



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha
Santa Marta, AGOSTO de 2023

Señor (a)
RAFAEL ERNESTO PACHECO CABANA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4562431
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia CAAG
Ciudad: Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes
de AGOSTO del año 2023

Referencia: No (4562431) del año (2023)

(ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES), identificado con la cédula de ciudadanía No. 12.560.918 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el (programa de Articulación con la Media programados por el centro acuícola y agroindustrial de Gaira en la especialidad de agrícola), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de AGOSTO de 2023.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$ 36.871.470). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por TRES MILLONES CIENTO CUARENTA MIL NOVECIENTOS TRES PESOS M/CTE (\$3.140.903), b) Ocho pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2023 por valor de CUATRO MILONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$4.096.830) cada uno. c) Un último pago por el mes de noviembre de 2023 por valor de NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE (\$ 955.927)

Plazo: Será hasta el (07) de (noviembre) de 2023.

OBJETO: <i>(Transcriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)</i>
Prestar los servicios personales de carácter temporal para desarrollar la formación del programa de articulación con la media programados por el centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de Agrícola

Obligaciones Específicas: *(Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se orientan las competencias y sus resultados de aprendizaje, en los tiempos programados y en la presente vigencia	Ver evidencias y fotos en GC mes de Julio
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación)	Se Construyó la planeación curricular del programa y está colgada en LMS en Sofia plus; Al igual que el proyecto formativo y guías de aprendizaje.	Ver Sofia plus LMS
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Se identifican los aprendizajes previos, al iniciar cada ficha en sus respectivas formaciones.	Ver GC marzo, abril
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices	Se realizó inducción con los aprendices de los grados 10.	Fotos GC.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados	Se realiza esta actividad de seguimiento a aprendices en etapa productiva.	Ver GC junio, julio
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Se verifican las asistencias para reportar las inasistencias de las diferentes fichas.	Evidenciar en Sofia plus las inasistencias



7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	Se realizó proceso de enrutamiento con aprendices y fichas de grado 10	Pantallazos en GC mayo
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	Se están emitiendo los juicios evaluativos en esta vigencia.	Ver juicios evaluativos en Drive
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se están utilizando las plataformas de Sofia Plus y Territorium, para cumplir con el proceso de capacitación y formación de aprendices.	Ver GC
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Se realiza cuando sea requerido	pendiente
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se realiza según requerimiento durante las capacitaciones para subir los proyectos formativos.	Fotos GC Marzo
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Si es requerido se realiza	pendiente
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta.	Se presentan los reportes con los tiempos en Sofia plus, entrega de formato de gestión Contractual a supervisión de marzo agosto	Ver GC



	e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se actualiza el Portafolio permanentemente con evidencias realizadas.	Ver Drive
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Una vez se requiera de los equipos será tenido en cuenta la recomendación	Acción pendiente
16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	Se realiza si es necesario	pendiente
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras	Si están los medios se utilizan estas estrategias.	Pendientes de verificar en las instituciones.
18	8. Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro	Se realiza la promoción oportunamente cuando se realiza la oferta	Constantemente



19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Cuando se requiera se realiza	Pendiente
20	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Entrega de documentos de Gestión Financiera GF y Gestión contractual GC mes de Julio en el informe para supervisión.	Ver GC Entrega informe mes de agosto al supervisor
21	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Se solicitarán los materiales de formación cuando se requieran	pendiente
22	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se aplican las tendencias tecnológicas al momento de iniciar las formaciones	Permanentemente
23	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	Se asegura la organización Permanentemente y se aplicará usando los recursos que haya en el ambiente laboral.	Se realiza constantemente
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se presentarán las agendas de viajes, una vez se realicen las salidas.	pendiente
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta informe durante el mes de agosto, se entregan informes de GC y GF al Coordinador académico y de contrato	Evidencia en el GC fotos
26	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	Se presentaron pruebas y evidencias para la certificación por competencia, en este periodo.	Periodo actual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados

el No. 7889504147 de la planilla, operador SOI y periodo JULIO del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_ NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro

Evidencias en (23) folios

Cordialmente,

Firma

ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES
Contratista
C.C. No. 12.560.918 DE SANTA MARTA

Recibí a satisfacción:

Firma

RAFAEL ERNESTO PACHECO CABANA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4562431
Coordinador Académico



Evidencias:

Se realiza seguimiento y acompañamiento pedagógico a aprendices de los cursos con fichas: 2476400- 2510509-2510512-2717372-2717406 en la I.E.D.T.A SAN JUDAS TADEO LOZANO, en el Municipio de Chibolo Magdalena



IED SAN JUDAS TADEO(ADALBERTO PEÑARANDA)
Cl. 6 #10-05, Chivolo, Chibolo, Magdalena, Colombia
10°1'32", -74°37'23", 161.0m, 265°
16/08/2023 07:55:21 a. m.



IED SAN JUDAS TADEO(ADALBERTO PEÑARANDA)
Chivolo, Chibolo, Magdalena, Colombia
10°1'56", -74°37'1", 140.7m, 150°
16/08/2023 09:18:13 a. m.

SENNA		
ACTA No. 006		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN REUNIÓN DEL COMITÉ OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL IETA - SENA		
CIUDAD Y FECHA: 10 al 13 / 07/ 2023	HORA DE INICIO: 11 AM	HORA FIN: 5:00 PM
LUGAR: IETA SAN JUDAS TADEO		
DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO SENA/ Magdalena Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira		
TEMAS: -SEGUIMIENTO A APRENDICES FICHAS 2476400- 2510509- 2510512 - 2717372 - 2717406 -Se realiza orientación en temas de Suelos, FERTILIZACION, propagación de plantas y seguimiento a prácticas en la preparación de abonos orgánicos. -Se hace acompañamiento al docente par en la formación articulada con el SENA. -Alistamiento de documentación de la etapa practica de los aprendices, para promover la certificación como técnicos Agropecuarios.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. ASISTENCIA: Se hace un llamado a lista para verificar la presencia de los aprendices de las diferentes fichas y verificar su permanencia en la institución. 2. revisión de tareas dejadas en la anterior visita 3. desarrollo de la formación, tema fertilización del cultivo. 4. Practica de fertilización		
CONCLUSIONES		
-Se verifica asistencia en los grupos de aprendices con fichas de caracterización 2476400- 2510509- 2510512 -Se socializa con los aprendices el estado de Su matrícula, y se verifican documentos y nombres y apellidos de cada aprendiz. Se recoge documentación de la etapa practica de los aprendices, para promover la certificación como técnicos Agropecuarios. -Se realiza formación desarrollando la temática planteada. -Se planifican los trabajos a realizar con los aprendices Se propone tareas a los aprendices SENA.		
ACTIVIDAD	COMPROMISOS RESPONSABLE	FECHA
Visitas permanentes a fichas matriculadas en la institución.	SENA	JULIO DE 2023

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ ENTIDAD	FIRMA	
ADALBERTO PEÑARANDA REALES	SENA		
INVITADOS (Opcional)			
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Salvador Eder Domínguez	Revisor IETA	IEDTA S.J.T. L	Salvador Domínguez
Yessmin Barrios Márquez	Coordinador IETA	IEDTA S.J.T. L	Yessmin Barrios
	Docente Técnico I. E.	IEDTA S.J.T. L	
	Docente Técnico I. E.	IEDTA S.J.T. L	
	Docente de Inglés	IEDTA S.J.T. L	
	Docente de Sistema	IEDTA S.J.T. L	
	Docente de Éticas	IEDTA S.J.T. L	
	Vocero ficha	IEDTA S.J.T. L	
ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES	Instructor SENA	SENA	

GD-F-007 V01

Acta de visita a la I.E.T.A SAN JUDAS TADEO mes de AGOSTO días 15 al 17



Se realiza seguimiento y acompañamiento pedagógico a aprendices de los cursos con fichas: 2477841-2715426 en la I.E.D.T.A CENTRO RURAL DE EDUCACION BASICA ANDRES VENERO DE LEIVA, en el Municipio de SAN SEBASTIAN Magdalena.



IE VENEROS (ADALBERTO PEÑARANDA)
9°15'5", -74°14'59", 45.1m, 215°
17/08/2023 03:35:04 p. m.



VENEROS (A. PEÑARANDA) C.E.R.A.V.L
9°15'6", -74°14'55", 26.8m, 232°
13/07/2023 11:27:28 a. m.

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ ENTIDAD	FIRMA
ADALBERTO PEÑARANDA REALES	SENA	
INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD
Orlando Pérez Guillén	Rector IETA	IEDTA C.R.E.B.A.D.V.L
	Coordinador IETA	IEDTA C.R.E.B.A.D.V.L
	Docente Técnico I E	IEDTA C.R.E.B.A.D.V.L
	Docente Técnico I E	IEDTA C.R.E.B.A.D.V.L
	Docente de Inglés	IEDTA C.R.E.B.A.D.V.L
	Docente de Sistema	IEDTA C.R.E.B.A.D.V.L
	Docente de Ética	IEDTA C.R.E.B.A.D.V.L
	Vocero ficha	IEDTA C.R.E.B.A.D.V.L
ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES	Instructor SENA	SENA

GG-F-007 V01

Página 2 de 2

		ACTA No. 005	
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN REUNIÓN DEL COMITÉ OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL - SENA			
CIUDAD Y FECHA: 13/07/2023		HORA DE INICIO: 7 AM	HORA FIN: 5:30 PM
LUGAR: IETA CENTRO RURAL DE EDUCACION BASICA ARMANDO DIAS VENERO DE LEIVA		DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO SENA Magdalena Centro Acucola y Agroindustrial de Gena	
TEMAS: SEGUIMIENTO A APRENDICES FICHA: 2477841-2715426			
<ul style="list-style-type: none">- Alistar documentación de la etapa práctica de los aprendices, para promover la certificación como técnicos Agropecuarios.- Se realiza orientación en la unidad de competencias MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS y prácticas en la siembra y preparación de abonos orgánicos.- Se hace acompañamiento al docente par en la formación articulada con el SENA.- resultado de aprendizaje EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.			
OBJETIVOS DE LA REUNIÓN:			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. ASISTENCIA: Se hace un llamado a lista para verificar la presencia de los aprendices de las diferentes fichas y verificar su permanencia en la institución.			
2. VERIFICACIÓN TRABAJOS POR REALIZAR – CUMPLIMIENTO DE TAREAS			
3. PRACTICA DE CAMPO FERTILIZACIÓN			
4. FORMACION EN LA COMPETENCIA (ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRO.			
5. TAREAS POR REALIZAR			
CONCLUSIONES			
<ul style="list-style-type: none">-Se verifica asistencia en los grupos de aprendices con fichas de caracterización 2477841 Y 2715426- Se hace trabajo de campo al grupo de grado 10, establecimiento del cultivo. Grupo 11 FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO-Se verificaron los compromisos anteriores-Se trabajo en el aula de clases en forma de fertilizar las plantas, análisis de suelo, interpretación de análisis. RAE ejecutar el plan de fertilización-Se realiza práctica de fertilización de hortícolas			
Se dejan tareas a los aprendices SENA.			
COMPROMISOS			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	

Página 1 de 2

Acta de visita firmada por docente de la técnica, en la institución Andrés Venero de Leiva 17 de AGOSTO 2023



Se realiza seguimiento y acompañamiento pedagógico a aprendices de los cursos con fichas: 2476422-2476423-2737546-2737539 en la I.E.D.T.A Rafael Jiménez Altahona, en el Municipio de SANTA ANA Magdalena.



SENA ACTA No. 004

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN DEL COMITÉ OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL IETA - SENA

CIUDAD Y FECHA: 8/08/2023

HORA DE INICIO: 11 AM HORA FIN: 4:00 PM

LUGAR: IETA RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA

DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: SENA Magdalena Centro Agrícola y Agroindustrial de Gaira

TEMAS: SEGUIMIENTO A APRENDICES FICHAS 2476422-2476423 - 2737546 - 2737539

DESARROLLO DE FORMACIÓN EN:

- Competencia: - PREPARACION DEL TERRENO
- Unidad de competencia: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTO TÉCNICOS
- ESTABLECER CULTIVOS aprendices grado 10
- OPERAR SISTEMAS DE RIEGO GRADO 11

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- ASISTENCIA: Se hace un llamado a lista para verificar la presencia de los aprendices de las diferentes fichas y verificar su permanencia en la institución.
- VERIFICACIÓN TRABAJOS POR REALIZAR - CUMPLIMIENTO DE TAREAS
- PLAN DE TRABAJO PROXIMA VISITA
- FORMACIÓN EN LA COMPETENCIA (ESTABLECIMIENTO DEL CULTIVO) RAE (SIEMBRA)
- PRACTICAS DE CAMPO RIEGO
- TAREAS POR REALIZAR

CONCLUSIONES

- Se verifica asistencia en los grupos de aprendices con fichas de caracterización 2476422-2476423-2737546-2737539
- Se verificaron los compromisos anteriores
- Se trabaja en el aula de clases en forma de reproducción de las plantas RAE (siembra)
- Se realiza orientación en temas, propagación de plantas y prácticas en la preparación de abonos orgánicos.
- Prácticas en sistemas de riego

Página 1 de 2

Se dejan tareas a los aprendices SENA

ACTIVIDAD	COMPROMISOS RESPONSABLE	FECHA
Visitas permanentes a fichas matriculadas en la institución.	SENA	MAYO DE 2023

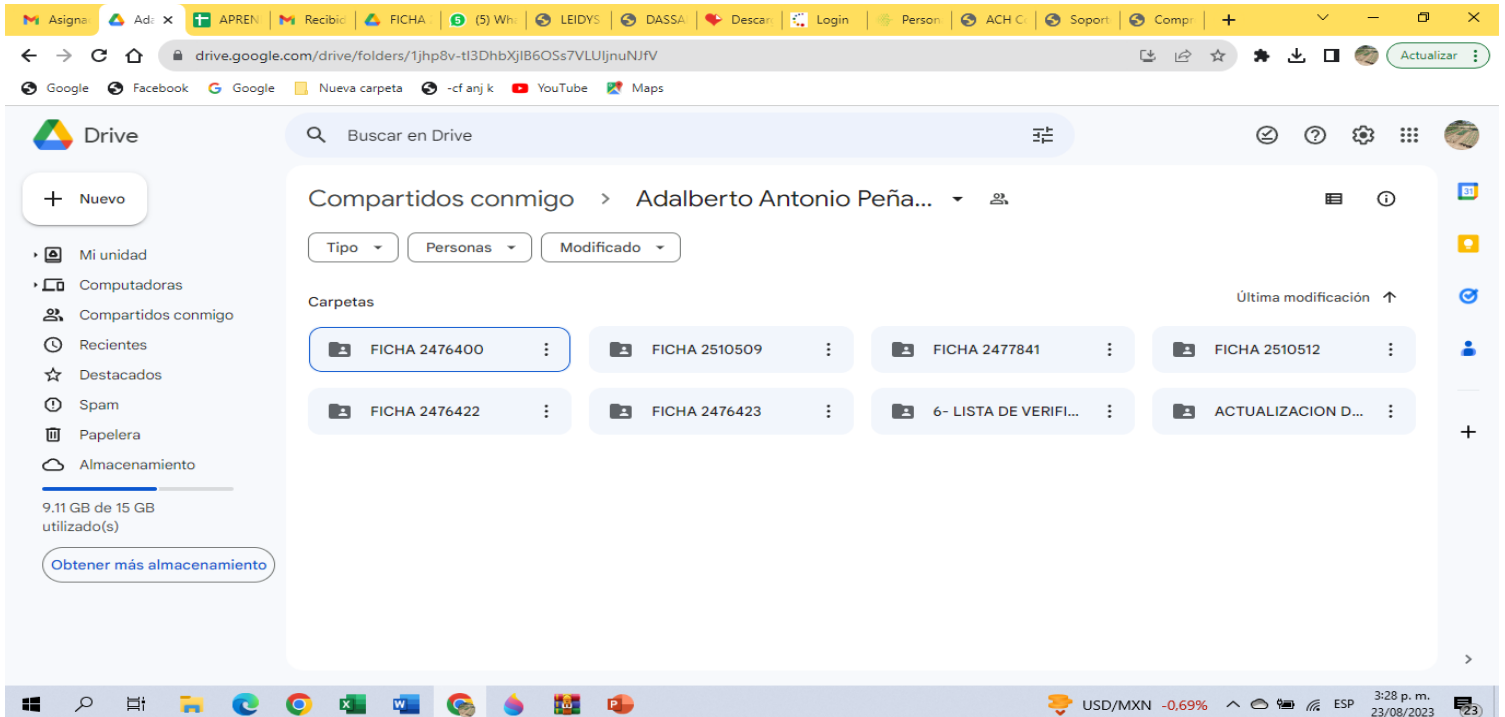
NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ ENTIDAD	FIRMA
ADALBERTO PEÑARANDA REALES	SENA	

INVITADOS (Opcional)			
NOMBRE	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
OSCAR JUANES TIRADO	Rector IETA R.J.A	IETA R.J.A	
NORIS GARCIA GARCIA	Coordinador IETA	IETA R.J.A	
ROBERTO PEREZ CHAVEZ	Docente Técnico I. E	IETA R.J.A	
	Docente de Inglés	IETA R.J.A	
	Docente de Sistema	IETA R.J.A	
	Docente de Ética	IETA R.J.A	
	Vocero Ficha	IETA R.J.A	
ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES	Instructor SENA	SENA	

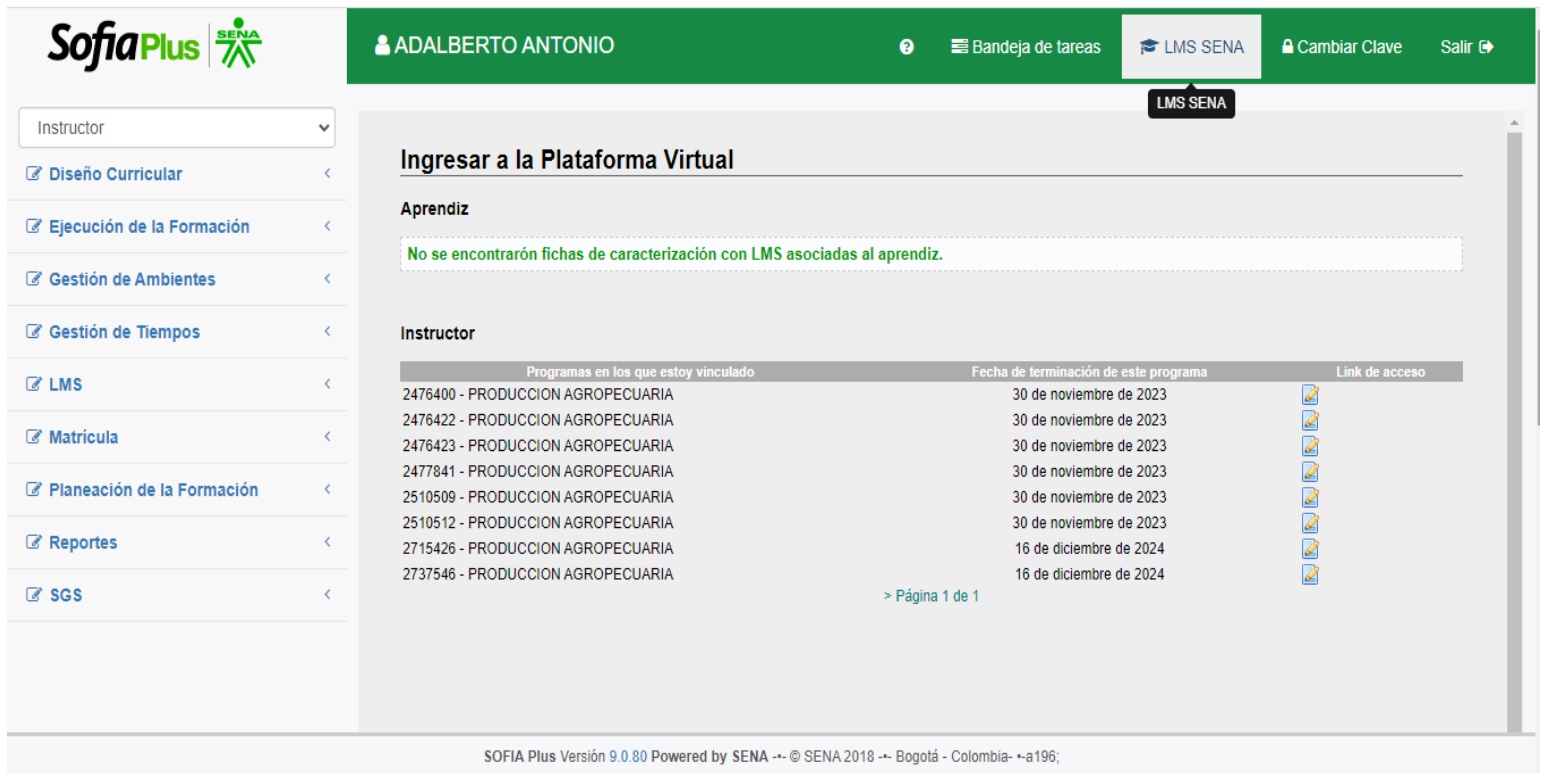
GD-F-007 V01

Página 2 de 2

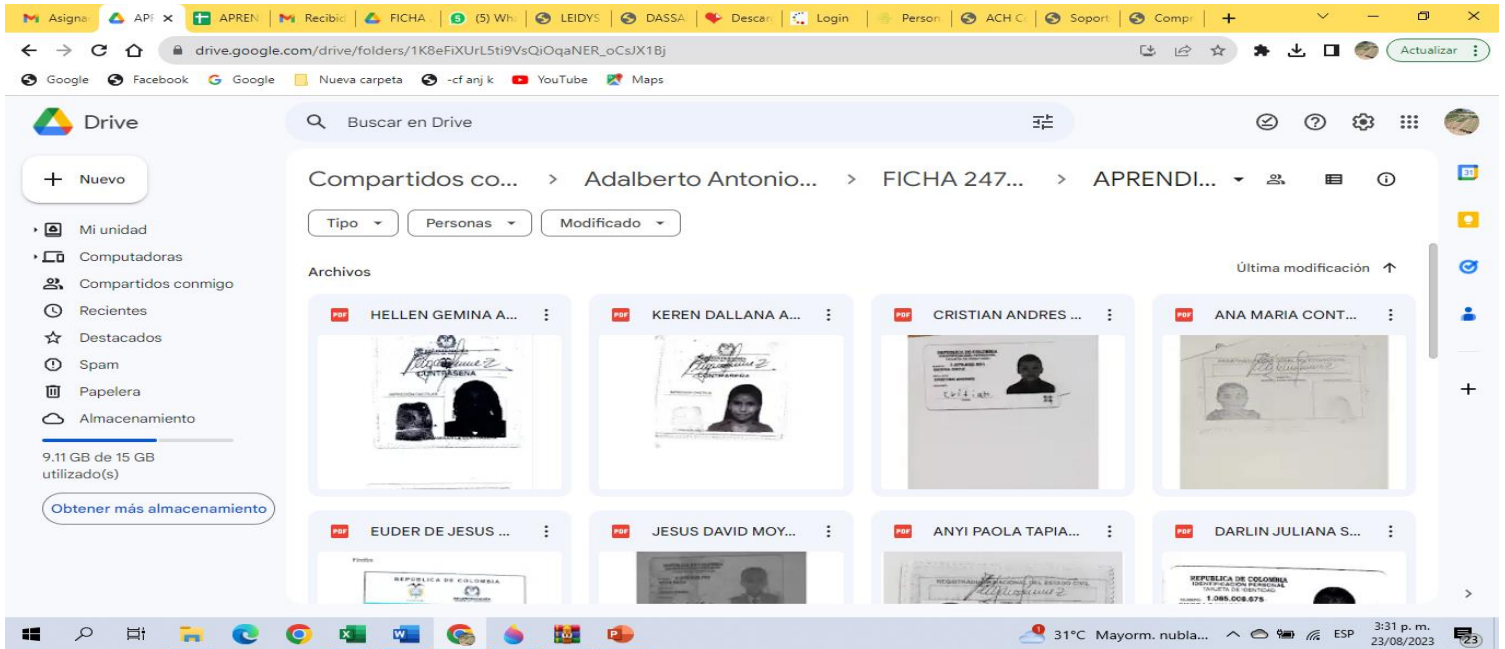
ACTAS FIRMADA EN EL MES DE AGOSTO EN LA IED RAFAEL JIMENEZ ALTAHONA



PANTALLAZO DRIVE DOCUMENTACION DE ETAPA PRACTICA PARA CERTIFICACION DE APRENDICES



Pantallazo Sofia plus con fichas asignadas.



CARPETAS CON APRENDICES PARA CERTIFICACION ETAPA PRODUCTIVA



REUNION NUEVO SUBDIRECTOR ENCARGADO CAAG FREDY GONZALES

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2715426 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2510512 - PRODUCCION AGROPECUARIA DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2476422 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA 2510509 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00
--------------------------------------	-------------

FICHA DE APRENDIZAJE:

2476423 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

2477841 - PRODUCCION AGROPECUARIA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 2737546 - PRODUCCION AGROPECUARIA
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

COMPARAR PROCEDIMIENTOS Y RESULTADOS DE LOS PROCESOS ANTERIORES FRENTE A LOS NUEVOS, JUSTIFICANDO TÉCNICAMENTE LAS DECISIONES ASUMIDAS

DISPONER LOS RESIDUOS DE COSECHAS ANTERIORES CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

ESTABLECER LAS ACCIONES CORRECTIVAS O ENMIENDAS (INSUMOS PRESIEMBRA) CON BASE EN LOS RESULTADOS DEL ANÁLISIS DE SUELOS PARA EL CULTIVO.

OPERAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS TÉCNICAMENTE SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA MANUALES Y ORDEN DE TRABAJO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ADALBERTO ANTONIO PEÑARANDA REALES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA