INCIVA	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 02	
			Fecha: 15 de Mayo de 2019	Página 1 de 18

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL:		INFORME FINAL: x	CUOTA No. 002
Fecha informe:	Día: 30	Mes: MAYO	2023

2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato: **X**	Convenio:____	#: 040.10.05.23.2160	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha: **CDP** 8100003863 del 10 de abril del 2023. **RPC** 9100018621 del 13 de abril del 2023

Nombre Contratista: JENNIFER SAAVEDRA YUSTI — Documento de identificación No. 66.912.694

Fecha Inicio: 13 de Abril del 2023 — Plazo de Ejecución: 1 mes y 17 días — Fecha Terminación: 30 de mayo de 2023

Proceso / área: **P4 JURIDICA** — Nombre supervisor: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**

Objeto del contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de mercadeo y divulgación para prestar los servicios de apoyo operativo en el proyecto de Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Proyecto (Rubro): Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca

Eje Plan Estratégico INCIVA: Educación Ambiental, Investigación, Desarrollo Tecnológico y la Innovación para la protección de la biodiversidad.

Pilar Plan de Desarrollo Departamental: **Linea estratégica Valle departamento verde y sostenible** — Línea de acción: **Valle fortalece la cultura ambiental**

Programa Plan de Desarrollo Departamental: **Educación Ambiental Integral** — Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: **Participación para la gestión ambiental**

Meta Plan de Desarrollo Departamental: **Ejecutar 1 acción orientada a la educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales durante el cuatrienio**

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad	% cumplimiento (solo informe final)
1	Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona	100%
2	Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento	100%
3	Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto	100%
4	Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.	100%
5	Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.	100%
6	Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por	100%

	el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, diplomados, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades	
7	Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.	**100%**
8	Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados	**100%**
9	Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales	**100%**
10.	Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato	**100%**

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCIÓN

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona

Participó en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona Jersey Arango donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de mayo, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:





REUNIÓN DE PLANEACIÓN
FECHA: 13 de mayo del 2023
HORA: 10:00am
NOMBRE DE RESPONSABLE: COORDINADOR ZONAL JERSEY ARANGO
MUNICIPIO: CALI

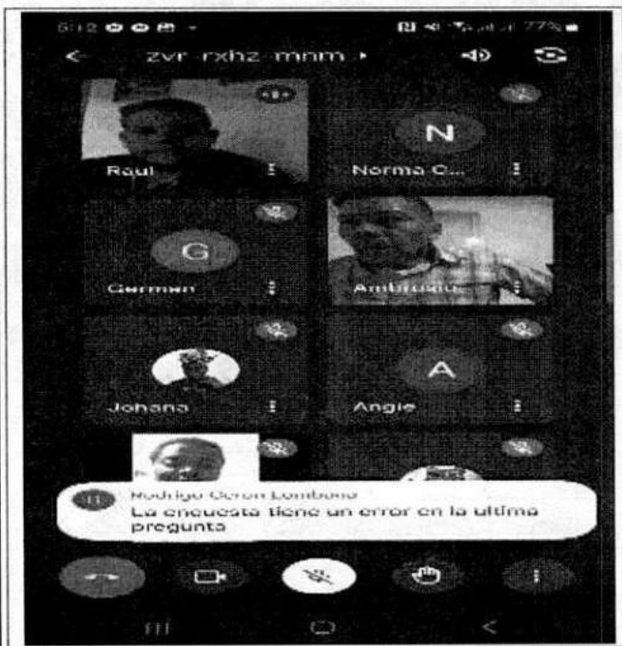


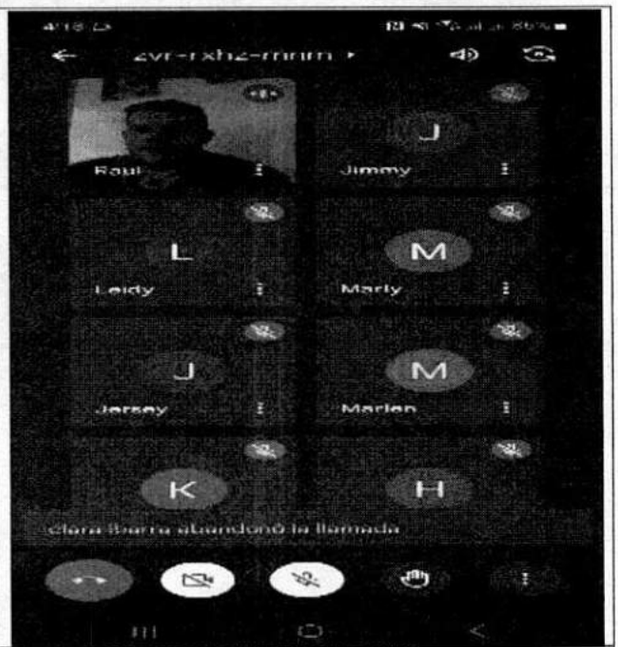


REUNIÓN DE SEGUIMIENTO
FECHA: 13 de mayo de 2023
HORA: 9:00am
NOMBRE DE RESPONSABLE: COORDINADOR ZONAL JERSEY ARANGO
MUNICIPIO: CALI

Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento

Asistió y participó en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de Abril en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:





TIPO DE CAPACITACIÓN: CAPACITACIÓN AMBIENTAL DE FICHAS METODOLOGICAS A TRABAJAR EN EL MES
FECHA: 16 DE MAYO DEL 2023
HORA: 4:00PM
NOMBRE DE RESPONSABLE: **Biólogo Raúl Albán**
MUNICIPIO: CALI

Actividad No. 3. Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Realizó las articulaciones con los líderes de los tres diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes de mayo, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.





FECHA: 18 de mayo del 2023
HORA: 10:00AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Jazmin Cristina Lozano
CARGO: LIDER DE LA TERCERA EDAD
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: GRUPO DE TERCERA EDAD DEL BARRIO
MUNICIPIO: CALI





FECHA: 14 MAYO DEL 2023
HORA: 7:00AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: DIANA GOMEZ
CARGO: COORDINADORA DEL COLEGIO
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Santa Isabel de Hungría
MUNICIPIO: CALI




FECHA: 17 de mayo del 2023
HORA: 11:00AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Profesora titular Blanca Betancourt
CARGO: Profesora titular del grado 5
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Isaias Duarte Cansino
MUNICIPIO: CALI

Actividad No.4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

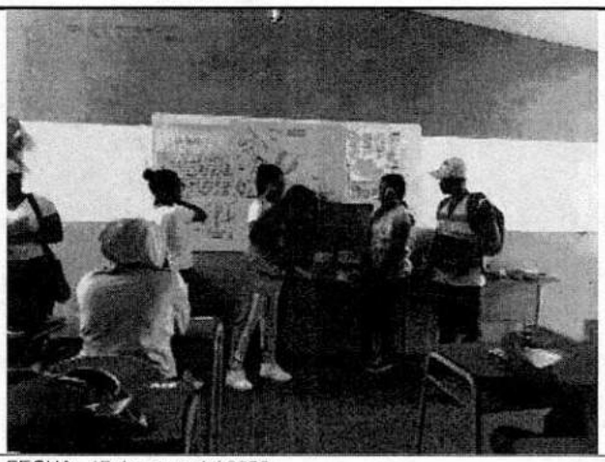
Realizó las doce (12) socializaciones de las cuatro fichas ambientales del eje temático (YO Y MI TERRITORIO) del mes de mayo, a los tres grupos poblacionales, adjuntando sus respectivas bitácoras de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico.

Las cuatro fichas ambientales socializadas son:

Ficha No 1: MI TERRITORIO/COMUNIDAD
Ficha No 2: MI FAMILIA EN LO AMBIENTAL
Ficha No 3: YO COMO SUJETO AMBIENTAL
Ficha No 4: MI ESCUELA Y SU EDUCACION AMBIENTAL




FECHA: 17 de mayo del 2023
HORA: 7:00AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Blanca Betancourt
CARGO: Profesora titular
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Isaias Duarte Cansino
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #1 MI TERRITORIO/COMUNIDAD
No DE BITÁCORA: 1



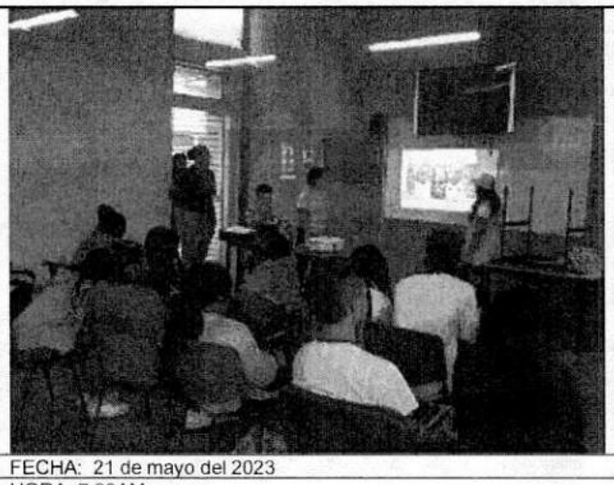


FECHA: 17 de mayo del 2023
HORA: 7:30AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Blanca Betancourt
CARGO: Profesora titular
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Isaias Duarte Cansino
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #2 MI FAMILIA EN LO AMBIENTAL
No DE BITÁCORA: 2





FECHA: 21 de mayo del 2023
HORA: 7:00AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Blanca Betancourt
CARGO: Profesora titular
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Isaias Duarte Cansino
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #3 YO COMO SUJETO AMBIENTAL
No DE BITÁCORA: 3



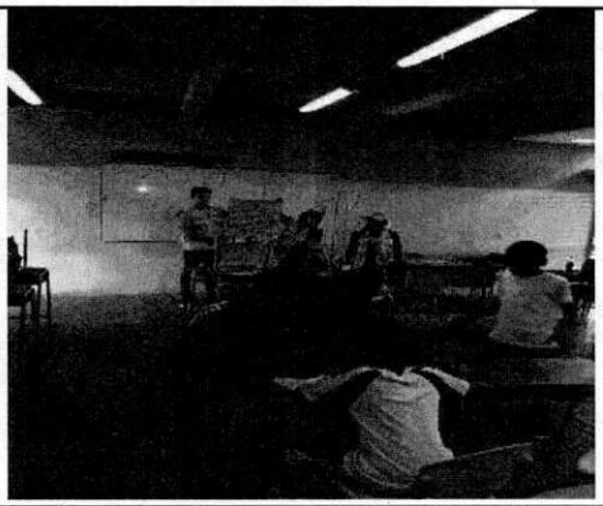


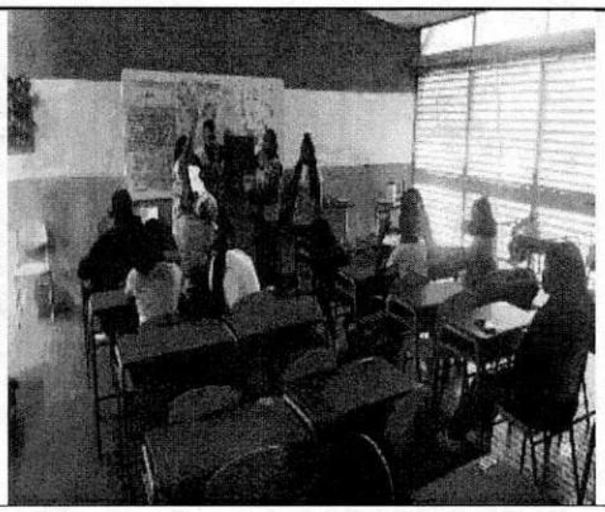
FECHA: 21 de mayo del 2023
HORA: 7:30AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Blanca Betancourt
CARGO: Profesora titular
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Isaias Duarte Cansino
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #4 MI ESCUELA Y SU EDUCACION AMBIENTAL
No DE BITÁCORA: 4





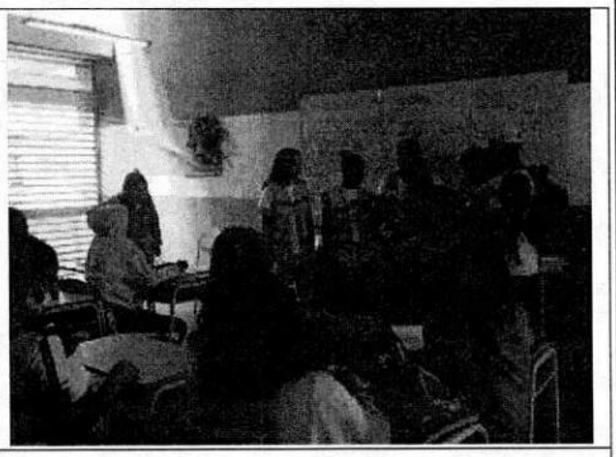
FECHA: 14 de mayo del 2023
HORA: 9:00AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: DIANA GOMEZ
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Santa Isabel de Hungría
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #1 MI TERRITORIO/ COMUNIDAD
No DE BITÁCORA: 5



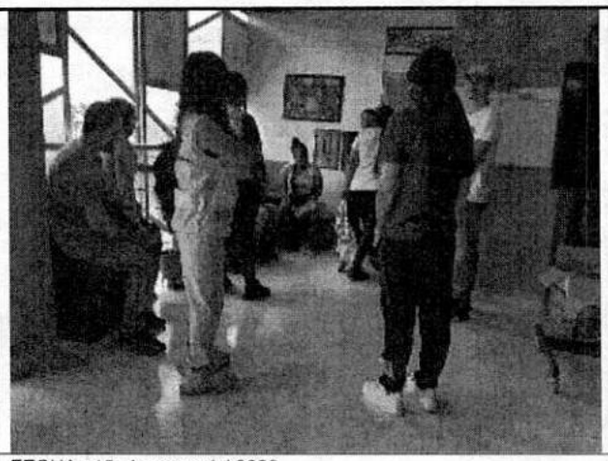


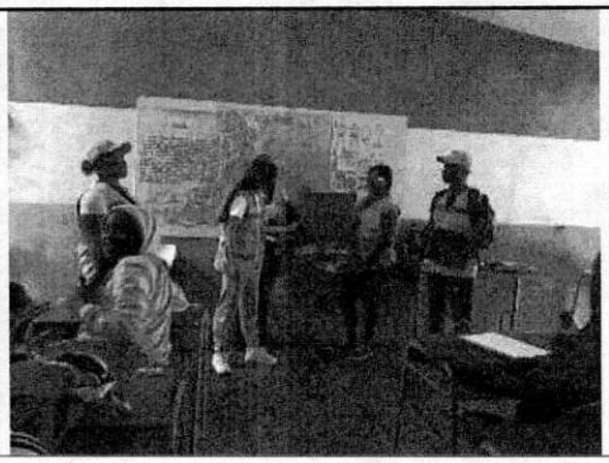
FECHA: 14 de mayo del 2023
HORA: 9:30AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: DIANA GOMEZ
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Santa Isabel de Hungria
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #2 MI FAMILIA EN LO AMBIENTAL
No DE BITACORA: 6





FECHA: 15 de mayo del 2023
HORA: 9:00AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: DIANA GOMEZ
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Santa Isabel de Hungria
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #3 YO COMO SUJETO AMBIENTAL
No DE BITACORA: 7





FECHA: 15 de mayo del 2023
HORA: 9:30AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: DIANA GOMEZ
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Santa Isabel de Hungría
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #4 MI ESCUELA Y SU EDUCACION AMBIENTAL
No DE BITÁCORA: 8



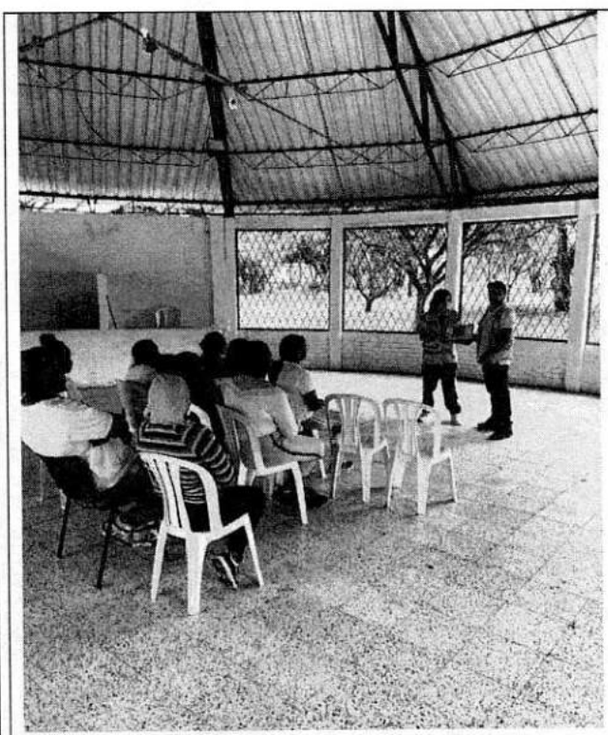


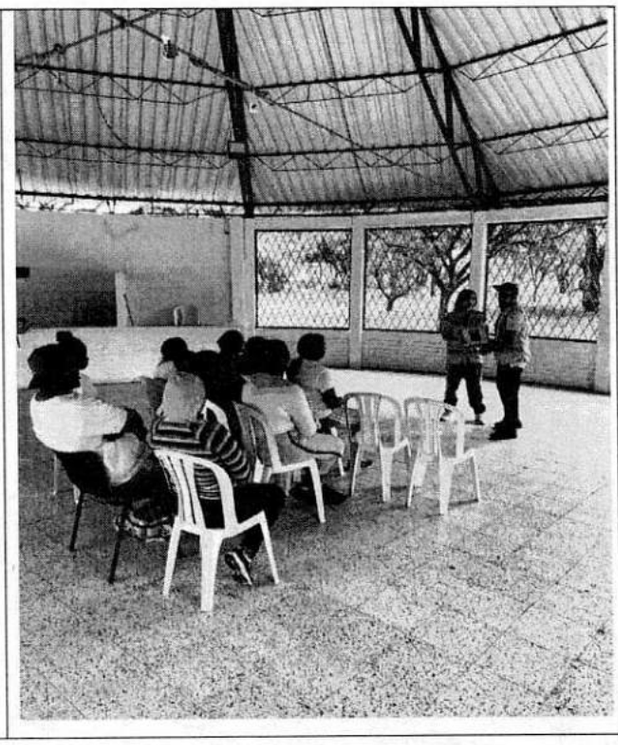
FECHA: 15 de mayo del 2023
HORA: 9:30AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Jazmin Cristina Lozano
CARGO: COORDINADORA
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Santa Isabel de Hungría
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: #1 MI TERRITORIO/ COMUNIDAD
No DE BITÁCORA: 9





FECHA: 18 de mayo del 2023
HORA: 11:00AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Jazmin Cristina Lozano
CARGO: lider de la tercera edad
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Grupo de tercera edad barrio Llano Verde
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: : #2 MI FAMILIA EN LO AMBIENTAL
No DE BITÁCORA: 10





FECHA: 18 de mayo del 2023
HORA: 11:30AM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Jazmin Cristina Lozano
CARGO: lider de la tercera edad
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Grupo de tercera edad barrio Llano Verde
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: : : #3 YO COMO SUJETO AMBIENTAL
No DE BITACORA: 11





FECHA: 19 de mayo del 2023
HORA: 2:00PM
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Jazmin Cristina Lozano
CARGO: lider de la tercera edad
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Grupo de tercera edad barrio Llano Verde
MUNICIPIO: CALI
FICHA METODOLÓGICA: : #4 MI ESCUELA Y SU EDUCACION AMBIENTAL
No DE BITACORA: 12

Actividad No.5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realizó los dos Ecoretos con los grupos de población recurrentes, posterior a la socialización de las fichas ambientales para afianzar la información suministrada durante el mes de abril.





FECHA: 18 de mayo del 2023
HORA: 4:00pm
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Lina Mileth Urcue
CARGO: DELEGADA DE LA JAC
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: JAC BARRIO LLANO VERDE
MUNICIPIO: CALI
NOMBRE DEL ECORETO: LA CARTELERA





FECHA: 19 de mayo del 2023
HORA: 5:00pm
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Lina Mileth Urcue
CARGO: DELEGADA DE LA JAC
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: JAC BARRIO LLANO VERDE
MUNICIPIO: CALI
NOMBRE DEL ECORETO: LA NUTRIA

Actividad No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

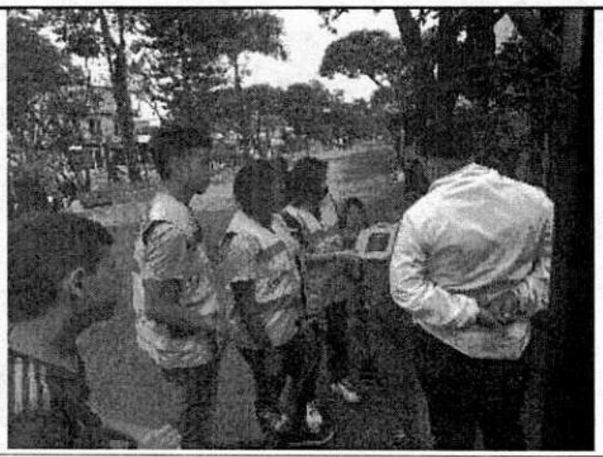
Participó en las tres acciones ambientales del mes de Mayo definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participó en la jornada de ecoparque donde intervino a la comunidad durante su visita al sitio, para que lo cuidaran de no arrojar basuras a los sitios verdes
FECHA: 21 de mayo del 2023
HORA: 8:00am
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: comunidad asistente al ecoparque
MUNICIPIO: CALI
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: ECOPARQUE





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: participó en la ciclovia Cali donde explicó a la vallecaucanidad la importancia de separar los residuos sólidos de acuerdo a la nomenclatura de los colores
FECHA: 15 de mayo del 2023
HORA: 8:00AM
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: COMUNIDAD ASISTENTE A LA CICLOVIA
MUNICIPIO: CALI
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: CICLOVÍA





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participó en la jornada de siembra, que se organizó en la comuna para recuperar y embellecer los sitios más vulnerables del barrio
FECHA: 21 DE mayo del 2023
HORA: 9:00AM
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: presidente de la JAC del barrio
MUNICIPIO: CALI
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: SIEMBRA

Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Se articuló y participó en las actividades realizadas en el mes de mayo ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador JERSEY ARANGO, dándole cumplimiento de la siguiente manera:





DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: Se articuló junto con la policía del barrio para lograr impactar a la comunidad en este mes con acciones ambientales que logren mitigar los desechos tóxicos que hay a los alrededores de la comuna.

FECHA:

HORA: 15 de mayo del 2023

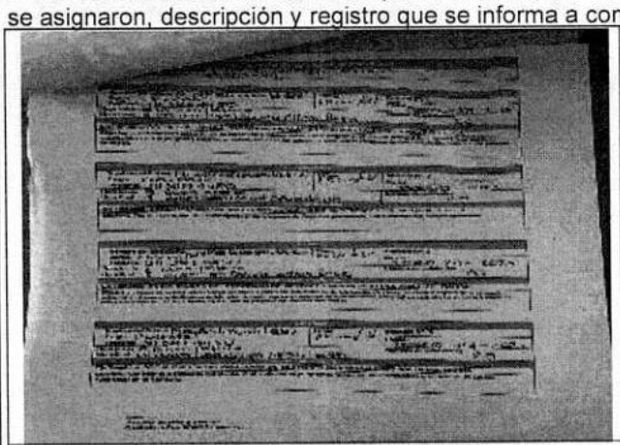
NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: POLICIA NACIONAL

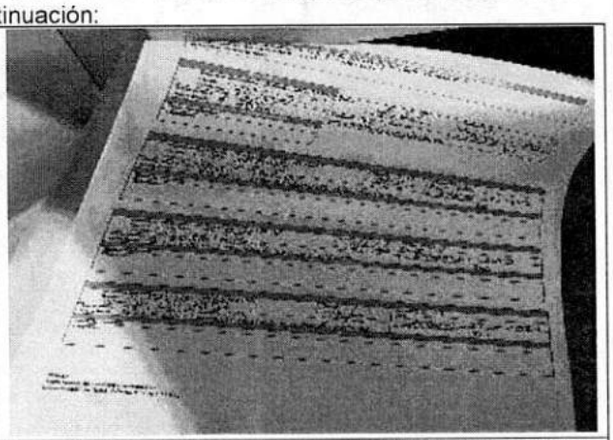
MUNICIPIO: CALI

NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: SIEMBRA

Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Realizó las actividades solicitadas por el Coordinador de zona JERSEY ARANGO, dándole ejecución conforme se asignaron, descripción y registro que se informa a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Realizó las 12 bitacoras que se deben sustentar con el informe de marzo debidamente diligenciadas y firmadas

FECHA: 19 DE MAYO DEL 2023

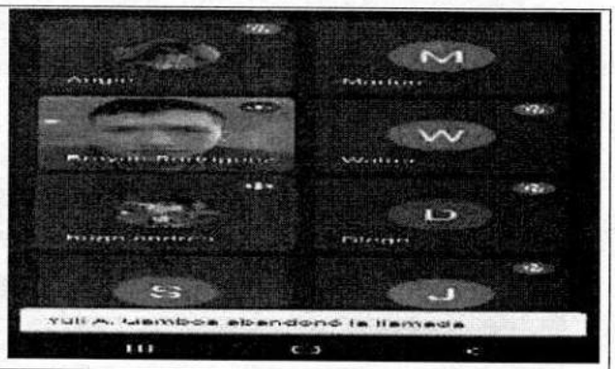
Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Realizó y apoyó las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de Mayo para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

	
FECHA: 21 de mayo del 2023	FECHA: 20 de mayo del 2023
RED SOCIAL: FACEBOOK	RED SOCIAL: INSTAGRAM

Actividad No 10: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realizó diferentes actividades delegadas durante el mes de MAYO asignadas por el Coordinador del Zona JERSEY ARANGO dando cumplimiento según se describe a continuación:

	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Asistió a la capacitación administrativa quien la modera el gestor administrativo Brayan Rodriguez, donde logró conocer la correcta realización del informe, documento equivalente y hoja de ruta.	
LUGAR Y FECHA: 17 de mayo del 2023	

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron del 1 al 30 de mayo de 2023, cumpliendo con el **100%** de las mismas. Recibo a Satisfacción de Servicios: **(Solo aplica para el informe final):** Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato 040.10.05.23.2160 **Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".
Observaciones	
Otros	Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final): Que el Contratista **Jennifer Saavedra Yusti**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 66.912.694 vinculado al proceso P4, Jurídica. Mediante contrato de Prestación de Servicios No. 040.10.05.23.2160, durante el tiempo comprendido entre el 13 de Abril y el 30 de Mayo, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo depropiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backus al supervisor del contrato.

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1054635269 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 08 de Mayo del 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Abril

Observaciones: El contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de abril de 2023; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en Ley 1995 de 2019.

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes a su seguridad social del mes de mayo de 2023 remitiendo los correspondientes soportes (planilla de pago de seguridad social del mes de mayo 2023 y soporte de pago) al correo electrónico institucional del Supervisor juridica@inciva.gov.co con copia proyectoeducacion@inciva.gov.co), dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	*Valor*	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	$3.300.000	Cuota 1	30/04/2023	$1.650.000	PAGADO
Valor adiciones	$0.00	Cuota 2			
Valor total del contrato	$3.300.000	Cuota 3			
Valor pagado	$1.650.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	$1.650.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	$1.650.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	$00	Cuota 7			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de l • • a cuota.		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valledel Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus acti vidades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral
Suspensión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la suspensión:
Fecha final de la suspensión:
Cesión (Cuando aplique): N/A
Fecha de inicio de la cesión:
Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación: x
Observaciones al informe jurídico:

8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	MAYO	de	2023

SUPERVISORA

Nombre: **MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA**
Cargo: **Asesora Jurídica**

CONTRATISTA Jennifer Saavedra

Nombre: JENNIFER SAAVEDRA YUSTI
C.C. Nro. 66.912.694 **DE** DAGUA

Santiago de Cali, Mayo 30 de 2023

Doctora
MARIA FERNANDA CASTAÑEDA ORTEGA
Supervisora del contrato

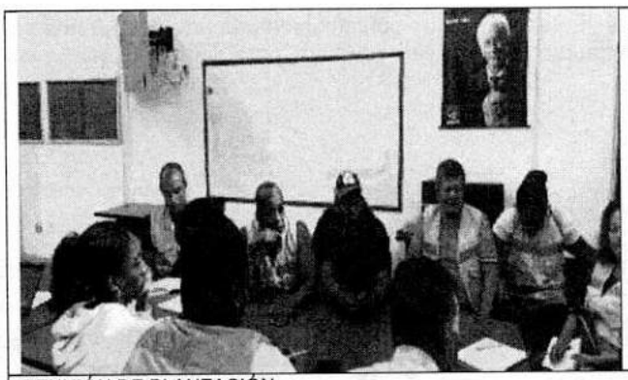
Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios** 040.10.05.23.2160
Contratista: Jennifer Saavedra Yusti
Periodo reportado: del 1 al 30 de Mayo de 2023.

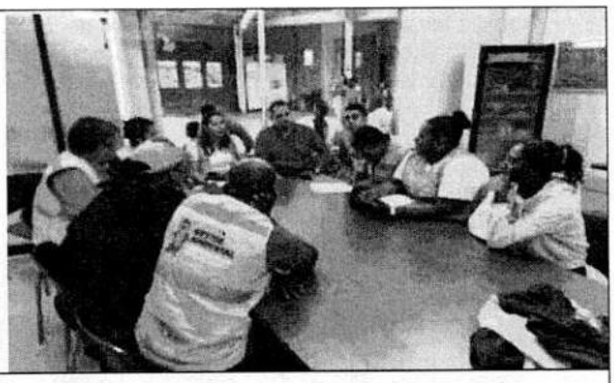
INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.23.2160 del 12 abril 2023 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido entre 1 al 30 de Mayo de 2023 Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1. Participar y brindar apoyo en dos reuniones mensuales de planeación, logística, administración, seguimiento y operación enfocadas al fortalecimiento de la gestión ambiental realizadas por el Coordinador de zona.

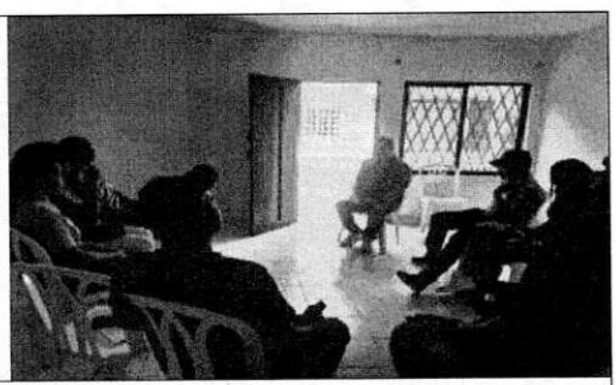
Participé en las dos reuniones mensuales de planeación y seguimiento realizadas por el coordinador de Zona Jersey Arango, donde se trataron temas relacionados con las actividades a realizar durante el mes de Mayo, al igual que se hicieron seguimientos y se comunicaron temas de interés para el desarrollo de las actividades del mes de la siguiente manera:





REUNIÓN DE PLANEACIÓN
FECHA: 06 Mayo 2023
HORA: 9:00amx
NOMBRE DE RESPONSABLE: Jersey Arango
MUNICIPIO: Cali





REUNIÓN DE SEGUIMIENTO
FECHA: 10 Mayo 2023

HORA: 8:00am
NOMBRE DE RESPONSABLE: Jersey Arango
MUNICIPIO: Cali

Actividad No. 2. Asistir, participar y/o promocionar los procesos de formación, reuniones de actualización o encuentros de saberes realizados para el fortalecimiento de capacidades y competencias relacionadas con el conocimiento y manejo del medio ambiente, que realice y/o promueva el INCIVA, tanto para gestores ambientales como otros actores involucrados en la gestión ambiental del departamento.

Asistí y participé en las capacitaciones realizadas por el equipo técnico durante el mes de Mayo en temas eje temático y sus fichas ambientales, fichas metodológicas y talleres con el equipo psicosocial, capacitaciones que se realizaron de la siguiente manera:





REUNIÓN DE PLANEACIÓN
FECHA: 8 Mayo 2023
HORA: 4:00pm
NOMBRE DE RESPONSABLE: Lyda Quintero
MUNICIPIO: Cali

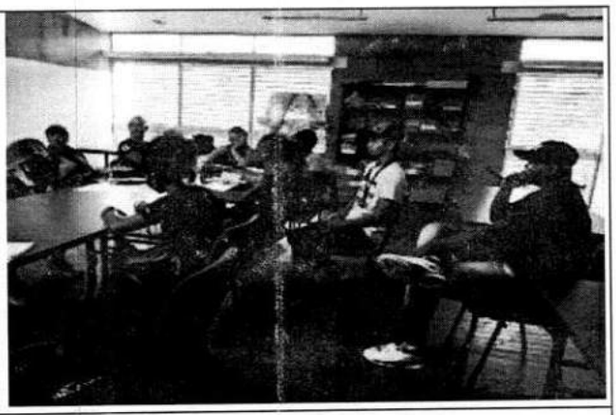
Actividad No 3: Hacer articulación con actores públicos, privados, académicos y/o de la sociedad civil para cumplir el propósito del proyecto.

Realicé las articulaciones con los líderes de los tres diferentes grupos poblacionales recurrentes, donde se socializó el eje temático y las fichas ambientales a trabajar durante el mes Mayo, para dar conocimiento de la manera de trabajo a realizar con el grupo.





FECHA: 02 Mayo 2023
HORA: 8:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Carlos Armando Bedoya
CARGO: Líder grupo de Futbol del barrio
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela de Futbol
MUNICIPIO: Cali

FECHA: 03 Mayo 2023
HORA: 9:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Nubia Pachichon
CARGO: Profesora Grado 4°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Colegio Isaias Duarte
MUNICIPIO: Cali




FECHA: 03 Mayo 2023
HORA: 1:00pm
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Marlene Riascos
CARGO: Líder Grupo de la tercera edad
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Grupo tercera edad
MUNICIPIO: Cali

Actividad No 4: Realizar 12 socializaciones mensuales a través de las fichas metodológicas ambientales y guiones, según los ejes temáticos ambientales definidos; socializaciones que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realicé las doce (12) socializaciones de las cuatro fichas ambientales del eje del mes de Mayo, a los tres grupos poblacionales, adjuntando sus respectivas bitácoras de educación ambiental, al igual que el respectivo registro fotográfico.
Las cuatro fichas ambientales socializadas son:
Ficha No 1: Yo Como Sujeto Ambiental
Ficha No 2: Mi Familia En Lo Ambiental
Ficha No 3: Mi Escuela Y Su Educación Ambiental
Ficha No 4: Mi Territorio/Comunidad Que es Un Territorio? Donde lo Delimito?, Que Aspectos Ambientales Existen?




FECHA: 08 Mayo 2023
HORA: 07:00am – 8:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Nubia Panichon
CARGO: Profesora 4°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Nuevo Latir
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Yo Como Sujeto Ambiental
No DE BITÁCORA: 1




FECHA: 08 Mayo 2023
HORA: 10:00am – 11:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Luis Eduardo Garzon
CARGO: Líder JAC
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: JAC COMUNA 14
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Yo Como Sujeto Ambiental
No DE BITÁCORA: 2




FECHA: 09 Mayo 2023
HORA: 8:00am – 9:00amP
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Maria Muñoz
CARGO: Profesora grado 3°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución educativa Alfonso reyes Echandía
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 1: Yo Como Sujeto Ambiental
No DE BITÁCORA: 3




FECHA: 9 Mayo 2023
HORA: 10:00am – 11:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Mireya Montes
CARGO: Profesora grado 5°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución educativa Alfonso reyes Echandía
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Mi Familia En Lo Ambiental
No DE BITÁCORA: 4




FECHA: 9 Mayo 2023
HORA: 1:00pm – 2:00pm
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Nubia Pachichon
CARGO: Profesora Grado 4°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Nuevo Latir
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Mi Familia En Lo Ambiental
No DE BITÁCORA: 5

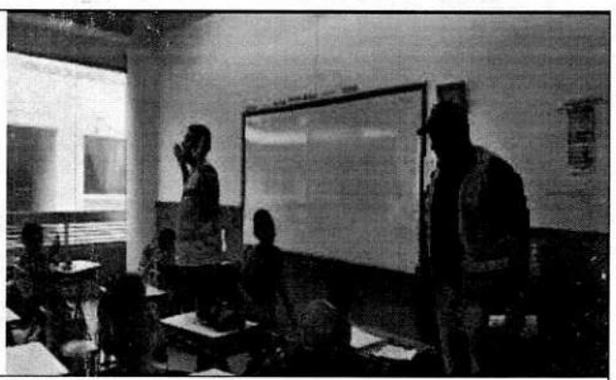



FECHA: 10 Mayo 2023
HORA: 8:00am – 9:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Nora Narvaez
CARGO: Profesora grado 3°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución educativa nuevo latir
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 2: Mi Familia En Lo Ambiental
No DE BITÁCORA: 6





FECHA: 10 Mayo 2023
HORA: 10:00am – 11:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Nubia Panichon
CARGO: Profesora Grado 4°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución educativa nuevo latir
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Mi Escuela Y Su Educación Ambiental
No DE BITÁCORA: 7

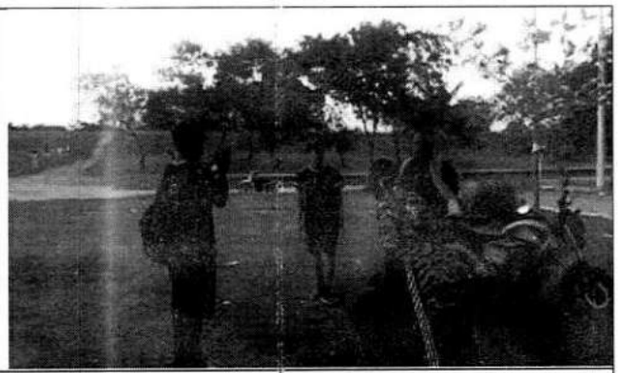
FECHA: 11 Mayo 2023
HORA: 11:00a- 12:00
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Mireya Montes
CARGO: Profesora grado 5°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución Educativa Alfonso Reyes Echandia
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Mi Escuela Y Su Educación Ambiental
No DE BITÁCORA: 8




FECHA: 13 Mayo 2023
HORA: 8:00am – 9:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Nubia Panichon
CARGO: Profesora grado 4°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución Educativa Nuevo Latir
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Mi Escuela Y Su Educación Ambiental
No DE BITÁCORA: 9




FECHA: 14 Mayo 2023
HORA: 9:00am – 10:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Mireya Montes
CARGO: Profesora grado 5°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución educativa Alfonso reyes Echandía
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 4: Mi Territorio/Comunidad Que es Un Territorio? Donde lo Delimito?, Que Aspectos Ambientales Existen?
No DE BITÁCORA: 10

FECHA: 15 Mayo 2023
HORA: 9:00am – 10:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Carlos Armando Bedoya
CARGO: Líder Escuela de futbol
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Escuela de futbol
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 3: Mi Escuela Y Su Educación Ambiental
No DE BITÁCORA: 11




FECHA: 16 Mayo 2023
HORA: 10:00am-11:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Maria Muñoz
CARGO: Profesora grado 3°
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: Institución educativa Alfonso reyes Echandía
MUNICIPIO: Cali
FICHA METODOLÓGICA: Ficha No 4: Mi Territorio/Comunidad Que es Un Territorio? Donde lo Delimito?, Que Aspectos Ambientales Existen?
No DE BITÁCORA: 12

Actividad No 5: Realizar 2 Ecoretos con los grupos de población atendidos en los procesos de socializaciones de las fichas metodológicas que serán soportadas en las bitácoras de educación ambiental, con registro fotográfico y planillas de asistencia, por cada entrega de informe de actividades.

Realicé los dos Ecoretos con los grupos de población recurrentes, posterior a la socialización de las fichas ambientales para afianzar la información suministrada durante el mes de Mayo.




FECHA:17 Mayo 2023
HORA: 8:00am-10:00am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Luis Eduardo Garzon
CARGO: Líder JAC
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: JAC
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DEL ECORETO: Rompecabezas Ambiental – Nomenclatura





FECHA: 17 Mayo 2023
HORA: 10:30 – 11:30am
NOMBRE DE QUIEN LIDERA EL GRUPO POBLACIONAL: Luis Eduardo Garzon
CARGO: Líder JAC
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O GRUPO: JAC
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DEL ECORETO: Dado Ambiental

Actividad No 6: Apoyar y participar en los procesos de desarrollo de mínimo tres (3) campañas ambientales en el territorio según los ejes temáticos definidos por el proyecto en compañía con las comunidades e instituciones en espacios permitidos bajo la dirección del coordinador operativo y/o coordinador técnico como: siembras, peajes, ciclovía, ecoparques, entre otros, (donde se podrán utilizar las guías ambientales suministradas por el equipo ambiental) por cada entrega de informe de actividades.

Participé en las tres acciones ambientales del mes de Mayo definidas en el territorio donde se pretende realizar los procesos de prácticas ambientales en conjunto con los diferentes actores de la comunidad, realizando actividades que se describen a continuación:





DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participé en la jornada de ciclovia donde intervino a la comunidad durante su recorrido, para que lo cuidaran de no arrojar basuras a los sitios verdes, también explicó las reglas del parque referente a las mascotas
FECHA: 19 Mayo 2023
HORA: 8:00am – 12:00m
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Elizabeth Imbachi
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: CICLOVÍA




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participé en la jornada de siembra donde intervino una zona verde e incentivo a la comunidad para que lo cuidaran de no arrojar basuras y cuidar del espacio.
FECHA: 20 Mayo 2023
HORA: 08:00am – 10:00am
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Elizabeth Imbachi
MUNICIPIO: ESCRIBA EL NOMBRE DEL MUNICIPIO
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: ESCRIBA EL NOMBRE DE LA ACCIÓN (EJEMPLO: ECOBARRIO, ECOHUERTA, CICLOVÍA)




DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Participé en la jornada de ecoparque donde intervino a la comunidad durante su visita al sitio, para que lo cuidaran de no arrojar basuras a los sitios verdes, también explicó las reglas del parque referente a las mascotas.
FECHA: 12 Mayo 2023
HORA: 9:00am – 12:00am
NOMBRE CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: Elizabeth Imbachi
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Ecoparque

Actividad No 7: Participar y articularse con CIDEAS, PROCEDAS, PRAES e instituciones educativas de Valle del Cauca en el desarrollo de actividades ambientales (donde se podrán utilizar las guías ambientales) según el cronograma de trabajo y cuando se requiera, por cada entrega de informe de actividades.

Me articulé y participé en las actividades realizadas en el mes de Abril ejecutando actividades según solicitud de la entidad de articulación, actividades que fueron agendadas por el coordinador Jersey, dándole cumplimiento de la siguiente manera:

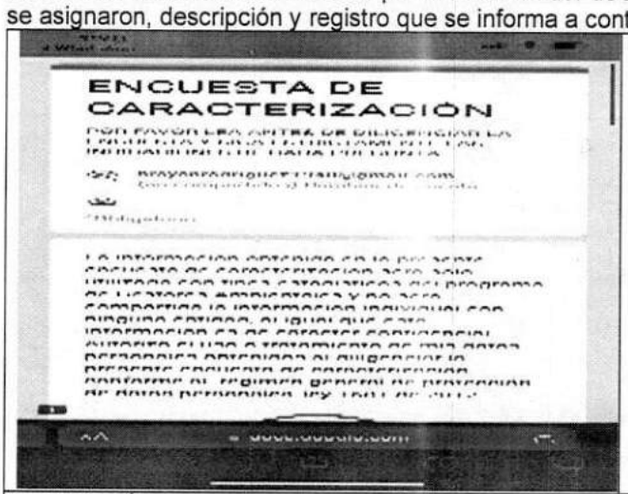


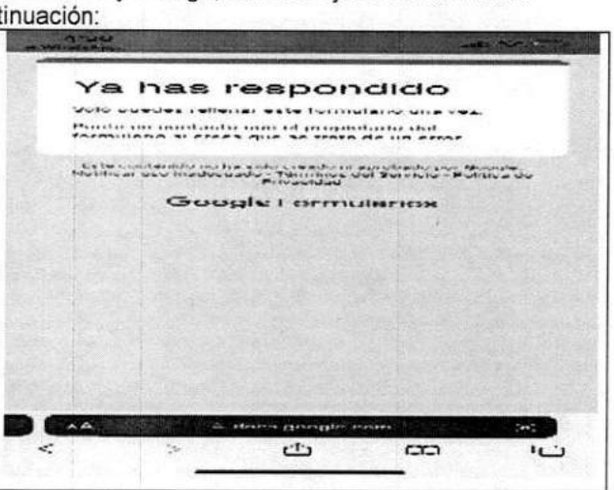


DESCRIPCIÓN DE LA ARTICULACIÓN AMBIENTAL: Me articulé junto con el presidente de la junta de la acción comunal del barrio para lograr impactar a la comunidad en este mes con acciones ambientales que logren mitigar los desechos tóxicos que hay a los alrededores de la comuna.
FECHA: 01 Mayo 2023
HORA: 10:00am
NOMBRE DE LA ENTIDAD CON QUIEN SE HIZO LA ARTICULACIÓN: JAC
MUNICIPIO: Cali
NOMBRE DE LA ACCIÓN AMBIENTAL: Proceda

Actividad No 8: Apoyar actividades de diagnóstico como el diligenciamiento de encuestas, formatos y reportes de procesos en educación ambiental que le sean asignados.

Realicé las actividades solicitadas por el Coordinador de zona Jersey Arango, dándole ejecución conforme se asignaron, descripción y registro que se informa a continuación:

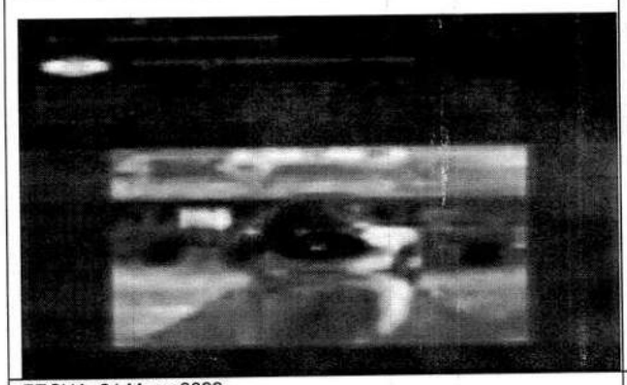
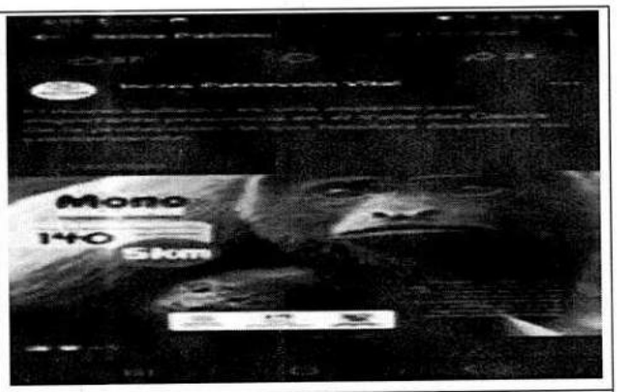




DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: realicé y diligencié la encuesta de caracterización enviada por el coordinador durante el mes de Mayo 2023
FECHA: 05 Mayo 2023

Actividad No 9: Apoyar la divulgación de las actividades, campañas y procesos ambientales realizados dentro del marco del programa de gestores ambientales replicando la gestión del proyecto a través de las redes sociales.

Realicé y apoyé las actividades de divulgación según el contenido publicado por INCIVA en sus diferentes redes sociales durante el mes de Mayo para promover en la comunidad el conocimiento de la institución y sus diferentes actividades que realiza.

	
FECHA: 21 Mayo 2023	FECHA: 21 Mayo 2023
RED SOCIAL: Facebook	RED SOCIAL: Facebook

Actividad No 10: Las demás que le sean delegadas de acuerdo con el objeto del contrato.

Realizó diferentes actividades delegadas durante el mes de Mayo asignadas por el Coordinador del Zona Jersey Arango dando cumplimiento según se describe a continuación:

	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Asistió a la capacitación que se dio por medio google meet, la cual lideró el coordinador zonal y el gestor administrativo, para lograr desarrollar el contenido de los 10 puntos del informe, el documento equivalente y la hoja de ruta del mes de marzo	
LUGAR Y FECHA: Google Meet 17 Mayo 2023	

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Jennifer Saaveda

JENNIFER SAAVEDA YUSTI
66.912.694 de Dagua

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-05-15, 10: AM Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1054635269

Periodo Cotización: abril de 2023 Periodo Servicio: abril de 2023 Referencia pago 8869736910

PAGADA 08/05/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JENNIFER SAAVEDRA YUSTI		
Documento	CC66912694	Dirección	CR 26M SUR #56 A - 51 CARRERA 26 #56A-51
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3163054922
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICA
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 66912694	JENNIFER SAAVEDRAYUSTI	59	0																	0	30	30	30	30	COLPENSIONES	$1.160.000	$185.600	EPS SURA	$1.160.000	$145.000	0.02436	$1.160.000	$28.300	COMFANDI	$1.160.000	$23.200	$0	$0	$0	$0	$382.100

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor)	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$1.160.000	$1.160.000	$1.160.000	$1.160.000	$185.600	$145.000	$28.300	$23.200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$382.100	$0	$382.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE! 1

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.


mibanco
May 08 2023 - 12:24:15 ASDEMV_V04_R39
PUNTO DE LIQUIDACION S
AV 4 NORTE 20 N 81
C.COMERCIO: 0576008651
TER: 00119327
RECIBO: 050150 RRN: 128932760635
Pago SIMPLE
Numero de autorizacion: 654116
Id del aportante: 8869736910
Numero de PIN: 8869736910
Periodo de liquidacion: 2023/04
Valor: $ 382.100
Comision: $ 0
Por favor valide que los datos impresos en este comprobante sean correctos.
CLIENTE

1

INCIVA	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: JENNIFER SAAVEDRA YUSTI				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. / OTRO:	NÚMERO: 66.912.694			
COBRO	INICIAL:	MENSUAL:	FINAL: X	MES: MAYO
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	CALI			
CONTRATO	Número y Fecha: 040.10.05.23.2160 del 12 de Abril 2023			
CDP	NÚMERO Y FECHA: 8100003863 del 10 de abril del 2023			
REGISTRO PRESUPUESTAL	NÚMERO Y FECHA : 9100018621 del 13 de abril del 2023			

NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION	FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Jersey Arango		24/05	

Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota1)		Documento de Causación	21...37313
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)	X	Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	X
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago	
Certificacion bancaria (solo aplica en la cuota1)	X		

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Ma Fda Cabrera		24/05/23

MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA
Cargar 1 cto en Inf actividades Cuadrar Consecutivo Inf Supervisión Falta Compromiso Planilla 55			

Ruta 2: Verificacion de documentos en Tesoreria

RECIBIDO TESORERIA

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERIA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa
Aracely Perez	A. P	26-05-23

Ruta 3 : Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	
Pantallazo aceptación contrato Secop II.(solo cuota1)		Documento de Causación	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)	
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)	
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago	

NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA	FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa

INCIVA	FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR	FO-PAR-29	Versión: 00	
			Fecha: Diciembre 28 del 2021	Página 1 de 1

DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020	**No. 002**
Proyecto: IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL DENTRO DEL PROGRAMA DE GESTORES AMBIENTALES 2021-2023 VALLE DEL CAUCA.	
Fecha documento: 30 Mayo 2023	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA	
Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Jennifer Saavedra Yusti	
Cedula beneficiario: 66.912.694	
Dirección Beneficiario: carrera 26 M1 #56-51	
Ciudad: Cali	
Teléfono beneficiario : 3163054922	
Correo Electrónico beneficiario : jennisy.0228@hotmail.com	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: Contratar una prestación de servicios de manera independiente, con una persona natural, bachiller sin experiencia, mediante la modalidad de apoyo a la gestión, sin subordinación jurídica ni vínculo laboral alguno con el INCIVA para realizar las actividades requeridas por el área de mercadeo y divulgación para prestar los servicios de apoyo operativo en el proyecto de Implementación de acciones de educación ambiental dentro del programa de gestores ambientales 2021-2023 Valle del Cauca.	
No. y fecha de RPC: 9100018621 del 13 de abril del 2023 No. y fecha de CDP: 8100003863 del 10 de abril del 2023 Valor Contrato: $ 3.300.000 Valor Contrato: $ tres millones trescientos mil pesos	
Concepto: Cuota No. (02) – Mes Cuota: Mayo del Contrato No. 040.10.05.23.2160 del 12 de abril 2023 Cuenta de Ahorros X Corriente __ No. 03163054922 Banco BANCOLOMBIA A LA MANO Valor $: 1.650.000	
Son: UN MILLON SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE	
DECLARO RENTA SI ☐ NO ☒ Jennifer Saavedra JENNIFER SAAVEDRA YUSTI CC 66.912.694 DE DAGUA	