ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 3	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.0905.2023 de 2023	
Nombre completo del contratista: LEYDI SABINA SANCHEZ SOTO	
Documento de identificación: 1.143.842.572 DE SANTIAGO DE CALI	
Nombre del supervisor: ADRIANA QUIÑONES VIERA	
Organismo: SECRETARIA DE EDUCACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A FAVOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI.	

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/ABR/2023	Fecha terminación 30/JUN/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL PESOS MCTE. ($10.569.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$10.569.000	$3.523.000	$7.046.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9451815805 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 12647317 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 28/JUN/2023 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO 2023
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó once orientaciones psicosociales con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de la IEO Jesús Villafañe Franco, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO en los casos que se requiera.

   <u>Evidencias:</u> Once Carpetas con los nombres de cada uno de los NNA con sus respectivos formatos de remisión interna, remisión externa, orientación y seguimiento, compromiso de familias por cada uno de los casos atendidos.

2. Para el mes de junio del 2023 realizó dos talleres con familias de la IEO, donde se realizó planeación de la actividad en el formato “Informe y Planeación Taller” y se tomó asistencia en el formato de asistencia indicado.

   <u>Evidencias:</u> Dos informes de jornadas con familias de la IEO y su respectivos formato de asistencia adjuntos en un solo PDF, nombradas de la siguiente manera:

   - *2023_06_13 Reconocer cuáles son las funciones de madres y padres en la crianza de sus hijos e hijas repensando su propia experiencia como hijos.*

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- *2023_06_29 Concientizar a las familias sobre la importancia de establecer pautas de crianza asertivas y resolución de problemas de forma pacífica.*De lo anterior, realizo registro en la matriz de seguimiento las actividades de promoción y prevención.

Para el mes de Junio desarrolló una jornada de acompañamiento a docentes y directivas de la IEO, donde realizó planeación de la actividad en el formato “Informe y Planeación Taller” y tomó asistencia en el formato de asistencia indicado.

<u>Evidencias:</u> Un informe de la jornada con Docentes y Directivos de la IEO y su respectivos formato de asistencia adjuntos en un solo PDF, nombradas de la siguiente manera:

- *2023_06_06 Sensibilizar a los y las docentes sobre el abordaje de las situaciones de convivencia escolar de acuerdo al manual de convivencia escolar de la IEO Jesús Villafañe Franco.*

De lo anterior, realizó registro en la matriz de seguimiento las actividades de promoción y prevención.

3. Acompañó a tres acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral en la IEO Jesús Villafañe Franco.

<u>Evidencias:</u> Tres Informes de jornadas con estudiantes de la IEO y su respectivos formato de asistencia adjuntos en un solo PDF, nombradas de la siguiente manera:

- *2023_06_09 Generar un proceso de educación a las niñas del grado 4-1 sobre el autocuidado del cuerpo.*
- *2023_06_09 Generar un proceso de educación a los niños del grado 4-1 sobre el autocuidado del cuerpo.*
- *2023_06_20 Sensibilizar a las adolescentes de los grados 10° sobre el reconocimiento de sus sentimientos y emociones ante situaciones conflictivas, de*

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

esta manera serán capaces de establecer relaciones emocionalmente saludables consigo mismos y con los demás.

De lo anterior, realizó registro en la matriz de seguimiento las actividades de promoción y prevención.

4. Acompañó y realizó dos seguimientos a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales de la IEO Jesús Villafañe Franco.

   Evidencias: Dos actas con su respectivo soporte de listados de asistencia, nombrados de la siguiente manera:

- *2023_06_14 Realizar reunión periódica de zona oriente.*
- *2023_06_21 Realizar reunión periódica de zona oriente.*

5. Para el mes de junio del 2023 No realizó proceso de articulación del trabajo interinstitucional con los comités escolares de convivencia.

6. Apoyo el proceso de análisis diagnóstico de la convivencia escolar de la IEO Jesús Villafañe Franco.

   Evidencias: Un informe de reunión con equipo de comité de convivencia escolar con su respectivo listado de asistencia, nombrado de las siguiente manera:

- *2023_06_26 informe de reunión con convivencia escolar.*

  Por otro lado, genera apoyo al diagnóstico de convivencia 2023.

  Evidencias: Un documento PDF, nombrado de la siguiente manera: Correo de Secretaría de Educación Distrital Cali - Apoyo al Dx de convivencia 2023 - I.

7. Acompañó a la Institución Educativa Jesús Villafañe Franco en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

<u>Evidencia:</u>

- *Matriz SIUCE convivencia escolar con 7 casos*
- *Matriz SIUCE Consumo de SPA con 4 casos*

8. Acompañó el proceso de actualización de los manuales de convivencia de la Institución Educativa Jesús Villafañe Franco.

   <u>Evidencia:</u> Un informe de reunión con equipo de comité de convivencia escolar con su respectivo listado de asistencia, nombrado de las siguiente manera:

- *2023_06_26 informe de reunión con convivencia escolar.*

9. Para el mes de junio del 2023 no se solicitó responder peticiones de la comunidad educativa ante la Secretaría de Educación en el marco del acompañamiento psicosocial que se brinda a estudiantes, familias y Establecimientos Educativos en este período.

10. Entregó el archivo digital y físico de la gestión en la IEO Jesús Villafañe Franco, de acuerdo a las orientaciones de Gestión Documental.

    <u>Evidencia:</u>

- *Se cargó al mapa de navegación el archivo digital correspondiente, teniendo en cuenta los lineamientos de gestión documental.*
- *Archivo en PDF de constancia de entrega de archivo digital a la IEO Jesús Villafañe Franco de las actividades efectuadas en el periodo de contratación el cual comprende los meses de abril a junio del 2023 de acuerdo a las actividades contractuales, firmados por la psicosocial y la rectora.*

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE EDUCACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato No. . 4143.010.26.1.0905 de 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

11. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

12. FIRMAS RESPONSABLES



_____

Nombre y firma del Supervisor ADRIANA QUIÑONES VIERA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: CALI, 30 DE JUNIO DEL 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.