"Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato"

| TIPO DE INFORME | INFORME PARCIAL |
|---|---|

| 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.1. Informe No. | | | | | 3 | |
| 1.2. Período del informe | | Del | 11/08/2023 | | | |
| | | Al | 18/08/2023 | | | |
| 1.3. Contrato # | FGN-NC-0028-2023 | Fecha | 16/05/2023 | Tipo de Contrato | OBRA PÚBLICA | |
| 1.4. Objeto | | | | | | |
| CONTRATAR LAS LABORES DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES LOCATIVAS EN EL AUDITORIO UBICADO EN LA SEDES PRINCIPAL FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN EN MEDELLÍN, ADEMÁS, EN LAS SEDES PATRIMONIALES, CONVENIO Y/O COMODATO, DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN-SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO NOROCCIDENTAL COMPRENDIDA POR LAS SECCIONALES MEDELLÍN, ANTIOQUIA. | | | | | | |
| 1.5. Nombre del contratista | | | | | | |
| ABILE S.A.S. | | | | | | |
| 1.6. Cédula o NIT | | | | 1.7. Correo electrónico | | |
| 901.098.884-3 | | | | LICITACIONES@ABILE.CO - INFO@ABILE.CO | | |
| 1.8. Dirección | | | | 1.9. Teléfono | | |
| CARRERA 43B No. 16-95 OFC. 1810 MEDELLIN - ANTIOQUIA | | | | (604) 431-0224 / 314-617-0410 | | |
| 1.10. Fecha de Inicio | | | | 1/06/2023 | | |
| 1.11. Requisitos de ejecución del contrato *(múltiple respuesta si aplica)* | | | | | | |
| ☑ Acta de Inicio | | | | ☑ Registro Presupuestal | | |
| ☑ Aprobación de la Garantía | | | | ☑ Suscripción del Contrato | | |
| 1.12. Fecha terminación *(Aplica solo para el informe final)* | | | | Elija una opción. | | Pulse para escoger la fecha. |

| 2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES) *(Delegado, el que quedó registrado en el contrato)* |
|---|
| 2.1. Nombre(s) del supervisor (es) o interventor (es) |
| CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| 2.2. Dependencia | 2.3. N° Extensión o teléfono |
|---|---|
| ADMINISTRACION DE SEDES | 5903108 – EXT. 41907 |
| **2.4. Correo electrónico** | CARLOS.PATINO@FISCALIA.GOV.CO |
| **2.5. Nombre (s) del supervisor (es) o interventor (es) designado (s)** *(Entiéndase como designado, el que quedó registrado en el contrato si en la cláusula así se dispuso)* | |
| HERNANDO.CARRERA@FISCALIA.GOV.CO | |
| **2.6. Dependencia** | **2.7. N° Extensión o teléfono** |
| ADMINISTRACION DE SEDES | 5903108 – EXT. 41856 |
| **2.8. Correo electrónico** | HERNANDO.CARRERA@FISCALIA.GOV.CO |

## 3. RESUMEN FINANCIERO

### 3.1. Valor inicial del contrato

| Es hasta por la suma de | $ 1.600.000.000,oo | Pesos M/CTE |
|---|---|---|

**3.2. Vigencias futuras** ○ SI ◉ NO

**Cuadro 1 - Vigencias Futuras**

| AÑO | NUMERO | VALOR |
|---|---|---|
| Elija la vigencia o el n/a. | Acá número vigencia futura | Escriba acá el valor |
| Elija la vigencia o el n/a. | Acá número vigencia futura | Escriba acá el valor |
| Elija la vigencia o el n/a. | Acá número vigencia futura | Escriba acá el valor |
| TOTAL | | |

(Agregar tantas filas como se requieran)

### 3.3. Número y fecha del certificado de disponibilidad presupuestal

**Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal**

| No. De CDP | Fecha de expedición de CDP |
|---|---|
| 13823 | 1/02/2023 |
| Escriba acá el número del CDP | Pulse acá para buscar la fecha. |
| Escriba acá el número del CDP | Pulse acá para buscar la fecha. |

(Agregar tantas filas como se requieran)

### 3.4. Número y fecha de registro presupuestal

**Cuadro 3 – Registro Presupuestal**

| No. De Registro Presupuestal | Fecha de expedición de Registro Presupuestal |
|---|---|
| 249423 | 24/05/2023 |
| Escriba acá el número del RP | Pulse acá para buscar la fecha. |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| Escriba acá el número del RP | Pulse acá para buscar la fecha. |
|---|---|

(Agregar tantas filas como se requieran)

| 3.5. Cesión | ○ SI ● NO | Fecha | Si es un SI busca acá la fecha |
|---|---|---|---|

**3.6. Resumen histórico** (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4 - Resumen Histórico

| FECHA DEL ÚLTIMO CORTE (dd/mm/aaaa) | VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique) | VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA | VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME | SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR |
|---|---|---|---|---|
| 29/06/2023 | $ 1.600.000.000,oo | $ 00,oo | $ 62.258.415,oo | $ 1.537.741.585,oo |
| 18/08/2023 | $ 1.600.000.000,oo | $ 62.258.415,oo | $ 187.288.702,oo | $ 1.350.4520883,oo |
| Aquí puedes buscar la fecha. | Escriba acá valor | Escriba acá valor | Escriba acá valor | Escriba acá valor |
| Aquí puedes buscar la fecha. | Escriba acá valor | Escriba acá valor | Escriba acá valor | Escriba acá valor |
| Aquí puedes buscar la fecha. | Escriba acá valor | Escriba acá valor | Escriba acá valor | Escriba acá valor |

(Agregar tantas filas como se requieran)

**3.7. Histórico de Modificaciones Contractuales**

| Fecha | Modificatorio | Adición | Prórroga | Suspensión | Reanudación | Descripción |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Aquí puedes buscar la fecha. | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Acá puedes escribe la descripción |
| Aquí puedes buscar la fecha. | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Acá puedes escribe la descripción |
| Aquí puedes buscar la fecha. | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Elija acá el numero | Acá puedes escribe la descripción |

(Adicionar todas las filas que sean necesarias)

## 4. OTROS ASPECTOS

**4.1. Acta de liquidación:** (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato ésta aplica).

| 4.2. Estado de avance presupuestal a la fecha | 15.6 % |
|---|---|

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) /(VALOR TOTAL DEL CONTRATO (Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

| 4.3. Estado de avance físico a la fecha (%) | 32 % |
|---|---|

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

## 4.4. Persona natural

Cuadro 5 – Persona Natural

| OBLIGACIONES | número y fecha de certificación o planilla de pago a la terminación del contrato |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | N/A |

(Si no aplica colocar N/A)

## 4.5. Persona jurídica

Aporta planilla de autoliquidación consolidada de Aportes, SuAporte/Reporte Individual Salud, Sena e ICBF N° 63468481, 64155689, formulario único de afiliación y registro de novedades al SGSSS SALUD TOTAL, certificación de aportes a pensión obligatorias a PROTECCION, PORVENIR, COLFONDOS, certificación de afiliación en riesgos laborales en ARL Sura, registro de novedad EPS Sura, certificado de afiliación de se salud a nueva EPS, formulario único de afiliación y registro de novedades al SGSSS SALUD TOTAL con número de radicación 64090851.

El representante legal de la empresa ABILE s.a.s. **SANTIAGO MARTINEZ RODA**, identificado con cedula de ciudadanía número **71.779.991**, certifica bajo la gravedad de juramento el pago de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Fecha de Certificación: **2/08/2023**

## 5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato.

**Cuadro 6 – Concepto del Supervisor**

| ASPECTOS A VERIFICAR | SÍ | NO | EXPLIQUE | N/A |
|---|---|---|---|---|

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas | X | | | | |
| El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato. | X | | | | |
| El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato | X | | | | |
| Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado | X | | | | |
| Los bienes fueron ingresados al almacén | | | | X | |
| Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato. | X | | | | |
| Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción. | | | | X | |
| Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados. | X | | | | |
| Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato | X | | | | |
| Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato | X | | | | |

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

**Nota:** Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte de recibo de ingreso a almacén.
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Listas de asistencia a la trasferencia de conocimientos o capacitación.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Informes anexos** | ◉ SI | ○ NO | ○ N/A |
| **Tipo y detalle del informe**: | informe de ejecucion de actividades, cuadro de cantidades de obras ejecutadas, memoria de calculo, registro de fotografico del avance informacion, informen se seguridad y salud en el trabajo. | | |
| **5.1. El contratista "CUMPLIÓ"** | ◉ **Si cumplió** | ○ **No cumplió** | |
| Justifique su respuesta: (Espacio de obligatorio diligenciamiento) | | | |
| Las actividades ejecutadas correspondiente al corte 002, cumplen con las especificaciones que se establecieron al momento de adjudicar el contrato. | | | |

## 6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato que a continuación se describen:

**Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes**

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UND DE MEDIDA | CANT. CONTRATADA | CANT. EJECUTADA |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **PRELIMINARES** | | | |
| 1.01 | Demolición de piso existente. | M2 | | 33,13 |
| 1.02 | Demolición de guardaescobas existente | ML | | 35,10 |
| 1.03 | Desmonte de luminarias | UN | | 18,00 |
| 1.04 | Demolición de cielo raso en Drywall | ML | | 132,90 |
| 1.05 | Demolición de cielo raso en Icopor | M2 | | 13,24 |
| 1.11 | Desmonte de teja eternit con Fibrocemento | M2 | | 79,86 |
| 1.18 | Demolición de mampostería | M2 | | 18,90 |
| 1.21 | Demolición de Pañetes | M2 | | 66,14 |
| 1.25 | Desmonte de marcos y puertas | UN | | 4,00 |
| 1.26 | Regata instalación sanitaria | ML | | 1,20 |
| 1.27 | Regata tubería eléctrica piso | ML | | 2,40 |
| 1.28 | Sellamiento punto hidráulico | UN | | 15,00 |
| 1.29 | Sellamiento punto sanitario | UN | | 9,00 |
| 1.33 | Desmonte de unidades de archivo rodante | UN | | 1,00 |
| 1.35 | Desmonte de Sanitario | UN | | 4,00 |
| 1.36 | Desmonte de lavamanos | UN | | 3,00 |
| 1.37 | Desmonte de orinal | UN | | 2,00 |
| 1.38 | Desmonte de divisiones de baño | M2 | | 14,46 |
| 1.42 | Desmonte de piso vinílico | M2 | | 2,79 |
| 1.43 | Desmonte de salida eléctrica de alumbrado | UN | | 1,00 |
| 1.48 | Desmonte de ventaneria en aluminio | M2 | | 17,62 |
| 1.51 | Retiro de tapete existente | M2 | | 74,68 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1.60 | Demolición de enchape de pared. | M2 | | 80,34 |
| **3** | **MANPOSTERIA** | | | |
| 3.02 | Elaboración de muro en bloque No. 4 | M2 | 1.00 | 17.88 |
| **4** | **PAÑETE Y ESTUCO** | | | |
| 4.01 | Alistado y afinado de piso en mortero 1:3 | M2 | 1.00 | 117.55 |
| 4.05 | Estuco incluye filos y dilataciones lineales | M2 | 1.00 | 113.19 |
| **5** | **PISOS** | | | |
| 5.01 | Alistado y afinado de piso en mortero 1:3 | M2 | | 22,39 |
| 5.03 | Suministro e instalación de cerámica de calidad superior, para piso 60X60 cm. | M2 | | 3,70 |
| 5.06 | Cerámica muro de 30 x 60 cm, rectificado | M2 | | 84,66 |
| 5.10 | Suministro e instalación de piso vinílico de trafico alto | M2 | | 15,81 |
| 5.11 | Suministro e instalación de Guardaescoba en vinilo | ML | | 16,35 |
| 5.12 | Afinado y nivelación de piso para preparar superficie para el piso vinílico (mastico) | M2 | | 15,81 |
| **6** | **CARPINTERIA METALICA Y MADERA** | | | |
| 6.05 | Suministro e instalación de rejilla Cárcamo elaborado en ángulos, Angulo 1/2 x 3/16 y Angulo 1.1/2 x 1/8. | ML | 1,00 | 2,00 |
| 6.11 | Suministro e instalación de puerta interior sencilla entamborada sencilla, bastidor de madera y paneles en tablero contrachapado. Incluye todo el material para su correcto funcionamiento | M2 | 1,00 | 6,53 |
| 6.18 | Suministro e instalación de película samblasting | M2 | 1,00 | 1,04 |
| 6.19 | Suministro e instalación de chapa de seguridad | UN | 1,00 | 4,00 |
| 6.20 | suministro e instalación de baranda y/o pasamano en acero inoxidable | ML | 1,00 | 7,77 |
| 6.23 | Suministro e instalación de divisiones flotadas para baño en acero inoxidable | M2 | 1,00 | 3,64 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6.26 | Suministro e instalación de ventana corrediza en aluminio de dos naves empaquetada, con vidrio de 6 mm templado con samblasting, cada nave y cerradura color blanco mate | M2 | 1,00 | 18,77 |
| **7** | **IMPERMEABILIZACIÓN , PINTURA y ACABADOS** | | | |
| 7.01 | Pintura interior sobre muros, incluye, resanes, filos y dilataciones. Vinilo tipo 1, dos (2) manos, además de todo el material, herramienta y andamios requerida para su correcta ejecución | M2 | 1,00 | 1.523,15 |
| 7.04 | Pintura bajo placa, además de todo el material, herramienta y andamios requerida para su correcta ejecución | M2 | 1,00 | 413,92 |
| 7.08 | Suministro e instalación de cielo raso en PVC | M2 | 1,00 | 120,08 |
| 7.10 | Suministro e instalación de cielo raso en drywall | M2 | 1,00 | 20,49 |
| 7.16 | Raspado de pintura, estuco y pañete de ser necesario en sitios afectados por humedad, en muros internos, externos y techos del predio, incluye todo el material y elementos necesarios para su correcto funcionamiento y aplicación. | M2 | 1,00 | 84,95 |
| 7.24 | Suministro e Instalación Media Caña Plástica para remates Cielo Raso en PVC | ML | 1,00 | 76,36 |
| **8** | **CUBIERTA** | | | |
| 8.12 | Suministro e instalación de bajante PVC | ML | 1,00 | 3.05 |
| **9** | **INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS** | | | |
| 9.24 | Suministro e instalación de rejilla con sosco de 3" a 2" metálicas | UN | 1,00 | 1,00 |
| 9.30 | Punto de agua fría PVCP 1" | UN | 1,00 | 1,00 |
| 9.35 | Suministro e instalación de sanitario tipo fluxómetro, incluye todos los accesorios para su correcto funcionamiento | UN | 1,00 | 3,00 |
| 9.37 | Suministro e instalación de orinal institucional | UN | 1,00 | 1,00 |
| **10** | **ELECTRICO Y CONECTIVIDAD** | | | |
| 10.07 | Suministro e instalación de salida para interruptor doble. Incluye interruptor doble, incluye caja metálica galvanizada, cableado en, | UN | 1,00 | 5,00 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | tubería EMT, resanes, conectores Y todos los elementos para su correcto funcionamiento. | | | |
| 10.08 | Suministro e instalación de Lámpara LED de 60x60, de 40W y 4000lm. Incluye la perforación del cielo raso, cableado para salida de alumbrado en cable encauchetado #12 AWG hasta él toma de la salida, clavija aérea; además de caja metálica galvanizada hexagonal; suplemento; tomacorriente doble con polo a tierra, cableado en alambre de cobre THWN #12 AWG, tubo EMT de ø1/2", tornillos, regatas , resanes y lo necesario para su correcto funcionamiento | UN | 1,00 | 28,00 |
| 10.14 | Suministro e instalación de tubería conduit de Ø 1/2" | ML | 1,00 | 2,40 |
| 10.18 | Suministro e instalación de tubería EMT De Ø 1/2" | ML | 1,00 | 8,10 |
| **11** | **VIDRIO** | | | |
| 11.04 | Suministro e instalación de espejos para baños de 6 mm flotado | M2 | 1,00 | 0.84 |
| **12** | **ASEO Y LIMPIEZA GENERAL** | | | |
| 12.02 | Aseo y limpieza general de la obra | M2 | 1,00 | 607.16 |
| **N.P.** | **NO PREVISTO** | | | |
| NP.03 | "CONSTRUCCIÓN DE CABALLETES incluye: Suministro de los materiales, mano de obra, desmonte y retiro de caballete deteriorado, teja de barro maquinada, mortero 1:3, herramienta y equipo necesario para realizar la actividad, transporte vertical, transporte horizontal y todo lo necesario para su correcta instalación y funcionamiento." | ML | 1,00 | 17,20 |
| NP.04 | EMBOQUILLADO DE ALEROS, Incluye: Suministro de los materiales, mano de obra, desmonte y retiro de alero deteriorado, Mortero 1:3, pases en tubería pvc de 3/8" herramienta y equipo necesario para realizar la actividad, transporte vertical, transporte horizontal y todos los elementos necesarios para su correcta instalación y funcionamiento. | ML | | 34,4 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| NP.05 | DESMONTE Y REINSTALACIÓN DE FLANCHE para evitar filtraciones de agua por los muros o paredes que sostiene el tejado desmonte y retiro de flanches, herramienta y equipo necesario para realizar la actividad, transporte vertical, transporte horizontal y todos los elementos necesarios para su correcta instalación y funcionamiento. | ML | | 24,00 |
| NP.06 | ENTEJADA CON TEJA EXISTENTE Y POSTERIOR ALINEACIÓN, incluye: Instalación, alineación, herramienta y equipo necesario para realizar la actividad, transporte vertical, transporte horizontal y todo lo necesario para su correcta instalación y funcionamiento. | M2 | | 115,60 |
| NP.09 | CONSTRUCCION DE CAJON DE 0.20mts x 0.85mts PARA NICHO Incluye: Suministro de los materiales, mano de obra, herramienta y equipo necesario para realizar la actividad, transporte vertical, transporte horizontal y todo lo necesario para su correcta instalación y funcionamiento. | ML | | |

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplio, debe venir como documento adjunto)

## 7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el contrato **FGN-RNOCC-0028-2023**

**Nota:** En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

## 8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: (Si es el informe final escoger entre BUENO, REGULAR O MALO si informe parcial escoger N/A )

○ MALO ○ REGULAR ○ BUENO ○ N/A

Justifique la calificación: (Espacio de obligatorio diligenciamiento)

Escribir acá las razones por las cuales se otorga la calificación de malo, regular o bueno para el informe final si es parcial colocar N/A

**OBSERVACIONES** *(Espacio destinado para aclarar o adicionar datos relevantes del contrato que no fueron registrados en el presente informe)*

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada

## FIRMA RESPONSABLES

**CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES**
Interventor (es) / Supervisor (es)

**HERNANDO JAVIER CARRERA OSORIO**
Interventor (es) / Supervisor (es)

| **Nombre** | | **Cédula** | |
|---|---|---|---|
| Carlos Martin Patiño Grajales | | 70.566.190 | |
| **Ciudad** | Medellín - Antioquia | **Fecha** | 18/08/2023 |
| **Nombre** | | **Cédula** | |
| Hernando Javier Carrera Osorio | | 1.065.809.094 | |
| **Ciudad** | Medellín - Antioquia | **Fecha** | 18/08/2023 |

| | **Nombre** | **Firma** | **Fecha** |
|---|---|---|---|
| **Proyectó** | Hernando Javier Carrera Osorio | | 18-08-2023 |
| **reviso** | Calos Martin Patiño Grajales | | 18-08-2023 |

Este documento es copia del original que reposa en la Intranet. Su impresión o descarga se considera una Copia No Controlada