INFORME DE GESTIÓN No. 7
AGOSTO DE 2023

CONTRATO:	**No. 1.240-12.14-0039 DEL 8 DE FEBRERO DE 2023**
OTROSI No.	**1.240-12.14-0039-1-2023- de 13 DE JULIO DE 2023**
CONTRATISTA:	**YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA**
IDENTIFICACIÓN:	**1.113.648.586**
SUPERVISOR :	**HARBEY SAIN GONZÁLEZ MORENO**
VALOR DEL CONTRATO:	**$36.300.000**
VALOR OTROSÍ:	**$ 18.150.000**
VALOR TOTAL CONTRATO:	**$ 54.450.000**
FECHA DE INICIO	**13 DE FEBRERO 2023**
FECHA DE FINALIZACIÓN:	**30 DE OCTUBRE 2023**

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la CUOTA No. 07 del mes de AGOSTO 2023 del contrato de prestación de servicios Profesionales **1.240-12.14-0039 DEL 08 DE FEBRERO DE 2023 y OTROSÍ No.** 1.240-12.14-0039-1-2023- de **13 DE JULIO DE 2023**, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaría de Cultura Departamental y **YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA**, cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARÍA DE CULTURA PARA LA ATENCIÓN AL PROYECTO DENOMINADO **"FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DEPARTAMENTAL DE CULTURA COMO ESTRATEGIA DE ARTICULACIÓN EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".**

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Apoyar con actividades de articulación de los actores que contribuyan al reconocimiento, fortalecimiento y apropiación social de los derechos culturales.
2. Apoyar técnicamente los distintos actores del Sistema Departamental de Cultura a través de talleres que permitan el fortalecimiento del sector cultural del Valle del Cauca.
3. Apoyar el seguimiento técnico de ejecución de los proyectos que sean asignados por parte de la Secretaría de Cultura
4. Contribuir y apoyar el proceso de implementación de MIPG y de comunicaciones informativas a la ciudadanía que permitan el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.
5. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de sus actividades.

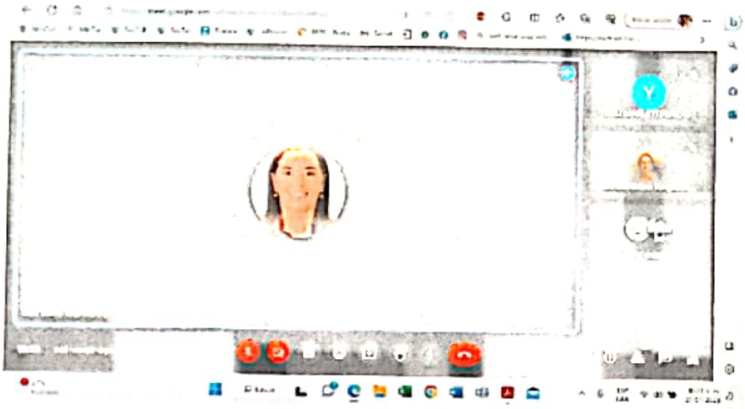
DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL PERIÓDO: 25 DE JULIO AL 22 DE AGOSTO DE 2023

El desarrollo de éstas se presenta de acuerdo con las siguientes actividades contractuales.

Actividad Contractual No. 5. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de su actividad.

Atendiendo directriz del Coordinador Castillo Caraballí ADC, apoyé la actividad denominada actualizó la Ficha municipal del municipio de Yumbo.

¿Qué? Actualización Ficha Municipal de YUMBO
¿A quiénes va dirigido?: Responsable de Cultura del municipio de Yumbo Dr. Edwin Cortázar Villabón.
¿Cómo?: Mediante memorando dirigido al Responsable de Cultura del Municipio de Yumbo y a través de llamada telefónica.
¿Dónde?: El documento puesto al día, se carga al siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1unCU9buAc7zDc-RXZsgGavCFKrhu8bhG
¿Cuándo ?: *Viernes, 28 de julio de 2023- Hora: 3:00 PM- 5:00 PM*
¿Por Qué? Es importante poner al día, el Banco de Información de la Secretaría de Cultura Departamental, en relación con el DOFA (Debilidades, Oportunidad, Fortalezas y Amenazas) cualitativo, cuantitativo cultural, artístico y patrimonial del municipio; acción que nos permitirá el suministro oportuno de la información y/o generar estrategias de mejora continua por parte de la respectiva Secretaría.



Actividad Contractual 1. Apoyar con actividades de articulación de los actores que contribuyan al reconocimiento, fortalecimiento y apropiación social de los derechos culturales.

Por directriz del Coordinador de ADC Larry Fabián Castillo Caraballí, apoyé la actividad en el marco del proceso de renovación de los Consejos de TEATRO, MÚSICA y CINE, mediante la implementación de la convocatoria, metodología y estrategia de difusión.

¿Qué?: Proceso de renovación de los Consejos de Teatro, Música Y Cine del Departamento del Valle del Cauca.
¿ A quién va dirigido?: Consejeros Culturales del Departamento Del Valle Del Cauca.
¿Cómo?: Mediante llamadas telefónicas realizadas por los Agentes de Desarrollo Cultural y Pieza Publicitaria a los Consejeros Culturales y pieza publicitaria compartida en los grupos de WhatsApp y plataformas digitales.
¿Cuándo ?: *15, 16 y 17 de agosto de 2023- Hora: 2:30 PM- 4:30 PM*
¿Por Qué? El objetivo del proceso de renovación de los Consejos de teatro, música y cine es fortalecer los procesos, proyectos e iniciativas desarrolladas por los Creadores y Gestores Culturales del Departamento del Valle del Cauca. Con el propósito de apoyar, proteger y salvaguardar el quehacer artístico y cultural.

Actividad Contractual No. 2. Apoyar técnicamente los distintos actores del Sistema Departamental de Cultura a través de talleres que permitan el fortalecimiento del sector cultural del Valle del Cauca.

En el municipio de SAN PEDRO, el 10 de agosto de 2023, realicé apoyo técnico a los actores del Sistema Departamental de Cultura, en el marco del octavo (8) taller denominado " **Hablemos de**

Gobernanza Cultural San Pedro", direccionado a los artistas y ciudadanía en general, con el propósito de generar conocimientos aplicados al sector. De igual modo, herramientas de lenguaje cultural que permitan la apropiación y empoderamiento al creador y/o gestor e instancias culturales en la industria artística, respecto a los derechos culturales, procesos de financiación del sector, espacios de participación, normatividad de la cultura, planeación cultural y la política pública. Herramientas de fortalecimiento de los procesos artísticos, patrimoniales y culturales existentes en los territorios. **Acción realizada en el mes de agosto de 2023, su registro reposa en la carpeta física de la Secretaría de Cultura.**

¿Qué?: Taller "*HABLEMOS DE GOBERNANZA CULTURAL SAN PEDRO* ".
¿A quién va dirigido?: Creadores, Gestores Culturales y Personas Jurídicas asociadas al Sector del municipio de San Pedro.
¿Cómo?: Mediante comunicación telefónica y escrita al Responsable de Cultura y Lider de Fomento Cultural, Asociaciones, Creadores y Gestores Culturales. Asimismo; a través de pieza publicitaria compartida a los líderes del proceso cultural territorial y plataformas digitales de la Secretaría de Cultura Departamental.
¿Dónde?: Auditorio de Planeación Calle 5 No. 3-85 Esquina
¿Cuándo ?: *Jueves, 10 de agosto de 2023- Hora: 9:00 PM- 11:00 PM*
¿Por Qué? La importancia de la realización del taller " HABLEMOS DE GOBERNANZA CULTURAL", en los territorios, se constituye como un instrumento necesario para que las Instancias Culturales Locales, es decir, sus autoridades del arte y la cultura puedan ejecutar una gestión cultural de calidad. Asimismo; los actores de la industria artística y cultural conozcan de qué manera pueden interactuar con la Administración, tanto en la formulación de las políticas, como en la planeación cultural e inversión de los recursos del sector, generando conocimiento, apropiación y empoderamiento de la cadena de valor artística y cultural.









Actividad Contractual No. 3 . Apoyar el seguimiento técnico de ejecución de los proyectos que sean asignados por parte de la Secretaria de Cultura.

En calidad de Agente de Desarrollo Cultural, realicé apoyo de seguimiento técnico de ejecución al Convenio No. *113 "RED DE MONITORES CULTURALES"* (Cocina Tradicional, Promoción de Lectura, Artes Plásticas, Música, Teatro, Juegos Tradicionales y Danza), mediante la visita de

campo; donde se supervisó las siguientes actividades ejecutadas por los monitores y/o gestores Culturales. **Acción realizada en el mes de agosto de 2023, su registro reposa en la carpeta física de la Secretaría de Cultura.**

¿Qué?: Asesoría Técnica- Seguimiento a la RED de Monitores y Gestores Culturales.
¿A quién va dirigido?: *"GESTORES - RED DE MONITORES CULTURALES" – " RESPONSABLE DE CULTURA" Y "CONSEJEROS CULTURALES".*
¿Cómo?: Mediante comunicación telefónica y WhatsApp al Gestor Cultural quien lidera el programa en el territorio.
¿Dónde?: Municipios de OBANDO Casa de la Cultura " Luis Alfonso Escobar B."
¿Cuándo ?: *jueves, 17 de agosto de 2023- Hora: 9:30 AM- 12:30 PM.*
¿Por Qué? Es importante el apoyo a la supervisión de la RED, porque es la acción de acercamiento con la instancia cultural, la recolección de información que permite desde la Secretaría de Cultura, disponer de un banco de información e identificar los procesos y/o procedimientos culturales desarrollados desde el territorio y así, generar estrategias de mejora continua que contribuyan al reconocimiento, fortalecimiento y apropiación social de los derechos culturales.





Actividad Contractual No. 4. Contribuir y apoyar el proceso de implementación de MIPG y de comunicaciones informativa a la ciudadanía que permitan el fortalecimiento del Sistema Departamental de Cultura.

Participé en la socialización virtual, la cuál es ofertada desde del Equipo de Calidad – MIPG de la Secretaría de Cultura Departamental. **Acción realizada en el mes de agosto de 2023, su registro reposa en la carpeta física de la Secretaría de Cultura.**

FECHA: 11/agosto/2023
TEMA: "Socialización II Seguimiento y Monitoreo al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - **PAAC"**
HORA: 10:00 AM
LINK DE REUNIÓN: http://meet.google.com/azw-jryj-qfi



En el período del 25 de julio al 22 de agosto de 2023, a través de mis plataformas digitales compartí e interactué los contenidos emitidos por la Secretaría de Cultura Departamental.



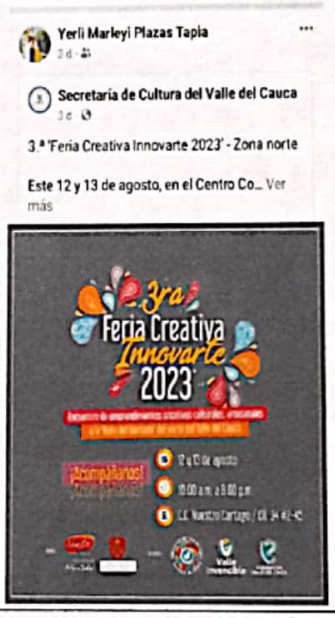












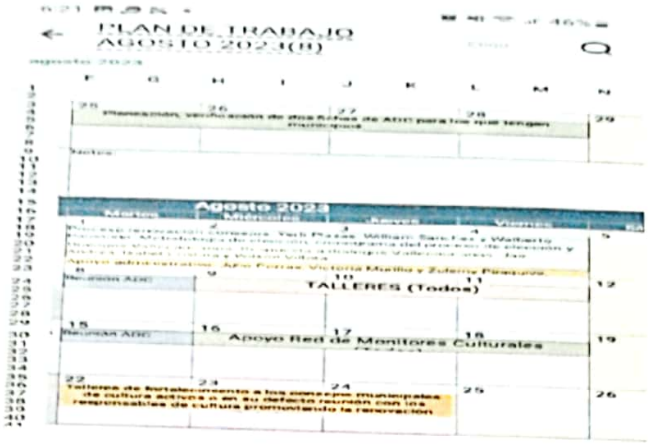


Actividad Contractual No. 5. Las demás que se encuentren dentro del giro ordinario de su actividad.

Participé en el periodo de 25 de julio al 22 de agosto de 2023, en las siguientes sesiones virtuales de Agentes de Desarrollo Cultural, convocada por el Coordinador de ADC Larry Fabián Castillo; donde se nos informa el plan de trabajo para el mes de AGOSTO y suministro de las herramientas de trabajo, para el apoyo a la supervisión del Proyecto RED DE MONITORES CULTURALES en los territorios, (**Reunión virtual con dos municipios, hacer seguimiento a gestores y monitores. En un ejercicio de escucha. Se levanta acta de acompañamiento, registro de asistencia de asesoría técnica y fotos)**. Del mismo modo; las fechas donde se intervendrá culturalmente los municipios con los talleres de fortalecimiento en Gestión Cultural, liderado por los grupos especializados de la Secretaría, asistencia técnica a los Responsables de Cultura e implementación de la convocatoria, metodología y estrategia de difusión para la renovación de los Consejos.

¿Qué?: Indicaciones para el proceso de renovación de los Consejos de TEATRO, MÚSICA y CINE.
¿A quiénes va dirigido?: Agentes de Desarrollo Cultural Territorial.
¿Cómo?: Mediante link dirigido a los Agentes de Desarrollo Cultural, Asimismo; a través de comunicación escrita al grupo de WhatsApp " Agentes de Desarrollo 2023
¿Cuándo ?: *Lunes 8 y 15 de agosto de 2023- Hora: 3:00 PM- 5:00 PM*

¿Por Qué? Fue importante la sesión virtual, por cuanto se conoció el nuevo direccionamiento la realización de las actividades en el marco del plan de trabajo del presente mes, emitido por el coordinador Larry Fabián Castillo Carabalí



DECLARACIÓN ESPECIAL
Declaro que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo las cuales se encuentran debidamente certificadas por el Coordinador de Agentes de Desarrollo de la Secretaría de Cultura del Valle del Cauca, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI Planilla (105 644 2747), referencia de pago (707 94409) mes de julio 2023. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali, a los veinti dos (22) días del mes de agosto de dos mil veinte tres (2023).

YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA
C.C 1.113.648.586 de Palmira
Secretaría de Cultura Departamental
Contratista

PLANIFICACIÓN MENSUAL AGENTES DE DESARROLLO

PERIODO DEL 24 DE JULIO AL 22 DE AGOSTO DE 2023

YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA

DÍA	ACTIVIDAD 1	ACTIVIDAD 2	ACTIVIDAD 3	ACTIVIDAD 4 MIPG	ACTIVIDAD 5
Julio 25				En el periodo comprendido entre el 24 de julio al 22 de agosto, apoyé en los procesos de socialización y capacitación del Equipo de Calidad - Secretaría de Cultura Departamental.	Entre la semana del 25 al 28 de julio, se surte la actualización y/o verificación de una (1)ficha municipal
Agosto 3					Reunión de Agentes de Desarrollo Cultural con el Cordinador de ADC
Agosto 8					Reunión de Agentes de Desarrollo Cultural con el Cordinador de ADC
Agosto 10		Entre la semana del 9 al 11 de agosto de 2023, se realiza el Octavo (8) taller denominado " Gobernanza cultural".			Generación y envío de Informes de Gestión y Supervisión para previa revisión.
Agosto 15	Proceso de Renovación Consejos de Teatro, Música y Cine				Reunión de Agentes de Desarrollo Cultural con el Cordinador de ADC
Agosto 16	Proceso de Renovación Consejos de Teatro, Música y Cine				
Agosto 17	Proceso de Renovación Consejos de Teatro, Musica y Cine		Entre la semana del 16 al 18 de agosto de 2023, se realiza seguimiento técnico de ejecución al Convenio No. 113 "RED DE MONITORES CULTURALES"		
Agosto 23	Entre la semana del 22 al 24 de agosto de 2023, se realiza los Talleres de fortalecimiento a los Consejos Municipales de Cultura activos y/o reunión con los Ressponsables de Cultura promoviendo la renovación				
Agosto 24				En el periodo comprendido entre el 24 de julio al 22 de agosto, apoyé en los procesos de comunicaciones informando a la comunidad y ciudadanía sobre las actividades, proyectos y programas de la Secretaría de Cultura Departamental realizado a través de mis redes sociales	

OBSERVACIONES	REVISADO Y AVALADO POR
NOTA: El presente documento es un cuadro de apoyo que sirve para resumir las actividades ejecutadas por el contratista en el desarrollo del contrato de prestación de servicios durante el periodo reportado para pago. En ningún momento constituye una subordinación de actividades por parte del supervisor al contratista, ya que se estipula es lo ejecutado por el mismo.	Vbo LARRY FABIAN CASTILLO CARABALÍ Coordinador Agentes de Desarrollo

Powered by CamScanner

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2023-07-28, 04:35:06 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1056442747

Periodo Cotización 202307 **Periodo Servicio** 202307

Cliente:

PAGADA 2023-07-28

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA				
Documento	CC 1113648586	**Dirección**	CL 55 #26 - 59		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3206355150		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	PALMIRA	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1113648586		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00					PLAZAS TAPIA YERLI MARLEYI	76520000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																										Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Trans. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trans. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 2.420.000	230301		16 %	$ 2.420.000	$ 387.200	$ 0	$ 0	EPS005		12,5 %	$ 2.420.000	$ 302.500	$ 0	14-23	1	0,522 %	$ 2.420.000	$ 12.700	NN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 387.200	$ 0	$ 0	$ 302.500	$ 12.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 702.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Powered by CamScanner

Simple

Información de la Planilla Guardada	
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha Creación Informe	2023-07-28, 4:28:04 PM
Fecha Guardada	2023-07-28, 04:25:57 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	julio de 2023
Periodo de Cotización Para Salud	julio de 2023
Empresa	YERLI MARLEYI PLAZAS TAPIA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1113648586
Código Sucursal (Nombre)	
Referencia de Pago/ Número Planilla	1056442747
Tipo de Planilla	I
Valor	$ 702.400

Nit	Código	Administradora	Afiliados	Valor sin Mora	Valor Mora	Total
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 387.200	$ 0	$ 387.200
N800251440	EPS005	SANITAS EPS	1	$ 302.500	$ 0	$ 302.500
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 12.700	$ 0	$ 12.700
		SubTotales:		$ 702.400	$ 0	
		Total a Pagar:				$ 702.400

Powered by CamScanner



¡Hola, yerli plazas

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 70794409
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: $ 702.400
Fecha de Transacción: 28/07/2023

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS0367

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.cultura@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 09/08/2023 00:00:00
Fecha de Pago : 2023-08-22
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : YERLI MARYELI PLAZAS TAPIA
NIT / Número de Documento 11136485867
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo yerli.asamblea@hotmail.com
Dirección: CARRERA 4 # 3-51 BRR PROVIDENCIA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.240-12.14-0039-202 CONTRATO DEL 13 JULIO 2023 .	NIU	1.00	6,050,000.00											6,050,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600052546,, Nro planilla:1056442747 CUS 70794409,CUOTA 1 DE OTROSI 0039-1

Total en Palabras: Seis millones cincuenta mil pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	6,050,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	6,050,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	6,050,000.00

CUDE:6b9799ab1e30db2fde871a4d8d3ac98331d8739f37dbdfe784acf4bdce1855ea4493b3cc594ba7b0537de8920e0 ff0be

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764033898202 del 8/18/2022,Desde el No. DS03-1 hasta el No.DS03-10000 Vigencia: Desde 8/18/2022 hasta 2/18/2024

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net