GOBERNACIÓN DE BOLIVAR	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATISTAS	CODIGO: S-003 Versión: 1.01 Fecha: 19/05/2017

Turbaco, Ago 17 2023

SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO

INFORME DE ACTIVIDADES

En cumplimiento del objeto del Contrato referenciado, he desarrollado durante el período comprendido entre Jun 28 2023 - Jul 27 2023, las siguientes actividades relacionadas con el objeto contractual:

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre:	BLEIDIS VANESSA QUINTANA PEREZ
Identificación:	1047437505

DESCRIPCIÓN CONTRACTUAL

DATOS DE CONTRATO:	**Número:**	2880	**Fec. Suscripción:**	Jun 28 2023	**Fecha de iniciación:**	Jun 28 2023
	Duración:		**Meses:** 6	**Días:** 0	**Fecha de terminación:**	Dic 27 2023
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios profesionales para el desarrollo de las actividades propias de las funciones de la Secretaria de Mujer Para la Equidad de Genero y Asuntos Sociales de la Gobernación de Bolívar					

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1.Absolver consultas, emitir conceptos y aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, la ejecución y el control de los distintos programas y procesos de la Gobernación que lo requieran. 2. Brindar apoyo profesional y realizar las recomendaciones a nivel jurídico que se estimen necesarios y pertinentes para el mejoramiento de los procedimientos y procesos desarrollados desde la Secretaria de Mujer Para la Equidad de Genero y Asuntos Sociales. 3. Apoyar jurídicamente a la Secretaria de Mujer Para la Equidad de Genero y Asuntos Sociales en respuesta a las peticiones presentadas a la Gobernación de Bolívar. 4. Prestar apoyo jurídico en los asuntos de conocimiento y competencia de esta Secretaría. 5. Llevar la representación judicial del Departamento en los procesos que le encomiende la Gobernación, y asistir en la defensa judicial en todas las instancias que se requiera. 6. Actuar con la debida diligencia y el cuidado que impone la defensa de los intereses del Departamento. 7. Presentar informe mensual al supervisor, que contenga el estado actual de todos los procesos y actividades que le sean asignados. 8.Asistir a reuniones y mesas de trabajos a las que sea convocados por el supervisor del contrato. 9.Las demás obligaciones que se deriven de la del objeto contractual.	• Se asistió a mesa de trabajo para socialización de actualización de política publica ante el Consejo Departamental de Mujeres. • Se revisó Respuesta a petición identificada con código interno EXT-BOL-23-022615. • Se desarrolló capacitación a 93 patrulleros de la Policía Nacional que se desempeñan como 'gestores sociales' en esa Institución, con el fin de orientarlos frente a la Ruta de Atención en caso de que una mujer sea víctima de Violencias Basadas en Género -VBG- y las funciones de cada una de las instituciones que hacen parte de esta, de acuerdo con lo estipulado en la normatividad vigente en la materia. • Se realizó presentación de resultados de gestión en conversatorio de emprendimiento bajo la ponencia Mujeres Líderes: aportes desde el Gobierno del Bolívar Primero. • Se realizó modelo de oficio remisorio para Jornadas de Actualización de La Política Pública De Equidad de Género y Autonomía de la Mujer Bolivarense. • Se proyectó oficio Remisión proyecto Decreto Por medio del cual se adopta e implementa el protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia, GOBOL-23-032191. • De conformidad con la Directiva Presidencial del 01 de 2023 y anexo reglamentario, se elaboró proyecto de Decreto por medio del cual se adopta e implementa el protocolo para la prevención, atención y medidas de protección de todas las formas de violencia contra las mujeres y basadas en género y/o discriminación por razón de raza, etnia, religión, nacionalidad, ideología política o filosoìfica, sexo u orientación sexual o discapacidad y demas razones de discriminación en el ambito laboral y contractual de la Gobernación de Bolivar.
Final de las obligaciones contractuales.	**Final de las actividades ejecutadas.**

42A033D0-95FA-4125-B6C6-06C1973F385D

FIRMA DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **BLEIDIS VANESSA QUINTANA PEREZ**

C. C. : **1047437505**