INFORME DE ACTIVIDADES No. 5

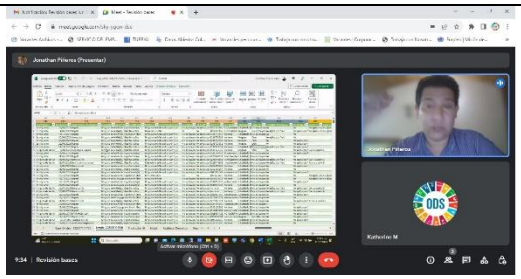
SR.
CARLOS VIZCAINO
SUPERVISOR
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

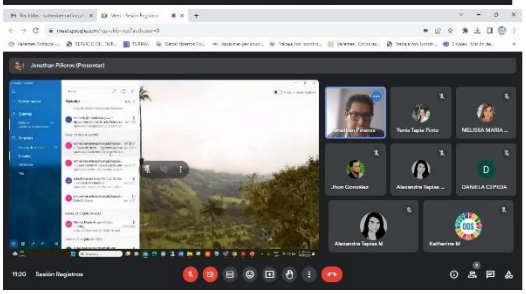
KATHERINE MARTINEZ AHUMADA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.140.834.823** en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al Contrato No. **CD-81-2023-1535**, declaro que durante el periodo correspondiente a un **quinto pago** de 23 de julio a 22 de Agosto de 2023.

He cumplido de buena fe el Objeto del Contrato.

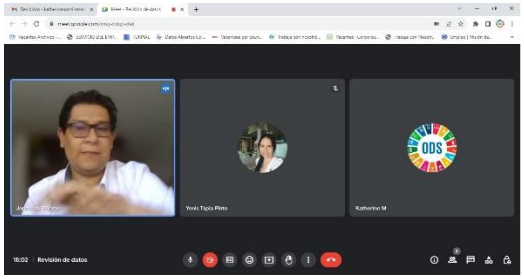
Preste los servicios en los términos y condiciones establecidos y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.

ACTIVIDAD	DETALLE
Encaminar las acciones necesarias en aras de darle cumplimiento a la línea de acción de servicios sociales del proyecto "Ruta de Integración".	• Coordine en compañía del equipo técnico lanzamiento del proyecto PA´LANTE. 26 Julio  • Participé activamente de las diferentes jornadas de revisión de indicadores, sistematización de la oferta, entre otros. 31 julio, 9, 14 y 17 agosto

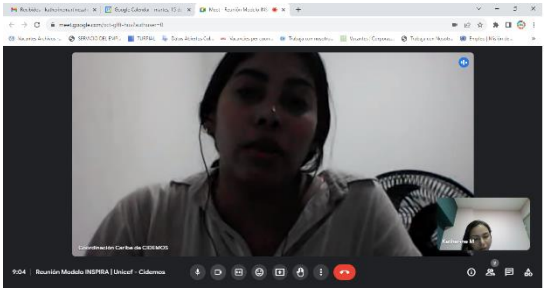




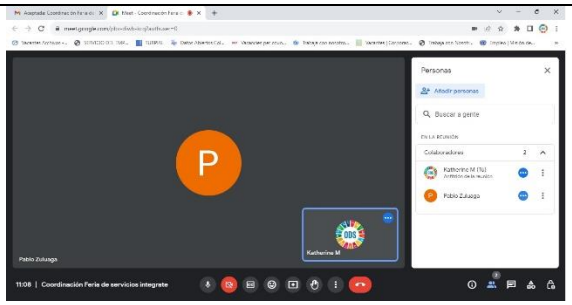




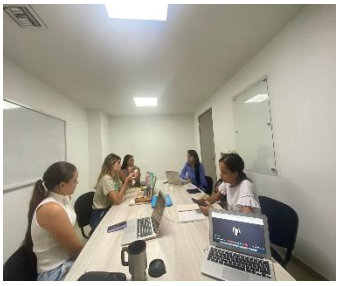
- Asistir a la reunión de articulación con Fundación Cidemos y Unicef. 15 agosto



- Propicie reunión de articulación de acciones con el centro intégrate. 1 y 11 agosto

	 ● Actualicé plan de acción de la línea de acción de servicios sociales del proyecto. ● Planifique, organice, y coordiné jornadas de caracterización de la población a intervenir. 3, 9 y 18 agosto ● Planifique, organice, y coordiné actividades correspondientes al programa de integración social.  ● Apoyé a la coordinación técnica y gerencia del proyecto en diferentes tareas asignadas
Garantizar la efectiva prestación de los servicios sociales de la "Ruta de Integración" a través del cumplimiento de tareas asignadas de los miembros del equipo social	• Realice seguimiento de metas y cumplimiento del equipo social en la prestación de los servicios sociales de la Ruta de Integración. 31 julio, 22 agosto. 

	 • Propicie espacio de planificación y organización de la oferta de servicios sociales prestado por proyecto “Ruta de Integración” 14,15 agosto
Articular de manera eficiente con las áreas y operadores de salud, educación, derechos sexuales y reproductivos, salud mental, inclusión social y cultural, para garantizar el acceso a los servicios sociales establecidos para la población beneficiaria del proyecto "Ruta de Integración”	• Participe del al primer comité técnico de seguimiento con el operador Profamilia. 2 agosto de 2023  • Organice, planifique y participe del primer comité con la fundación Asistir. 11 Agosto • Realice seguimiento a las acciones realizadas por los diferentes operadores.
Suministrar informes periódicos de mejora en accesibilidad de servicios sociales de las personas migrantes, repatriados y comunidades de acogida en el Distrito de Barranquilla	• Suministre de manera semanal informe sobre la atención brindada a la población beneficiaria del proyecto "Ruta de Integración”. Dicha información reposa en el drive del proyecto mismo.
Contar con las herramientas tecnológicas necesarias para la prestación del servicio.	• Conte con las herramientas tecnológicas necesarias para la prestación del servicio. (Pc, accesos a internet, etc.)
Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que se conozca por causa u ocasión del contrato	• Mantuve de manera reservada y confidencial la información de carácter privado del proyecto

Suministrar de manera mensual a la Coordinación General y Técnica del proyecto, toda la información obtenida en el desarrollo de sus funciones.	• Elaboré reporte semanal de las acciones ejecutadas desde la línea de acción de servicios sociales. • Participé de los comités técnicos de seguimiento a la ejecución del proyecto PA´LANTE. 1, 8, 15 agosto  

Atentamente,

KATHERINE MARTINEZ AHUMADA,
C.C 1.140.834.823 de B/QUILLA
CONTRATISTA