PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó y septiembre

Señor (a)
CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4631715**
Cargo del supervisor: Profesional Grado 02
Dependencia: Emprendimiento
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes septiembre del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4631715 del año 2023

Estefany Paola Daza Sarria, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.001.969.865** de **Cartagena**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL – SBDC Regional Chocó, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS ($46.593.883)** M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) Un primer pago correspondiente nueve (09) días del mes de febrero de 2023 por valor de **UN MILLÓN TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO TRES PESOS ($1.357.103)** M/CTE.
b) Diez (10) pagos iguales por los meses de (marzo) a (diciembre) de 2023 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTI TRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO ($4.523.678)** M/CTE cada uno

Plazo: Será hasta el **31 de diciembre de 2023**

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA, con énfasis al desarrollo de iniciativas productivas de la economía familiar, campesina y comunitaria

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento	Las acciones realizadas durante este periodo fueron las siguientes: Desarrollo de orientaciones	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas

	de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Seguimiento a las empresas puesta en marcha fondo emprender. Asesoría empresarios en creación OFF Asesoría en el proceso de formulación planes de negocios convocatoria economía rural, multisectorial.	
2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Mensual se realiza seguimiento y cumplimiento al plan de acción realizado al inicio del contrato; se efectúa seguimiento a cada indicador y se da cumplimiento progresivo a los lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del centro de desarrollo para la vigencia 2023. Mes a mes se da aporte a las metas asignadas y reportadas en el SIGE el cual se alimenta un reporte interno llevado por la orientadora donde llevo el control de la ejecución de metas con la finalidad de cumplir y reportar bien la información a cada indicador. Se da evidencia al aporte de metas, nueva empresa off, emprendedores orientados, jueves de emprendimiento, plan de negocios formulado convocatoria joven.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional	Hasta el momento las metas asignadas fueron cumplidas en un 100% lo faltante pendiente a reportar será registrado en el aplicativo SIGE el 22 de agosto, ya los eventos fueron realizados.	**Anexo 2:** evidencias de fotos, evidencias de correos, pantallazo de asesorías via whatsapp, via teams y Google meet.

4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se registra de manera oportuna en los aplicativos SIGE, se realizó el registro de las metas aportadas hasta el corte del 18/08/2023. Hasta la fecha se reportan orientaciones, jueves de emprendimiento, empresas off, empleos off, empleos fort y formulación de planes de negocios fondo emprender.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos	Se realizaron jornadas de divulgación y orientación fomentando la cultura del emprendimiento a emprendedores interesados en los servicios del centro de desarrollo empresarial. La meta se encuentra realizada en un 100% en el corte al 30 de agosto se visualizara en el cuadro de mando.	**Anexo 2:** evidencias de fotos, evidencias de correos, pantallazo de asesorías via whatsapp, via teams y Google meet.
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o	***Orientación*** Se realizaron jornadas de divulgación y orientación fomentando la cultura del emprendimiento aportando a las metas siguientes: *Meta cumplida en un 100%* ***Entrenamiento*** Se realizaron entrenamientos en la ruta emprendedora habilidades blandas, comportamiento emprendedor. Dentro de las metas detalladas se le da cumplimiento a Personas entrenadas en *Habilidades Blandas* cumpliendo al 100% con 25 personas orientadas. *Jovenes Entrenados en Comportamiento Emprendedor 7 personas entrenadas* *Numero de entrenamiento para jóvenes se cumplieron con 2 eventos al 100%*	**Anexo 2:** evidencias de fotos, evidencias de correos, pantallazo de asesorías via whatsapp, via teams y Google meet.

	otras fuentes de financiación.	*Los entrenamientos realizados han sido en la ruta de emprendimiento.* ***Ideación y validación temprana*** Se asesoran a los diferentes emprendedores y clientes que se encuentran interesados en los servicios de fondo emprender y otras fuentes de financiación. ***Formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender*** Se presentó un plan de negocios en la convocatoria jóvenes el cual fue viable.	
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	***Puesta en marcha Fondo Emprender*** **Rayos del sol bojaya:** Se inicia asesoría de manera virtual realizando recorridos por la plataforma revisando lo cargado hasta la fecha, se revisa la actividad las cuales tienen observaciones por realizar ajustes, se revisan los compromisos adquiridos en la segunda acta de interventoría, verificando el cumplimiento y el reporte de este en plataforma. Se le dio apoyo al emprendedor en la ejecución presupuestal y el seguimiento que requiere el proyecto para tener una ejecución optima sin retrasos en sus procesos. **Café señor de la tierra:** Se inicia asesoría de manera virtual realizando recorridos por la plataforma revisando lo cargado hasta la fecha, se revisa la actividad de documentos legales, las actividades de lugar de operaciones, contrapartidas, revisando hasta la fecha lo reportado. Se le indica al emprendedor que debe de reportar los recibos de pago del embargo donde se evidencia que realizó su cancelación al total de la deuda. Se le solicita al emprendedor actualizar constancia de revisión del inmueble y adjuntarlo en lugar de operaciones mes **Revisión de los compromisos pendientes en el acta de interventoría.**	**Anexo 2:** evidencias de fotos, evidencias de correos, pantallazo de asesorías via whatsapp, via teams y Google meet.

		Se le recomienda al emprendedor por favor revisar los compromisos del acta número uno, los cuales debe de reportar en las actividades correspondientes: **Información Contable:** debe presentar toda la información contable al día (desde la fecha de constitución), libros oficiales de contabilidad, (Libro diario, Mayor y Balance e Inventario y Balance), informes contables (Estado de Situación Financiera y Estado de Resultados mensual y acumulado debidamente firmados por el Contador y el Representante Legal), extractos bancarios de la cuenta de la empresa y las respectivas conciliaciones bancarias y Notas a los Estados Financieros y demás documentos anexados en el actividad contabilidad. **Información Tributaria:** debe presentar las declaraciones tributarias Se le recomienda realizar lectura del acta y los documentos suministrados con la finalidad de dar un avance optimo en la ejecución de puesta en marcha. **Indicadores por cumplir** Se le indica al emprendedor ir organizando la documentación tanto física y digital en la plataforma, se le explica al emprendedor como debe de tener la información y la plataforma. Si tiene información que aún no ha adjuntado, deberá ser anexada a más tardar un día hábil previo a la realización de la segunda visita de interventoría la cual será en el mes de julio de manera virtual. **Documentos legales:** certificado de Cámara de Comercio y RUT actualizados con la dirección de la empresa ante cámara de comercio. Resolución de facturación adjuntar en documentos legales Permiso de Bomberos adjuntar en documentos legales Registro sanitario INVIMA el cual posee, pero debe de migrarlo a la persona jurídica; **emprendedor se le**	

		recuerda si no realiza este trámite las ventas que realiza no serán tenidas en cuenta. Registro de marca el cual posee, pero debe de migrarlo a la persona jurídica se trabaja con el emprendedor en mejorar el proceso de manejo de plataforma, aun sigue sin cumplir los compromisos. El emprendedor logró legalizar el predio, para poder iniciar el proceso de ejecución de recursos.	
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.	***Fortalecimiento Empresarial*** Se dio reporte a las 8 empresas asignadas a la meta las cuales algunas se postularon a la línea crecer y las otras ya se les realizó el plan de acción. Esta meta se cumple al 100% Experso la saca SAS, central de lavadora y refrigeración; solarnet energía y conectividad para el chocó; productos artesanales pilón; centro comercial electrónico del pacifico SAS, centro de estética corpo SAS, cárnicos marlys SAS, sendero ecoturístico las palmas SAS. Se le da seguimiento al plan de acción diseñado.	Esta meta se cumplió al 100%
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Se dio reporte a las 8 empresas asignadas a la meta las cuales algunas se postularon a la línea crecer y las otras ya se les realizó el plan de acción. Esta meta se cumplió al 100%	Esta meta se cumplió al 100%
10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios	He acompañado a la profesional de emprendimiento asistiendo a reuniones organizadas y dirigidas por la profesional.	**Anexo 3:** Registro Fotográfico de las reuniones.

	atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial		
11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Las evidencias se encuentran en el sistema de información SIGE, de acuerdo con el instructivo y nombradas de acuerdo con la naturaleza del archivo. Las evidencias serán cargadas a corte de 30 de julio junto con el reporte de cierre de SIGE	Durante este periodo no se realizó esta actividad.
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos	Durante este proceso no se postularon empresas a la línea crecer, se espera respuesta por parte del consejo nacional de emprendimiento para la asignación del recurso a las empresas que se postularon en abril.	Durante este periodo no se realizó esta actividad.

	para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.		
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA	A corte de septiembre se avanza de manera satisfactoria el cumplimiento de las metas pendientes; las metas que se encuentra a la espera para cumplir al 100% son orientaciones, jueves de emprendimiento, empleos off, empresas off y postulación planes fondo emprender que se encuentran a espera de la apertura de las convocatorias. Durante este periodo se trabajó en el cumplimiento y aporte a cada indicador de los programas, logrando así el 100% de algunos de los indicadores en orientación y en entrenamiento, se mejoraron los indicadores rezagados en creación de empresa y empleos los cuales se reportan en fortalecimiento y en otras fuentes de financiación, creación de empresas nuevas.	**Anexo 1:** Pantallazo ejecución de metas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. **7886365944** de la planilla, **SOI** y **JULIO** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
Estefany Paola Daza Sarria Contratista
C.C. No. 1.001.969.865

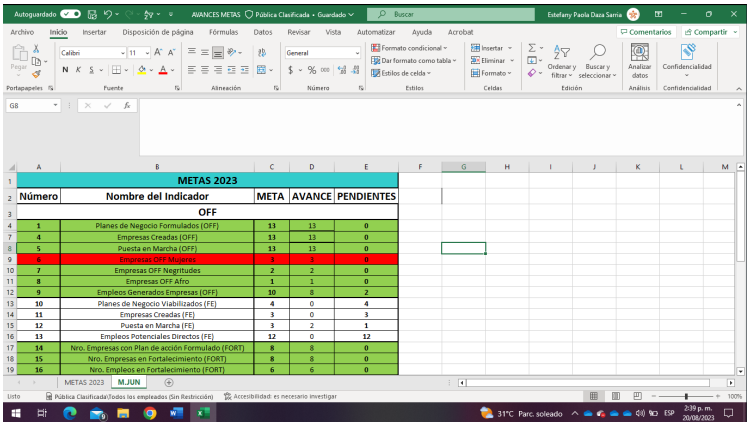
Recibí a satisfacción:

Firma
CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4631715 de 2023
Cargo: Profesional Grado 02

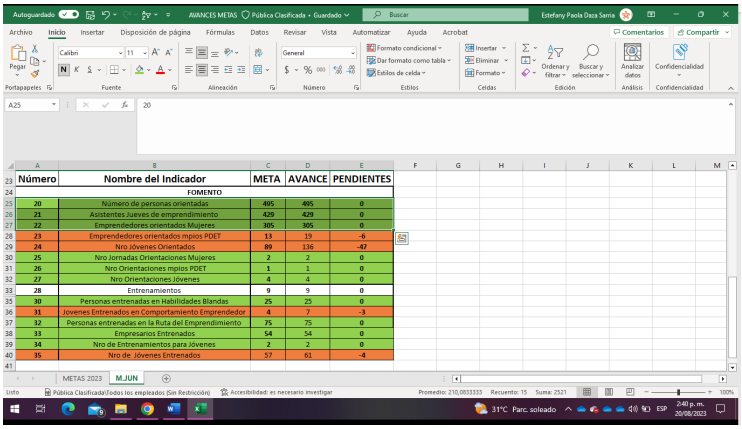
Evidencias Mensuales

Anexo 1:

Pantallazo ejecución de metas



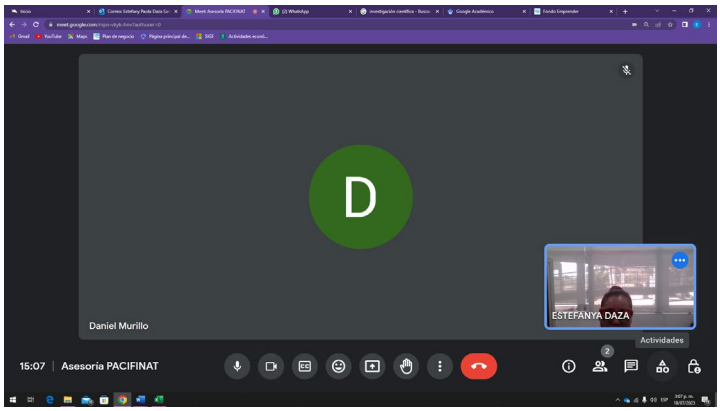
METAS 2023				
Número	Nombre del Indicador	META	AVANCE	PENDIENTES
	OFF			
1	Planes de Negocio Formulados (OFF)	13	13	0
4	Empresas Creadas (OFF)	13	13	0
5	Puesta en Marcha (OFF)	13	13	0
6	Empresas OFF Mujeres	3	3	0
7	Empresas OFF Negritudes	2	2	0
8	Empresas OFF Afro	1	1	0
9	Empleos Generados Empresas (OFF)	10	8	2
10	Planes de Negocio Viabilizados (FE)	4	0	4
11	Empresas Creadas (FE)	3	0	3
12	Puesta en Marcha (FE)	3	2	1
13	Empleos Potenciales Directos (FE)	12	0	12
14	Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)	8	8	0
15	Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	8	8	0
16	Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	6	6	0



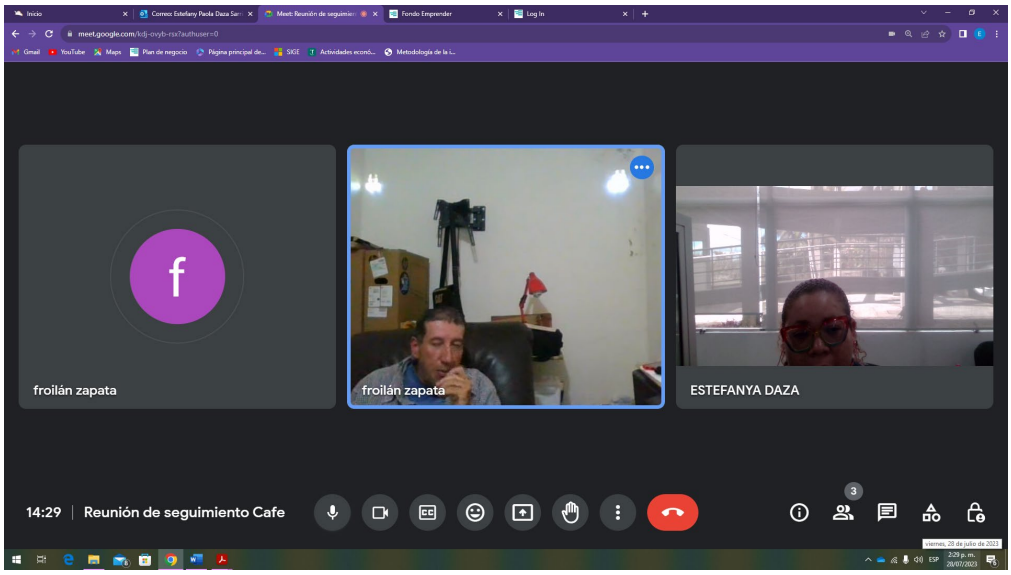
Número	Nombre del Indicador	META	AVANCE	PENDIENTES
	FOMENTO			
20	Número de personas orientadas	495	495	0
21	Asistentes Jueves de emprendimiento	429	429	0
22	Emprendedores orientados Mujeres	305	305	0
23	Emprendedores orientados mpios PDET	13	19	-6
24	Nro Jovenes Orientados	89	136	-47
25	Nro Jornadas Orientaciones Mujeres	2	2	0
26	Nro Orientaciones mpios PDET	1	1	0
27	Nro Orientaciones Jóvenes	4	4	0
28	Entrenamientos	9	9	0
30	Personas entrenadas en Habilidades Blandas	25	25	0
31	Jovenes Entrenados en Comportamiento Emprendedor	4	7	-3
32	Personas entrenadas en la Ruta del Emprendimiento	75	75	0
33	Empresarios Entrenados	54	54	0
34	Nro de Entrenamientos para Jóvenes	2	2	0
35	Nro de Jóvenes Entrenados	57	61	-4

Anexo 2:

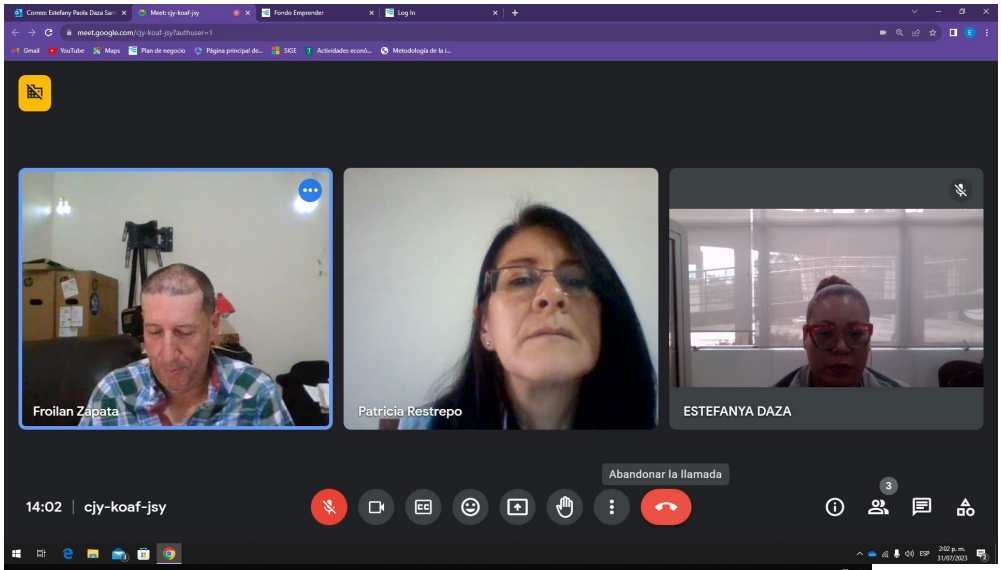
evidencias de fotos, evidencias de correos, pantallazo de asesorías via whatsapp, via teams y Google meet.



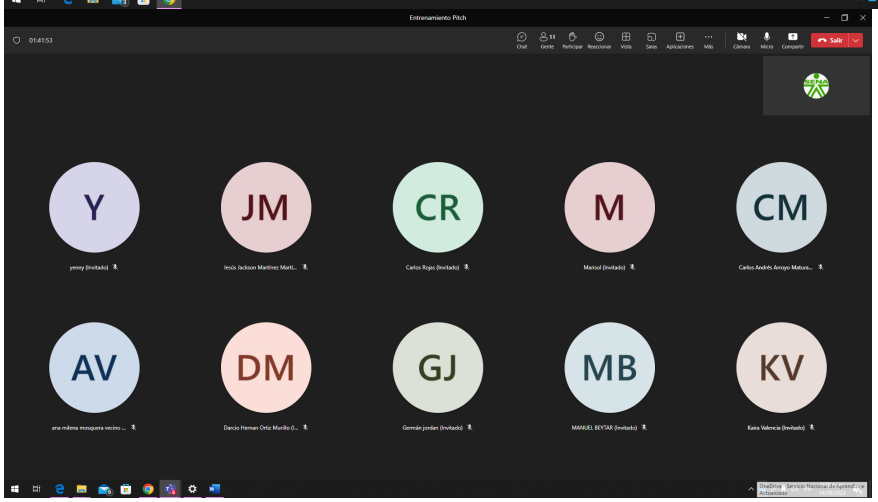
Seguimiento formulación Pacifinat- convocatoria jóvenes



Seguimiento puesta en marcha café señor de la tierra



Segunda interventoría señor café de la tierra



Desarrollo de orientaciones



Participación en feria expoempleo orientando a emprendedores

Anexo 3:
Registro Fotográfico de las reuniones.



Reunión con la directora nacional de empleo y emprendimiento



Reunión de seguimiento con la profesional de emprendimiento.