PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Agosto del 2023

Señor
Jorge Daniel zipa Rodriguez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4561212
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4561212 del 2023

JANNETH CHINGATE CHINGATE, identificado con la cédula de ciudadanía No.39.731.269 de Caqueza, en mi calidad de Contratista del SENA, en Media Técnica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago :

Se fija como valor total de la presente contratación la suma de Treinta y ocho millones setecientos cincuenta y siete mil trecientos tres peos MCTE ($38.757.303) cada uno: a) Un (1) primer pago correspondiente a ventisiete (23) días del mes de febrero de 2023 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL DOCIENTOS CATORCE PESOS ($2.894.214) COP, b) Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2023, por un valor mensual de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SESENTA Y DOS PESOS ($3.775.062) COP y c) Un (1) último pago correspondiente a quince (15) días del mes de diciembre de 2023 por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA Y UN PESOS ($1.887.531) COP. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta Ahorros No. 63275182459 de BANCOLOMBIA cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023

OBJETO: Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Educación Media que ejecute el Centro de

Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil durante la vigencia 2023. SISTEMAS

Obligaciones Especificas

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y de las instituciones educativas articuladas, de acuerdo a su perfil.	se participó de la planeación piloto para las fichas: 2698448, 2470275, 2700735, 2699495, 2700736 de los grados asignados en las I.E . de la ciudad de Villavicencio y Granada.	**Evidencia 1** se participó de la planeación piloto para las fichas :
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, ferias, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Se cumplió con el diligenciamiento del formato de la Vigilancia tecnológico para el programa de Técnico Sistemas para el mes de Agosto.	**Evidencia 2** formato vigencia Tecnológica para el mes de Agosto. Formatos Vigilancia Tecnológica Agosto.xlsx
3.Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad definaEvaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo	**Se realizo la actividad estitilos de apendizajes** **Para la fichas asignadas** **2698448 Dos Quebradas** **2700735 Camilo Torres** **2699495 I.E Matus** **2700736 I.E Matus**	**Evidencia 3** Formato de estilo de aprendizaje Pantallazo de territorium donde se evidencio el desarrollo de la actividad.

con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina		
4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Evidenciar la ejecución de actividades por medio de la guía de aprendizaje asignados a la ficha del Grado 11: 2470275 **Camilo Torres** La fichas del grado 10 **2698448 Dos Quebradas** **2700735 Camilo Torres** **2699495 I.E Matus** **2700736 I.E Matus**	**Evidencia 4** Pantallazo Sofìa Plus LMS fichas asignadas y guía de formacion.
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evidenciar juicios evaluativos de las finchas Grado 11: **2470275 Camilo Torres** La fichas del grado 10 **2698448 Dos Quebradas** **2700735 Camilo Torres** **2699495 I.E Matus** **2700736 I.E Matus**	**Evidencia 5** Pantallazo de juicios evaluativos.

6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
7. Reportar oportunamente al coordinador académico y profesional de apoyo para la articulación con la educación media, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Con las fichas se ha generado reportes y novedades con los aprendices que de desean retirar o trasladar	**Anexo 6** Reporte de deserciones y traslados
8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Se verifico que todas las fichas asignadas tanto del Grado 11 y 10 estuvieran en estado de formacion: 2470275 **Camilo Torres** La fichas del grado 10 **2698448 Dos Quebradas** **2700735 Camilo Torres** **2699495 I.E Matus** **2700736 I.E Matus**	**Evidencia 7** Pantallazo de los listados sofiaplus en estado de formación.
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Ya se realizo esta actividad en este momento ya los grupos están en estado de formacion.	En este momento no hay nuevas evidencias ya que todos los cursos asignados están matriulados.
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la	No hay evidencia.

bancos de pruebas para la selección de aprendices	necesidad como está establecido en el contrato	
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	En el proceso de inducción se trabajo sobre el reglamento del aprendiz.	**Evidencia 8.** Pantallazo de trabajo con el reglamento.
13. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Esta obligación especìfica se evidencia Promoción a la Oferta Institucional del SENA en redes sociales	**Evidencia 9.** Registro fotográfico evidenciados por redes sociales.
14. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	Se realizo visitas a las empresas para verificación si cumple con los perfiles.	**Evidencia 10** Registro fotográfico etapa practica.
15. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
16. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Formato reporte Gantt,mes de Agosto 2023 con horas proporcionales a la fecha de inicio del contrato por 160 horas	**Evidencia 11**: Formato reporte Gantt, mes de Agosto 2023 Pantallazo de reporte de eventos generado en sofia plus.

17. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
18. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se asistió a reuniones concertadas por el ordenador de gasto.	**Evidencia 12** Registro fotográfico
19. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	En el presente mes no se ejecutó esta obligación contractual, o no fue requerida por el supervisor	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
20. Realizar 'la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Entrega de materiales a la I.E Camilo Torres.	**Evidencia 13** **Registro fotografíca de entrega de material de formacion a** la I.E Camilo Torres **.**
21. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
22. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Se está utilizando las herramientas de la biblioteca y el ingreso a los aprendices a consultas de libros.	**Evidencia 14** Se envía evidencia de selección de libro de biblioteca SENA para ser leido.

23. Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Certificada en norma pedagógica “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” Código 240201056 con fecha vigencia 06/12/2025	**Evidencia 15** Pantallazo certificado de Competencias laborales vigencia hasta 06/12/2025 Link descarga de certificado digital sena competencia laboral.
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Proyecto Formativo viabilidad proyecto formativo "SOPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA E INFORMÁTICA EN LAS I.E. Y PEQUEÑAS EMPRESAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE EN EL DEPARTAMENTO DEL META.". 2716854	**Evidencia 16** viabilidad proyecto formativo **"SOPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA E INFORMÁTICA EN LAS I.E. Y PEQUEÑAS EMPRESAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE EN EL DEPARTAMENTO DEL META.". 2716854**
25. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	En este mes de Agosto 2023 no se ejecuta, no se han recibido orientaciones por parte Coordinación del Grupo de Formación Integral.	No hay evidencia.

Obligaciones Generales:

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1. Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Hoja de vida actualizada y soportada en el aplicatico SIGEP.	**Evidencia 17** Pantallazo Sigep II
2. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Esquema de vacunación SARS COVID 19.	**Evidencia 18** Pantallazo carnet de vacunas Covid 19
3. Cumplir con el "Código de Ética del SENA" .	Se da cumplimiento al desarrollo de las obligaciones contractuales, se asume con compromiso, responsabilidad y con Principios y valores en la ejecución de la Formación Profesional. Buen trato con todos los miembros de la comunidad SENA.	**Evidencia 19** Pantallazo Certificado de la Función Publica: -Certificado de Integridad,transparencia y lucha contra la corrupción. -Certificado de Manual de discapacidad y su política en el SENA.
4. Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se da cumplimiento utilizando los formatos vigentes de la plataforma CompromISO	**Evidencia 20** Pantallazo acceso a la plataforma CompromISO
5. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	Sin bienes, elementos y materiales de formación a cargo.	Sin evidencia
6. Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Disponibilidad para el desplazamiento a las I.E. asignadas por el cordinador.	**Evidencia 21** Registro fotográfico asistencia a instituciones educativas. -
7. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato.	Se presenta los formatos establecidos para cuenta de cobro, debidamente diligenciados y soportados.	**Evidencia 22** CUENTA AGOSTO

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACION
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9454251993** de la planilla, operador aportes en linea del mes de Julio 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (36) folios

Cordialmente,



Firma
Janneth Chingate Chingate
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 39731269 de Caqueza

Recibí a satisfacción:

Firma
Jorge Daniel Zipa Rodriguez.
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 4561212 del 2023
Coord. Académico Media Tecnica y Programas Especiales.

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 07	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro de Industria y Servicio del Meta área Industria. Area Coordinacion Academica Programas Especiales
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	**JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ**
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica
CONTRATO No:	No. CO1.PCCNTR.4561212 del 2023
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicos
OBJETO:	Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares y actividades contempladas en las diferentes fases del programa Integración con la Educación Media que ejecute el Centro de Industria y Servicios del Meta en la especialidad requerida y/o de su perfil durante la vigencia 2023. SISTEMAS
VALOR:	Treinta y ocho millones setecientos cincuenta y siete mil trecientos tres peos MCTE ($38.757.303)
CONTRATISTA:	**JANNETH CHINGATE CHINGATE**
CC:	39.731.269
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Departamento del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	6 de Febrero del 2023
FECHA DE INICIO:	6 de Febrero del 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	veintiséis (23) días de febrero, Nueve (09) meses y Quince (15) días del mes de diciembre **Plazo Máximo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	Treinta y ocho millones setecientos cincuenta y siete mil trecientos tres peos MCTE ($38.757.303)
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	Trece millones docientos doce mil setecientos diecisiete pesos MCTE ($13.212.717)
PRÓRROGA No :	No aplica
ADICIÓN No. :	No aplica
SUSPENSIÓN No. :	No aplica

FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago correspondiente a veintiséis (23) días del mes de febrero por un valor de $2.894.214) b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre por valor de $3.775.062 COP. cada uno o por fracción de mes. C) Un ultimo pago correspondiente a Quince (15) días del mes de diciembre por valor de $1.887.531

Obligaciones Especificas

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales y de las instituciones educativas articuladas, de acuerdo a su perfil.	se participó de la planeación piloto para las fichas: 2698448, 2470275, 2700735, 2699495, 2700736 de los grados asignados en las I.E . de la ciudad de Villavicencio y Granada.	**Evidencia 1** se participó de la planeación piloto para las fichas :
2. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, ferias, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y	Se cumplió con el diligenciamiento del formato de la Vigilancia tecnológico para el programa de Técnico Sistemas para el mes de Agosto.	**Evidencia 2** formato vigencia Tecnológica para el mes de Agosto. Formatos Vigilancia Tecnológica Agosto.xlsx

cuando el Centro de formación así lo requiera.		
3.Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	**Se realizo la actividad estitilos de apendizajes Para la fichas asignadas** **2698448 Dos Quebradas** **2700735 Camilo Torres** **2699495 I.E Matus** **2700736 I.E Matus**	**Evidencia 3** Formato de estilo de aprendizaje Pantallazo de territorium donde se evidencio el desarrollo de la actividad.
4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de las fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Evidenciar la ejecución de actividades por medio de la guía de aprendizaje asignados a la ficha del Grado 11: 2470275 **Camilo Torres** La fichas del grado 10 **2698448 Dos Quebradas** **2700735 Camilo Torres** **2699495 I.E Matus** **2700736 I.E Matus**	**Evidencia 4** Pantallazo Sofia Plus LMS fichas asignadas y guía de formacion.
5. Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Evidenciar juicios evaluativos de las finchas Grado 11: **2470275 Camilo Torres** La fichas del grado 10 **2698448 Dos Quebradas** **2700735 Camilo Torres** **2699495 I.E Matus**	**Evidencia 5** Pantallazo de juicios evaluativos.

	2700736 I.E Matus	
6. Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
7. Reportar oportunamente al coordinador académico y profesional de apoyo para la articulación con la educación media, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Con las fichas se ha generado reportes y novedades con los aprendices que de desean retirar o trasladar	**Anexo 6** Reporte de deserciones y traslados
8. Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad	Se verifico que todas las fichas asignadas tanto del Grado 11 y 10 estuvieran en estado de formacion: 2470275 **Camilo Torres** La fichas del grado 10 **2698448 Dos Quebradas** **2700735 Camilo Torres** **2699495 I.E Matus** **2700736 I.E Matus**	**Evidencia 7** Pantallazo de los listados sofiaplus en estado de formación.
9. Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las	Ya se realizo esta actividad en este momento ya los grupos	En este momento no hay nuevas evidencias ya que todos los cursos asignados están matriulados.

condiciones de la población lo requieran.	están en estado de formacion.	
10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
11. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
12. Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	En el proceso de inducción se trabajo sobre el reglamento del aprendiz.	**Evidencia 8.** Pantallazo de trabajo con el reglamento.
13. Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Esta obligación especìfica se evidencia Promoción a la Oferta Institucional del SENA en redes sociales	**Evidencia 9.** Registro fotográfico evidenciados por redes sociales.
14. Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el conformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	Se realizo visitas a las empresas para verificación si cumple con los perfiles.	**Evidencia 10** Registro fotográfico etapa practica.

15. Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
16. Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro	Formato reporte Gantt,mes de Agosto 2023 con horas proporcionales a la fecha de inicio del contrato por 160 horas	**Evidencia 11**: Formato reporte Gantt, mes de Agosto 2023 Pantallazo de reporte de eventos generado en sofia plus.
17. Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyo técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
18. Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Se asistió a reuniones concertadas por el ordenador de gasto.	**Evidencia 12** Registro fotográfico
19. Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	En el presente mes no se ejecutó esta obligación contractual, o no fue requerida por el supervisor	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato
20. Realizar 'la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de	Entrega de materiales a la I.E Camilo Torres.	**Evidencia 13** **Registro fotografíca de entrega de material de formacion a** la I.E Camilo Torres **.**

acuerdo con la especialidad y desempeño		
21. Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma.	Esta acción se ejecutara cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato	No hay evidencia.
22. Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviado por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Se está utilizando las herramientas de la biblioteca y el ingreso a los aprendices a consultas de libros.	**Evidencia 14** Se envía evidencia de selección de libro de biblioteca SENA para ser leido.
23. Mantener el certificado por competencias laborales vigente, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato.	Certificada en norma pedagógica “Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo” Código 240201056 con fecha vigencia 06/12/2025	**Evidencia 15** Pantallazo certificado de Competencias laborales vigencia hasta 06/12/2025 Link descarga de certificado digital sena competencia laboral.
24. Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo.	Proyecto Formativo viabilidad proyecto formativo "SOPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA E INFORMÁTICA EN LAS I.E. Y PEQUEÑAS EMPRESAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE EN	**Evidencia 16** viabilidad proyecto formativo **"SOPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA E INFORMÁTICA EN LAS I.E. Y PEQUEÑAS EMPRESAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE EN EL DEPARTAMENTO DEL META.". 2716854**

	EL DEPARTAMENTO DEL META.". 2716854	
25. Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y Relaciones Corporativas del Centro	En este mes de Agosto 2023 no se ejecuta, no se han recibido orientaciones por parte Coordinación del Grupo de Formación Integral.	No hay evidencia.

Obligaciones Generales:

Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1. Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo.	Hoja de vida actualizada y soportada en el aplicatico SIGEP.	**Evidencia 17** Pantallazo Sigep II
2. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Esquema de vacunación SARS COVID 19.	**Evidencia 18** Pantallazo carnet de vacunas Covid 19
3. Cumplir con el "Código de Ética del SENA" .	Se da cumplimiento al desarrollo de las obligaciones contractuales, se asume con	**Evidencia 19** Pantallazo Certificado de la Función Publica:

	compromiso, responsabilidad y con Principios y valores en la ejecución de la Formación Profesional. Buen trato con todos los miembros de la comunidad SENA.	-Certificado de Integridad,transparencia y lucha contra la corrupción. -Certificado de Manual de discapacidad y su política en el SENA.
4. Dar cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	Se da cumplimiento utilizando los formatos vigentes de la plataforma CompromISO	**Evidencia 20** Pantallazo acceso a la plataforma CompromISO
5. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	Sin bienes, elementos y materiales de formación a cargo.	Sin evidencia
6. Tener la disponibilidad de desplazamiento a los lugares donde de oriente la formación, cuando este programado en formación presencial.	Disponibilidad para el desplazamiento a las I.E. asignadas por el cordinador.	**Evidencia 21** Registro fotográfico asistencia a instituciones educativas. -
7. Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro de acuerdo a la ejecución del contrato.	Se presenta los formatos establecidos para cuenta de cobro, debidamente diligenciados y soportados.	**Evidencia 22** CUENTA AGOSTO

FECHA (Con corte al periodo a informar)	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
Febrero -2023	37541-513545	2.894.214	2.894.214	35.863.089	7.46 %		
Marzo - 2023	**97752-766679**	**3.775.062**	6.669.276	32.088.027	17,1%		
Abril -2023	**15812-798046**	3.775.062	10.444.338	28.312.965	28 %		
Mayo - 2023	**92406-944728**	3.775.062	14.219.400	24.537.903	37%		
Junio - 2023	**57411-206178**	3.775.062	17.994.462	20.762.841	51%		
Julio - 2023	**83493-891081**	3.775.062	21.769.524	16.987.779	60%		
Agosto - 2023	**60989-459921**	3.775.062	25.544.586	13.212.717	71%		

OBSERVACIONES

- La Gestión Contractual : **Gc_39731269_ RP10223_Agosto_2023** y la Gestion Financiera: **Gf_39731269_ RP10223_Agosto_2023**, se pueden verificar en la plataforma SECOP II. Proceso de Contratación Número: CO1.SLCNTR.10044059 Contrato CO1.PCCNTR.4561212.
- Durante el presente periodo no se ha presentado novedades o situación anormales que afecten el desarrollo del contrato.
- Durante el presente periodo no se ha presentado llamados de atención al contratista.
- Las obligaciones del Contratista con los sistemas de seguridad social integral en salud, pensiones y riesgos laborales, se pueden constatar en la planilla número: **9454251993, expedida por Operado aportes en linea, correspondiente al mes de Julio - 2023,** pagada en consuerte – Villavicencio **(**Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

El presente informe se firma en Villavicencio, al mes de Agosto de 2023.

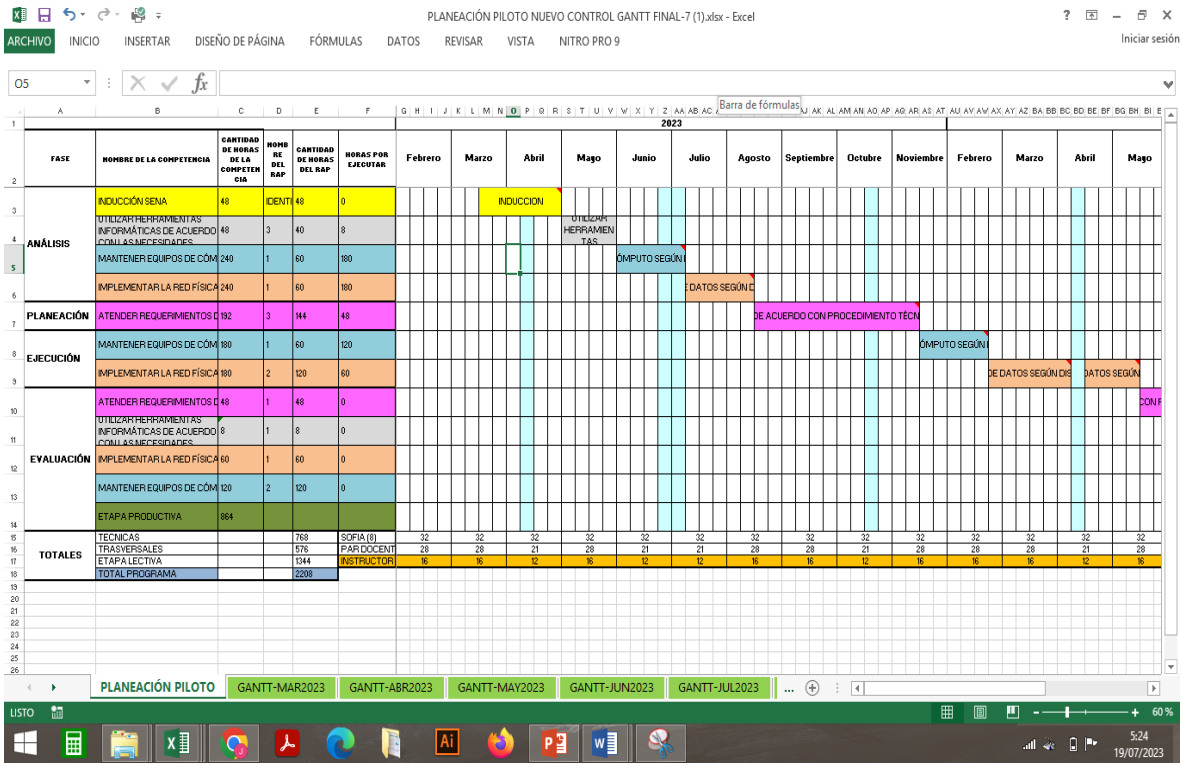
Atentamente,

JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 4561212 del 2023
Coordinador académico de Programas Especiales – Media Técnica (CISM)
Elaboró: Angie Echeverri, Apoyo a la supervisión de contratos

ANEXOS
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

Evidencia 1. Obligaciones Contractuales 1 se participó de la planeación piloto para las fichas: 2698448, 2470275, 2700735, 2699495, 2700736 de los grados asignados en las I.E. de la ciudad de Villavicencio y Granada.





Evidencia 2 Obligaciones Contractuales 2. Formato vigencia Tecnológica para el mes de Agosto Formatos Vigilancia Tecnológica Agosto.xlsx

.

CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

VIGILANCIA CIENTIFICO -TECNOLOGICA	
RED DE CONOCIMIENTO:	RED DE CONOCIMIENTO EN INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE
ÁREA TEMÁTICA:	sistemas
CRITERIO	DESCRIPCIÓN
TÍTULO:	Instalación y configuración de sistemas operativos
AUTOR(ES):	Raya González, Laura; Sánchez Campos, Alberto
PAÍS:	Raya González, Laura; Sánchez Campos, Alberto
TIPO DE DOCUMENTO	libro
EDITORIAL, REVISTA INDEXADA, INSTITUCIÓN	Rama Editorial
AÑO DE PUBLICACIÓN	2023
LINK	https://www-digitaliapublishing-com.bdigital.sena.edu.co/a/127658/instalacion-y-configuracion-de-sistemas-operativos

ANÁLISIS DE LECTURA DIAGNOSTICO - FASE 1		
	X	EXPLICACIÓN
Análisis de Publicación Investigación científica		La presente obra está dirigida a los estudiantes de los niveles de Técnico de la familia profesional Informática y Comunicaciones, en concreto al Módulo Formativo Instalación y Configuración de Sistemas Operativos. El principal objetivo de los autores de este texto es presentar los contenidos de manera clara, accesible y didáctica, para despertar el interés de los alumnos y fomentar las ganas de aprender y avanzar en el mundo de la informática. Todos los capítulos contienen ejercicios prácticos y test de conocimientos resueltos. El libro se desarrolla en dos unidades formativas donde se incluyen los siguientes temas: • Instalación y actualización de sistemas operativos. Arquitecturas de un sistema microinformático. Funciones del sistema operativo informático. Elementos de un sistema operativo informático. Sistemas operativos informáticos actuales. Instalación y configuración de sistemas operativos informáticos. Replicación física de particiones y discos duros. Actualización del sistema operativo informático. • Explotación de las funcionalidades del sistema microinformático. Utilidades del sistema operativo. Organización del
Análisis de patentes		
Identificación de tendencias predominantes y/o emergentes		El crecimiento organizacional –objetivo de alta importancia- es el desarrollo y funcionamiento de la entidad, por medio del cumplimiento y logro de objetivos; el mismo tiene su soporte, también, en la relación que debe existir entre cada uno de los empleados, a través del mejoramiento continuo y desempeño, creando un buen ambiente organizacional y tomando las respectivas decisiones de manera eficiente y eficaz para la permanencia de la entidad en un entorno dinámico
Análisis de brechas tecnológicas existentes (desde la perspectiva de nuestro país, de la región, del SENA y/o del CISM)		Introducción de nuevas tecnologías a partir de las necesidades actuales.

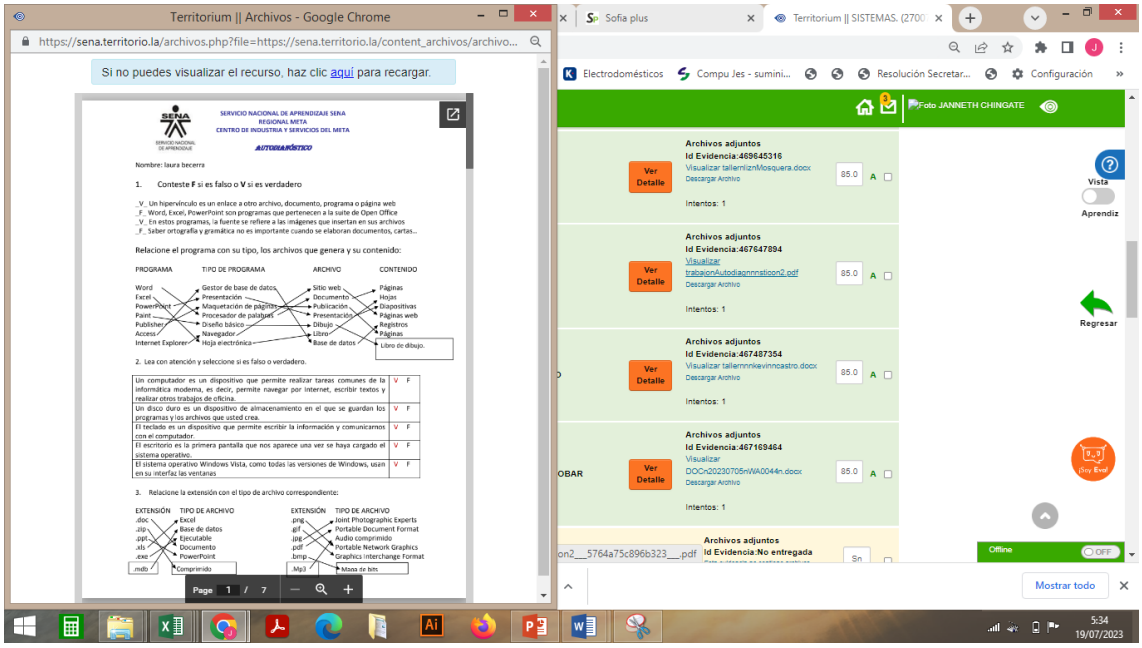
demanda y potencial productivo para Técnicos en Sistemas, gracias al apalancamiento de los diversos programas para la aplicación de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones por parte del Sector Productivo, los cuales tienen cobertura nacional. Su fortalecimiento y crecimiento socio-económico tanto a nivel regional como nacional, dependen en gran medida de un recurso humano cualificado y calificado, capaz de responder integralmente a la dinámica del	DE UN INSTRUCTOR CON TÍTULO DE TECNÓLOGO O PROFESIONAL EN SISTEMAS, ELECTRÓNICA O PROFESIONES RELACIONADAS CON LA ESPECIALIDAD OBJETO DE FORMACIÓN. DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA: DOCE (12) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.	calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: -El instructor - Tutor -El entorno -Las TIC

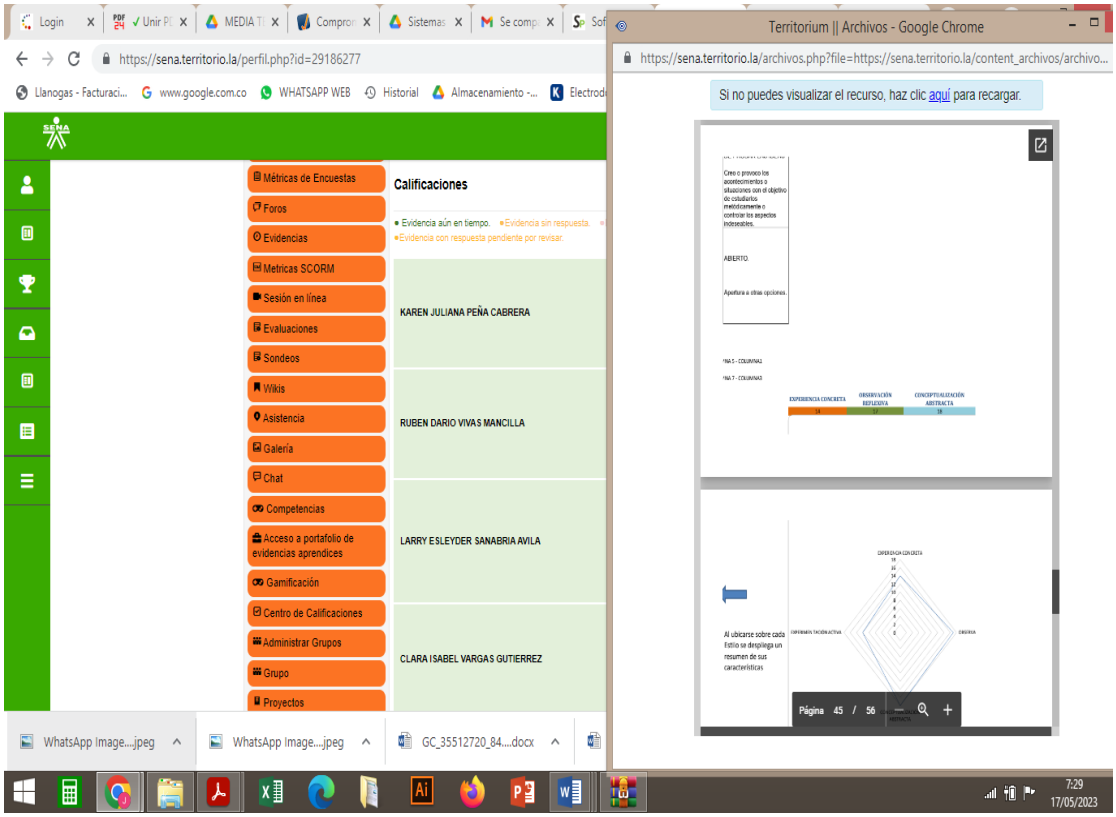
SIS COMPARATIVO CON LOS PROGRAMAS SIMILARES DE LA RED QUE OFRECE EL CISM - REGIONAL

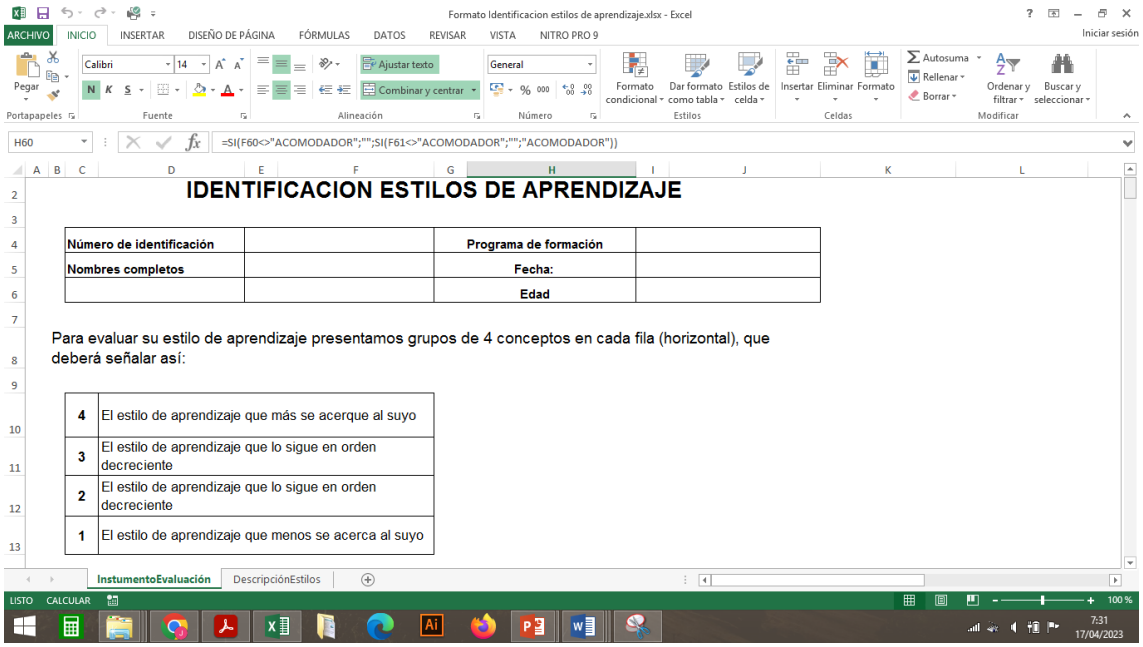
ELABORADO POR:	Janneth Chingate Chingate

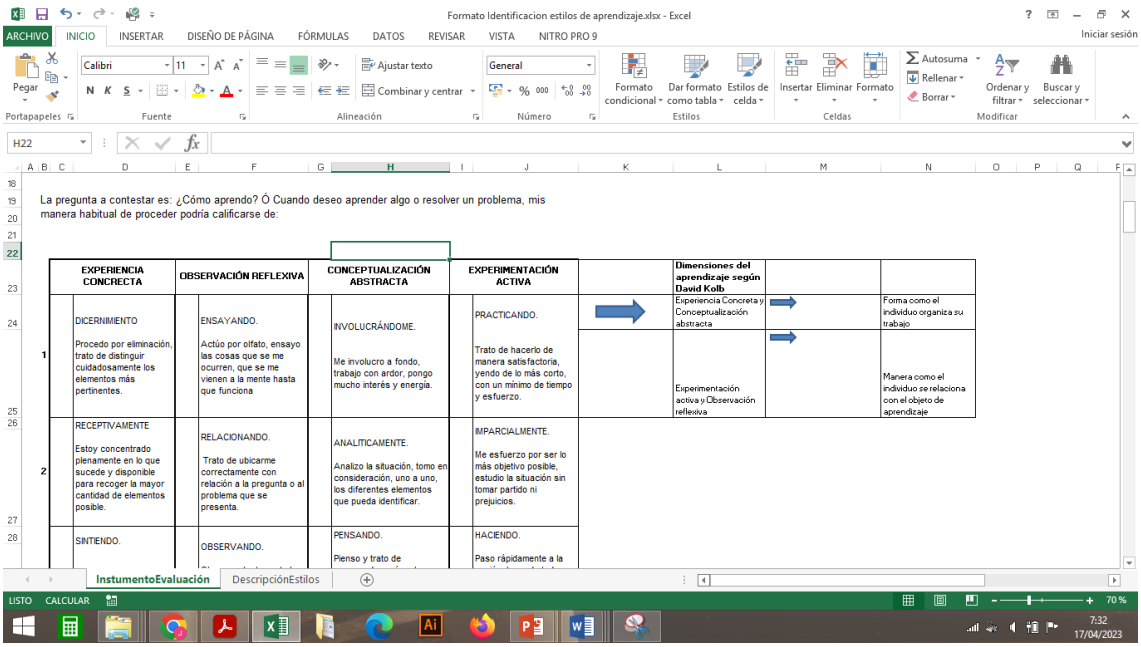
Evidencia 3 Obligaciones Contractuales 3 Se trabaja estilitos de aprendizajes

Pantallazo de territorium donde se evidencio el desarrollo de la actividad.

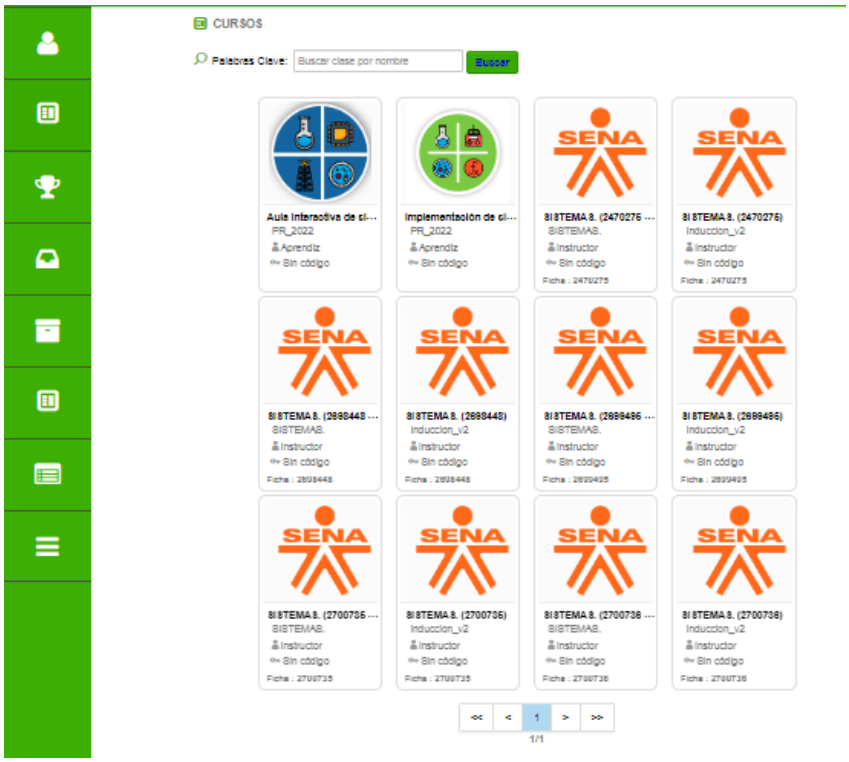


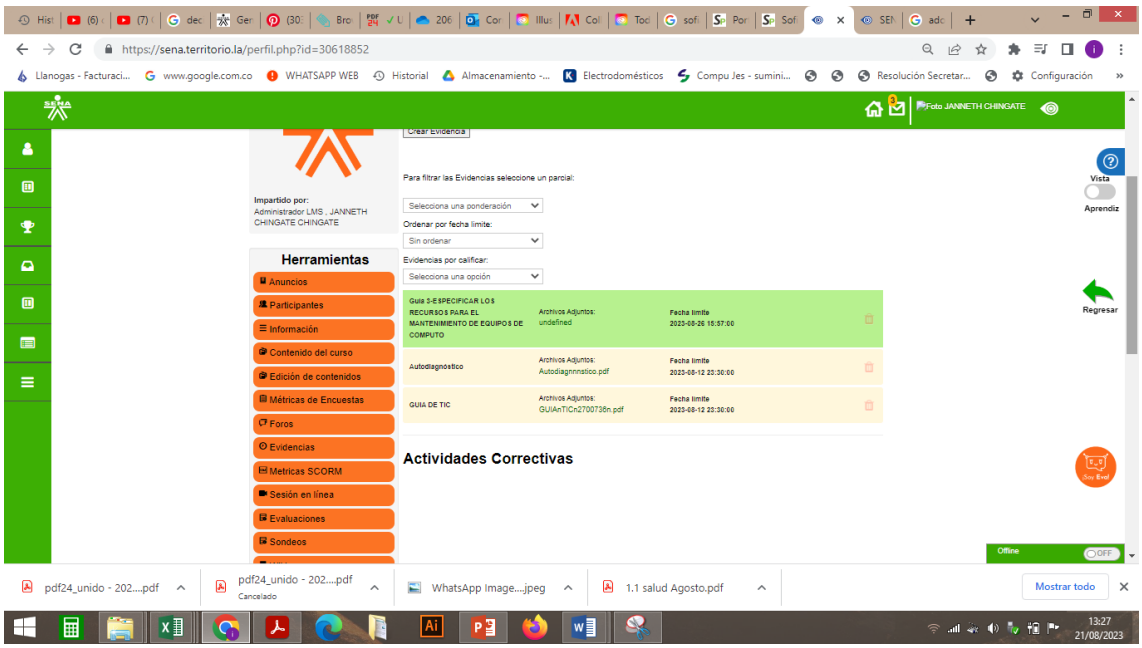

https://sena.territorio.la/perfil.php?id=29186277
Calificaciones
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
KAREN JULIANA PEÑA CABRERA
RUBEN DARIO VIVAS MANCILLA
LARRY ESLEYDER SANABRIA AVILA
CLARA ISABEL VARGAS GUTIERREZ
Territorium || Archivos - Google Chrome
https://sena.territorio.la/archivos.php?file=https://sena.territorio.la/content_archivos/archivo...
Si no puedes visualizar el recurso, haz clic aquí para recargar.
Página 45 / 56
WhatsApp Image....jpeg
WhatsApp Image....jpeg
GC_35512720_84....docx
7:29
17/05/2023

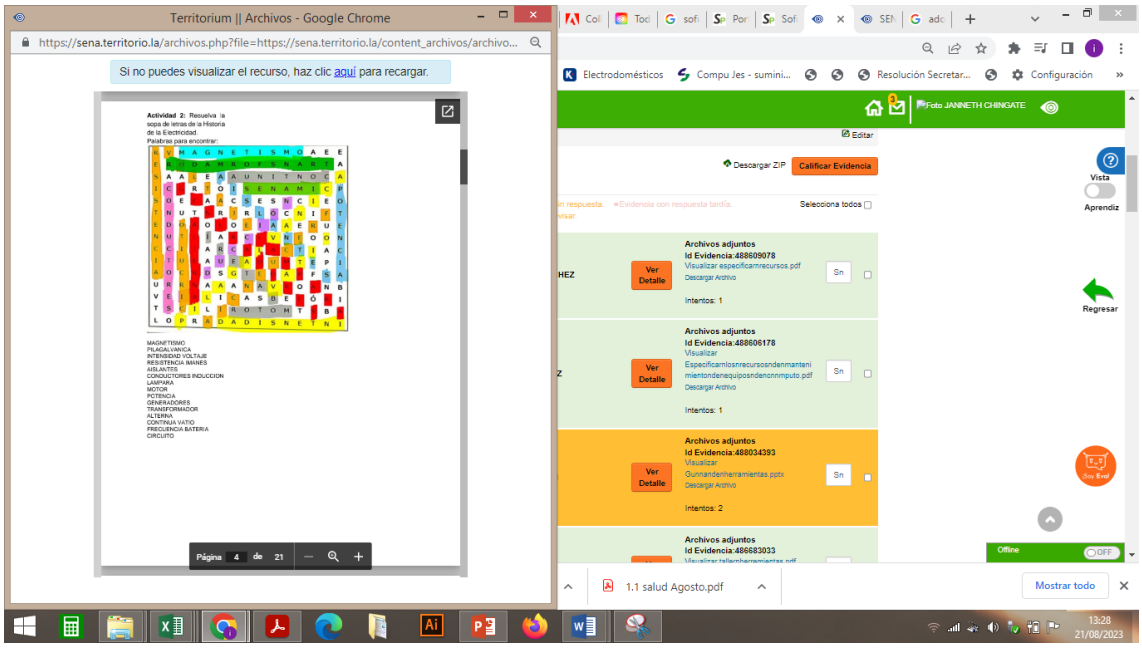

Formato Identificacion estilos de aprendizaje.xlsx - Excel
IDENTIFICACION ESTILOS DE APRENDIZAJE
Número de identificación
Programa de formación
Nombres completos
Fecha:
Edad
Para evaluar su estilo de aprendizaje presentamos grupos de 4 conceptos en cada fila (horizontal), que deberá señalar así:
4 El estilo de aprendizaje que más se acerque al suyo
3 El estilo de aprendizaje que lo sigue en orden decreciente
2 El estilo de aprendizaje que lo sigue en orden decreciente
1 El estilo de aprendizaje que menos se acerca al suyo
InstumentoEvaluación
DescripciónEstilos
LISTO
CALCULAR
7:31
17/04/2023

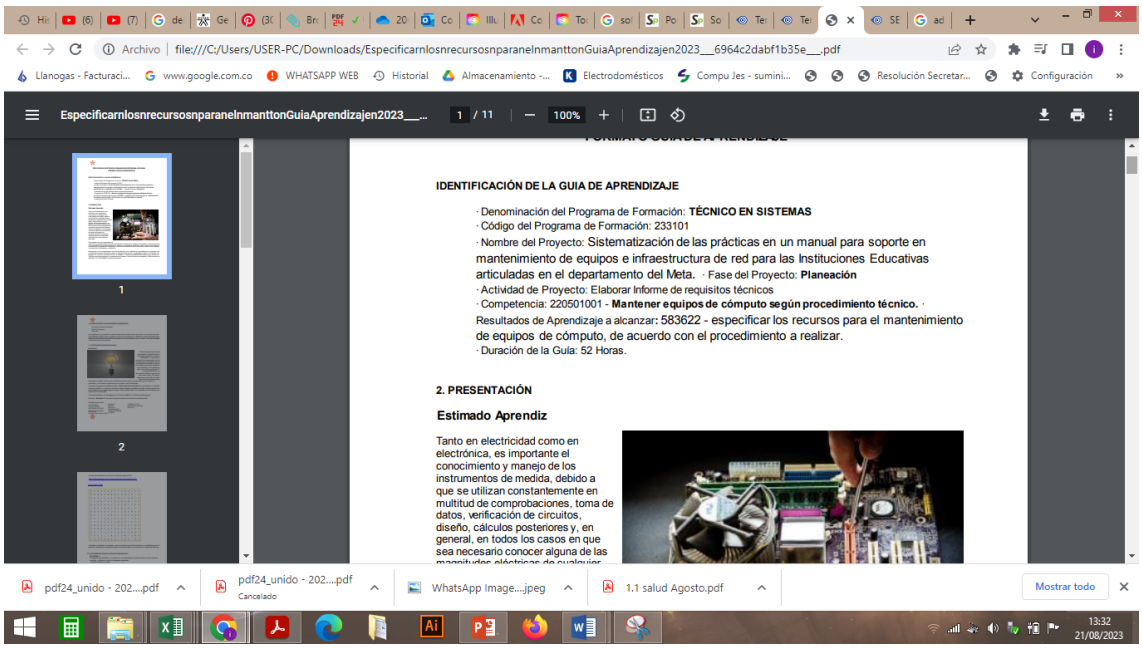


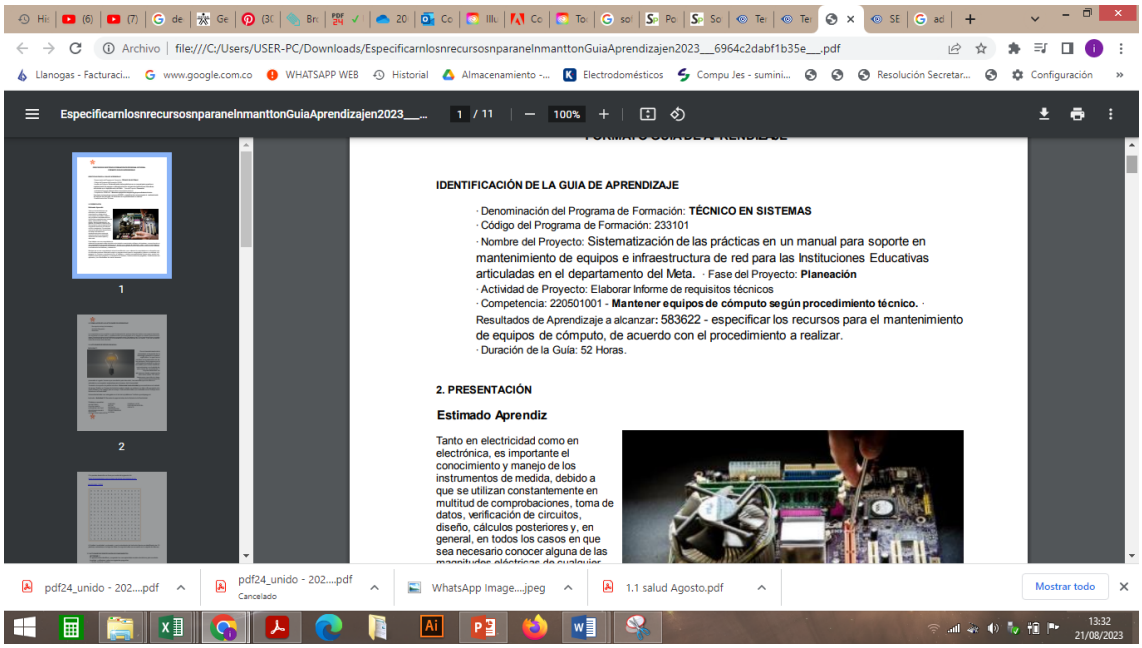
Evidencia 4 Obligaciones Contractuales 4. Evidenciar la ejecución de actividades por medio de la guía de aprendizaje asignados a la ficha




https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30618852
Impartido por:
Administrador LMS , JANNETH CHINGATE CHINGATE
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:
Actividades Correctivas
Guia 5-ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO
Autodiagnóstico
GUIA DE TIC
pdf24_unido - 202....pdf
pdf24_unido - 202....pdf
WhatsApp Image....jpeg
1.1 salud Agosto.pdf
Mostrar todo
13:27
21/08/2023

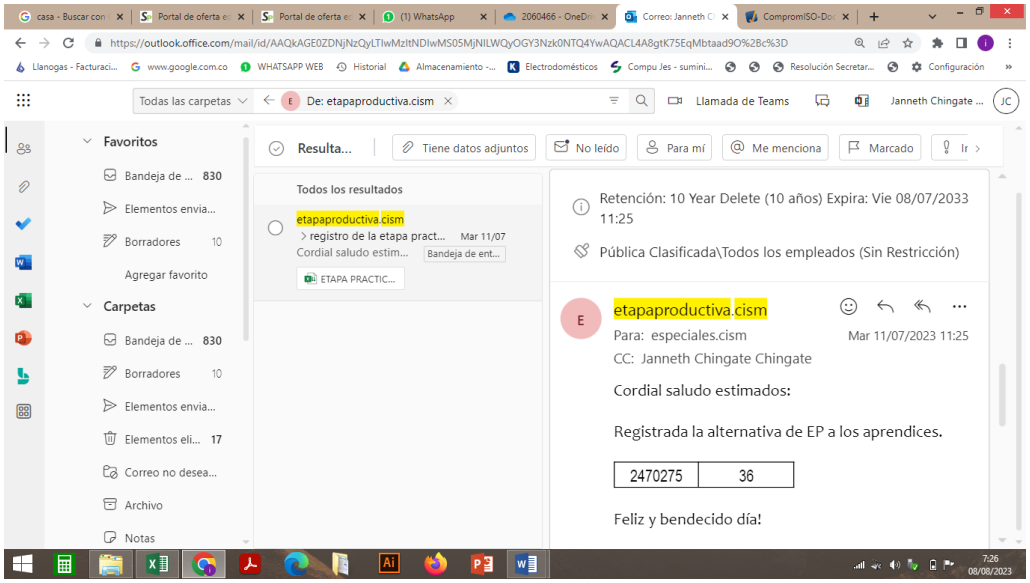

Territorium || Archivos - Google Chrome
https://sena.territorio.la/archivos.php?file=https://sena.territorio.la/content_archivos/archivo...
Si no puedes visualizar el recurso, haz clic aquí para recargar.
Actividad 2: Resuelva la sopa de letras de la Historia de la Electricidad.
Palabras para encontrar:
MAGNETISMO
PILAGALVANICA
INTENSIDAD VOLTAJE
RESISTENCIA IMANES
AISLANTES
CONDUCTORES INDUCCION
LAMPARA
MOTOR
POTENCIA
GENERADORES
TRANSFORMADOR
ALTERNA
CORRIENTE VATIO
FRECUENCIA BATERIA
CIRCUITO
Página 4 de 21
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Archivos adjuntos
Id Evidencia:488609078
Archivos adjuntos
Id Evidencia:488606178
Archivos adjuntos
Id Evidencia:488034393
Archivos adjuntos
Id Evidencia:486683033
Ver Detalle
Intentos: 1
Intentos: 2
1.1 salud Agosto.pdf
Mostrar todo
13:28
21/08/2023

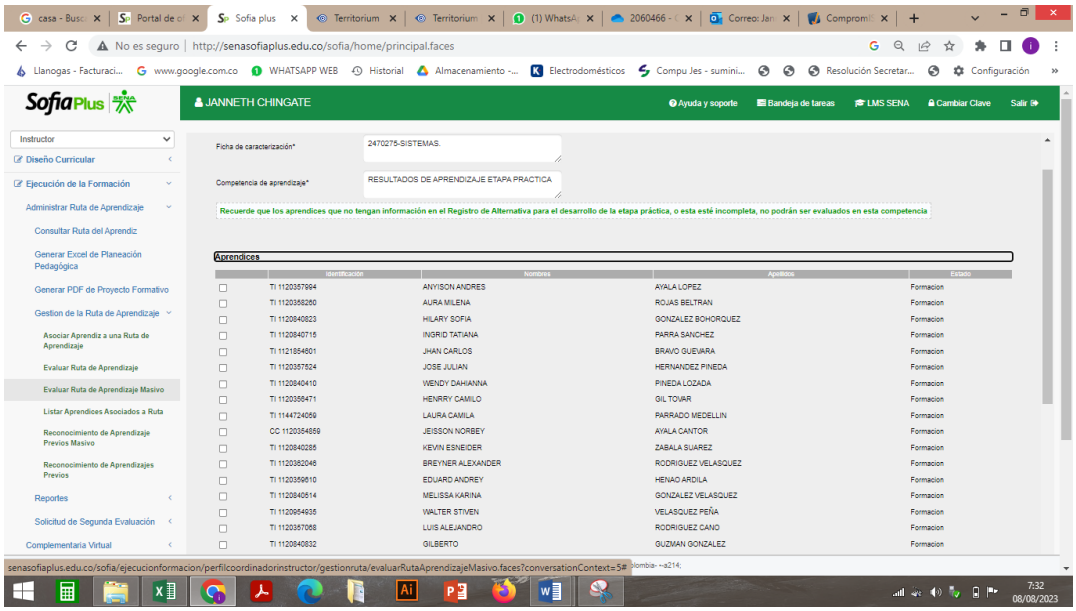




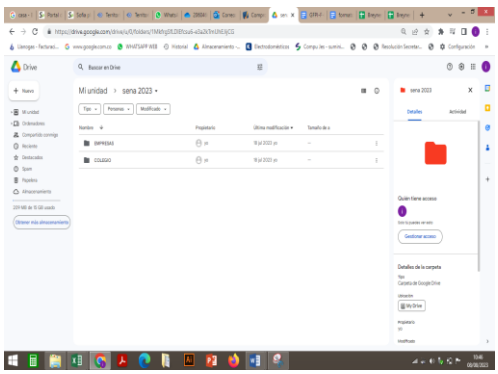
1. mpresa asignada para un total de 36 Aprendices distribuidos en 8 empresas así:

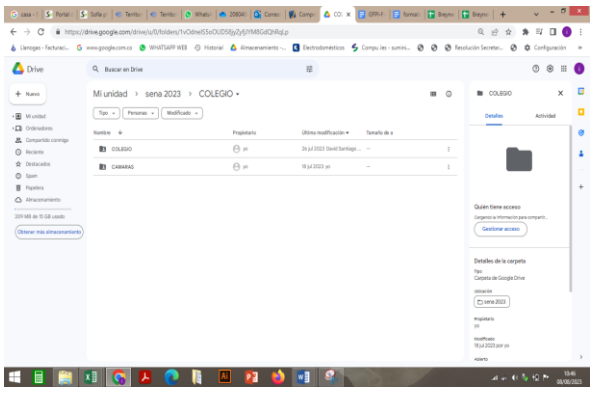
2. Verificación de aprendices registrados en sofiaplus.

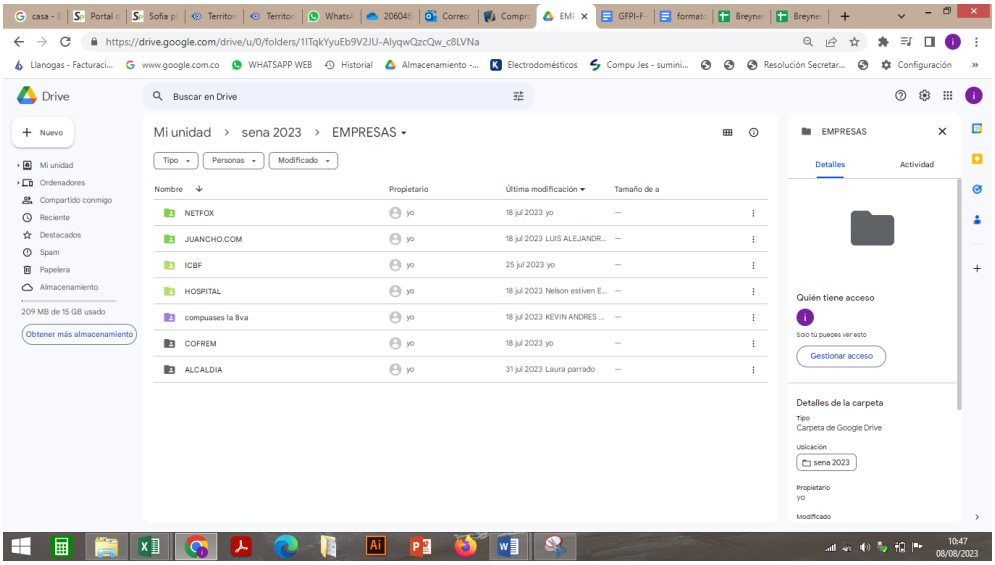


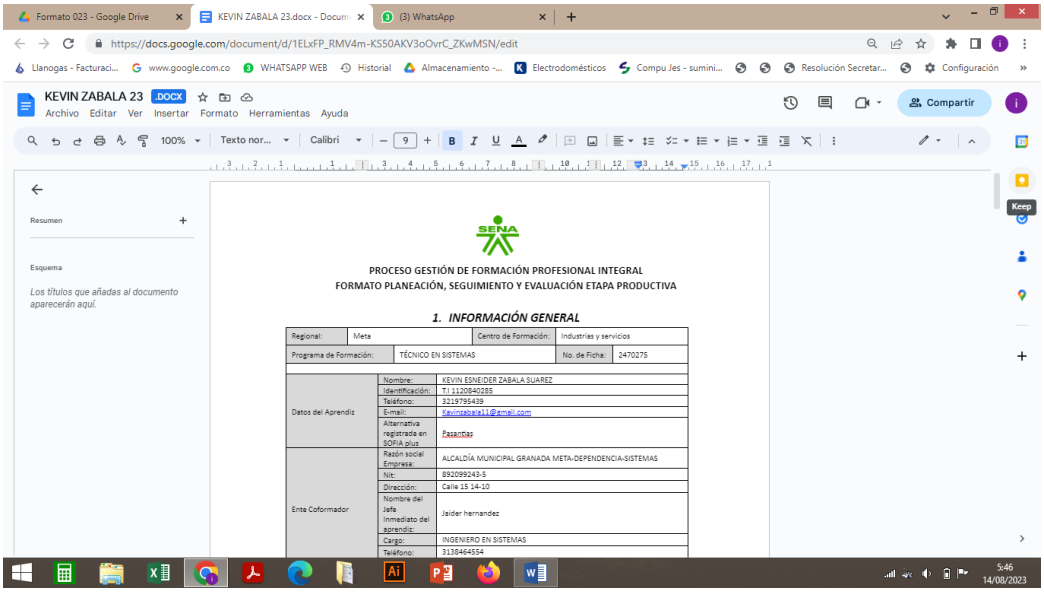


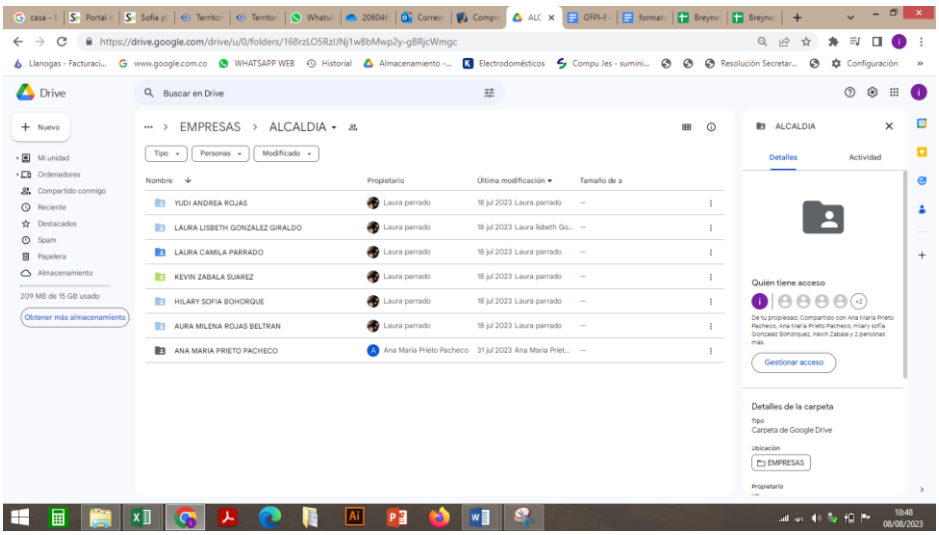
3. Se realiza seguimiento de etapa práctica y su respectiva documentación que a la fecha deben ya haber entregado por medio del Drive.

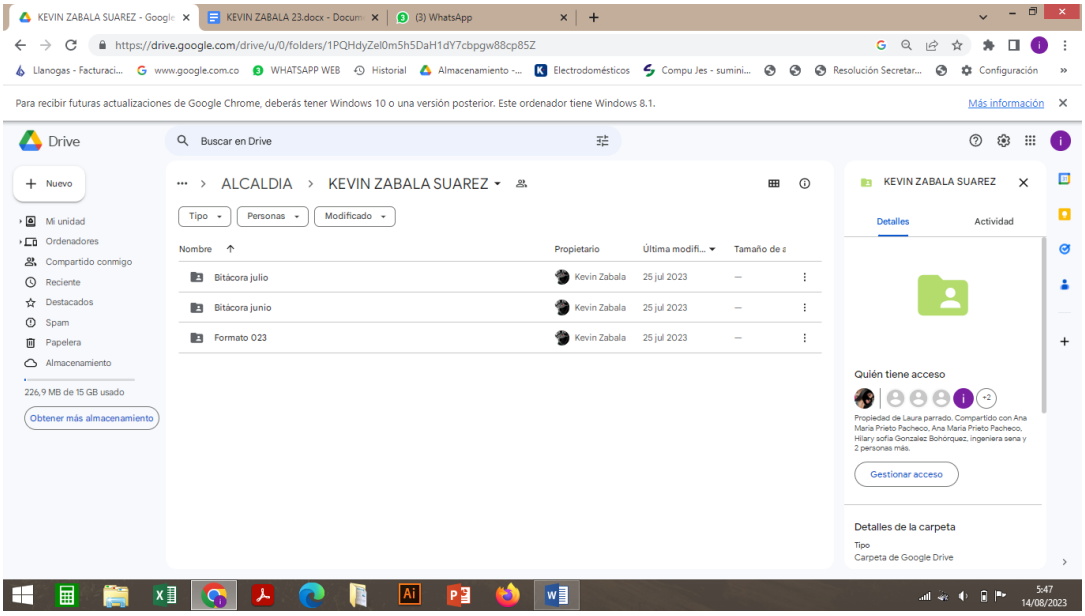


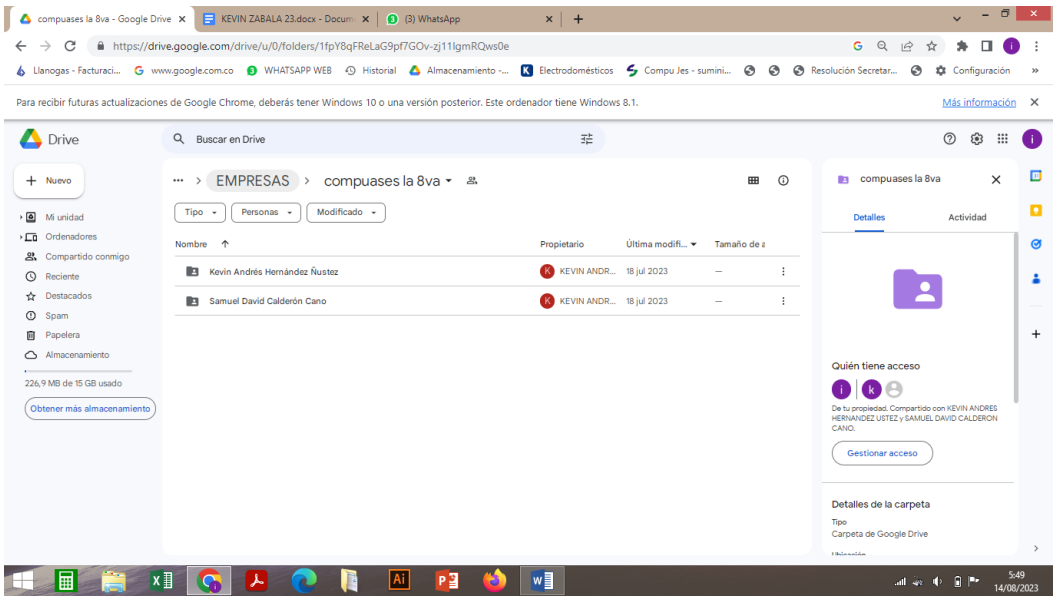


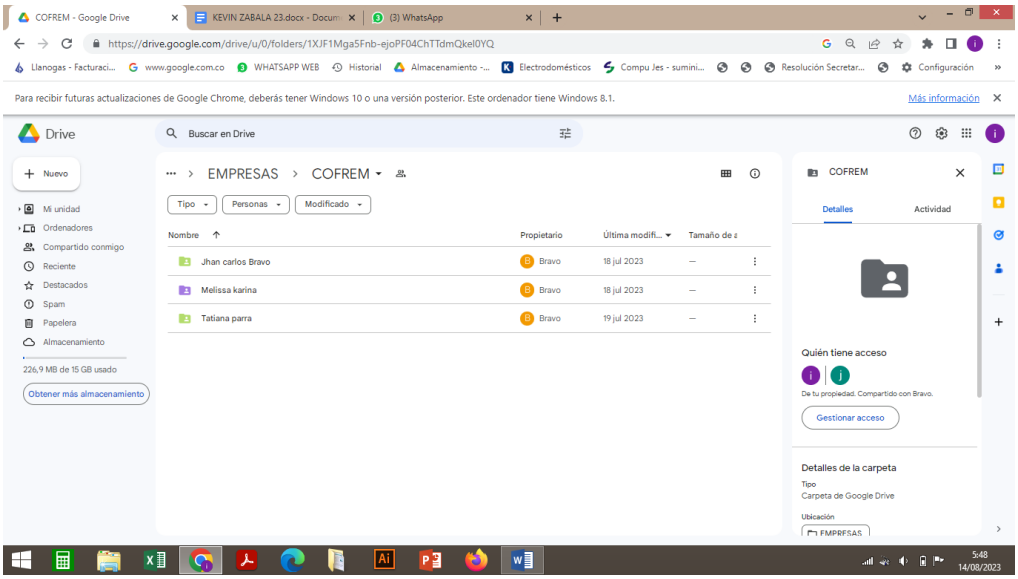

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
209 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
Mi unidad › sena 2023 › EMPRESAS
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
NETFOX
JUANCHO.COM
ICBF
HOSPITAL
compuases la 8va
COFREM
ALCALDIA
EMPRESAS
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Solo tú puedes ver esto
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
Ubicación
sena 2023
Propietario
yo
Modificado

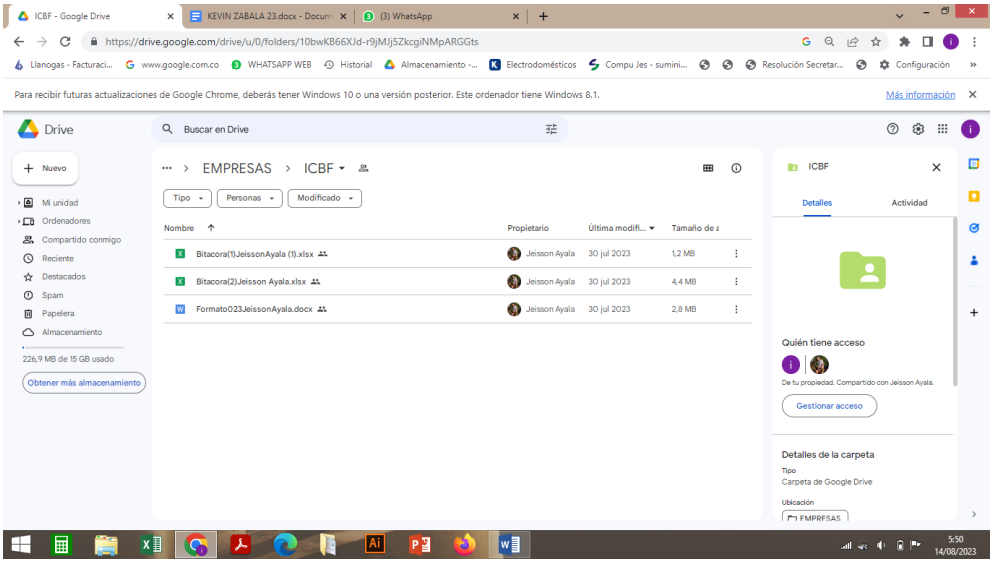

KEVIN ZABALA 23
.DOCX
Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Ayuda
Compartir
Resumen
Esquema
Los títulos que añadas al documento aparecerán aquí.
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA
1. INFORMACIÓN GENERAL
Regional: Meta
Centro de Formación: Industrias y servicios
Programa de Formación: TÉCNICO EN SISTEMAS
No. de Ficha: 2470275
Datos del Aprendiz
Nombre: KEVIN ESNEIDER ZABALA SUAREZ
Identificación: TI 1120840285
Teléfono: 3219795439
E-mail: Kevinzabala11@gmail.com
Alternativa registrada en SOFIA plus: Pasantias
Ente Coformador
Razón social Empresa: ALCALDÍA MUNICIPAL GRANADA META-DEPENDENCIA-SISTEMAS
Nit: 892099243-5
Dirección: Calle 15 14-10
Nombre del Jefe inmediato del aprendiz: Jaider hernandez
Cargo: INGENIERO EN SISTEMAS
Teléfono: 3138464554

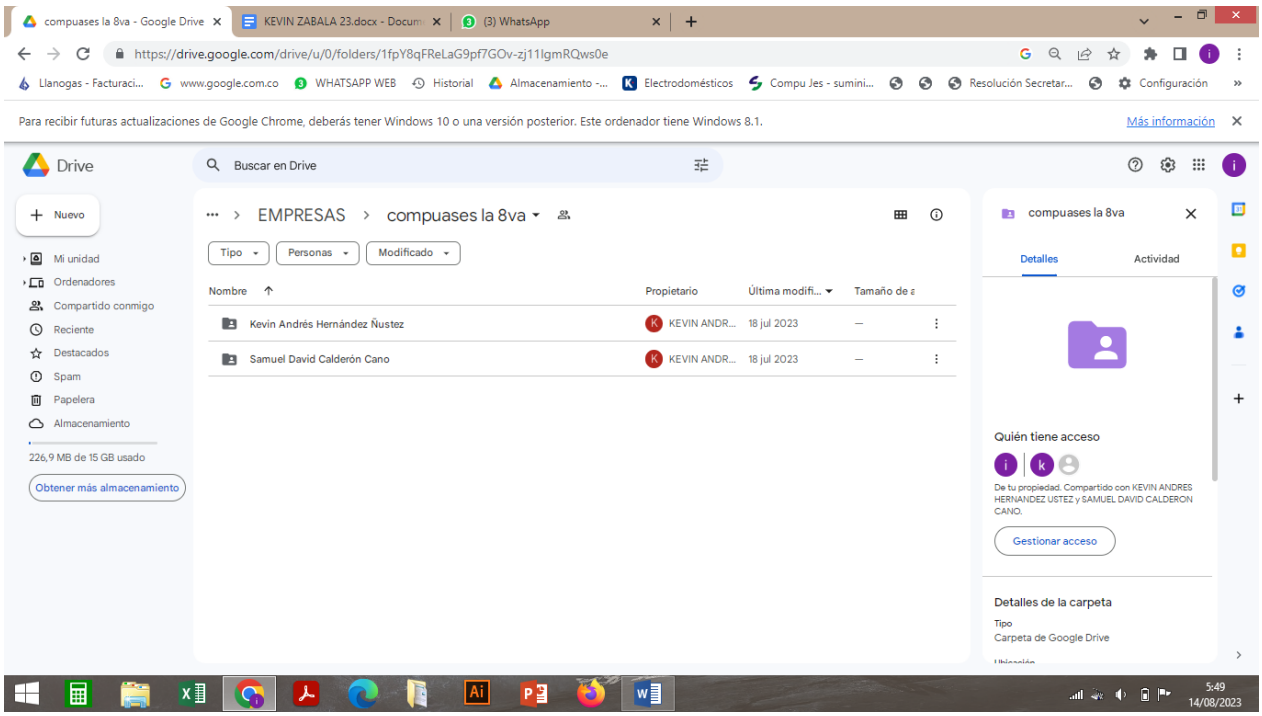

Drive
Buscar en Drive
Nuevo
EMPRESAS
ALCALDIA
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de a
YUDI ANDREA ROJAS
LAURA LISBETH GONZALEZ GIRALDO
LAURA CAMILA PARRADO
KEVIN ZABALA SUAREZ
HILARY SOFIA BOHORQUE
AURA MILENA ROJAS BELTRAN
ANA MARIA PRIETO PACHECO
Laura parrado
Ana María Prieto Pacheco
18 jul 2023
31 jul 2023
ALCALDIA
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
Ubicación
EMPRESAS
Propietario
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
209 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento

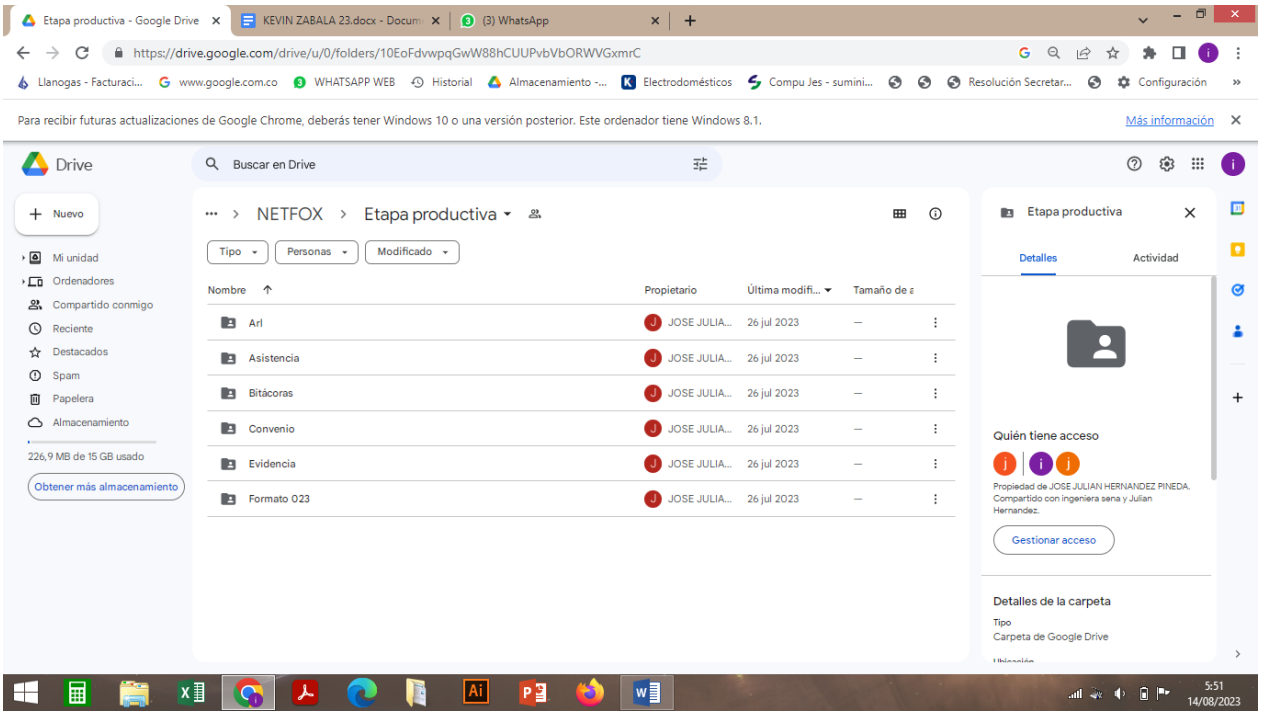

KEVIN ZABALA SUAREZ - Google
KEVIN ZABALA 23.docx - Docum
(3) WhatsApp
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1PQHdyZel0m5h5DaH1dY7cbpgw88cp85Z
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
ALCALDIA
KEVIN ZABALA SUAREZ
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Bitácora julio
Bitácora junio
Formato 023
Kevin Zabala
25 jul 2023
KEVIN ZABALA SUAREZ
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
226,9 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento

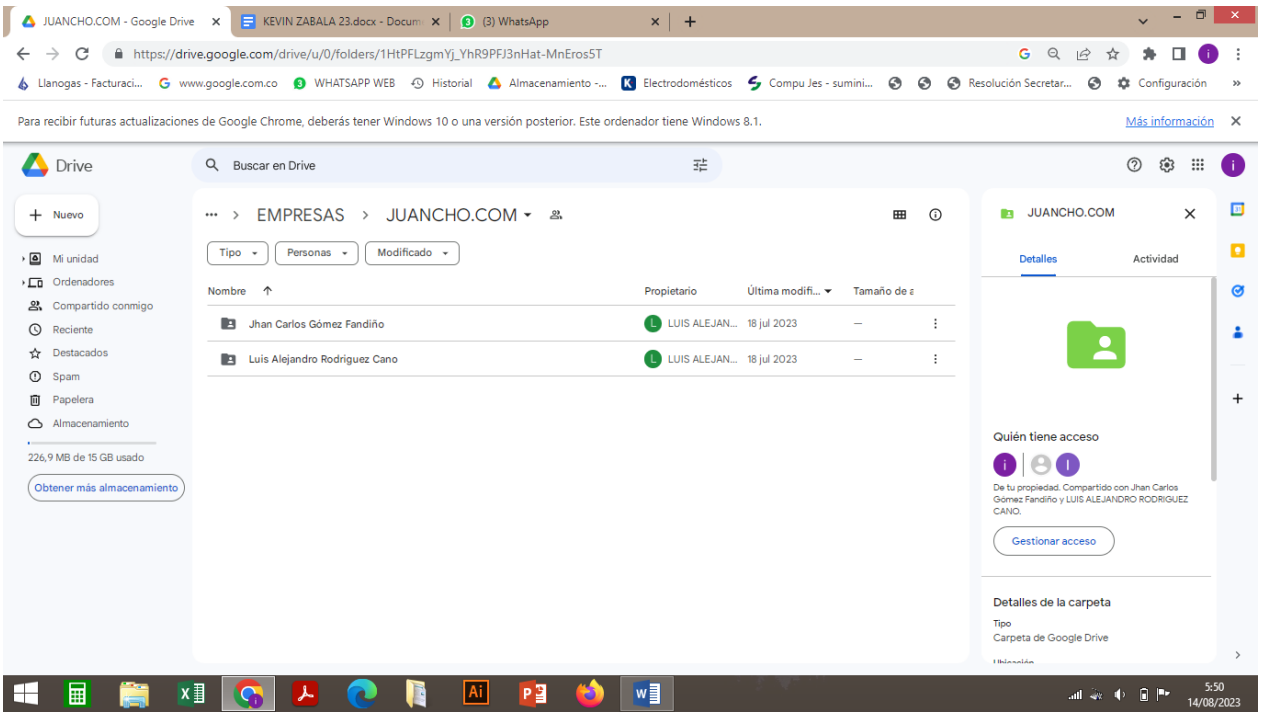

compuases la 8va - Google Drive
KEVIN ZABALA 23.docx - Docum
(3) WhatsApp
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1fpY8qFReLaG9pf7GOv-zj11IgmRQws0e
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
226,9 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
EMPRESAS
compuases la 8va
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Kevin Andrés Hernández Ñustez
KEVIN ANDR...
18 jul 2023
Samuel David Calderón Cano
KEVIN ANDR...
18 jul 2023
compuases la 8va
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
De tu propiedad. Compartido con KEVIN ANDRES HERNANDEZ USTEZ y SAMUEL DAVID CALDERON CANO.
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
5:49
14/08/2023


COFREM - Google Drive
KEVIN ZABALA 23.docx - Docum
(3) WhatsApp
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1XJF1Mga5Fnb-ejoPF04ChTTdmQkel0YQ
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
226,9 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
EMPRESAS
COFREM
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Jhan carlos Bravo
Bravo
18 jul 2023
Melissa karina
Bravo
18 jul 2023
Tatiana parra
Bravo
19 jul 2023
COFREM
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
De tu propiedad. Compartido con Bravo.
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
Ubicación
EMPRESAS
5:48
14/08/2023


ICBF - Google Drive
KEVIN ZABALA 23.docx - Docum
(3) WhatsApp
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/10bwKB66XJd-r9jMJj5ZkcgiNMpARGGts
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
226,9 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
EMPRESAS
ICBF
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Bitacora(1)JeissonAyala (1).xlsx
Jeisson Ayala
30 jul 2023
1,2 MB
Bitacora(2)Jeisson Ayala.xlsx
Jeisson Ayala
30 jul 2023
4,4 MB
Formato023JeissonAyala.docx
Jeisson Ayala
30 jul 2023
2,8 MB
ICBF
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
De tu propiedad. Compartido con Jeisson Ayala.
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
Ubicación
EMPRESAS
5:50
14/08/2023


compuases la 8va - Google Drive
KEVIN ZABALA 23.docx - Docum
(3) WhatsApp
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1fpY8qFReLaG9pf7GOv-zj11lgmRQws0e
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
226,9 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
EMPRESAS
compuases la 8va
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Kevin Andrés Hernández Ñustez
KEVIN ANDR...
18 jul 2023
Samuel David Calderón Cano
KEVIN ANDR...
18 jul 2023
compuases la 8va
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
De tu propiedad. Compartido con KEVIN ANDRES HERNANDEZ USTEZ y SAMUEL DAVID CALDERON CANO.
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
5:49
14/08/2023


Etapa productiva - Google Drive
KEVIN ZABALA 23.docx - Docum
(3) WhatsApp
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/10EoFdvwpqGwW88hCUUPvbVbORWVGxmrC
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
226,9 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
NETFOX
Etapa productiva
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de a
Arl
JOSE JULIA...
26 jul 2023
Asistencia
JOSE JULIA...
26 jul 2023
Bitácoras
JOSE JULIA...
26 jul 2023
Convenio
JOSE JULIA...
26 jul 2023
Evidencia
JOSE JULIA...
26 jul 2023
Formato 023
JOSE JULIA...
26 jul 2023
Etapa productiva
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
Propiedad de JOSE JULIAN HERNANDEZ PINEDA. Compartido con ingeniera sena y Julian Hernandez.
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
5:51
14/08/2023


JUANCHO.COM - Google Drive
KEVIN ZABALA 23.docx - Docum
(3) WhatsApp
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1HtPFLzgmYj_YhR9PFJ3nHat-MnEros5T
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Ordenadores
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Spam
Papelera
Almacenamiento
226,9 MB de 15 GB usado
Obtener más almacenamiento
EMPRESAS
JUANCHO.COM
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última modifi...
Tamaño de
Jhan Carlos Gómez Fandiño
LUIS ALEJAN...
18 jul 2023
Luis Alejandro Rodriguez Cano
LUIS ALEJAN...
18 jul 2023
JUANCHO.COM
Detalles
Actividad
Quién tiene acceso
De tu propiedad. Compartido con Jhan Carlos Gómez Fandiño y LUIS ALEJANDRO RODRIGUEZ CANO.
Gestionar acceso
Detalles de la carpeta
Tipo
Carpeta de Google Drive
5:50
14/08/2023


VISION


VALVULAS MULTIPLES
SECUENCIAS NEUMATICAS
SISTEMAS DE AGRUPACION MULTIPLES

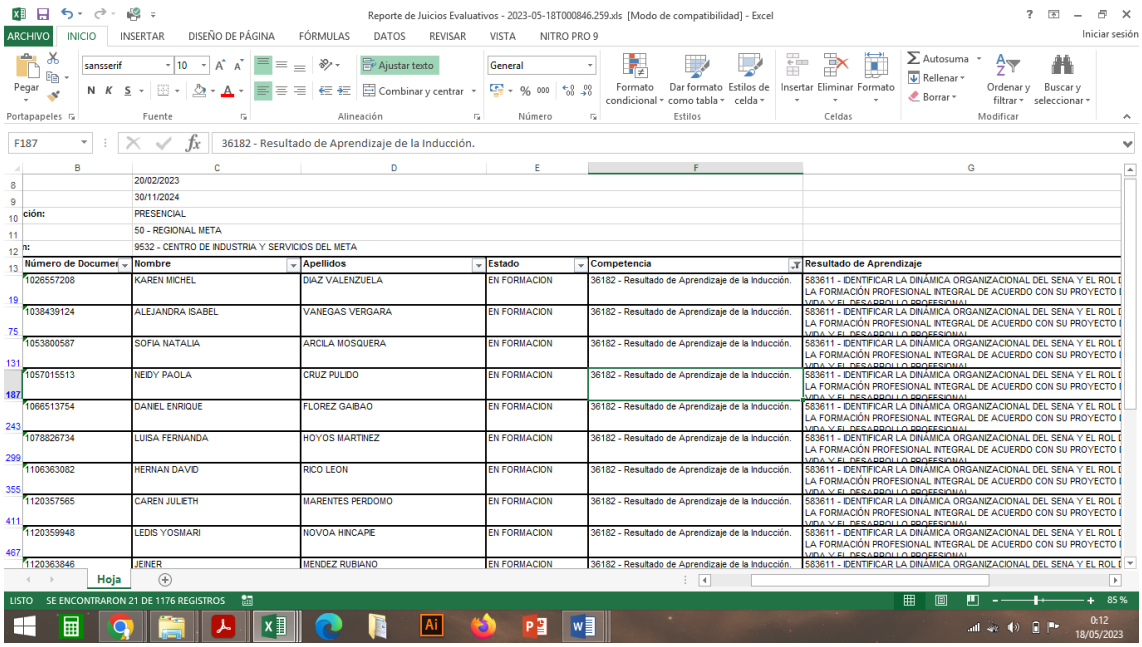

SISTEMA NEUMATICO
Mantenimiento de Automatismos Industriales
SENA


gle
Center
LEVEL 01
E2
NEST
STN. 27 H. X7
STAR
WARS





Evidencia 5 Obligaciones Contractuales 5. Pantallazo de juicios evaluativos.



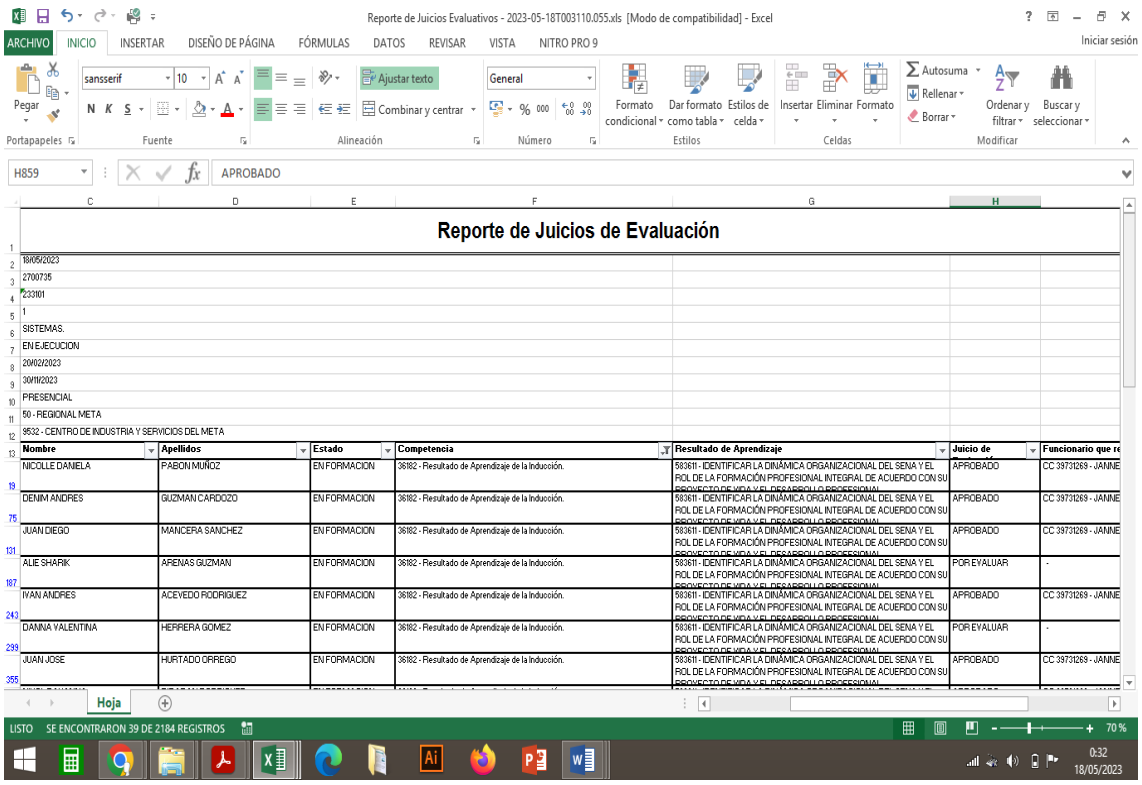
Reporte de Juicios Evaluativos - 2023-05-18T000846.259.xls [Modo de compatibilidad] - Excel

	20/02/2023				
	30/11/2024				
ción:	PRESENCIAL				
	50 - REGIONAL META				
n:	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META				
Número de Docume	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
1026557208	KAREN MICHEL	DIAZ VALENZUELA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1038439124	ALEJANDRA ISABEL	VANEGAS VERGARA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1053800587	SOFIA NATALIA	ARCILA MOSQUERA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1057015513	NEIDY PAOLA	CRUZ PULIDO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1066513754	DANIEL ENRIQUE	FLOREZ GAIBAO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1078826734	LUISA FERNANDA	HOYOS MARTINEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1106363082	HERNAN DAVID	RICO LEON	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1120357565	CAREN JULETH	MARENTES PERDOMO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1120359948	LEDIS YOSMARI	NOVOA HINCAPIE	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO I VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL
1120363846	JEINER	MENDEZ RUBIANO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL D

Hoja

LISTO SE ENCONTRARON 21 DE 1176 REGISTROS

18/05/2023



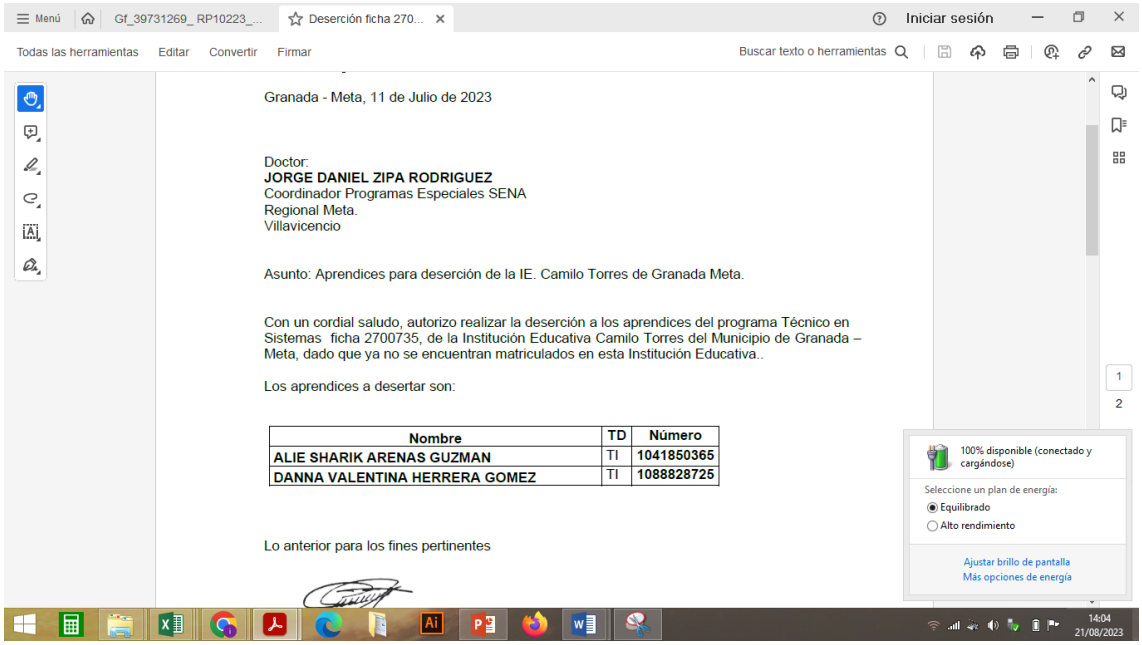
Reporte de Juicios Evaluativos - 2023-05-18T003110.055.xls [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

	18/05/2023
	2700735
	233101
	1
	SISTEMAS.
	EN EJECUCION
	20/02/2023
	30/11/2023
	PRESENCIAL
	50 - REGIONAL META
	9532 - CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que re
NICOLLE DANIELA	PABON MUÑOZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	CC 39731269 - JANNE
DENIM ANDRES	GUZMAN CARDOZO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	CC 39731269 - JANNE
JUAN DIEGO	MANCERA SANCHEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	CC 39731269 - JANNE
ALIE SHARIK	ARENAS GUZMAN	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	POR EVALUAR	-
IVAN ANDRES	ACEVEDO RODRIGUEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	CC 39731269 - JANNE
DANNA VALENTINA	HERRERA GOMEZ	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	POR EVALUAR	-
JUAN JOSE	HURTADO ORREGO	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	583611 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL	APROBADO	CC 39731269 - JANNE

Evidencia 6 Obligaciones Contractuales 7. Reporte de deserciones y traslados



Granada - Meta, 11 de Julio de 2023

Doctor:
JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
Coordinador Programas Especiales SENA
Regional Meta.
Villavicencio

Asunto: Aprendices para deserción de la IE. Camilo Torres de Granada Meta.

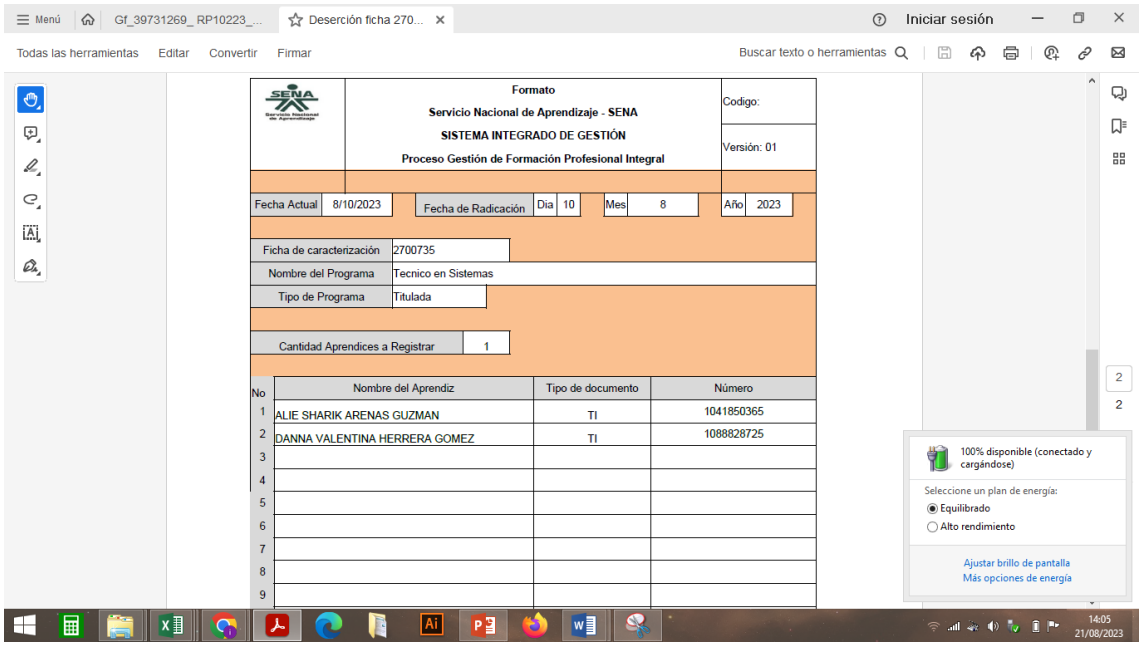
Con un cordial saludo, autorizo realizar la deserción a los aprendices del programa Técnico en Sistemas ficha 2700735, de la Institución Educativa Camilo Torres del Municipio de Granada – Meta, dado que ya no se encuentran matriculados en esta Institución Educativa..

Los aprendices a desertar son:

Nombre	TD	Número
ALIE SHARIK ARENAS GUZMAN	TI	1041850365
DANNA VALENTINA HERRERA GOMEZ	TI	1088828725

Lo anterior para los fines pertinentes

.



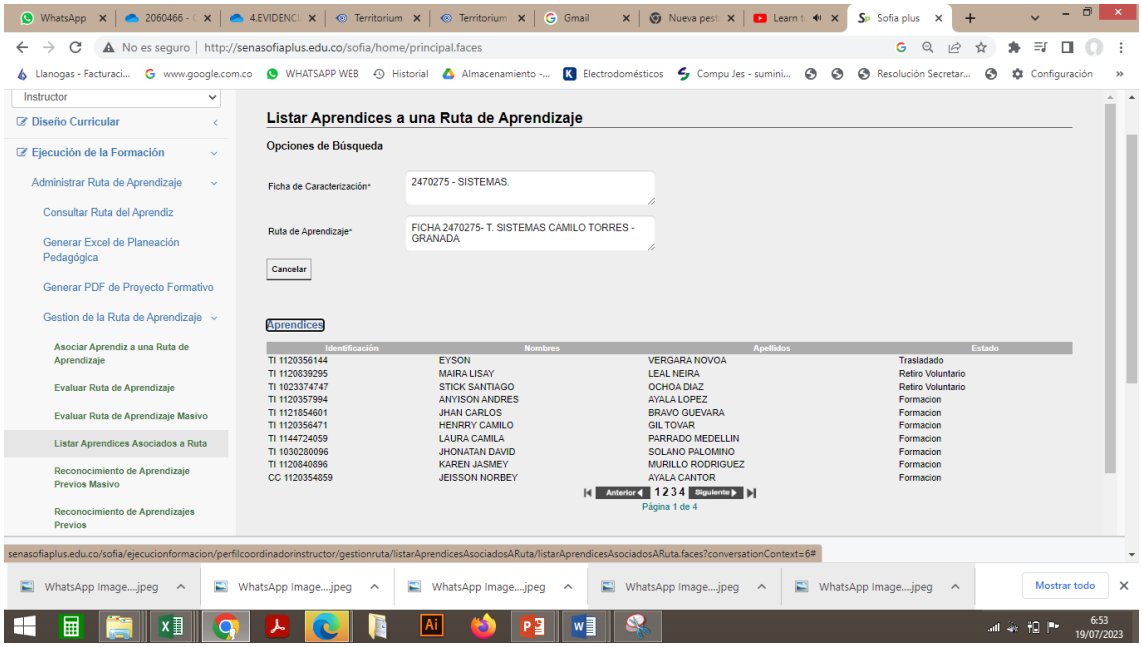
Formato Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Proceso Gestión de Formación Profesional Integral	Codigo: Versión: 01

Fecha Actual	8/10/2023	Fecha de Radicación	Dia	10	Mes	8	Año	2023

Ficha de caracterización	2700735
Nombre del Programa	Tecnico en Sistemas
Tipo de Programa	Titulada
Cantidad Aprendices a Registrar	1

No	Nombre del Aprendiz	Tipo de documento	Número
1	ALIE SHARIK ARENAS GUZMAN	TI	1041850365
2	DANNA VALENTINA HERRERA GOMEZ	TI	1088828725
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Evidencia 7 Obligaciones Contractuales 8. Pantallazo de los listados sofiaplus en estado de formación.



Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*: 2470275 - SISTEMAS.

Ruta de Aprendizaje*: FICHA 2470275- T. SISTEMAS CAMILO TORRES - GRANADA

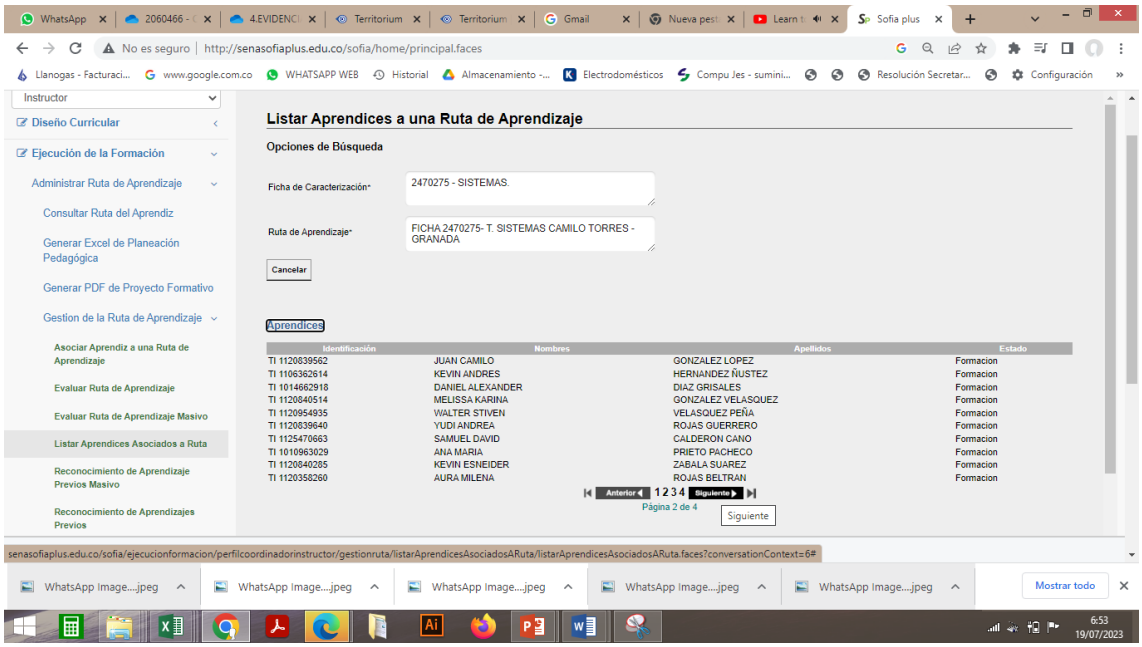
Cancelar

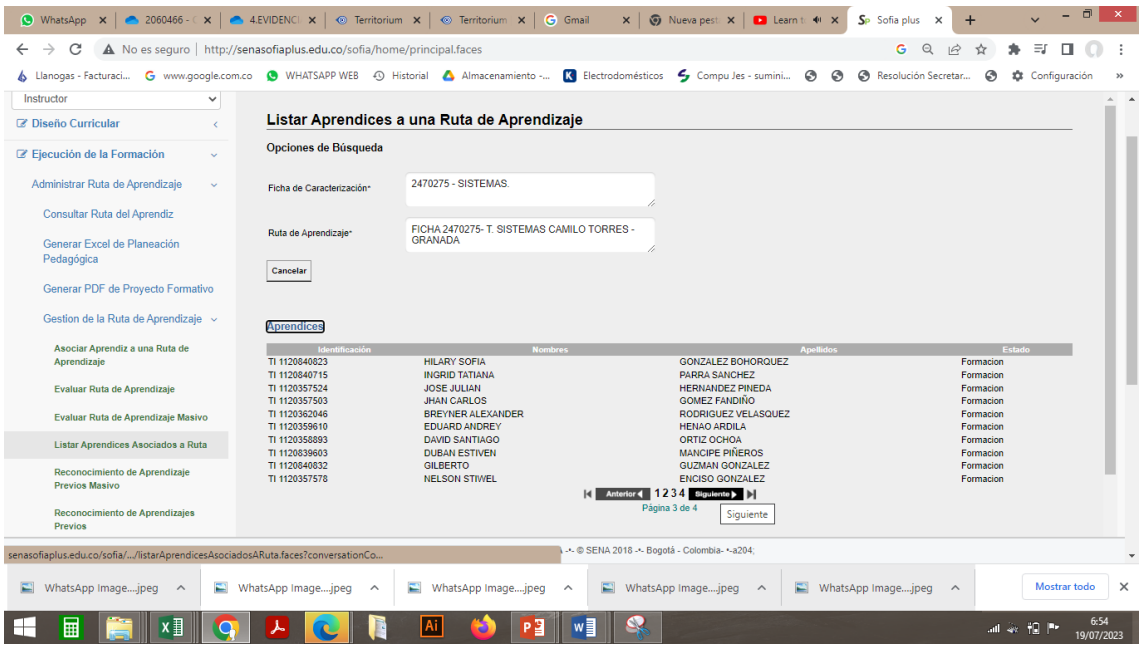
Aprendices

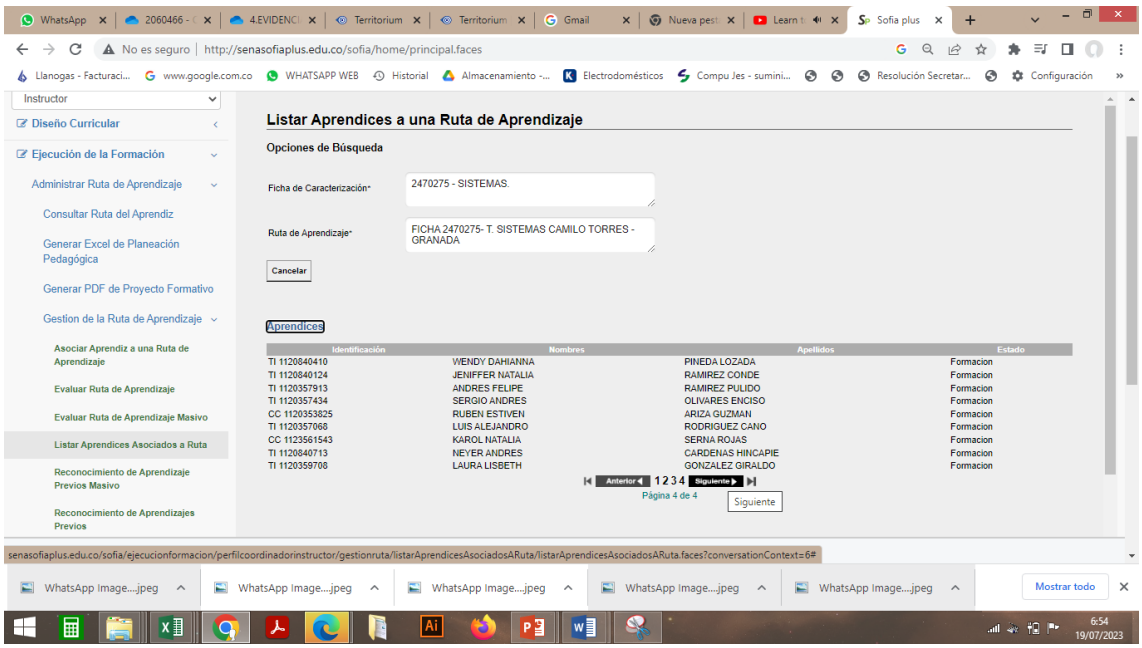
Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
TI 1120356144	EYSON	VERGARA NOVOA	Trasladado
TI 1120839295	MAIRA LISAY	LEAL NEIRA	Retiro Voluntario
TI 1023374747	STICK SANTIAGO	OCHOA DIAZ	Retiro Voluntario
TI 1120357994	ANYISON ANDRES	AYALA LOPEZ	Formacion
TI 1121854601	JHAN CARLOS	BRAVO GUEVARA	Formacion
TI 1120356471	HENRRY CAMILO	GIL TOVAR	Formacion
TI 1144724059	LAURA CAMILA	PARRADO MEDELLIN	Formacion
TI 1030280096	JHONATAN DAVID	SOLANO PALOMINO	Formacion
TI 1120840896	KAREN JASMEY	MURILLO RODRIGUEZ	Formacion
CC 1120354859	JEISSON NORBEY	AYALA CANTOR	Formacion

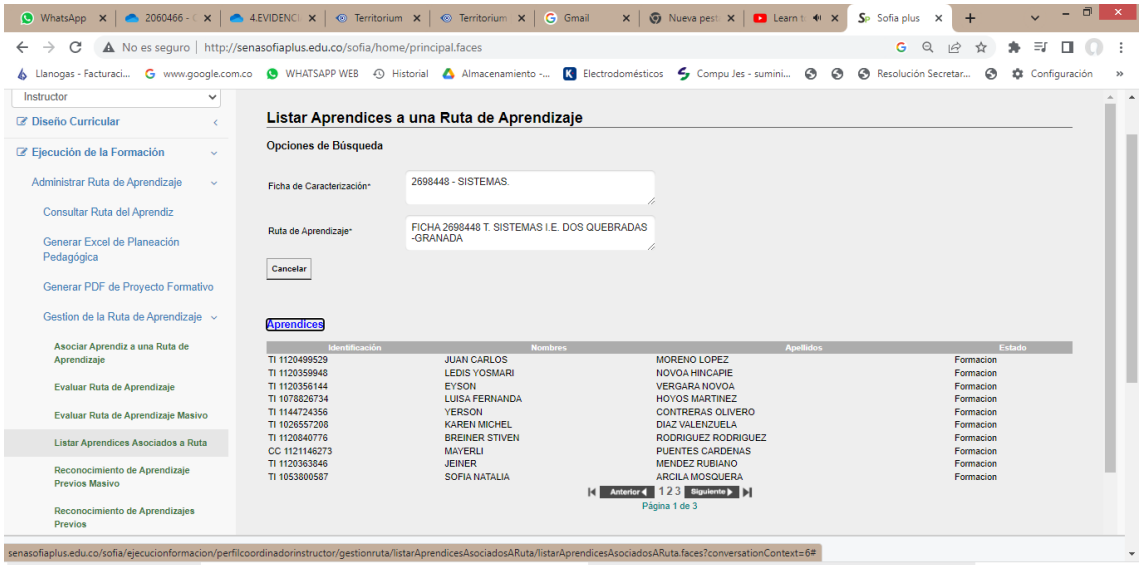
Anterior 1 2 3 4 Siguiente

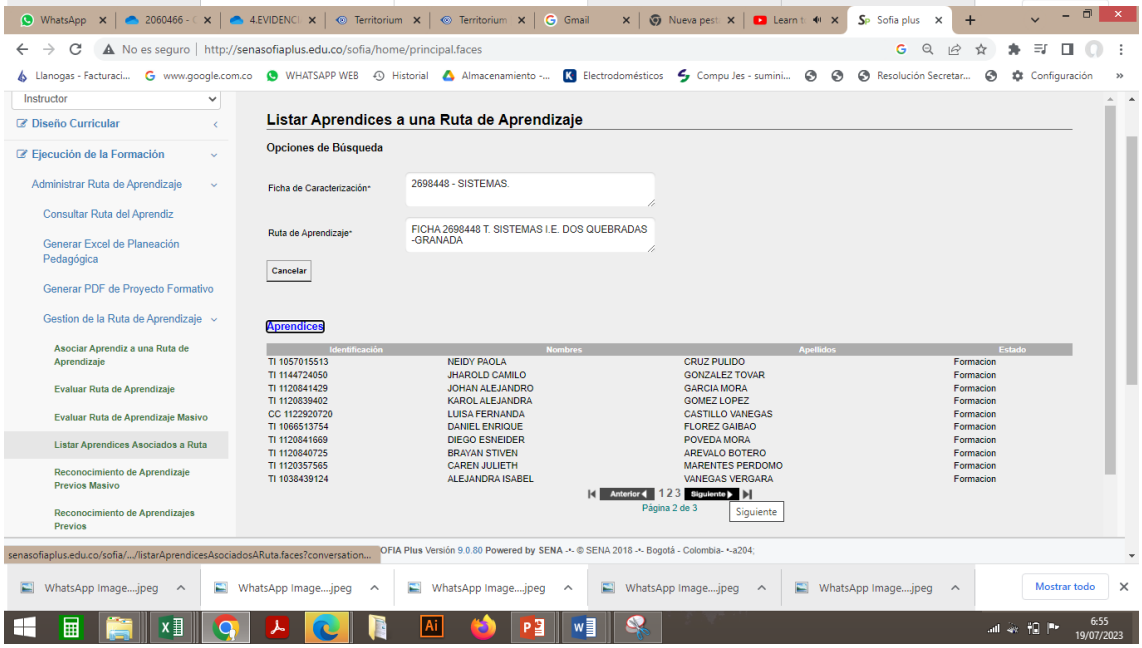
Página 1 de 4

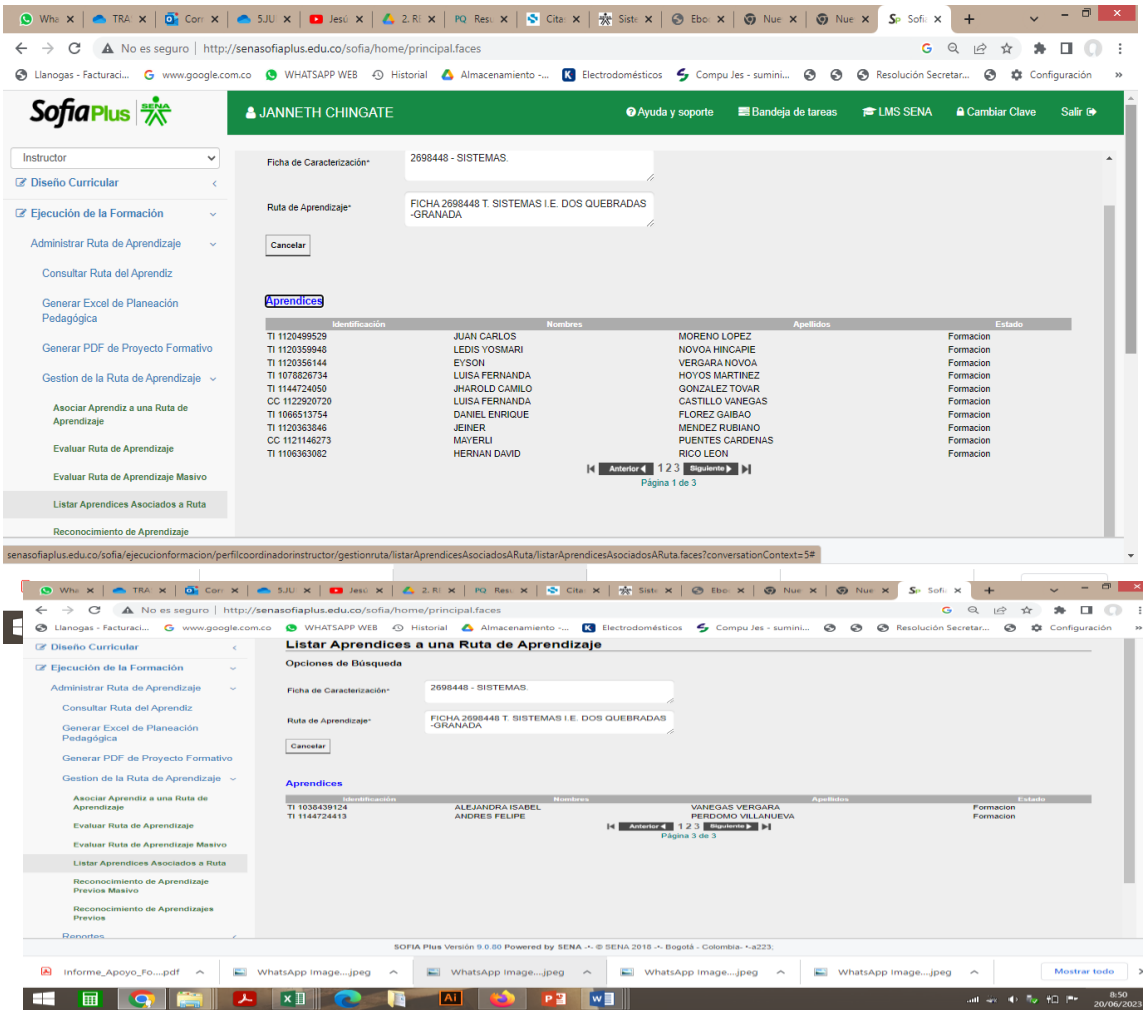

Sofia plus
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2470275 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2470275- T. SISTEMAS CAMILO TORRES - GRANADA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1120839562 JUAN CAMILO GONZALEZ LOPEZ Formacion
TI 1106362614 KEVIN ANDRES HERNANDEZ ÑUSTEZ Formacion
TI 1014662918 DANIEL ALEXANDER DIAZ GRISALES Formacion
TI 1120840514 MELISSA KARINA GONZALEZ VELASQUEZ Formacion
TI 1120954935 WALTER STIVEN VELASQUEZ PEÑA Formacion
TI 1120839640 YUDI ANDREA ROJAS GUERRERO Formacion
TI 1125470663 SAMUEL DAVID CALDERON CANO Formacion
TI 1010963029 ANA MARIA PRIETO PACHECO Formacion
TI 1120840285 KEVIN ESNEIDER ZABALA SUAREZ Formacion
TI 1120358260 AURA MILENA ROJAS BELTRAN Formacion
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 2 de 4
Siguiente
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=6#
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
6:53
19/07/2023

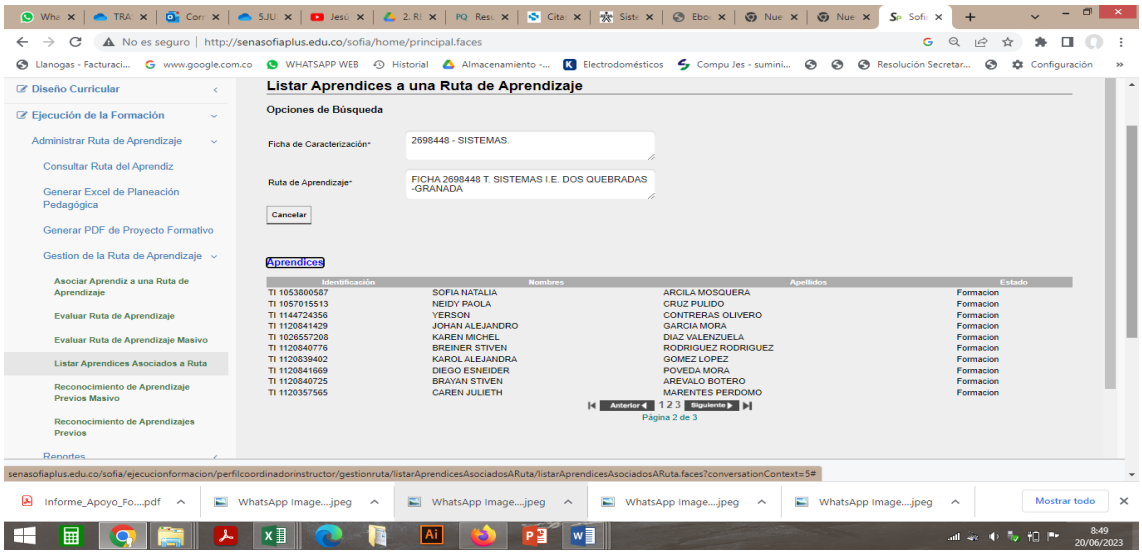

Sofia plus
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2470275 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2470275- T. SISTEMAS CAMILO TORRES - GRANADA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1120840823 HILARY SOFIA GONZALEZ BOHORQUEZ Formacion
TI 1120840715 INGRID TATIANA PARRA SANCHEZ Formacion
TI 1120357524 JOSE JULIAN HERNANDEZ PINEDA Formacion
TI 1120357503 JHAN CARLOS GOMEZ FANDIÑO Formacion
TI 1120362046 BREYNER ALEXANDER RODRIGUEZ VELASQUEZ Formacion
TI 1120359610 EDUARD ANDREY HENAO ARDILA Formacion
TI 1120358893 DAVID SANTIAGO ORTIZ OCHOA Formacion
TI 1120839603 DUBAN ESTIVEN MANCIPE PIÑEROS Formacion
TI 1120840832 GILBERTO GUZMAN GONZALEZ Formacion
TI 1120357578 NELSON STIWEL ENCISO GONZALEZ Formacion
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 3 de 4
Siguiente
senasofiaplus.edu.co/sofia/.../listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationCo...
-.- © SENA 2018 -.- Bogotá - Colombia- -.a204.
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
6:54
19/07/2023

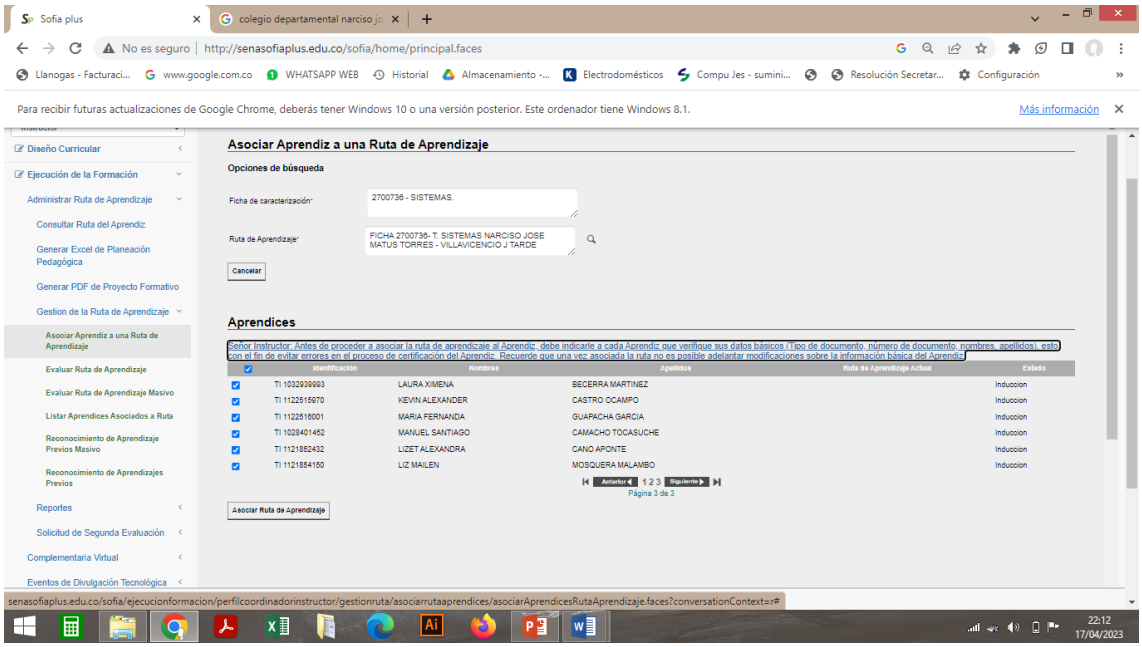

Sofia plus
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2470275 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2470275- T. SISTEMAS CAMILO TORRES - GRANADA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1120840410 WENDY DAHIANNA PINEDA LOZADA Formacion
TI 1120840124 JENIFFER NATALIA RAMIREZ CONDE Formacion
TI 1120357913 ANDRES FELIPE RAMIREZ PULIDO Formacion
TI 1120357434 SERGIO ANDRES OLIVARES ENCISO Formacion
CC 1120353825 RUBEN ESTIVEN ARIZA GUZMAN Formacion
TI 1120357066 LUIS ALEJANDRO RODRIGUEZ CANO Formacion
CC 1123561543 KAROL NATALIA SERNA ROJAS Formacion
TI 1120840713 NEYER ANDRES CARDENAS HINCAPIE Formacion
TI 1120359708 LAURA LISBETH GONZALEZ GIRALDO Formacion
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 4 de 4
Siguiente
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=6#
Mostrar todo
6:54
19/07/2023

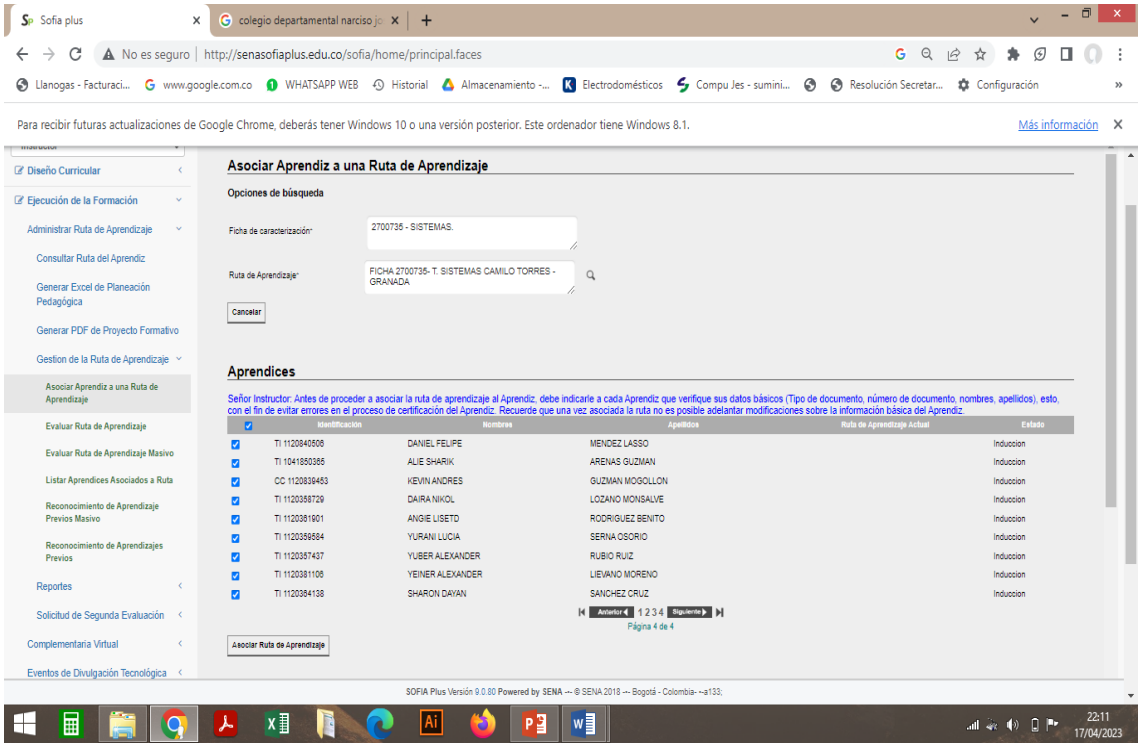

Sofia plus
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2698448 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2698448 T. SISTEMAS I.E. DOS QUEBRADAS -GRANADA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1120499529 JUAN CARLOS MORENO LOPEZ Formacion
TI 1120359948 LEDIS YOSMARI NOVOA HINCAPIE Formacion
TI 1120356144 EYSON VERGARA NOVOA Formacion
TI 1078826734 LUISA FERNANDA HOYOS MARTINEZ Formacion
TI 1144724356 YERSON CONTRERAS OLIVERO Formacion
TI 1026557208 KAREN MICHEL DIAZ VALENZUELA Formacion
TI 1120840776 BREINER STIVEN RODRIGUEZ RODRIGUEZ Formacion
CC 1121146273 MAYERLI PUENTES CARDENAS Formacion
TI 1120363846 JEINER MENDEZ RUBIANO Formacion
TI 1053800587 SOFIA NATALIA ARCILA MOSQUERA Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=6#

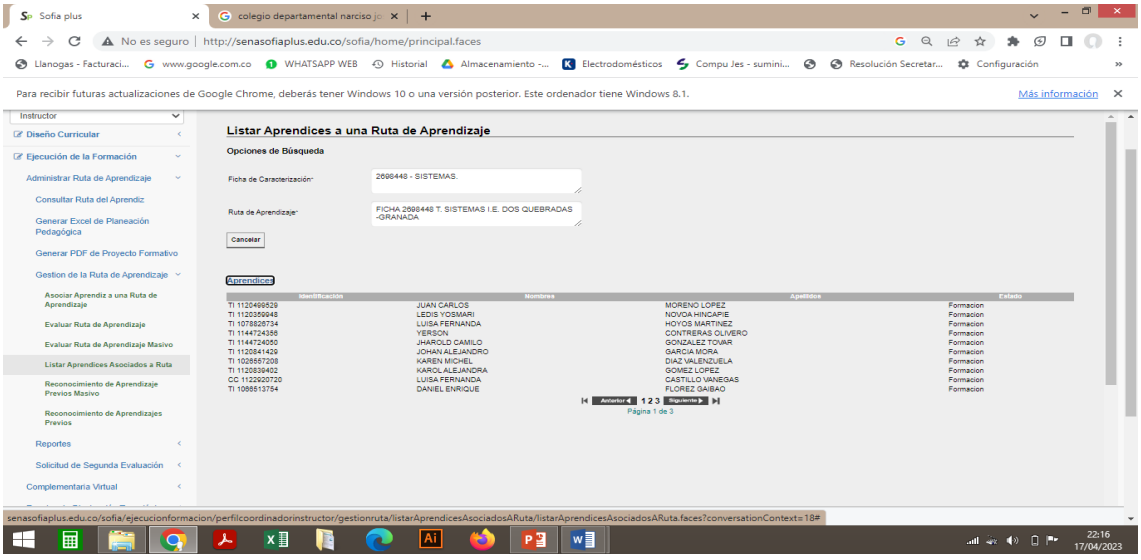

Sofia plus
http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2698448 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2698448 T. SISTEMAS I.E. DOS QUEBRADAS -GRANADA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1057015513 NEIDY PAOLA CRUZ PULIDO Formacion
TI 1144724050 JHAROLD CAMILO GONZALEZ TOVAR Formacion
TI 1120841429 JOHAN ALEJANDRO GARCIA MORA Formacion
TI 1120839402 KAROL ALEJANDRA GOMEZ LOPEZ Formacion
CC 1122920720 LUISA FERNANDA CASTILLO VANEGAS Formacion
TI 1066513754 DANIEL ENRIQUE FLOREZ GAIBAO Formacion
TI 1120841669 DIEGO ESNEIDER POVEDA MORA Formacion
TI 1120840725 BRAYAN STIVEN AREVALO BOTERO Formacion
TI 1120357565 CAREN JULIETH MARENTES PERDOMO Formacion
TI 1038439124 ALEJANDRA ISABEL VANEGAS VERGARA Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 2 de 3
Siguiente
OFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a204;
Mostrar todo
6:55
19/07/2023

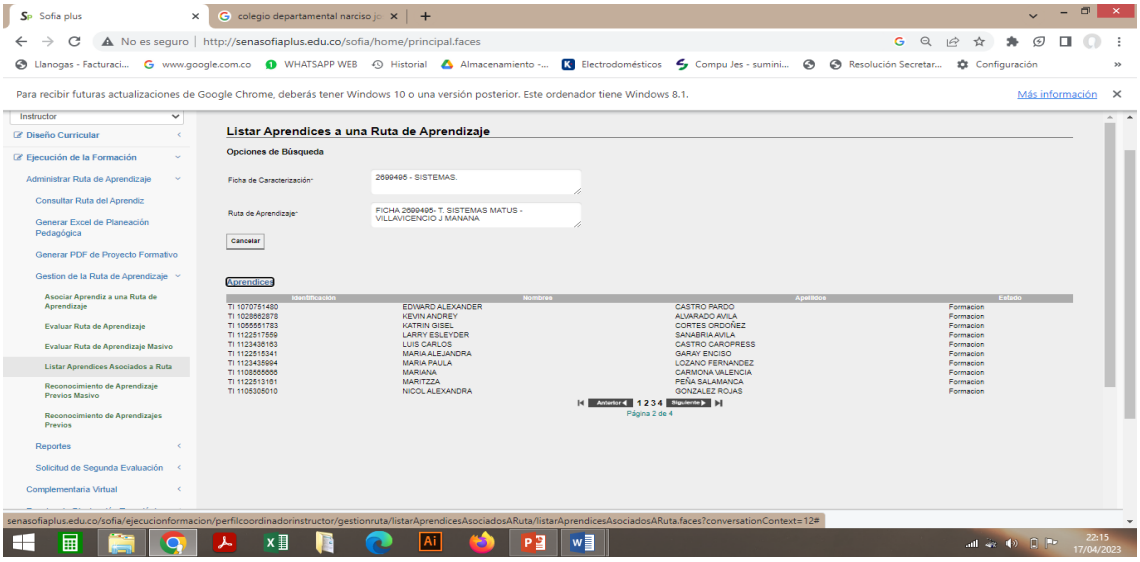

SofiaPlus
JANNETH CHINGATE
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Ficha de Caracterización*
2698448 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2698448 T. SISTEMAS I.E. DOS QUEBRADAS -GRANADA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1120499529 JUAN CARLOS MORENO LOPEZ Formacion
TI 1120359948 LEDIS YOSMARI NOVOA HINCAPIE Formacion
TI 1120356144 EYSON VERGARA NOVOA Formacion
TI 1078626734 LUISA FERNANDA HOYOS MARTINEZ Formacion
TI 1144724050 JHAROLD CAMILO GONZALEZ TOVAR Formacion
CC 1122920720 LUISA FERNANDA CASTILLO VANEGAS Formacion
TI 1066513754 DANIEL ENRIQUE FLOREZ GAIBAO Formacion
TI 1120363846 JEINER MENDEZ RUBIANO Formacion
CC 1121146273 MAYERLI PUENTES CARDENAS Formacion
TI 1106363082 HERNAN DAVID RICO LEON Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=5#
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2698448 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2698448 T. SISTEMAS I.E. DOS QUEBRADAS -GRANADA
Cancelar
Aprendices
TI 1038439124 ALEJANDRA ISABEL VANEGAS VERGARA Formacion
TI 1144724413 ANDRES FELIPE PERDOMO VILLANUEVA Formacion
Página 3 de 3
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
Informe_Apoyo_Fo....pdf
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
8:50
20/06/2023


Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2698448 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2698448 T. SISTEMAS I.E. DOS QUEBRADAS -GRANADA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1053800587 SOFIA NATALIA ARCILA MOSQUERA Formacion
TI 1057015513 NEIDY PAOLA CRUZ PULIDO Formacion
TI 1144724356 YERSON CONTRERAS OLIVERO Formacion
TI 1120841429 JOHAN ALEJANDRO GARCIA MORA Formacion
TI 1026557208 KAREN MICHEL DIAZ VALENZUELA Formacion
TI 1120840776 BREINER STIVEN RODRIGUEZ RODRIGUEZ Formacion
TI 1120839402 KAROL ALEJANDRA GOMEZ LOPEZ Formacion
TI 1120841669 DIEGO ESNEIDER POVEDA MORA Formacion
TI 1120840725 BRAYAN STIVEN AREVALO BOTERO Formacion
TI 1120357565 CAREN JULIETH MARENTES PERDOMO Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 2 de 3
Mostrar todo
8:49
20/06/2023

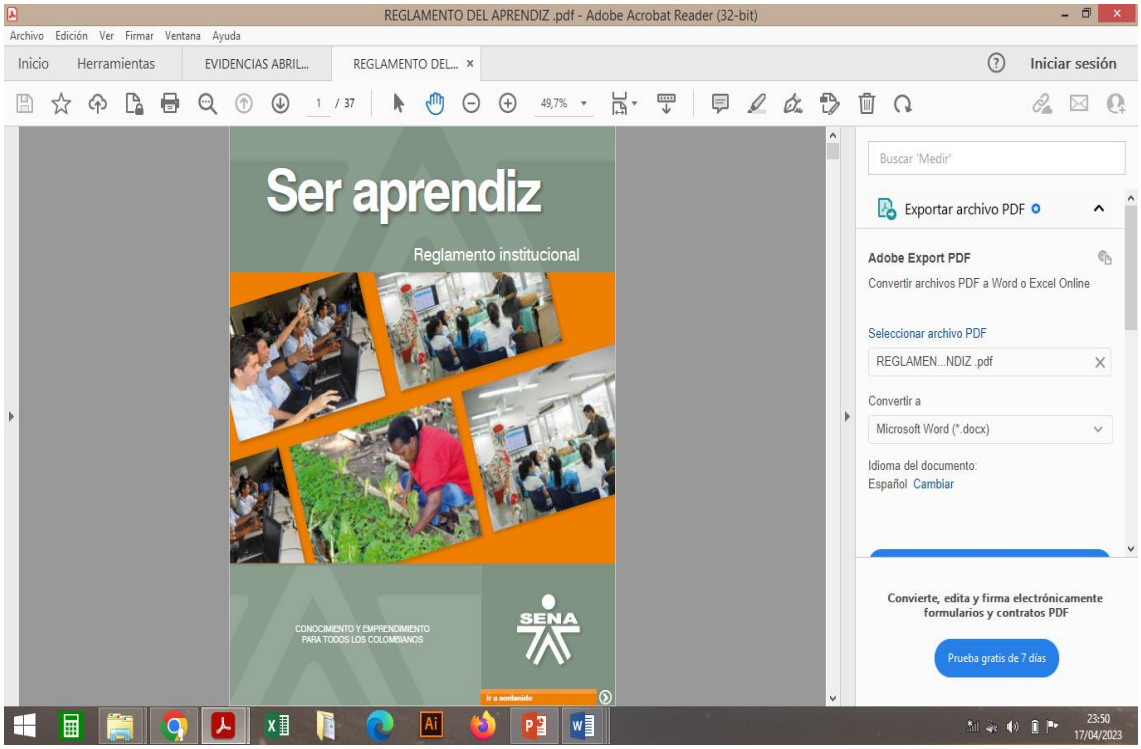

Sofia plus
colegio departamental narciso jo
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2700736 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2700736- T. SISTEMAS NARCISO JOSE MATUS TORRES - VILLAVICENCIO J TARDE
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
TI 1032939993 LAURA XIMENA BECERRA MARTINEZ Induccion
TI 1122515970 KEVIN ALEXANDER CASTRO OCAMPO Induccion
TI 1122516001 MARIA FERNANDA GUAPACHA GARCIA Induccion
TI 1028401452 MANUEL SANTIAGO CAMACHO TOCASUCHE Induccion
TI 1121852432 LIZET ALEXANDRA CANO APONTE Induccion
TI 1121854150 LIZ MAILEN MOSQUERA MALAMBO Induccion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 3 de 3
Asociar Ruta de Aprendizaje
22:12
17/04/2023

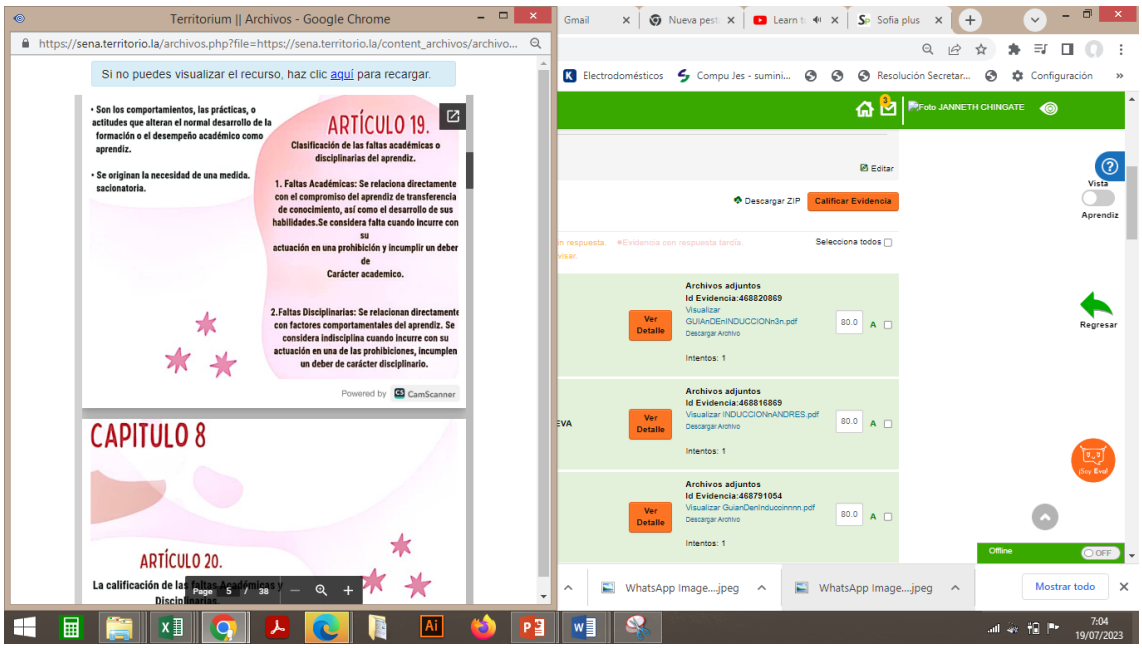

Sofia plus
colegio departamental narciso jc
No es seguro | http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Llanogas - Facturaci...
www.google.com.co
WHATSAPP WEB
Historial
Almacenamiento -...
Electrodomésticos
Compu Jes - sumini...
Resolución Secretar...
Configuración
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2700735 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2700735- T. SISTEMAS CAMILO TORRES - GRANADA
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
TI 1120840606 DANIEL FELIPE MENDEZ LASSO Induccion
TI 1041850365 ALIE SHARIK ARENAS GUZMAN Induccion
CC 1120839463 KEVIN ANDRES GUZMAN MOGOLLON Induccion
TI 1120358729 DAIRA NIKOL LOZANO MONSALVE Induccion
TI 1120381901 ANGIE LISETD RODRIGUEZ BENITO Induccion
TI 1120359584 YURANI LUCIA SERNA OSORIO Induccion
TI 1120357437 YUBER ALEXANDER RUBIO RUIZ Induccion
TI 1120381108 YEINER ALEXANDER LIEVANO MORENO Induccion
TI 1120384138 SHARON DAYAN SANCHEZ CRUZ Induccion
Anterior 1 2 3 4 Siguiente
Página 4 de 4
Asociar Ruta de Aprendizaje
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia- -a133;
22:11
17/04/2023


Sofia plus
colegio departamental narciso jc
No es seguro | http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Llanogas - Facturaci...
www.google.com.co
WHATSAPP WEB
Historial
Almacenamiento -...
Electrodomésticos
Compu Jes - sumini...
Resolución Secretar...
Configuración
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2698448 - SISTEMAS.
Ruta de Aprendizaje*
FICHA 2698448 T. SISTEMAS I.E. DOS QUEBRADAS -GRANADA
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
TI 1120499529 JUAN CARLOS MORENO LOPEZ Formacion
TI 1120359948 LEDIS YOSMARI NOVOA HINCAPIE Formacion
TI 1078826734 LUISA FERNANDA HOYOS MARTINEZ Formacion
TI 1144724356 YERSON CONTRERAS OLIVERO Formacion
TI 1144724050 JHAROLD CAMILO GONZALEZ TOVAR Formacion
TI 1120841429 JOHAN ALEJANDRO GARCIA MORA Formacion
TI 1028567208 KAREN MICHEL DIAZ VALENZUELA Formacion
TI 1120839402 KAROL ALEJANDRA GOMEZ LOPEZ Formacion
CC 1122920720 LUISA FERNANDA CASTILLO VANEGAS Formacion
TI 1088513754 DANIEL ENRIQUE FLOREZ GAIBAO Formacion
Anterior 1 2 3 Siguiente
Página 1 de 3
senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=18#
22:16
17/04/2023



Evidencia 8. Obligaciones Contractuales 12. Socialización del reglamento del aprendiz en inducción.





Evidencia 9. Obligaciones Contractuales 13. Registro fotográfico evidenciados por redes sociales.





Evidencia 10 Obligaciones Contractuales 14. Registro fotográfico.

Tipo	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Contrato de Aprendizaje	Datos de la empresa de practicas (Escribir toda la información en Dirección, Teléfono, NIT, Representante Legal
TI	1030280096	JHONATAN DAVID SOLANO PALOMINO	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
CC	1120353825	RUBEN ESTIVEN ARIZA GUZMAN	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120356471	HENRRY CAMILO GIL TOVAR	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120357994	ANYISON ANDRES AYALA LOPEZ	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120359610	EDUARD ANDREY HENAO ARDILA	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120839562	JUAN CAMILO GONZALEZ LOPEZ	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120839603	DUBAN ESTIVEN MANCIPE PIÑEROS	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120840124	JENIFFER NATALIA RAMIREZ CONDE	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120840832	GILBERTO GUZMAN GONZALEZ	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120954935	WALTER STIVEN VELASQUEZ PEÑA	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1123561543	KAROL NATALIA SERNA ROJAS	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1014662918	DANIEL ALEXANDER DIAZ GRISALES	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120357913	ANDRES FELIPE RAMIREZ PULIDO	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120362046	BREYNER ALEXANDER RODRIGUEZ VELASQUEZ	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120840410	WENDY DAHIANNA PINEDA LOZADA	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120840713	NEYER ANDRES CARDENAS HINCAPIE	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120840896	KAREN JASMEY MURILLO RODRIGUEZ	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora
TI	1120358893	DAVID SANTIAGO ORTIZ OCHOA	colegio	calle 15 No. 9-185, 30144004529, 892099140, Raul Rubiano Mora

- **COLEGIO un total de 18 Aprendices.**

- **ALCALDIA un total de 7 Aprendices.**

Tipo	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Contrato de Aprendizaje	Datos de la empresa de practicas (Escribir toda la información en Dirección, Teléfono, NIT, Representante Legal
TI	1120840823	HILARY SOFIA GONZALEZ BOHORQUEZ	alcaldia	calle 15 No.14-10, 3108629041, 892099243-5, Fredy hernandez Perez
TI	1010963029	ANA MARIA PRIETO PACHECO	alcaldia	calle 15 No.14-10, 3108629041, 892099243-5, Fredy hernandez Perez
TI	1120358260	AURA MILENA ROJAS BELTRAN	alcaldia	calle 15 No.14-10, 3108629041, 892099243-5, Fredy hernandez Perez
TI	1120359708	LAURA LISBETH GONZALEZ GIRALDO	alcaldia	calle 15 No.14-10, 3108629041, 892099243-5, Fredy hernandez Perez
TI	1120839640	YUDI ANDREA ROJAS GUERRERO	alcaldia	calle 15 No.14-10, 3108629041, 892099243-5, Fredy hernandez Perez
TI	1120840285	KEVIN ESNEIDER ZABALA SUAREZ	alcaldia	calle 15 No.14-10, 3108629041, 892099243-5, Fredy hernandez Perez
TI	1144724059	LAURA CAMILA PARRADO MEDELLIN	alcaldia	calle 15 No.14-10, 3108629041, 892099243-5, Fredy hernandez Perez

- **COFREM un total de 3 Aprendices.**

Tipo	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Contrato de Aprendizaje	Datos de la empresa de practicas (Escribir toda la información en Dirección, Teléfono, NIT, Representante Legal
TI	1120840514	MELISSA KARINA GONZALEZ VELASQUEZ	cofrem	14-134 Carrera 13, 14-8, 3187754802, 892000146-3, Aide Rodriguez
TI	1120840715	INGRID TATIANA PARRA SANCHEZ	cofrem	14-134 Carrera 13, 14-8, 3187754802, 892000146-3, Aide Rodriguez
TI	1121854601	JHAN CARLOS BRAVO GUEVARA	cofrem	14-134 Carrera 13, 14-8, 3187754802, 892000146-3, Aide Rodriguez

- **COMPUASES LA 8VA un total de 2 Aprendices.**

Tipo	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Contrato de Aprendizaje	Datos de la empresa de practicas (Escribir toda la información en Dirección, Teléfono, NIT, Representante Legal
TI	1106362614	KEVIN ANDRES HERNANDEZ ÑUSTEZ	compuases la 8va	Carrera 8 # 23 - 46, 3112753553, 86009322, Edison Osorio
TI	1125470663	SAMUEL DAVID CALDERON CANO	compuases la 8va	Carrera 8 # 23 - 46, 3112753553, 86009322, Edison Osorio

- **HOSPITAL un total de 2 Aprendices**

Tipo	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Contrato de Aprendizaje	Datos de la empresa de practicas (Escribir toda la información en Dirección, Teléfono, NIT, Representante Legal
TI	1120357434	SERGIO ANDRES OLIVARES ENCISO	Hospital	CALLE 15 CARRERAS 2 Y 4, 60257543, 800037021, Maria Teresa Abreu
TI	1120357578	NELSON STIWEL ENCISO GONZALEZ	Hospital	CALLE 15 CARRERAS 2 Y 4, 60257543, 800037021, Maria Teresa Abreu

- **HOSPITAL un total de 1 Aprendices**

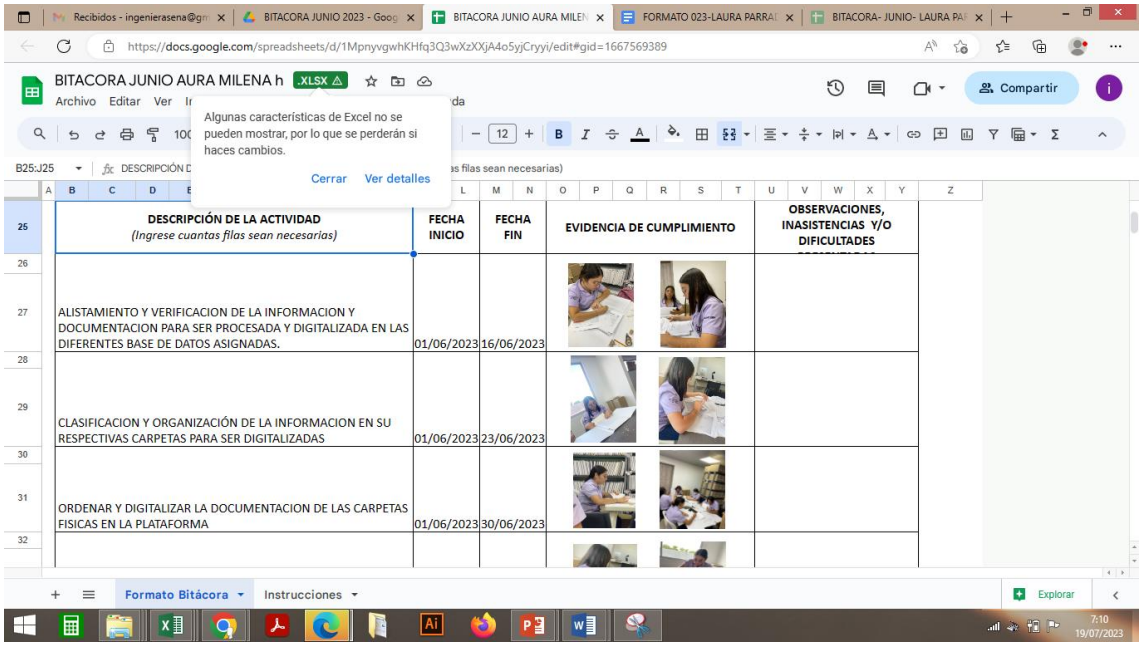
Tipo	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Contrato de Aprendizaje	Datos de la empresa de practicas (Escribir toda la información en Dirección, Teléfono, NIT, Representante Legal
CC	1120354859	JEISSON NORBEY AYALA CANTOR	ICBF	Calle 10 # 14 Bis - 55,3112665309, 892005506-0,Fredy Rey

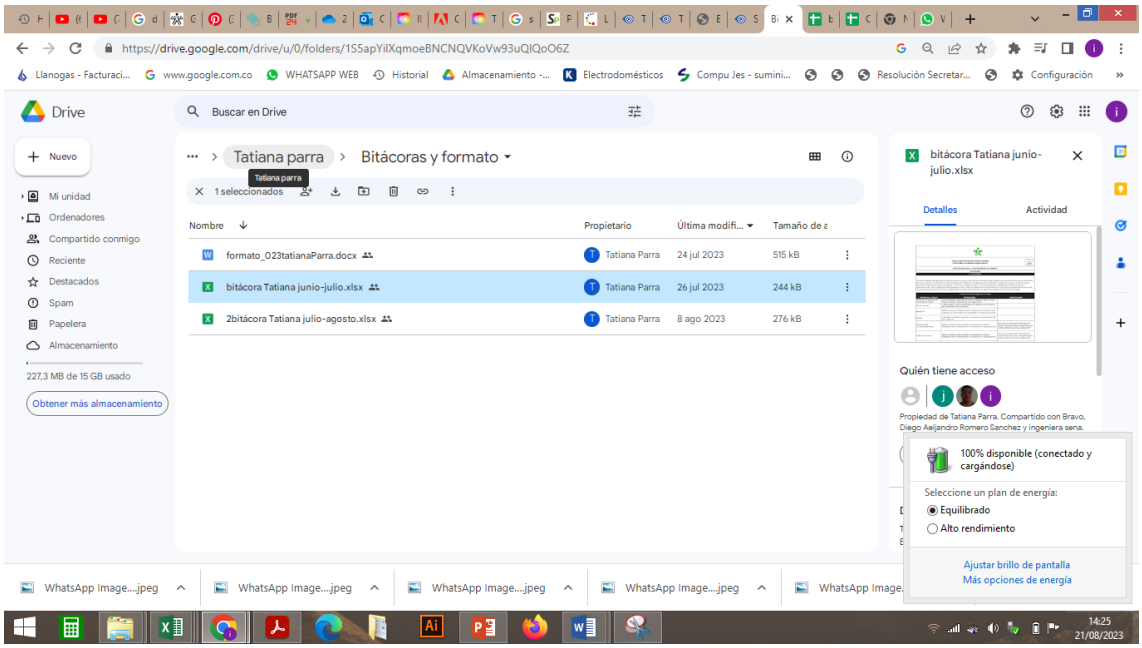
- **JUANCHO.COM un total de 2 Aprendices**

Tipo	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Contrato de Aprendizaje	Datos de la empresa de practicas (Escribir toda la información en Dirección, Teléfono, NIT, Representante Legal
TI	1120357068	LUIS ALEJANDRO RODRIGUEZ CANO	JUANCHO.COM	Cra 13 #21-39, 3112961394, 86011241-9, Juan Carlos fandiño
TI	1120357503	JHAN CARLOS GOMEZ FANDIÑO	JUANCHO.COM	Cra 13 #21-39, 3112961394, 86011241-9, Juan Carlos fandiño

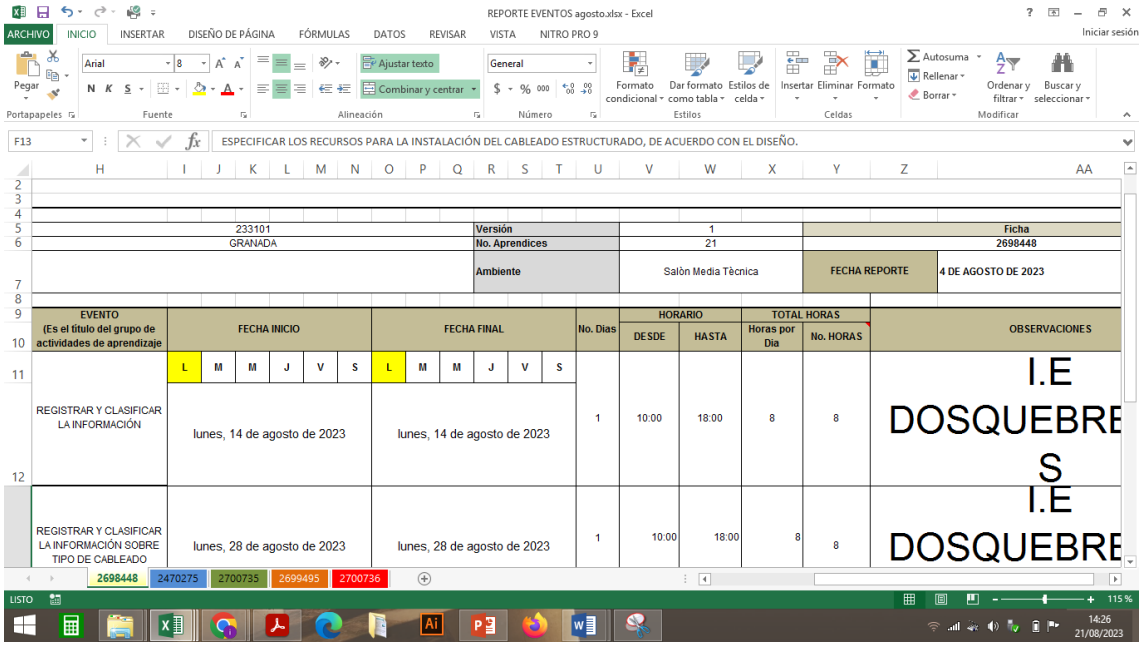
- **NETFOX un total de 1 Aprendices**

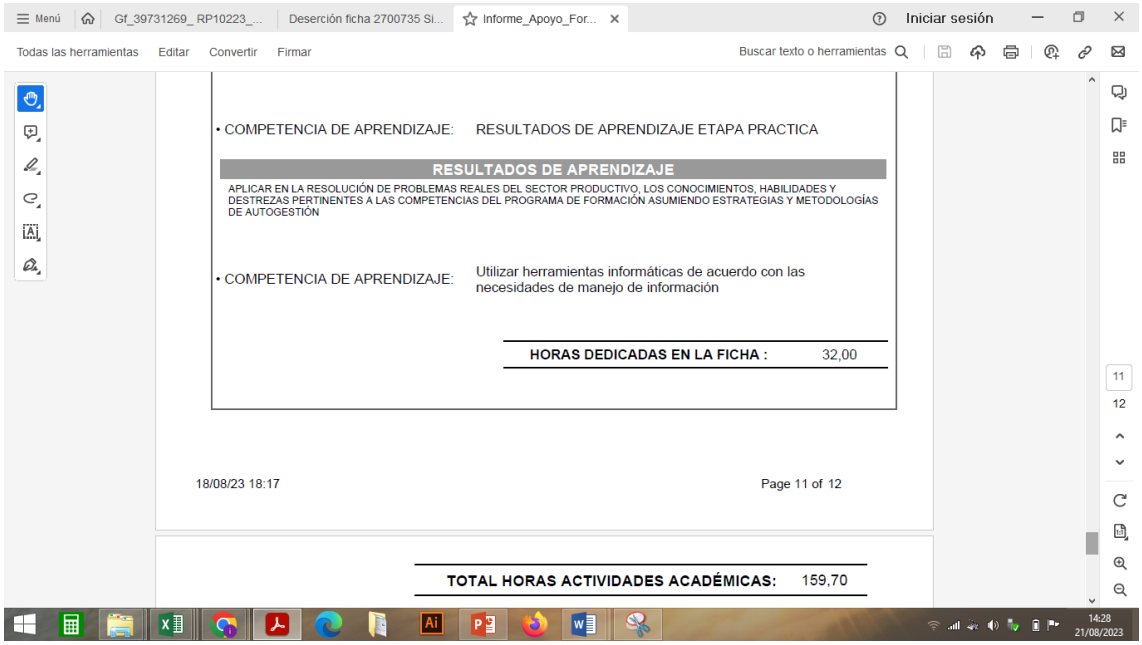
Tipo	Número de Documento	Nombres y Apellidos	Contrato de Aprendizaje	Datos de la empresa de practicas (Escribir toda la información en Dirección, Teléfono, NIT, Representante Legal
TI	1120357524	JOSE JULIAN HERNANDEZ PINEDA	NETFOX	Calle 1 4 # 5- 20, 3123917199, 1120385793, Yerson Andres Perez Muñ





Evidencia 11 Obligaciones Contractuales 16 Enlace Formato reporte Gantt,mes Julio





• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

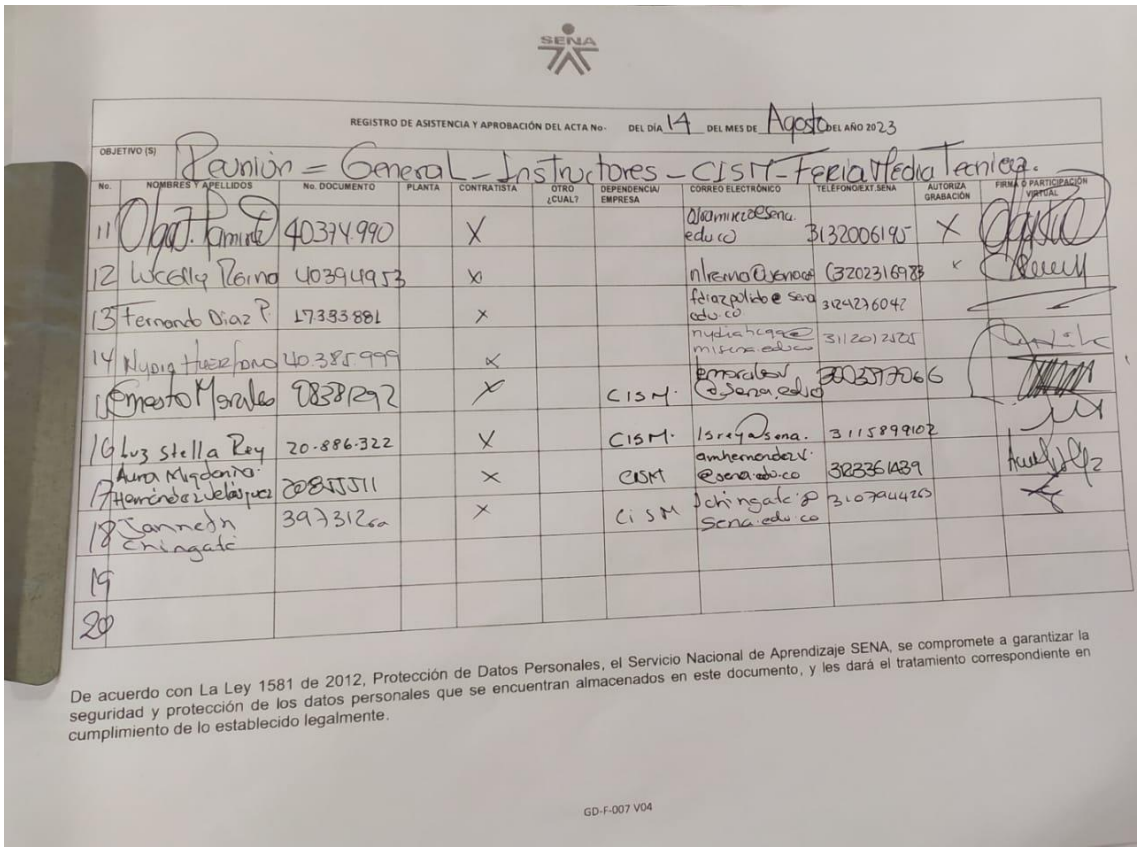
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

18/08/23 18:17 Page 11 of 12

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,70

Evidencia 12 Obligaciones Contractuales 18. Registro fotográfico de las actividades programas por el ordenador de gastos.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. DEL DÍA 14 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2023

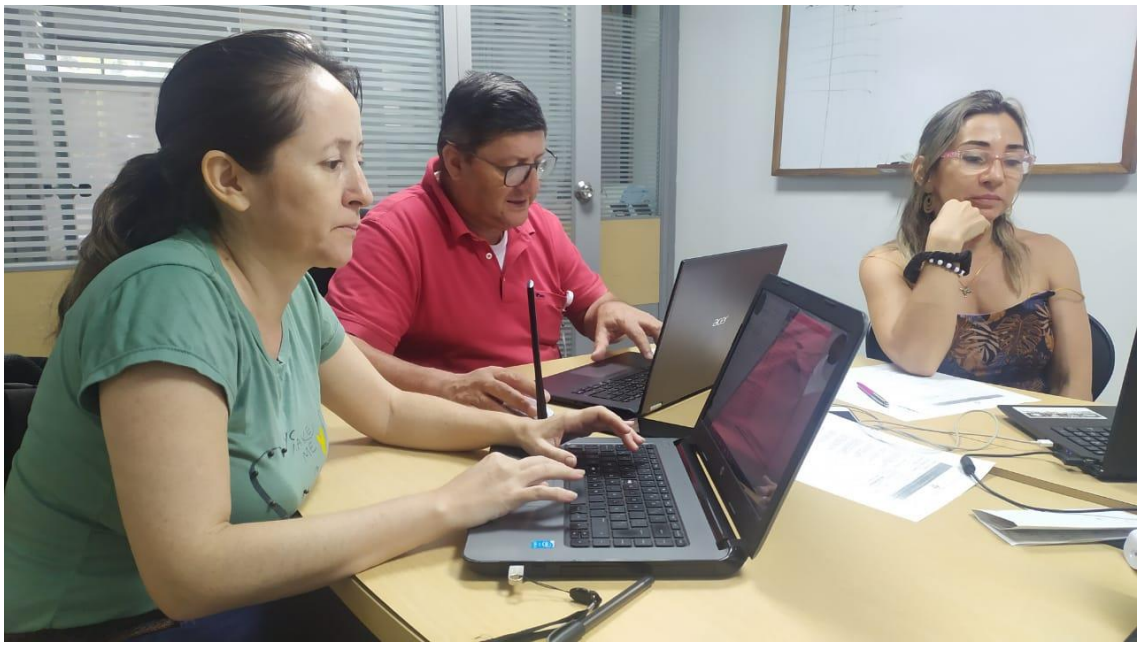
OBJETIVO (S): Reunión General Instructores CISM Feria Media Técnica.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Olga Ramirez	40374990		X			olramirez@sena.edu.co	3132006195	X	
12	Lucelly Reina	40394953		X				(3202316938	X	
13	Fernando Diaz P.	17333881		X			feiazpolido@sena.edu.co	3124236047		
14	Nydia Hernandez	40385999		X			nydiahc99@misena.edu.co	3112012121		
15	Ernesto Morales	9838292		X		CISM	emoralesv@sena.edu.co	3003777066		
16	Luz Stella Rey	20-886-322		X		CISM	lsreya@sena.edu.co	3115899102		
17	Aura Migdonia Hernandez Velasquez	28811311		X		CISM	amhernandezv@sena.edu.co	3233611439		
18	Jannethn Chingate	39731260		X		CISM	jchingate@sena.edu.co	3107944203		
19										
20										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



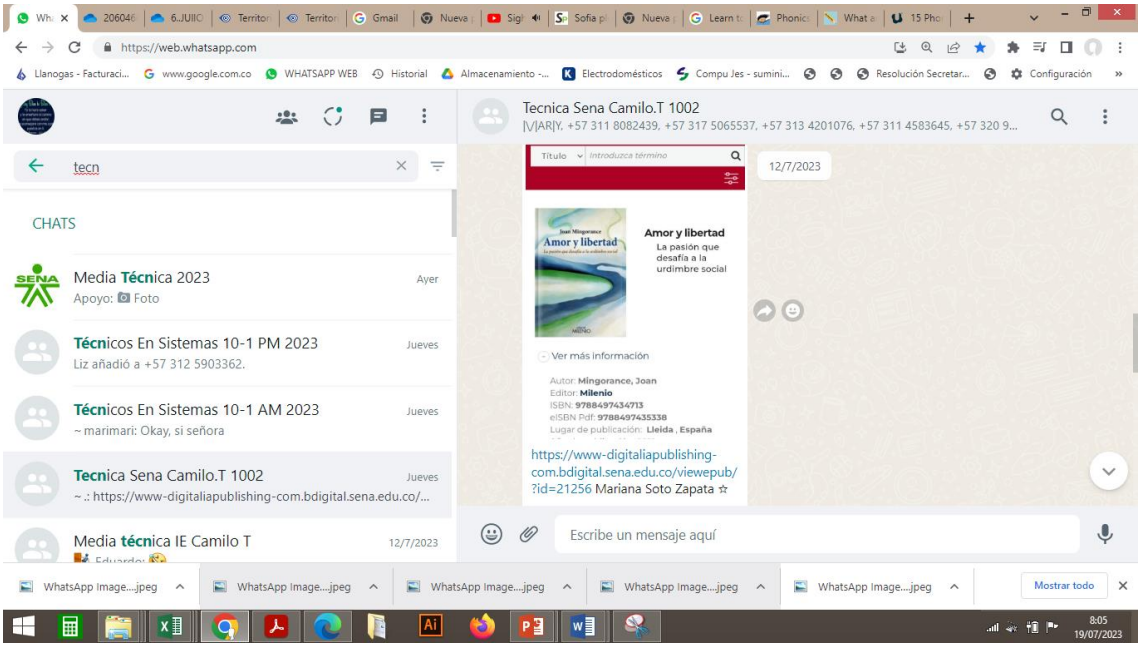


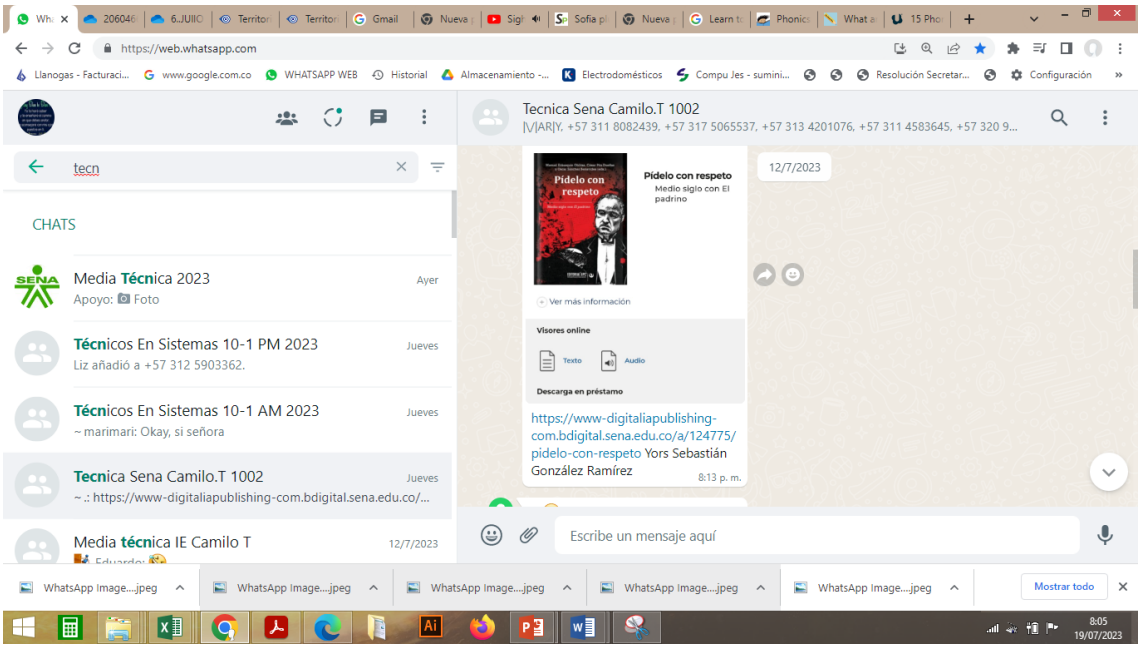
Evidencia 13 Obligaciones Contractuales 20 Evidencia fotografía de entrega de material de formación a la institución educativa.

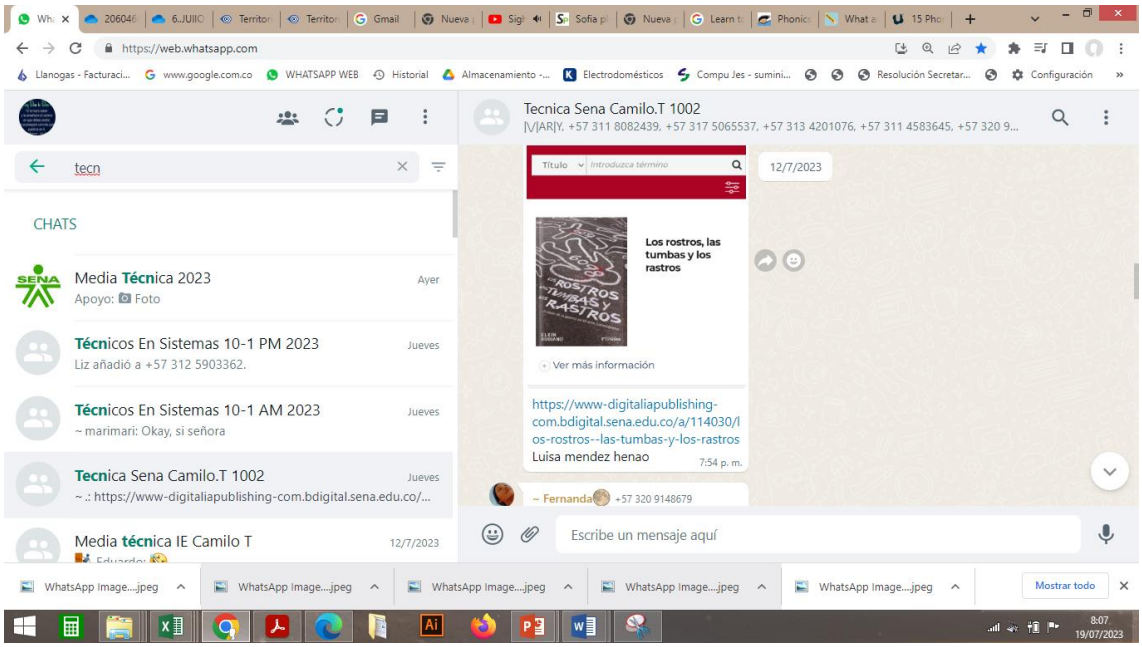




Evidencia 14 Obligaciones Contractuales 23. Ingreso y consulta de libro de biblioteca para ser leído por cada Aprendiz.


https://web.whatsapp.com
tecn
CHATS
Media Técnica 2023
Apoyo: Foto
Ayer
Técnicos En Sistemas 10-1 PM 2023
Liz añadió a +57 312 5903362.
Jueves
Técnicos En Sistemas 10-1 AM 2023
~ marimari: Okay, si señora
Jueves
Tecnica Sena Camilo.T 1002
~ .: https://www-digitaliapublishing-com.bdigital.sena.edu.co/...
Jueves
Media técnica IE Camilo T
12/7/2023
Tecnica Sena Camilo.T 1002
|V|AR|Y, +57 311 8082439, +57 317 5065537, +57 313 4201076, +57 311 4583645, +57 320 9...
12/7/2023
Amor y libertad
La pasión que desafía a la urdimbre social
Ver más información
Autor: Mingorance, Joan
Editor: Milenio
ISBN: 9788497434713
eISBN Pdf: 9788497435338
Lugar de publicación: Lleida , España
https://www-digitaliapublishing-com.bdigital.sena.edu.co/viewepub/?id=21256 Mariana Soto Zapata ☆
Escribe un mensaje aquí
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
8:05
19/07/2023


https://web.whatsapp.com
tecn
CHATS
Media Técnica 2023
Apoyo: Foto
Ayer
Técnicos En Sistemas 10-1 PM 2023
Liz añadió a +57 312 5903362.
Jueves
Técnicos En Sistemas 10-1 AM 2023
~ marimari: Okay, si señora
Jueves
Tecnica Sena Camilo.T 1002
~ .: https://www-digitaliapublishing-com.bdigital.sena.edu.co/...
Jueves
Media técnica IE Camilo T
12/7/2023
Tecnica Sena Camilo.T 1002
|V|AR|Y, +57 311 8082439, +57 317 5065537, +57 313 4201076, +57 311 4583645, +57 320 9...
12/7/2023
Pídelo con respeto
Medio siglo con El padrino
Ver más información
Visores online
Texto
Audio
Descarga en préstamo
https://www-digitaliapublishing-com.bdigital.sena.edu.co/a/124775/pidelo-con-respeto Yors Sebastián González Ramírez
8:13 p. m.
Escribe un mensaje aquí
WhatsApp Image....jpeg
Mostrar todo
8:05
19/07/2023



Evidencia 15. Obligaciones Contractuales 23 Pantallazo certificado de Competencias laborales vigencia hasta 06/12/2025 link certificado digital SENA competencia laboral CC 39731269

https://certificados.sena.edu.co/CertificadoDigital/com.sena.consultacer

---

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

JANNETH CHINGATE CHINGATE

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 39731269
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los seis (6) días del mes de Diciembre de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

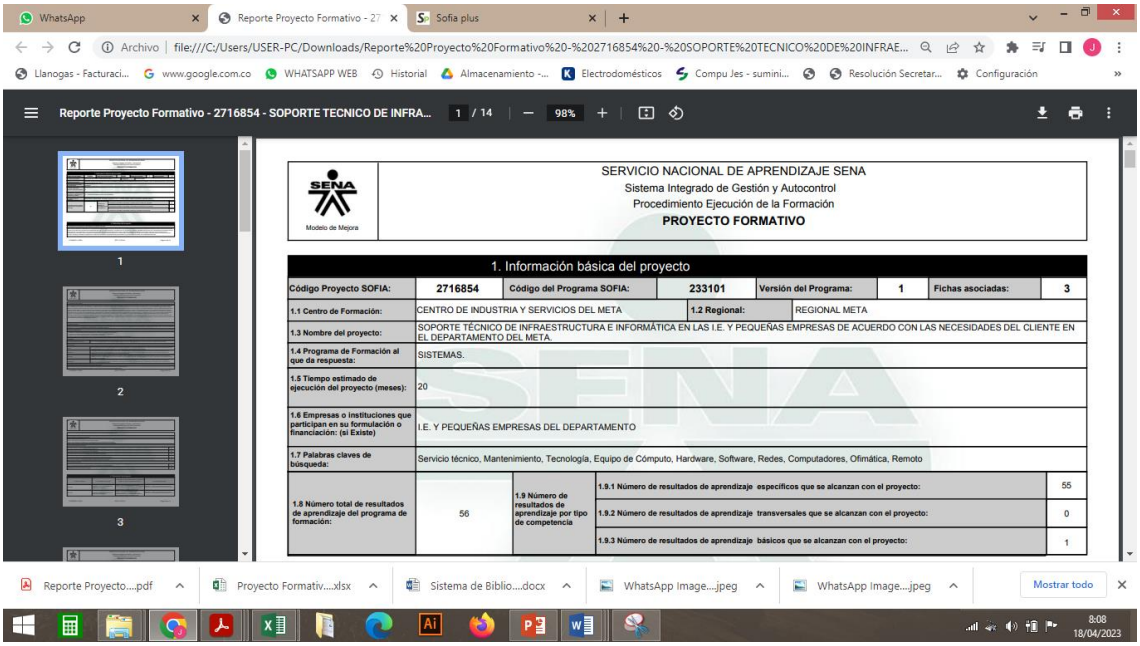
1482431 - 06/12/2022
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 6 de Diciembre de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9404002402010562210C39731269C.

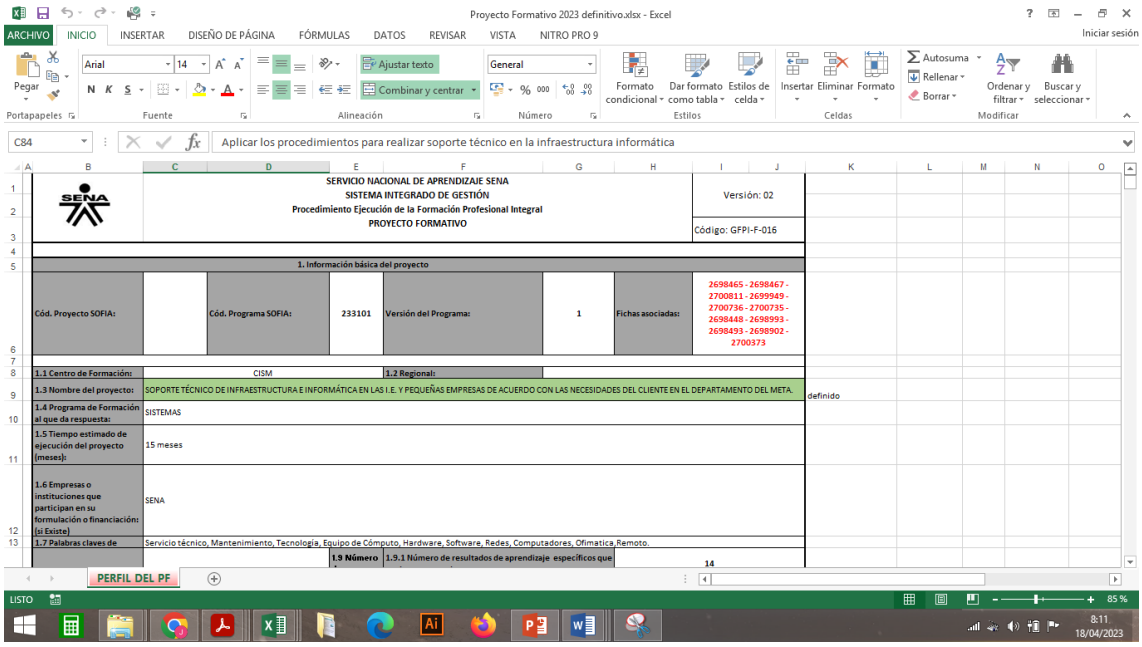
Evidencia 16. Obligaciones Contractuales 24 viabilidad proyecto formativo.



Reporte Proyecto Formativo - 2716854 - SOPORTE TECNICO DE INFRA... 1 / 14 98%

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Procedimiento Ejecución de la Formación
PROYECTO FORMATIVO

1. Información básica del proyecto							
Código Proyecto SOFIA:	2716854	Código del Programa SOFIA:	233101	Versión del Programa:	1	Fichas asociadas:	3
1.1 Centro de Formación:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	1.2 Regional:	REGIONAL META				
1.3 Nombre del proyecto:	SOPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA E INFORMÁTICA EN LAS I.E. Y PEQUEÑAS EMPRESAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE EN EL DEPARTAMENTO DEL META.						
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	SISTEMAS.						
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	20						
1.6 Empresas o Instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	I.E. Y PEQUEÑAS EMPRESAS DEL DEPARTAMENTO						
1.7 Palabras claves de búsqueda:	Servicio técnico, Mantenimiento, Tecnología, Equipo de Cómputo, Hardware, Software, Redes, Computadores, Ofimática, Remoto						
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	56	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:	55			
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto:	0			
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:	1			



Proyecto Formativo 2023 definitivo.xlsx - Excel

C84: Aplicar los procedimientos para realizar soporte técnico en la infraestructura informática

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PROYECTO FORMATIVO

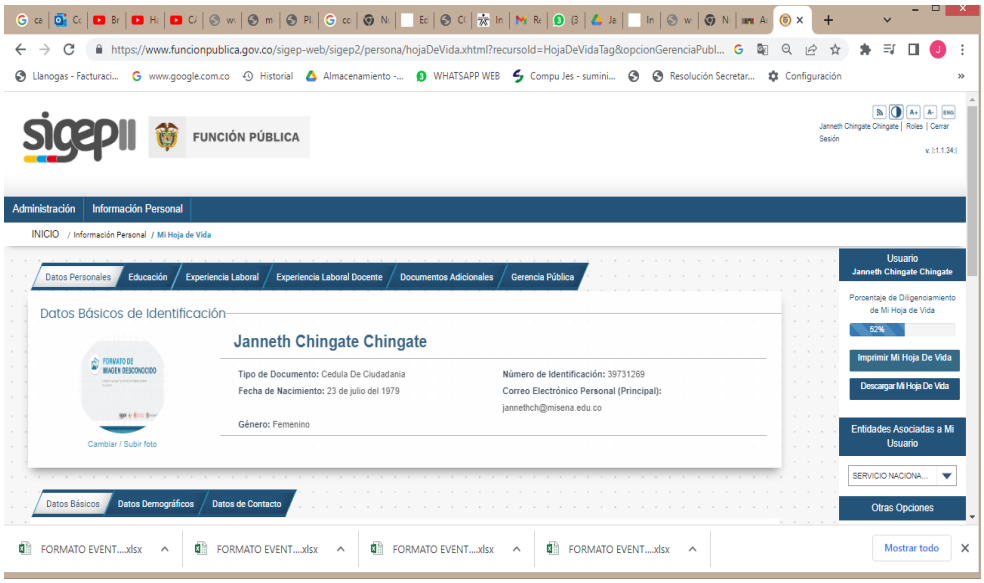
Versión: 02
Código: GFPI-F-016

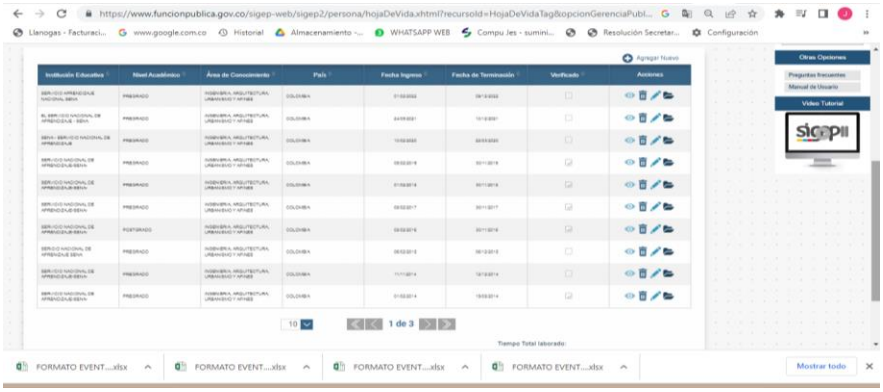
1. Información básica del proyecto							
Cód. Proyecto SOFIA:		Cód. Programa SOFIA:	233101	Versión del Programa:	1	Fichas asociadas:	2698465 - 2698467 - 2700811 - 2699949 - 2700736 - 2700735 - 2698448 - 2698993 - 2698493 - 2698902 - 2700373
1.1 Centro de Formación:	CISM	1.2 Regional:					
1.3 Nombre del proyecto:	SOPORTE TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA E INFORMÁTICA EN LAS I.E. Y PEQUEÑAS EMPRESAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE EN EL DEPARTAMENTO DEL META.						definido
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	SISTEMAS						
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	15 meses						
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA						
1.7 Palabras claves de	Servicio técnico, Mantenimiento, Tecnología, Equipo de Cómputo, Hardware, Software, Redes, Computadores, Ofimatica, Remoto.						
	1.9 Número	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que		14			

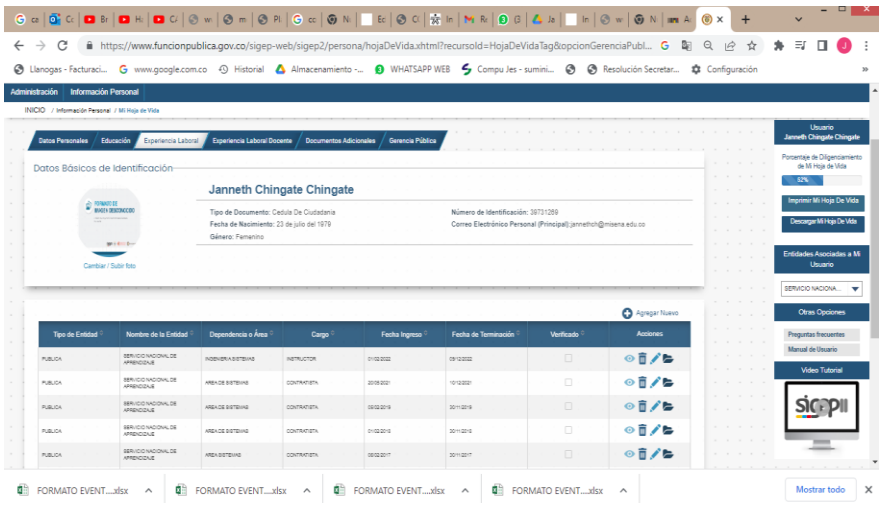
PERFIL DEL PF

OBLIGACIONES GENERALES

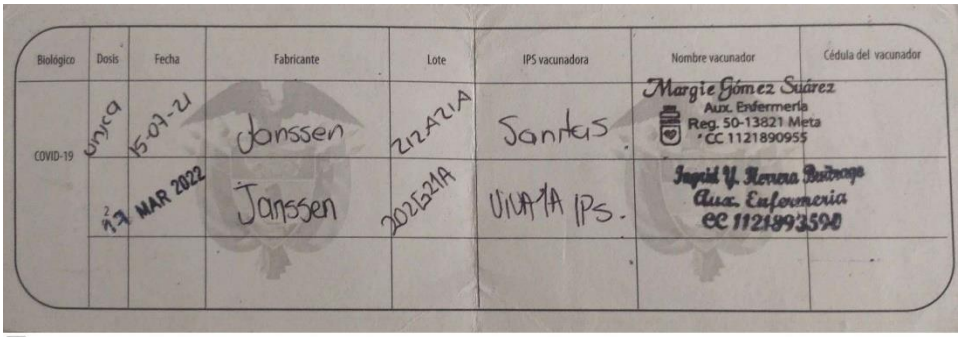
Evidencia 17 Pantallazo Sigep II







Evidencia 18. Pantallazo carnet de vacunas Covid 19



Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante	Lote	IPS vacunadora	Nombre vacunador	Cédula del vacunador
COVID-19	Unica	15-07-21	Janssen	ZZA21A	Santas	Margie Gómez Suárez Aux. Enfermería Reg. 50-13821 Meta CC 1121890955	
	2	17 MAR 2022	Janssen	202521A	VIVA1A IPS.	Ingrid Y. Herrera Buitrago Aux. Enfermería CC 1121893590	

CS Escaneado con CamScanner

Evidencia 19

Pantallazo Certificado de la Función Pública de Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.



El servicio público es de todos | Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

Janneth Chingate Chingate

C.C 39.731.269

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

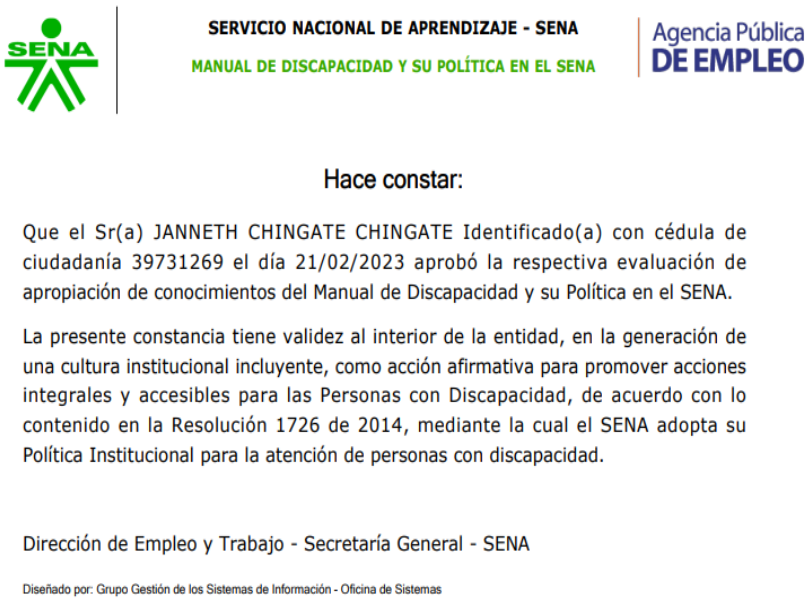
Bogotá D.C., 15 de junio 2021

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 7811119700000

Certificado de Manual de discapacidad y su política en el SENA.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) JANNETH CHINGATE CHINGATE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 39731269 el día 21/02/2023 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

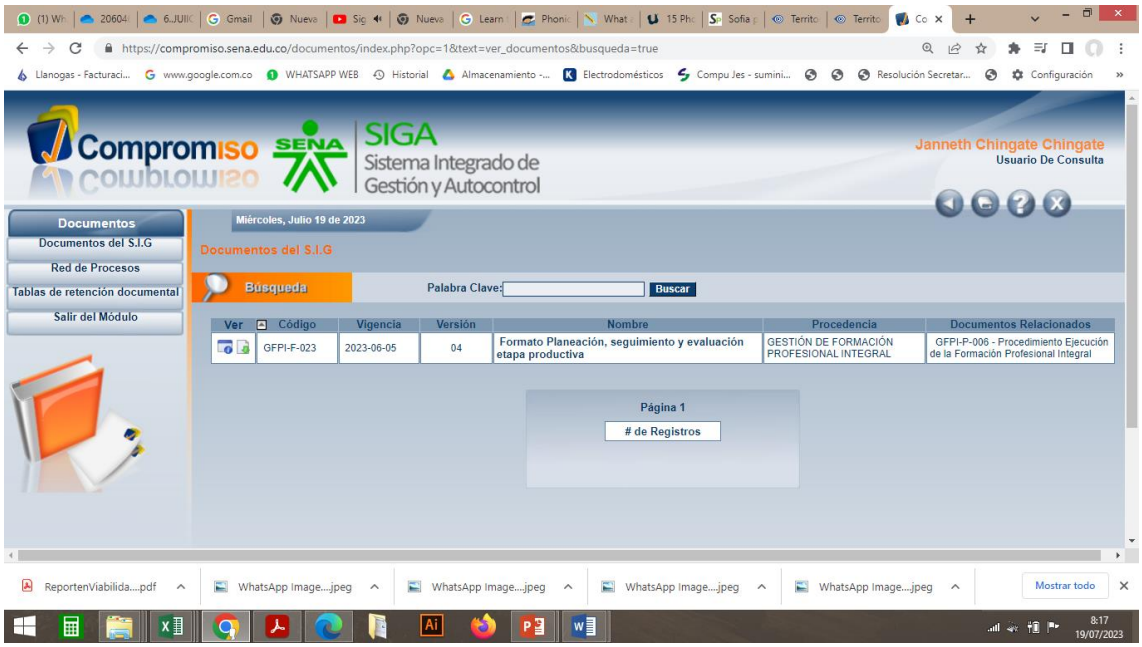
La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

Evidencia 20

Pantallazo acceso a la plataforma Compromiso



Evidencia 21

Registro fotográfico asistencia a las instituciones educativas.





Evidencia 22

Link del drive carpeta Cuentas AGOSTO 2023 CUENTA AGOSTO

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JANNETH CHINGATE CHINGATE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2700736 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2700735 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2698448 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470275 - SISTEMAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2699495 - SISTEMAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,70

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JANNETH CHINGATE CHINGATE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META