieran para el cumplimiento del contrato.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
.....				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (8491198856) expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de Marzo del año 2019.

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Leidy Johana Rueda Téllez

LEIDY JOHANA RUEDA TÉLLEZ
Contratista
C.C. 1.098.728.478

Recibí a satisfacción:

JAVIER GONZALEZ FRANCO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.769943 de 2019

AUTORIZACIONES

FECHA	N° RADICADO	CENTRO	ASUNTO	QUIEN RECIBE
4/4/19	450	CIMI	CALIBRACION DE LOS ITEMS OBSERVADOS Y EQUIPOS DE MEDICION DE LABORATORIO	
4/4/19	451	CIDT	APOYO LOGISTICO	
4/4/19	452	CIDT	MANTENIMIENTO MOTOR DIESEL.	
8/4/19	453	CIDT	CONVOCATORIA AULAS MOVILES	
8/4/19	454	CIDM	AUXILIAR DE APOYO PARA DESARROLLAR PROYECTO	
9/4/19	455	CASA	SERVICIO DE VACUNACION PARA LOS APRENDICES	
9/4/19	456	CIDM	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES (ACPM) 19 BASES ACEITE Y FILTROS PARA ABASTECER EL PARQUE AUTOMOTOR Y CONSUMIBLES DE FORMACION	
9/4/19	450	CIMI	Contratar los servicios de calibración de los items conservados y equipos de medición.	
9/4/19	451	CIDT	Contratar el servicio de mantenimiento del motor D4CB-HC04	
9/4/19	444	CIDT	Contratar los servicios de ensayos de aptitud para la calibración en la variable dimensional (Pie de rey, micrometro de extintores, comparador de caratula y medidor de Altura).	
22/4/19	457	CIDT	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA LA EVALUACION DE COMPETENCIAS LABORALES EN EL AREA DE MINERIA	
22/4/19	458	CIDT	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS QUE ATIENDE EL CENTRO.	

AUTORIZACIONES

FECHA	N° RADICADO	CENTRO	ASUNTO	QUIEN RECIBE
22/4/19	459	CIDT	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACION TITULADA VIRTUAL EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS QUE OFRENDE EL CENTRO	DIANA MENDEZ e
22/4/19	460	CIDT	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE BUSCAN EL MEJORAMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS APRENDICES.	e
23/4/19	461	CSET	SUMINISTRO DE MATERIALES DE FORMACION PARA LAS AREAS DE HOTELERIA, GASTRONOMIA, MESA Y BAR DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE ATIENDE EL CENTRO.	RECIBIDO 23/04/2019.
23/4/19	462	CIDM	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR JURIDICO PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DEL CENTRO.	
24/4/19	463	CA	PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR EL GRUPO DE MUSICA DEL CENTRO EN LOS DIFERENTES EVENTOS CULTURALES Y REALIZAR ACTIVIDADES LUDICAS.	DIANA MENDEZ RECIBIDO 24/04/2019 9:40
24/4/19	464	CIDT	CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS PARA LOS VEHICULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR.	
24/4/19	465	CIMI	REALIZAR TRANSFERENCIA DE LA METODOLOGIA DE EXTENSION TECNOLOGICA PARA LOS CENTROS DE LA REGIONAL SANTANDER	e
29/4/19	474	CQAO	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE PRUEBAS DE APTITUD ACREDITADAS CON ISO/IEC	e
29/4/19	472	CIMI	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE 6 PERSONAS NATURALES PARA IMPARTIR FORMACION TITULADA, COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL.	DIANA MENDEZ 29/04/19 e
29/4/19	471	CIMI	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE 1 PERSONA NATURAL PARA IMPARTIR FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA EN ARTICULACION CON LA MEDIA.	e
29/4/19	469	CQAO	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE PROFESIONALES DE UNA PERSONA COMO EVALUADOR Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS LABORALES DEL AREA DE ALIMENTOS	e
29/4/19	467	CASA	CONTRATAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACION TITULADA, COMPLEM	e

aFECHA DE RECIBIDO	NUMERO DE RADICADO	LUGAR	ENTIDAD Y/O PERSONA	FECHA DE LA CARTA	ASUNTO	FECHA DE ENTREGA	PASO A:
9/4/19	1-2019 005367	B/manga	Sindesena	8/4/19	Relacionamiento Sindical	9/4/19	Campo E
9/4/19	1-2019 005434	B/manga	Maritza Garcia	8/4/19	Carta	9/4/19	J. Carlos H
9/4/19	1-2019 005436	B/manga	Gilberto N.	4/4/19	Liquidacion	9/4/19	Leonardo C
9/4/19	1-2019 005472	B/manga	Juzgado II	3/4/19	Tutela	9/4/19	Faber F
10/4/19	1-2019 005496	B/manga	Juan Gabriel A.	3/4/19	Convenio	10/4/19	Dolly V.
10/4/19	1-2019 005488	B/manga	Rosiela Ramirez	9/4/19	Solicitud Facilidad Pago	10/4/19	Leonardo C.
10/4/19	1-2019 005482	B/manga	Clinica San Luis	9/4/19	Recurso de Reposicion	10/4/19	Leonardo C
10/4/19	1-2019 005527	B/manga	Laura M. Galvis	9/4/19	Solicitud	10/4/19	Campo E.
11/4/19	1-2019 005650	B/manga	Secretaria Edo.	9/4/19	Convenio	11/4/19	Dolly V.
11/4/19	1-2019 005664	B/manga	Juz. 1 Penal	9/4/19	Citacion	11/4/19	Faber F
11/4/19	2-2014 022140	B/manga	Faber F Silva	1/12/14	Rta Derecho Peticion	11/4/19	Faber F
12/4/19	1-2019 005628	B/manga	Luz Adriana	8/4/19	Propuesta de Arrendamiento	12/4/19	Juan C.
12/4/19	1-2019 005628	B/manga	Luz Adriana	8/4/19	Propuesta arrendamiento	12/4/19	Rocio P
12/4/19	1-2019 005636	B/manga	Corporacion	9/4/19	Invitacion	12/4/19	Juan C.
12/4/19		B/manga	Pablo Luna	8/4/19	Carta	12/4/19	Campo E.
22/4/19	1-2019 005831	B/manga	Dora Herlogo	11/4/19	Recurso de Reposicion	22/4/19	Leonardo C.
22/4/19	1-2019 005516	B/manga	Yazmin Anderia	9/4/19	Recurso de Reposicion	22/4/19	Leonardo C.
22/4/19	1-2019 005733	B/manga	Clara Parra	10/4/19		22/4/19	Campo E.
22/4/19	1-2019 005900	B/manga	Secretaria Desarrollo Social		Comunicado	22/4/19	Leonardo H.

aFECHA DE RECIBIDO	NUMERO DE RADICADO	LUGAR	ENTIDAD Y/O PERSONA	FECHA DE LA CARTA	ASUNTO	FECHA DE ENTREGA	PASO A:
22/4/19	1-2019 005771	B/manga	DMC	10/4/19	Derecho Peticion	24/4/19	Mason Rojas
" "	1-2019 005779	B/manga	SIKA	4/19	Alianza	22/4/19	Juan C H.
" "	" "	" "	" "	" "	" "	" "	Leonardo C.
22/4/19	1-2019 005881	B/manga	Consejo Seccional	10/4/19	Accion tutela	T22/4/19	Jader F.
22/4/19	1-2019 005885	B/manga	Juzgado III	12/4/19	Accion tutela	22/4/19	Jader R.
23/4/19	1-2019	B/manga	Julia Contreras	22/4/19	Resumen Ejecutivo	23/4/19	Campo E.
23/4/19	1-2019 006153	B/manga	Tribunal Superior	22/4/19	Notificacion	23/4/19	Jader F.
24/4/19	1-2019 005883	B/manga	Alba Navarro	4/4/19	Invitacion	24/4/19	Claudia Murillo
" "	1-2019 005884	B/manga	Luz elena Torres	8/4/19	Citacion Reunion	24/4/19	J. Carlos H.
" "	1-2019 005777	B/manga	Claudia Celina	11/4/19	Solicitud Vacaciones	24/4/19	Campo E.
" "	" "	" "	" "	" "	" "	" "	Isidoro A
" "	1-2019 006146	B/manga	Ismocol	11/4/19	Reunion avance	24/4/19	Campo E.
" "	1-2019 005705	B/manga	Gobernacion S.	8/4/19	Invitacion	24/4/19	Patricia R.
" "	1-2019 006181	B/manga	ACOPI	9/4/19	Agradecimiento	24/4/19	Patricia R.
26/4/19	1-2019 006441	B/manga	Juzgado I	19/2/19	Nulidad y Restablecimiento Derecho	29/4/19	Campo E.
26/4/19	1-2019 006389	B/manga	Luis Lizcano	/	Derecho Peticion	29/4/19	Dolly
26/4/19	1-2019 002498	B/manga	Jose Nicolas	/	Remision Por Competencia	29/4/19	Claudia M.
" "	1-2019 006505	B/manga	Transito	15/4/19	Solicitud Informacion	29/4/19	J. Carlos H.
" "	1-2019 006429	B/manga	J. Carlos H	24/4/19	Convenios	29/4/19	Isidoro

LEGALIZACIÓN

FECHA	NOMBRE	LUGAR	CONSECUTIVO	FECHAS	RECIBIDO
1/4/19	Juan Manuel Castillo Calderón	Medellín	#30	14 15/3/19	
1/4/19	Edgar Canon	Onzaja	#45	11 14/3/19	Bcau 1/4/2019 4:48pm.
1/4/19	Hermes Ardila	Zapatoca	#52	12 12/3/19	Frau Abril
1/4/19	Hermes Ardila	Tona	#56	13 13/3/19	
1/4/19	Hermes Ardila	Vetas	#59	18 18/3/19	Catalina
1/4/19	Yoreima Contreras	San Vicente de Chucuri	#58	15 15/3/19	
1/4/19	Yoreima Contreras	El Carmen de Chucuri	#55	12 12/3/19	Bcau 01/2019 4:48pm
1/4/19	Yoreima Contreras	San Vicente de Chucuri	#39	8 8/3/19	
1/4/19	Diana Alvarez	Soata	#43	11 12/3/19	Frau Abril
1/4/19	Yoreima Contreras	Sabana de Torres	#35	7 7/3/19	
3/4/19	Gonzalo Camacho	San Gil	#04	25 25/1/19	Bcau 3-4-2019
3/4/19	Jorge Andres Zarate Arenas	Velez	#81	27 28/3/19	
" "	Leonardo Hernandez	Playon	#143	12 12/3/19	Bcau 03-04-2019
" "	Jose Leonardo Silva	Bucaramanga	#28	26 28/3/19	
" "	Jose Leonardo Silva	Soata	#24	20 20/3/19	

LEGALIZACIÓN

FECHA	NOMBRE	LUGAR	CONSECUTIVO	FECHAS	RECIBIDO
" "	JEANNETE ANTOLINEZ	la FORTUNA	#53	12/12/3/19	22-04-19
" "	LUCY NIÑO	ARMENIA	#49	12 14/3/19	
23/4/19	CAMPO ELIAS	SANGIL	#127	7 8/4/19	
" "	CAMPO ELIAS	VELEZ	#141	10 11/4/19	23-04-19
" "	GONZALO CANACHO	VELEZ	#144	10 12/4/19	23-04-19
" "	PATRICIA RODRIGUEZ	SANGIL	#115	4 4/4/19	23-04-19
24/4/19	Lic Amparo Blanco Medina	Barranquilla	#91	2 5/4/19	24/04/19
" "	SUZY ROXANA FERREIRA	Barranquilla	#92	2 5/4/19	24/04/19
" "	ADDA MAYERLY MARIN	CIENAGA DE CHOCORI	#134	8 8/4/19	
" "	GERALDINE NATHALIA CARREÑO	BETULIA	#93	5 5/4/19	24-04-19
" "	CLAUDIA MURILLO	BARRANCABERMEJA	#111	2 3/4/19	24-04-19
" "	RAUL CASTELLANOS	BARRANCABERMEJA	#110	2 3/4/19	24-04-19
" "	RAUL CASTELLANOS	SAN GIL	#126	8 9/4/19	24-04-19
" "	JORGE ADOLFO BARRERA	CIMITARRA	#80	30/3/19 10/4/19	
" "	EDWIN ALBERTO ARDILA	VELEZ	#147	10 11/4/19	

COMISIÓN

FECHA	NOMBRE	LUGAR	CONSECUTIVO	FECHAS	RECIBIDO
22/4/19	OSCAR YESID MALDONADO	Cimitarra	Agenda	10 11/4/19	
22/4/19	OSCAR YESID MALDONADO	Cimitarra	# 153	10 11/4/19	
22/4/19	OSCAR YESID MALDONADO	San Cris	# 124	4/4/4/19	
22/4/19	Jennyleth Rocio Ramirez Acevedo	Velez	Agenda	10 11/4/19	Angelica Abril 22/4/19 Condiciones 2:53 pm
23/4/19	Gonzalo Camacho	Velez	Agenda #144	10 12/4/19	
23/4/19	Raul Castellanos Corredor	Barbosa	#110	2 3/4/19	
23/4/19	Jorge ESTEBAN Rojas	Cimitarra	Agenda	11/11/4/19	
23/4/19	Leonardo Hernandez	Playon	#287	23 23/4/19	Angelica Abril 23/4/19 Condiciones 8:23 am
23/4/19	Leonardo Hernandez	Neiva	#283	25 26/4/19	
23/4/19	Juan Manuel Castillo H.	Bogota	#37	8 10/4/19	Angelica Abril 23/4/19
23/4/19	Juan Manuel Castillo	Bogota	Agenda	8 10/4/19	
23/4/19	Leonardo Hernandez	Playon	Agenda	23 23/4/19	
23/4/19	Luz Amparo Rodriguez	Velez	Agenda	10 12/4/19	
23/4/19	Juan Carlos Hernandez	Neiva	Agenda	05 26/4/19	Angelica Abril 23/4/19 Condiciones 3:27pm
23/4/19	Pedro Mejia	Velez	Agenda	10 13/4/19	

COMISIÓN					
FECHA	NOMBRE	LUGAR	CONSECUTIVO	FECHAS	RECIBIDO
23/4/19	DOMINGO DUENAS	MOJOTES	Agenda	9 12/4/19	
23/4/19	Edgar Canon	Arauca	Agenda	9 12/4/19	Angelica Cardenas Abn 23/4/19
23/4/19	Claudia Marcela Morillo	Betulia	Agenda #163	29/29/4/19	Angelica Abn 23/4/19 3:27pm
23/4/19	Raul Castellanos	Betulia	#162	25 25/4/19	
24/4/19	Sonia Smith Villamizar	Betulia	agenda	5 5/4/19	Angelica Cardenas Abn 24/4/19 9:30 am
24/4/19	Mauricio Ortiz Chaves	Albania	#164	23 26/4/19	
" "	Marin Adda Mayerly	Velez	#165	23 24/4/19	Angelica Cardenas Abn 24/4/19 2:25pm
" "	Zuleth Torres	Bogota	#166	8 10/4/19	
" "	Leonardo Hernandez	Nelva	Agenda	25 26/4/19	Angelica Cardenas Abn 26/4/19 9:09am
26/4/19	Jenny Ketherine Ramirez	Velez	#151	10 11/4/19	
26/4/19	Silvia Margarita Villamizar	Barranca	Agenda	2/3/4/19	Angelica Abn 26/4/19
" "	Lucy Marcela Nito	Barranca	#168	24 26/4/19	
" "	Claudia Cepeda	Sabana de Torres	#167	25 30/4/19	
" "	Oscar Yesid	Zapatoca	Agenda	26 26/4/19	Angelica Cardenas Abn 29/4/19 9:19 am
" "	Lucy Nito	Barranca	#168	24 26/4/19	

OnBase

Fecha		Radicado		NIS	

Destinatario

Dependencia Destinatario	681040 - GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO	
Regional Destinatario	68	SANTANDER
Funcionario Destinatario	* CAMPO ELIAS GUITIERREZ	
Email Destinatario	CEGUTIERREZ@SENA.EDU.CO;ESRODRI	

Asunto

Asunto	SOLICITUDES
Descripción del Asunto	Solicitud de compromiso – registro presupuestal, obligación y pago

Texto

Doctor
Campo Elías Gutiérrez Polanía
Coordinador Grupo Mixto

"Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago a favor de CAJA SANTANDEREANA DE SUBSIDIO FAMILIAR CAJASAN Nit 890200106"

§ Nombre del beneficiario del pago: CAJA SANTANDEREANA DE SUBSIDIO FAMILIAR CAJASAN

§ Número del documento contractual o acto administrativo: 1430 DE 2018

§ Valor del pago a realizar: $ 1.380.000

§ Rubros presupuestales que se afectan: C-3603-1300-1-0-2042143 A-2-0-4-21-4

§ Número de la factura si aplica: No. RE01393 Y RE01392

§ Número del registro presupuestal: No. 17618 DE 2018

§ Descripción del pago: Apoyo logístico y organización de actividades, alojamiento y alimentación de actividades ejecutadas en el año 2018

§ Valor total del contrato: $ 710.617.570

§ Forma de pago: El Sena Regional Santander el valor del contrato al contratista mediante pagos realizados dentro de los 10 días siguientes a la radicación de las facturas o cuentas de cobro parcial de acuerdo con los servicios efectivamente prestados, soportada con la certificación del cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, informe de ejecución y certificación de pago al sistema de seguridad social y parafiscales expedida por el representante legal o revisor fiscal del contratista (según aplique)

§ Objeto contractual: Servicio de apoyo logístico y acompañamiento en la programación de certámenes deportivos, culturales y organización de eventos de carácter institucional dirigidos a funcionarios en desarrollo del plan de bienestar social vigencia 2018.

§ Entidad bancaria, tipo de cuenta y número de cuenta bancaria: BANCO DE OCCIDENTE-CUENTA CORRIENTE- No. 650851850

§ Información en que se detalle la ejecución presupuestal indicando el:

6 de mayo de 2019

Sistema Inventarios

El empleo es de todos | Mintrabajo

Consulta Inventario | Realizar Toma Virtual | Acceso Almacenista | Catalogo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
COMPROBANTE REALIZACIÓN DE TOMA VIRTUAL DE INVENTARIOS

Número de Documento: 1098728478

Consultar

Nota importante: Para generar el documento debe tener habilitada la opción de "abrir ventanas emergentes" para este sitio.

El documento 1098728478 aún no registra comprobante para la toma virtual vigente.