Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4390-2022	**C.D.P. No.:**	530
Proceso que pertenece:	PROCESO MISIONAL		
Servicio al que pertenece:	ASISTENCIAL -ENFERMERIA		
Unidad a la que pertenece:	UNIDAD SANTA CLARA		
Nombre del Contratista:	CARLOS MAURICIO DIAZ VILLARREAL	**C.C.**	1 098 102 047 de CAPITANEJO
Fecha Inicio:	2022-02-16	**Fecha Terminación inicial:**	2023-12-31
Valor Mensual:	$ 3.372.480	**Valor a cobrar:**	$ 3 447 424

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 1 243 464	4070	2022-12-07	
2	$ 434.000	860	2023-03-28	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 1 173 000	$ 538 700	9430845482	11 02 2022
2	MARZO	$ 4.386.000	$ 429.200	9431890264	03 03 2022
3	ABRIL	$ 4 284 000	$ 538.300	9433428016	07 04 2022
4	MAYO	$ 4.412.520	$ 528.500	9434692524	09 05 2022
5	JUNIO	$ 3 887 220	$ 546 200	9436027432	10 06 2022
6	JULIO	$ 4.622.640	$ 481.500	9437304733	12 07 2022
7	AGOSTO	$ 4 412 520	$ 546 200	9438631589	10 08 2022
8	SEPTIEMBRE	$ 4 622 640	$ 547 400	9439971544	14 09 2022
9	OCTUBRE	$ 4 622 640	$ 572 200	9441324495	11 10 2022
10	NOVIEMBRE	$ 4 622 640	$ 572 200	9442469209	04 11 2022
11	DICIEMBRE	$ 3 887 220	$ 585 100	9443522949	12 12 2022
12	ENERO	$ 4 622 640	$ 495 600	9446858091	17 01 2023
13	FEBRERO	$ 3 256 860	$ 558 200	9446858091	14 02 2023
14	MARZO	$ 3 256 860	$ 424 000	9449410580	10 04 2023
15	ABRIL	$ 4 609 056	$ 533 100	9449425988	14 04 2023
16	MAYO	$ 4 609 056	$ 576 000	9451064389	18 05 2023
17	JUNIO	$ 4 609 056	$ 572 700	9452290958	16 06 2023
18	JULIO	$ 3 447 424	$ 584 800	9453537502	13 07 2023

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	$ 95.625.000	$ 97.302.468	$ 69.896.568	$ 27.405.892

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-07-01 **Hasta:** 2023-07-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	1. Ejecutar procedimientos y cuidados a los pacientes que por su estado crítico así lo requieran.	Se garantizo la realizacion de los cuidados a 100% de los pacientes que por su estado critico asi lo requirieron en el mes de JULIO DE 2023.	Programacion de Turnos
2	2. Realizar el plan de cuidado diario de enfermería de acuerdo al diagnóstico y necesidades identificadas	Se realizo el plan de cuidado de enfermeria al 100% de los pacientes teniendo en cuenta las necesidades del paciente, los riesgos clinicos, de seguridad y de salud mental en el mes de JULIO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
3	3. Verificar medidas preventivas de eventos adversos e identificando riesgos, garantizando la seguridad del paciente y reportando los eventos adversos que se presenten	Se realizo la identificacion de los riesgos al 100% de los pacientes atendidos y se implementaron las acciones preventivas para disminuir el riesgo de la presencia de eventos de seguridad en JULIO DE 2023	Aplicativo Almera
4	4. Administrar medicamentos oportunamente y verificar el cuidado directo a los pacientes de acuerdo a los protocolos y guías establecidas del servicio utilizando técnicas de asepsia y antisepsia y normas de bioseguridad, e informar al médico tratante y coordinadores la no existencia de medicamentos para realizar reajuste de tratamiento	Se realizo la administracion de medicamentos al 100% de los pacientes asignados de acuerdo a lo establecido en el protocolo de administracion segura de medicamentos institucional en el mes de JULIO DE 2023.	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica
5	5. Apoyar la supervisión de las actividades del personal auxiliar de enfermería y camilleros, observando que se realicen los procedimientos y revisando registros de enfermería	Se realizo la supervision de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de JULIO DE 2023.	Libro de novedades
6	6. Realizar actualización del kardex y tarjetas de medicamentos de acuerdo con las normas establecidas en forma escrita y cada vez que se requiera el cambio del tratamiento del paciente	Se realizo la revision y actualizacion de los Kardex de los pacientes asignados en el mes de JULIO DE 2023 de acuerdo a los parametros establecidos en los protocolos de plan de cuidado de enfermeria y entrega de turno	Historia clinica en fisico
7	7. Controlar los suministros y existencias de insumos y medicamentos de los pacientes del servicio	Se garantizo el uso adecuado de los insumos y medicamentos requeridos en el servicio para el mes de JULIO DE 2023.	Aplicativo Dinamica
8	8. Realizar las devoluciones al servicio de farmacia de los medicamentos e insumos por paciente antes del egreso y diariamente cuando así lo amerite	Se garantizo la devolucion del 100% de los medicamentos e insumos al servicio farmaceutico por el sistema de dinamica y o formato en fisico en el mes de JULIO DE 2023	Aplicativo Dinamica o formato fisico
9	9. Realizar en el formato correspondiente y las horas y fechas acordadas, los pedidos de elementos e insumos necesarios para los pacientes en su respectivo servicio	Se realizo la solicitud de los elementos JULIO DE 2023.	Aplicativo Dinamica o formato fisico
10	10. Participar en forma activa en la revista médica diaria dando sus aportes según sea el caso	Se realizo participacion en la revista medica del 100% de los pacientes criticos atendidos en el mes de JULIO DE 2023	Aplicativo Dinamica o formato fisico
11	11. Revisar diariamente que los ventoequipos, drenajes, burebroles y demás elementos invasivos del paciente que manejan según protocolo y se llevan los registros correspondientes correctamente	Se realizo la supervisora de las actividades del personal de auxiliar de enfermeria y camilleros asignado para el servicio en el mes de JULIO DE 2023.	Aplicativo Dinamica o formato fisico
12	12. Realizar la asignación de paciente a cada auxiliar de acuerdo al número de pacientes, complejidad y de acuerdo a las necesidades del servicio	Se realizo la programacion diaria de asignacion de pacientes teniendo en cuenta la complejidad y el grado de dependencia del paciente en el mes de JULIO DE 2023	Libro de novedades
13	13. Participar activamente en el sistema de vigilancia epidemiológica mediante la notificación oportuna de informes de los casos o posibles brotes infecciosos para toma de conductas que prevengan la presencia o proliferación de infecciones en los servicios	Se realizo el reporte de eventos de interes en salud publica identificados en el servicio en el mes de JULIO DE 2023.	Sistema de Vigilancia
14	14. Responder por los inventarios, conservación y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos entregados en el servicio	Se realizo la supervision y revision diaria del inventario correspondiente al area en el mes de JULIO DE 2023	Libro de inventario
15	15. Realizar la asignación oportuna de camas para los pacientes que los requieran, realizando los traslados necesarios para tal fin de forma oportuna, colaborando con el giro de cama	Se realizo la asignacion de camas de manera oportuna segun requerimiento en el mes de JULIO DE 2023	Aplicativo dinamica
16	16. Cumplir con el cronograma de actividades establecido de mutuo acuerdo con el supervisor del contrato, reportando las novedades presentadas por cada paciente asignado y novedades en equipos e insumos del servicio	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de JULIO DE 2023	NO CUMPLE
17	17. Tramitar de forma oportuna exámenes de laboratorio, radiología, exámenes especiales y remisiones que requieran los pacientes a cargo	Se gestiono la preparacion y gestion de realizacion de examenes de apoyo diagnostico a los pacientes asignados al servicio en el mes de JULIO DE 2023	Aplicativo Dinamica o formato fisico - Historia Clinica
18	18. Dar cumplimiento a la Resolución 1995 de 1999 y al manual de manejo de historia clínica de la Subred. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se garantizo el manejo de la historia clinica en el sistema de Dinamica y en fisico de acuerdo a lo establecido en la normatividad en el mes de JULIO DE 2023	Historias Clinicas Aplicativo Dinamica

Observaciones:

Nota: En deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera mensual de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

CarlosmauricioDiaz

Firma del Contratista

C.C. 1 098 102 047 de CAPITANEJO

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	JENNY PATRICIA BARAZETA AVILA
CARGO:	ENFERMERA Especialista
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	JOHON JAIRO RODRIGUEZ OSORIO
CARGO:	ENFERMERO EPIDEMIOLOGO Especialización G.I.S
FIRMA	

Johon Jairo Rodriguez A
C.C. 1.098.709.970
Enfermero Epidemiólogo
Especialización G.I.S

CUENTA DE COBRO 18 2023.
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.
Nit.900.959.051-7

DEBE A:
CARLOS MAURICIO DIAZ VILLARREAL
C.C. 1.098.102.047 de BOGOTA

LA SUMA DE:
TRES MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS VEINTICUATRO PESOS **MCT**
($ 3.447.424)

Por concepto de: 184 Horas de Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato **PS 4390 2022** con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de JULIO de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS DE ACUERDO A SU PERFIL ACADÉMICO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES **DE ENFERMERO**, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/07/2023 al 31/07/2023

Cordialmente

CarlosMauricioDiazVillarreal.

CARLOS MAURICIO DIAZ VILLARREAL
C.C. 1.098.102.047
Teléfono: 3102370912
No Cuenta Bancaria: 25800001679
Banco: Bancolombia Ahorros

Fecha: 31 JULIO 2023.

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098102047		DIAZ VILLARREAL CARLOS MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 8 No. 14 - 24 Sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	44265979	9453557502	I	2023/07/13	2023/07/13	NEQUI	0	$584,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																		PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							$1,889,713	$302,400			$1,889,713	$236,300			$0	$0			$1,889,713		$46,100		$0	$0		$584,800
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																							$1,889,713	$302,400			$1,889,713	$236,300			$0	$0			$1,889,713		$46,100		$0	$0		$584,800
1	CC	1098102047	DIAZ CARLOS									X									23030 1	30	$1,889,713	$302,400	EPS017	30	$1,889,713	$236,300		0	$0	$0	14-11	30	$1,889,713	2.436%	$46,100	0	$0	$0	No	$584,800
Total		**Afiliados(1)**																					$1,889,713	$302,400			$1,889,713	$236,300			$0	$0			$1,889,713		$46,100		$0	$0		$584,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE							
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098102047		DIAZ VILLARREAL CARLOS MAURICIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 8 No. 14 - 24 Sur	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-06	2023-06	44265979	9453557502	I	2023/07/13	2023/07/13	NEQUI	0	$584,800

RESUMEN DE PAGO

AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$302,400	$0	$0	$302,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$302,400	$0	$0	$302,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$46,100	$0	$0	$46,100
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$46,100	$0	$0	$46,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$236,300	$0	$0	$236,300
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$236,300	$0	$0	$236,300

procesos ▼ Menú ▼

Ver contrato

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepcion de articulos

Plan de Pagos

Id de pago	Numero de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos de ejecución del contrato

Descripcion	Nombre del archivo	Cargado por
NO CAMBIO [illegible] ENFERMERA [illegible]	NO CAMBIO [illegible] ENFERMERA [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible] CUENTA DE COBRO AGOSTO [illegible]	[illegible] CUENTA DE COBRO AGOSTO [illegible]	[illegible]
[illegible] CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE [illegible]	[illegible] CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE [illegible]	[illegible]
[illegible] ENFERMERA [illegible]	[illegible] ENFERMERA [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible] CUENTA DE COBRO OCTUBRE [illegible]	[illegible] CUENTA DE COBRO OCTUBRE [illegible]	[illegible]
[illegible] DICIEMBRE [illegible]	[illegible] DICIEMBRE [illegible]	[illegible]
[illegible] CUENTA DE COBRO ENERO [illegible]	[illegible] CUENTA DE COBRO ENERO [illegible]	[illegible]
[illegible] ENFERMERA [illegible]	[illegible] ENFERMERA [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible] CUENTA DE COBRO FEBRERO [illegible]	[illegible] CUENTA DE COBRO FEBRERO [illegible]	[illegible]
[illegible] CUENTA DE COBRO MARZO [illegible]	[illegible] CUENTA DE COBRO MARZO [illegible]	[illegible]
[illegible] ABRIL [illegible]	[illegible] ABRIL [illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]