



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Barrancabermeja, agosto 18 de 2023

Señor (a)
Alba Yaneth Martinez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4745165
COORDINADOR
CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL
Barrancabermeja.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
De agosto del año 2023.

Referencia: No 4745165 del año 2023.

WILLIAM ELIAS MEDINA TERAN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.889.713 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DESARROLLO EMPRESARIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y SEIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL QUINIENTOS DIESCISEIS MIL PESOS MCTE. (\$46.141.516,00)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes de marzo de 2023 b) Pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023 por valor **CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS MCTE. (\$ 4.523,678,00)**, cada uno incluido IVA. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros de Bancolombia No. 306365897-52 cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.	Se recibe asesoría con la Dra. gloria chipagra "actualización plan financiero proyectos viabilizados, en las instalaciones del CIDT	Anexo :2 Registro fotográfico. Actas cargada en Drive.
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente	Realización de visita mensual de seguimiento Realización de visita mensual de seguimiento SERVIS PRODUCCIONES 23 de agosto del año en curso en las instalaciones del desarrollo del proyecto. Realización de contrapartida al emprendedor Argemiro Quiroz del proyecto DRONES UNIVERSAL, el día 04 del mes de agosto del año en curso en las instalaciones del proyecto.	Anexo :2 EVIDENCIA FOTOS Acta cargada al DRive



3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.	1. ENTRENAMIENTOS: <ul style="list-style-type: none"> 10 AGOSTO 2023: Red de Emprendedores Independientes. 2. ORIENTACIONES: <ul style="list-style-type: none"> 07 DE AGOSTO 2023: Oferta cerrada ECP Aprendiz SENA SBDC- SENA. 03 DE AGOSTO 2023: Red Emprendedores 	Anexo: 3 EVIDENCIA FOTOS Acta cargada al Drive
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	<ul style="list-style-type: none"> Se subió información en el SIGE y el módulo 5W2H y en el drive dispuesto para almacenar las evidencias 	Anexo: 4 5W2H subido en el drive
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	<ul style="list-style-type: none"> PRODUCTOS DE LIMPIEZA, ASEO Y BELLEZA 	Anexo :5 Acta cargada al Drive
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	<ul style="list-style-type: none"> Se realiza acompañamiento a interventoría n°3 a la empresa SERVIS PRODUCCIONES el día 15 de agosto del año en curso en las respectivas instalaciones del emprendimiento, a cargo de la interventora ERIKA VIVIANA FRANCLÍ VELEZ 	Anexo :6 EVIDENCIA FOTOS Acta cargada al Drive
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el periodo comprendido del 01 al 31 de agosto se brindó servicio de atención a clientes en las instalaciones del Centro de Desarrollo Empresarial SENA, en donde se le da a conocer los servicios prestados por el programa Fondo Empezar 	Anexo :7 EVIDENCIA FOTOS
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	<ul style="list-style-type: none"> Se reportaron metas incluidas en el módulo 5W2Hg 	Anexo :8 5W2H subido en el drive
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	<ul style="list-style-type: none"> Se reportó actividades en el módulo 5W2H 	Anexo :9 5W2H subido en el drive
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	<ul style="list-style-type: none"> Se reportó actividades en el módulo 5W2H 	Anexo :10 5W2H subido en el drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización.

Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber

GTH-F-062 V09



realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9453751014** de la planilla, expedida en SOI correspondiente al mes de julio de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro **SI X NO**___he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias Cinco (05) folios.

Cordialmente,

WILLIAM ELIAS MEDINA TERAN
Contratista
C.C. No. 13.889.713 de Barrancabermeja

Recibí a satisfacción:

Alba Yaneth Martinez
Supervisor Contrato 4745165 de 2023



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023

1. Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.

REUNION CON GLORIA CHIPAGRA actualización plan financiero proyectos viabilizados, en las instalaciones del CIDT.



2. Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.

Realización visita de contrapartida a emprendedores del programa fondo emprender:

DRONES UNIVERSAL



SERVIS PRODUCCIONES





3. Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.

ENTRENAMIENTOS:

10 AGOSTO 2023: Red de Emprendedores Independientes.



ORIENTACIONES:

07 DE AGOSTO 2023: Oferta cerrada ECP aprendiz SENA SBDC-SENA



03 de agosto 2023: Red de Emprendedores.





4. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.

Se subió información en el SIGE y el módulo 5W2H y en el drive dispuesto para almacenar las evidencias

PLAN DE ACCIÓN CENTRO					
ORDEN DE MANEJO	Nº	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	FECHA INICIO	FECHA FIN	ESTADO
OPERATIVO	1	Plan de Negocio Comercial (PNC)	01	05	EN PROCESO
OPERATIVO	2	Plan de Negocio Comercial (PNC)	06	10	EN PROCESO
ASISTENCIAL	3	Seguimiento Comercial (SC)	01	05	EN PROCESO
OPERATIVO	4	Plan de Negocio Comercial (PNC)	06	10	EN PROCESO
OPERATIVO	5	Seguimiento Comercial (SC)	01	05	EN PROCESO
OPERATIVO	6	Plan de Negocio Comercial (PNC)	06	10	EN PROCESO
OPERATIVO	7	Seguimiento Comercial (SC)	01	05	EN PROCESO

5. Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.

Se brindó asesorías a los siguientes emprendedores en el tema de Avances del Plan de Negocios de los respectivos proyectos.

PRODUCTOS DE LIMPIEZA Y BELLEZA: Se carga documentación debidamente diligenciada en plataforma Drive.

6. Acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento 19 GTH-F- 075 V.07 empresarial.

Se realiza acompañamiento a interventoría n°3 a la empresa **SERVIS PRODUCCIONES** el día 15 de agosto del año en curso en las respectivas instalaciones del emprendimiento, a cargo de la interventora ERIKA VIVIANA FRANCLI VELEZ



7. Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.



Durante el periodo comprendido del 01 al 31 de agosto se brindó servicio de atención a clientes en las instalaciones del Centro de Desarrollo Empresarial SENA, en donde se le da a conocer los servicios prestados por el programa Fondo Emprender.



8. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los programas de Emprendimiento.

Se elaboro el 5W2H mensual

PLAN DE ACCIÓN CENTRO					
ORDEN DE EJECUCIÓN	NOMBRE ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	DESCRIPTORES
OPERATIVO 1	Plan de Negocio Formulario (PFF)	01	01	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 2	Plan de Negocio Formulario (PFF)	02	02	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 3	Emprendimiento (EPF)	03	03	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 4	Plan de Negocio Formulario (PFF)	04	04	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 5	Emprendimiento (EPF)	05	05	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 6	Plan de Negocio Formulario (PFF)	06	06	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 7	Emprendimiento (EPF)	07	07	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
PLAN DE ACCIÓN CENTRO					

9. Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.

Se reportaron metas incluidas en el módulo 5W2H

PLAN DE ACCIÓN CENTRO					
ORDEN DE EJECUCIÓN	NOMBRE ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	RESPONSABLE	DESCRIPTORES
OPERATIVO 1	Plan de Negocio Formulario (PFF)	01	01	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 2	Plan de Negocio Formulario (PFF)	02	02	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 3	Emprendimiento (EPF)	03	03	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 4	Plan de Negocio Formulario (PFF)	04	04	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 5	Emprendimiento (EPF)	05	05	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 6	Plan de Negocio Formulario (PFF)	06	06	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
OPERATIVO 7	Emprendimiento (EPF)	07	07	00%	Elaboración del Plan de Negocio Formulario (PFF) para el emprendimiento.
PLAN DE ACCIÓN CENTRO					

10. Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

