ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número _03__	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. _4143.010.26.1.0955_ de _2023_	
Nombre completo del contratista: MERLY DANIELA ZÚÑIGA MURILLO	
Documento de identificación: C.C. 1143980002 de Cali Valle	
Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ABR/2023	Fecha terminación 30/JUN/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL PESOS MCTE. ($10.529.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10.529.000	$3.523.000	$7.046.000	$0

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9451504398 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9451504398 Operador: APORTES EN LÍNEA Fecha de Pago: 26 de Junio de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo.
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó ocho (8) orientación psicosocial con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO MULTIPROPÓSITO, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO en los casos que se requiera.

Evidencia:

- Orientación psicosocial de 5 estudiantes de la IEO SANTA LUISA - MULTIPROPÓSITO en el mes de Junio. Entregó en medio digital los formatos de orientación psicosocial de cada estudiante, y los formatos de remisiones externas en los casos en donde se requirió activar ruta de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO SANTA LUISA - MULTIPROPÓSITO.

- Orientación psicosocial de 3 estudiantes de la IEO REPÚBLICA DE PANAMÁ - MULTIPROPÓSITO en el mes de Junio. Entregó en medio digital los formatos de orientación psicosocial de cada estudiante, y los formatos de remisiones externas en los casos en donde se requirió activar ruta de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO REPÚBLICA DE PANAMÁ - MULTIPROPÓSITO.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2. Se realizó una (31 orientación psicosocial con familias y docentes en la IEO MULTIPROPÓSITO en el periodo evaluado.

- Realizó una (1) jornada de acompañamiento a **familias** de la IEO SANTA LUISA - MULTIPROPÓSITO en el mes de junio frente al bullying, Ley 1620 de 2013 y Pautas de crianza. Se entregaron en medio digital los formatos de planeación de la actividad en el formato “Informe y Planeación Taller” y formato de asistencia.

- No se realizó orientación psicosocial con **docentes** en la IEO MULTIPROPÓSITO en el periodo evaluado

3. Realizó dos (2) de jornada de acompañamiento a **estudiantes** de la IEO MULTIPROPÓSITO, donde se realizó planeación de la actividad en el formato “Informe y Planeación Taller” y se tomó asistencia en el formato de asistencia indicado.

Evidencia:

- Informe de (1) jornada de acompañamiento a **estudiantes** del grado primero de la IEO SANTA LUISA - MULTIPROPÓSITO en el mes de junio frente al cumplimiento de la norma y el respeto por el otro. Se entregaron en medio digital los formatos de planeación de la actividad en el formato “Informe y Planeación Taller” y formato de asistencia.

- Informe de (1) jornada de acompañamiento a **estudiantes** del grado tercero de la IEO REPÚBLICA DE PANAMÁ - MULTIPROPÓSITO en el mes de junio frente a la autoestima. Se entregaron en medio digital los formatos de planeación de la actividad en el formato “Informe y Planeación Taller” y formato de asistencia.

4. Acompañó y realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales durante el periodo evaluado.
Evidencia:

- Acta de reunión y listado de asistencia de la reunión realizada el 2023_06_16.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Realizó articulación del trabajo inter institucional con los Comités Escolares de Convivencia de la zona sur.
Evidencias: Acta Jornada de capacitación a directivos docentes, en la normatividad y proceso de aseguramiento de la población refugiada y migrante venezolana con estatus migratorio regular y colombianos retornados, en el marco de la implementación del proyecto 2023_06_22.

6. Apoyó el proceso de análisis diagnóstico de la convivencia escolar (realiza el diagnóstico de cada IEO).
Evidencias: Presentó el formato google de “Apoyo de Dx de convivencia 2023-I” debidamente diligenciado. Anexa correo solicitando información necesitada para la elaboración del diagnóstico de convivencia escolar

7. Se acompañó a la IEO MULTIPROPÓSITO en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE. Este registro se realizó en la Matriz Alterna al SIUCE.

Evidencia:
- Matriz alterna al SIUCE con el registro de los casos
- Pantallazo de correo enviado a la IEO MULTIPROPÓSITO en el que se envía listado de casos estudiantes para ser registrados en SIUCE.

8. Se acompañó el proceso de actualización de los manuales de convivencia de la IEO MULTIPROPÓSITO durante el periodo evaluado.
Evidencias:
- Solicitud a directiva de la IE Multipropósito por medio de correo electrónico para solicitar reunión del CECO para el apoyo a las necesidades del manual de convivencia escolar.

9. Durante ese periodo evaluado se respondieron peticiones de la comunidad educativa ante la Secretaría de Educación en el marco del acompañamiento psicosocial que se brinda a estudiantes, familias y Establecimientos Educativos frente al cómo acompañar situaciones

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

tipo III con menores que no se encuentran afiliados a un servicio de salud, ya sea subsidiado o contributivo.

- Pantallazo de correo enviado a la IEO MULTIPROPÓSITO orientando sobre cómo proceder en casos donde el menor no se encuentra afiliado a una EPS.

10. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental durante el periodo evaluado.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – SECRETARIA DE EDUCACIÓN, de los servicios pactados en el contrato No. 4143.010.26.1.0955 de 2023.

Constancia de Paz y Salvo:
El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: NA

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
Nombre y firma ADRIANA QUIÑONES VIERA:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: CALI, 30 DE JUNIO DE 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.