Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 4343 2022 **C.D.P. No.:** 530

Proceso que pertenece: MISIONAL
Servicio al que pertenece: HOSPITALIZACION
Unidad a la que pertenece: UMHES SANTA CLARA

Nombre del Contratista: PATRICIA HELENA BARROS ROMERO **C.C.** 39.556.509 **de:** GIRARDOT

Fecha Inicio: 2022-02-16 **Fecha Terminación inicial:** 2023-12-31 **Valor Mensual:** $ 3.372.480 **Valor a cobrar:** $ 3.597.312

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 2.572.860	4070	2022-07-12	
2	$ 381.920	860	2023-03-28	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 969.000	$ 454.600	9430752167	9/1/2022
2	MARZO	$ 3.672.000	$ 404.000	9431793366	02/03/2022
3	ABRIL	$ 3.978.000	$ 454.600	9433224339	5/4/2022
4	MAYO	$ 3.572.040	$ 492.500	9434566679	4/5/2022
5	JUNIO	$ 4.097.340	$ 442.300	9435867814	6/6/2022
6	JULIO	$ 4.307.460	$ 507.200	9437184359	8/7/2022
7	AGOSTO	$ 4.202.400	$ 533.100	9438446386	4/8/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 4.412.520	$ 522.200	9439941520	9/9/2022
9	OCTUBRE	$ 4.622.640	$ 549.100	9441241035	10/10/2022
10	NOVIEMBRE	$ 3.782.160	$ 575.400	9442503872	8/11/2022
11	DICIEMBRE	$ 3.782.160	$ 468.200	9443695667	5/12/2022
12	ENERO 2023	$ 3.992.280	$ 468.200	9445007595	3/1/2023
13	FEBRERO 2023	$ 3.361.920	$ 497.400	9446679844	8/2/2023
14	MARZO 2023	$ 3.887.220	$ 417.900	9447848225	6/3/2023
15	ABRIL 2023	$ 4.159.392	$ 481.100	9449288032	4/4/2023
16	MAYO 2023	$ 4.271.808	$ 514.900	9450574252	4/5/2023
17	JUNIO 2023	$ 3.372.480	$ 528.900	9451750785	2/6/2023
18	JULIO 2023	$ 3.597.312	$ 417.500	9453338566	6/7/2023

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 84.150.000	$ 87.104.780	$ 68.040.132	$ 19.064.648

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-07-01 **Hasta:** 2023-07-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	1. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado critico asi lo requieran	Se garantizó la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado critico asi lo requirieron en el mes de JULIO de 2023	Programación de Turnos
2	2. Realizar el plan de cuidado diario de enfermeria de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizó el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clinicos, de seguridad y de salud mental en el mes de JULIO de 2023.	Historias Clinicas Aplicativo Dinámica
3	3. Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten.	Se realizó la identificación de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en JULIO de 2023	Aplicativo Almera
4	4. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guias establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento.	Se realizó la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2023 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos institucional en el mes de JULIO de 2023.	Historias Clinicas Aplicativo Dinámica
5	5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermeria y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermeria.	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de JULIO de 2023.	Libro de novedades
6	6. Realizar actualización del Kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma esenta y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente.	Se realizó la revisión y actualización de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2023. de acuerdo a los parámetros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno	Historia Clinica en fisico
7	7. Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio	Se garantizó el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de JULIO de 2023.	Aplicarivo Dinámica
8	8. Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando asi lo amerite.	Se garantizó la devolución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de dinámica y/o formato en fisico en el mes de JULIO de 2023	Aplicativo Dinámica o formato fisico
9	9. Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio	Se realizó la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de JULIO de 2023.	Aplicativo Dinámica o formato fisico
10	10. Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realiza participación en la revista médica del 100% de los pacientes criticos atendidos en el mes de JULIO de 2023	Aplicativo Dinámica o formato fisico
11	11. Revisar diariamente que los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente.	Se realizó la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de JULIO de 2023.	Aplicativo Dinámica o formato fisico
12	12. Realizar la asignacion de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizó la programación diaria de asignación de pacientes teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de JULIO de 2023.	Libro de novedades
13	13. Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizó el reporte de eventos de interés en Salud Pública identificados en el servicio en el mes de JULIO de 2023.	Sistema de Vigilancia
14	14. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizó la supervisión y revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de JULIO de 2023	Libro de inventario

15	15 Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se realizó la asignación de camas de manera oportuna según requerimiento en el mes de JULIO de 2023.	Aplicativo dinamica
16	16. Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de JULIO de 2023.	Programación de Turnos
17	17. Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo.	Se garantizó la preparación y gestión de realización de exámenes de apoyo diagnóstico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de JULIO de 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico / Historia Clínica
18	18 Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred.	Se garantizó el manejo de la historia clínica en el Sistema de Dinámica y en físico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de JULIO de 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión , Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

PATRICIA BARROS R.

Firma del Contratista

C.C. 39.556.509 **de** GIRARDOT

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	JOHON JAIRO RODRIGUEZ PONTE
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

CUENTA DE COBRO No. 18-2023

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

PATRICIA HELENA BARROS ROMERO
C.C. 39556509 DE GIRARDOT

LA SUMA DE:

($ 3.597.312) TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS M/CTE

Por concepto de: 192 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 4343 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de JULIO de 2023

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/07/2023 AL 31/07/23

PATRICIA BARROS R.

PATRICIA HELENA BARROS ROMERO
C.C. 39556509 DE GIRARDOT
Cel. 3144505071
Dir: CALLE 65 SUR No. 73 A – 18
Cuenta Ahorros :057000848036291 5 BANCO: DAVIVIENDA
31 DE JULIO DEL 2023

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	cv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 39556509		BARROS ROMERO PATRICIA HELENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 65 SUR N. 73 A 18	BOGOTA-BOGOTA D.E.	9391218	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	1000001652	9453338566	I	2023/07/06	2023/07/06	BANCO DE BOGOTA	0	$417,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,349,000	$215,900			$1,349,000	$168,700			$0	$0			$1,349,000	$32,900		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,349,000	$215,900			$1,349,000	$168,700			$0	$0			$1,349,000	$32,900		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,349,000	$215,900			$1,349,000	$168,700			$0	$0			$1,349,000	$32,900		$0	$0
1	CC 39556509	BARROS PATRICIA	21*00*	30	$1,349,000	$215,900	EPS017	30	$1,349,000	$168,700		0	$0	$0	14-7	30	$1,349,000	$32,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,349,000	$215,900			$1,349,000	$168,700			$0	$0			$1,349,000	$32,900		$0	$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
C.C. 1055[illegible]504		BARROS ROMERO PATRICIA [illegible] ENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 65 SUR N 73 A 18	BOGOTA-BOGOTA D.E.	939218	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	1000001652	9453338566	I	2023/07/06	2023/07/06	BANCO DE BOGOTA	0	$417,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$215,900	$0	$0	$215,900
COLFONDOS	231001	800,227,940	6	1	$215,900	$0	$0	$215,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$32,900	$0	$0	$32,900
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	$32,900	$0	$0	$32,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$168,700	$0	$0	$168,700
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$168,700	$0	$0	$168,700
TOTAL				1	$417,500	$0	$0	$417,500

VIEW CONTRACT

7 Contract Execution

Contract Execution

Percentage ItemReception

Contract Invoice

Registration authorization is needed? Yes No

Payment ID	Invoice Nr	Issue Date	Reception Date	Invoice Total Value	State

No items found...

Create

Contract Execution Documents

Description	File Name	Uploaded by
NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	NC CAMBIO SUPERVISOR DIR. HOSP-ENFERMERIA.zip	Buyer
PS 4343 2022 COMUNICACION SUPERVISOR.pdf	PS 4343 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR.pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO JULIO 2022.pdf	Buyer
[illegible]	[illegible]	[illegible]
PS 4343-2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022 (93).pdf	PS 4343-2022 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2022 (93).pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022.pdf	Buyer
NC 19 - SUP 2 - DIR ENFERMERIA.zip	NC 19 - SUP 2 - DIR ENFERMERIA.zip	Buyer
PS 4343 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 2 - 9 NOV.pdf	PS 4343 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 2 - 9 NOV.pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022 (21).pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2022 (21).pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2022.pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023 (8).pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO ENERO 2023 (8).pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (31).pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO MARZO 2023 (31).pdf	Buyer
NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA.zip	NC1 SUP1 HOSPITALIZACION ENFERMERIA.zip	Buyer
PS 4343 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	PS 4343 2022 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 30-3-23.pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2023.pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA COBRO MAYO 2023.pdf	PS 4343 2022 CUENTA COBRO MAYO 2023.pdf	Buyer
PS 4343 2022PATRICIA HELENA BARROS ROMERO MARZO 2022.pdf	PS 4343 2022PATRICIA HELENA BARROS ROMERO MARZO 2022.pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Buyer
PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022 (15).pdf	PS 4343 2022 CUENTA DE COBRO ABRIL 2022 (15).pdf	Buyer

	PS4343 2022 PATRICIA HELENA BARROS ROMERO JUNIO 2022.pdf	PS4343 2022 PATRICIA HELENA BARROS ROMERO JUNIO 2022.pdf	Supplier

Remove selected Upload new

© VORTAL 2019 018000-52-0808 Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.