República de Colombia Alcaldia Municipal de San José de Cúcuta	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SISTEMA DE CONTROL INTERNO **ACTA DE CIERRE EXPEDIENTE CONTRACTUAL**	**Version:1** **Fecha: agosto 2018**
APOYO A LA GESTION INSTITUCIONAL	**GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	**GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA**
Macroproceso	**Proceso**	**Subproceso**

De conformidad con lo establecido en el Articulo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015, se procede una vez vencida la(s) vigencia(s) de la(s) Garantía(s) exigida(s) al Contratista **FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR,** para el cabal cumplimiento del Contrato de prestación de servicios **No 0094 del 12 de enero de 2022**, a efectuar el Cierre del Expediente Contractual identificado con el No. **SG-CPS-036-2022**, cuyo objeto corresponde a **2022R-1 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, CONTABLE E INFORMES DE GESTIÓN DE LOS PROCESOS REALIZADOS EN EL ALMACÉN ADSCRITA A LA SECRETARIA GENERAL**. Se adiciona el presente contrato por medio de adición del contrato 001 del 12 de septiembre de 2022 por un plazo de tres (03) meses y diecinueve (19) días y un valor de catorce millones quinientos treinta y tres mil trecientos treinta tres pesos con treinta tres centavos ($14.533.333.33).

PLAZO	**INICIAL**	**ADICIONAL**	**FINAL**
	OCHO (08) MESES	TRES (03) MESES Y DIECINUEVE (19) DIAS	ONCE (11) MESES DIECINUEVE (19) DIAS
PERIODO	13 DE ENERO DE 2022		31 DE DICIEMBRE DE 2022
VALOR	**INICIAL**	**ADICIONAL**	**FINAL**
	$32.000.000.00	$14.533.333.33	$46.533.333.33
ACTA DE INICIO	13/01/2022		
ACTA DE LIQUIDACION	No Aplica		

POLIZA No.	**ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA**			
	475-47994000051374	**AMPAROS**	**VIGENCIA**	
		CLASE	**DESDE**	**HASTA**
		CUMPLIMIENTO	12/01/2022	13/03/2023
		CALIDAD DEL SERVICIO	12/01/2022	13/03/2023
POLIZA ADICIONAL	475-47994000051374	**CUMPLIMIENTO**	12/01/2022	01/07/2023
		CALIDAD DEL SERVICIO	12/01/2022	01/07/2023
CUMPLIMIENTO	El Contrato se ejecutó de manera satisfactoria cumpliendo con los Compromisos y Obligaciones establecidos en el Clausulado del mismo, según consta en las respectivas certificaciones, así como en los informes de Supervisión que reposan como evidencia en el Expediente Contractual.			

La ordenadora del gasto firma conforme a la documentación que se le ha puesto de presente, y que se encuentra en el expediente.

Dada en San José de Cúcuta, 18 AGO 2023

DRA. MARIA LEONOR VILLAMIZAR GOMEZ
Secretaria General

Elaboro: John Eder Ramírez Palencia
Reviso: Juliana Torres Berrocal