CONTRATO NÚMERO: 1.440-12-14-0053 **FECHA:** 10 Febrero del 2023

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

CONTRATISTA: DIANA PAOLA SATIZABAL LIZARAZO

VALOR INICIAL: $46.200.000 – CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE

VALOR ADICIÓN: NA

VALOR FINAL: $46.200.000 – CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE

OTROSI No. NA

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500004400 del 26 de enero de 2023

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600046487 del 10 de Febrero de 2023.

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO INICIAL: HASTA el 31 DE JULIO de 2023, contados a partir de la suscripción del acta de inicio 10 de febrero de 2023.

PLAZO FINAL: HASTA el 31 DE JULIO de 2023

SUPERVISOR: JOHN JAIRO LOPEZ OSORIO

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO ASESOR EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

LOS SUSCRITOS **JHON JAIRO LÓPEZ OSORIO** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 16.368.217 DE TULUÁ-VALLE, ACTUANDO COMO

SUPERVISOR Y **DIANA PAOLA SATIZABAL LIZARAZO** PORTADOR DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 65.631.634 DE IBAGUÉ, OBRANDO COMO OBRANDO COMO **CONTRATISTA**, NOS REUNIMOS EN LAS INSTALACIONES DEL SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL OBJETIVO DE ACORDAR Y SUSCRIBIR EL ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

QUE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL SE ESTABLECIERON LAS OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA LOS CUALES SE DETERMINARON EN:

1. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

2. Proyectar respuestas a las consultas en materia económica, contable y financiera que requiera la SADS, con base en su perfil y experiencia.

3. Apoyar en los estudios del sector en los procesos que adelante la SADS.

4. Participar en la planeación y consolidación del diseño de presupuestos en las gestiones adelantadas por la SADS.

5. Apoyar los informes financieros y presupuestales de la SADS con diseño de indicadores y apoyo en rendición de cuentas.

6. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

7. PRODUCTO: Consolidó un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

QUE, DE CONFORMIDAD CON LO ANTERIOR, EL **CONTRATISTA** CUMPLIÓ A CABALIDAD CON EL 100% DE LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL Y SUS CORRESPONDIENTES OBLIGACIONES ESPECÍFICAS.

OBLIGACIÓN 1.

Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

La contratista dio cumplimiento a esta obligación realizando las siguientes capacitaciones dentro del Plan Institucional de capacitación para funcionarios y contratistas:

- Fundamentos Generales MIPG
- 8 módulos del curso virtual del MIPG
- Módulo de auditoría del MIPG
- Curso virtual de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Además participó de las siguientes capacitaciones internas de la Gobernación del Valle del Cauca:

1. **Seminario de inducción y reinducción: El Estado, El Servicio Público y la Función Pública**, Facilitador: Gustavo Adolfo Palacios Sinisterra

2. **Seminario de inducción y reinducción: Proceso M8-P3 Administrar el Pasivo Pensional**,
   Facilitador: Doctor Héctor Pinzón Sánchez, Líder de Programa Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional - DADI

3. **Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)**
   Jueves 30 de marzo de 2023
4. **Seminario de inducción y reinducción: Rendición de Cuentas,**
   Facilitadora: Dra Eddy Johana Pasinga Muñoz, Secretaría General.
   Miércoles 12 de abril de 2023

5. **El Código de Integridad**
   Facilitadora: Caroll Pedraza Martínez, Profesional Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública
   Miércoles 26 de abril de 2023
   11:00 AM A 12:00 M

6. **El Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP**
   Viernes 28 de abril de 2023
   10:00 AM A 12:00 M

Facilitador: Dr. Deiver LLanos González, Profesional Universitario Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

7. **Los Derechos Humanos**
   Miércoles 3 de mayo de 2023
   2:00 pm

8. **Socialización: Informe de Auditoria de Calidad M2-P7**
   Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible
   Hora: 10:00- 11:00 a. m.
   Jueves 4 de mayo de 2023
   Facilitadores: Luz Eneida Lobón, Mateo Gómez

9. **Pausas de Prevención SG-SST**
   Jueves 11 de mayo de 2023
   9:00 am

10. **Ley 1712 de 2014, Transparencia y Acceso a la Información – Resolución 1519 del 2020**
    Viernes 12 de mayo de 2023
    10:00 am a 11:00 am

11. **Apertura Auditoria Proceso M9-P2**
    Facilitador: Cesar Mancilla Rodríguez, Jefe de Control Interno
    Viernes 19 de mayo de 2023
    9:00 am

12. **Gestion Documental – Proceso de Gestion Documental M9-P3**
    Martes 30 de mayo de 2023
    2:00 pm a 4:00 pm
    Facilitador: Señor José Eider Molina González, Técnico Operativo, Secretaria General – Subdireccion Tecnica de Apoyo a la Gestión

13. **Socialización Matriz DOFA – SADS**

Viernes 2 de Junio de 2023
2:00 pm

14. **Control de Inventarios de Bienes Muebles Devolutivos- las Pólizas de Seguro**
Facilitador: Dr. Juan Felipe Escobar Ramírez – Profesional Especializado, Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional
Miércoles 7 de Junio de 2023
9:00 am a 11:00 am

15. **Capacitación SGSST Secretaria de Ambiente -Junio 2023**
Jueves, 15 junio · 9:00 – 10:00am

16. **La Participación Ciudadana**
Viernes, 16 de junio
9:00 – 10:00am

17. **La Gestión y Tratamiento de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias (PQRS)**
Miércoles 21 de junio de 2023,
09:00 A 11:00 AM
Facilitadora: Dra. Geraldín Ordoñez Buitrago, Profesional Universitario

18. **El Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG**
Jueves 22 de junio de 2023,
8:00AM A 12:30 PM
Facilitadora: Dr. Diana Felicia Sánchez Parada, Profesional Universitaria, Secretaría General

19. **El Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP**
Viernes 23 de junio de 2023,
10:00AM A 12:00 M
Facilitador: Dr. Deiver LLanos González, Profesional, DADI

20. **Capacitación SGSST - Secretaria de Ambiente Julio 2023**
Jueves, 13 julio ·

9:00 – 10:00am

21. **Orientación al Usuario y al Ciudadano**
Viernes 14 de julio de 2023
2:30 A 4:30 PM
Facilitadora: Dra. Francia Elena Agudelo Arenas, Profesional Universitaria, Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional

OBLIGACIÓN 2.

Proyectar respuestas a las consultas en materia económica, contable y financiera que requiera la SADS, con base en su perfil y experiencia.

La contratista dio cumplimiento al hacer minería de datos de toda la contratación del país a través de las plataformas SECOP I Y SECOP II de:

- Contratos con objetos similares a instalación y mantenimiento de Paneles Solares y Sistemas Fotovoltaicos realizando todo el análisis necesario como lo expresan los informes de gestión.

Revisión de la cadena de valor como parte del proceso de estructuración precontractual de los siguientes procesos:

- *"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, humanos y recursos financieros, con el fin de realizar una gestión integral de los ecosistemas estratégicos para la biodiversidad incluyendo su aprovechamiento sostenible, así como la puesta en marcha de acciones articuladas con la comunidad para promover la conservación del recurso hídrico, la planeación de acciones para la mitigación y adaptación del cambio climático y la promoción de iniciativas de sensibilización y de contexto educativo ambiental para la recuperación de áreas de interés que deriven en el establecimiento de PROCEDAs.",*
- *"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, humanos y recursos financieros para realizar acciones para la recuperación de semillas nativas mediante la implementación de viveros tradicionales en comunidades indígenas del Valle del Cauca Asociadas a la organización ACIVA R.P."*

- *"Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, humanos y recursos financieros, para promover la conservación de los ecosistemas estratégicos para la biodiversidad y la gestión hídrica del Departamento del Valle del Cauca, incluyendo su aprovechamiento sostenible, así como la puesta en marcha de acciones para la mitigación y adaptación al cambio climático y la promoción de iniciativas de sensibilización y de proyectos ciudadanos de educación ambiental"*

Revisión de la idoneidad de:

- ASOCIACIÓN DE CABILDOS INDIGENAS DEL VALLE DEL CAUCA REGIÓN PACÍFICO – ACIVA R.P
- CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA - CORPOVALLE

OBLIGACIÓN 3.

Apoyo en los estudios del sector en los procesos que adelante la SADS.

La contratista realizó el apoyo técnico profesional en la estructuración de los siguientes Estudios del Sector de los procesos contractuales de la SADS:

1. RESTAURACIÓN DE CORREDORES DE CONECTIVIDAD DEL RÍO CAUCA COMO MEDIDA DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO BASADO EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

2. INTERVENTORIA AL PROCESO DE RESTAURACIÓN DE CORREDORES DE CONECTIVIDAD DEL RÍO CAUCA COMO MEDIDA DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO BASADO EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

3. PS DE APOYO A LA SUPERVISIÓN AL PROCESO DE CORREDORES DEL RÍO CAUCA

4. PROCESO CONTRACTUAL DE ELECTRIFICACIÓN, PANELES SOLARES;

5. PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Apoyando los siguientes componentes en su estructuración:

- Introducción
- Definiciones
- Aspectos Generales del Mercado y del Sector
- El mercado de cada proceso a nivel global
- El mercado de cada proceso a nivel nacional
- El mercado de cada proceso a nivel local
- Indicadores actualizados del Producto Interno Bruto a Nivel Nacional
- Comportamiento de la variación mensual del IPC según divisiones y subclases
- Variación y contribución mensual por divisiones de gasto
- Variaciones y contribuciones de las subclases en el mes
- Comportamiento de la variación año corrido del IPC según divisiones y subclases
- Variación y contribución año corrido por divisiones de gasto
- Variación y contribución de las subclases en el año corrido
- Comportamiento de la variación anual del IPC según divisiones y subclases
- Variación y contribución anual por divisiones de gasto
- Variaciones y contribuciones de las subclases en el año
- Tasa de Desempleo Nacional Ranking de ciudades según tasa de desempleo
- Inflación Total, nacional población fuera de la fuerza laboral
- Población ocupada según rama de actividad
- Evolución General de los Subsectores de Servicios
- Variación anual de los ingresos nominales y contribución por tipo de ingresos, según subsector de servicios
- Variación anual del personal ocupado total y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios
- Variación anual de los salarios y contribución por tipo de contratación, según subsector de servicios

- Acuerdos Comerciales

Igualmente realizó la revisión y actualización de los Estudios del Sector de los siguientes procesos:

6. AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y RECURSOS FINANCIEROS, CON EL FIN DE PROMOVER INICIATIVAS DE DESARROLLO SOSTENIBLE EN FUNCIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LA BIODIVERSIDAD, SUS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS, EL RECURSO HÍDRICO ASOCIADO, LA MITIGACIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES AMBIENTALES POR ACCIÓN HUMANA O CLIMÁTICA Y LA PROMOCIÓN DE ESTRATEGIAS EDUCATIVAS AMBIENTALES EN CONTEXTOS RURALES Y URBANOS.

7. AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y RECURSOS FINANCIEROS, CON EL FIN DE REALIZAR UNA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS PARA LA BIODIVERSIDAD INCLUYENDO SU APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE, ASÍ COMO LA PUESTA EN MARCHA DE ACCIONES ARTICULADAS CON LA COMUNIDAD PARA PROMOVER LA CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA PLANEACIÓN DE ACCIONES PARA LA MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO Y LA PROMOCIÓN DE INICIATIVAS DE SENSIBILIZACIÓN Y DE CONTEXTO EDUCATIVO AMBIENTAL PARA LA RECUPERACIÓN DE ÁREAS DE INTERÉS QUE DERIVEN EN EL ESTABLECIMIENTO DE PROCEDAS.

8. AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y RECURSOS FINANCIEROS PARA REALIZAR ACCIONES PARA LA RECUPERACIÓN DE SEMILLAS NATIVAS MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE VIVEROS TRADICIONALES EN COMUNIDADES INDÍGENAS DEL VALLE DEL CAUCA ASOCIADAS A LA ORGANIZACIÓN ACIVA R.P.

9. AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y RECURSOS FINANCIEROS, PARA PROMOVER LA CONSERVACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS PARA LA BIODIVERSIDAD Y LA GESTIÓN HÍDRICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, INCLUYENDO SU

APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE, ASÍ COMO LA PUESTA EN MARCHA DE ACCIONES PARA LA MITIGACIÓN Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y LA PROMOCIÓN DE INICIATIVAS DE SENSIBILIZACIÓN Y DE PROYECTOS CIUDADANOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

Aportes en su componente estadístico actualización de datos conforme a fuentes primarias, aspectos generales del mercado y del sector y oferta y demanda de acuerdo con la clasificación UNSPSC.

Especificamente los siguientes ítems del contenido del documento técnico, el cual se anexa al presente informe:

1. INTRODUCCIÓN
2. DEFINICIONES
3. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO Y DEL SECTOR
3.1 Programa de las Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA)
3.2 Contexto normativo del Sector
3.2.1 Objetivos de Desarrollo Sostenible
3.2.2 Plan Nacional de Adaptación al Cambio Climático (PNACC)
3.2.3 Plan de Gestión Ambiental Regional del Valle del Cauca 2015-2036
3.2.4 Política Pública Departamental de Ambiente y Gestión Integral del Recurso Hídrico
3.2.5 Plan de Ordenamiento Departamental- POTD del Valle del Cauca 2019-2039
3.2.6 Plan de Desarrollo Departamental
3.3 PIB desde el enfoque de la producción
3.4 Comportamiento de la variación mensual del IPC según divisiones y subclases
3.5 Comportamiento de la variación año corrido del IPC según divisiones y subclases
3.6 Comportamiento de la variación anual del IPC según divisiones y subclases
3.7 Tasa de Desempleo Nacional
3.8 Tasa de desempleo en 13 ciudades y áreas metropolitanas
3.9 Ranking de ciudades según tasa de desempleo
3.10 Total, nacional población fuera de la fuerza laboral
3.11 Población ocupada según rama de actividad
4 SECTOR SERVICIOS

4.1 Actividades profesionales científicas y técnicas
4.2 Encuesta Ambiental Industrial – EAI
- Inversión con fines de protección y conservación del ambiente
- Gastos en protección y conservación del ambiente
- Pagos relacionados con el cuidado del ambiente
- Empleo generado en actividades ambientales
- Adaptación y mitigación al cambio climático
- Inversión en activos con fines de protección y conservación del ambiente

6 OBJETO DEL CONVENIO.
7 PLAZO ESTIMADO PARA EL PROYECTO:
8 VALOR ESTIMADO DEL PROYECTO Y FORMA DE DESEMBOLSO DE APORTES:

8.1 METODOLOGÍA DEL PRESUPUESTO
9 PRESUPUESTO GENERAL CORPOVALLE
10 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD
11 ANTECEDENTES
14 ACUERDOS COMERCIALES
15 CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE NACIONES UNIDAS. CLASIFICACIÓN UNSPSC

16 PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE LA ENTIDAD
17 PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES
18 PROCESOS DE CONTRATACIÓN DEL ASOCIADO
19 ANALISIS DE LA DEMANDA
20 ANALISIS DE LA OFERTA
21 IDONEIDAD DEL OFERENTE

OBLIGACIÓN 4.

Participar en la planeación y consolidación del diseño de presupuestos en las gestiones adelantadas por la SADS.

La contratista participó en la estructuración de los siguientes presupuestos aportando técnicamente a dicho proceso:

- Presupuesto de suministro – consumibles de la secretaría para la presente vigencia fiscal 2023
- presupuesto del proceso de IMPLEMENTACIÓN DE ENERGÍAS RENOVABLES NO CONVENCIONALES EN ZONAS RURALES DE DIFÍCIL ACCESO COMO MEDIDA DE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
- Análisis a los seis (6) presupuestos oficiales de los procesos encontrados en las plataformas SECOP I y SECOP II con objeto similar a sistemas fotovoltaicos en un rango de 10.000 a 14.000 millones de pesos, identificando sus ítems, precios unitarios, carga tributaria, valores totales, puntos de encuentro y cantidades.
- Presupuesto del Estudio del Sector del Convenio que se pretende ejecutar con Corpocuencas en la vigencia fiscal 2023, revisando la coherencia con procesos históricos de la entidad y la cadena de valor del proyecto Vs el convenio.
- Presupuestos de los Estudios del Sector de los convenios con ACIVA RP
- Presupuestos de los Estudios del Sector de los convenios con CORPOVALLE

OBLIGACIÓN 5.

- *Apoyar los informes financieros y presupuestales de la SADS con diseño de indicadores y apoyo en rendición de cuentas.*

La contratista apoyo la estructuración del Manual de Rendición de Cuentas de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible – SADS en todos los componentes y etapas orientadas por el Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP:

1. Aprestamiento
2. Diseño
3. Preparación
4. Ejecución
5. Seguimiento y Evaluación

OBLIGACIÓN 6.

Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

Durante toda la vigencia del contrato recibió orientación del ingeniero John Jairo López Osorio, Subdirector Técnico Apoyo a la Gestión y supervisor del contrato; realizando reuniones con el propósito de hacer seguimiento y recibir orientaciones frente a la correcta ejecución de las actividades contractuales y los respectivos informes, en cumplimiento de las necesidades que dieron origen al presente contrato de prestación de servicios.

1. 15 de febrero de 2023
2. 7 de marzo de 2023
3. 30 de marzo de 2023
4. 10 de abril de 2023
5. 17 de abril de 2023
6. 2 de mayo de 2023
7. 5 de mayo de 2023
8. 8 de junio de 2023
9. 5 de julio de 2023

EL CONTRATISTA PRESENTÓ EL DOCUMENTO DE TÉCNICO DE GESTIÓN, CON LAS RESPECTIVAS EVIDENCIAS Y ANEXOS.

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$46.200.000
VALOR EJECUTADO:	$46.200.000
VALOR NO EJECUTADO:	$ 0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	**100%**

QUE EL BALANCE DE EJECUCIÓN FINANCIERO ES EL SIGUIENTE:

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$46.200.000
VALOR INICIAL	$46.200.000
VALOR ADICION	$ 0
VALOR FINAL	$ 0
ANTICIPO:	$ 0

AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
PAGO ANTICIPADO:	$ 0
PAGOS PARCIALES:	$ 46.200.000
INTERÉS MORATORIO:	$ 0
TOTAL, PAGADO:	$ 46.200.000
SALDO A FAVOR DE EL CONTRATISTA:	$ 0
SALDO A FAVOR DE EL DEPARTAMENTO:	$ 0

EN CONSECUENCIA, LAS PARTES, UNA VEZ LEÍDA Y APROBADA LA PRESENTE ACTA, SE SUSCRIBE EN LA CIUDAD DE CALI (VALLE), A LOS TREINTA Y UN (31) DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2023.

CON LA FIRMA DE LA PRESENTE EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CARGARLA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II.

JOHN JAIRO LÓPEZ OSORIO
CEDULA: 16.368.217
SUPERVISOR

DIANA PAOLA SATIZABAL LIZARAZO
CC. 65.631.634
CONTRATISTA