I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 828 año 2023
2. Nombre del contratista o conviniente:	Erika Johanna Velandia Ávila
3. C.C o Nit	1.016.030.745

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	15/03/2023
Fecha de inicio :	15/03/2023
Fecha de terminación:	14/07/2023

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
No Aplica				

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$19.780.000
7. Valor Adición (es)	$ 0
8. Valor Total del Contrato o convenio	$19.780.000

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$2.637.333	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$4.945.000	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$4.945.000	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$4.945.000	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$17.472.333
11. Saldo a Pagar	$2.307.667
12. Valor Total Pagado	$19.780.000
13. Saldo a Liberar	$0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que verifiqué las obligaciones de la contratista frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Realizar seguimiento y reportar las dinámicas sociales, económicas y de seguridad que puedan incidir en la implementación de los procesos orientados por la ARN en el área de jurisdicción del Grupo Territorial asignado, incorporando las características diferenciales de la población.	•Realicé la actualización de datos para la presentación a actores internos y externos del GT CBC. •Participé en la Presentación de Resultados del Proceso de Reincorporación por parte del Consejo Nacional de Consultoría. •Realicé una caracterización georreferencial de las Personas en Proceso de Reincorporación como insumo para la ACPC. •Realicé una caracterización georreferencial de las Personas atendidas en las diferentes rutas como insumo para la PONAL de Cundinamarca. •Participé en la reunión de inicio desde el GT CBC para apoyo de Investigación Externa. •Consolide la matriz de seguimiento a las diversas ofertas del GT CBC hacia la población activa del proceso que permita sistematizar las necesidades, intereses y dificultades de acceso a las ofertas. Participé en la primera sesión del Consejo Territorial de Paz, Reconciliación, Convivencia, Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario del Municipio de Arbeláez, Cundinamarca.
2. Realizar el seguimiento de los indicadores de los procesos orientados por la ARN a cargo del Grupo Territorial asignado, incorporando el enfoque diferencial y de género en la generación de los datos, de acuerdo con los lineamientos y herramientas de la Subdirección de Seguimiento de la ARN.	•Participé en la reunión del Equipo Primario del GT CBC, con el fin de establecer los puntos de seguimiento, monitoreo y articulación con cada componente de las rutas de atención. •Participé en la reunión general del GT CBC, con el fin de establecer los puntos de seguimiento, monitoreo y articulación con cada componente de las rutas de atención. Participé en sesión de articulación los líderes de Colectivos PER de Casanare. •Participé de la segunda sesión de la Instancia Tripartita de Protección y Seguridad (ITPS) del departamento del Casanare.

3. Generar las alertas en las variables e indicadores de los procesos a cargo del Grupo Territorial asignado que puedan incidir en el cumplimiento de las metas de los Planes asociados a los procesos orientados por la ARN.	•Participé de las jornadas de Fortalecimiento a los Profesionales de Seguimiento brindadas por Nivel Central. Mayo •Participé en la reunión articulación con el IPES para la articulación en empleabilidad de la población. •Participé en la reunión de Socialización de Ajustes de Indicadores.
4. Elaborar documentos de análisis de los indicadores a cargo del Grupo Territorial relacionados con los procesos orientados por la ARN teniendo en cuenta el enfoque diferencial y de género	•Realicé la revisión de los insumos de indicadores PAT T1 y T2- 2023 para el cargue SAPYG. •Realicé el insumo a la Coordinación del GT para el cargue del análisis de indicadores PAT T1 y T2-2023 •Realicé junto a la Orientadora de Reincorporación Laura Jimenez el informe de las Instancias Territoriales (Departamentales y Municipales) de Reincorporación con su respectiva infografía. •Participé en la reunión de revisión de la Sostenibilidad de PPC •Participé en la Presentación de Líneas de Crédito FINAGRO para PER en la ruralidad. •Participé en la Capacitación Normativa ICA. •Realicé junto a profesional orientadora Laura Jimenez Laura Jimenez reuniones de revisión de funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación y articulación con las gobernaciones municipales de los siguientes territorios: • Fusagasugá y Pasca con la profesional Edda Olaya. • Viotá y Agua de Dios con la profesional Diana Osorio. • Venecia y Cabrera con la profesional Maria Yineth Romero.
5. Apoyar el seguimiento a las recomendaciones y reporte de las acciones generadas en el marco del Sistema de Prevención y Alerta para Reacción Rápida (Alertas Tempranas) que se asignen al Grupo Territorial, de acuerdo con los lineamientos, términos y procedimientos establecidos.	•Participé en la reunión de presentación de apoyo al Plan de trabajo AT011 – 23 Arauca. •Consolidé, analicé y envié insumos para el Reporte de Consumación de Riesgos en Silvania y Viotá en el marco de la AT005 – 2023. •Consolidé, analicé y envié insumos junto oficio de radicación para el Reporte de Consumación de Riesgos en Silvania y Viotá en el marco de la AT005 – 2023. •Participé en el Taller Interinstitucional de Consumación de Riesgos en Silvania y Viotá en el marco de la AT005 – 2023. •Consolidé, analicé y envié las Acciones del GT CBC frente a las alertas tempranas que tiene a su responsabilidad con corte del 16 de Febrero al 15 de Abril de 2023. •Diligencié la Matriz de Solicitud de Alertas Tempranas asignadas al GT, con dificultades de acción. •Participé en la reunión de presentación Mesa de Atención Alerta Temprana 023 de 2023 para el municipio Aguazul y Yopal en el Departamento de Casanare.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

<table>
<tr><td></td><td>•Consolidé, analicé y envié insumos para el Reporte de Atención Alerta Temprana 023 de 2023 para el municipio Aguazul y Yopal en el Departamento de Casanare.
•Participé en el Taller Regional de Seguimiento (TRS) AT 023 -2023 para el municipio Aguazul y Yopal en el Departamento de Casanare.</td></tr>
<tr><td>6. Realizar el seguimiento al funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación de acuerdo con la asignación realizada por el Supervisor, cumpliendo con los lineamientos definidos por la DPR para esta actividad.</td><td>•Asistí en compañía de la Coordinadora del GT CBC Carolina Cetina y la profesional de corresponsabilidad Andrea Paredes al Lanzamiento Escuela Virtual para la Paz de Cundinamarca.
•Realicé el reporte en el enlace de sistematización para Nivel Central, de las instancias departamentales y municipales desarrolladas en el T1 y T2-2023.
•Realicé el informe operativo para presentar en la 1er Sesión Ordinaria de la Mesa de Inclusión Social de Cundinamarca.
•Asistí en compañía de la Coordinación del GT CBC a la 1er Sesión Ordinaria de la Mesa de Inclusión Social de Cundinamarca.</td></tr>
<tr><td>7. Asistir y participar en las reuniones, comités y mesas de trabajo para gestionar información necesaria para el cumplimiento de sus obligaciones en coordinación con el supervisor del contrato.</td><td>
<table>
<tr><th>FECHA</th><th>ESPACIO DE ENCUENTRO</th></tr>
<tr><td>4/04/2023</td><td>Reunión Seguimiento de Instancias Territoriales de Reincorporación</td></tr>
<tr><td rowspan="2">10/04/2023</td><td>Reunión de Revisión PAT T1 - 2023 GT CBC</td></tr>
<tr><td>Reunión de Coordinación de Actividades GT CBC - Nte de Santander</td></tr>
<tr><td>12/04/2023</td><td>Reunión de articulación para el monitoreo y seguimiento del componente de Productividad</td></tr>
<tr><td>14/04/2023</td><td>Reunión de Gestión de Conocimiento y Corresponsabilidad</td></tr>
<tr><td rowspan="2">17/04/2023</td><td>Reunión Estrategia de Acompañamiento a Familiares de PER Fallecidos</td></tr>
<tr><td>Reunión de Coordinación de Actividades GT CBC</td></tr>
<tr><td rowspan="2">18/04/2023</td><td>1era Sesión Extraordinaria de la Mesa Departamental de Reincorporación para Cundinamarca</td></tr>
<tr><td>Dia 1 Jornada de Entrenamiento y Reentrenamiento GT CBC - Sede Yopal</td></tr>
<tr><td>19/04/2023</td><td>Reunión de Coordinación de Actividades GT CBC</td></tr>
<tr><td>21/04/2023</td><td>1era Sesión Ordinaria de la Mesa Departamental de Inclusión Social para Cundinamarca</td></tr>
<tr><td>24/04/2023</td><td>Reunión de Coordinación Equipo Primario</td></tr>
<tr><td>27/04/2023</td><td>Jornada de Fortalecimiento Profesionales de Seguimiento</td></tr>
<tr><td>27/04/2023</td><td>Jornada de Fortalecimiento Profesionales de Seguimiento</td></tr>
<tr><td>4/05/2023</td><td>Jornada de Profesionales de Seguimiento Programa de Atención Diferencial</td></tr>
<tr><td>5/05/2023</td><td>Jornada de Profesionales de Seguimiento PAD</td></tr>
<tr><td>9/05/2023</td><td>Reunión Aclaración Inquietudes AT 011-23 Arauca</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

			Lanzamiento Escuela Virtual para la Paz de Cundinamarca
		11/05/2023	Reunión Inicio de Apoyo Investigación Externa
		12/05/2022	Reunión Coordinación y Equipo Primario GT CBC
			Reunión General GT CBC
		15/05/2023	Reunión Sostenibilidad PPC Cundinamarca
		17/05/2023	Taller Consumación del Riesgo AT 005 - 2022 Silvania y Viotá
		18/05/2023	Reunión Compromisos CNR - ARN GT CBC Dpto de Casanare
		19/05/2023	Reunión de Acciones casos de Seguridad PER en Viotá
			Reunión Preparación de Pre - Auditoria
		23/05/2023	Revisión temas de Acceso a Tierras GT CBC
		24/05/2023	Reunión Articulación IPES - ARN GT CBC
		25/05/2023	Pre Auditoría Implementación y Seguimiento
		26/05/2023	Bienvenida Gestores de Conocimiento
		29/05/2023	Capacitación Normativa ICA
			Socialización Ajuste de Indicadores
		7/06/2023	1era Sesión del Consejo Departamental de Justicia Transicional para Cundinamarca
			Reunión de Coordinación de Actividades Equipo Primario
		13/06/2023	Jornada de trabajo para la revisión y proyección del plan de trabajo II Semestre 2023
		14/06/2023	Reunión Líneas de Mujer y Género
		15/06/2023	Jornada de trabajo para la revisión y proyección del plan de trabajo II Semestre 2023
			Jornada de trabajo de análisis con enfoque territorial 5
		16/06/2023	Revisión de funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación y articulación con las gobernaciones municipales Fusagasugá y Pasca
		20/06/2023	Revisión de funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación y articulación con las gobernaciones municipales Viotá y Agua de Dios
			Convocatoria Mesa de Atención AT 023 de 2023 Yopal y Aguazul, Casanare
			Reunión Equipo Primario
		21/06/2023	Reunión de preparación atención PER - Acceso a Vivienda
		22/06/2023	Reunión Equipo Primario
		23/06/2023	Revisión de funcionamiento de las instancias territoriales de reincorporación y articulación con las gobernaciones municipales Cabrera y Venecia

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

		Reunión general del GT CBC
	26/06/2023	Reunión de Seguimiento PPAD - GT Bogotá
	28/06/2023	Mesa de Trabajo con Líderes de Colectivos PER de Casanare
	29/06/2023	2da Sesión de la Instancia Tripartita de Protección y Seguridad (ITPS) del departamento del Casanare
	4/07/2023	Realicé junto a la asesora de ruta Magaly Triana y la profesional orientadora Laura Jimenez jornada de trabajo para la revisión y proyección del plan de trabajo II Semestre 2023
	5/07/2023	Participé en la primera sesión del Consejo Territorial de Paz, Reconciliación, Convivencia, Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario del Municipio de Arbeláez, Cundinamarca. Julio 05 de 2023.
	6/07/2023	Asistí a la capacitación de Gestión de Eventos
	10/07/2023	Realicé junto a la asesora de ruta Magaly Triana y la profesional orientadora Laura Jimenez jornada de trabajo para la revisión y proyección del plan de trabajo II Semestre 2023

8. Diseñar e implementar los instrumentos de recolección de la información primaria o secundaria, de carácter cuantitativo o cualitativo, requerida por el Grupo Territorial, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población para este fin, así como proponer ajustes a las herramientas de la Subdirección de Seguimiento para que estén acordes con las necesidades del territorio y las características diferenciales de la población.	•Genere y Consolide con corte a mayo la matriz de seguimiento a las PER con interés a Acceso a Vivienda para el 2023. •Genere y Consolide la matriz Caracterización Poblacional 2023. •Genere y Consolide la Ficha Mensual de Reincorporación 2023. •Genere y Consolide la matriz de Seguimiento a Casos Activos de Riesgo 2023. •Genere y Consolide la matriz de Directorio Interinstitucional y Comunitario de Actores Claves a nivel Local del GT CBC. •Genere y Consolide e la matriz de seguimiento a las diversas ofertas del GT CBC hacia la población activa del proceso que permita sistematizar las necesidades, intereses y dificultades de acceso a las ofertas.
9. Dar respuesta oportuna a las solicitudes de información y apoyar la elaboración de	

FECHA	SOLICITUD
23/03/2023	Matriz de Acciones frente recomendaciones AT005-22
24/03/2023	Documento de Análisis Alertas Tempranas
31/03/2023	Documento de Análisis Instancias Territoriales de Reincorporación

aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	3/04/2023	Matriz de Caracterización Visita GT CBC
	5/04/2023	Reporte de Eventos DPR del 10 al 16 de Abril
	9/04/2023	Reporte Instancias Territoriales de Reincorporación T1 – 2023
	10/04/2023	Información Alertas Tempranas con Dificultades
	12/04/2023	Oferta Cursos ESAP – Cundinamarca
	13/04/2023	BRIEF Encuentro de Reincorporación Zona Centro – CNR
	14/04/2023	Presentación GT CBC
	16/04/2023	Concepto de Viabilidad a Solicitud de Apoyo a Investigaciones Externas
	20/04/2023	Informe Operativo Mesa de Inclusión Social
	21/04/2023	Reporte de Eventos DPR del 24 al 30 de Abril
	2/05/2023	Seguimiento trámite PP en Vivienda GTCBC
	3/05/2023	Presentación GT CBC Actualizada a Abril 2023
	11/05/2023	Solicitud de Insumos PER ACPC
	12/05/2023	Solicitud de Insumos PER firmantes Policía Nacional,
	12/05/2023	Reporte de Eventos DRP_Semana de 15 al 21 de Mayo 2023
	12/05/2023	Reporte Consumación de Riesgos AT005 - 22 Silvania y Viotá
	14/05/2023	Informe Instancias Interinstitucionales de Reincorporación
	17/05/2023	Reporte Consumación de Riesgos AT005 - 22 Silvania y Viotá
	17/05/2023	Presentación GT CBC_Acción Dptal en Cundinamarca
	19/05/2023	Reporte de Eventos DRP_Semana de 21 al 28 de Mayo 2023
	19/05/2023	Reporte de Acciones Alerta Temprana - Corte 16 de Febrero a 15 de Abril de 2023
	30/05/2023	Consolidado Directorio de Actores y Socios Institucionales
	30/05/2023	Seguimiento trámite PP en Vivienda GTCBC
	30/05/2023	Seguimiento a Casos Activos de Riesgo GTCBC
	5/05/2023	Estrategia de incidencia en los Planes de Desarrollo Territorial: priorización territorial_GT CBC
	6/06/2023	Solicitud de perfiles para la Rendición de Cuentas
	7/06/2023	Solicitud de perfiles para la Rendición de Cuentas
	13/06/2033	Solicitud de Ampliación Información Fichas de Avance de Reincorporación – Casanare
	14/06/2023	Solicitud de perfiles para la Rendición de Cuentas
	15/06/2023	Alcance Seguimiento caso PPAD
		Reporte de gestión GT en los PDT
	19/06/2023	Presentación para actores Externos GT CBC
		Presentación Enfoque Étnico Departamento Amazonas
	20/06/2023	Municipios para incidencia Política GT CBC
	21/06/2023	Insumos Atención AT 023 de 2023 Yopal y Aguazul, Casanare
		Trazabilidad Atención PPAD
	22/06/2022	Informe Cargas Laborales GT CBC
	4/07/2023	Reporte de Informe y Asistencia Ferias de Empresarios Girardot y Yopal
	6/07/2023	Análisis de Reporte PAT T2

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

10. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información derivada de su gestión de acuerdo con los lineamientos señalados por la Entidad y entregar la información de propiedad de la ARN según lo requerido por el supervisor.	Generé una carpeta digital para el archivo de la información generada en el desarrollo de las obligaciones contractuales por mes de ejecución.
11. Cumplir las demás obligaciones que sean asignadas por el supervisor.	•Desarrollé el reporte de los eventos DRP para el área de comunicaciones. •Participé en la reunión de Pre Auditoria ISO •Acompañe a la Profesional de Corresponsabilidad Andrea Paredes a la Actividad de Pre Auditoria de Implementación y Seguimiento al GT CBC. •Desarrollé un BRIEF de apoyo para la Coordinación del GT CBC y su participación en el Encuentro de Reincorporación Zona Centro - CNR.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Atendiendo al impacto de las articulaciones y acciones que se generan en el marco de las instancias territoriales municipales, se proyecta para el segundo semestre de 2023 una metodología de reconocimiento rural denominada: “Encontrándonos desde lo Rural: Contribuyendo a los territorios”, esta con el fin de identificar las acciones propias de la Reincorporación Comunitaria y como esta, se adapta a la dinámica sociocultural de los municipios.	Documento de propuesta - Correo electrónico
Se adelantó, no solo el envió de seguimientos a los Alertas Tempranas, sino que se generó una propuesta de acción a la respuesta a dichos seguimientos que permita identificar y ampliar lo realizado desde los municipios priorizados.	Documento de propuesta - Correo electrónico

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1.	N.A.	N.A.
Asunto 2.	N.A.	N.A.

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
	N.A.		

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Para el periodo contractual, no se realizaron supervisiones a contratos

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	La contratista no cuenta con gestiones pendientes en SIGOB
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	La contratista no cuenta con gestiones pendientes en archivo

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Conclusiones:

El rol de seguimiento, para el periodo contractual 2023 refirió un proceso sistemático y continuo de recopilar, analizar y utilizar información para acompañar el progreso de la implementación de la Ruta de Reintegración y Reincorporación con el objetivo de cumplir sus objetivos y guiar las decisiones de gestión. Este proceso se orientó y se continuará orientando hacia el rendimiento de estas acciones durante el año 2023. Se busco recopilar información sobre las dinámicas sociodemográficas, económicas y de seguridad, las instancias y niveles de incidencia de participación de las personas en las diferentes rutas; así mismo el análisis hacia las Alertas Tempranas que están presentes en el territorio.

Este seguimiento buscó y se piensa orientar hacia identificar sobre la forma en que las actividades e intervenciones cumplen los objetivos del GT Cundinamarca, Boyacá, Casanare y cómo se comparan los logros previstos y los conseguidos.

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

Recomendaciones:

Desde el rol de seguimiento, se recomienda más hacia Nivel Central, dar una línea de mensaje concisa sobre los productos que se esperan, ya que desde diferentes áreas solicitan la misma información o se solicitan insumos sobre el tiempo y posterior se generan cambios.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisor del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato o convenio.

XI INCUMPLIMIENTO

La contratista no desarrollo algún incumplimiento en el periodo contractual

XII "EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO"

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 14/07/2023

Humberto Rafael Daza Misad

Firmado digitalmente por Humberto Rafael Daza Misad
Fecha: 2023.07.14 14:08:42 -05'00'

FIRMA DEL SUPERVISOR
Humberto Rafael Daza Misad
No. cédula: 77155658

CERTIFICADO MÉDICO OCUPACIONAL PRE INGRESO

Dirrección: CALLE 19 No. 3-50 p 12 Cs 1202 y 1203
Teléfono: (57 1) 7443001
Web: www.cendiatra.com
Email: cendiatra@cendiatra.com

Cendiatra

SEDE	CENDIATRA ZONA FRANCA	**DIRECCIÓN**	Carrera 106 No. 15 A - 25 Manzana 24 Edificio Bussines Center Off 408
TELÉFONO	7443001	**EMAIL**	citas.zonafranca@cendiatra.com
FECHA DE EXAMEN	2022-01-28	**TIPO DE EXAMEN**	PREINGRESO

IDENTIFICACION DEL PACIENTE



Nombres y Apellidos	ERIKA JOHANNA VELANDIA AVILA			Identificación CC	Nro 1016030745
Fecha de Nacimiento	1990-11-15	**Edad**	31	**Sexo**	F
Empresa	PARTICULAR/ZONA FRANCA				
Cargo	ADMINISTRATIVO				
Fecha Ingreso	2022-01-28 12:08:07	**Fecha Salida**	2022-01-28 12:10:12		

EXAMENES REALIZADOS

EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL DE PRE INGRESO

CONCEPTO_DE_APTITUD

CONCEPTO DE APTITUD	*SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO*

RECOMENDACIONES

NUTRICIONALES – CAMBIOS DE ESTILO DE VIDA	SI Observaciones: DIETA Y EJERCICIO
VALORACION OPTOMETRICA	SI Observaciones: CONTROL ANUAL POR EPS
OTRAS:	SI Observaciones: PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL.

INGRESO_PROGRAMA_VIGILANCIA_EPIDEMIOLOGICA

OTROS	NO PRESENTA

Acepto las anteriores valoraciones Médicas realizadas, hago constar que la información suministrada sobre mi condición de salud es verdadera, y me comprometo a cumplir las recomendaciones y las restricciones a que haya lugar. Cualquier omisión o falsedad será causa justa de finalización de contrato. Articulo 62 CST.

Fui Informado sobre mi estado actual de condiciones salud.

Andrés Camilo Rivera Paez
Medico Especialista en Salud Ocupacional
C.M. S.O. 4925/09052017
R.M. 1024481478

ANDRES CAMILO RIVERA PAEZ
RM: 1024481478
Firma y sello del médico

ERIKA JOHANNA VELANDIA AVILA
CC 1016030745
Firma del trabajador

Escaneado con CamScanner