PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca 31 de agosto de 2023

Señor
Álvaro Alexander Tovar Espinel
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4610084**
DINAMIZADOR TECNOACADEMIA PROFESIONAL G.09
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4610084** del año 2023

Cristian Mauricio Estupiñan Manrique, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13930056 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MCTE ($55.156.500). Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados del mes de febrero de 2022. b) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2022, por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE ($5.253.000) cada uno incluido iva.

Plazo: Será hasta el (30) de (diciembre) de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como facilitador de la TecnoAcademia Nodo Bucaramanga para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2023 para la TecnoAcademia.	Impartir formación en las fichas: 274120, 2741205, 2741206, 2741219, 2741189, 2772918. Elaboración y construcción de prototipos mecánicos"; Desarrollo metodológico de	Evidencia 1

		un proyecto de investigación formativo.	
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	Formación en la ficha de investigación del semillero denominada Desarrollo metodológico de un proyecto de investigación formativo.	Evidencia 2
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la TecnoAcademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Toma física del inventario del ambiente 1 “Ingeniería y diseño” por parte del almacén del centro de formación.	Evidencia 3
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Seguimiento de las fichas en la plataforma Sofia.	Evidencia 4
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Asistencia a la reunión convocada por el ordenador del gasto “Reunión general CIDM”	Evidencia 5
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la TecnoAcademia.	Apoyo en la solicitud de traslado de recursos para mantenimiento y compras de otros equipos.	Evidencia 6

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7885552422** de la planilla, operador SOI de julio 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,



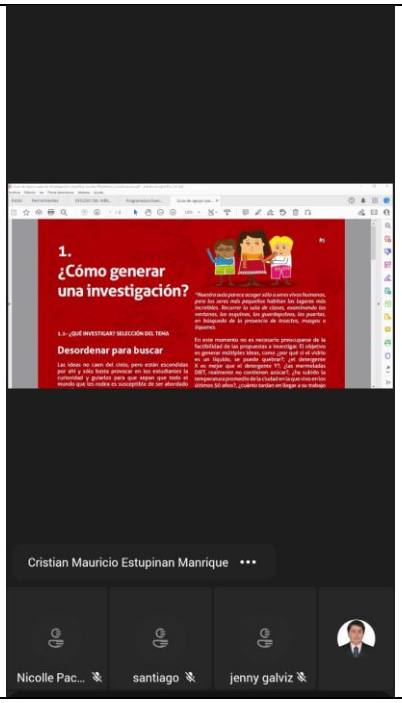
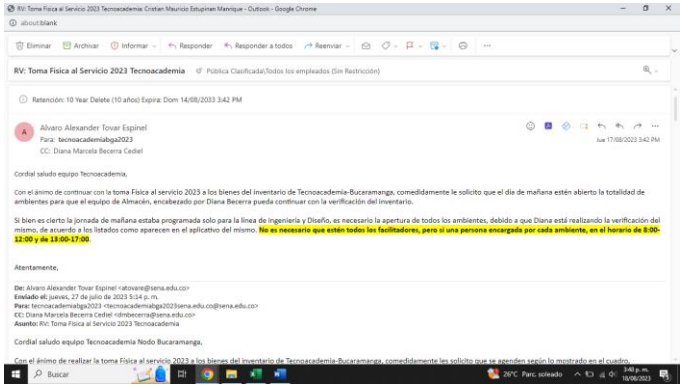
Firma
Cristian Mauricio Estupiñan Manrique
Contratista
C.C. No. 13930056

Recibí a satisfacción:

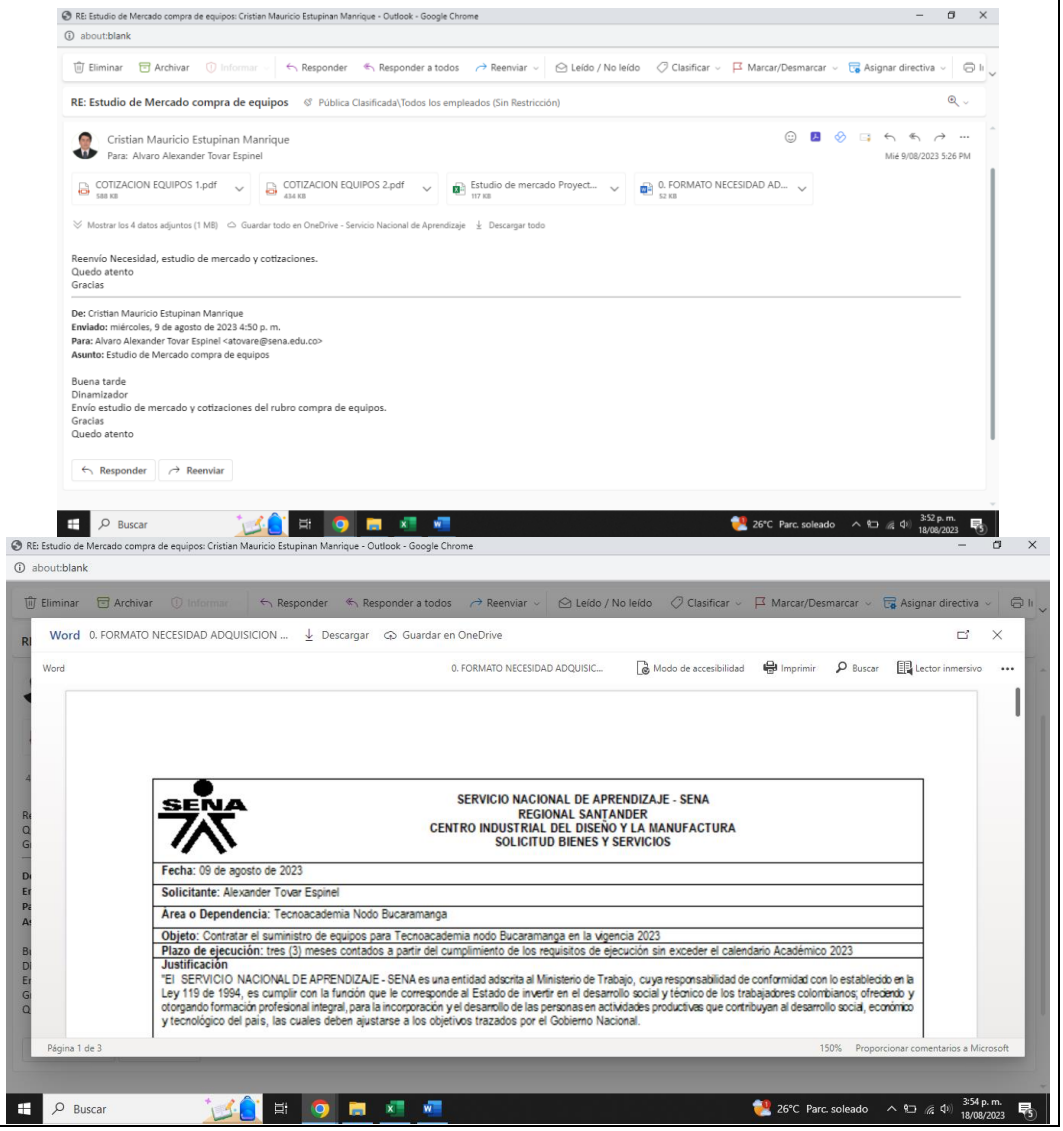
Firmado digitalmente por Alexander Tovar Espinel
Fecha: 2023.08.23 17:55:26 -05'00'

Firma
Álvaro Alexander Tovar Espinel
Supervisor Contrato No. **CO1.PCCNTR.4610084 del 2023**
Dinamizador Tecnoacademia Profesional G.09

Evidencias	
Evidencia 1	  

Evidencia 2		
Evidencia 3		

Evidencia 4	
Evidencia 5	***El evento se realizará el día Martes 1 de agosto de 2023, en horario de 8:00 am -12:00pm y 2:00pm a 5:00 pm, en el auditorio Low Murtra de la sede del Despacho Regional ubicado en la calle 16 # 27-37 de Bucaramanga.*** Esta actividad será tomada como parte de evidencias para adjuntar a la cuenta de cobro del mes de agosto. Agradezco su asistencia y puntualidad. Cordialmente, Jairo Orlando Ramirez Montero Centro Industrial del Diseño y La Manufactura - Subdirector De Centro G02 joramirez@sena.edu.co PBX:5461500 Ext:73603 K6 Autopista A Floridablanca No. 55-33, Floridablanca 

Evidencia 6	

RE: Estudio de Mercado compra de equipos: Cristian Mauricio Estupinan Manrique - Outlook - Google Chrome
about:blank
Eliminar
Archivar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Leído / No leído
Clasificar
Marcar/Desmarcar
Asignar directiva
RE: Estudio de Mercado compra de equipos
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Cristian Mauricio Estupinan Manrique
Para: Alvaro Alexander Tovar Espinel
Mié 9/08/2023 5:26 PM
COTIZACION EQUIPOS 1.pdf
COTIZACION EQUIPOS 2.pdf
Estudio de mercado Proyect...
0. FORMATO NECESIDAD AD...
Mostrar los 4 datos adjuntos (1 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Reenvio Necesidad, estudio de mercado y cotizaciones.
Quedo atento
Gracias
De: Cristian Mauricio Estupinan Manrique
Enviado: miércoles, 9 de agosto de 2023 4:50 p. m.
Para: Alvaro Alexander Tovar Espinel <atovare@sena.edu.co>
Asunto: Estudio de Mercado compra de equipos
Buena tarde
Dinamizador
Envio estudio de mercado y cotizaciones del rubro compra de equipos.
Gracias
Quedo atento
Responder
Reenviar
Buscar
26°C Parc. soleado
3:52 p. m.
18/08/2023
RE: Estudio de Mercado compra de equipos: Cristian Mauricio Estupinan Manrique - Outlook - Google Chrome
about:blank
Word
0. FORMATO NECESIDAD ADQUISICION ...
Descargar
Guardar en OneDrive
Modo de accesibilidad
Imprimir
Buscar
Lector inmersivo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL SANTANDER
CENTRO INDUSTRIAL DEL DISEÑO Y LA MANUFACTURA
SOLICITUD BIENES Y SERVICIOS
Fecha: 09 de agosto de 2023
Solicitante: Alexander Tovar Espinel
Area o Dependencia: Tecnoacademia Nodo Bucaramanga
Objeto: Contratar el suministro de equipos para Tecnoacademia nodo Bucaramanga en la vigencia 2023
Plazo de ejecución: tres (3) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución sin exceder el calendario Académico 2023
Justificación
"El SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA es una entidad adscrita al Ministerio de Trabajo, cuya responsabilidad de conformidad con lo establecido en la Ley 119 de 1994, es cumplir con la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y otorgando formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, las cuales deben ajustarse a los objetivos trazados por el Gobierno Nacional.
Página 1 de 3
150%
Proporcionar comentarios a Microsoft
Buscar
26°C Parc. soleado
3:54 p. m.
18/08/2023