PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, AGOSTO 2023

Señor (a)
RAFAEL PACHECO ERNESTO PACHECO CABANA
SUPERVISOR (A) CONTRATO No**. CO1.PCCNTR. 4563271**
Coordinador
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Santa Marta.
Sena Regional Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes AGOSTO del año 2023

Referencia: No. **CO1.PCCNTR. 4563271** del año 2023

DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 57.296.461 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro acuícola y agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia No. CO1.PCCNTR. 4563271 de 2023, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($36.871.470). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES CIENTO CUARENTA MIL NOVECIENTOS TRES PESOS M/CTE ($3.140.903); b) Ocho pagos iguales por los meses de Marzo a Octubre de 202, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SIES MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($4.096.830) cada uno: c) Un pago en el mes de Noviembre de 2023 por valor de NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE ($955.927).

Plazo: Será hasta el 07 de noviembre de 2023

Objeto:
Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de Articulación con la media programados por el centro acuícola y agroindustrial de Gaira en la especialidad de ADMINISTRACIÓN.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro deFormación	Impartir formación profesional integral en el programa de Monitoreo Ambiental, en el IED 20 de OCTUBRE, con números de fichas 2510183-2720572-2720693-2720695 con la competencia relacionada con emprendimiento.	Guías de aprendizaje y documentos del proceso. Gestión de tiempo. Evidencias fotográficas, listas de asistencias.
2	2. Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guíade aprendizaje, material de apoyoa la formación e instrumentos de evaluación).	Desarrollo del portafolio como planeación de la formación, se está tomando un curso complementario en Planeación pedagógica para el fortalecimiento del portafolio del instructor	Formato planeación pedagógica, guía de aprendizaje, instrumento de evaluación.
3	3. Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	Se identificarán cada uno de los estilos de aprendizaje de los aprendices.	Para esta obligación no hay evidencia.
4	4. Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro.	No hay evidencia.
5	5. Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Para este mes no se presentó seguimiento en etapa productiva	Sin evidencia.
6	6. Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se lleva control de asistencia.	Listado en Excel.
7	7. Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro, debido a que los instructores de la técnica enrutan a los	No hay evidencia.

		aprendices.	
8	8. Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se cumple con esta labor, una vez terminado cada resultado.	Juicios descargados del sistema.
9	9. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico yadministrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	Se usan herramientas tecnológicas como apoyo a la formación.	Sofia Plus, Territorium.
10	10. Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro.	No hay evidencia.
11	11. Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Para este periodo no se ejecuta esta obligación.	Sin evidencia.
12	12. Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Desplazamiento al municipio de Fundación, Magdalena.	Formación en el IED 23 de febrero, evidencia fotográfica.
13	13. Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se presenta planificación de la transversal de emprendimiento y guías de aprendizaje.	Relación de fichas asignadas por el líder del programa.
14	14. Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Portafolio del programa Monitoreo Ambiental.	Anexos de algunos formatos del portafolio.

15	15. Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle laformación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual yhacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se dará buen uso de los bienes Sena y de los IED asignados.	Sin evidencia.
16	16. Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro.	No hay evidencia.
17	17. Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro.	No hay evidencia.
18	18. Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicasque la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro.	No hay evidencia.
19	19. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro.	No hay evidencia.
20	20. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro.	No hay evidencia.
21	21. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Informe de gestión contractual todos los meses con las actividades desarrolladas.	Enviado via correo electrónico al líder del programa, supervisor y equipo de apoyo.
22	22. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica.	Se solicita de manera oportuna.	No hay evidencia.
23	23. Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curricularespor competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se incorporarán tendencias tecnológicas.	Plataforma.

24	24. Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Comprometido con el aseguramiento y la adecuada utilización de los recursos del Sena.	No presento evidencias de esta obligación.
25	25. Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las ordenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No presento comisión de viaje.	Sin evidencia.
26	26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Gestión y presentación cuenta de cobro y de informe contractual del mes objeto de cobro.	Enviado al líder del programa y equipo de apoyo.
27	27. Apoyar el desarrollo de los planes de mejoramiento en curso en el proceso de la formación profesional integral.	Esta obligación no se ejecuta para el periodo objeto de cobro.	No hay evidencia.
28	28. Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Me encuentro participando en el proceso de la Norma 240201056.	Captura evidencia prueba de desempeño y prueba de producto.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y losresultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y número de la planilla 27162379, operador Asopagos y mes de JULIO (Decreto Ley 2106 de 2019 “Decreto *Ley Antitrámites”*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro **NO** he suscrito otro u otros contratos con entidades (s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; laanterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma dedecisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto decobro.
Evidencias en (15) folios

Cordialmente,
Recibe a satisfacción:

DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN
Contratista
C.C. No. 57.296.461

Recibí a satisfacción

Firma
RAFAEL ERNESTO PACHECO CABANA
Supervisor(A) contrato No. CO1.PCCNTR. 4563271 de 2023
Coordinador Académico C.A.A.G.

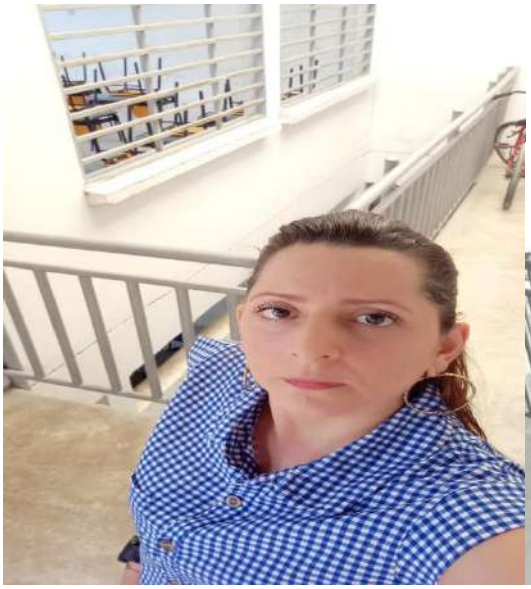
EVIDENCIAS MES DE AGOSTO

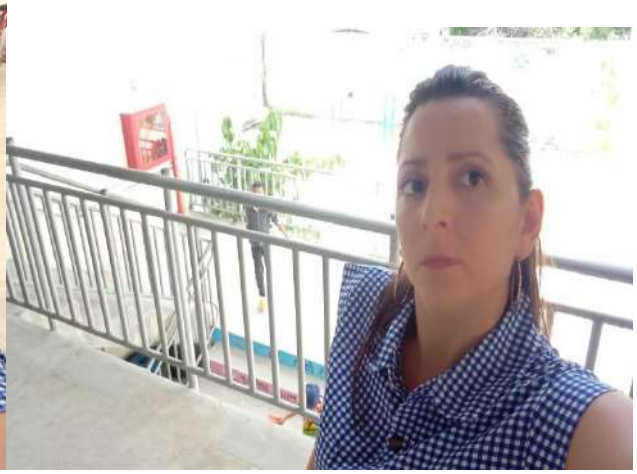
IED 23 DE FEBRERO

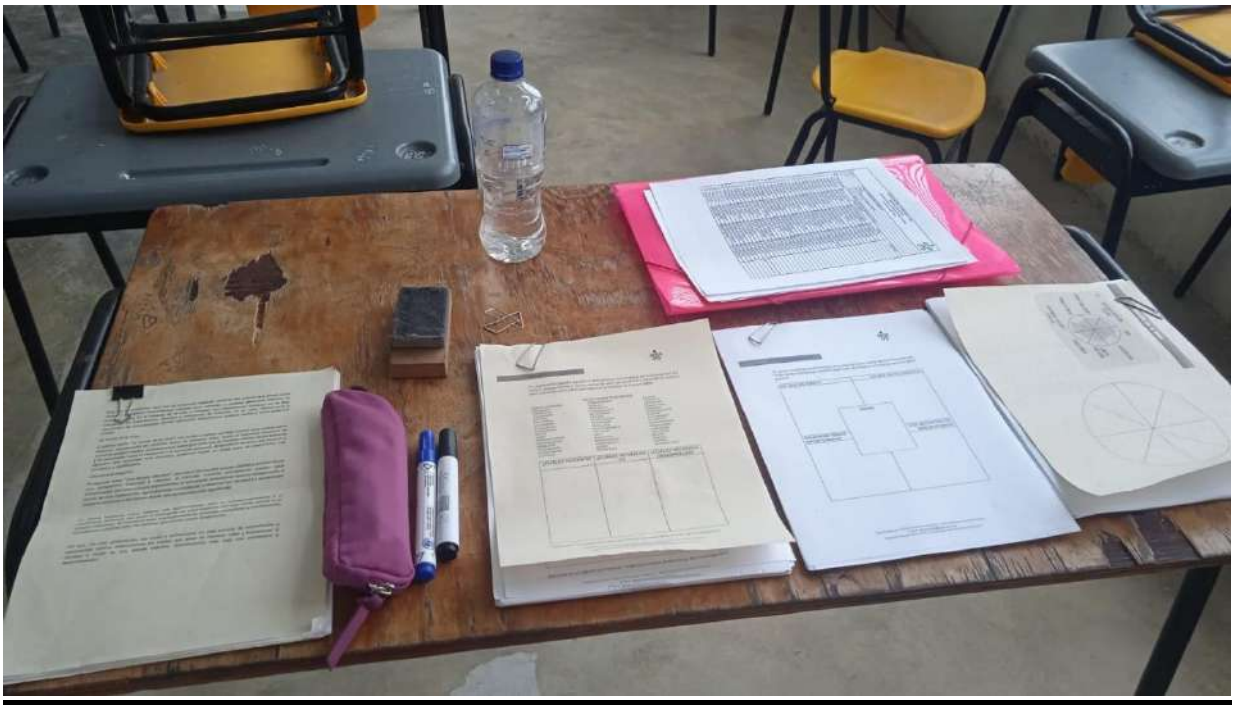
FUNDACIÓN, MAGDALENA

EMPRENDIMIENTO

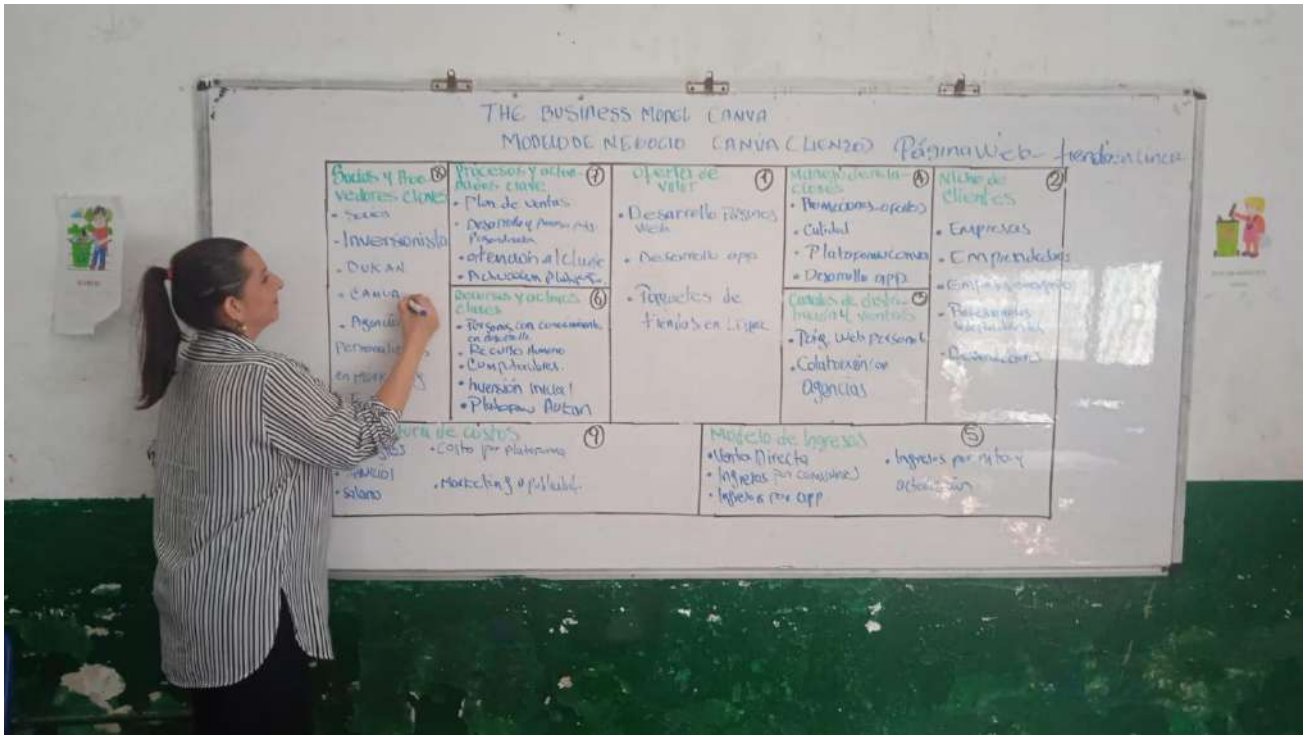
EMPRENDIMIENTO

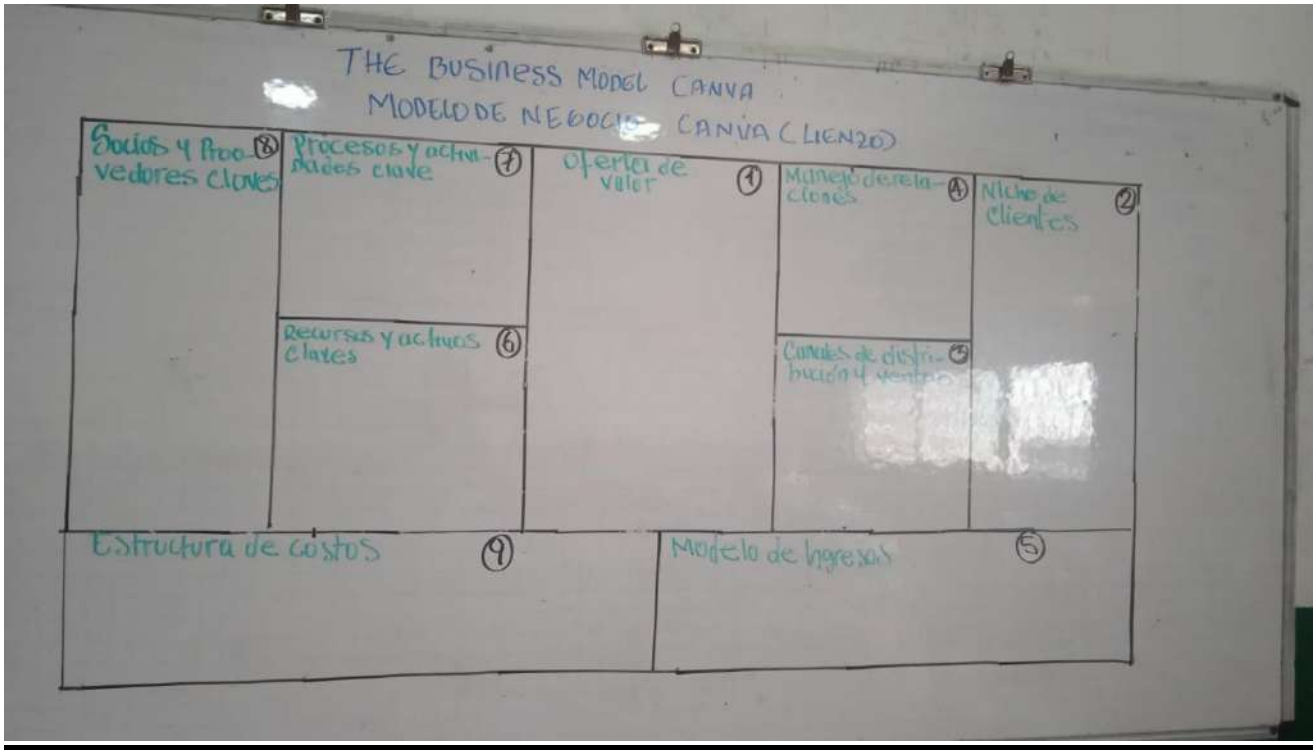


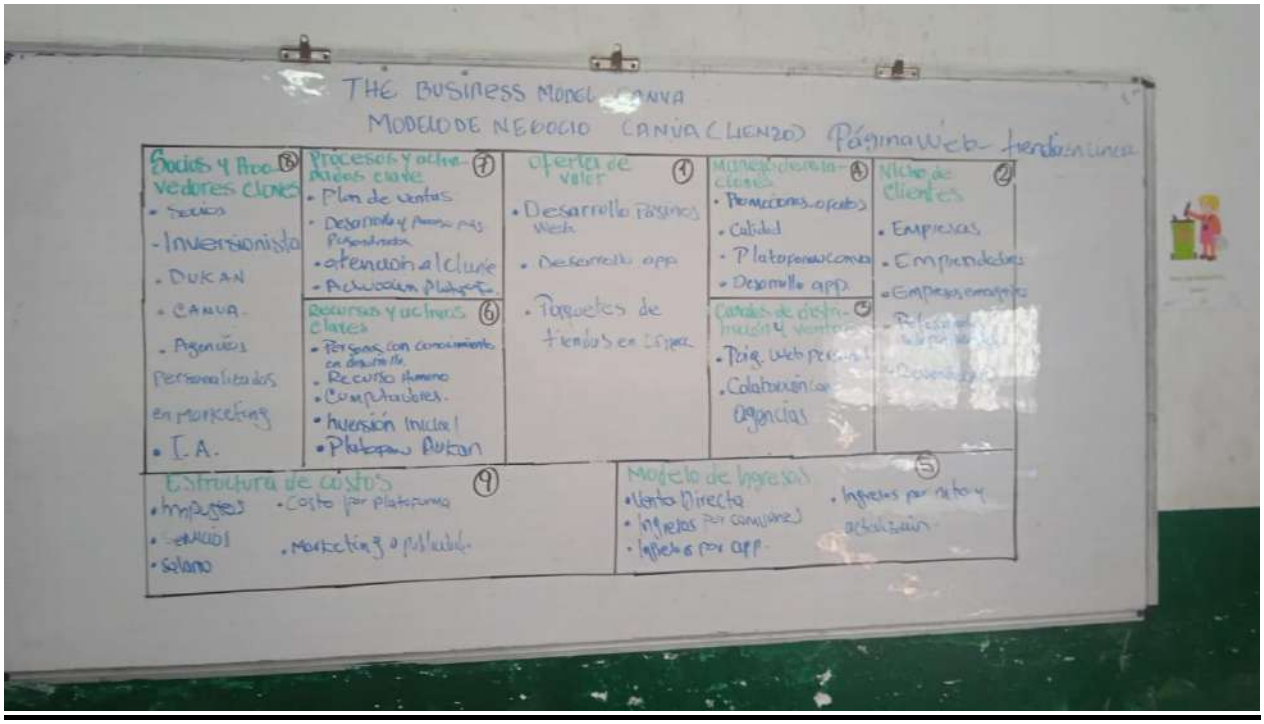




IED 20 DE OCTUBRE
SANTA MARTA

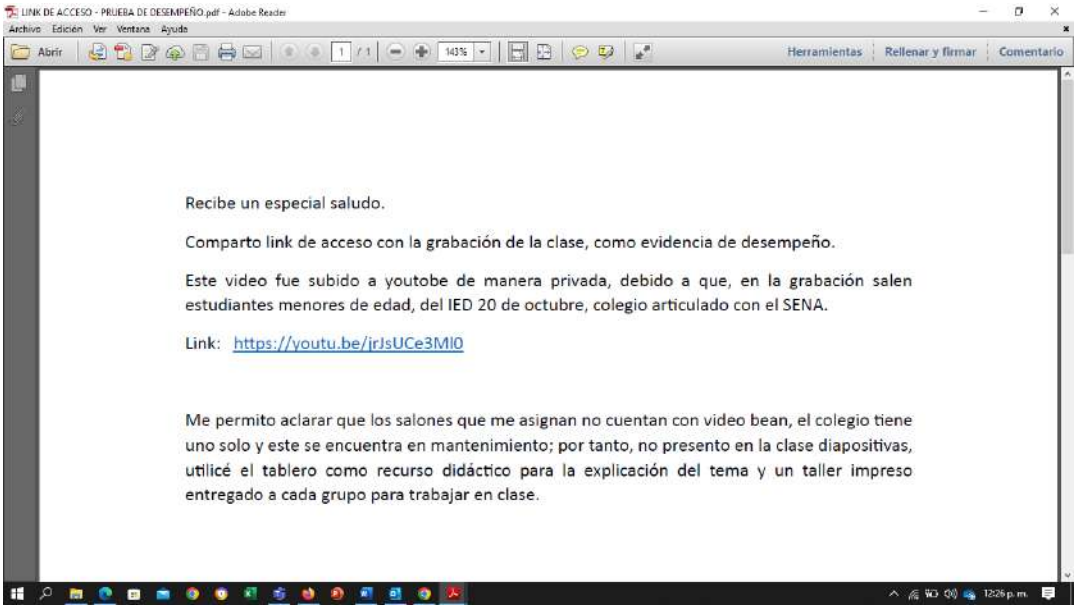

THE BUSINESS MODEL CANVA
MODELO DE NEGOCIO CANVA (LIENZO)
Página Web - tienda en línea
Socios y Proveedores Claves
Procesos y actividades clave
Oferta de valor
Manejo de relaciones
Nicho de clientes
Recursos y activos Claves
Canales de distribución y ventas
Estructura de costos
Modelo de ingresos


THE BUSINESS MODEL CANVA
MODELO DE NEGOCIO CANVA (LIENZO)
Socios y Proveedores Claves
Procesos y actividades clave
Oferta de valor
Manejo de relaciones
Nicho de Clientes
Recursos y activos Claves
Canales de distribución y ventas
Estructura de costos
Modelo de ingresos

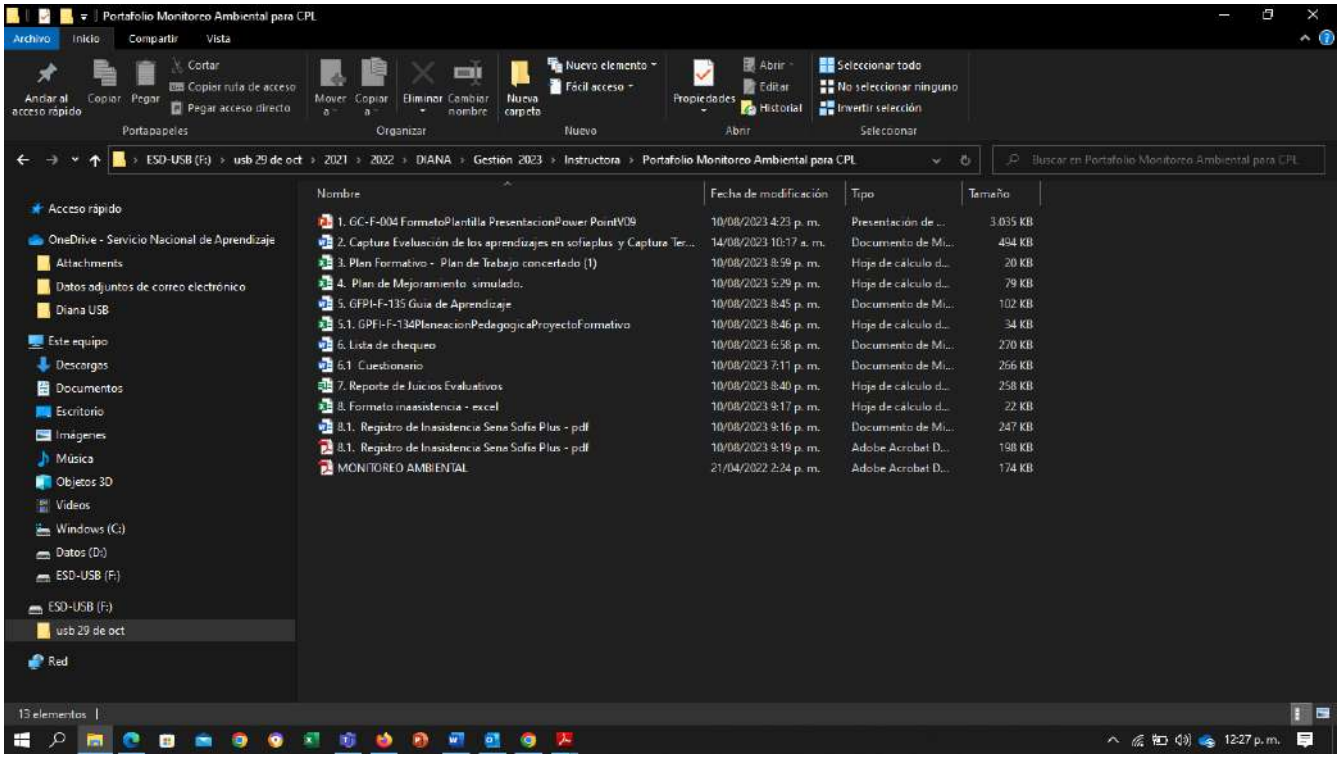


PARTICIPACIÓN EN CPCL, NORMA: 240201056, ORIENTAR LOS PROCESOS FORMATIVOS

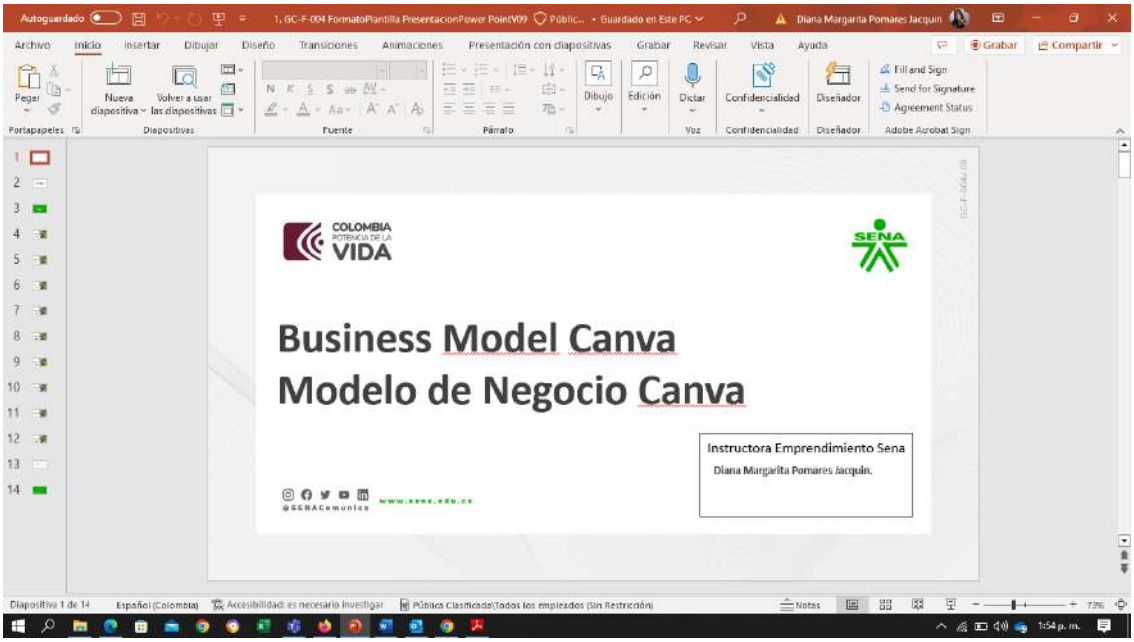
Evidencia de Desempeño



Evidencia de Producto



EVIDENCIA PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2720695**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	03 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 20 DE OCTUBRE - GRADO 11**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	Firma
1	1043128515	JIMENEZ ARANZALES	DERLIS JOHANA	EN FORMACION	Derlys Jiménez Aranzales
2	1043131882	TRUJILLO LOPEZ	DANNA CAROLINA	EN FORMACION	
3	1045768738	HERNANDEZ ARIZA	GABRIELA YAMIRA	EN FORMACION	Gabriela Hernández
4	1048441622	NORIEGA VEGA	DARLENIS YULIETH	EN FORMACION	Darlenis Noriega
5	1063954916	RIVERA MARTINEZ	ROSA ANGELINA	EN FORMACION	
6	1082855075	SERNA GONZALEZ	LUZNERIS	EN FORMACION	
7	1082866542	GAONA PALACIO	EDUARDO JOSE	EN FORMACION	
8	1082866783	GARCIA PINEDA	KEINER DAVID	EN FORMACION	keiner garcia.
9	1082870908	EPINAYU CERVANTES	PAULA ANDREA	EN FORMACION	
10	1082877250	DE LARRAN URBANEJA	MARTIN ANDRES	EN FORMACION	martin delarran
11	1082883756	TAMAYO ROJAS	PEDRO YHAIR	EN FORMACION	Pedro Tamayo
12	1082885158	CASAS BERMUDEZ	DILAN SMITH	EN FORMACION	Dilan Casas
13	1082885658	TENAS MOLINA	WILFREDO JUNIOR	EN FORMACION	Retirado - - -
14	1082886349	CONTRERA MAZ	SANTIAGO JOSE	EN FORMACION	Santiago Contreras.
15	1082886862	CAVIEDES GALVAN	SEVASTIAN	EN FORMACION	retirado - - - -
16	1082886946	GARCIA ESCORCIA	MIGUEL ANGEL	EN FORMACION	la noche - - - -
17	1082889053	BETANCOURT IBAÑEZ	ALVARO ALFREDO	EN FORMACION	Alvaro Ibañez
18	1082894333	ORTIZ CASTILLO	VALERIE TATIANA	EN FORMACION	
19	1082895262	QUINTERO DAZA	CARLOS EDUARDO	EN FORMACION	
20	1082895269	RINCON BELTRAN	DANIELA	EN FORMACION	Daniela Rincón
21	1082897727	SERNA GUERRA	SHAROLL MICHELL	EN FORMACION	
22	1082908871	GASCA BAEZ	LUZ MARINA	EN FORMACION	Luz Marina Gasca
23	1082909496	PULIDO MENDOZA	JULIAN DANIEL	EN FORMACION	Daniel Pulido
24	1083046649	AVILA ALVEAR	JEFERSON DAVID	EN FORMACION	
25	1091074058	PEREZ RESTREPO	JAIDER ANTONIO	EN FORMACION	
26	1093593616	HERNANDEZ CONTRERAS	CRISTHIAN DAVID	EN FORMACION	
27	1134329968	DELGADO MEJIA	CARMEN ISABEL	EN FORMACION	
28	1139426490	ROJAS TOMAS	MAGDIEL	EN FORMACION	
29	1082879916	ELKIN	PUPO	EN FORMACION	
30					

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2510183**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	03 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 20 DE OCTUBRE - GRADO 10**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	Firma
1	1070964664	PERTUZ	JUNIOR JAVIER	EN FORMACION	Junior Javier
2	1081804337	AGUIRRE VERGARA	SAMUEL	EN FORMACION	samuel aguirre
3	1082853807	TORRES TERRAZA	MARIA FERNANDA	EN FORMACION	Maria Torres
4	1082865243	REALES OCHOA	LUZ DANIELA	EN FORMACION	
5	1082888117	OCHOA AYALA	ANDREA JULIANA	EN FORMACION	
6	1082891204	DIAZ	WILMER CAMILO	EN FORMACION	Wilmer Diaz
7	1082892172	SALAZAR	GERALDINE	EN FORMACION	Geraldine Salazar
8	1082895731	DIAZ	EMIR ENRIQUE	EN FORMACION	
9	1082900104	LOZADA FONTALVO	JESUS MANUEL	EN FORMACION	
10	1082900199	DE VEGA	YEFFREY ANDREA	EN FORMACION	Yeffrey Andrea
11	1082901916	MENDEZ MELO	JUAN DAVID	EN FORMACION	Juan David
12	1082902363	ESCORCIA	LUIS ANTONIO	EN FORMACION	Luis Antonio Escorcia
13	1082903503	BROCHERO	SHARIT DANIELA	EN FORMACION	Sharith Brochero
14	1082905003	CHARRIS	JHONY ENRIQUE	EN FORMACION	JHony Charris
15	1082906956	MONTENEGRO RUIDIAZ	JAIZURIS	EN FORMACION	
16	1082907730	CERVANTES	DEINER JOSE	EN FORMACION	Deiner Cervantes
17	1082908844	ORELLANOS	CARLOS DANIEL	EN FORMACION	Carlos Orellano
18	1082909617	YACOMELO	ANJELINA YULIZ	EN FORMACION	
19	1082912386	ANGARITA	JORGE JUNIOR	EN FORMACION	
20	1082912619	SIERRA	TALIANA JULIETH	EN FORMACION	
21	1082912930	MEJIA	DANIELA CAROLINA	EN FORMACION	Daniela Mejia
22	1082913173	TAMAYO	MARIA JOSE	EN FORMACION	
23	1082913174	TAMAYO	MARIA LICETH	EN FORMACION	
24	1082915746	PARODI	CHISTIN ISABEL	EN FORMACION	Christin Parodi
25	1082916358	BLANCO	JHONATAN ANDRES	EN FORMACION	Jhonatan Gutierrez B
26	1082919929	URIBE	MARIA LIZ	EN FORMACION	Maria Uribe
27	1082929717	CORREA	YARLEIS MICHELL	EN FORMACION	
28	1084733550	MEZA	JENNIFER TATIANA	EN FORMACION	Jennifer
29	1119709259	URIANA	YEFRI ENRIQUE	EN FORMACION	
30	1128127055	SALAS	ELSA MARIA	EN FORMACION	
30		ASKENIA PAOLA	MEJIA ORTEGA	EN FORMACION	Askenia mejia
30		JONEYDIS	MARBELLA PADILLA	EN FORMACION	Yoneydis Padilla

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2510183**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	04 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 20 DE OCTUBRE - GRADO 10**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	ASISTENCIA
1	1070964664	PERTUZ	JUNIOR JAVIER	EN FORMACION	✓
2	1081804337	AGUIRRE VERGARA	SAMUEL	EN FORMACION	✓
3	1082853807	TORRES TERRAZA	MARIA FERNANDA	EN FORMACION	✓
4	1082865243	REALES OCHOA	LUZ DANIELA	EN FORMACION	X
5	1082888117	OCHOA AYALA	ANDREA JULIANA	EN FORMACION	X
6	1082891204	DIAZ	WILMER CAMILO	EN FORMACION	✓
7	1082892172	SALAZAR	GERALDINE	EN FORMACION	✓
8	1082895731	DIAZ	EMIR ENRIQUE	EN FORMACION	X
9	1082900104	LOZADA FONTALVO	JESUS MANUEL	EN FORMACION	X
10	1082900199	DE VEGA	YEFFREY ANDREA	EN FORMACION	✓
11	1082901916	MENDEZ MELO	JUAN DAVID	EN FORMACION	✓
12	1082902363	ESCORCIA	LUIS ANTONIO	EN FORMACION	✓
13	1082903503	BROCHERO	SHARIT DANIELA	EN FORMACION	✓
14	1082905003	CHARRIS	JHONY ENRIQUE	EN FORMACION	✓
15	1082906956	MONTENEGRO RUIDIAZ	JAIZURIS	EN FORMACION	X
16	1082907730	CERVANTES	DEINER JOSE	EN FORMACION	✓
17	1082908844	ORELLANOS	CARLOS DANIEL	EN FORMACION	✓
18	1082909617	YACOMELO	ANJELINA YULIZ	EN FORMACION	X
19	1082912386	ANGARITA	JORGE JUNIOR	EN FORMACION	X
20	1082912619	SIERRA	TALIANA JULIETH	EN FORMACION	✓
21	1082912930	MEJIA	DANIELA CAROLINA	EN FORMACION	✓
22	1082913173	TAMAYO	MARIA JOSE	EN FORMACION	Retirado
23	1082913174	TAMAYO	MARIA LICETH	EN FORMACION	X
24	1082915746	PARODI	CHISTIN ISABEL	EN FORMACION	✓
25	1082916358	BLANCO	JHONATAN ANDRES	EN FORMACION	✓
26	1082919929	URIBE	MARIA LIZ	EN FORMACION	✓
27	1082929717	CORREA	YARLEIS MICHELL	EN FORMACION	X
28	1084733550	MEZA	JENNIFER TATIANA	EN FORMACION	✓
29	1119709259	URIANA	YEFRI ENRIQUE	EN FORMACION	X
30	1128127055	SALAS	ELSA MARIA	EN FORMACION	X
31		ASKENIA PAOLA	MEJIA ORTEGA	EN FORMACION	✓
32		JONEYDIS	MARBELLA PADILLA	EN FORMACION	✓

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2720695**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	04 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 20 DE OCTUBRE - GRADO 11**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	ASISTENCIA
1	1043128515	JIMENEZ ARANZALES	DERLIS JOHANA	EN FORMACION	✓
2	1043131882	TRUJILLO LOPEZ	DANNA CAROLINA	EN FORMACION	✓
3	1045768738	HERNANDEZ ARIZA	GABRIELA YAMIRA	EN FORMACION	✓
4	1048441622	NORIEGA VEGA	DARLENIS YULIETH	EN FORMACION	✓
5	1063954916	RIVERA MARTINEZ	ROSA ANGELINA	EN FORMACION	X
6	1082855075	SERNA GONZALEZ	LUZNERIS	EN FORMACION	X
7	1082866542	GAONA PALACIO	EDUARDO JOSE	EN FORMACION	X
8	1082866783	GARCIA PINEDA	KEINER DAVID	EN FORMACION	✓
9	1082870908	EPINAYU CERVANTES	PAULA ANDREA	EN FORMACION	X
10	1082877250	DE LARRAN URBANEJA	MARTIN ANDRES	EN FORMACION	✓
11	1082883756	TAMAYO ROJAS	PEDRO YHAIR	EN FORMACION	✓
12	1082885158	CASAS BERMUDEZ	DILAN SMITH	EN FORMACION	✓
13	1082885658	TENAS MOLINA	WILFREDO JUNIOR	EN FORMACION	Desfurado
14	1082886349	CONTRERA MAZ	SANTIAGO JOSE	EN FORMACION	✓
15	1082886862	CAVIEDES GALVAN	SEVASTIAN	EN FORMACION	Retiro
16	1082886946	GARCIA ESCORCIA	MIGUEL ANGEL	EN FORMACION	No está en la ficha
17	1082889053	BETANCOURT IBAÑEZ	ALVARO ALFREDO	EN FORMACION	✓
18	1082894333	ORTIZ CASTILLO	VALERIE TATIANA	EN FORMACION	✓
19	1082895262	QUINTERO DAZA	CARLOS EDUARDO	EN FORMACION	X
20	1082895269	RINCON BELTRAN	DANIELA	EN FORMACION	✓
21	1082897727	SERNA GUERRA	SHAROLL MICHELL	EN FORMACION	✓
22	1082908871	GASCA BAEZ	LUZ MARINA	EN FORMACION	✓
23	1082909496	PULIDO MENDOZA	JULIAN DANIEL	EN FORMACION	X
24	1083046649	AVILA ALVEAR	JEFERSON DAVID	EN FORMACION	X
25	1091074058	PEREZ RESTREPO	JAIDER ANTONIO	EN FORMACION	X
26	1093593616	HERNANDEZ CONTRERAS	CRISTHIAN DAVID	EN FORMACION	X
27	1134329968	DELGADO MEJIA	CARMEN ISABEL	EN FORMACION	X
28	1139426490	ROJAS TOMAS	MAGDIEL	EN FORMACION	X
29	1082879916	ELKIN	PUPO	EN FORMACION	X
30					

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2476649**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	15 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 23 DE FEBRERO, FUNDACIÓN, MAGDALENA GRADO 11**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	ASISTENCIA
1	1004276776	MARIA CAROLINA	VIZCAINO DE LA CRUZ	EN FORMACION	X → No asiste a clases del Sena
2	1004275196	JESUS DAVID	BALLESTEROS ALMAZA	EN FORMACION	X
3	1042853447	EIMIS ADRIANA	OROZCO BOLAÑO	EN FORMACION	X
4	1067713332	ANA MILENA	MARTINEZ PARODI	EN FORMACION	✓
5	1081787333	ANA MILENA	VALENCIA CHARRIS	EN FORMACION	Retirado
6	1081787598	JHON JADER	LARA LARA	EN FORMACION	Retirado
7	1081789332	JANIRIS JULIETH	CONTRERAS PALMERA	EN FORMACION	✓
8	1081790446	LIONEL ANDRES	MARTINEZ MANCILLA	EN FORMACION	2 de enero 11
9	1081791041	ANA MARCELA	SALAS MERIÑO	EN FORMACION	2 de enero 11
10	1081791690	DAYRIS ELENA	SUAREZ VIZCAINO	EN FORMACION	✓
11	1081791821	ANDERSON DAVID	POLO ESCORCIA	EN FORMACION	2 de enero 11
12	1081793611	KEYLA JOHANNYS	CABARCAS DURAN	RETIRO VOLUNTARIO	
13	1081794020	ROSA ELVIRA	HERNANDEZ ARRIETA	EN FORMACION	X
14	1081794425	JUAN DIEGO	GAMARRA BELEÑO	EN FORMACION	✓
15	1081794713	MARY ALEJANDRA	OROZCO TOBIAS	EN FORMACION	✓
16	1081794744	EMMY DANIELA	OLIVO DE LEON	EN FORMACION	✓
17	1081794990	SANDY PAOLA	PACHECO DE LA CRUZ	EN FORMACION	X
18	1081796578	ALEX DUBAN	DIAZ ESCORCIA	EN FORMACION	✓
19	1081797160	LUIS GUILLERMO	MERIÑO DIAZ	EN FORMACION	✓
20	1081797388	LUIS FERNANDO	MEDINA MENDOZA	EN FORMACION	X
21	1081797913	JENER ENRIQUE	CONTRERAS PALMERA	EN FORMACION	✓
22	1081798896	DANNA DANIRIS	MENDOZA GARIZAO	EN FORMACION	✓
23	1081798960	MARCOS DAVID	DEL TORO PERTUZ	EN FORMACION	✓
24	1081798980	ESTEFANY LORENA	MOYA DAVILA	EN FORMACION	X
25	1081799033	ELIZABETH	ORTIZ VILLALBA	EN FORMACION	✓
26	1081799523	ESTEISY REBECA	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	Retirada
27	1081799627	JULIO ANTONIO	MARTINEZ PALMERA	EN FORMACION	X
28	1081799747	JAVIER CAMILO	CARDENAS CARMONA	EN FORMACION	✓
29	1081800783	DAIRO JESUS	BASILIO LOPEZ	EN FORMACION	✓
30	1081800950	MARIA JOSE	FONSECA MUÑOZ	EN FORMACION	X
31	1081801370	DANIELA PATRICIA	DE LA CRUZ ANAYA	EN FORMACION	✓
32	1081801597	MARIA CAMILA	PEREZ SARABIA	EN FORMACION	✓
33	1081802728	HAVID JAHEL	SALAZAR ESCORCIA	EN FORMACION	✓
34	1081803055	ALEX DAVID	BOCANEGRA CHARRIS	EN FORMACION	✓
35	1084732104	NATALIA ANDREA	BOLAÑOS ACOSTA	EN FORMACION	✓
36	1084741086	ANDREA MICHEL	BOCANEGRA CHARRIS	EN FORMACION	✓
37	1084742957	MARIA JOSE	GAMEZ VARGAS	EN FORMACION	✓

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2476895**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	15 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 23 DE FEBRERO, FUNDACIÓN, MAGDALENA GRADO 11**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	ASISTENCIA
1	1007902894	DANERISY ESTHER	SOSA NUÑEZ	EN FORMACION	
2	1044624341	JAIRO ENRRIQUE	ROJANO QUINTERO	EN FORMACION	
3	1063596727	DIRLEY	ZAPATA TARIFA	EN FORMACION	Dirley Zapata
4	1065128113	ANA ISABEL	PALMA BLANCO	EN FORMACION	Ana Palma
5	1065994970	ADRIANA CECILIA	MATUTE SOCARRAS	EN FORMACION	Adriana Matute
6	1081787226	RINA MARCELA	VILLAMIL GUERRERO	EN FORMACION	Rina Villamil
7	1081789305	CARLOS RAFAEL	CABALLERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	
8	1081789492	SHERWIN DAVID	SIERRA SANTANA	EN FORMACION	Sherwin Sierra
9	1081790707	ADOLFO JOSE	SUAREZ MEJIA	EN FORMACION	Adolfo Suarez
10	1081791116	JOSE DANIEL	SANTODOMINGO JULIO	EN FORMACION	
11	1081792079	MARLYN DAYANA	OSPINO JARABA	EN FORMACION	Marlyn Ospino
12	1081792127	JESUS MANUEL	VILLA CARRILLO	EN FORMACION	
13	1081793346	VALENTINA	RODRIGUEZ FONTALVO	EN FORMACION	Valentina Rodriguez
14	1081793423	ELJIS DAYANA	CHAMORRO REYES	EN FORMACION	
15	1081794476	DAIELIS	MARTINEZ CALVO	EN FORMACION	Daielis M.C
16	1081794784	DIANA LUZ	SANTODOMINGO TOVAR	EN FORMACION	Diana Santodomingo
17	1081794914	JUAN ANDRES	JIMENEZ DE LA HOZ	EN FORMACION	
18	1081795119	MEJIA SANTANA	YEINER YESID	EN FORMACION	
19	1081795187	YERLYS MARIA	MACHADO AGUILAR	EN FORMACION	Yerlis Machado
20	1081795784	JESUS DAVID	CABARCAS RAMOS	EN FORMACION	Jesus Cabarcas
21	1081796324	ANDRES FELIPE	CARRILLO MENDOZA	EN FORMACION	Andres Carrillo
22	1081796347	LISARAY DANITH	CANTILLO PACHECO	EN FORMACION	
23	1081796574	SEIDER JOSE	CARRILLO DE LA HOZ	EN FORMACION	Seider Carrillo
24	1081796583	JHONNIS URIEL	CARDENAS BECERRA	EN FORMACION	
25	1081797229	MARIA DE LOS ANGELES	ZABALA RODRIGUEZ	EN FORMACION	
26	1081798016	LUIS FELIPE	POLO MACHADO	EN FORMACION	Luis Felipe Polo
27	1081798744	MARIA LIZ	VILLAMIL BOLAÑOS	EN FORMACION	
28	1081799157	BAIRON DANIEL	HORTA GAMEZ	EN FORMACION	Bairon Horta
29	1081800377	HILARY PATRICIA	BARRAZA FONTALVO	EN FORMACION	Hillary Barraza
30	1081800561	JIMENA PATRICIA	BOHORQUEZ CHAMORRO	EN FORMACION	Jimena Bohorquez
31	1081802148	JORGE DANIEL	YANCE CANTILLO	EN FORMACION	
32	1081802573	DANNA MARCELA	FLOREZ AMARIZ	EN FORMACION	
33	1081806247	HENRRY DAVID	ZAMBRANO RODRIGUEZ	EN FORMACION	
34	1084733197	ADRIAN DAVID	JIMENEZ CHARRIS	EN FORMACION	
35	1093502775	MALFIN SHARID	SANCHEZ SANCHEZ	EN FORMACION	Malfin Sanchez
36	1101202082	VALENTINA	TORRES CARDONA	EN FORMACION	
37	1128105911	FRANCISCO ALBERTO	SIERRA VIZCAINO	EN FORMACION	Francisco Sierra

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

REGIONAL MAGDALENA

CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2476909**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	15 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 23 DE FEBRERO, FUNDACIÓN, MAGDALENA - GRADO 11**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	ASISTENCIA
1	1068347407	JHONATAN DAVID	ROBLES SEQUEA	EN FORMACION	Retirado
2	1081787137	ZHARICK DANNITH	SERRATO POLO	EN FORMACION	Retirado
3	1081789857	LUIS MIGUEL	MARRIAGA YANCE	EN FORMACION	X
4	1004272587	MARIA VICTORIA	ARIZA MIRANDA	EN FORMACION	X
5	1043147974	DANA MICHELL	SOLIS LEON	EN FORMACION	✓
6	1063561243	DANIEL ANTONIO	HERNANDEZ PALLARES	EN FORMACION	
7	1065203029	NAIRE LORENA	GONZALEZ SANCHEZ	EN FORMACION	
8	1079655948	VANESSA NICOLLE	PEREZ CANTILLO	EN FORMACION	
9	1081785959	ORNEVIS JUNIOR	PUELLO CANOLES	RETIRO VOLUNTARIO	Está Asistendo
10	1081785960	JEFFERSON JOSUE	GUETES MIRANDA	EN FORMACION	✓
11	1081787057	ZHARICK	GUEVARA GUETHE	EN FORMACION	✓
12	1081789244	JESUS MANUEL	CONTRERAS PALACIO	EN FORMACION	X
13	1081790321	ALID DAVID	CASTILLO GOMEZ	EN FORMACION	✓
14	1081790636	KEINER DAVID	BONETT AREVALO	EN FORMACION	✓
15	1081791236	ALITH DAVID	PERTUZ LIDUEÑAS	EN FORMACION	✓
16	1081791260	YAIR ALBERTO	FERNANDEZ MEZA	EN FORMACION	✓
17	1081791497	DOMY JUNIOR	OROZCO FLOREZ	EN FORMACION	✓
18	1081791839	JAVIER DAVID	CABALLERO BARRANCO	EN FORMACION	X
19	1081792421	KIARA MICHEL	ARGOTE LOPEZ	EN FORMACION	✓
20	1081792720	MARIA CAMILA	ROJANO MORON	EN FORMACION	✓
21	1081793609	MIGUEL ANGEL	ROSADO MARTINEZ	EN FORMACION	✓
22	1081795310	RAFAEL DAVID	TAPIA GONZALEZ	EN FORMACION	X
23	1081795561	JENNIFER CAROLINA	PUERTA ESCOBAR	EN FORMACION	X
24	1081796020	DANIELA MARGARITA	RODRIGUEZ GAÑAN	EN FORMACION	✓
25	1081796446	SANTIAGO	PABON BORJA	EN FORMACION	✓
26	1081797422	ZHARICK MILED	BLANCO BENTHAM	EN FORMACION	X
27	1081798070	KAROL YULIANA	MARTINEZ MARTINEZ	EN FORMACION	X
28	1081800024	ADRIANA PATRICIA	CAMACHO BOLIVAR	EN FORMACION	✓
29	1081802934	MARIA CAMILA	VILORIA YANCE	EN FORMACION	X
30	1082888239	VICTOR MANUEL	SIERRA BARRIOS	EN FORMACION	X
31	1084729991	ROSA MARIA	TERRAZA GAMERO	EN FORMACION	✓
32	1084731869	SHAROL MISHEL	HERNANDEZ MACHADO	EN FORMACION	✓
33	1084732955	JOSE ANTONIO	CANTILLO MALDONADO	EN FORMACION	✓
34	1128193415	JHOEMITH CIRELIS	REBOLLEDO GARCIA	EN FORMACION	X
35	1134254574	LUISA FERNANDA	TERNERA ACOSTA	EN FORMACION	X

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

REGIONAL MAGDALENA

CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2476895**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	16 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 23 DE FEBRERO, FUNDACIÓN, MAGDALENA GRADO 11**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	ASISTENCIA
1	1007902894	DANERISY ESTHER	SOSA NUÑEZ	EN FORMACION	X
2	1044624341	JAIRO ENRRIQUE	ROJANO QUINTERO	EN FORMACION	✓
3	1063596727	DIRLEY	ZAPATA TARIFA	EN FORMACION	✓
4	1065128113	ANA ISABEL	PALMA BLANCO	EN FORMACION	✓
5	1065994970	ADRIANA CECILIA	MATUTE SOCARRAS	EN FORMACION	✓
6	1081787226	RINA MARCELA	VILLAMIL GUERRERO	EN FORMACION	✓
7	1081789305	CARLOS RAFAEL	CABALLERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	✓
8	1081789492	SHERWIN DAVID	SIERRA SANTANA	EN FORMACION	Retirado
9	1081790707	ADOLFO JOSE	SUAREZ MEJIA	EN FORMACION	✓
10	1081791116	JOSE DANIEL	SANTODOMINGO JULIO	EN FORMACION	✓
11	1081792079	MARLYN DAYANA	OSPINO JARABA	EN FORMACION	Retirada.
12	1081792127	JESUS MANUEL	VILLA CARRILLO	EN FORMACION	✓
13	1081793346	VALENTINA	RODRIGUEZ FONTALVO	EN FORMACION	Retirado
14	1081793423	ELJIS DAYANA	CHAMORRO REYES	EN FORMACION	✓
15	1081794476	DAIELIS	MARTINEZ CALVO	EN FORMACION	X
16	1081794784	DIANA LUZ	SANTODOMINGO TOVAR	EN FORMACION	✓
17	1081794914	JUAN ANDRES	JIMENEZ DE LA HOZ	EN FORMACION	✓
18	1081795119	MEJIA SANTANA	YEINER YESID	EN FORMACION	113
19	1081795187	YERLYS MARIA	MACHADO AGUILAR	EN FORMACION	103 - Perdio el año
20	1081795784	JESUS DAVID	CABARCAS RAMOS	EN FORMACION	✓
21	1081796324	ANDRES FELIPE	CARRILLO MENDOZA	EN FORMACION	✓
22	1081796347	LISARAY DANITH	CANTILLO PACHECO	EN FORMACION	✓
23	1081796574	SEIDER JOSE	CARRILLO DE LA HOZ	EN FORMACION	103 - Perdio el año
24	1081796583	JHONNIS URIEL	CARDENAS BECERRA	EN FORMACION	✓
25	1081797229	MARIA DE LOS ANGELES	ZABALA RODRIGUEZ	EN FORMACION	Retirada
26	1081798016	LUIS FELIPE	POLO MACHADO	EN FORMACION	X
27	1081798744	MARIA LIZ	VILLAMIL BOLAÑOS	EN FORMACION	X
28	1081799157	BAIRON DANIEL	HORTA GAMEZ	EN FORMACION	X
29	1081800377	HILARY PATRICIA	BARRAZA FONTALVO	EN FORMACION	X
30	1081800561	JIMENA PATRICIA	BOHORQUEZ CHAMORRO	EN FORMACION	✓
31	1081802148	JORGE DANIEL	YANCE CANTILLO	EN FORMACION	✓
32	1081802573	DANNA MARCELA	FLOREZ AMARIZ	EN FORMACION	113
33	1081806247	HENRRY DAVID	ZAMBRANO RODRIGUEZ	EN FORMACION	Retirado.
34	1084733197	ADRIAN DAVID	JIMENEZ CHARRIS	EN FORMACION	X
35	1093502775	MALFIN SHARID	SANCHEZ SANCHEZ	EN FORMACION	Retirado
36	1101202082	VALENTINA	TORRES CARDONA	EN FORMACION	✓
37	1128105911	FRANCISCO ALBERTO	SIERRA VIZCAINO	EN FORMACION	Retirado ✓

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

REGIONAL MAGDALENA

CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2476909**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	16 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 23 DE FEBRERO, FUNDACIÓN, MAGDALENA - GRADO 11**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	ASISTENCIA
1	1068347407	JHONATAN DAVID	ROBLES SEQUEA	EN FORMACION	
2	1081787137	ZHARICK DANNITH	SERRATO POLO	EN FORMACION	
3	1081789857	LUIS MIGUEL	MARRIAGA YANCE	EN FORMACION	
4	1004272587	MARIA VICTORIA	ARIZA MIRANDA	EN FORMACION	
5	1043147974	DANA MICHELL	SOLIS LEON	EN FORMACION	Dana Solis
6	1063561243	DANIEL ANTONIO	HERNANDEZ PALLARES	EN FORMACION	
7	1065203029	NAIRE LORENA	GONZALEZ SANCHEZ	EN FORMACION	
8	1079655948	VANESSA NICOLLE	PEREZ CANTILLO	EN FORMACION	
9	1081785959	ORNEVIS JUNIOR	PUELLO CANOLES	RETIRO VOLUNTARIO	
10	1081785960	JEFFERSON JOSUE	GUETES MIRANDA	EN FORMACION	Jefferson Guetes
11	1081787057	ZHARICK	GUEVARA GUETHE	EN FORMACION	Zharick Guevara
12	1081789244	JESUS MANUEL	CONTRERAS PALACIO	EN FORMACION	
13	1081790321	ALID DAVID	CASTILLO GOMEZ	EN FORMACION	ALID CASTILLO
14	1081790636	KEINER DAVID	BONETT AREVALO	EN FORMACION	Keiner Bonett
15	1081791236	ALITH DAVID	PERTUZ LIDUEÑAS	EN FORMACION	
16	1081791260	YAIR ALBERTO	FERNANDEZ MEZA	EN FORMACION	Yair F.
17	1081791497	DOMY JUNIOR	OROZCO FLOREZ	EN FORMACION	Domy Orozco
18	1081791839	JAVIER DAVID	CABALLERO BARRANCO	EN FORMACION	
19	1081792421	KIARA MICHEL	ARGOTE LOPEZ	EN FORMACION	Kiara Argote
20	1081792720	MARIA CAMILA	ROJANO MORON	EN FORMACION	Maria C Rojano
21	1081793609	MIGUEL ANGEL	ROSADO MARTINEZ	EN FORMACION	
22	1081795310	RAFAEL DAVID	TAPIA GONZALEZ	EN FORMACION	
23	1081795561	JENNIFER CAROLINA	PUERTA ESCOBAR	EN FORMACION	
24	1081796020	DANIELA MARGARITA	RODRIGUEZ GAÑAN	EN FORMACION	Daniela Rodriguez
25	1081796446	SANTIAGO	PABON BORJA	EN FORMACION	Santiago P.
26	1081797422	ZHARICK MILED	BLANCO BENTHAM	EN FORMACION	
27	1081798070	KAROL YULIANA	MARTINEZ MARTINEZ	EN FORMACION	
28	1081800024	ADRIANA PATRICIA	CAMACHO BOLIVAR	EN FORMACION	Adriana Camacho
29	1081802934	MARIA CAMILA	VILORIA YANCE	EN FORMACION	
30	1082888239	VICTOR MANUEL	SIERRA BARRIOS	EN FORMACION	Victor Sierra
31	1084729991	ROSA MARIA	TERRAZA GAMERO	EN FORMACION	
32	1084731869	SHAROL MISHEL	HERNANDEZ MACHADO	EN FORMACION	Sharol Hernandez
33	1084732955	JOSE ANTONIO	CANTILLO MALDONADO	EN FORMACION	José Antonio.
34	1128193415	JHOEMITH CIRELIS	REBOLLEDO GARCIA	EN FORMACION	
35	1134254574	LUISA FERNANDA	TERNERA ACOSTA	EN FORMACION	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL MAGDALENA
CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
LISTADO DE ASISTENCIA

Programa:	**TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL**
N° Ficha	**2476649**
Instructor:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
Fecha:	16 AGOSTO DEL 2023
Lugar:	**IED 23 DE FEBRERO, FUNDACIÓN, MAGDALENA GRADO 11**

No.	No. Documento	Nombre completo		Estado	ASISTENCIA
1	1004276776	MARIA CAROLINA	VIZCAINO DE LA CRUZ	EN FORMACION	
2	1004275196	JESUS DAVID	BALLESTEROS ALMAZA	EN FORMACION	
3	1042853447	EIMIS ADRIANA	OROZCO BOLAÑO	EN FORMACION	
4	1067713332	ANA MILENA	MARTINEZ PARODI	EN FORMACION	Ana Martinez
5	1081787333	ANA MILENA	VALENCIA CHARRIS	EN FORMACION	
6	1081787598	JHON JADER	LARA LARA	EN FORMACION	
7	1081789332	JANIRIS JULIETH	CONTRERAS PALMERA	EN FORMACION	Janiris Contreras
8	1081790446	LIONEL ANDRES	MARTINEZ MANCILLA	EN FORMACION	
9	1081791041	ANA MARCELA	SALAS MERIÑO	EN FORMACION	Ana Salas
10	1081791690	DAYRIS ELENA	SUAREZ VIZCAINO	EN FORMACION	Dayris Suarez
11	1081791821	ANDERSON DAVID	POLO ESCORCIA	EN FORMACION	Anderson
12	1081793611	KEYLA JOHANNYS	CABARCAS DURAN	RETIRO VOLUNTARIO	
13	1081794020	ROSA ELVIRA	HERNANDEZ ARRIETA	EN FORMACION	
14	1081794425	JUAN DIEGO	GAMARRA BELEÑO	EN FORMACION	Juan Gamarra
15	1081794713	MARY ALEJANDRA	OROZCO TOBIAS	EN FORMACION	Mari Oroza
16	1081794744	EMMY DANIELA	OLIVO DE LEON	EN FORMACION	Emmy Olivo
17	1081794990	SANDY PAOLA	PACHECO DE LA CRUZ	EN FORMACION	
18	1081796578	ALEX DUBAN	DIAZ ESCORCIA	EN FORMACION	Alex Diaz
19	1081797160	LUIS GUILLERMO	MERIÑO DIAZ	EN FORMACION	Luis G. Meriño.
20	1081797388	LUIS FERNANDO	MEDINA MENDOZA	EN FORMACION	
21	1081797913	JENER ENRIQUE	CONTRERAS PALMERA	EN FORMACION	Jener Contreras
22	1081798896	DANNA DANIRIS	MENDOZA GARIZAO	EN FORMACION	Danna Mendoza.
23	1081798960	MARCOS DAVID	DEL TORO PERTUZ	EN FORMACION	Marcos Del toro
24	1081798980	ESTEFANY LORENA	MOYA DAVILA	EN FORMACION	
25	1081799033	ELIZABETH	ORTIZ VILLALBA	EN FORMACION	Elizabeth Ortiz
26	1081799523	ESTEISY REBECA	MARTINEZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	
27	1081799627	JULIO ANTONIO	MARTINEZ PALMERA	EN FORMACION	
28	1081799747	JAVIER CAMILO	CARDENAS CARMONA	EN FORMACION	Javier Cardenas
29	1081800783	DAIRO JESUS	BASILIO LOPEZ	EN FORMACION	Dairo Basilio
30	1081800950	MARIA JOSE	FONSECA MUÑOZ	EN FORMACION	
31	1081801370	DANIELA PATRICIA	DE LA CRUZ ANAYA	EN FORMACION	Daniela De la C.
32	1081801597	MARIA CAMILA	PEREZ SARABIA	EN FORMACION	Maria C. Perez
33	1081802728	HAVID JAHEL	SALAZAR ESCORCIA	EN FORMACION	Jhavid Salazar
34	1081803055	ALEX DAVID	BOCANEGRA CHARRIS	EN FORMACION	Alex Bocanegra
35	1084732104	NATALIA ANDREA	BOLAÑOS ACOSTA	EN FORMACION	Natalia Bolaños
36	1084741086	ANDREA MICHEL	BOCANEGRA CHARRIS	EN FORMACION	Andrea Bocanegra
37	1084742957	MARIA JOSE	GAMEZ VARGAS	EN FORMACION	

PLAN FORMATIVO - PLAN CONCERTADO DE TRABAJO

INSTRUCTOR:	**DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN**
PROGRAMA:	**MONITOREO AMBIENTAL** **FICHA: 2720695**

Nombre del aprendiz		Actividad a desarrollar	Resultado de aprendizaje	Forma de entrega Actividad		Fecha de entrega 03 agosto	Entregó	
				Físico	Digital		SI	NO
DERLIS JOHANA	JIMENEZ ARANZALES	**Actividad Procedimental:** Diseñar un Modelo de Negocios. Los aprendices trabajarán individualmente para diseñar un modelo de negocios para una idea de negocio propia o proporcionada por el instructor. Usando un lienzo de modelo de negocios. (hoja impresa con el lienzo)	RAP 2 Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.	x			x	
DANNA CAROLINA	TRUJILLO LOPEZ			x			x	
GABRIELA YAMIRA	HERNANDEZ ARIZA			x			x	
DARLENIS YULIETH	NORIEGA VEGA			x			x	
ROSA ANGELINA	RIVERA MARTINEZ			x				x
LUZNERIS	SERNA GONZALEZ			x			x	
EDUARDO JOSE	GAONA PALACIO			x			x	
KEINER DAVID	GARCIA PINEDA			x			x	
PAULA ANDREA	EPINAYU CERVANTES			x				x
MARTIN ANDRES	DE LARRAN URBANEJA			x			x	
PEDRO YHAIR	TAMAYO ROJAS			x			x	
DILAN SMITH	CASAS BERMUDEZ			x			x	
WILFREDO JUNIOR	TENAS MOLINA			x				x
SANTIAGO JOSE	CONTRERA MAZ			x			x	
SEVASTIAN	CAVIEDES GALVAN			x				x
MIGUEL ANGEL	GARCIA ESCORCIA			x				x
ALVARO ALFREDO	BETANCOURT IBAÑEZ			x			x	
VALERIE TATIANA	ORTIZ CASTILLO			x			x	
CARLOS EDUARDO	QUINTERO DAZA			x				x
DANIELA	RINCON BELTRAN			x			x	
SHAROLL MICHELL	SERNA GUERRA			x				x
LUZ MARINA	GASCA BAEZ			x			x	
JULIAN DANIEL	PULIDO MENDOZA			x			x	
JEFERSON DAVID	AVILA ALVEAR			x				x
JAIDER ANTONIO	PEREZ RESTREPO			x				x
CRISTHIAN DAVID	HERNANDEZ CONTRERAS			x				x
CARMEN ISABEL	DELGADO MEJIA			x				x
MAGDIEL	ROJAS TOMAS			x				x
PUPO	ELKIN			x			x	

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Monitoreo Ambiental
- Código del Programa de Formación: 222301
- Nombre del Proyecto: Ejecución De Actividades De Monitoreo Ambiental En Instituciones Educativas Del Departamento Del Magdalena
- Fase del Proyecto: Evaluación
- Actividad de Proyecto: Verificar el cumplimiento de los procedimientos de monitoreo ambiental.
- Competencia: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.
- Duración de la Guía: 4 horas

2. PRESENTACIÓN

Bienvenidos a esta sesión de aprendizaje colaborativo! En esta oportunidad, abordaremos un tema de gran importancia: El modelo de negocios de Canva, es un plan estructurado que analiza, comunica y mejora la lógica de como una empresa opera. Aprenderemos los fundamentos de su modelo de negocios, sus fuentes de ingresos, segmentos de clientes y cómo ha logrado su éxito en el mercado. Los objetivos alcanzar con esta encontramos: comprender los conceptos básicos del modelo de negocios, identificar los componentes clave del modelo de negocios de Canva y r econocer las fuentes de ingresos y segmentos de clientes de Canva.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Business Model Canva o Modelo de Negocio Canva

El modelo de negocios de Canva, es un plan estructurado que analiza, comunica y mejora la lógica de como una empresa opera. . Esto implica describir la propuesta de valor de la empresa, segmento de mercado, canales de distribución, relaciones con los clientes, fuentes de ingresos, recursos clave, actividades clave, asociaciones y estructuras de costos.

Aplicabilidad: Se utiliza para analizar, comunicar y mejorar la lógica de cómo una empresa opera. Es esencial para empresas emergentes y empresas establecidas que buscan innovar o expandirse.

3.1 Actividad de reflexión inicial

Se explicará diferentes estudios de caso de empresas con modelos de negocios variados. Deberán analizar la propuesta de valor, los segmentos de clientes, las fuentes de ingresos y la estructura de costos de cada empresa. Luego, presentarán sus hallazgos a la clase, destacando las similitudes y diferencias entre los modelos de negocios. Esto fomentará la comprensión profunda de los componentes clave y cómo se aplican en la realidad.

Se organizará un debate en clase sobre la importancia de los modelos de negocios en el éxito empresarial. Los aprendices se dividirán en dos equipos: uno a favor y otro en contra. Deberán investigar y argumentar sus puntos de vista, discutiendo temas como si una idea innovadora es suficiente sin un modelo de negocios sólido. Esta actividad fomentará la reflexión y la consideración de diferentes perspectivas sobre la importancia y el impacto de los modelos de negocios en el mundo empresarial.

Tiempo: 2 horas

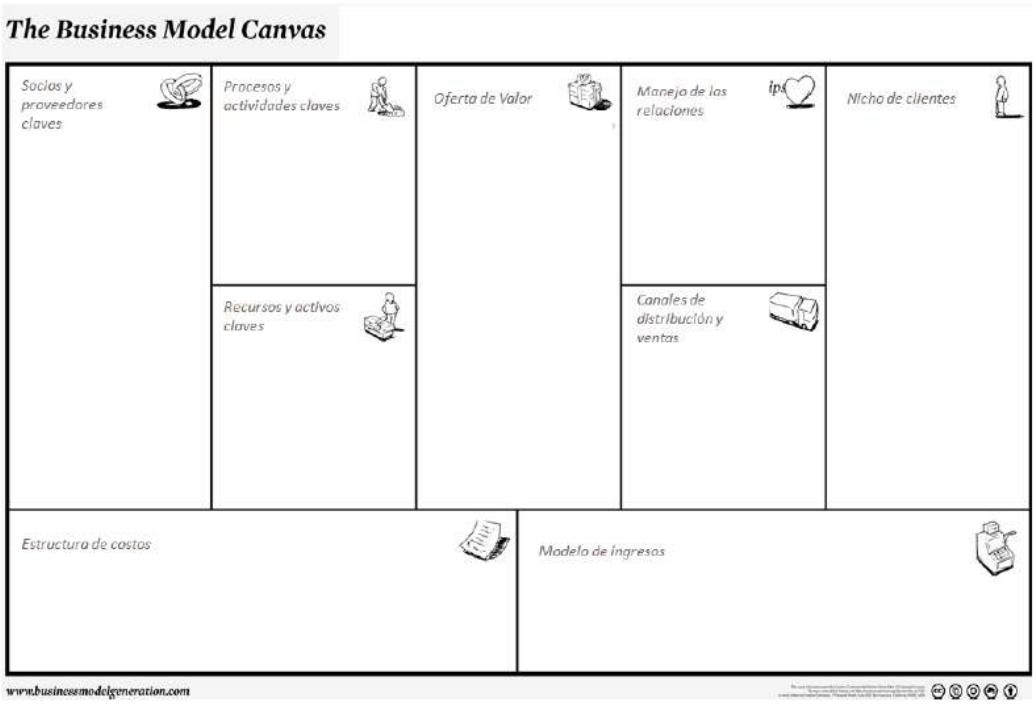
Ambiente Requerido: Aula convencional

Materiales: Tablero, Marcador, popsy, papel, lapicero, lápiz borrador.

3.1.2. Los aprendices trabajarán individualmente para diseñar un modelo de negocios para una idea de negocio propia o proporcionada por el instructor. Usando un lienzo de modelo de negocios o una herramienta similar, deberán identificar la propuesta de valor, los segmentos de clientes, las fuentes de ingresos, los canales de distribución y otros aspectos importantes del modelo. Luego, presentarán sus diseños ante la clase, justificando las decisiones tomadas en cada componente.

Apreciado aprendiz, realiza el taller práctico “Business Model Canva”

Modelo de negocios de mi organización



Tiempo: 2 horas

Ambiente Requerido: Aula convencional

Materiales: Tablero, Marcador, popsy, papel, lapicero, lápiz borrador.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Participación activa en discusiones sobre los componentes clave del modelo de negocio de Canva.	**Evidencias de Conocimiento :** Comprensión precisa de los conceptos clave del modelo de negocio de Canva.	**Evidencias de Conocimiento :** Cuestionarios de opción múltiple y respuestas cortas sobre los conceptos del modelo de negocio.

Evidencias de Desempeño: Presentación individual de un análisis de caso sobre el modelo de negocio de Canva, donde se expliquen los elementos esenciales. Participación en debates y actividades de grupo que demuestren la capacidad para aplicar conceptos del modelo de negocio en situaciones empresariales simuladas. **Evidencias de Producto:** Creación de un lienzo de modelo de negocio para Canva, que refleje de manera clara los componentes del modelo. Diseño y presentación de una estrategia de marketing adaptada destacando la coherencia con su modelo de negocio.	Capacidad para explicar los componentes del modelo de negocio en detalle. Uso adecuado de terminología y ejemplos relevantes en las respuestas. **Evidencias de Desempeño:** Habilidad para aplicar los conceptos del modelo de negocio a situaciones concretas. Capacidad para colaborar y comunicar eficazmente en actividades grupales. Presentaciones claras y estructuradas que resalten la comprensión y aplicación del modelo. **Evidencias de Producto:** Claridad y coherencia en la representación visual de los componentes del modelo de negocio. Creatividad en la adaptación y presentación de una estrategia de marketing que se alinee con el modelo de negocio de Canva.	Participación activa en debates y discusiones en clase. **Evidencias de Desempeño:** Evaluar la calidad de las presentaciones individuales y grupales. Observación del instructor durante las actividades de grupo y participación en debates. **Evidencias de Producto:** Evaluación de la calidad y claridad del lienzo de modelo de negocio creado. Evaluación de la estrategia de marketing propuesta y su coherencia con el modelo de negocio de Canva.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Modelo de negocio: plan estructurado que detalla cómo una organización crea, entrega y captura valor.

Propuesta de valor – Oferta de valor: Es la oferta única y distintiva que se brinda a los clientes.

Segmento de clientes – Nicho de los clientes: Son los grupos específicos de personas o empresas a los que se dirige.

Relaciones con los clientes – Manejo de las relaciones: Son las interacciones y estrategias que se utiliza para establecer y mantener relaciones sólidas con sus usuarios.

Canales de distribución y ventas: Son los medios y plataformas utilizados para que los clientes accedan y utilicen el producto o servicio.

Fuentes de ingresos – Modelo de ingreso: Son las formas en que se genera ingresos a través del modelo de negocio.

Recursos y Activos claves: Son los activos, tanto físicos como intangibles, que son fundamentales para el funcionamiento y para ofrecer su propuesta de valor.

Procesos Actividades clave: Son las tareas y acciones que serealiza para proporcionar valor a sus clientes y mantener su modelo de negocio.

Alianzas clave – Socios y Proveedores claves: Son las colaboraciones estratégicas que se establece con otras empresas o proveedores para fortalecer su oferta y ampliar su alcance.

Estructura de costos: La estructura de costos se refiere a los gastos y costos involucrados en el funcionamiento del modelo de negocio. La estructura de costos está estrechamente relacionada con el modelo de ingresos y la estrategia de precios de la empresa.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Hidalgo Proaño, L. F. (2014). La cultura del emprendimiento y su formación. Alternativas, 15(1), 46-50.

Osterwalder, A., & Pigneur, Y. (2011). "Generación de modelos de negocio: Un manual para visionarios, innovadores y revolucionarios." Ediciones Deusto.

Johnson, M. W., Christensen, C. M., & Kagermann, H. (2009). "Reinventando tu modelo de negocio." Harvard Business Review, 87(1), 52-62.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**DIANA POMARES**	**INSTRUCTORA**	**C.A.A.G.**	**AGOSTO 2023**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	**Cargo**	**Dependencia**	**Fecha**	**Razón del Cambio**
Autor (es)					

	Versión: 02
	Código: GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo

Fecha de Elaboración	ago-23	
Denominación del Programa de Formación	Monitoreo Ambiental	
Modalidad de Ejecución	Presencial	
Código y versión del Programa	222301 Versión 1	
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	Ejecución De Actividades De Monitoreo Ambiental En Instituciones Educativas Del Departamento Del Magdalena	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	2442671	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	**Diana Margarita Pomares Jacquin**	**Regional Magdalena, Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira**
	Nombres y Apellidos	**Regional y Centro de formación**

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
				Actividad cognitiva: Identificar el comportamiento de los emprendedores exitosos.	1	20 mto.	Juegos de rol. Análisis de casos. Conversatorio				**1.1** Valora sus características emprendedoras personales acorde con herramienta de	Para identificar el comportamiento de los emprendedores exitosos se incluye la observación, el análisis de datos, las entrevistas, la investigación de mercado y el análisis de la competencia. Estas actividades pueden proporcionar información valiosa para comprender las características que hacen que los emprendedores sean exitosos y cómo aplicar estos conocimientos	

Evaluación			**Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social.**	**Actividad Procedimental:** Desarrollar habilidades y actitudes necesarias para lograr un comportamiento emprendedor efectivo, teniendo en cuenta los elementos que caracterizan el comportamiento de un emprendedor	2	20 mto.	Discusión en grupo. Malla de conceptos. Talleres	Aula de la institución educativa	Tablero popsys, papel bond , resma, marcadores, lapices, resaltadores, papel cartulina de diferentes colores.	**DIANA POMARES JACQUIN**	diagnóstico personal. **1.2** Formula los objetivos personales de acuerdo con su motivación y propósito de vida. **1.3** Indica los objetivos personales de acuerdo con su motivación y propósito de vida. **1.4** Aplica la responsabilidad emprendedora de acuerdo con factores internos y externos.	Para desarrollar habilidades y actitudes necesarias para lograr un comportamiento emprendedor efectivo se tiene en cuenta la identificación de oportunidades, la planificación estratégica, el desarrollo de habilidades de liderazgo, el marketing y las ventas, la innovación y creatividad. Estas actividades ayudan a desarrollar un comportamiento emprendedor efectivo que puede ser aplicado a cualquier negocio o emprendimiento.	
				Actividad actitudinal. Investigar de forma responsable los diferentes elementos que conforman el comportamiento emprendedor y las características que lo definen.	1	20 mto.	Luvia de ideas. Exposición					Para identificar de forma responsable se requiere llevar a cabo una serie de actividades como: hacer una investigación exhaustiva, una observación, un análisis, una comparación y una aplicación de los elementos que conforman el comportamiento emprendedor.	
Evaluación	**Verificar el cumplimiento de los procedimientos de monitoreo ambiental.**	**Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.**	**Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado.**	**Actividad cognitiva:** Analizar Modelos de Negocios	1	8 mto.	Debate	Aula de la institución educativa	Tablero, popsys, papel bond , resma, marcadores, lapices, resaltadores, papel cartulina de diferentes colores.	**DIANA POMARES JACQUIN**	**2.1** IAplica acciones de emprendimiento de acuerdo con los elementos de desarrollo social y personal. **2.2** Plantea ideas de negocio a partir de oportunidades y necesidades del mercado conforme con el análisis sectorial. **2.3** Determina el impacto del plan de negocio conforme con las atribuciones y dinámicas del sector productivo.	Se explicará diferentes estudios de caso de empresas con modelos de negocios variados. Deberán analizar la propuesta de valor, los segmentos de clientes, las fuentes de ingresos y la estructura de costos de cada empresa. Luego, presentarán sus hallazgos a la clase, destacando las similitudes y diferencias entre los modelos de negocios. Esto fomentará la comprensión profunda de los componentes clave y cómo se aplican en la realidad.	
				Actividad Procedimental: Diseñar un Modelo de Negocios	2	8mto	Taller Simulación					Los aprendices trabajarán individualmente para diseñar un modelo de negocios para una idea de negocio propia o proporcionada por el instructor. Usando un lienzo de modelo de negocios o una herramienta similar, deberán identificar la propuesta de valor, los segmentos de clientes, las fuentes de ingresos, los canales de distribución y otros aspectos importantes del modelo. Luego, presentarán sus diseños ante la clase, justificando las decisiones tomadas en cada componente.	
				Actividad actitudinal. Debatir sobre Modelos de Negocios	1	8mto	Luvia de ideas.					Se organizará un debate en clase sobre la importancia de los modelos de negocios en el éxito empresarial. Los aprendices se dividirán en dos equipos: uno a favor y otro en contra. Deberán investigar y argumentar sus puntos de vista, discutiendo temas como si una idea innovadora es suficiente sin un modelo de negocios sólido. Esta actividad fomentará la reflexión y la consideración de diferentes perspectivas sobre la importancia y el impacto de los modelos de negocios en el mundo empresarial.	

Evaluación			**Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social.**	**Actividad cognitiva:** Estructurar ideas creativas y novedosas que permitan la identificación de las oportunidades del entorno.	1	20 mto.	Debate. Philipps 66:	Aula de la institución educativa	tablero, popsys, papel bond , resma, marcadores, lapices, resaltadores, papel cartulina de diferentes colores.	**DIANA POMARES JACQUIN**	**3.1** Apropia el concepto de creatividad e innovación según solución de desafíos.	Se pretende demostrar la capacidad del aprendiz para aplicar habilidades cognitivas de pensamiento creativo y crítico para identificar y aprovechar oportunidades en su entorno, a través, de la presentación de un conjunto de ideas innovadoras y viables para aprovechar las oportunidades identificadas.	
				Actividad Procedimental: Elaborar plan de acción que permita identificar oportunidades, a través de la investigación, el análisis, la selección y evaluación de ideas, promoviendo la creatividad e innovación.	2	20 mto.	Foro. Simulación				**3.2** Aplica la capacidad creativa e innovadora teniendo en cuenta los desafíos emprendedores. **3.3** Identifica oportunidades de negocio en el mercado y en su entorno para generar ideas innovadoras.	La actividad descrita a través del foro y la simulación, pretende que el plan de acción se muestre como proceso claro y lógico para identificar oportunidades, y debe incluir medidas específicas para evaluar el éxito del plan en la identificación y explotación de estas oportunidades. Además, se espera que muestre una comprensión clara de las prácticas y técnicas efectivas para fomentar la creatividad y la innovación.	
				Actividad actitudinal. Valorar la estimulación de la creatividad como proceso emprendedor, que permita encontrar soluciones innovadoras a los problemas reales del entorno.	1	20 mto.	Luvia de ideas. Exposición				**3.4** Sustenta el plan de acción teniendo en cuenta los elementos de una estrategia emprendedora.	La actividad de aprendizaje actitudinal descrita implica que los aprendices en una presentación oral demuestren su capacidad creativa para resolver un problema específico e identificar los beneficios de la creatividad en el proceso emprendedor.	
Evaluación			**Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social.**	**Actividad cognitiva:** Aplicar las técnicas de negociación para conocer las necesidades y los elementos que conllevan a un buen emprendimiento.	1	8 mto.	Debate. Conversatorio	Aula de la institución educativa	Tablero, popsys, papel bond , resma, marcadores, lapices, resaltadores, papel cartulina de diferentes colores.	DIANA POMARES JACQUIN	**4.1** Identifica sus propias necesidades, intereses y expectativas en relación con su proyecto emprendedor y necesidades del otro. **4.2** Identifica los elementos de la negociación de acuerdo con los intereses propios y del otro.	La evidencia de aprendizaje de la actividad sera la realización de debates y conversatorios como demostración práctica de la aplicación de las técnicas aprendidas en una situación de negociación con un posible socio comercial o proveedor.En este, se detalla las habilidades y técnicas utilizadas durante la negociación,	
				Actividad Procedimental: Clasificar los elementos de la negociación como la identificación de intereses, la comunicación efectiva, la construcción de relaciones, la resolución de conflictos, para entender el proceso de la negociación con el emprendimiento.	2	8 mto.	Discusión en grupo.					La discusión en grupo como estratégia didactica puede ser observada en la capacidad del aprendiz para analizar y evaluar situaciones de negociación, identificando los elementos clave y las estrategias adecuadas para lograr los objetivos deseados en el emprendimiento.	
				Actividad actitudinal: Analizar responsablemente los conceptos, técnicas, elementos e intereses que conlleven a relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento.	1	8 mto.	Exposición					Para analizar de forma responsable, se hace una presentación y un video que demuestre la comprensión y aplicación de los elementos como: conceptos clave y técnicas de negociación; así como su aplicación específica en el contexto del emprendimiento.	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2720693 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2476183 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2720695 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2720572 - MONITOREO AMBIENTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

- ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO

- INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL

- VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: DIANA MARGARITA POMARES JACQUIN

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA