156

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CODIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

## 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| No. CONTRATO - OPS: | PS 4294 2022 | C.D.P. No.: | 530 |
| Proceso al que pertenece: | MISIONAL / ENFERMERIA | | |
| Servicio al que pertenece: | URGENCIAS ADULTO | | |
| Unidad a la que pertenece: | USS SANTA CLARA | | |
| Nombre del Contratista: | CRISTIAN CAMILO GARCIA CARREÑO | C.C. | 80,099,991 de: BOGOTA |
| Fecha Inicio: | 2022-02-15 | Fecha Terminación Inicial: | 2023-12-31 |
| Valor Mensual: | $ 3,597,312 | Valor a cobrar: | $ 2,922,816 |

| ADICIÓN / OTRO SI | VALOR ADICIÓN | CDP | FECHA DE INICIO | FECHA DE TERMINACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| 1 | $ 832,740 | 4070 | 2022-02-15 | 2023-12-31 |
| 2 | $ 333,312 | 860 | 2023-04-01 | 2023-12-31 |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |

| Nº CTA | MES DE CUENTA DE COBRO | VALOR A PAGAR | VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO PLANILLA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | $ 1,224,000 | $ 556,900 | 1042750251 | 01/02/2022 |
| 2 | MARZO | $ 3,060,000 | $ 567,700 | 1043548114 | 01/03/2022 |
| 3 | ABRIL | $ 3,060,000 | $ 567,700 | 1044292198 | 03/04/2022 |
| 4 | MAYO | $ 3,361,920 | $ 567,700 | 1045075565 | 05/05/2022 |
| 5 | JUNIO | $ 4,202,400 | $ 567,700 | 1045866606 | 06/06/2022 |
| 6 | JULIO | $ 3,151,800 | $ 567,700 | 1046559804 | 07/09/2022 |
| 7 | AGOSTO | $ 3,361,920 | $ 567,700 | 1047438453 | 01/08/2022 |
| 8 | SEPTIEMBRE | $ 3,151,800 | $ 567,700 | 1048079471 | 12/09/2022 |
| 9 | OCTUBRE | $ 3,151,800 | $ 567,700 | 1048869171 | 10/10/2022 |
| 10 | NOVIEMBRE | $ 3,151,800 | $ 567,700 | 1049515331 | 11/09/2022 |
| 11 | DICIEMBRE | $ 3,361,920 | $ 567,700 | 1050193544 | 12/11/2022 |
| 12 | ENERO 2023 | $ 3,151,800 | $ 567,700 | 1050922569 | 1/9/2023 |
| 13 | FERBERO 2023 | $ 2,941,680 | $ 567,700 | 1051672667 | 2/9/2023 |
| 14 | MARZO 2023 | $ 3,151,800 | $ 567,700 | 1052550536 | 3/5/2023 |
| 15 | ABRIL 2023 | $ 3,372,480 | $ 567,700 | 1053109526 | 4/2/2023 |
| 16 | MAYO 2023 | $ 3,372,480 | $ 567,700 | 1054189108 | 5/9/2023 |
| 17 | JUNIO 2023 | $ 3,372,480 | $ 567,700 | 1054693352 | 6/13/2023 |
| 18 | JULIO 2023 | $ 2,922,816 | $ 567,700 | 1055462573 | 7/11/2023 |

| Resumen de contrato | VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|---|
| | $ 73,440,000 | $ 74,606,052 | $ 56,524,896 | $ 18,081,156 |

## 2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

**Relación de actividades para el periodo:** Desde: 2023-07-01 Hasta: 2023-07-31

| | OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta) | DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar procedimientos y cuidaddos a los pacientes que por su estado critico asi lo requieran. | Se garantizo la realizacion de los cuidados al 100% de los pacientes que por su estado critico así lo requirieron en el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 2 | Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas. | Se realizo plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clinicos, de seguridad y de salud mental en el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 3 | Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los nuevos eventos adversos que se presenten. | Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacietnes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de sucesos de seguridad en el mes de JULIO de 2023 | Aplicativo almera |
| 4 | Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicion utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para relizar reajeste de tratamiento. | Se realizó la administración de medicamentos al 100% de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2023 de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administración de medicamentos de la Subred. | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 5 | Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los prodcedimientos y revisando registros de enfermería. | Se realizó la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enefermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de JULIO de 2023. | Lista de novedades |
| 6 | Realizar la actualizacion del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio de tratamiento del paciente. | Se realizó la revisión y la actualización de los kardex de los pacietnes asignados en el mes de JULIO de 2023 de acuerdo a los pàrametros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enferemería y entrega de turno | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 7 | Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio. | Se garantizó el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de JULIO de 2023. | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 8 | Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando así lo amerite. | Se garantizó la devolución del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema dinamica y o formato en fisico en el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 9 | Realizar en el formato correspondiente y a las horas y fechas acordadas, los pedidos e elementose insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio. | Se realizó la solicitud de los elementos e insumos de acuerdo a la necesidad al 100% de los pacientes atendidos en el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 10 | Participar de forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso. | Se realizo la participacion en la revista medica de cada uno de los pacientes asignados en el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 11 | Revisar diariamente que los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos del paciente que maneja según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente. | Se realizó la revisión diaria a los venoequipos, drenajes, buretroles y demás elementos invasivos al 100% de los pacientes según protocolo y se realizaron los registros correspondientes correctamente en le mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 12 | Realizar la asignación de pacientes a cada auxiliar de acuerdo al número de pacietnes, complejidad y de acuerdo a las necesidadesdel servicio. | Se realizó la asignacion de pacientes a cada auxiliar de acuerdo al numero de pacientes y complejidad y a las necesidades del servicio en el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 13 | Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiologica mediante la notificacion oportuna de de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de condactas que prevenpan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios. | Se realizó la notificación oportuna de posibles brotes infecciosos en el servicio de urgencias durante el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 14 | Respoder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio. | Se realizó supervición de la realización de los inventarios, registro y notificacion de malfuncionamiento de equipos e insumos entregados en el servicio de ingresos en el mes de JULIO de 2023 | Mesa de ayuda Historias Clinicas y Aplicativo Dinamica |
| 15 | Realizar la asignación oportunade camas para los pacientes que lo requiean, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro cama. | Se realizó el traslado de los diferentes paceintes a los diferentes servicios de acuerdo a la disponibilidad y complejidad de cada paciente durante el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 16 | Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadaspor cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio. | Se realizó notificación de malfuncionamiento, y faltantes de equipos e insumos entregados en el servicio de ingresos en el mes de JULIO de 2023 | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |
| 17 | Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiologia exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo. | Se realizó toma y gestión para la toma de exámenes de laboratorio e imagenes diagnosticas al 100% de los pacientes asignados de acuardo a disponibilidad y protocolos institucionales en mes de JULIO de 2023, en el servicio de ingresos. | Laboratorios clinico, Aplicativo Asantage pacs Historias clinicas y aplicativo Dinamica. |
| 18 | Dar cumplimiento a la Resolucioón 1995 de 199 y el manual de manejo de historia clinica de la Subred. | Se realizó cumplimiento a la resolucion 1995 para el manejo de historias clinicas y el abeas data dando informacion unicamente a pacientes, familiares en primer grado de consanguinidad, y a la autoridad competente en el caso que se requiera, previa presentación de los documentos de certificacion para anejo legal de la historia clinica en el mes de JULIO de 2023. | Historias Clinicas Aplicativo Dinamica |

Patricia Barazeta
Enfermera
Especialista

Patricia Bar
Enferme
Especial

| Observaciones: |
| --- |
| **Nota:** Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016 |

Cristian C. Garcia C.

**Firma del Contratista:**

**C.C.** 80099991 **de** Bogotá.

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1 | |
| --- | --- |
| **NOMBRE:** | JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA |
| **CARGO:** | PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 20 |
| **FIRMA** | |

| VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO No. 9 | |
| --- | --- |
| **NOMBRE:** | JOHON JAIRO RODRIGUEZ APONTE |
| **CARGO:** | ENFERMERO UNIVERSITARIO GRADO 20 |
| **FIRMA** | |

**CUENTA DE COBRO No. 18-2023**

**LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.**
**NIT 900.959.051-7**

**DEBE A:**
**CRISTIAN CAMILO GARCIA CARREÑO**
**C.C. 80099991 DE Bogotá D.C**

**LA SUMA DE:**
**($ 2922816) DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIDÓS MIL OCHOCIENTOS DIECISÉIS PESOS M/CTE**

**Por concepto de:**156 HORAS Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No. PS 4294 2022, con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de Julio de 2023

**OBJETO**: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/07/2023 AL 31/07/2023

Cristian C. Garcia C.

**CRISTIAN CAMILO GARCIA CARREÑO**
**C.c.** 80099991 DE Bogotá.
**Celular:** 3208331933
**Dirección:** Carrera 111 c # 80 - 20
**Cuenta:** 102625514 Banco de Bogotá. Cuenta de ahorros.
31 de Julio 2023

Simple

## Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900097333-9 |
| **Razón Social del Operador de Información** | SIMPLE S.A. |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2023-07-11, 03:12:46 PM |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | junio de 2023 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | junio de 2023 |
| **Empresa** | CRISTIAN CAMILO GARCIA CARRENO |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 80099991 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 1055462573 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 40582399 |
| **Banco** | (1001) - BANCO DE BOGOTA |
| **Valor** | $ 567.700 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | 10.0.19.58 |

| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N900336004 | 25-14 | COLPENSIONES | 1 | $ 288.000 | $ 0 |
| N860066942 | EPS008 | COMPENSAR ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD | 1 | $ 225.000 | $ 0 |
| N860002503 | 14-7 | CIA. DE SEGUROS BOLIVAR S.A. | 1 | $ 43.900 | $ 0 |
| N860066942 | CCF24 | CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR | 1 | $ 10.800 | $ 0 |
| | | | **SubTotales:** | $ 567.700 | $ 0 |
| | | | **Total a Pagar:** | | $ 567.700 |



SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!