INFORME MENSUAL DE PERSONAL CONTRATADO
GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ

Secretaría o Dependencia:	Secretario de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial	**Pago No:**	5	**Fecha del Informe:**	30/07/2023

1. INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR			
Nombre:	**RONALD ROVIRA HINESTROZA**		
Identificación (CC):	1.077.427.383		
Correo:	arq.ronaldhi@gmail.con	Celular	3207208809

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO					
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ARQUITECTO PARA QUE SIRVA DE APOYO AL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y DESARROLLO ETNICO TERRITORIAL DE LA GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO.				
Contrato No.	CD-PS-GDCH-113- DE 2023	CDP N°:	216 DEL 06/02/2023	**Período a pagar:**	DEL 1 AL 30 DE JULIO DE 2023
Fecha de suscripción:	16 DE MARZO DE 2023	RP N°:	668 DEL 16/03/2023	Fecha de iniciación:	21 DE MARZO DE 2023
Fecha de terminación:	31 DE DICIEMBRE DE 2023			Plazo de Ejecución:	9 MESES Y 10 DIAS
Número de Póliza	55-44-101076189				

3. INFORMACION FINANCIERA

Pago y/o desembolso No. 1	Pago y/o desembolso No. 2	Pago y/o desembolso No. 3	Pago y/o desembolso No. 4	Pago y/o desembolso No. 5	Pago y/o desembolso No. 6
$ 1.000.000	$ 3.000.000	$ 3.000.000	$ 3.000.000	$	$
Pago y/o desembolso No. 7	**Pago y/o desembolso No. 8**	**Pago y/o desembolso No. 9**	**Pago y/o desembolso No. 10**	**Pago y/o desembolso No. 11**	**Pago y/o desembolso No. 12**
$	$	$	$	$	$

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	TOTAL, PAGADO HONORARIOS
$ 28.000.000	**$ 10 .000.000**

VALOR AUTORIZADO A PAGAR EN LETRAS: TRES MILLONES DE PESOS **M**/CTE

VALOR AUTORIZADO A PAGAR EN PESOS: $ 3.000.000

AVANCE FÍSICO: 46,43% **AVANCE FINANCIERO: 35,71 %**

INFORME MENSUAL DE PERSONAL CONTRATADO
GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ

4. ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL MES	
OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO	**ACCIONES**
1. Apoyar el seguimiento a los proyectos de fortalecimiento de la secretaria técnica del OCAD departamental y seguimiento de proyectos del SGR en la secretaria de planeación y desarrollo étnico de la Gobernación del Chocó"	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
2. Brindar apoyo a las asesorías en proceso de Gestión y Formulación de proyectos en el banco de programa y proyectos SUIFP Territorio. A través de este se desarrollarán los procesos de recolección, consolidación, verificación, análisis de la información, recomendación de medidas de control y retroalimentación de los resultados de las inversiones ejecutadas con estos recursos con el fin de velar por el uso eficaz, y eficiente de los mismos.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
3. Apoyar a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial en la revisión de los proyectos que son inscrito en el banco de programa y proyectos además en la revisión de los cronogramas de contratación de los proyectos que son aprobados para el reporte de la Información en el aplicativo GESPROY.	Ejecución de la revisión numero 2 al proyecto CONSTRUCCIÓN DEL AUDITORIO Y EL CERRAMIENTOEN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR DEMETRIO SALAZAR CASTILLO DE TADÓ-CHOCO TADÓ
4. Realizar el apoyo a la supervisión en el Desarrollo de Estructuras de Trabajo para el seguimiento y validación de avances reales de los proyectos aprobados	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
5. Realizar acompañamiento en la supervisión de proyectos que el secretario de planeación es supervisor, en revisión de informes técnicos y verificación de cada uno de los documentos que se construyan para la ejecución del proyecto.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
6. Asesorar en la solicitud de información para ser cargada en el aplicativo, Gesproy, ir a campo para revisar los avances de los proyectos.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación

7. Apoyar en la subsanación de Planes de mejora y criticidad de la secretaria.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
8. Acompañar en la elaboración de los informes requeridos solicitados a la Secretaría de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial sobre los temas de PAP y PACS de la Gobernación, de forma oportuna y conforme los requerimientos de los solicitantes.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
9. Disponer y dedicar el tiempo que sea necesario para apoyar en la supervisión de proyectos de acuerdo a su perfil que se le requiera en la Gobernación del Chocó.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
10. Orientación de los procesos, instrumentos legales para realizar los pagos de actas parciales de avances de proyectos validando en el aplicativo GESPROY, que no cuente con alertas ni con medidas de giros que se requieran de su asesoría en la Gobernación del Chocó.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
11. Asesorar en la elaboración de planes de mejora y el levantamiento de medias preventivas de giros de proyectos que estén en ejecución por reporte.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
12. Realizar apoyo en la entrega del informe que se requiera para los entes de control en materia precontractual contractual y de supervisión.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
13. Apoyar en la proyección de oficios que se requieran para la firma del señor gobernador, y las demás funciones que sean asignadas de acuerdo a la naturaleza de las actividades a desarrollar.	Se Apoyó con la redacción de información para diligenciar Certificado Avance Físico Y Financiero Según Gesproy
14. – Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordes con la Secretaría de Planeación y Desarrollo Étnico Territorial, a cargo de quien estará la supervisión del contrato.	Apoyo en la entrega de consolidado de los proyectos que están siendo ejecutados por la gobernación del chocó, a la Coordinadora Grupo Desarrollo Organizacional

15. Apoyar en la liquidación de los proyectos de los recursos del Sistema General de Regalías.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
16. Realizar acompañamiento cuando sea necesario en las visitas de campo para la respectiva revisión de los proyectos de regalías de la Gobernación.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
17. Apoyar en la estructuración de proyectos de acuerdo a su perfil, con estudios de su área, presupuestos, cotizaciones, levantamiento de información en campo y todos aquellos soportes que deban requerir de acuerdo a la norma vigente.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
18.- Apoyar en el cargue y Reporte de información en el Aplicativo Gesproy y SPI, de los proyectos que ejecuta la Gobernación del chocó o es delegada para la ejecución de interventoría.	Apoyo en el cargue de acta de suspensión al proyecto CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO HIDRAULICO EN EL B/ PORVENIR DESDE LA CLL 31 CON KRA 20, HASTA LA KRA 6 CON CLL 34 B/ HUAPANGO EN EL MUNICIPIO QUIBDO, CHOCO, OCCIDENTE
19.- Apoyar en la capacitación a Municipios o grupos de veedurías que requieran capacitaciones o talleres relacionados con la estructuración de proyectos, cargue de información en el Aplicativo Gesproy, SPI, MGAWEB.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
20.- Apoyar en la construcción de ajustes a proyectos que se requieran, cargue de información en el banco territorial, suifp-SGR.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
21.- Apoyo en las respuestas a requerimientos de cualquier órgano de control.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación
22.- Apoyar en la revisión y subsanación de proyectos de acuerdo a instrucciones definidas por el jefe inmediato.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación

23.- Disposición para participación en cualquier reunión, taller, capacitación y apoyo logístico en actividades de la Secretaría de planeación y desarrollo étnico territorial de la Gobernación del chocó.	Se participó en las charlas • **Charla "SPI – Territorio** • **C4 Ejecución - Trámites - Vigencia Futura y Ajuste al Proyecto** • **C4 SUIFP Territorio - Ajustes con Trámite y Decreto** • **Socialización de un proyecto del Min. Interior**
24.- Apoyar en la elaboración del informe de gestión del grupo de gestión de proyectos, en el diligenciamiento de la matriz CMI, y cualquier presentación que se requiera.	En este periodo no se llevaron a cabo actividades en esta asignación

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOTA: ***LOS SOPORTES O ANEXOS EN REGISTRO FOTOGRAFICO AL FINAL DEL INFORME.***

1. Ejecución de la revisión numero 2 al proyecto CONSTRUCCIÓN DEL AUDITORIO Y EL CERRAMIENTOEN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR DEMETRIO SALAZAR CASTILLO DE TADÓ-CHOCO TADÓ


Gmail ronald rovira hinestroza <arq.ronaldhi@gmail.com>

PROYECTO AUDITORIO TADO
1 mensaje

ronald rovira hinestroza <arq.ronaldhi@gmail.com> 6 de julio de 2023, 16:25
Para: "arquithel4@gmail.com" <arquithel4@gmail.com>
CC: "eudecita1908@gmail.com" <eudecita1908@gmail.com>, Wilber Montoya <wil.montoy@gmail.com>

Buenas tardes, Adjunto fichas de revisión No 2 al proyecto denominado CONSTRUCCIÓN DEL AUDITORIO Y EL CERRAMIENTO EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NORMAL SUPERIOR DEMETRIO SALAZAR CASTILLO DE TADÓ-CHOCO TADÓ para ser subsanadas y poder avanzar en el proceso de aprobación

--
RONALD ROVIRA HINESTROZA
Tec. en Construcción de Edificaciones
ARQUITECTO

3 archivos adjuntos
FICHA MGA REV No2.pdf 208K
FORMATO VERIFICACIÓN DE REQUISITOS educacion REV No2 sect.pdf 90K
FORMATO VERIFICACIÓN DE REQUISITOS educacion REV No2.pdf 224K

fichas de revisión No 2

2. **Apoyó con la redacción de información para diligenciar Certificado Avance Físico Y Financiero Según Gesproy**



Gmail — ronald rovira hinestroza <arq.ronaldhi@gmail.com>

CERTIFICADO
2 mensajes

Wilber Montoya <wil.montoy@gmail.com> — 4 de julio de 2023, 15:32
Para: arq.ronaldhi@gmail.com

Buenas tardes Ronald

AGREGAR BPIN A LA PLANTILLA DE CERTIFICADO, Y PONER AL SECRETARIO DE PLANEACIÓN COMO EL FIRMANTE.

2015000030023 YA ESTÁ EN EL ADJUNTO

2017000030071

2017000030119

2017000030008

2021003270256

CERTIFICADO AVANCE FISICO Y FINANCIERO SEGUN GESPROY.docx
419K

ronald rovira hinestroza <arq.ronaldhi@gmail.com> — 4 de julio de 2023, 16:36
Para: Wilber Montoya <wil.montoy@gmail.com>

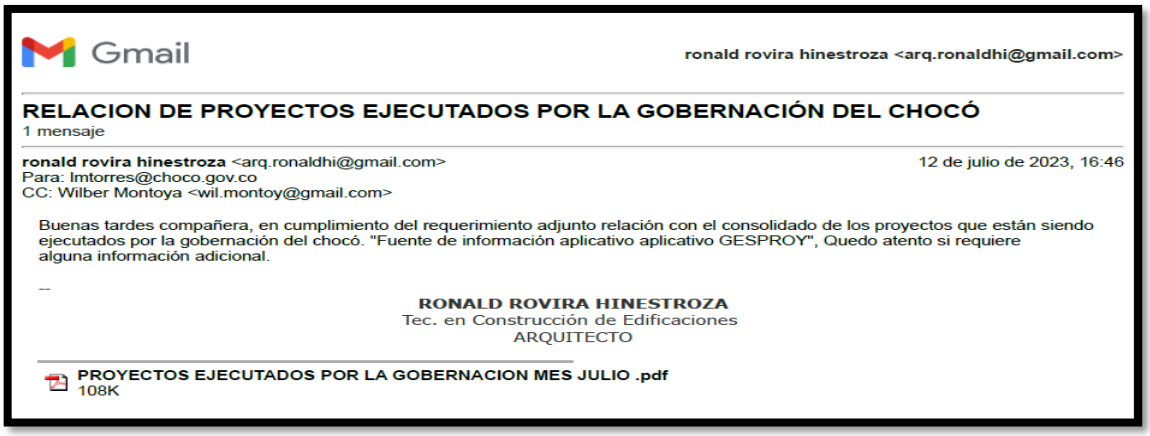
buenas tardes compañero wilber, adjunto oficio requerido
[Texto citado oculto]
--

RONALD ROVIRA HINESTROZA
Tec. en Construcción de Edificaciones
ARQUITECTO

CERTIFICADO AVANCE FISICO Y FINANCIERO SEGUN GESPROY.docx
401K

Certificado Avance Físico Y Financiero

3. **Apoyo en la entrega de consolidado de los proyectos que están siendo ejecutados por la gobernación del chocó, a la Coordinadora Grupo Desarrollo Organizacional**



Gmail — ronald rovira hinestroza <arq.ronaldhi@gmail.com>

RELACION DE PROYECTOS EJECUTADOS POR LA GOBERNACIÓN DEL CHOCÓ
1 mensaje

ronald rovira hinestroza <arq.ronaldhi@gmail.com> — 12 de julio de 2023, 16:46
Para: lmtorres@choco.gov.co
CC: Wilber Montoya <wil.montoy@gmail.com>

Buenas tardes compañera, en cumplimiento del requerimiento adjunto relación con el consolidado de los proyectos que están siendo ejecutados por la gobernación del chocó. "Fuente de información aplicativo aplicativo GESPROY", Quedo atento si requiere alguna información adicional.

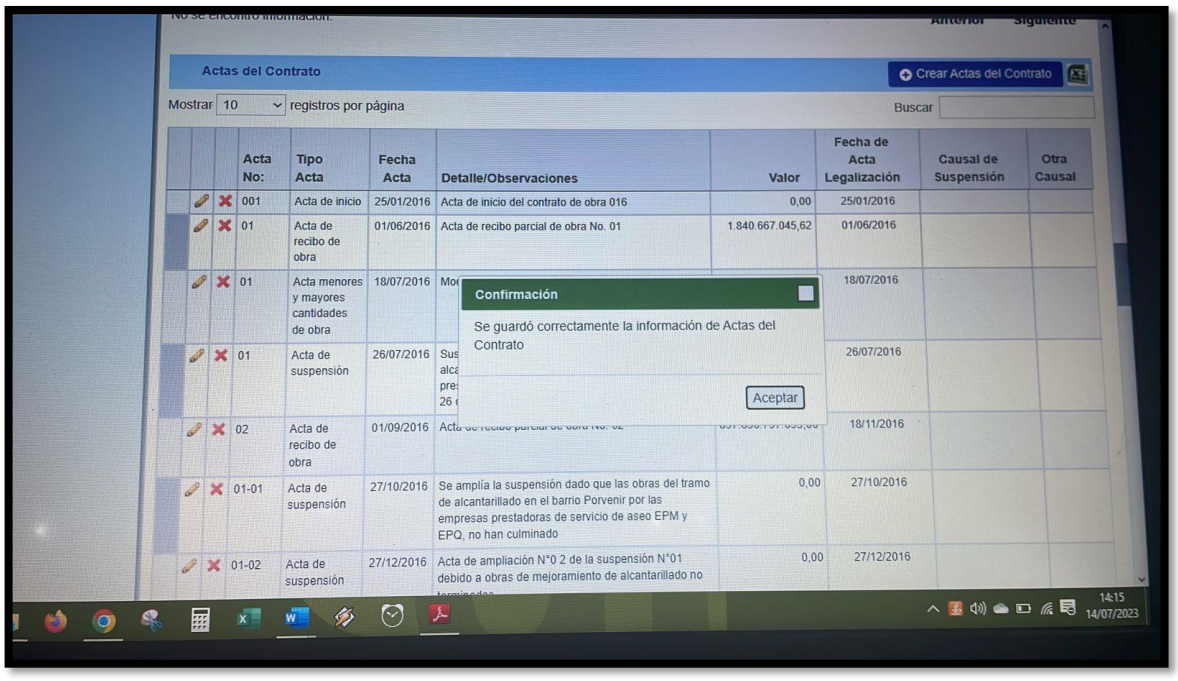
--

RONALD ROVIRA HINESTROZA
Tec. en Construcción de Edificaciones
ARQUITECTO

PROYECTOS EJECUTADOS POR LA GOBERNACION MES JULIO .pdf
108K

oficio para consolidado de los proyectos

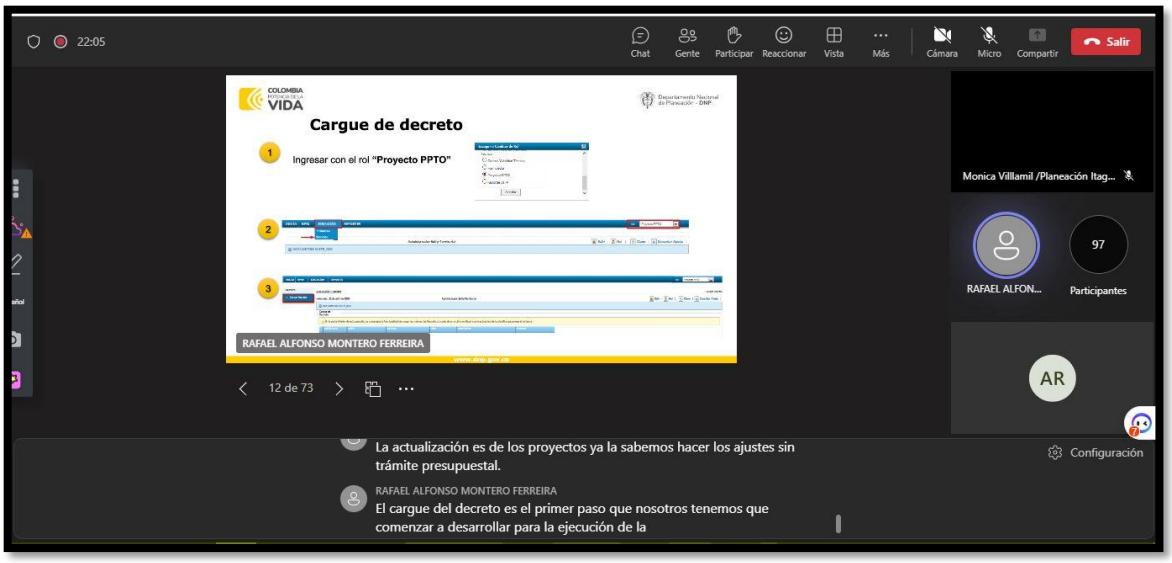
4. Apoyo en el cargue de acta de suspensión al proyecto CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO HIDRAULICO EN EL B/ PORVENIR DESDE LA CLL 31 CON KRA 20, HASTA LA KRA 6 CON CLL 34 B/ HUAPANGO EN EL MUNICIPIO QUIBDO, CHOCO, OCCIDENTE



cargue de acta de suspensión

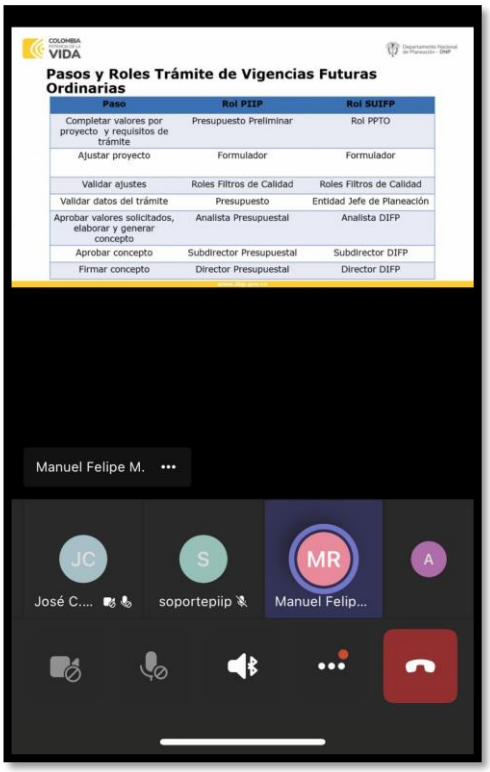
5. Participación en las charlas de "SPI – Territorio

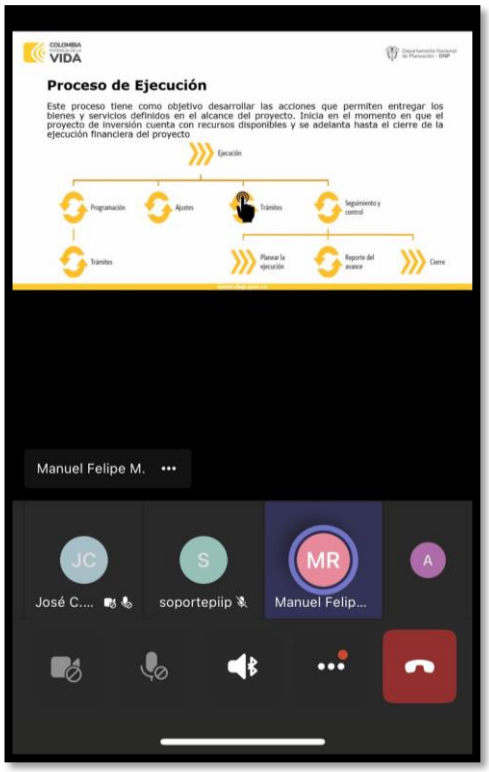




Participación a Capacitaciones

6. Participación en las charlas de C4 Ejecución - Trámites - Vigencia Futura y Ajuste al Proyecto





Participación a Capacitaciones

7. Participación en las charlas de C4 SUIFP Territorio - Ajustes con Trámite y Decreto



Gmail ronald rovira hinestroza <arq.ronaldhi@gmail.com>

Enlace de acceso charla C4 SUIFP Territorio - Ajustes con Trámite y Decreto - 070723
1 mensaje

soportepiip <soportepiip@dnp.gov.co> 7 de julio de 2023, 08:31

Buenos días apreciadas y apreciados participantes,

Les enviamos un cordial saludo desde el equipo de capacitaciones de la Subdirección de Proyectos del Departamento Nacional de Planeación. Por medio del presente correo, compartimos con ustedes el enlace de acceso a la charla **C4 SUIFP Territorio - Ajustes con Trámite y Decreto** que tendremos el día de hoy 7 de julio de 2023 en horario de 10:00 am a 12:00 m.

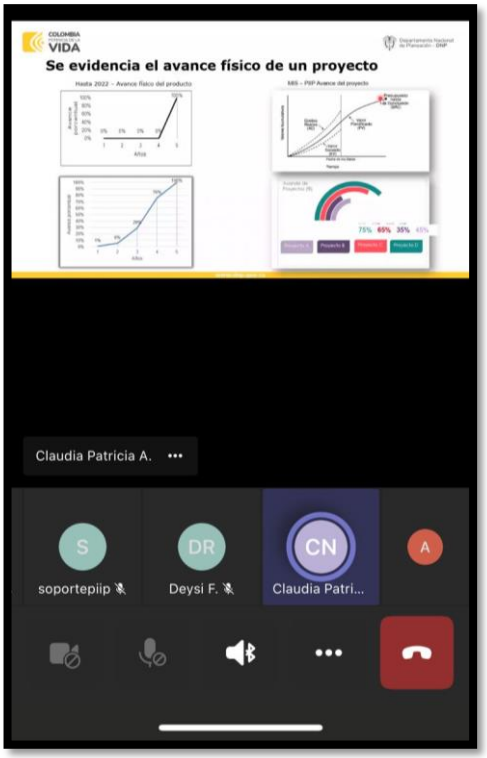
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjBkNmJjYzQtMmI5Mi00YmU2LTliN2ItZjBmN2E5OGUyNzk4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2204260e20-234c-4c9f-a9dd-79286b1b70ac%22%2c%22Oid%22%3a%22d7e7780d-9f8c-4857-9334-de38b0c31d66%22%7d

Esperamos contar con su valiosa asistencia y participación para construir, conjuntamente, conocimientos en torno al aplicativo SUIFP-TERRITORIO.

Cordialmente

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

soportepiip@dnp.gov.co
Departamento Nacional de Planeación
Teléfono: 601 3815000
Cra 12 # 24-48 - Piso 6
Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co



Participación a Capacitaciones

8. Participación en las charlas de Socialización de un proyecto del Min. Interior

