TIPO DE INFORME				N° DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL		1150 - 2023	20-07-2023	19-08-2023

N° PROCESO CONTRATACION SECOP	DC-SSC-CD-338-2023		
CONTRATANTE	GOBERNACIÓN DEL CAUCA		
CONTRATISTA	OSCAR MIYER ORTEGA ORTIZ		
No. DE IDENTIFICACIÓN	10.592.359	**EXPEDIDA EN**	MERCADERES CAUCA
No. TELÉFONO y/o CELULAR	3102436689		
SUPERVISOR	CARMEN ROCIO BETANCOURT HOYOS		
NIVEL PROFESIONAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	**DESPACHO**	PROCESO GESTIÓN PRESTACIÓN Y CALIDAD DE LOS SERVICIOS
INTERVENTOR			
NIVEL PROFESIONAL		**DESPACHO**	
CDP N°	1404 del 25 de enero de 2023	**CRP No.**	1395 del 14 de febrero de 2023
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	05-2.3.10.01.19.06.01.03.2.3.2.02.02.09.-28	**VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	$26.600.000
FORMA DE PAGO	Siete (7) actas parciales por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.800.000) cada una.	**PAGO N°**	**6**
VALOR A PAGAR			$3.800.000

BALANCE FINANCIERO		
VALOR CONTRATO	$26.600.000	
VALOR EJECUTADO		$ 22.800.000
SALDO POR EJECUTAR		$ 3.800.000

PAGO SEGURIDAD SOCIAL					
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$1.520.000	**PERIODO COTIZADO**	JULIO DE 2023		
EPS	EPS S.O.S.	**VALOR PAGADO**	$191.500		
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.	**VALOR PAGADO**	$ 8.100		
AFP	COLPENSIONES	**VALOR PAGADO**	$245.200		
VALOR TOTAL PLANILLA	$444.800	**PLANILLA No.**	7889160618		
ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Retefuente)		**SI**	**X**	**NO**	

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales como abogado para apoyar el Proceso Gestión, Prestación y Calidad de los Servicios de la Secretaría de Salud Departamental del Cauca.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 20 de julio y el 19 de agosto de 2023 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

Durante el periodo comprendido entre el 20 de julio y el 19 de agosto de 2023 el contratista desarrollo las siguientes actividades:

ACTIVIDADES CONTRATADAS	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
1. Para la ejecución eficiente de las actividades a cargo del contratista, este deberá presentar para aceptación del supervisor un cronograma donde se establezca la metodología.	Con el fin de dar cumplimiento a las actividades del objeto contractual se encuentra elaborado el cronograma de actividades con la metodología a realizar en el periodo, que fue modificado de acuerdo a necesidades que se presentaron en la ejecución del contrato. **Evidencia:** Se envío al correo institucional de la supervisora del contrato (carmen.betancourt@cauca.gov.co).

2. Realizar las actividades de actualización de los contratos a liquidar de las vigencias 2011 a 2021, con la información y documentos soporte contractuales que permitan su posterior liquidación.	Con la finalidad de avanzar en los trámites administrativos de los contratos susceptibles de liquidación, se han realizado las siguientes actividades: Se informa verbalmente al señor Marino Camacho Pisamina contratista del Proceso Gestión Jurídica de la Secretaría de Salud Departamental del Cauca, respecto al avance en el trámite de liquidación de las carpetas entregadas en la oficina Jurídica de la Gobernación del Cauca, que se relacionan a continuación: Convenios N° 2285 -2020 Proceso DC-SSC-CD- 253-2020 – GUAPI ESE 2020, N° 2291 -2020 Proceso DC-SSC-CD-0270 – 2020, CENTRO I ESE- 2020 y N° 2394-2021 Proceso DC-SSC-CD-249 – 2020 OCCIDENTE ESE; que las mismas se encuentran pendientes de revisión y firma del Señor Gobernador. Se entregaron en la oficina Jurídica de la Secretaría de Salud del Cauca, las carpetas radicadas bajo el numero 2494 -2021 Proceso DC-SSC-CD-479 -2021 - TIERRA DENTRO ESE 2021 y 2638 -2021 Proceso DC-SSC-CD-457- 2021 FRANCISCO DE PAULA SANTANDER ESE- 2021, para revisión y firma; realizada la verificaron se reciben nuevamente de parte del Proceso Gestión Jurídica para anexar documentación faltante; en respuesta a la solicitud se adicionaron los documentos pendiente y se radican nuevamente las carpetas ante el Proceso Gestión Jurídica de la Secretaría para lo de competencia. **Evidencia:** Reposan en las carpetas de cada contrato y/o convenio gestionado.
3. Proyectar los requerimientos, documentos, resoluciones, actas y demás trámites a que haya lugar, para coadyuvar en la liquidación de los contratos de las vigencias 2011 a 2021.	Se solicito información a la Profesional Daniela Mejía contratista del Proceso Gestión Prestación y Calidad de los servicios designada por el líder del Proceso Dr. Holman Rivera para realizar los informes de satisfacción del Supervisor del contrato N° 2212-2022 - DC-SSC-MC-402-2022 del prestador Clínica Unigarro y continuar con el trámite de proyección del acta de liquidación que permita la liberación de saldos presupuestales. **Evidencia:** Reposan en las carpetas de cada contrato y/o convenio gestionado.
4. Apoyar en la elaboración de los documentos y realización de los trámites requeridos para el pago de las obligaciones de los pasivos exigibles de vigencias expiradas.	Revisados los contratos que se relacionan a continuación suscritos por la Secretaría de Salud Departamental del Cauca en las vigencias 2011 a 2021 se encuentran las siguientes situaciones administrativas:

	<table><tr><th>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO</th><th>N° CONTRATO</th></tr><tr><td>E.S.E. HOSPITAL EL TAMBO</td><td>017-2017</td></tr><tr><td>E.S.E. CXAYU´C E JXUT</td><td>010-2017</td></tr><tr><td>E.S.E. NORTE 1</td><td>003-2017</td></tr><tr><td>E.S.E. NORTE 2</td><td>004-2017</td></tr><tr><td>E.S.E. NORTE 3</td><td>005-2017</td></tr><tr><td>E.S.E. POPAYAN</td><td>011-2017</td></tr><tr><td>E.S.E. CENTRO 1</td><td>001-2017</td></tr><tr><td>E.S.E. CENTRO 2</td><td>002-2017</td></tr></table> 1. No existen en el Proceso Gestión Prestación y Calidad de los Servicios evidencias de reservas presupuestales para el pago de los pasivos exigibles de vigencias expiradas. 2. No existen en el Proceso Gestión Prestación y Calidad de los Servicios evidencias del estado de ejecución de los contratos de las vigencias expiradas. 3. Los Supervisores designados en el periodo de ejecución de los contratos no proyectaron informe final por lo que no se conocen las razones por las que no se efectuaron los pagos a los proveedores de servicios y tecnologías en salud en la vigencia del contrato. Teniendo en cuenta lo anterior; para que sea posible la proyección de un documento de carácter jurídico (Resolución) para favorecer el pago de los pasivos exigibles, se requiere de una revisión técnica y elaboración del informe final del contrato por parte de los profesionales del Proceso Gestión Prestación y Calidad de los Servicios de Salud que permita establecer el valor ejecutado y si existen o no valores a reconocer al contratista. Para ello será necesario que por parte de personal se entregue los valores (Soportes contables auditados o en su defecto valores conciliados y aprobados por las dos partes, teniendo en cuenta que se ha perdido competencias para su liquidación, respecto de convenios de los años 2017,2018,2019.
5. Apoyar en la articulación con el Programa Proceso Gestión Administrativa y Financiera- Gestión de Insumos para efectos de apoyar en la elaboración de los documentos y realización de los trámites administrativos tendientes a liberar los saldos de los contratos de vigencias expiradas.	Se brindó apoyo al líder del Proceso Gestión Prestación y Calidad de los Servicios para el logro de la liquidación del Contrato N° 2212-2022 del proceso DC-SSC-MC-402-2022 Prestador Clínica Unigarro, con la finalidad de liberar los saldos presupuestales existentes a favor del Departamento.
6. Las actividades se desarrollarán de acuerdo a las necesidades que se presenten en la ejecución del contrato pudiendo suscribirse a una o varias actividades específicas.	Las profesionales María Alejandra Arellano y Carmen Rocio Betancourt Hoyos del Proceso Gestión Prestación y Calidad de los Servicios solicitaron apoyo para la liquidación de contratos de Subsidio a Oferta que se relacionan a continuación firmados entre el Departamento y Empresas Sociales del Estado del departamento

	del Cauca; lo anterior por cuanto eran responsabilidad de los profesionales Orlando Álvarez Barreiro y Deisy Yolima Sánchez quienes fueron desvinculados de la planta de personal de la entidad y no adelantaron la liquidación correspondiente: 1. Contrato N° 2637-2021 ESE GUAPI 2. Contrato N° 2572-2021 ESE NORTE 2 3. Contrato N°3124 -2021 ESE NORTE 1 4. Contrato N° 2550-2021 ESE NORTE 3 5. Contrato N° 3134-2022 HOSPITAL FRANCISCO DE PAULA SANTANDER.

PRODUCTOS:

1. Informe del seguimiento de la ejecución del cronograma de trabajo.	**Evidencia:** Se envío al correo institucional de la supervisora del contrato (carmen.betancourt@cauca.gov.co).
2. Informe consolidado y análisis mensual del inventario y el avance en el trámite de los contratos a liquidar de las vigencias 2011 a 2021.	**Evidencia:** Se cuenta con una herramienta de registro del avance en el trámite de los contratos a liquidar de las vigencias 2011 a 2021.
3. Informe consolidado y análisis mensual de los documentos, resoluciones, actas y demás trámites y/o gestiones realizadas para la liquidación de los contratos de las vigencias 2011 a 2021, anexando las evidencias del caso.	**Evidencia:** En cada periodo del contrato se ha presentado informe detallado de los avances en la liquidación de los contratos que son susceptibles de liquidación de las vigencias 2011 a 2021.
4. Informe de avance del análisis mensual de los documentos revisados en el trámite a realizar para el pago de las obligaciones de los pasivos exigibles y la liberación de los saldos de contratos de vigencias expiradas, anexando las evidencias del caso.	Según lo consignado en el informe de las actividades N°4 y N°5 del contrato para la elaboración de documentos y/o realización de trámites tendientes al pago de pasivos exigibles y/o liberación de saldos de contratos de vigencias expiradas, se requiere de una revisión técnica y elaboración del informe final del contrato que permita establecer el valor ejecutado y si existen o no valores a reconocer al contratista. Por ahora el único contrato al que se realizaría la liquidación y liberación de saldos seria en el contrato 2212-2022 - Proceso DC-SSC-MC-402-2022 firmado entre el Departamento y la Clínica Oftalmológica Unigarro de la ciudad de Pasto, el cual se encuentra en trámite teniendo en cuenta que el Supervisor elaboró el informe final correspondiente.

El suscrito supervisor certifica que se ha cumplido con las condiciones y obligaciones a cargo del contratista y se da el visto bueno correspondiente del servicio prestado.

El suscrito supervisor certifica que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones del Sistema General de Seguridad Social en Salud durante el periodo comprendido entre el 20 de julio de 2023 y el 19 de agosto de 2023, vigencia del contrato N° 1150 - 2023, tal como se demuestra en el informe presentado.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
1. Seguridad social de julio de 2023 (planilla y soporte de pago)	2
Dado en la Ciudad de Popayán, a los 22 días del mes de agosto de 2023.	
FIRMA SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	10592359
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			OSCAR MIYER ORTEGA ORTIZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	SANTANDER DE QUILICHAO	DEPARTAMENTO:	CAUCA
DIRECCIÓN:	CONJUNTO CALATRAVA CASA C 10	TELÉFONO:	1234564
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**7889160618**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES julio	AÑO 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio	AÑO 2023
DÍAS DE MORA:		7			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/08/22	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		114747682

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 243.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 2.000	$ 0	$ 243.200	$ 2.000	$ 245.200
SUBTOTALES:										**$ 243.200**	**$ 2.000**	**$ 245.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 190.000	$ 0	$ 1.500	$ 0	$ 190.000	$ 1.500	$ 0	$ 191.500
SUBTOTALES:													**$ 190.000**	**$ 1.500**	**$ 0**	**$ 191.500**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.000	$ 8.000	$ 100	$ 0	$ 8.100
SUBTOTALES:									**$ 8.000**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 8.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP																	
																														FSP		APORTES VOLUNTARIOS																											
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
																																																				ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 10592359	ORTEGA ORTIZ OSCAR MIYER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.520.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.520.000	$ 243.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 243.200	EPS018-S.O.S.	30	$ 1.520.000	$ 190.000	$ 0	$ 190.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.520.000	10592359	$ 8.000		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 444.800**

Comprobante

de pago en línea

SOI ACH

Pago realizado por: OSCAR MIYER ORTEGA ORTIZ

Nro. de recibo: 7889160618

Descripción del pago: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Identificación del contribuyente: 10.80.25.34

Concepto: CC

Razón Social: 10592359

Fecha y hora de la transacción: Martes 22 de Agosto de 2023 08:31:43 AM

Nro. de comprobante: 0000065175

Valor pagado: $ 444,800.00

Producto: *******6274

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com