

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 07	Página 1 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 876447 DEL 2019	PERIODO DEL INFORME Desde (01/09/2019) Hasta (30/09/2019)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	ALBA LUIDINA GARZON QUIROZ		
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar a la Dirección General de Educación y Colegios Distritales y a las Direcciones Locales de Educación en el desarrollo de actividades administrativas en el marco del Fortalecimiento de las capacidades de los DILES y Directivos Docentes, en la localidad que le sea asignada.		
Valor del Contrato:	El valor del contrato es de Cincuenta y Ocho Millones Novecientos Dieciséis mil pesos m/cte. (\$58.916.000) Ese valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo.		
Forma de Pago:	Un primer pago proporcional sobre la base de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SESICIENTOS PESOS M/CTE. (\$5.891.600), por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar. B) Pagos mensuales iguales por el valor de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SESICIENTOS PESOS M/CTE. (\$5.891.600). C. Un pago final proporcional sobre la base de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SESICIENTOS PESOS M/CTE. (\$5.891.600), por los días ejecutados durante el último mes del contrato, si a ello hubiere lugar, previa presentación del Informe de Obligaciones y certificación del supervisor, el comprobante de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social y Riesgos Laborales, en el porcentaje establecido en el marco normativo vigente, presentación del formato exigido por la Dirección Financiera debidamente diligenciado y la factura o documento equivalente, cuando aplique.		
Plazo:	31/12/2019		
Modificaciones:	NA		
Fecha de Inicio:	12/03/2019	Fecha de Terminación:	31/12/2019
Dependencia:	DIRECCIÓN LOCAL DE EDUCACIÓN DE CHAPINERO		
Supervisor - Cargo:	NORA OFELIA BARACALDO RAMIREZ – DIRECTORA LOCAL DE EDUCACIÓN		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Apoyar a la Dirección Local de Educación que le sea asignada, en el seguimiento, planeación y articulación de las actividades que se requieran desde el ámbito central, local, institucional e interinstitucional para la implementación de las estrategias encaminadas a la construcción de una ciudad educadora, en el marco del proyecto 1058 en apoyo al fortalecimiento de las capacidades de los Directores Locales de Educación y los Directivos.	<p>25 de Septiembre 2:00 p.m: Delegada por Incapacidad médica de la Directora Local de Educación de Chapinero. Comité de Derechos Humanos Alcaldía Local: Foros DDHH. Presentación Consejo Consultivo Local de Niños, Niñas y Adolescentes. Secretaría de Integración Social. Margarita Ochoa. Presentación Plan de Prevención Secretaría Distrital de Gobierno. Jhonatan Murillo. Presentación línea 141.</p> <p>26 de Septiembre 11:00 a.m: Puesto de Mando Unificado PMU. Seguimiento proceso de Elecciones Electorales Despacho Alcaldía Local. Presentación de la logística y</p>	Asistencias

09-IF-006
V1

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<p>INFORME DE ACTIVIDADES No. 07</p> <p>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 876447 DEL 2019</p>	<p>Página 2 de 7</p> <p>PERIODO DEL INFORME Desde (01/09/2019) Hasta (30/09/2019)</p>
--	---	---

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
<p>2. Apoyar a la Dirección Local de Educación que le sea asignada, en el seguimiento, ejecución y desarrollo de los diferentes procesos de participación necesarios a fin de implementar las diferentes estrategias en el marco del proyecto 1058 dentro del componente del proceso de fortalecimiento de las capacidades de los Directores Locales de Educación y Directivos Docentes.</p>	<p>sitios de votación por parte del Registrador Local.</p> <p>Realización de convocatorias, dirección, ejecución y acompañamiento de las Mesas Estamentales programadas para el mes de Septiembre.</p> <p>4 de Septiembre 8:00 a.m Mesa Estamental de Rectores Oficiales Dirección Local de Educación: Informe actividades Entornos Escolares Seguros a cargo de la referente de la Secretaria de Seguridad Maria Tobón y socialización de resultados medición clima organizacional a cargo de la funcionaria Ximena Restrepo de la Dirección de Talento Humano de la SED.</p> <p>9 de Septiembre 9:00 a.m Mesa Estamental de Estudiantes y Egresados Colegio Simón Rodríguez: Bienvenida, a cargo de la profesional de apoyo de la Dirección Local de Educación; actividad lúdico recreativa y presentación de hábitos de vida saludable a cargo del funcionario Henry Pinzón de Bienestar Estudiantil de la SED, Tercer charla-taller proyecto de vida y liderazgo por parte del psicólogo Omar Olaya funcionario proyecto procesos pedagógico y de estrategia de la SED, No hubo asistencia de ningún Egresado.</p> <p>17 de Septiembre 9:00 a.m Mesa Estamental de Docentes Dirección Local de Educación: Actividad recreo deportiva y presentación de hábitos de vida saludable a cargo del funcionario Henry Pinzón de Bienestar estudiantil de la SED. Presentación de la PPT con síntesis en el informe de la dirección de media de la localidad de Chapinero a cargo de la profesional de Calidad Omaira Torres. Cabe aclarar que solo asistió una docente del colegio San Martin de Porres</p> <p>18 de Septiembre 2:00 p.m Mesa Estamental de Administrativos Dirección local de Educación: Actividad recreo deportiva y presentación de hábitos de vida saludable a cargo del funcionario Henry Pinzón de Bienestar estudiantil de la SED.</p> <p>20 de Septiembre Mesa Estamental de</p>	<p>Lista de asistencia y Actas.</p>

09-IF-006
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 07	Página 3 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 876447 DEL 2019	PERIODO DEL INFORME Desde (01/09/2019) Hasta (30/09/2019)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	<p>Coordinadores Colegio Manuela Beltrán Sede B. Bienvenida a cargo de las profesionales de Apoyo de Chapinero y Teusaquillo, Actividad recreo deportiva y presentación de hábitos de vida saludable a cargo del funcionario Henry Pinzón de Bienestar estudiantil de la SED. Reporte de Mesa Distrital, Plan Lector, Geopolítica. Estudio de caso y presentación de la profesional Isela Ortiz referente enlace SOFIA de la localidad de Teusaquillo "Detención y prevención de las violencias en contra de las mujeres".</p> <p>24 de Septiembre 2:00 p.m Mesa Estamental de Padres de Familia y Sector Productivo Dirección Local de Educación: A pesar de que se hizo la debida convocatoria y llamadas a los pocos asistentes, los cuales manifiestan tener compromisos previos ya adquiridos que les impide asistir a la mesa. Por tal motivo no hubo asistencia.</p> <p>27 de Septiembre 8:00 a.m: Mesa Estamental de Orientadores Dirección Local de Educación: Bienvenida por parte de las profesionales de apoyo de chapinero y Teusaquillo, Actividad recreo deportiva y presentación de hábitos de vida saludable a cargo del funcionario Henry Pinzón de Bienestar estudiantil de la SED.</p>	Actas y Asistencia.
3. Apoyar en la ejecución y seguimiento de los compromisos y acciones planteadas en el plan operativo anual (POA) de la Dirección Local de Educación asignada y/o de las instituciones educativas de dicha dirección, y brindar apoyo al Director Local en la formulación y seguimiento de los acuerdos de gestión de la Dirección Local de Educación designada	En este mes no se realizaron actividades concernientes a este tema ya que es trimestral.	
4. Apoyar en la consecución y/o consolidación de la información que sea requerida por la Dirección Local de Educación, con base en las solicitudes realizadas por la Dirección General de Educación y Colegios Distritales o por otras áreas del nivel central, relacionadas con las implementaciones o	<p>Actualización y complementación de información faltante de la plataforma del sistema de participación.</p> <p>Diligenciamiento de la información de las sesiones mensuales que se realizan con los diferentes miembros de la comunidad educativa, durante el mes de septiembre,</p>	<p>Correo informativo.</p> <p>Diligenciamiento virtual mesas Estamentales.</p>

09-IF-006
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 07 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 876447 DEL 2019	Página 4 de 7 PERIODO DEL INFORME Desde (01/09/2019) Hasta (30/09/2019)
--	--	--

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
situaciones acaecidas en la localidad	<p>con la respectiva agenda y número de participantes.</p> <p>Teniendo en cuenta los planes de acción planteados para el 2019, en cada una de las mesas estamentales, se realiza el abordaje dando respuesta de los temas solicitados, desde el trabajo interinstitucional entre la Dirección Local de Educación y las diferentes Entidades del Distrito y Entidades Privadas. Seguimiento de compromisos con las entidades responsables.</p>	Correo de invitación y convocatoria a mesas estamentales.
<p>5. Propiciar espacios de comunicación y socialización cuando se requiera con los directivos docentes, la Dirección Local de Educación y/o las diferentes áreas de la Secretaría de Educación relacionados con la atención y respuesta oportuna a las solicitudes y situaciones que se presenten en la localidad.</p>	<p>Teniendo en cuenta las dinámicas de cada una de las mesas estamentales, se realiza la gestión con diferentes entidades distritales y privadas de espacios de socialización, aclaración y capacitación de temas concernientes al quehacer educativo, dando respuesta a las necesidades planteadas en el plan de acción.</p> <p>Mesa Estamental de Rectores Oficiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Referente Secretaria de Seguridad. • Profesional Dirección de Talento Humano SED <p>Mesa Estamental Estudiantes: Temas Liderazgo y proyecto de vida.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Referente Bienestar Escolar • Funcionario proyecto procesos pedagógico y de estrategia de la SED. <p>Mesa Estamental de Docentes y Administrativos: Temas bienestar mental y Calidad educativa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios de Bienestar Escolar • Profesional de Calidad 	Actas, Asistencias y Correos Informativos.
<p>6. Elaborar las respuestas a los requerimientos designados por el supervisor, relacionados con el componente "fortalecimiento de las capacidades de los Directores Locales de Educación y los Directivos Docentes" y realizados por las distintas dependencias de la Secretaría de Educación, entes del control, entidades del orden nacional y distrital y de la ciudadanía en general que sean avaladas y/o suscritas por la Subsecretaría de Integración Interinstitucional y/o la Dirección Local de Educación, en términos de</p>	<p>Lunes 16 de septiembre 2:00 Subdirección de Integración Social: Reunión con las funcionarias Johanna Cruz Delega Alcaldía, Johanna Ordoñez Gestora Social Secretaria de Integración Social, Marcela Solarte Referente para Discapacidad Secretaria de Integración Social y Johanna Zambrano Coordinadora centro CRECER, Comité responsable de la organización del CLOPS Consejo Local de Política Social de Discapacidad programado para el 1 de Noviembre.</p> <p>Martes 17 de Septiembre 12:00 Alcaldía</p>	Actas y Asistencias.

09-IF-006
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 07	Página 5 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 876447 DEL 2019	PERIODO DEL INFORME Desde (01/09/2019) Hasta (30/09/2019)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
oportunidad y llevando un estricto control sobre ellas.	Local: Reunión comité responsable Organización CLOPS de Discapacidad: planteamiento y organización de la metodología a realizar, la cual se presentó ante los miembros de la UAT Unidad de Apoyo Técnico en la sesión del 19 de Septiembre; delegación de tareas y compromisos.	
7. Participar en las reuniones, espacios e instancias de participación en las que sea designado por el supervisor	<p>9 de Septiembre 2:00 p.m Fortalecimiento Secretaria Técnica Distrital de Discapacidad: Presentación de resultados del proceso de elecciones de vacantes de representantes locales 2019. Información sobre el proceso de Reformulación de la Política Pública de Discapacidad; convenio de la SED con la Universidad Nacional.</p> <p>10 de Septiembre 2:00 p.m Comisión Local Intersectorial de Participación- CLIP Casa de la Igualdad: Plan de Acción – CLIP. Seguimiento. IDPAC Acciones relevantes de la CLIP de 2016 a 2019. IDPAC Caracterización Instancias. IDPAC Avances EAT PAIPP y Ruta de Fortalecimiento. Secretaría de la Mujer – Ruta de atención a violencias. Socialización de acciones de entidades e instituciones - articulación.</p> <p>11 de Septiembre: 8:30 a.m CLD Consejo Local de Discapacidad Alcaldía Local: Posesión de los nuevos representantes de Discapacidad Física y Auditiva. Actividad Introducción a la Lengua de Señas Colombiana LSC. Evaluación proceso de Elecciones. Avances del POAL. Intervención de la Delegada Comité Técnico Distrital.</p> <p>2:00 p.m COLMYG Comité Operativo Local de Mujer y Genero casa de la igualdad Chapinero: Seguimiento al plan de acción, Socialización actividades Secretaria de Cultura, Socialización de becas murales Secretaria de Seguridad.</p> <p>4:00 Comité Operativo Local de Juventud,</p>	Actas y Asistencia

09-IF-006
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 07 CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 876447 DEL 2019	Página 6 de 7 PERIODO DEL INFORME Desde (01/09/2019) Hasta (30/09/2019)
--	--	--

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	<p>Casa de la Juventud: Revisión memorando 996 del 2015. Taller de audiovisuales escuela Artística, Informe actividades Semana de la juventud, Cualificación de Instancia.</p> <p>19 de Septiembre 8:00 a.m Unidad de Apoyo Técnico-UAT: Seguimiento Plan de Acción CLOPS (Propuesta metodológica del CLOPS PP de Discapacidad)- Aplicación instrumento EAT desde la Dirección Territorial- Socialización de la estrategia Distrital PID.</p> <p>2:00 p.m Consejo Local de Gestión del Riesgo y Cambio Climático CLGR-CC Auditorio Alfonso Caballero Parque Nacional: Seguimiento plan de acción y programación de actividades. Planeación charla sismos Cartografía social, calidad del agua y saneamiento básico (SALUD). Presentación Convenios Quebradas y canales AGUAS DE BOGOTAS, ACUEDUCTO E IDIGER. Trabajo COMPONENTE PROGRAMATICO.</p> <p>30 de Septiembre 2:00 p.m Consejo Local de Discapacidad Extraordinario Alcaldía Local: reunión del consejo en pleno y los jefes de prensa de las diferentes entidades que forman parte del Consejo, planteamiento y organización de actividades conmemorativas al mes de la Discapacidad la cual se celebra en el mes de octubre</p>	
8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato orientado a garantizar que el desarrollo del objeto contractual y la calidad de sus resultados sea adecuado.	<p>26 de Septiembre 12:30 p.m Mesa de Entornos Escolares Seguros: Recorrido por el Trasmicable, Auditorio Mirador del paraíso ciudad Bolívar, Socialización y seguimiento a cada una de las actividades realizadas, en los colegios de la localidad por cada una de las entidades convocadas a la Mesa.</p>	Acta y Asistencia

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	PERÍODO PAGO (09/2019)	FECHA DE PAGO (30/09/2019)	VALOR APORTADO (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	ENTIDAD

09-IF-006
V1

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación	INFORME DE ACTIVIDADES No. 07	Página 7 de 7
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 876447 DEL 2019	PERIODO DEL INFORME Desde (01/09/2019) Hasta (30/09/2019)

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

SALUD	SEPTIEMBRE 2019	30/09/2019	244.580	SANITAS
PENSIÓN	SEPTIEMBRE 2019	30/09/2019	377.062	COLPENSIONES
ARL	SEPTIEMBRE 2019	30/09/2019	12.302	SURA

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__
NO X se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el periodo objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 1 folio.

5. INGRESO A ALMACEN

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago/ desembolso No. 01, el cual corresponde a \$3.731.347 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es: 6.33%.

Fecha de elaboración: 04/10/2019