PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha **31 de agosto de 2023**

Señor (a)
ALVARO ALEXANDER TOVAR ESPINEL
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4610032 de 2023**
DINAMIZADOR TECNOACADEMIA - PROFESIONAL G9
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **agosto** del año **2023**

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4610032** del año **2023**

Yo, JUAN ANDRÉS BERNAL FINO, identificado con la cédula de ciudadanía No. **72 253 036 de Barranquilla**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia Nodo Bucaramanga del Centro Industrial del Diseño y la Manufactura (CIDM), Floridablanca, Santander, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y NUEVE MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 49.052.033)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago proporcional a los días ejecutados en el mes de febrero b) diez (10) pagos iguales mensuales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de Cuatro millones seiscientos ochenta y seis mil quinientos pesos m/cte. ($ 4.686.500) cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como facilitador de la Tecnoacademia Nodo Bucaramanga para ejecutar actividades propias de la formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo con los programas de formación, proyectos de investigación y otras acciones de apropiación de Ciencia Tecnología e Innovación.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	Ejecución de formación asociada al programa ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS, Cod:22520106-V3, correspondiente a las fichas: • 2741191 • 2741203 • 2741204 • 2741215 • 2741223 • 2747063	*Evidencia* 01
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la TecnoAcademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Mantenimiento Impresoras 3D filamento. Verificación inventario físico ambientes 1 y 3, línea de Ingeniería y Diseño.	*Evidencia* 02
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Asistencia y participación en: • Reunión general equipo CIDM, Convocada por subdirector Jairo Orlando Ramírez Montero. • Reunión de equipo TecnoAcademia Nodo Bucaramanga, planificación de la participación en eventos 2023, Reunión convocada por Líder Álvaro Alexander Tovar.	*Evidencia* 03

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No **7888667212** de la planilla, expedido por **ACH SOI / BBVA**, correspondiente al mes de **julio** del año **2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro **NO** he suscrito otro u otros contratos con entidades del Estado; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

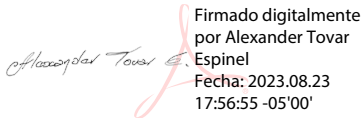
Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Firma_____
Juan Andrés Bernal Fino
Contratista
C.C. No. 72 253 036 de Barranquilla

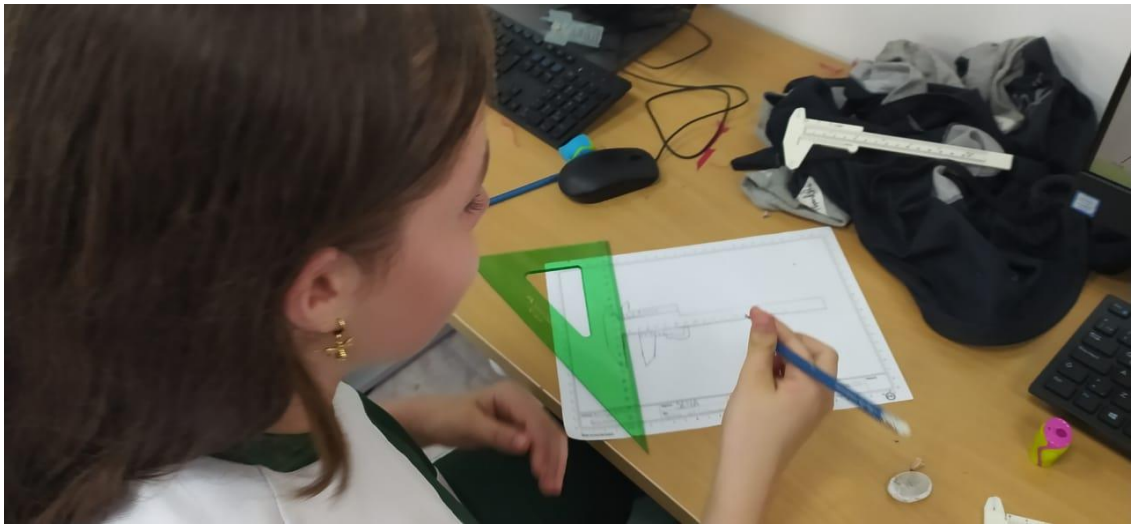
Recibí a satisfacción:



Firma_____
Álvaro Alexander Tovar Espinel
Supervisor Contrato No. 4610032 de 2023
Dinamizador Tecnoacademia Nodo Bga.
PROFESIONAL G9

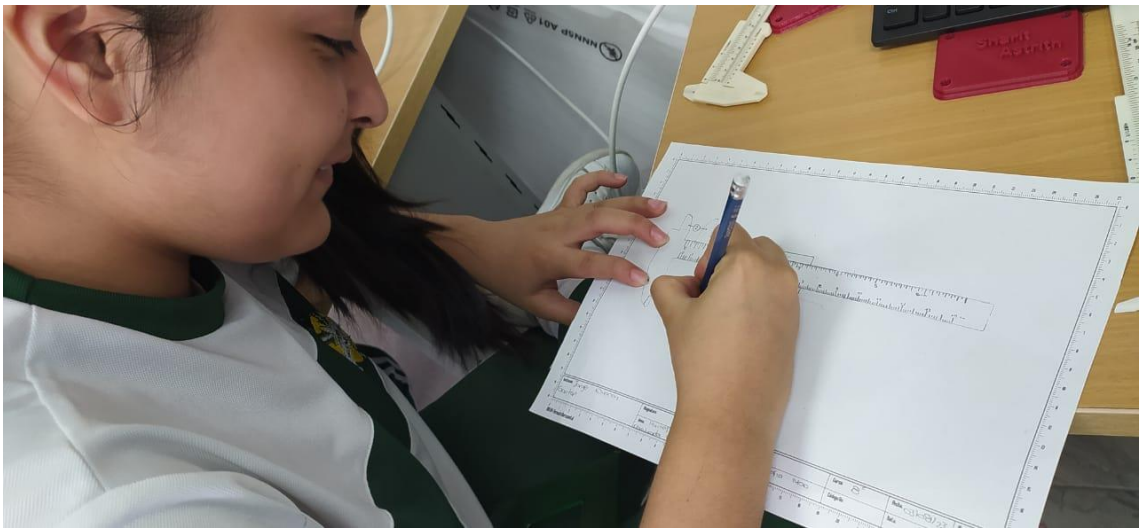
EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES: AGOSTO/2023
CONTRATO 4610032/2023 – JUAN ANDRÉS BERNAL FINO

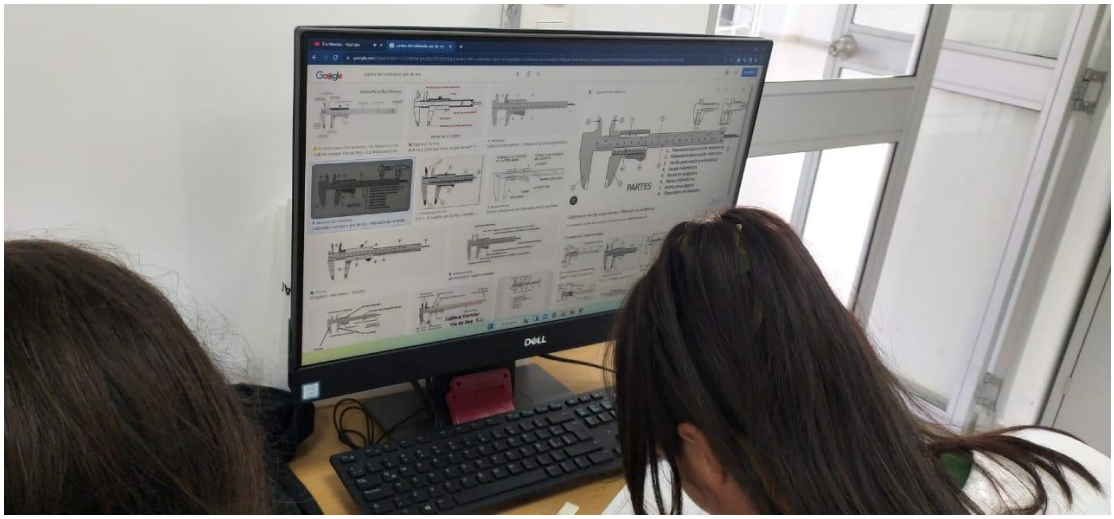
EVIDENCIA 1







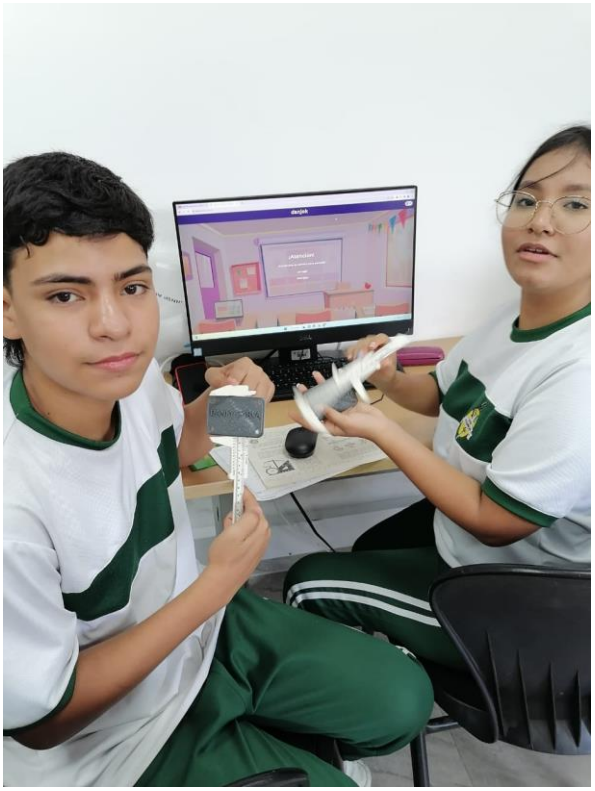



PARTES
DELL




BREYNER
Y
FELIPE
Fer y Ana
ANGEL
JULIAN
Fer y Ana
BREYNER
Y
FELIPE
ANGEL
JULIAN
Mega Zero
ANYCUBIC


DANI Y CARVA
DANI Y CARVA
Ana
y
Michell
Andrey y Jorge
Andrey y Jorge
Ana
y
Michell



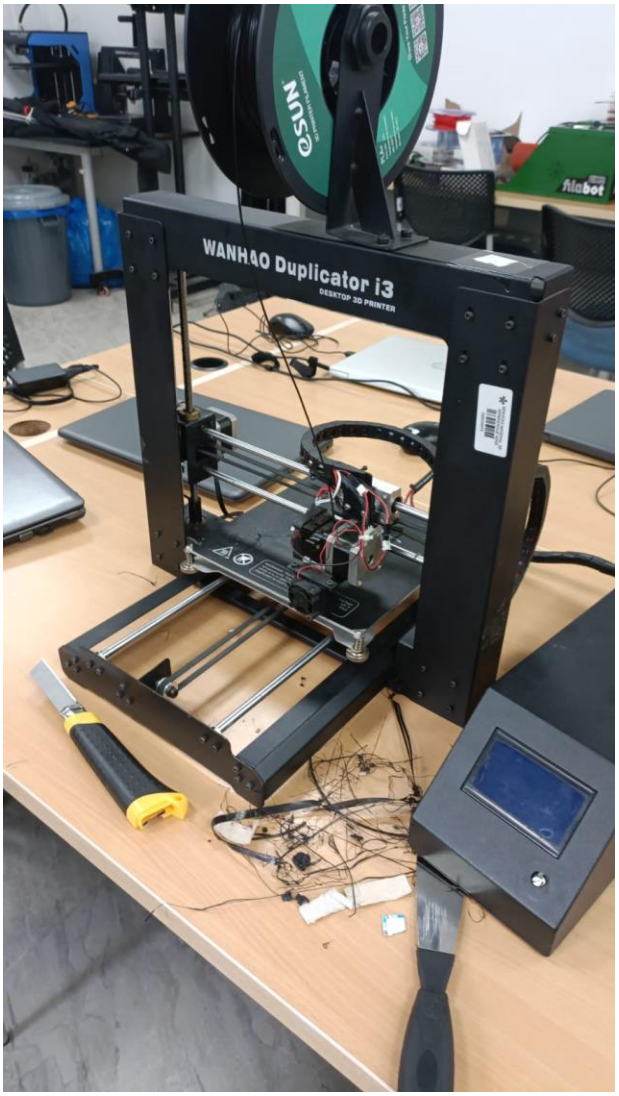


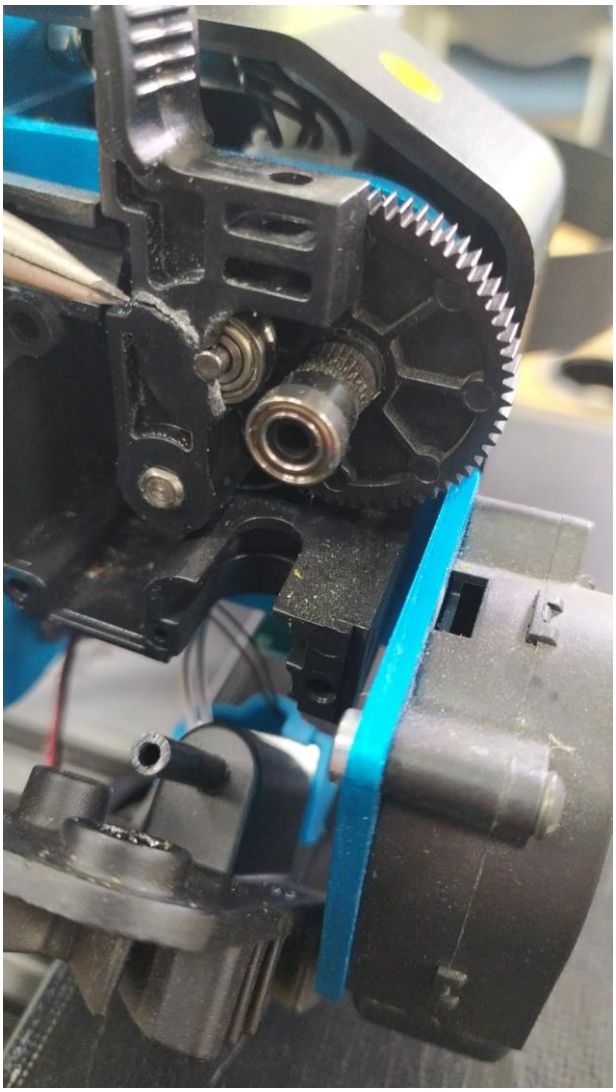






EVIDENCIA 2





Alvaro Alexander Tovar Espinel
Para: tecnoacademiabga2023
CC: Diana Marcela Becerra Cediel

Jue 27/07/2023 5:13 PM

Cordial saludo equipo Tecnoacademia Nodo Bucaramanga,

Con el ánimo de realizar la toma Física al servicio 2023 a los bienes del inventario de Tecnoacademia-Bucaramanga, comedidamente les solicito que se agenden según lo mostrado en el cuadro,

ITEM	AMBIENTES	LINEA	RESPONSABLES	FECHA	HORARIO
1	10,11	Nanotecnología	Stephanie Mahecha	31/07/2023	8-12
2	8, 9	Biotecnología	Ana Neira, Yeisla Duarte, William Herrera, Fredy Macareo	31/07/2023	13-17
3	2, 7	Electrónica y Telecomunicaciones	Jose Beltrán, Daniel Melo, Sebastian Melo, Albeiro Afanador	4/08/2023	8-12, 13-17
				18/08/2023	8-12, 13-17
4	1, 3	Ingeniería y Diseño	Cristian Estupiñán, Juan Bernal	25/08/2023	8-12, 13-17
5	4,5	Tecnologías Virtuales	Kely Quiros, Javier Gamboa	28/08/2023	8-12
6	Oficinas	Oficinas	Alexander Tovar, Sonia Perea, Zareth Villamizar	28/08/2023	13-17

Cabe resaltar que esta vez las tareas de verificación de inventario, incluirán la toma fotográfica a cada elemento por parte del área de almacén, lo cual hará que el tiempo requerido pudiese ser más largo que en vigencias anteriores. El horario planteado es una propuesta incial que podría necesitar de jornadas adicionales. Les solicito estar disponibles ante las posibles eventualidades.

Atentamente,

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES: AGOSTO/2023
CONTRATO 4610032/2023 – JUAN ANDRÉS BERNAL FINO





EVIDENCIA 3

Reunión General Comunidad CIDM Recibidos ×

Jairo Orlando Ramirez Montero <joramirez@sena.edu.co> mié, 26 jul, 17:14

para alexfjaimes@misena.edu.co, leydy_mantilla@hotmail.com, sandritag78@misena.edu.co, Walter, administrativo@grupoingesinsas.com, grupoingesin@hotmail.com, Paola, vrbeltran34@mi

Cordial saludo.

Comunidad SENA CIDM.

Siendo una actividad de relevancia para la operación y desarrollo de todas las actividades del centro de formación, solicito asistir a la Reunión General programada por la Subdirección de centro, que se realizará el martes 1 de agosto desde las 8:00am, se hará en las dos jornadas de la siguiente forma:

Jornada Mañana: 8:00 am a 12:00 m

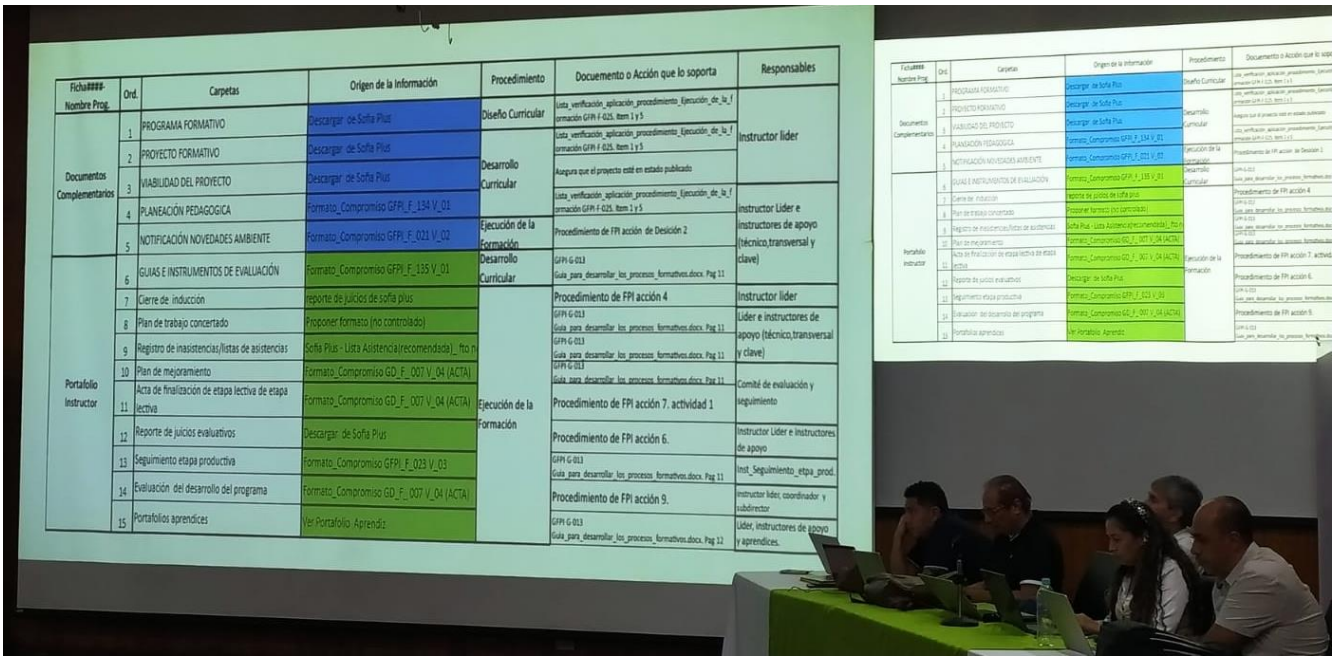
Actividad programada por el Equipo de Seguridad y Salud en el Trabajo Regional en articulación con el Equipo SIGA CIDM, donde se hará una intervención interdisciplinaria en temas puntuales y de gran importancia de los Subsistemas Calidad, Ambiental, Eficiencia Energética y SST (temas de Higiene Industrial, Medicina Preventiva y del Trabajo y Riesgo Psicosocial).





NIVEL	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO SOFÍA	CUPOS	JORNADA	DURACIÓN DEL PROGRAMA
OPERARIO	INSTALACIONES ELECTRICAS PARA VIVIENDAS	832235 V1	30	NOCHE	6 MESES
OPERARIO	MANEJO DE MAQUINARIA DE CONFECCION INDUSTRIAL PARA ROPA EXTERIOR	935105 V1	30	MAÑANA	9 MESES
OPERARIO	GUARNICIÓN DE CALZADO	935310 V1	25	NOCHE	6 MESES
TÉCNICO	ELABORACION DE PRENDAS DE VESTIR SOBRE MEDIDAS	842200 V3	30	NOCHE	15 MESES
TÉCNICO	MODELADO 3D PARA JOYERIA	524700 V1	30	NOCHE	15 MESES
TÉCNICO	INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS EN EDIFICACIONES RESIDENCIALES Y COMERCIALES	833100 V1	30	NOCHE	15 MESES
TÉCNICO	SISTEMAS	233101 V1	30	TARDE	15 MESES
TÉCNICO	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	836114 V1	30	NOCHE	12 MESES
TECNÓLOGO	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA VIAL	223107 V1	30	NOCHE	27 MESES
TECNÓLOGO	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	228118 V1	30	TARDE	27 MESES
TECNÓLOGO	DESARROLLO DE COLECCIONES DE CALZADO Y MARROQUINERIA	524533 V1	30	TARDE	27 MESES
TECNÓLOGO	SUPERVISION EN PROCESOS DE CONFECCION	922500 V1	30	NOCHE	27 MESES
TECNÓLOGO	CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES	223104 V1	30	TARDE	27 MESES
TECNÓLOGO	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	122115 V100	30	TARDE	27 MESES
TECNÓLOGO	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA	225219 V1	30	NOCHE	27 MESES
TECNÓLOGO	GESTION PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE	821307 V1	30	NOCHE	27 MESES

EVIDENCIA DOCUMENTAL – MES: AGOSTO/2023
CONTRATO 4610032/2023 – JUAN ANDRÉS BERNAL FINO



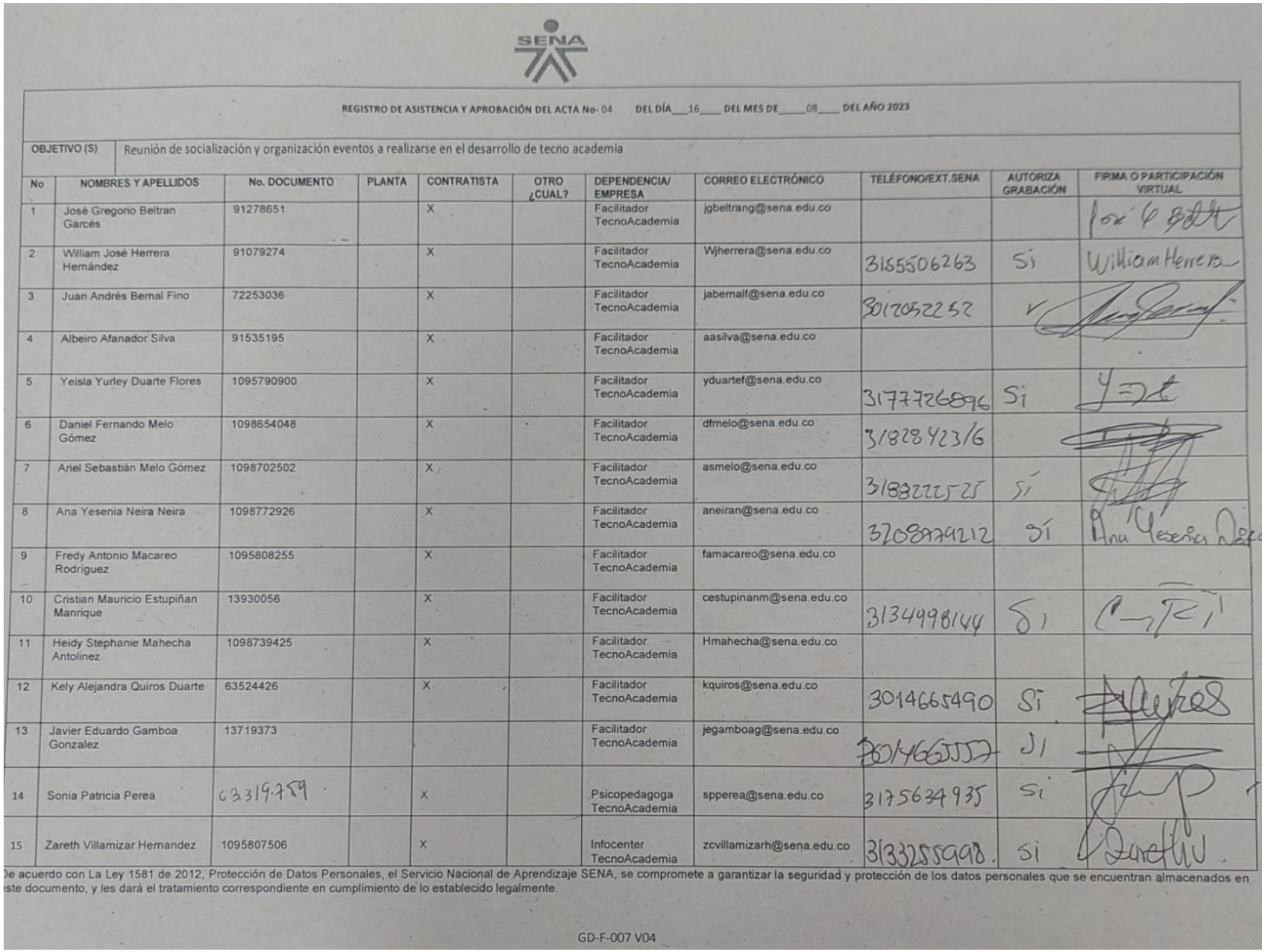
Ficha#### Nombre Prog.	Ord.	Carpetas	Origen de la Información	Procedimiento	Documento o Acción que lo soporta	Responsables
Documentos Complementarios	1	PROGRAMA FORMATIVO	Descargar de Sofia Plus	Diseño Curricular	Lista_verificación_aplicación_procedimiento_Ejecución_de_la_formación GFPI-F-025. Ítem 1 y 5	Instructor lider
	2	PROYECTO FORMATIVO	Descargar de Sofia Plus	Desarrollo Curricular	Lista_verificación_aplicación_procedimiento_Ejecución_de_la_formación GFPI-F-025. Ítem 1 y 5	
	3	VIABILIDAD DEL PROYECTO	Descargar de Sofia Plus		Aunque que el proyecto esté en estado publicado	
	4	PLANEACIÓN PEDAGOGICA	Formato_Compromiso GFPI_F_134 V_01		Lista_verificación_aplicación_procedimiento_Ejecución_de_la_formación GFPI-F-025. Ítem 1 y 5	
	5	NOTIFICACIÓN NOVEDADES AMBIENTE	Formato_Compromiso GFPI_F_021 V_02	Ejecución de la Formación	Procedimiento de FPI acción de Desición 2	instructor Lider e instructores de apoyo (técnico,transversal y clave)
Portafolio Instructor	6	GUIAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	Formato_Compromiso GFPI_F_135 V_01	Desarrollo Curricular	GFPI-G-013 Guia_para_desarrollar_los_procesos_formativos.docx. Pag 11	
	7	Cierre de inducción	Reporte de juicios de sofia plus	Ejecución de la Formación	Procedimiento de FPI acción 4	Instructor lider
	8	Plan de trabajo concertado	Proponer formato (no controlado)		GFPI-G-013 Guia_para_desarrollar_los_procesos_formativos.docx. Pag 11	Líder e instructores de apoyo (técnico,transversal y clave)
	9	Registro de inasistencias/listas de asistencias	Seña Plus - Lista Asistencia(recomendada)_fto n		GFPI-G-013 Guia_para_desarrollar_los_procesos_formativos.docx. Pag 11	
	10	Plan de mejoramiento	Formato_Compromiso GD_F_ 007 V_04 (ACTA)		GFPI-G-013 Guia_para_desarrollar_los_procesos_formativos.docx. Pag 11	Comité de evaluación y seguimiento
	11	Acta de finalización de etapa lectiva de etapa lectiva	Formato_Compromiso GD_F_ 007 V_04 (ACTA)		Procedimiento de FPI acción 7. actividad 1	
	12	Reporte de juicios evaluativos	Descargar de Sofia Plus		Procedimiento de FPI acción 6.	Instructor Lider e instructores de apoyo
	13	Seguimiento etapa productiva	Formato_Compromiso GFPI_F_023 V_03		GFPI-G-013 Guia_para_desarrollar_los_procesos_formativos.docx. Pag 11	Inst_Seguimiento_etpa_prod.
	14	Evaluación del desarrollo del programa	Formato_Compromiso GD_F_ 007 V_04 (ACTA)		Procedimiento de FPI acción 9.	instructor lider, coordinador y subdirector
	15	Portafolios aprendices	Ver Portafolio Aprendiz		GFPI-G-013 Guia_para_desarrollar_los_procesos_formativos.docx. Pag 12	Líder, instructores de apoyo y aprendices.





ACTA No. 4		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de socialización, organización y participación en eventos futuros vigencia 2023.		
CIUDAD Y FECHA: Girón - 16 de agosto 2023	**HORA INICIO:** 10:30 am	**HORA FIN:** 12:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina Administrativa TecnoAcademia	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Santander/ CIDM/ TecnoAcademia	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Realizar socialización en los que se va a participar.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar y organizar eventos a realizarse en el desarrollo de tecnoacademia.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Inicia la reunión el Dinamizador Alexander Tovar Espinel, líder de tecnoacademia, quien presenta antes las contratistas la recopilación de eventos en los que se puede tener participación, según los datos entregados en el formulario de registro eventos. Se socializan los eventos actuales y se clasifican según las fechas en las que se van a desarrollar, el dinamizador pregunta si se cuentan con mas eventos aparte de los relacionados y se añaden al cronograma. Según el tipo de participación se clasifican los eventos por virtuales y presenciales. La psicopedagoga da su intervención manifestando que el colegio Jorge Eliecer Gaitán, invita a los facilitadores a la semana de la ciencia que se va a desarrollar en las instalaciones de colegio. Se recolectan ideas de lugares para llevar a cabo el EDT, queda pendiente validar con las diferentes propuestas la disponibilidad.		
CONCLUSIONES		
Programar reuniones semanales para programar el proceso de participación en los diferentes eventos mencionados en la reunión.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

GD-F-007 V04



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 04 DEL DÍA 16 DEL MES DE 08 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Reunión de socialización y organización eventos a realizarse en el desarrollo de tecno academia

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	José Gregorio Beltran Garcés	91278651		X		Facilitador TecnoAcademia	jgbeltrang@sena.edu.co			
2	William José Herrera Hernández	91079274		X		Facilitador TecnoAcademia	Wjherrera@sena.edu.co	3155506263	Si	William Herrera
3	Juan Andrés Bernal Fino	72253036		X		Facilitador TecnoAcademia	jabernalf@sena.edu.co	3017032252		
4	Albeiro Afanador Silva	91535195		X		Facilitador TecnoAcademia	aasilva@sena.edu.co			
5	Yeisla Yurley Duarte Flores	1095790900		X		Facilitador TecnoAcademia	yduartef@sena.edu.co	3177726896	Si	
6	Daniel Fernando Melo Gómez	1098654048		X		Facilitador TecnoAcademia	dfmelo@sena.edu.co	3182842316		
7	Ariel Sebastián Melo Gómez	1098702502		X		Facilitador TecnoAcademia	asmelo@sena.edu.co	3188222525	Si	
8	Ana Yesenia Neira Neira	1098772926		X		Facilitador TecnoAcademia	aneiran@sena.edu.co	3208879212	Si	Ana Yesenia Neira
9	Fredy Antonio Macareo Rodriguez	1095808255		X		Facilitador TecnoAcademia	famacareo@sena.edu.co			
10	Cristian Mauricio Estupiñan Manrique	13930056		X		Facilitador TecnoAcademia	cestupinanm@sena.edu.co	3134998144	Si	
11	Heidy Stephanie Mahecha Antolinez	1098739425		X		Facilitador TecnoAcademia	Hmahecha@sena.edu.co			
12	Kely Alejandra Quiros Duarte	63524426		X		Facilitador TecnoAcademia	kquiros@sena.edu.co	3014665490	Si	
13	Javier Eduardo Gamboa Gonzalez	13719373				Facilitador TecnoAcademia	jegamboag@sena.edu.co	3014665557	Si	
14	Sonia Patricia Perea	63319759		X		Psicopedagoga TecnoAcademia	spperea@sena.edu.co	3175634935	Si	
15	Zareth Villamizar Hernandez	1095807506		X		Infocenter TecnoAcademia	zcvillamizarh@sena.edu.co	3133255998	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04