PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja 20 de agosto 2023.

Señor (a)
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISOR CONTRATO No **4656097**
Coordinador
Regional Santander.
Bucaramanga.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No 4656097 del año 2023

EDDIE AMAYA DOMINGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.426.351 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en APE regional Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL SEISCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($38.361.633). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($2.731.633) o lo ejecutado en el mes de febrero de 2023. b) diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE. ($3.563.000)cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo y la implementación de acciones de orientación y estrategias de atención para oferentes o buscadores de empleo y potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.	Durante el periodo correspondiente de los días del mes de junio no se desarrollaron actividades específicas para el cumplimiento de este alcance, por lo tanto, no se anexa evidencias.	Se continúan las actividades planteadas.
2	Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manerapresencial o virtual, según el procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guíade Orientación Ocupacional	Se realiza orientación ocupacional e intermediación laboralgrupal a aprendices Sena.	Registro fotográfico.
3	Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.	Se realizo orientación a los usuarios que provienen del área rural y se les dio información del programa Campesena.	Lista de asistencia
4	Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores demanera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.	Se aplica estrategia de captar nuevas empresas.	Registro fotográfico.
5	Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	Se brindo apoyo a las empresas en la publicación de vacantes y seguimiento.	Registro fotográfico.
6	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propenderpor el cierre de la colocación en la plataforma.	Se realiza seguimiento a solicitudes de vacantes través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo	Registro informe semana.
7	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través delas diferentes estrategias, tales como ferias y micro ferias de	Durante el periodo correspondiente de los días del mes de junio no se desarrollaron actividades específicas para el cumplimiento de este alcance, por lo tanto, no se anexa evidencias.	Se continúan las actividades planteadas.

	empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación,estrategia CampeSENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web.		
8	Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices, egresados SENA y población de la estrategia CampeSENA.	Se realiza orientación ocupacional e intermediación laboralgrupal a aprendices Sena.	Registro fotográfico.
9	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA,con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	Durante el periodo correspondiente de los días del mes de junio no se desarrollaron actividades específicas para el cumplimiento de este alcance, por lo tanto, no se anexa evidencias.	Se continúan las actividades planteadas.
10	Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacionale intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientosde atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.	Durante el periodo correspondiente de los días del mes de junio no se desarrollaron actividades específicas para el cumplimiento de este alcance, por lo tanto, no se anexa evidencias.	Se continúan las actividades planteadas.
11	Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de laAgencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo decontrol en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Se elaboro informe mensual correspondiente a las semanas de agosto.	Se continúan las actividades planteadas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	----------	----------	----------	----------
2.	----------	----------	----------	----------

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informeque la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentacióndel informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecucióncontractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4503466213** de la planilla, operador SOI y periodo julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti trámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentadoy publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto decobro.

Evidencias

Cordialmente,

EDDIE AMAYA DOMINGUEZ
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 91.426.351

ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
Firma
Nombres y Apellidos
Supervisor Contrato 4656097 de 2023
Cargo Coordinador

Obligación contractual No.2

Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manerapresencial o virtual, según el procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guíade Orientación Ocupacional

Evidencia fotográfica:

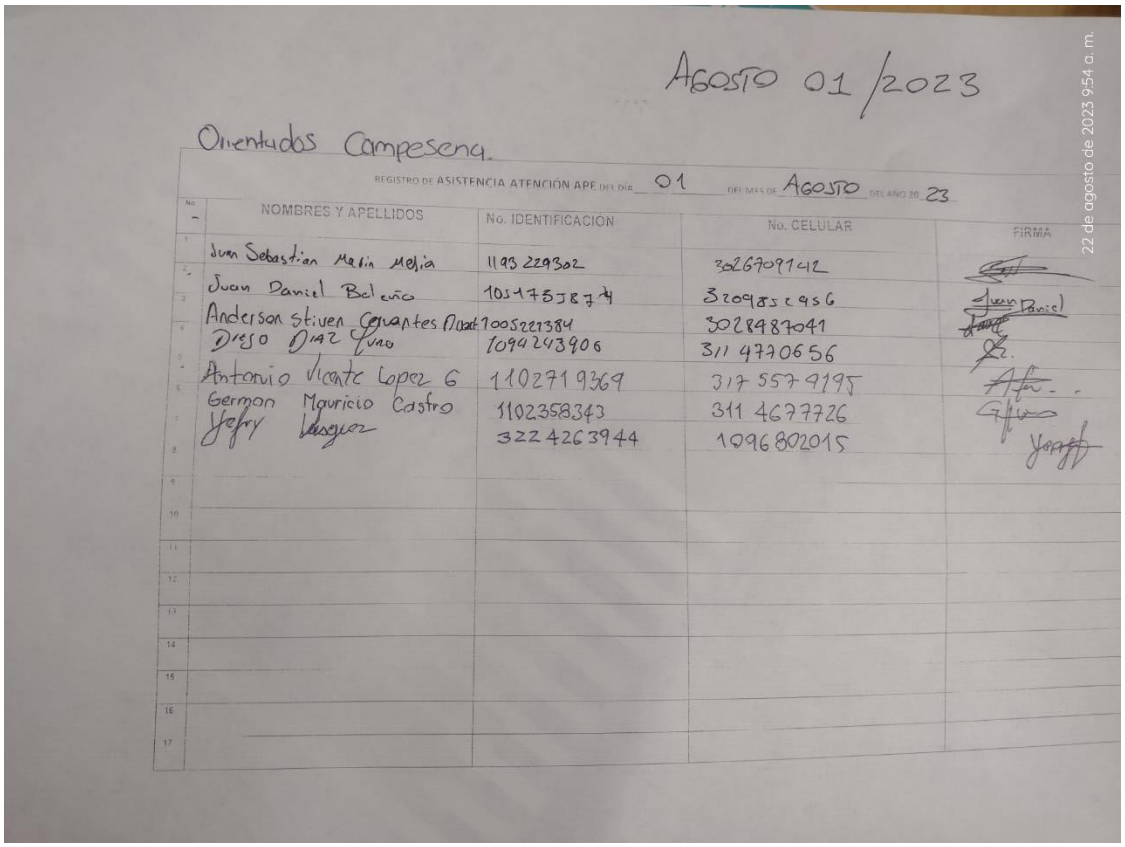
Se realizo talleres grupales de orientación ocupacional presencial.



Obligación contractual No.3

Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.

Evidencia lista de asistencia.



Obligación contractual No.4

Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores demanera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.

Evidencia fotográfica. Se brindo apoyo a las empresas en la publicación de vacantes y seguimiento.



Obligación contractual No.5

Evidencia fotográfica

Se aplica estrategia de captar nuevas empresas.
Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.



Obligación contractual No.6

Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propenderpor el cierre de la colocación en la plataforma.

Evidencia pantallazo plataforma APE

Se realizo seguimiento a las solicitudes públicas por las empresas en el aplicativo de la agencia pública de empleo.

Funcionario	Solicitud	nro. Vacantes	Empresa	Fecha Acción	Acción
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3307419	1	NIT 10324929864 - MEDITERRANEO SPA	14/06/2023 16:09:08	No hay acción
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3324533	1	NIT 800136105 - MISION TEMPORAL LIMITADA	21/06/2023 09:14:42	Cancela
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3325502	1	NIT 900272426 - ESTYLO CONSTRUCCION SAS	21/06/2023 09:27:41	Activar
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3325502	1	NIT 900272426 - ESTYLO CONSTRUCCION SAS	21/06/2023 09:35:14	Cerrar
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3326041	10	NIT 901303090 - BLUE CV CONSULTORIA EMPRESARIAL SAS	21/06/2023 10:15:35	Cancela
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3328406	1	NIT 1090433984 - AQUA FUENTE H20	21/06/2023 10:00:53	Cancela
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3331156	1	NIT 900365501 - TELCO NETWORKS	21/06/2023 11:39:18	Activar
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3331156	1	NIT 900365501 - TELCO NETWORKS	21/06/2023 11:41:09	Cerrar
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3338435	1	NIT 900453378 - Factory Integrated Logistics SAS	20/06/2023 08:49:33	Activar
CC 91426351 - EDDIE AMAYA DOMINGUEZ	3338435	1	NIT 900453378 - Factory Integrated Logistics SAS	20/06/2023 08:51:06	Cerrar

Obligación contractual No.8

Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboralgrupales e individuales a los aprendices, egresados SENA y población de la estrategia Campe SENA.

Evidencia fotográfica



Obligación contractual No.11

Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo decontrol en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.

Se elaboro informe mensual correspondiente a las semanas de agosto.
Evidencia pantallazo informe semanal.

SEMANA:	11 AGOSTO - 17 AGOSTO 2023				Inscritos Nuevos (documento identificación)	Orientados (Documetno Identificación)	Empresas nuevas registradas en APE (NIT)	Vacantes		
Centro que Reporta	No. Solicitud	Cantidad colodos EGRESADOS SENA	Cantidad colocados NO EGRESADOS SENA	Son Empleo Cultural?				No. Solicitud	Cantidad Vacantes	Nombre Empresa
SUMA REPORTE	6	5	3	2	3	45	5		4	
Eddie Amaya	3544518		1	1	1098795064	1099363861	829002554	3544518	1	FUNDACIÓN PROYECTO HUMANO Y PARTICIPACIÓN SOCIAL
	3542298	2	1		4400254	13852736	37651938	3544900	1	PIG GOOD
	3544900	1			1097186678	91322377	11039821	3544934	1	SAX-MUSIC
	3544934	1				1098795064	9015349566	3546005	1	MAYA TRANSPORTES DE COLOMBIA SAS
	3546005	1				73193967	9008730254			
	3542457		1	1		1096254322				
						13483945				
						1096255681				
						1005184133				
						13865295				
						88237934				
						1042210301				
						1096195070				
						1005182442				
						1005231396				
						1001815003				
						91425855				
						1096223685				
						1005654374				
						1002419954				
						1193129430				
						1104136286				
						91425855				
						1051637493				
						13570487				