PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga 24 de Agosto de 2023

Señora:
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4656303**
Coordinadora Agencia Pública de Empleo
Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Agosto del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4656303 de 2023

JHAN MARCO CASTILLO REYES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.765.255 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y UN MIL SEISCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($38.361.633). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($2.731.633) o lo ejecutado en el mes de febrero de 2023. b) diez (10) pagos iguales por los meses de Marzo a diciembre de 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS PESOS M/CTE. ($3.563.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo y la implementación de acciones de orientación y estrategias de atención para oferentes o buscadores de empleo y potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, mejorar la	Respuesta a peticiones de la plataforma chatbot.	Se Adjunta Captura de Pantalla de la Plataforma.

	calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.		
2	Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guía de Orientación Ocupacional.	N.A	N.A
3	Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.	Se realizó envío de correo electrónicos y retroalimentación a vacantes en seguimiento para dar cierre con colocaciones	Se Adjunta Captura de Pantalla de los correos electrónicos.
4	Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.	Informe Semanal de Indicadores del 01 al 17 de Agosto de 2023.	Se Adjunta Captura de Pantalla del Informe.
5	Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	Se realiza atención y publicación de vacantes para diferentes empresas.	Se Adjunta Captura de Pantalla de la Plataforma, Correos Electrónicos y se inserta tablas.
6	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.	Se realiza seguimiento a vacantes y se da cierre a las mismas con colocados.	Se Adjunta Captura de Pantalla del Informe.
7	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategia CampeSENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web.	Se registra mediante el aplicativo todas las orientaciones realizadas en el periodo tanto a empresarios como a buscadores de empleo.	Se relaciona pantallazo desde la plataforma ape
8	Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices, egresados SENA y población de la estrategia CampeSENA.	Se registra mediante el aplicativo todas las orientaciones realizadas en el periodo tanto a empresarios como a buscadores de empleo.	Se Adjunta captura de pantalla de la Plataforma.

9	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	Se contacta egresados SENA en Auxiliar de Enfermería, para logar ubicarlos en empleo junto a la empresa Higuera Escalante	Evidencia Correo Electrónico.
10	Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.	N.A.	N.A.
11	Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Se realiza envio de informes de actividades realizadas y de avance de indicadores semanalmente..	Se Adjunta Captura de Pantalla de la Plataforma.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
2.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales. De igual forma, adjunto la planilla de aportes al sistema de seguridad social colombiano correspondiente al mes de julio de 2023 No. 9455317549. (Decreto Ley 2106 de 2019 - *Decreto Ley Anti trámites)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_X_ NO___ he ejecutado otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentran debidamente suscritos en la plataforma SECOP II; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar

potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Se adjuntan evidencias en catorce (14) folios.

Cordialmente,

Firma:

_____
JHAN MARCO CASTILLO REYES
Contratista
C.C. No. 1.098.765.255

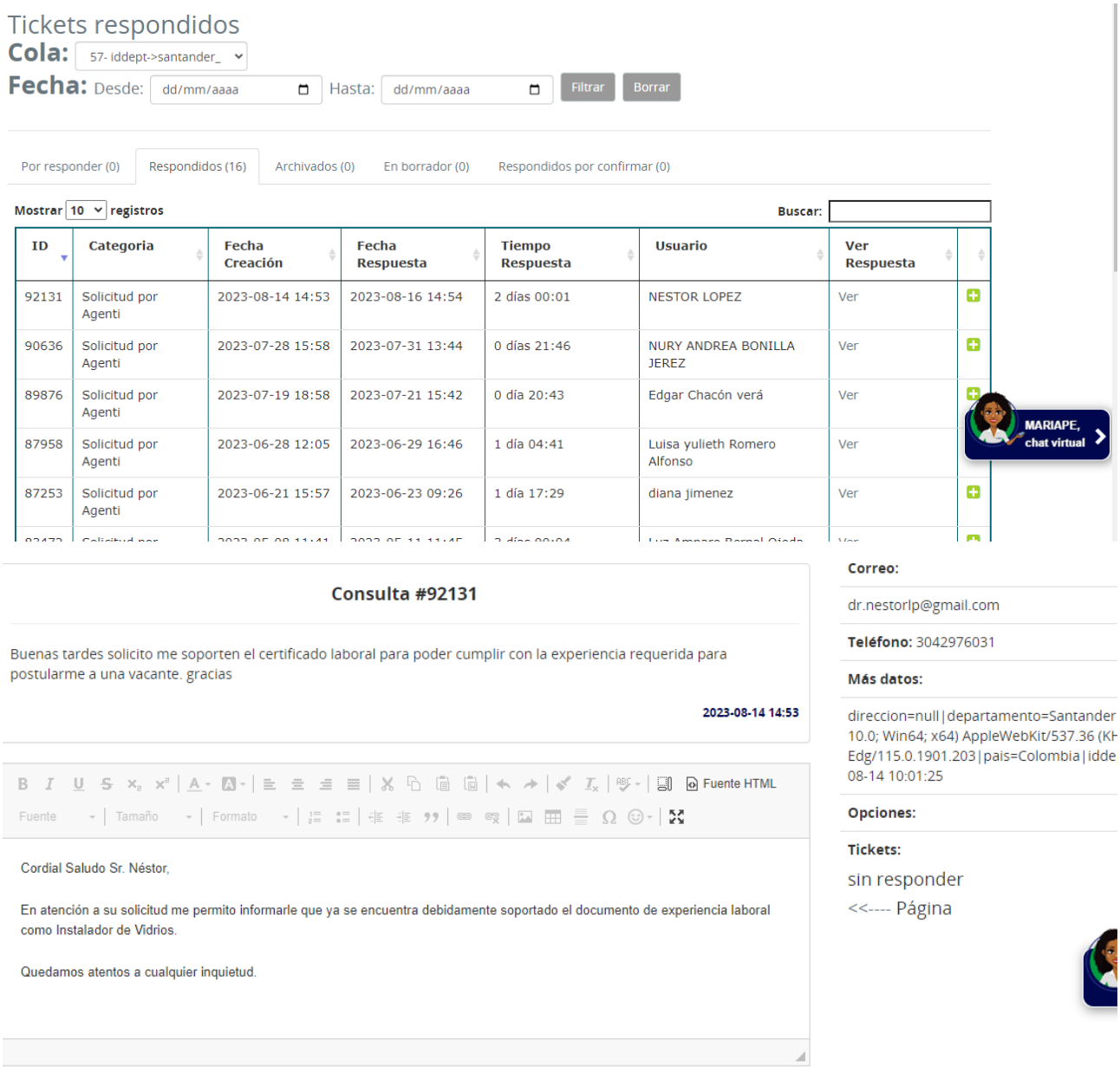
Recibí a satisfacción:

Firma:

_____
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4656303 de 2023
Coordinadora Agencia Pública de Empleo

1. Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.

Atención Chatbot a personas

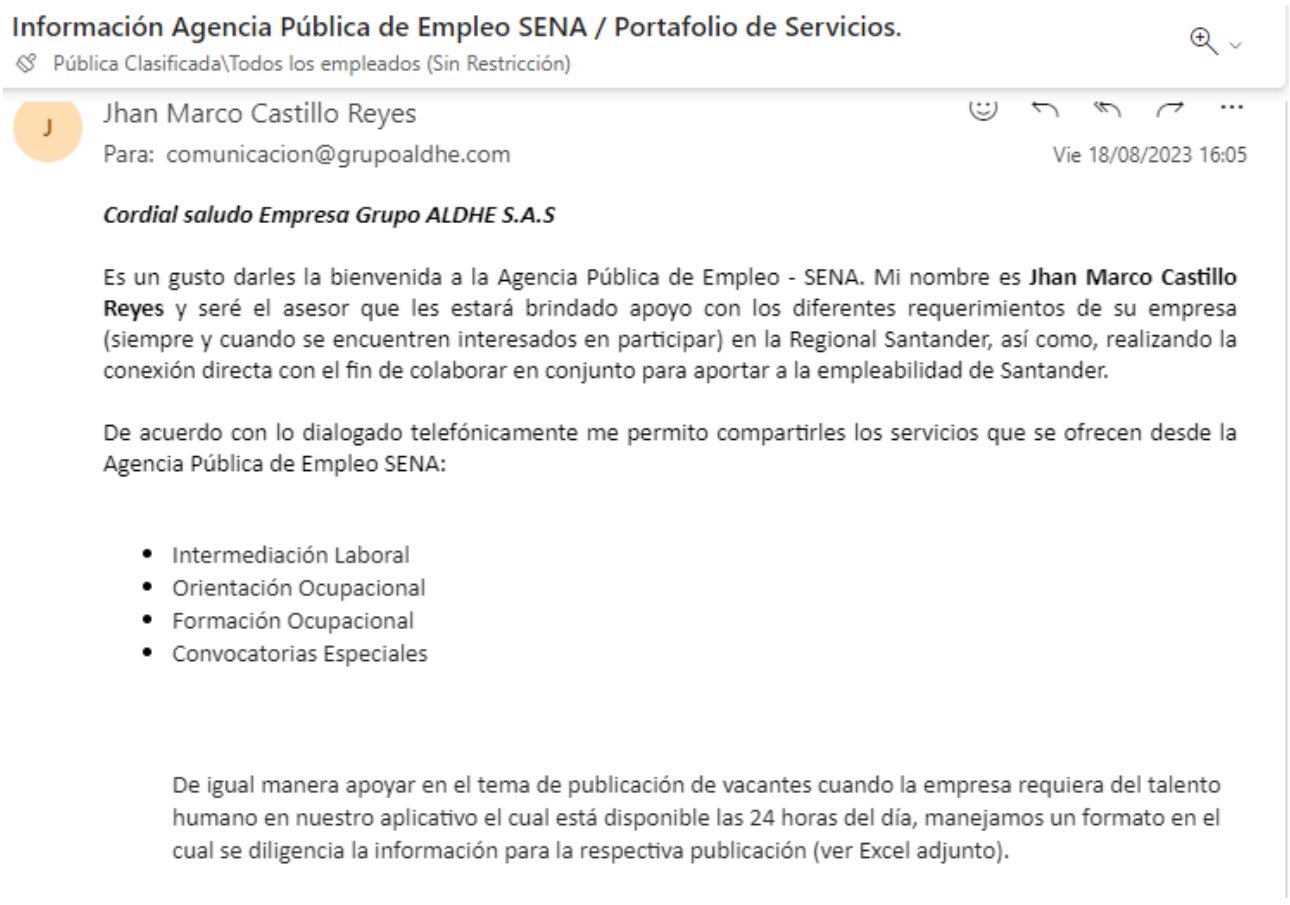


2. Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el procedimiento de Orientación Ocupacional y el documento Guía de Orientación Ocupacional.

No se ejecutó en durante el mes Agosto 2023.

3. Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.

Se realiza envío de correos y llamadas telefónicas a empresas nuevas registradas para ofrecer los servicios APE y poder lograr su fidelización



Información Agencia Pública de Empleo SENA / Portafolio de Servicios.

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

J

Jhan Marco Castillo Reyes

Para: comunicacion@grupoaldhe.com

Vie 18/08/2023 16:05

Cordial saludo Empresa Grupo ALDHE S.A.S

Es un gusto darles la bienvenida a la Agencia Pública de Empleo - SENA. Mi nombre es **Jhan Marco Castillo Reyes** y seré el asesor que les estará brindado apoyo con los diferentes requerimientos de su empresa (siempre y cuando se encuentren interesados en participar) en la Regional Santander, así como, realizando la conexión directa con el fin de colaborar en conjunto para aportar a la empleabilidad de Santander.

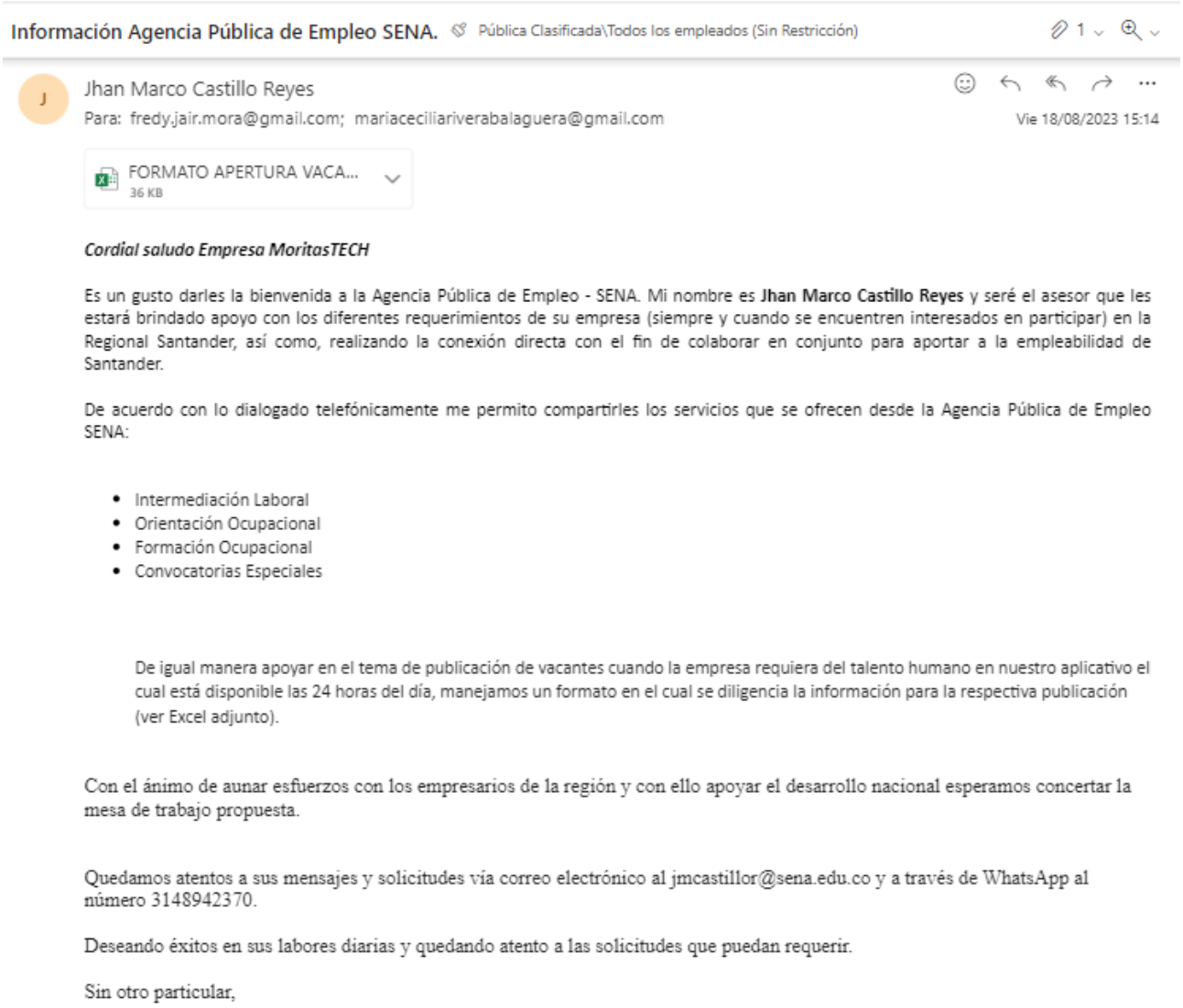
De acuerdo con lo dialogado telefónicamente me permito compartirles los servicios que se ofrecen desde la Agencia Pública de Empleo SENA:

- Intermediación Laboral
- Orientación Ocupacional
- Formación Ocupacional
- Convocatorias Especiales

De igual manera apoyar en el tema de publicación de vacantes cuando la empresa requiera del talento humano en nuestro aplicativo el cual está disponible las 24 horas del día, manejamos un formato en el cual se diligencia la información para la respectiva publicación (ver Excel adjunto).

3.1 Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, entre ellos los relacionados con la estrategia CampeSENA, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.

Se realiza envío de correos a empresas nuevas registradas para ofrecer los servicios APE y poder lograr su fidelización



Información Agencia Pública de Empleo SENA. Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 1

J Jhan Marco Castillo Reyes

Para: fredy.jair.mora@gmail.com; mariaceciliariverabalaguera@gmail.com

Vie 18/08/2023 15:14

FORMATO APERTURA VACA... 36 KB

Cordial saludo Empresa MoritasTECH

Es un gusto darles la bienvenida a la Agencia Pública de Empleo - SENA. Mi nombre es **Jhan Marco Castillo Reyes** y seré el asesor que les estará brindado apoyo con los diferentes requerimientos de su empresa (siempre y cuando se encuentren interesados en participar) en la Regional Santander, así como, realizando la conexión directa con el fin de colaborar en conjunto para aportar a la empleabilidad de Santander.

De acuerdo con lo dialogado telefónicamente me permito compartirles los servicios que se ofrecen desde la Agencia Pública de Empleo SENA:

- Intermediación Laboral
- Orientación Ocupacional
- Formación Ocupacional
- Convocatorias Especiales

De igual manera apoyar en el tema de publicación de vacantes cuando la empresa requiera del talento humano en nuestro aplicativo el cual está disponible las 24 horas del día, manejamos un formato en el cual se diligencia la información para la respectiva publicación (ver Excel adjunto).

Con el ánimo de aunar esfuerzos con los empresarios de la región y con ello apoyar el desarrollo nacional esperamos concertar la mesa de trabajo propuesta.

Quedamos atentos a sus mensajes y solicitudes vía correo electrónico al jmcastillor@sena.edu.co y a través de WhatsApp al número 3148942370.

Deseando éxitos en sus labores diarias y quedando atento a las solicitudes que puedan requerir.

Sin otro particular,

4. Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.

Informe Semanal de Indicadores del 28 de julio al 03 de Agosto de 2023.

INFORME GESTIÓN AVANCE SEMANAL Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 1

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 01/08/2033 8:29

Jhan Marco Castillo Reyes
Para: Juan Carlos Hernandez Vega; Juan Antonio Tautiva Dueñas
CC: Steffany Yorley Camacho Quintero
Vie 04/08/2023 8:29

2. Formato para reportar ava...
23 KB

Cordial saludo,

De conformidad con el asunto del correo, remito informe de gestión de la semana comprendida entre el 28 de Julio al 03 de Agosto de 2023.

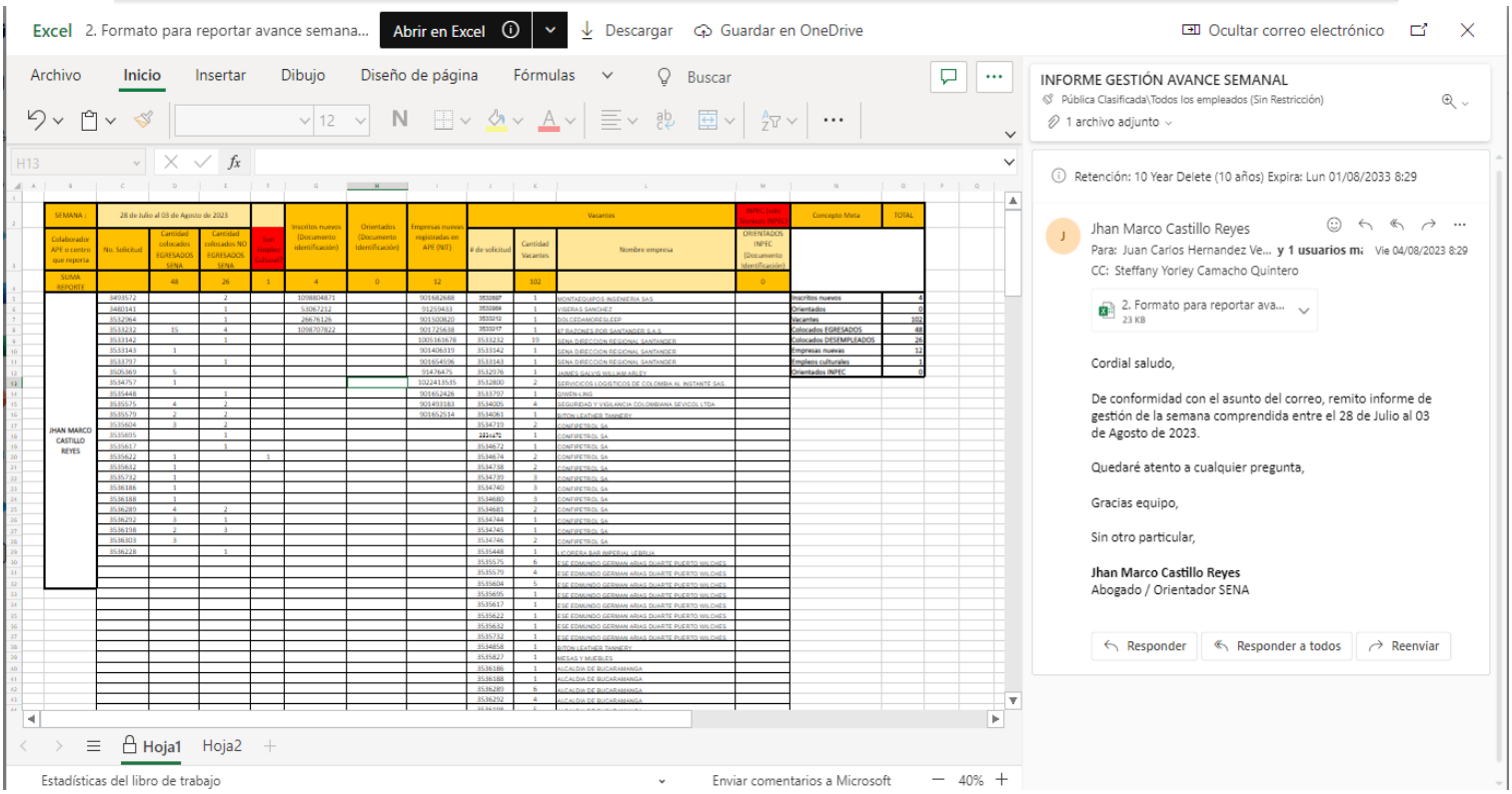
Quedaré atento a cualquier pregunta,

Gracias equipo,

Sin otro particular,

Jhan Marco Castillo Reyes
Abogado / Orientador SENA

Responder Responder a todos Reenviar



Informe Semanal de Indicadores del 04 de Agosto al 10 de Agosto 2023.

INFORME GESTIÓN AVANCE SEMANAL Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 1

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 08/08/2033 8:40

Jhan Marco Castillo Reyes
Para: Juan Carlos Hernandez Vega; Juan Antonio Tautiva Dueñas
CC: Steffany Yorley Camacho Quintero; Alba Yaneth Martinez Cordero
Vie 11/08/2023 8:40

2. Formato para reportar ava... 23 KB

Cordial saludo,

De conformidad con el asunto del correo, remito informe de gestión de la semana comprendida entre el 04 de Agosto al 10 de Agosto de 2023.

Quedaré atento a cualquier pregunta,

Gracias equipo,

Sin otro particular,

Jhan Marco Castillo Reyes
Abogado / Orientador SENA

Responder | Responder a todos | Reenviar

Excel 2. Formato para reportar avance semana... Abrir en Excel | Descargar | Guardar en OneDrive | Ocultar correo electrónico

Archivo Inicio Insertar Dibujo Diseño de página Fórmulas Buscar

Cantidad colocados EGRESADOS SENA	Cantidad colocados NO EGRESADOS SENA	Son Empleo Cultural?	Inscritos nuevos (Documento identificación)	Orientados (Documento Identificación)	Empresas nuevas registradas en APE (NIT)	Vacantes: # de solicitud	Vacantes: Cantidad Vacantes	Vacantes: Nombre empresa	INPEC (solo Técnicos INPEC): ORIENTADOS INPEC (Documento Identificación)	Concepto Meta	TOTAL
41	24	7	1	3	12		177		0		
1			1095037372	37556458	13836857	3537604	1	CENTRO DE ESPECIALISTAS GRUPO VIVE		Inscritos nuevos	1
1				63285865	901652547	3537620	40	CENTRO DE ESPECIALISTAS GRUPO VIVE		Orientados	3
	1			63358425	901652322	3537640	10	CENTRO DE ESPECIALISTAS GRUPO VIVE		Vacantes	177
	1				28023199	3537649	1	CENTRO DE ESPECIALISTAS GRUPO VIVE		Colocados EGRESADOS	41
2					1098714113	3537660	1	CENTRO DE ESPECIALISTAS GRUPO VIVE		Colocados DESEMPLEADOS	24
3	1				901044096	3537936	1	CALZADO HCG		Empresas nuevas	12
2	1				1102368687	3539332	1	INDEPENDENCE DRILLING S.A.		Empleos culturales	7
2					13906942	3539513	1	SKALAR CONSTRUCTORES SAS		Orientados INPEC	0
1					901564522	3539911	1	ACEROS METALEJES SAS			
	1				13701639	3539827	5	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE PUERTO WILCHES			
1					901566167	3539828	4	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE PUERTO WILCHES			
	1				13958398	3539833	5	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE PUERTO WILCHES			
3	1					3540004	2	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE PUERTO WILCHES			
2	1					3540088	1	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE PUERTO WILCHES			
2						3540091	1	ESE EDMUNDO GERMAN ARIAS DUARTE PUERTO WILCHES			
3	4					3537532	1	AMERICANA DE SERVICIOS LTDA			
1						3540388	4	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
1						3540389	3	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
	2					3540360	2	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
1						3540361	7	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
1						3540489	1	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
5	2					3540493	2	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
1						3540426	1	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
1						3540496	1	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
1						3540497	7	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
	1					3540430	1	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
1						3540502	1	ALCALDIA DE BUCARAMANGA			
	1					3539790	1	MONTAEQUIPOS INGENIERIA SAS			
2	2	1				3541113	4	INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE BUCARAMANGA			

Hoja1 Hoja2

Estadísticas del libro de trabajo Enviar comentarios a Microsoft 50%

INFORME GESTIÓN AVANCE SEMANAL
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
1 archivo adjunto

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 08/08/2033 8:40

Jhan Marco Castillo Reyes
Para: Juan Carlos Hernandez Ve... y 1 usuarios m: Vie 11/08/2023 8:40
CC: Steffany Yorley Camacho ... y 1 usuarios más

2. Formato para reportar ava... 23 KB

Cordial saludo,

De conformidad con el asunto del correo, remito informe de gestión de la semana comprendida entre el 04 de Agosto al 10 de Agosto de 2023.

Quedaré atento a cualquier pregunta,

Gracias equipo,

Sin otro particular,

Jhan Marco Castillo Reyes
Abogado / Orientador SENA

Responder | Responder a todos | Reenviar

Informe Semanal de Indicadores del 11 de Agosto al 17 de Agosto 2023.

GESTIÓN AVANCE SEMANAL DE INDICADORES Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción) 1

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 15/08/2033 11:23

Jhan Marco Castillo Reyes
Para: Juan Carlos Hernandez Vega; Juan Antonio Tautiva Dueñas
CC: Steffany Yorley Camacho Quintero; Alba Yaneth Martinez Cordero
Vie 18/08/2023 11:23

2. Formato para reportar ava...
23 KB

Cordial saludo,

De conformidad con el asunto del correo, remito informe de gestión de la semana del 11 de Agosto al 17 de Agosto de 2023.

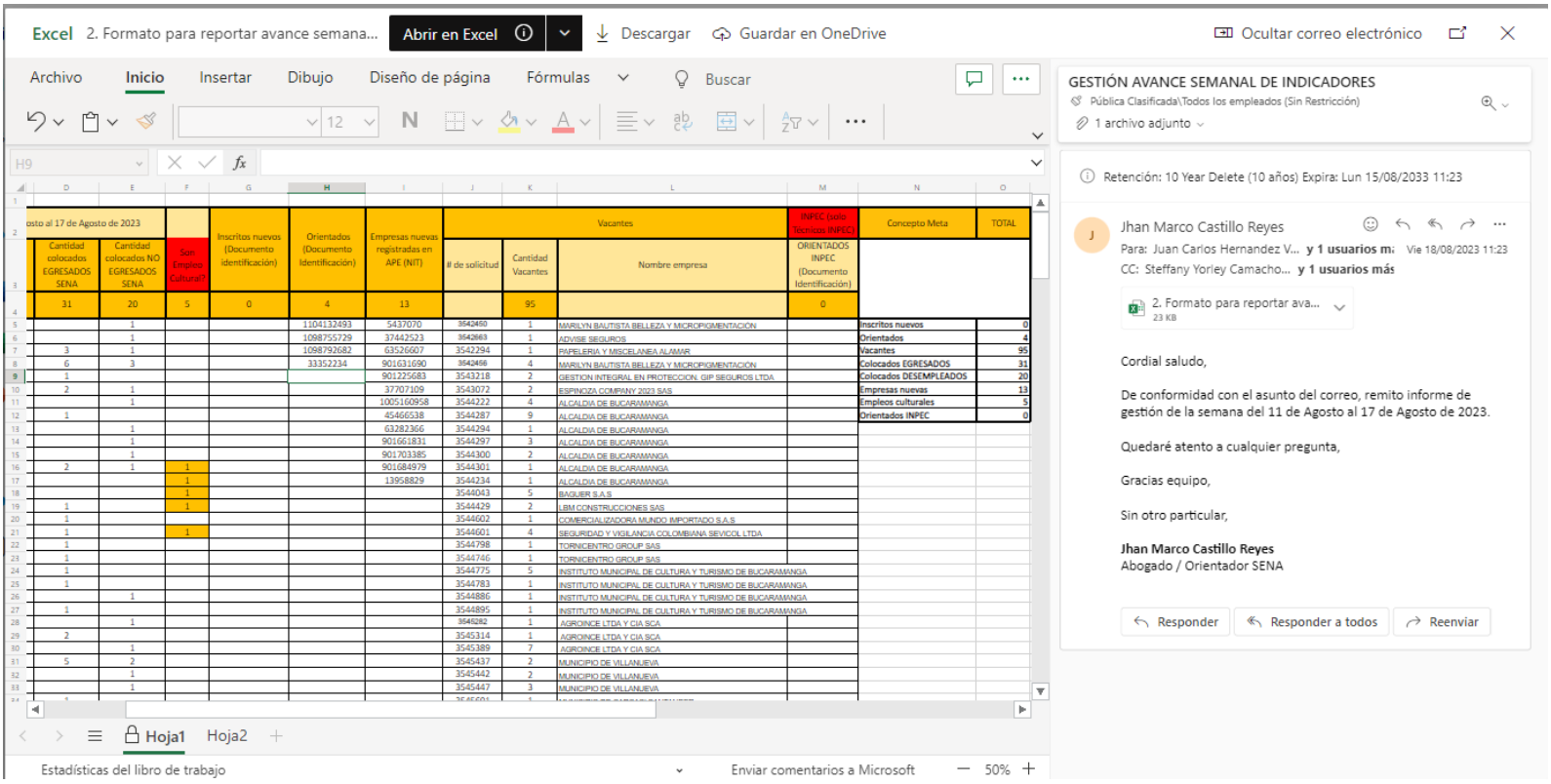
Quedaré atento a cualquier pregunta,

Gracias equipo,

Sin otro particular,

Jhan Marco Castillo Reyes
Abogado / Orientador SENA

Responder | Responder a todos | Reenviar



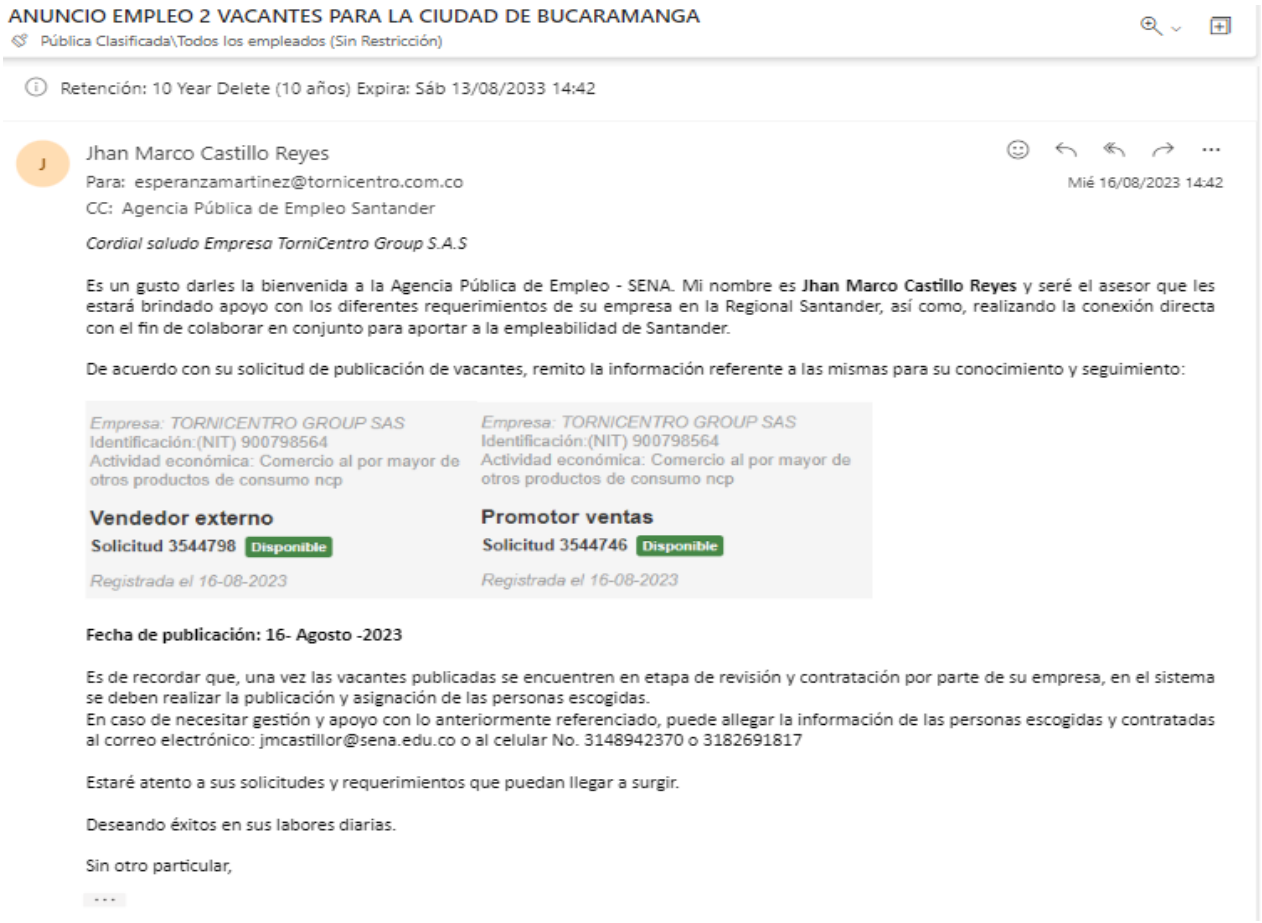
5. Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.

5.1. Se realiza atención y publicación de vacantes para la empresa BAGUER S.A.S / NIT 804006601

SOLICITUDES						
Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	**Solicitud**	**Cargo**	**Nro. Vacantes**	**Nro. Postulados**	**Colocados**	**Estado**
2023-08-10 17:42	3541536	Vendedor Externo	20	25	0	Disponible
2023-08-10 17:40	3541447	Asesor Comercial	20	27	0	Disponible
2023-08-10 17:38	3541535	Telemercaderista	20	7	0	Disponible

Fuente: Aplicativo Agencia Pública de Empleo SENA / Reporte Orientador Jhan Castillo

5.2. Se realiza atención y publicación de vacante para la empresa TORNICENTRO GROUP S.A.S/ NIT 900798564



ANUNCIO EMPLEO 2 VACANTES PARA LA CIUDAD DE BUCARAMANGA

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 13/08/2033 14:42

Jhan Marco Castillo Reyes

Para: esperanzamartinez@tornicentro.com.co

CC: Agencia Pública de Empleo Santander

Mié 16/08/2023 14:42

Cordial saludo Empresa TorniCentro Group S.A.S

Es un gusto darles la bienvenida a la Agencia Pública de Empleo - SENA. Mi nombre es **Jhan Marco Castillo Reyes** y seré el asesor que les estará brindado apoyo con los diferentes requerimientos de su empresa en la Regional Santander, así como, realizando la conexión directa con el fin de colaborar en conjunto para aportar a la empleabilidad de Santander.

De acuerdo con su solicitud de publicación de vacantes, remito la información referente a las mismas para su conocimiento y seguimiento:

Empresa: TORNICENTRO GROUP SAS
Identificación:(NIT) 900798564
Actividad económica: Comercio al por mayor de otros productos de consumo ncp

Vendedor externo
Solicitud 3544798 Disponible
Registrada el 16-08-2023

Empresa: TORNICENTRO GROUP SAS
Identificación:(NIT) 900798564
Actividad económica: Comercio al por mayor de otros productos de consumo ncp

Promotor ventas
Solicitud 3544746 Disponible
Registrada el 16-08-2023

Fecha de publicación: 16- Agosto -2023

Es de recordar que, una vez las vacantes publicadas se encuentren en etapa de revisión y contratación por parte de su empresa, en el sistema se deben realizar la publicación y asignación de las personas escogidas.
En caso de necesitar gestión y apoyo con lo anteriormente referenciado, puede allegar la información de las personas escogidas y contratadas al correo electrónico: jmcastillor@sena.edu.co o al celular No. 3148942370 o 3182691817

Estaré atento a sus solicitudes y requerimientos que puedan llegar a surgir.

Deseando éxitos en sus labores diarias.

Sin otro particular,

Fuente: Correo electrónico / Reporte Orientador Jhan Castillo

5.3. Se publicó vacantes y cierre colocado para la empresa AGROINCE LTDA Y CIA SCA / NIT 890212868

Solicitud publicación de vacantes - AGROINCE LTDA Y CIA SCA NIT 890212868-5

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 14/08/2033 10:43

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Jhan Marco Castillo Reyes

Para: Jennifer Tatiana Gómez Acevedo <recursohumano@agroince.com>

CC: Juliette Paola Fajardo Lopez

Jue 17/08/2023 10:43

FORMATO APERTURA VACA...
49 KB

Cordial Saludo Estimada Empresa Agroince LTDA y CIA SCA,

1-En atención a su solicitud me permito informarles que se realiza el cierre de la vacante para el cargo Auxiliar Contable, tal y como se evidencia a continuación:

Empresa: AGROINCE LTDA Y CIA SCA
Identificación:(NIT) 890212868
Actividad económica: Elaboracion de aceites y grasas de origen vegetal y animal

Auxiliar contable

Solicitud 3483047 Cerrado

Registrada el 23-05-2023

Cerrada el 17-08-2023

Candidatos 6 Seleccionados 1

2-Con respecto para el cierre de la vacante Coordinador de Producción: Ingeniero Química, me permito copiar al correo a la Regional Cesar - Aguachica, a la orientadora Juliette Paola Fajardo jpfajardo@sena.edu.co para que nos apoyen con el cierre de la misma

3-Se publican las vacantes para los Cargos de Servicios Generales, Mensajero y Operario Agrícola

Empresa: AGROINCE LTDA Y CIA SCA
Identificación:(NIT) 890212868
Actividad económica: Elaboracion de aceites y grasas de origen vegetal y animal

Auxiliar en servicios generales

Solicitud 3545282 Disponible

Registrada el 17-08-2023

Candidatos 0 Seleccionados 0

Empresa: AGROINCE LTDA Y CIA SCA
Identificación:(NIT) 890212868
Actividad económica: Elaboracion de aceites y grasas de origen vegetal y animal

Mensajero

Solicitud 3545314 Disponible

Registrada el 17-08-2023

Candidatos 0 Seleccionados 0

Empresa: AGROINCE LTDA Y CIA SCA
Identificación:(NIT) 890212868
Actividad económica: Elaboracion de aceites y grasas de origen vegetal y animal

Operario agrícola

Solicitud 3545389 Disponible

Registrada el 17-08-2023

Candidatos 0 Seleccionados 0

Fuente: Correo electrónico / Reporte Orientador Jhan Castillo

5.4. Se realiza activación y publicación de vacantes para la empresa DEPCO CONSTRUCCIONES S.A.S / NIT 901703385

SOLICITUDES						
Fecha de Registro	**Solicitud**	**Cargo**	**Nro. Vacantes**	**Nro. Postulados**	**Colocados**	**Estado**
2023-08-17 17:20	3545998	Auxiliar Contable, de Tesorería y Financiero	1	4	0	Disponible

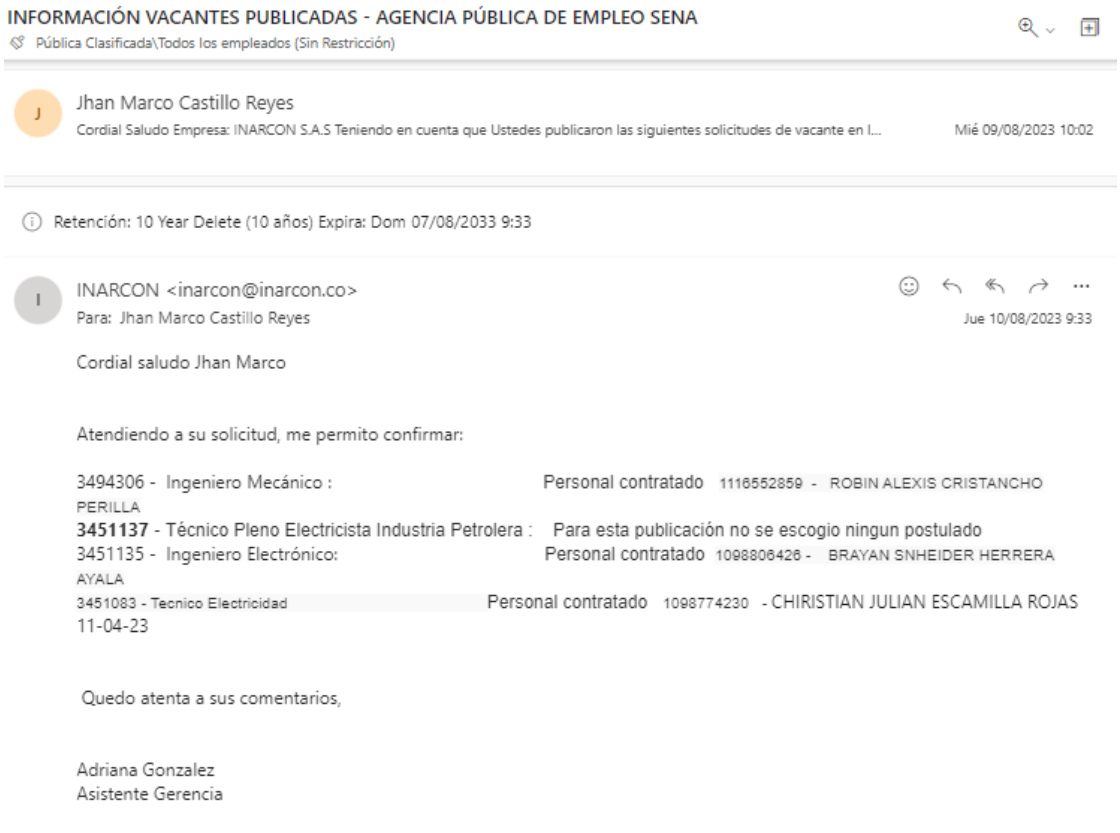
Fuente: Aplicativo Agencia Pública de Empleo SENA / Reporte Orientador Jhan Castillo

5.5. Se realiza cierre de vacantes para la empresa INARCON S.A.S / NIT 800078608

SOLICITUDES						
Fecha de Cierre Vacante	**Solicitud**	**Cargo**	**Nro. Vacantes**	**Nro. Postulados**	**Colocados**	**Estado**
2023-08-10	3494306	Ingeniero Mecánico	1	7	1	Cerrado

Fuente: Aplicativo Agencia Pública de Empleo SENA / Reporte Orientador Jhan Castillo

La orientación para el cierre de la vacante se efectuó de manera telefónica /correo, así como la información del personal contratado.



INFORMACIÓN VACANTES PUBLICADAS - AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SENA

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Jhan Marco Castillo Reyes

Cordial Saludo Empresa: INARCON S.A.S Teniendo en cuenta que Ustedes publicaron las siguientes solicitudes de vacante en l... Mié 09/08/2023 10:02

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 07/08/2033 9:33

INARCON <inarcon@inarcon.co>

Para: Jhan Marco Castillo Reyes

Jue 10/08/2023 9:33

Cordial saludo Jhan Marco

Atendiendo a su solicitud, me permito confirmar:

3494306 - Ingeniero Mecánico : Personal contratado 1116552859 - ROBIN ALEXIS CRISTANCHO PERILLA

3451137 - Técnico Pleno Electricista Industria Petrolera : Para esta publicación no se escogio ningun postulado

3451135 - Ingeniero Electrónico: Personal contratado 1098806426 - BRAYAN SNHEIDER HERRERA AYALA

3451083 - Tecnico Electricidad Personal contratado 1098774230 - CHIRISTIAN JULIAN ESCAMILLA ROJAS

11-04-23

Quedo atenta a sus comentarios,

Adriana Gonzalez

Asistente Gerencia

6. Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.

Se realiza retroalimentación de vacantes en seguimiento con la empresa Ocupar Temporales, a través del correo electrónico logrando el cierre con colocados.

RETROALIMENTACION DE HOJAS DE VIDA REMITIDAS - SENA

Iris Georgett Guerrero Torres <reclutamientobucaramanga@ocupar.com.co>
Para: Jhan Marco Castillo Reyes; Sena Emprende Rural
Jue 10/08/2023 11:53
CC: Lizzeth Fernanda Castellanos Castellanos <Lcastellanos@ocupar.com.co> **y 4 más**

VACANTES ACTIVAS OCUPAR...
21 KB

Cordial saludo,

Según solicitud, anexo retroalimentación de las hojas de vida enviadas para las vacantes de servicio al cliente y soporte técnico.

HOJAS DE VIDA REMITIDAS	90
CANDIDATOS QUE ASISTIERON A PROCESO	6
CANDIDATOS QUE DESISTIERON	4
CANDIDATOS EFECTIVOS	2

Candidatos contratados:

CC	NOMBRE	ESTADO ACTUAL	CARGO
1097092284	ANDRES FELIPE PARRA CARREÑO	CONTRATADO	REPRESENTANTE DE ATENCION AL CLIENTE TELEFONICO
1005236618	PAULA ANDREA SUAREZ BARRERA	CONTRATADO	REPRESENTANTE DE ATENCION AL CLIENTE TELEFONICO

Agradezco enormemente el envío de bases **masivas** con los candidatos postulados a las diferentes vacantes, pues esto hará mas efectivo el proceso, para poder incluir a mayor cantidad de personal.

Adjunto envió el formato de las vacantes activas, sus determinados perfiles sus respectivos requisitos, para que los tengan en cuenta a la hora de iniciar reclutamiento.

Quedo atenta a cualquier retroalimentación al respecto.

7. Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, estrategia CampeSENA que contempla: DETE a la plaza, encuentros empresariales con el sector rural, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web.

No fue realizada durante el tiempo de ejecución del 01 al 22 de Agosto

Se realizó la siguiente atención:

Informe Gestión de Personas Orientadas

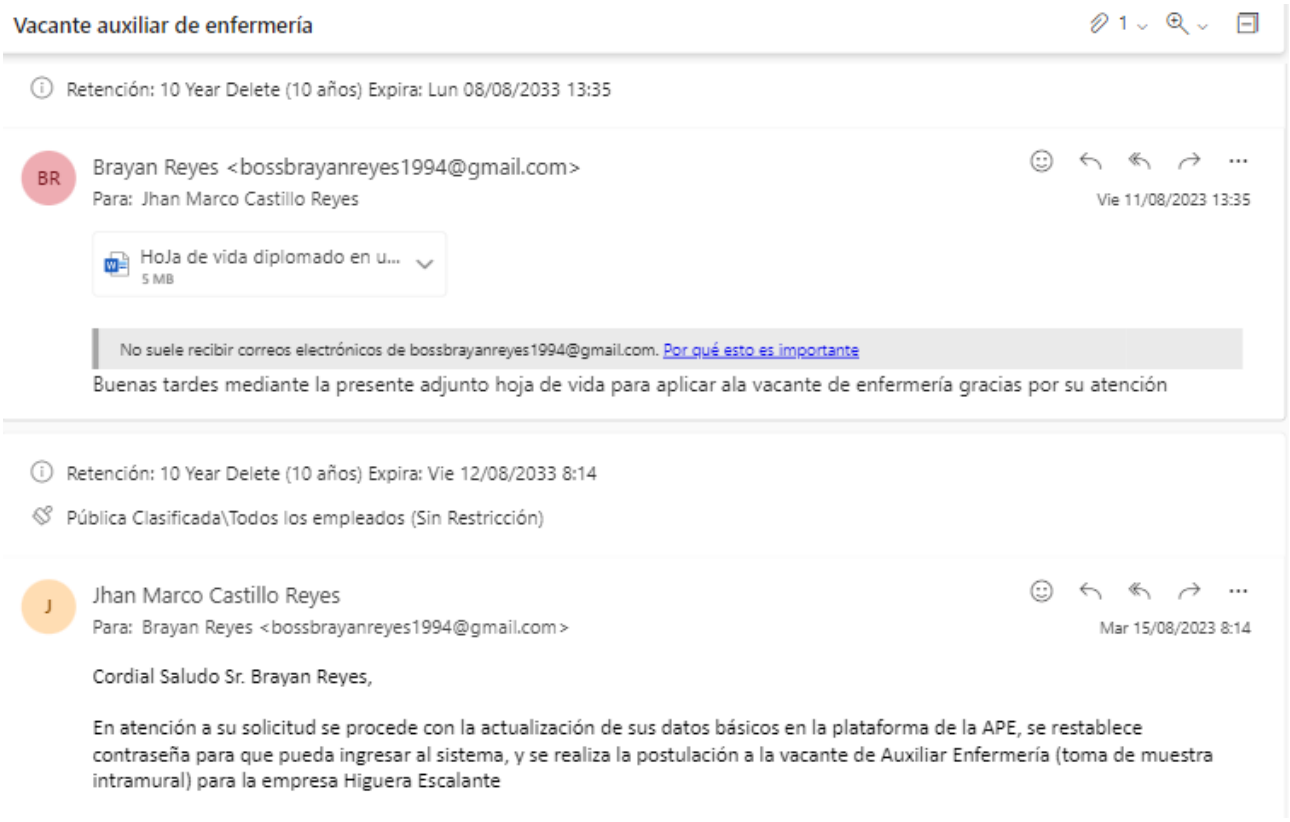
A continuación podrá ver el detalle del informe de las personas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de agosto

Volver

Excel PDF Print Search:

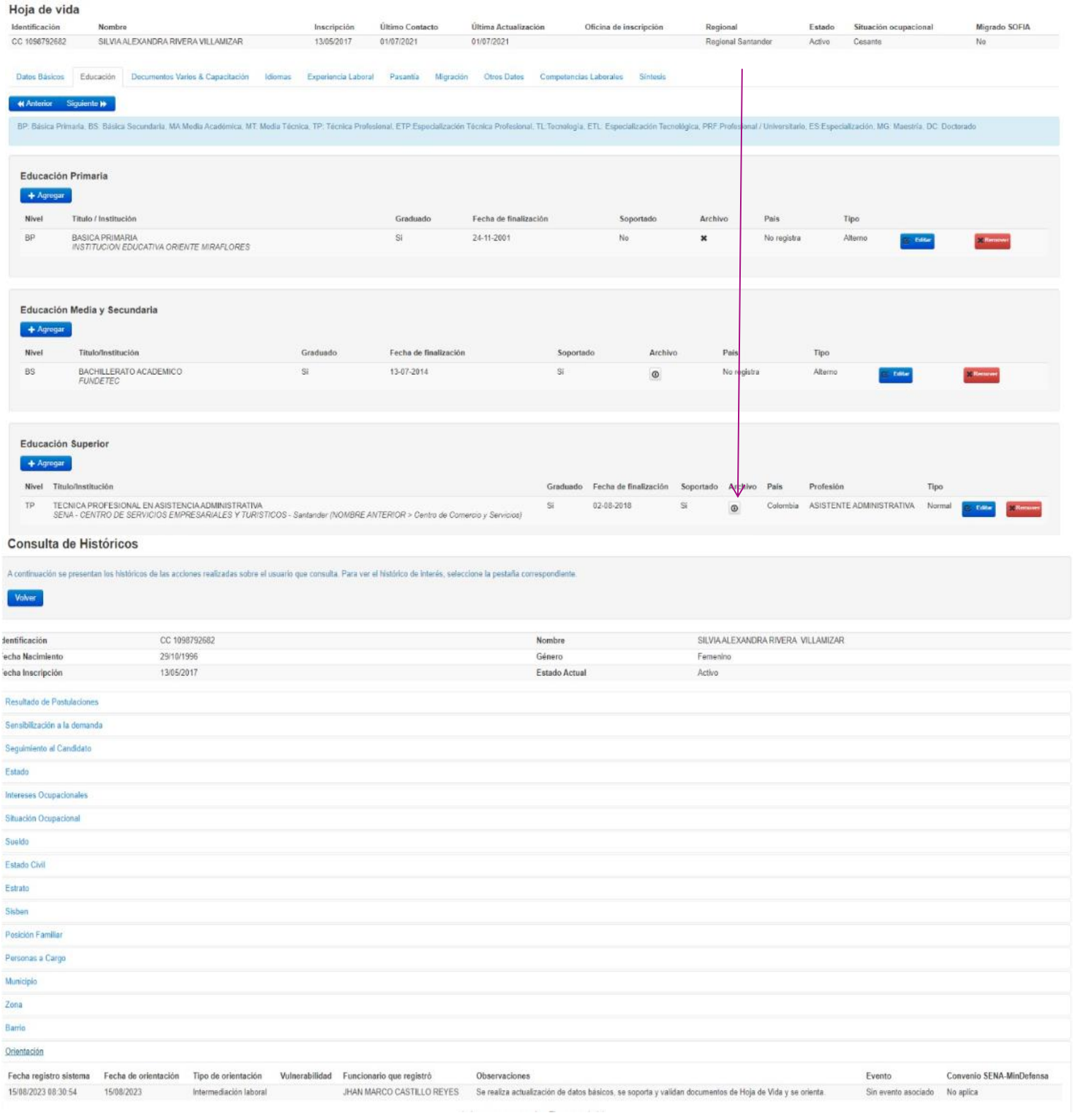
Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Usuario Afectado
09/08/2023 09:11:14	1098765255 - JHAN MARCO CASTILLO REYES	09/08/2023 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza actualización de datos básicos en plataforma y se postula a vacante.	37556458 - ESPERANZA RUIZ
09/08/2023 09:14:19	1098765255 - JHAN MARCO CASTILLO REYES	09/08/2023 00:00:00	Intermediación laboral	actualización de datos básicos y postulación a vacante.	63285865 - GLADYS LIZARAZO GALVIS
10/08/2023 15:17:29	1098765255 - JHAN MARCO CASTILLO REYES	10/08/2023 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza actualización de datos básicos y se postula a vacante.	63358425 - MARTHA LILIANA SANTANDER GARNICA
11/08/2023 13:48:07	1098765255 - JHAN MARCO CASTILLO REYES	11/08/2023 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza actualización de datos básicos en plataforma, se actualiza hoja de vida y se postula a vacante.	1104132493 - MARTHA PATRICIA PRADOS LUNA
15/08/2023 08:14:24	1098765255 - JHAN MARCO CASTILLO REYES	15/08/2023 00:00:00	Intermediación laboral	Se actualiza hoja de vida del usuario y se aplica a vacante laboral publicada.	1098755729 - BRAYAN ENRIQUE REYES AGUIRRE
15/08/2023 08:30:54	1098765255 - JHAN MARCO CASTILLO REYES	15/08/2023 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza actualización de datos básicos, se soporta y validan documentos de Hoja de Vida y se orienta.	1098792682 - SILVIA ALEXANDRA RIVERA VILLAMIZAR
16/08/2023 09:24:13	1098765255 - JHAN MARCO CASTILLO REYES	16/08/2023 00:00:00	Intermediación laboral	Se envía a vacante de auxiliar enfermería, actualización de información básica.	33352234 - MARICRUZ ALCANTARA POLANCO

Showing 1 to 7 of 7 entries Previous 1 Next



8. Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices, egresados SENA y población de la estrategia CampeSENA.

Se realiza orientación a egresado SENA en plataforma.



Hoja de vida

Identificación	Nombre	Inscripción	Último Contacto	Última Actualización	Oficina de inscripción	Regional	Estado	Situación ocupacional	Migrado SOFIA
CC 1098792682	SILVIA ALEXANDRA RIVERA VILLAMIZAR	13/05/2017	01/07/2021	01/07/2021		Regional Santander	Activo	Cesante	No

Datos Básicos | Educación | Documentos Varios & Capacitación | Idiomas | Experiencia Laboral | Pasantía | Migración | Otros Datos | Competencias Laborales | Síntesis

Anterior Siguiente

BP: Básica Primaria, BS: Básica Secundaria, MA:Media Académica, MT: Media Técnica, TP: Técnica Profesional, ETP:Especialización Técnica Profesional, TL:Tecnología, ETL: Especialización Tecnológica, PRF:Profesional / Universitario, ES:Especialización, MG: Maestría, DC: Doctorado

Educación Primaria

+ Agregar

Nivel	Titulo / Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	País	Tipo		
BP	BASICA PRIMARIA *INSTITUCION EDUCATIVA ORIENTE MIRAFLORES*	Si	24-11-2001	No	✖	No registra	Alterno	Editar	Remover

Educación Media y Secundaria

+ Agregar

Nivel	Titulo/Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	País	Tipo		
BS	BACHILLERATO ACADEMICO *FUNDETEC*	Si	13-07-2014	Si		No registra	Alterno	Editar	Remover

Educación Superior

+ Agregar

Nivel	Titulo/Institución	Graduado	Fecha de finalización	Soportado	Archivo	País	Profesión	Tipo		
TP	TECNICA PROFESIONAL EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA *SENA - CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS - Santander (NOMBRE ANTERIOR > Centro de Comercio y Servicios)*	Si	02-08-2018	Si		Colombia	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	Normal	Editar	Remover

Consulta de Históricos

A continuación se presentan los históricos de las acciones realizadas sobre el usuario que consulta. Para ver el histórico de interés, seleccione la pestaña correspondiente.

Volver

dentificación	CC 1098792682	Nombre	SILVIA ALEXANDRA RIVERA VILLAMIZAR
echa Nacimiento	29/10/1996	Género	Femenino
echa Inscripción	13/05/2017	Estado Actual	Activo

Resultado de Postulaciones

Sensibilización a la demanda

Seguimiento al Candidato

Estado

Intereses Ocupacionales

Situación Ocupacional

Sueldo

Estado Civil

Estrato

Sisben

Posición Familiar

Personas a Cargo

Municipio

Zona

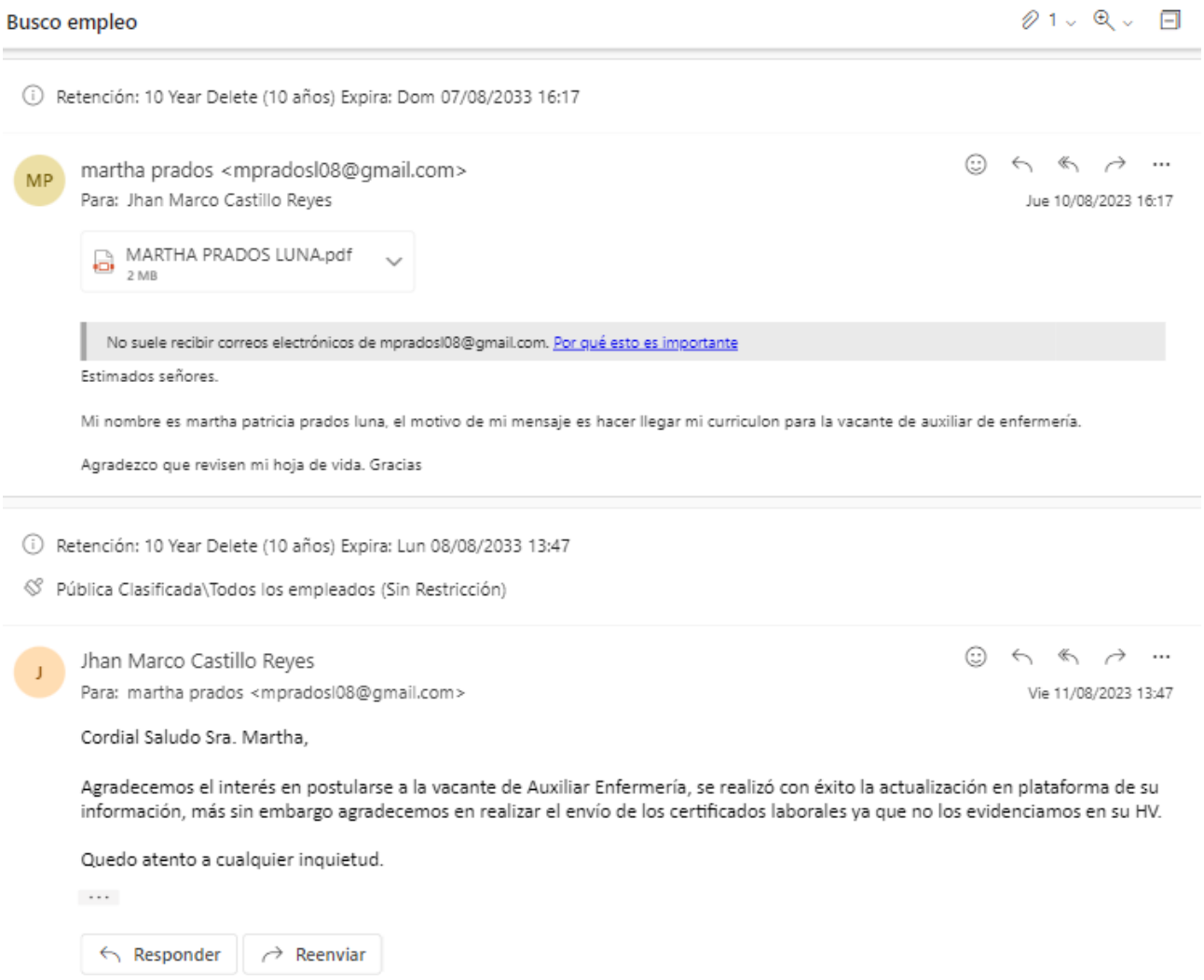
Barrio

Orientación

Fecha registro sistema	Fecha de orientación	Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Convenio SENA-MinDefensa
15/08/2023 08:30:54	15/08/2023	Intermediación laboral		JHAN MARCO CASTILLO REYES	Se realiza actualización de datos básicos, se soporta y validan documentos de Hoja de Vida y se orienta.	Sin evento asociado	No aplica

9. Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.

Se realiza divulgación de vacante Auxiliar Enfermería para la empresa Higuera Escalante, postulando egresados SENA, apoyando en este indicador.



10. Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.

No fue realizada durante el tiempo de ejecución del 01 al 22 de Agosto

11. Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.

Informe de gestión por funcionario registro aplicativo APE SENA

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	571	788	2125	1638	678	386	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	16	18	23	6	29	27	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	269	345	377	293	290	243	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	12	0	51	13	27	7	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	68	14	17	15	27	37	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	231	236	446	515	423	168	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	568	686	1409	1343	600	341	0	0	0	0

Firma:_____
JHAN MARCO CASTILLO REYES
Contratista
C.C. No. 1.098.765.255