Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4291 2022	**C.D.P. No.:**	530	**Proceso que pertenece:**	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	HOSPITALIZACION
				Unidad a la que pertenece:	UHMES SANTA CLARA

Nombre del Contratista: DEISY VIVIANA LEON BALLARES **C.C.** 52.914.652 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-02-16 **Fecha Terminación inicial:** 2023-12-31 **Valor Mensual:** $ 3.372.480 **Valor a cobrar:** $ 4.159.392

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 381.920	860	2023-03-28	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 1.224.000	$ 460.000	7825554231	02/02/2022
2	MARZO	$ 3.264.000	$ 430.200	7828160415	01/03/2022
3	ABRIL	$ 3.060.000	$ 430.200	7833083343	01/04/2022
4	MAYO	$ 3.151.800	$ 415.500	7837092649	04/05/2022
5	JUNIO	$ 3.151.800	$ 390.200	7840350871	03/06/2022
6	JULIO	$ 3.151.800	$ 390.200	7843709526	05/07/2022
7	AGOSTO	$ 3.151.800	$ 416.100	7847052467	01/08/2022
8	SEPTIEMBRE	$ 3.361.920	$ 390.200	7851033973	05/09/2022
9	OCTUBRE	$ 3.466.980	$ 390.200	7854668181	04/10/2022
10	NOVIEMBRE	$ 3.572.040	$ 429.100	7858579416	05/11/2022
11	DICIEMBRE	$ 3.361.920	$ 442.300	7862522984	09/12/2022
12	ENERO 2023	$ 3.887.220	$ 416.100	7864607960	01/01/2023
13	FEBRERO 2023	$ 3.151.800	$ 416.100	7869863671	08/02/2023
14	MARZO 2023	$ 3.466.510	$ 438.400	7872268415	01/03/2023
15	ABRIL 2023	$ 3.822.144	$ 456.900	7876488673	03/04/2023
16	MAYO 2023	$ 4.159.392	$ 605.800	7881174482	09/05/2023
17	JUNIO 2023	$ 4.159.392	$ 548.200	7884326135	09/06/2023
18	JULIO 2023	$ 4.159.392	$ 548.200	7888310195	11/07/2023

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 84.150.000	$ 84.531.920	$ 55.782.230	$ 28.749.690

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-07-01 **Hasta:** 2023-07-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran	Se garantizo la realización de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado crítico así lo requirieron en el mes JULIO 2023 .	Programación de Turnos
2	Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizo el plan de cuidado de enfermería al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clínicos, de seguridad y de salud mental en el mes de JULIO 2023.	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
3	Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten.	Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en JULIO del 2023	Aplicativo de reportes de seguridad del paciente
4	Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes d acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento	Se realizo la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración segura de medicamentos institucional en el mes de JULIO 2023	Historias Clínicas Aplicativo Dinámica
5	Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería.	Se realizo la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermería y camilleros asignado para el servicio en el mes de JULIO 2023.	Libro de novedades

6	Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente.	Se realizo la revisión y actualización de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de JULIO del 2023 acuerdo a los parámetros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno del mes de JULIO 2023	Aplicativo Dinámica
7	Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio.	Se garantizo el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de JULIO 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico
8	Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando asi lo amerite.	Se garantizo la devolución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmacéutico por el sistema de dinámica y/o formato en fisico en el mes de JULIO 2023.	Aplicativo Dinámica o formato físico
9	Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio	Se realizo la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes JULIO 2023	Aplicativo Dinámica o formato físico
10	Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realiza participación en la revista medica del 100% de los pacientes criticos atendidos en el mes JULIO 2023.	Libro de novedades// kardex
11	Revisar diariamente que los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente.	Se realizo la supervisión de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de JULIO 2023.	Libro de novedades
12	Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizo la programación diaria de asignación de pacientes teniendo en cuenta la ocupación y el grado de dependencia del paciente en el mes de JULIO 2023	Libro de novedades
13	Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicio	Se realizo el reporte de eventos de interés en salud publica identificados en el servicio en el mes de JULIO 2023	Sistema de Vigilancia
14	Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizo la supervisión y revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de JULIO 2023.	Aplicativo Dinámica
15	Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se realizo la asignación de camas de manera oportuna según requerimiento en el mes de JULIO 2023	Programación de Turnos
16	Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio.	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de JULIO 2023	Aplicativo Dinámica o formato físico / Historia Clínica
17	Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiologia, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo.	Se garantizo la preparación y gestión de realización de exámenes de apoyo diagnostico a los pacientes ingresados al servicio en el mes de JULIO 2023	Aplicativo Dinámica o formato físico / Historia Clínica
18	Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred.	Se garantizo el manejo de la historia clinica en el sistema de Dinámica y en físico de acuerdo a lo establecido en la normativa en el mes de JULIO 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinámica
19	Prestar sus servicios de apoyo en forma personal y autonoma como enfermero (a) en el servicio de urgencias, en lo relacionado con actividades de promocion de la salud y deteccion de la enfermedad según curso de vida, programas de atencion y condiciones de los usuarios, programacion y supervicion de las actividades y reportes que se deriven de la atencion relacionadas con su profesion segun la demanda de usuarios y necesidad del servicio en cada una de las sedes que conforman la Subred Centro Orinete sujetandose a la normatividad vigintte en el marco del sistema obligatorio de garantia de la calidad en saluid para el ejercicio de la profesion, acogiendose a las guias y protocolos definidas por la subred	Se garantizo la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado critico asi lo requirieron en el mes de JULIO del 2023	historias clinicas aplicativo dinamica
20	realizar seguimiento a los programas de promocion de la salud y deteccion de la enfermedad conforme a necesidades del servicio, asi como eventos de interes en salud publica.	Se realizo el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clinicos, de seguridad y de salud mental en el mes de JULIO del 2023	historias clinicas aplicativo dinamica
21	reportar los eventos de notificacion obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente	Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en JULIO del 2023	aplicativo almera
22	cumplir con las normas de bioseguridad, limpieza y desinfeccion conforme a los protocolos y guias de la entidad	Se realizo la verificacion de la limpieza y desinfeccion tanto rutinaria como terminal según el protocolo institucional en el mes de JULIO del 2023	historias clinicas aplicativo dinamica

Observaciones:	

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se [illegible]	Viviana León **Firma del Contratista** **C.C.** 52.914.652 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	Patricia Barazeta

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	JOHON JAIRO RODRIGUEZ APONTE
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

CUENTA DE COBRO No. 18-2023

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

NIT 900.959.051-7

DEBE A

DEISY VIVIANA LEON BALLARES

C.C. 52.914.652 DE BOGOTA D.C

LA SUMA DE:

($4.159.392) CUATRO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE

Por concepto de: 222 HORAS. Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 4291/2022, con afiliación ARL RIESGO 3, correspondiente al mes de JULIO de 2023.

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. DEL 01/07/23 AL 31/07/23

Viviana Leon

DEISY VIVIANA LEON BALLARES

C.C. 52914652 BOGOTA

Cel.3508999053

Dirección: CRA 105 C # 67-26

Cuenta Ahorros: 102664604

BANCO DE BOGOTA

31 DE JULIO 2023

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	52914652
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DEISY VIVIANA LEON BALLARES
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CRA 105 C # 67 26	TELÉFONO:	4349344
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	7888310195	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES: junio AÑO: 2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:		MES: junio AÑO: 2023	
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/07/11	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		40661355	

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800229739	230201	230201- PROTECCION	1	$ 266.300
SUBTOTAL:			1	**$ 266.300**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 208.000
SUBTOTAL:			1	**$ 208.000**
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860066942	CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 33.300
SUBTOTAL:			1	**$ 33.300**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860002503	14-7	14-7-SEGUROS BOLIVAR S.A.	1	$ 40.600
SUBTOTAL:			1	**$ 40.600**

VALOR SIN MORA:	**$ 548.200**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 548.200**