PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 31 de agosto del 2023

Señor (a)
Christian Javier Vera Jaimes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4581335
Profesional grado 10 Dinamizador
Dependencia Tecnoparque
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4581335 del año 2023

Aldo Eiving Rueda Benítez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1098625160 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoparque, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es de Cuarenta y nueve millones setecientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y siete pesos m/cte ($49.746.667). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero b) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de Cuatro millones seiscientos sesenta y tres mil setecientos cincuenta pesos mcte ($ 4.663.750) cada uno incluido IVA.

Plazo: Hasta el 30 de diciembre de 2023

OBJETO: *(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales como experto Tecnoparque para acompañar técnica y metodológicamente el desarrollo de proyectos de base tecnológica del Tecnoparque Nodo Bucaramanga para la materialización de prototipos, y la consolidación de las acciones en I+D+i del Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA.

Obligaciones Específicas: *(Transcribe las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Elaborar las fichas técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la contratación de servicios de mantenimiento necesarios para la línea tecnológica correspondiente del nodo.	No se realizó en este periodo	No aplica
2	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado para los procesos de contratación de materiales, equipos y servicios, de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas construidas.	No se realizó en este periodo	No aplica
3	Apoyar la elaboración de estudios de sector y de mercado en los procesos de proyección de usos presupuestales de materiales, equipos y servicios, para la elaboración del proyecto de operaciones del nodo en la siguiente vigencia.	No se realizó en este periodo	No aplica
4	Realizar la evaluación técnica de las propuestas presentadas en los procesos de contratación para la compra de insumos, equipos y mantenimiento, y orientar su compra en el SECOP II.	No se realizó en este periodo	No aplica
5	Apoyar la ejecución contractual mediante la verificación del cumplimiento de condiciones técnicas para la compra de equipos, materiales de formación y la prestación de servicios relacionados con los equipos de los laboratorios del Tecnoparque correspondiente.	No se realizó en este periodo	No aplica
6	Formular los criterios para la evaluación técnica definitiva de las soluciones por parte del comité de ideas teniendo en cuenta las recomendaciones de las Redes de conocimiento.	Se asistió al “comité de ideas de base tecnológica”	Evidencia Fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/16nwC-woDUkvmFC0q9NWElSE7lfIyDiBz
7	Brindar orientaciones técnicas al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores para la	Se trabajó de manera conjunta con el articulador para planear	Evidencia Fotográfica

	formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo.	nuevas estrategias de mejora a los servicios prestados a los talentos.	https://drive.google.com/drive/folders/16nwC-woDUkvmFC0q9NWElSE7lfIyDiBz
8	Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente, de acuerdo con las metas definidas.	No se realizó en este periodo	No aplica
9	Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la Guía Metodológica de la Red Tecnoparque, y llevar el seguimiento de estas, de acuerdo con las metas definidas.	Acompañamiento y asesoría en la ejecución y desarrollo del proyecto Jaziz en el desarrollo de su logo.	Evidencia Fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/16nwC-woDUkvmFC0q9NWElSE7lfIyDiBz
10	Desarrollar prototipos, productos y servicios según Proyectos de Base Tecnológica (PBT) asignados, de acuerdo con las metas definidas.	No se realizó en este periodo	No aplica
11	Participar en la ejecución de actividades de formación complementaria y/o divulgación de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como Eventos de Divulgación Tecnológica (EDTS), charlas y/o talleres que promuevan el fortalecimiento de talentos y que visibilicen las acciones del TecnoParque.	Se realizaron acciones de visibilización para redes institucionales sobre el Taller 'Emprenda Mano Live' que contó con Vivian Suárez como invitada. Se realizaron acciones de visibilización para redes institucionales sobre la visita de aprendices de la tecnología en dirección de ventas que recorren las instalaciones de Tecnoparque. Se realizaron acciones de visibilización para redes institucionales sobre el Taller de Cocreación Emprenda Mano.	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/1-mxwMGiYTEV3OvOfi3Vxmf8F9vJ5FKtx

		Se realizaron acciones de visibilización para redes institucionales sobre la visita de “de emprendedores de diferentes sectores económicos de la región a Tecnoparque”. Se realizaron acciones de visibilización para redes sobre la “presentación de cuatro ideas innovadoras al Comité de Ideas con expertos Tecnoparque”.	
12	Realizar el registro de las gestiones correspondientes al rol en la etapa II del proceso de Proyectos de Base Tecnológica (PBT), en la plataforma de la Red de Tecnoparque.	No se realizó en este periodo	No aplica
13	Vincularse al grupo de investigación del Centro de Formación al cual se encuentra adscrito el Tecnoparque y registrar de forma periódica las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	No se realizó en este periodo	No aplica
14	Apoyar la implementación de los planes de seguridad industrial y de bioseguridad del nodo.	Carné de vacunación al día.	Evidencia Fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/16nwC-woDUkvmFC0q9NWElSE7lfIyDiBz
15	Desarrollar las actividades necesarias para el correcto orden y uso de la infraestructura (planta física, equipos, maquinarias, insumos, computadores, herramientas, muebles, enseres, entre otros) del nodo, y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio de la línea tecnológica a la cual está vinculado.	No se realizó en este periodo	No aplica
16	Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo,	Participé en reuniones generales con el dinamizador	Evidencia fotográfica

	seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.		https://drive.google.com/drive/folders/16nwC-woDUkvmFC0q9NWElSE7lfIyDiBz
17	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de I+D+I que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones 7 GTH-F-075 V.07 dadas por la Dirección General cuando sea requerido, de acuerdo con las metas definidas.	No sé realizó en este periodo	No aplica
18	Aplicar los lineamientos del sistema SENNOVA, especialmente los relacionados con la red Tecnoparque y la Gestión del Conocimiento, con el fin de fortalecer la articulación entre nodos.	Realicé acompañamiento a la visita realizada en Tecnoparque	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/16nwC-woDUkvmFC0q9NWElSE7lfIyDiBz
19	Trabajar de forma articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Participé en reunión de planeación estratégica con la articuladora nacional.	Evidencia fotográfica https://drive.google.com/drive/folders/16nwC-woDUkvmFC0q9NWElSE7lfIyDiBz
20	Acompañar, asesorar y gestionar las actividades requeridas para que los talentos asignados desarrollen los Proyectos de Base Tecnológica (PBT)	No se realizó en este periodo	No aplica

Nota: Me comprometo a mejorar el rendimiento en las actividades y procesos para el buen cumplimiento de indicadores relacionados a los requerimientos plasmados en este contrato.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9454184656 de la planilla, operador Aportes en línea y periodo julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra (n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,



Aldo Eiving Rueda Benítez
Contratista
C.C. No. 1098625160

Recibí a satisfacción:

Christian Javier Vera Jaimes
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4581335 de 2023
Profesional grado 10 dinamizador Tecnoparque

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES Agosto
Contrato CO1.PCCNTR.4581335 de 2023

6. Se asistió al “comité de ideas de base tecnológica”



7. Se trabajó de manera conjunta con el articulador para planear nuevas estrategias de mejora a los servicios prestados a los talentos.



9. Acompañamiento y asesoría en la ejecución y desarrollo del proyecto Jaziz en el desarrollo de su logo.



11. Se realizaron acciones de visibilización para redes institucionales sobre el Taller ‘Emprenda Mano Live’ que contó con Vivian Suárez como invitada.



Se realizaron acciones de visibilización para redes institucionales sobre la visita de aprendices de la tecnología en dirección de ventas que recorren las instalaciones de Tecnoparque.

#AEstaHora | Con el objetivo de conocer las herramientas tecnológicas y de innovación que permita fortalecer sus conocimientos, habilidades y competencias, 18 aprendices del tecnólogo Dirección de Ventas, recorren las instalaciones de #Tecnoparque Bucaramanga en el marco de su proceso académico y formativo. #SENNOVA



Se realizaron acciones de visibilización para redes institucionales sobre el Taller de Cocreación Emprenda Mano.

Los esperamos este jueves en "Emprenda Mano" a las 5:00pm por #FacebookLive 📹 de #SENASantander con Mónica Higuera @laprofemonica que nos va a contar sobre "Cómo generar estrategias para la creación de contenido educativo digital".
¡No te lo puedes perder! 🔥

Facebook Live: 👇

Inscríbete aquí: 👇
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSejIcsupk_yOcWIfQCsPdVO8zGRFe2Yp_qjByoN1DhEFyAYOA/viewform?usp=sf_link



Se realizaron acciones de visibilización para redes institucionales sobre la visita de “de emprendedores de diferentes sectores económicos de la región a Tecnoparque”.



Se realizaron acciones de visibilización para redes sobre la “presentación de cuatro ideas innovadoras al Comité de Ideas con expertos Tecnoparque”.



14. Carné de Vacunación



16. Participé en reuniones generales con el dinamizador



18. Realicé acompañamiento a la visita realizada en Tecnoparque



19. Participé en reunión de planeación estratégica con la dinamizadora nacional.

