Bitacora Mensual de Actividades				
CONTRATISTA:	**YEIMY ADRIANA CHALA BLANCO**			
Número de Contrato:	**2213 Del 13 de Febrero de 2019**			
OBJETO	**PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL ESPECIALIZADA DE ADOLESCENTES Y JÓVENES VINCULADOS AL SISTEMA DE RESPONSABILIDAD PENAL ADOLESCENTE - SRPA Y SUS FAMILIAS, EN APOYO A LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA CON MEDIDA DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS O EN EJECUCIÓN DE SANCIONES NO PRIVATIVAS DE LA LIBERTAD EN EL CENTRO QUE LE SEA ASIGNADO.**			
Fecha de Inicio:	**13/02/2019**			
Fecha de Terminacion:	**12/12/2019**			
Periodo:	**Del 13/02/2019 al 28/02/2019**			
OBLIGACIONES	**SEMANA 1**	**SEMANA 2**	**SEMANA 3**	**SEMANA 4**
Implementar el Modelo de Atención Integral para Adolescentes y Jóvenes vinculados al Sistema de Responsabilidad Penal - SRPA, en el servicio.		**X**	**X**	**X**
Participar en la elaboración e implementación del Plan de Acción del Centro Forjar, así como de los Planes de Atención Individual "PAI", de los participantes atendidos en el servicio.			**X**	**X**
Desarrollar e implementar el componente socio comunitario del modelo de Atención Integral Especializada			**X**	**X**
Participar en el desarrollo de acciones de formación ciudadana y participación de los adolescentes y jóvenes, sus familias y otros actores.				
Gestionar, acompañar y hacer seguimiento a la oferta institucional de servicios diversificada, caracterizada y adecuada de acuerdo a los objetivos establecidos en el modelo de atención para la ejecución de la sanción de Prestación de Servicios a la Comunidad, acciones restaurativas y servicio social Voluntario.			**X**	**X**
Gestionar, facilitar y participar de espacios de encuentro de adolescentes, jóvenes y familias egresados-as que contribuyan a fortalecer el acompañamiento y seguimiento a su participación e inclusión social.				
Realizar la gestión interinstitucional, con organizaciones sociales y comunitarias, orientadas al fortalecimiento de los procesos de participación, inclusión social y garantía de derechos de los adolescentes o jóvenes y familias.			**X**	**X**
Registrar y reportar la información que dé cuenta del seguimiento y monitoreo a cada participante y su familia, tales como: novedad de retiro o egreso y cumplimiento de los planes de atención individual y familiar garantizando la calidad de la información y la gestión documental conforme a los lineamientos establecidos por la SDIS.			**X**	**X**
Mantener actualizados los registros de actuaciones e historias sociales de los adolescentes y jóvenes, los formatos y bases de datos del servicio, en el Sistema de Información Misional de la SDIS y el aplicativo Forjar.			**X**	**X**

Implementar el Sistema Integrado de Gestión.			X	X
Participar en todos los espacios, reuniones, mesas de trabajo y procesos de fortalecimiento técnico definidos por la SDIS.			X	X
Realizar los informes y requerimientos que sean solicitados por la Subdirección Local para la Integración Social asignada y por la Subdirección para la Infancia.				X
Salvaguardar los bienes asignados al servicio, teniendo en cuenta el desgaste normal de su uso y reportar por escrito y oportunamente a la Subdirección Local para la Integración Social asignada de cualquier deterioro, daño o mal funcionamiento de equipos e implementos fundamentales para el desarrollo de las actividades y la prestación del servicio.		X	X	X
Activar la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente en la entidad.				
Cumplir con las demás obligaciones que el supervisor del contrato le designe en el marco de las actividades propias del Proyecto 1096 "Desarrollo Integral desde la Gestación hasta la Adolescencia " y del objeto del contrato.		X	X	X

FIRMA CONTRATISTA 