Barranquilla, 24 de julio de 2023

Doctor(a)
MARÍA JOSÉ VENGOECHEA CELIS
Asesor de Despacho
Código 105 Grado 03
Gobernación del Atlántico
Supervisor Contrato

Asunto: Informe No. **3.** Actividades Desarrolladas periodo del **24 de junio** al **23 de julio del 2023**.

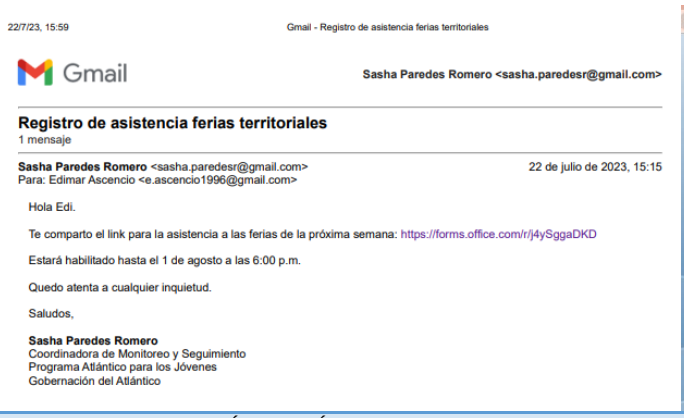
Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Apoyar profesionalmente a los funcionarios encargados de los municipios del departamento en la implementación de la ley 1622 de 2013 y 1885 de 2018.	Se apoyó profesionalmente a la a las alcaldías de los municipios de Sabanalarga, Repelón, Juan de Acosta y Palmar de Varela en la implementación de la ley 1622 de 2013 y 1885 de 2018 a través de la programación de ferias territoriales del programa en el mes de julio. Para esto, se crearon los respectivos formularios de registro de asistencia a las actividades (anexo 1, 22 de julio de 2023).
2. Apoyar a la Gerencia de Capital Social en los diferentes programas y estrategias dirigidos a los municipios para el fortalecimiento de los derechos y medidas de prevención, promoción y garantía de los jóvenes del Departamento del Atlántico	Para el fortalecimiento de los derechos y medidas de promoción prevención, promoción y garantía de los jóvenes, se apoyó a la Gerencia de Capital Social de la siguiente manera: • Derecho a la educación (Artículo 67, Constitución Política de Colombia): **1.** Se apoyó al componente de Educación con la actualización periódica de la base de datos de jóvenes que manifestaron interés en educación (Anexo 2, 22 de julio de 2023); esta base de datos se puede consultar en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1pbSBPWAyBbEqXUtUDiZDK2nrW1a2Bvwz?usp=sharing. • Diseñar e implementar programas de fomento al emprendimiento (Medida de promoción 2, Artículo 8, Ley 1622 de 2013): **1.** Se apoyó al componente de Emprendimiento con la actualización periódica de la base de datos de jóvenes que manifestaron interés en emprendimiento (Anexo 2, 22 de julio de 2023); esta base de datos se puede consultar en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1pbSBPWAyBbEqXUtUDiZDK2nrW1a2Bvwz?usp=sharing. • Establecer mecanismos para favorecer un empleo y unas condiciones de trabajo de calidad, y potenciar mecanismos de orientación e inserción laborales (Medida de promoción 1, Artículo 8, Ley 1622 de 2013): **1.** Se apoyó al componente de Empleo con la actualización periódica de la base de datos de jóvenes que manifestaron interés en empleo (Anexo 2, 22 de julio de 2023); esta base de datos se puede consultar en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1pbSBPWAyBbEqXUtUDiZDK2nrW1a2Bvwz?usp=sharing. • Facilitar a las personas jóvenes el acceso, disponibilidad, participación en condiciones de igualdad a las políticas de vivienda (Medida de promoción 4, Artículo 8, Ley 1622 de 2013): **1.** Se apoyó al componente de Vivienda con la actualización periódica de la base de datos de jóvenes que manifestaron interés en vivienda (Anexo 2, 22 de julio de 2023); esta base de datos se puede consultar en el link: https://drive.google.com/drive/folders/1pbSBPWAyBbEqXUtUDiZDK2nrW1a2Bvwz?usp=sharing.
3. Apoyar y Asesorar a la Administración Departamental liderando el seguimiento, monitoreo y sistematización integral del Programa Atlántico para los Jóvenes.	• Se apoyó a la Administración Departamental en el seguimiento y monitoreo del programa a través de la actualización periódica de la base de datos completa del programa en la medida que se realizan actividades en el marco del programa (Anexo 3, 5 y 22 de julio de 2023). • Se apoyó con la asistencia a las reuniones de comités técnicos de los días 28 de junio y 13 de julio de 2023 (Anexo 4).

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
4. Brindar apoyo profesional en la elaboración de batería de indicadores y las estrategias para la recolección de la información.	Se brindó apoyo profesional al programa Atlántico para los Jóvenes con el seguimiento a la medición de los indicadores de acuerdo con los resultados parciales del programa. Esta batería de indicadores se puede consultar en el documento compartido de Google Drive del siguiente link: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1xBplHARw9fsa5q1GZ9xorjY3ym3I6abBPMvkhSR6unc/edit?usp=sharing (Anexo 5).
5. Apoyar la elaboración de informes requeridos que den cuenta sobre los avances y logros de los programas y/o estrategias y el impacto y seguimiento de sus beneficiarios.	• Se apoyó con el envío de las estadísticas actualizadas para la actualización de la presentación general del programa (Anexo 6, 22 de julio de 2023).
6. Brindar apoyo profesional en la identificación de las alertas tempranas y realizar recomendaciones para el mejoramiento del Programa.	• Se brindó apoyo profesional al programa realizando revisión de la base de datos general y detectando los casos de jóvenes que ya cumplieron más de 28 años y enviándolos al equipo de promoción para comunicarles su exclusión del programa (Anexo 7, 22 de julio de 2023). • Se brindó apoyo al componente de educación con el listado de jóvenes becados que no asistieron a la actividad de Kick off del servicio social obligatorio (Anexo 8, 19 de julio de 2023).
7. Brindar apoyo profesional en la recopilación, consolidación y tabulación de la información propia de la Gobernación del Atlántico y de la oferta de los diferentes aliados para la elaboración de los reportes e informes requeridos.	• Apoyo en el seguimiento a la actualización de los datos de los jóvenes en la herramienta Microsoft Forms. • Se apoyó a cada componente del programa en la revisión de los asistentes y beneficiarios de las actividades del programa: ○ Educación: se creó y revisó el formulario para registrar los intereses de los jóvenes becados en los temas del proyecto de servicio social obligatorio (Anexo 8, 17 de julio de 2023) ○ Educación: se compartió la base de datos con la información que requieren las universidades para identificar a los jóvenes que pueden ser beneficiarios de los descuentos de matrículas del segundo semestre del año (Anexo 10, 5 de julio de 2023). ○ Emprendimiento: se creó un link de registro para identificar a los jóvenes interesados en hacer parte de la convocatoria Emprendedores Cámara de Comercio (Anexo 9, 13 de julio de 2023). ○ Empleo: se revisó la base de datos final enviada por Colombia Incluyente de los jóvenes que fueron conectados con oportunidades laborales (Anexo 11, 26 de junio de 2023).
8. Apoyar y Asesorar a la Administración Departamental en la implementación de un sistema seguimiento y visualización de datos del Programa en tiempo real, participación en los comités técnicos, llevar el seguimiento al plan de acción del programa, y velar por su correcta ejecución.	Se apoyó y asesoró a la Administración Departamental en la actualización periódica del informe de seguimiento al programa en la plataforma Power BI, donde se presenta la información resumen de las principales características de los jóvenes inscritos al programa, el cual se puede consultar en el siguiente link: https://sway.office.com/5loNTsGaV2UAictB?ref=Link (Anexo12, 22 de julio de 2023).
9. Apoyar y Asesorar a la Administración Departamental en aquellos temas, que se le requieran, relacionados con su experiencia conforme a la idoneidad de su hoja de vida.	• Se apoyó al equipo de promoción en la identificación de los jóvenes beneficiarios del programa que hacen parte de algún grupo étnico (Anexo 13, 12 de julio de 2023). • Se apoyó a la Secretaría de Educación con la asistencia a una reunión de planeación del proceso de revisión de las postulaciones de los jóvenes a las becas condonables del programa el día 19 de julio. Adicionalmente se apoyó con la formulación del Excel que contiene la información de las postulaciones para facilitar el trabajo de revisión por parte de las universidades aliadas (Anexo 14).
10. Presentar los informes del cumplimiento del objeto del contrato.	Se han presentado los informes de cumplimiento correspondientes con las actualizaciones de los datos generales en la presentación del programa y las actualizaciones del informe de Power BI.
11. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato	Se apoyó a la Gerencia de Capital Social con el manejo, depuración y actualización de las bases de datos e indicadores del programa. Así como con la asistencia a los comités técnicos de seguimiento y a las demás actividades relacionadas con el seguimiento de los beneficiarios del programa.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO

ANEXO 1. FORMULARIOS FERIAS TERRITORIALES



22/7/23, 15:59 Gmail - Registro de asistencia ferias territoriales

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

Registro de asistencia ferias territoriales
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 22 de julio de 2023, 15:15
Para: Edimar Ascencio <e.ascencio1996@gmail.com>

Hola Edi.

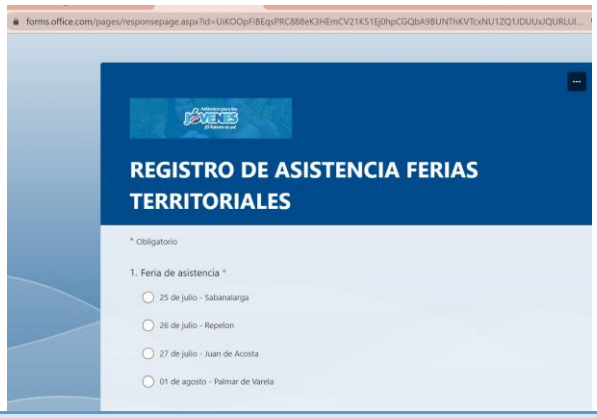
Te comparto el link para la asistencia a las ferias de la próxima semana: https://forms.office.com/r/j4ySggaDKD

Estará habilitado hasta el 1 de agosto a las 6:00 p.m.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico



ANEXO 2. ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA BASES DE DATOS POR COMPONENTES



22/7/23, 15:34 Gmail - BDD por componentes actualizadas a corte del 22 de julio

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

BDD por componentes actualizadas a corte del 22 de julio
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 22 de julio de 2023, 11:42
Para: Catalina Navia Payan <naviapayan@gmail.com>, Arturo Jorge García Sandoval <agarcia@atlantico.gov.co>, Natalia Valencia <nvalencia0130@gmail.com>, Sofia Isaza <sisazam97@gmail.com>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Buenos días.

Adjunto para su manejo las bases de datos segmentadas por cada componente actualizadas según los registros de los formularios hasta el día de hoy 22 de julio. Estas bases también están compartidas en el Google Drive del programa en la carpeta de base de datos; y las cifras también están actualizadas en el panel de visualización de Power BI (el link está en el grupo de WhatsApp).

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordial saludo,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

4 adjuntos

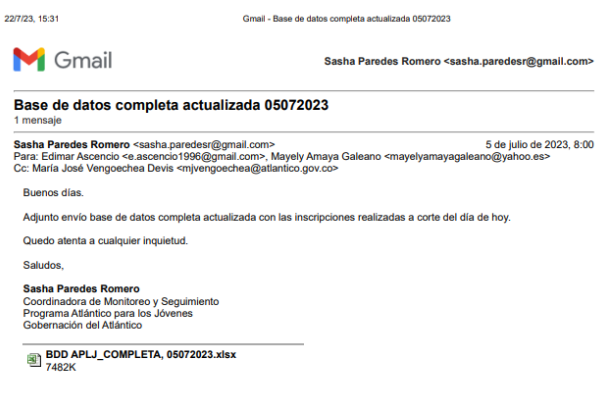
BDD EMPRENDIMIENTO 22072023.xlsx
1652K

BDD EMPLEO 22072023.xlsx
2575K

BDD VIVIENDA 22072023.xlsx
2260K

BDD EDUCACIÓN 22072023.xlsx
2200K

ANEXO 3. ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS COMPLETA



22/7/23, 15:31 Gmail - Base de datos completa actualizada 05072023

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

Base de datos completa actualizada 05072023
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 5 de julio de 2023, 8:00
Para: Edimar Ascencio <e.ascencio1996@gmail.com>, Mayely Amaya Galeano <mayelyamayagaleano@yahoo.es>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Buenos días.

Adjunto envío base de datos completa actualizada con las inscripciones realizadas a corte del día de hoy.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

BDD APLJ_COMPLETA, 05072023.xlsx
7482K



22/7/23, 15:32 Gmail - Base de datos completa actualizada 22072023

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

Base de datos completa actualizada 22072023
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 22 de julio de 2023, 10:55
Para: Edimar Ascencio <e.ascencio1996@gmail.com>, Mayely Amaya Galeano <mayelyamayagaleano@yahoo.es>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Buenos días.

Adjunto envío base de datos completa actualizada con las inscripciones realizadas a corte del día de hoy.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

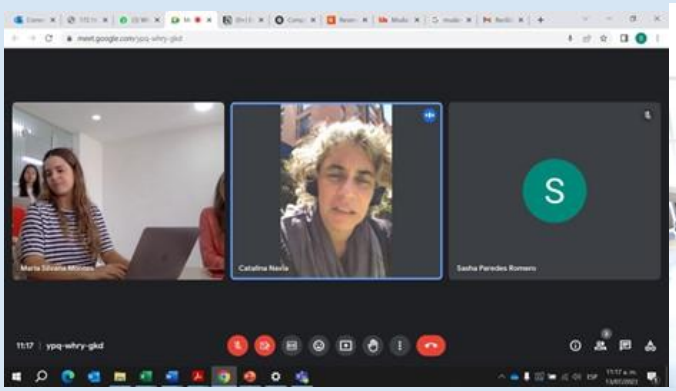
Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

BDD APLJ_COMPLETA, 22072023.xlsx
7506K

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO

ANEXO 4. COMITÉS TÉCNICOS DE SEGUIMIENTO





ANEXO 5. REVISIÓN DE INDICADORES

Batería de indicadores ATLJ XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Componente	Nombre del Indicador	jun-22	jul-22	ago-22	sept-22	oct-22	nov-22	jun-23	jul-23		TOTAL CNP	% avance
Monitoreo y seguimiento	Jóvenes inscritos en el programa	4.602	5.074	5.128	5.696	5.775	5.789	6.315	6.354		6.354	NA
Monitoreo y seguimiento	Jóvenes inscritos con información completa	3.002			4.114			4.867			4.867	NA
Monitoreo y seguimiento	Jóvenes dados de baja por falta de interés en el programa	69			30			0			149	NA
Monitoreo y seguimiento	Jóvenes dados de baja por incumplimiento de criterios	0			0			288			393	NA
Monitoreo y seguimiento	Jóvenes participantes en las actividades del programa	1.538			2.672			2.555			2.672	NA

ANEXO 6. ACTUALIZACIÓN PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA

22/7/23, 16:09 Gmail - Diapositivas actualizadas para Presentación - 22 de julio

Gmail **Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>**

Diapositivas actualizadas para Presentación - 22 de julio

1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 22 de julio de 2023, 11:53
Para: Elena Polo <elenapolo89@gmail.com>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Buenos días Elena.

Te envío la información para la actualización de la presentación. Las diapositivas a actualizar son:

- Diapositiva 2 de la presentación general titulada Datos Demográficos: reemplazar por la diapositiva 1 del archivo adjunto de powerpoint.
- Diapositiva 3 de la presentación general titulada Total jóvenes inscritos por municipio: reemplazar por la diapositiva 2 del archivo adjunto de powerpoint.
- Diapositiva 6 de la presentación general titulada Datos demográficos para Empleo: reemplazar por la diapositiva 3 del archivo adjunto de powerpoint.
- Diapositiva 11 de la presentación general titulada Datos demográficos para Educación: reemplazar por la diapositiva 4 del archivo adjunto de powerpoint.
- Diapositiva 20 de la presentación general titulada Datos demográficos para Emprendimiento: reemplazar por la diapositiva 5 del archivo adjunto de powerpoint.
- Diapositiva 31 de la presentación general titulada Datos demográficos para Vivienda: reemplazar por la diapositiva 6 del archivo adjunto de powerpoint.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

Presentación Programa_22072023.pptx
1099K

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO

ANEXO 7. JÓVENES CON MÁS DE 28 AÑOS

22/7/23, 15:56 Gmail - BDD de jóvenes mayores de 28 años

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

BDD de jóvenes mayores de 28 años

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 22 de julio de 2023, 11:36
Para: Edimar Ascencio <e.ascencio1996@gmail.com>, Mayely Amaya Galeano <mayelyamayagaleano@yahoo.es>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Buenos días.

Les adjunto el listado de 60 jóvenes que a corte de hoy 22 de julio de 2023 cumplieron 29 años y ya no cumplen el requisito de la edad para pertenecer al programa.

Para su manejo, les incluí las siguientes columnas (adicional a la información básica de los jóvenes):
- Edad con la que se inscribieron al programa.
- Edad a corte del 22 de julio de 2023.
- Si han recibido algún beneficio del programa.
- En qué componente recibieron el beneficio.

Quedo atenta a que me confirmen el envío de las notificaciones para excluirlos de la base de datos del programa.
[El texto citado está oculto]

BDD Jóvenes mayores de 28, corte 22072023.xlsx
90K

ANEXO 8. INTERESES PROYECTO SERVICIO SOCIAL BECADOS

22/7/23, 15:48 Gmail - Link para registro de intereses servicio social

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

Link para registro de intereses servicio social
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 17 de julio de 2023, 12:55
Para: Sofia Isaza <sisazam97@gmail.com>

Buenas tardes Sofi:

Te comparto link para registrar los intereses de los jóvenes para el servicio social:

https://forms.office.com/r/6cBn9kTfs1

Quedo atenta.

Saludos,

Sasha
--
Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

22/7/23, 15:49 Gmail - BDD Proyecto Social jóvenes becados

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

BDD Proyecto Social jóvenes becados
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 19 de julio de 2023, 8:53
Para: Sofia Isaza <sisazam97@gmail.com>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Hola Sofi.

Según lo acordado, te comparto el listado de los jóvenes becados que asistieron a la actividad de kick off del servicio social.

Quedo atenta.

Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

REGISTRO DE INTERESESProyecto de servicio social(1-32).xlsx
27K

22/7/23, 15:54 Gmail - Becados que no asistieron al Kick Off

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

Becados que no asistieron al Kick Off
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 19 de julio de 2023, 9:25
Para: Sofia Isaza <sisazam97@gmail.com>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Hola Sofi.

Te adjunto el listado de los jóvenes becados que no asistieron a la actividad de Kick off el lunes pasado. Creo que sería bueno que el equipo de promoción los contacte para ver por qué no asistieron y motivarlos a que asistan a las próximas actividades.

Quedo atenta.

Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

Becados que no asistieron al Kick off.xlsx
11K

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO

ANEXO 9. CONVOCATORIA EMPRENDEDORES CÁMARA DE COMERCIO

22/7/23, 15:44 Gmail - Solicitud link de registro

Gmail **Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>**

Solicitud link de registro

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 13 de julio de 2023, 12:18
Para: Edimar Ascencio <e.ascencio1996@gmail.com>
Cc: Mayely Amaya Galeano <mayelyamayagaleano@yahoo.es>, naviapayan@gmail.com, María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Buenas tardes Edi.

Envío los links solicitados:

1. Emprendedores Cámara de Comercio: https://forms.office.com/r/BfnD8r1Ed1
2. Becas condonables: https://forms.office.com/r/VrPg0Nq6xK

Quedo atenta.

Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

El jue, 13 jul 2023 a las 9:53, Edimar Ascencio (<e.ascencio1996@gmail.com>) escribió:

> Buenos días Sasha.
>
> Solicitamos dos Link de registro completo al programa Atlantico para los Jóvenes para eventos distintos:
>
> 1. Link de registro para los emprendedores de cámara de comercio, en apoyo con Catalina Navia.
> Debe tener una adición en CÓMO NOS CONOCISTE? y colocar la opción EMPRENDEDORES CÁMARA DE COMERCIO.
> Con fecha de cierre el día 28 de julio a las 5:00pm.
>
> 2. Link de registro para la convocatoria de becas condonables.
> Debe tener una adición en CÓMO NOS CONOCISTE? y colocar la opción BECAS CONDONABLES ATLJ.
> Con fecha de cierre por definir.
> NOTA: Este link debe estar habilitado el día Martes, 18 de julio.
>
> Quedo atento a tus comentarios y/o inquietudes.
>
> Edimar Ascencio R

ANEXO 10. BASE DE DATOS UNIVERSIDADES

22/7/23, 15:37 Gmail - Base de datos Universidades - 05072023

Gmail **Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>**

Base de datos Universidades - 05072023
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 5 de julio de 2023, 8:20
Para: Sofia Isaza <sisazam97@gmail.com>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Buenos días Sofi.

Te envío la base de datos actualizada para compartir con las universidades.

Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

Base Inscritos ATLJ - Universidades, 05072023.xlsx
570K

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO

ANEXO 11. BASE DE DATOS COLOMBIA INCLUYENTE

22/7/23, 16:16 Gmail - Consolidado Colombia Incluyente

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

Consolidado Colombia Incluyente

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 26 de junio de 2023, 20:50
Para: Arturo Jorge García Sandoval <agarcia@atlantico.gov.co>
Cc: María José Vengoechea Devis <mjvengoechea@atlantico.gov.co>

Hola Arturo.

Te comparto la revisión de la base de datos de Colombia Incluyente. El resumen es el siguiente:

- La base de datos tiene 630 registros pero 8 están repetidos, por lo que en total son 622 jóvenes únicos.
- Dentro de esta base, 548 están inscritos en el programa.
- De los 74 que no están inscritos, 24 no cumplen la edad y 10 no tienen el registro de la fecha de nacimiento.

Inscrito?	Cumple edad?	No. Jóvenes
No	No	24
	No tiene registro de edad	10
	Si	40
Si	Si	548
Total general		**622**

Me cuentas cómo procedemos con esta información.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

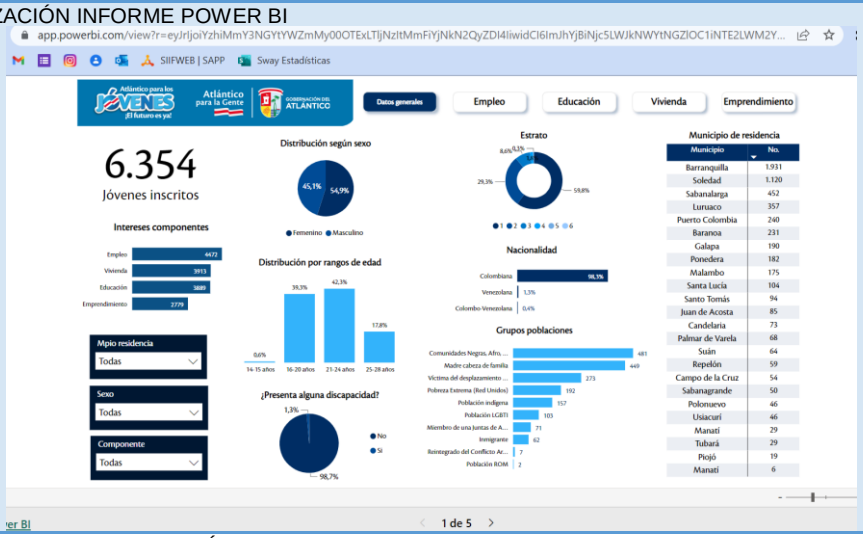
Saludos,

Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

[El texto citado está oculto]

BASE DE INTERMEDIADOS FINAL COLOMBIA INCLUYENTE.xlsx
2677K

ANEXO 12. ACTUALIZACIÓN INFORME POWER BI



ANEXO 13. BENEFICIARIOS DE GRUPOS ÉTNICOS

22/7/23, 15:38 Gmail - Base de beneficiarios de grupos étnicos

Gmail Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com>

Base de beneficiarios de grupos étnicos
1 mensaje

Sasha Paredes Romero <sasha.paredesr@gmail.com> 12 de julio de 2023, 13:53
Para: Edimar Ascencio <e.ascencio1996@gmail.com>

Buenas tardes Edi.

Te envío la base de datos conversada.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

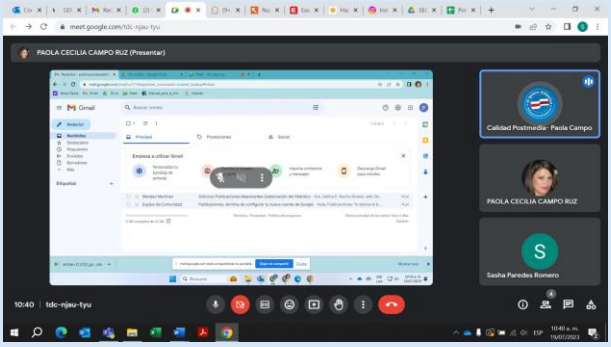
Saludos,

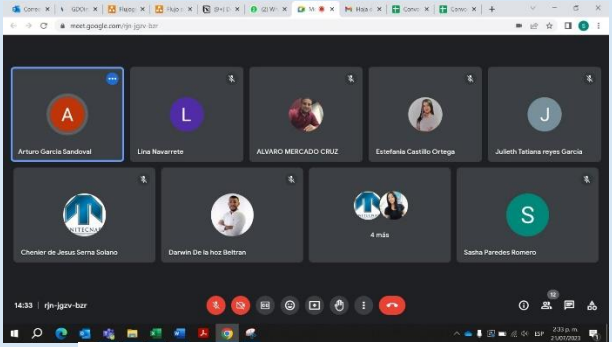
Sasha Paredes Romero
Coordinadora de Monitoreo y Seguimiento
Programa Atlántico para los Jóvenes
Gobernación del Atlántico

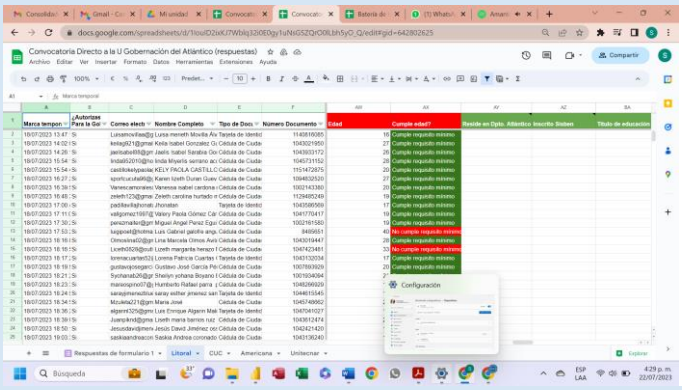
Beneficiarios de grupos étnicos.xlsx
8731K

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO

ANEXO 14. PLANEACIÓN PROCESO DE REVISIÓN DE POSTULACIONES BECAS CONDONABLES









Atentamente,

Sasha Paredes

SASHA PAOLA PAREDES ROMERO
C.C. No 1102847309
Contratista
Contrato: 202302270
Cel.: 3008214570