



AYM CONSULTORÍA S.A.S
Nit: 901410673 - 4

Bogotá D.C, 10 de agosto de 2023

04-104-0192-2023



Señores:

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA

Atn: Dr. Lizeth Jahira González Vargas

Alcaldesa Local de Bosa

Dirección: Carrera 80 I 61-05

Bogotá D.C

Ref. Contrato de interventoría N° 342-2022 (71937), cuyo objeto es: "Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica, social, ambiental y SST al contrato de obra pública que tendrá por objeto contractual ejecutar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable las actividades necesarias para la ejecución de las obras de construcción de malla vial y espacio público asociado de la localidad de bosa, de acuerdo con la descripción, especificaciones, estudios, diseños y demás condiciones establecidas en el anexo técnico".

Asunto: ACTA PARCIAL DE INTERVENTORIA No. 10 CONTRATO 342-2022 (julio 2023)

Estimados:

En cumplimiento de nuestras obligaciones como interventor del contrato de obra 336-2022, hacemos entrega del **ACTA PARCIAL DE INTERVENTORIA No. 10**, periodo comprendido entre el **01 al 31 de julio del 2023**, anexando los siguientes documentos soporte, para su revisión y fines pertinentes:

1. Carta de presentación
2. Hoja de Ruta
3. Certificación de cumplimiento
4. Acta de satisfacción
5. Factura proforma
6. Acta de recibo parcial de interventoría No. 10
7. Informe de actividades (Medios de verificación en el CD adjunto)
8. Certificación Bancaria
9. Rut y resolución facturación AYMCO SAS
10. Fotocopia cedula y antecedentes contadores



AYM CONSULTORÍA S.A.S

Nit: 901410673 - 4

11. Acta parcial de obra No. 10
12. Certificación y planillas de seguridad social y parafiscales personal de la interventoría
13. Certificado inclusión de persona en condición de discapacidad
14. Declaración juramentada inclusión mujeres.
15. Informes y evidencias SECOP II
16. Seguimiento a la programación de obra a corte del 31 julio 2023

Cordialmente,

DAYSSÉ PAOLA ALARCON FIGUEROA
DIRECTORA DE INTERVENTORIA
AYM CONSULTORÍA S.A.S

Elaboró: DPAF
Revisó/Aprobó: DPAF

Anexo 63 folios + 1 CD

C.C. Ing. Diego Alexander Barreto Gutiérrez – Ing. Infraestructura
Ing. Juan Edidson Vargas Mesa Ing. Infraestructura



AYM CONSULTORIA S.A.S
Nit: 901410673 - 4

Bogotá D.C, 10 de agosto de 2023

Señores:

FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA

Atn: Dra. Lizeth Jahira González Vargas
Alcaldesa Local de Bosa
Dirección: Carrera 80 I 61-05
Bogotá D.C

Ref. Informe **undécimo** de Actividades del 01 al 31 de julio de 2023 Contrato de interventoría No. 342 de 2022

Yo, MARIA MARLENNY FLOREZ ARENAS Identificado como aparece al pie de mi firma correspondiente, en mi calidad de contratista del Fondo de Desarrollo local de Bosa, contrato que responde a los siguientes datos:

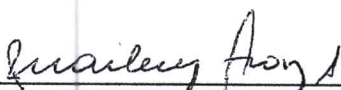
Contrato de Interventoría No:	342 DE 2022
Plazo de ejecución:	12 MESES
Fecha de iniciación:	17/08/2022
Fecha de terminación inicial:	16/08/2023
Fecha de terminación contractual	16/12/2023
Fecha de cesión:	N/A
Prórroga 1:	4 meses
Valor Inicial Pactado:	\$ 800.052.470
Valor Adicional 1:	\$ 218.898.323
Valor total contrato:	\$ 1.018.950.793
Periodo reportado:	01 al 31 de julio de 2023

Manifiesto respetuosamente a usted señora alcaldesa, que presento mi **undécimo (11)** informe de actividades correspondiente al periodo de ejecución del **01 al 31 de julio de 2023**, el cual da cuenta del cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contraídas en el contrato referido.

Anexo copias del aporte a Salud, Pensión y ARL del mes correspondiente y soporte.

Comedidamente le solicito se sirva proceder de conformidad.

Atentamente.


MARIA MARLENNY FLOREZ ARENAS

NIT. 901410673-4
AYM CONSULTORIA SAS
Representante legal
C.C. 32.480.686 de Altamira Betulia (Antioquia)

Anexos 63 Folios + 1 CD

HOJA DE RUTA



**ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.**

SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDIA LOCAL DE BOSA

HOJA DE RUTA PARA REPROGRAMACION DE PAC Y PAGO

No Radicación: _____ Fecha: 10 de agosto 2023

Clase de contrato: CIN

No. de Pago: DECIMO (10) de CATORCE (14)

Contrato No. 342 - 2022

Nombre del Contratista: **AYM CONSULTORIA SAS**

ACTIVIDAD	TRAMITE			
	DEPENDENCIA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE REALIZA TRAMITE	FECHA DE RECIBIDO	FECHA DE SALIDA
RECIBIR Y REVISAR LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA: ➤ Carta dirigida al supervisor del contrato ➤ Informe de gestión o avance ➤ Factura o documento equivalente ➤ Certificación de aporte de pagos parafiscales y seguridad social ➤ Y los demás requisitos pactados	Supervisor o apoyo a la supervisión	Alcaldesa		
ELABORA CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO	Supervisor	Alcaldesa		
RECIBIR Y REVISAR LOS DOCUMENTOS SOPORTES PARA REPROGRAMACIÓN DEL PAC Y PAGO REALIZAR CONSOLIDACIÓN	Coordinador(a) Administrativo(a) y Financiero(a)			
RECIBIR Y REVISAR DOCUMENTOS ➤ Acta de recibo parcial y/o certificación de cumplimiento o de Liquidación ➤ Factura o documento equivalente ➤ Elabora Cálculo de impuestos REALIZAR CAUSACIÓN	Profesional con funciones de Contador			
EFFECTUAR LA REPROGRAMACION DEL PAC Y REGISTRAR PARA PAGO EN EL APLICATIVO. ➤ Recibe y verifica el listado de los documentos ➤ Reprograma PAC ➤ Elabora y aprueba Orden de Pago ➤ Revisa y valida Planilla ➤ Firma digital	Profesional con funciones de Presupuesto			
➤ Revisa Planilla ➤ Firma digital	Alcalde(sa) Local	Alcalde local		
Recibe y archiva en el Expediente Único los documentos soporte del pago	Profesional con funciones de abogado del FDL			

Observaciones o Aclaraciones:

Registro devoluciones:

FECHA DEVOLUCION	OBSERVACIONES	FECHA RECIBIDO	RECIBE

GCO-GCL-F011

Versión: 01

Vigencia: 17 de noviembre de 2017

Ajustado de acuerdo a Circular 16 del 01 de noviembre de 2017

Página 1 de 1

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Jurídica)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista AYM CONSULTORIA SAS sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al objeto del contrato y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se certifica su cumplimiento y se autoriza el pago correspondiente del 01 a 31 de julio del 2023 con una ejecución del 7,95% de avance para el presente periodo y un 44,98% de avance acumulado, calculado sobre el valor inicial del contrato de obra, para la facturación de la interventoría.

Al periodo comprendido entre el 01 al 31 de julio de 2023.

Contrato:	No. 342 de 2022
Tipo de Contrato:	Interventoría
Contratista:	AYM Consultoría SAS
NIT	No. 901.410.673-4
Objeto:	Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica, social, ambiental y SST al contrato de obra pública que tendrá por objeto contractual ejecutar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable las actividades necesarias para la ejecución de las obras de construcción de malla vial y espacio público asociado de la localidad de Bosa, de acuerdo con la descripción, especificaciones, estudios, diseños y demás condiciones establecidas en el anexo técnico
Plazo de Ejecución	Doce (12) meses
Fecha Iniciación:	17/08/2022
Fecha de terminación inicial:	16/08/2023
Prórroga(s)	4 meses (17 agosto al 16 dic de 2023)
Fecha de terminación contractual	16/12/2023
Valor Inicial Pactado:	\$ 800.052.470
Valor Adicional:	\$ 218.898.323
Valor total contrato	\$ 1.018.950.793
Valor a Pagar:	\$ 63.604.171 (10mo. Pago)

El Representante Legal y/o el Revisor Fiscal certificó que la empresa AYM Consultoría SAS. se encuentra a Paz y Salvo por concepto de pago de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral.

En constancia se firma a los 22 días del mes de agosto de dos mil veintitrés.

Supervisor:


LIZETH JAHIRA GONZÁLEZ VARGAS
C.C. 1.073.156.298 de Madrid
Alcaldesa Local de Bosa


DIEGO ALEXANDER BARRETO
C.C. No. 80.927.890 de Bogotá
Apoyo a la Supervisión


JUAN EDIDSON VARGAS MESA
C.C. 80.926.131 de Bogotá
Apoyo a la supervisión

ACTA DE SATISFACCION

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA FONDO DE DESARROLLO LOCAL									
RECIBO A SATISFACCION PERSONA NATURAL No. 10									
PARCIAL X FINAL									
PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 1 de JULIO de 2023 Y EL 31 de JULIO de 2023									
CLASE DE CONTRATO INTERVENTORIA No. 342 VIGENCIA 2022									
INFORMACION DEL CONTRATISTA									
NOMBRE DEL CONTRATISTA: AYM CONSULTORIA SAA C.C. No. 901410673-4									
DIRECCION: CR 43 B 16 95 OF 1701 TELEFONO 57 (4) 440 00 40 CORREO ELECTRONICO info@aimingenieros.com.co									
CEDENTE (Si hubo cesion, escriba el nombre de quien la cedio) 0									
NIT & C.G. CONTRATISTA QUE CEDIO EL CONTRATO 0									
INFORMACION BANCARIA									
ENTIDAD BANCARIA: BANCOLOMBIA CLASE DE CUENTA: AHORROS No. CUENTA: 02900002878									
INFORMACION DEL CONTRATO									
OBJETO DEL CONTRATO: Realizar la interventoria técnica, administrativa, financiera, jurídica, social, ambiental y SST al contrato de obra pública que tendrá por objeto contractual ejecutar por el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable las actividades necesarias para la ejecución de las obras de construcción de media vía y espacio público asociado de la localidad de Bosa, de acuerdo con la descripción, especificaciones, estudios, planos y demás condiciones establecidas en el marco técnico									
FORMA DE PAGO: CLÁUSULA SEXTA.- FORMA DE PAGO: EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto, de la siguiente manera: Se cancelará mediante pagos parciales que se realizarán en proporción porcentual al avance de ejecución de obra del contrato adjudicado mediante Liquidación Pública. El pago estará condicionado al cumplimiento del cronograma programado por el contratista a la respectiva acta parcial de corte certificada y firmada por el contratista y la INTERVENTORIA, y a la aprobación por parte de la supervisión designada por EL FONDO, del informe consolidado mensual y/o a fecha de corte de actividades de INTERVENTORIA. El pago de los cortes parciales de pago de la INTERVENTORIA será hasta un noventa (90%), de acuerdo con el avance físico del contrato de obra, el diez (10%) restante será pagado una vez se surta todo el proceso de liquidación de obra cumpliendo con toda la documentación suficiente y necesaria, además se tenga firmado el acta de liquidación del contrato de INTERVENTORIA.									
VALOR CONTRATO									
VALOR INICIAL 800.052.470									
ADICIONES									
VALOR ADICION 218.898.323									
VALOR ADICION -									
VALOR ADICION -									
VALOR TOTAL DEL CONTRATO 1.018.950.793									
FECHAS									
FECHA DE INICIO 17/08/2022									
TERMINACION INICIAL 16/08/2023									
PRORROGAS									
FECHA PRORROGA 1 28/06/2023									
FECHA PRORROGA 2 -									
FECHA PRORROGA 3 -									
TERMINACION CON PRORROGA(S) 16/12/2023									
EJECUCION EN									
PLAZO INICIAL 12,0									
No MESES O DIAS PROROGA 1 4,0									
No MESES O DIAS PROROGA 2 0,0									
No MESES O DIAS PROROGA 3 0,0									
TOTAL EN MESES O DIAS 16,0									
FECHA CESION -									
FECHA SUSPENSION -									
FECHA RENUNCIO -									
INFORMACION DEL INTERVENTOR, SUPERVISOR O APOYO A LA SUPERVISION									
NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL SUPERVISOR(A) LIZETH JAHIRA GONZALEZ VARGAS									
VINCULACION FUNCIONARIO DE PLANTA									
NUMERO Y AÑO CONTRATO DE INTERVENTORIA O SUPERVISION N/A									
CONTROL PAGO APORTES SEGURIDAD SOCIAL									
BASE INGRESO COTIZACION (IBC-SEGÚN PLANILLA OPERADOR) ENERO BASE SEGÚN DECRETO 1788									
VALOR APORTA SALUD 0									
VALOR APORTA PENSION SI 0									
VALOR APORTA ARL 0									
TOTAL APORTES SEGURIDAD SOCIAL PARA ESTE PAGO 0									
Bajo la gravedad de juramento el Contratista con su firma en el informe de actividades certifica que los recibos de pago de aportes a salud, pensión y ARL anexos a este documento corresponden a ingresos provenientes del contrato materia de este pago sujeto a Retención en la fuente y Reteica. (ART.23 LEY 1150/2007.RESOLUCION 1195/2009 S.H.D.)									
CONTROL ANTICIPO									
VALOR ANTICIPO INICIAL 0									
VALOR ANTICIPO POR ADICION -									
TOTAL ANTICIPO -									
AMORTIZACION PRESENTE RECIBO A SATISFACCION 0									
SALDO POR AMORTIZAR DEL ANTICIPO 0									
CONTROL RETENCION EN GARANTIA									
SALDO ANTERIOR -									
VALOR RETENCION EN GTIA-PRESENTE CORTE -									
ACUMULADO RETENCION EN GARANTIA -									
INFORMACION PARA EL PAGO									
ASPECTOS FINANCIEROS PAGO PARCIAL Y/O FINAL									
VALOR TOTAL CONTRATADO 1.018.950.793									
ACUMULADO CORTES PARCIALES 296.258.430									
SALDO POR EJECUTAR 722.691.363									
PAGO PARCIAL PRESENTE CORTE (SUB-TOTAL ANTES DE IVA) 63.604.171									
IVA -									
SUB-TOTAL PAGO PARCIAL 63.604.171									
MENOS: AMORTIZACION ANTICIPO -									
MENOS: RETENCION EN GARANTIA -									
MENOS: OTROS DESCUENTOS -									
NETO A PAGAR PRESENTE CORTE 63.604.171									
INFORMACION PRESUPUESTAL									
No REGISTRO PRESUPUESTAL 762									
FECHA REGISTRO PRESUPUESTAL 26-abr.-22									
VALOR REGISTRO PPTAL 800.052.470									
ACUMULADO ANTERIOR 296.258.430									
VR. A AFECTAR EN ESTE CORTE 63.604.171									
DETALLE GIROS									
ACUMULADO GIROS 359.863.601									
SALDO REGISTRO PPTAL 440.188.869									
VALOR REGISTRO PPTAL 218.898.323									
TOTALES 1.018.950.793									
296.258.430									
63.604.171									
359.863.601									
659.087.192									
SON: (Valor en letras a cancelar en el presente corte): SESENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS Y CUATRO MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS									
PORCENTAJE DE EJECUCION PRESUPUESTAL ANTES PRESENTE CORTE 37,03%									
PORCENTAJE EJECUCION PRESUPUESTAL INCLUIDO ESTE CORTE 44,98%									
RESUMEN RECIBOS A SATISFACCION APROBADOS (REGISTRO DE EJECUCION FISICA DEL PROYECTO)									
No. FECHA CONCEPTO VALOR									
1 01-12-22 1er recibo parcial 4.080.288									
2 01-01-23 2do recibo parcial 19.841.301									
3 21-03-23 3er recibo parcial 26.241.721									
4 23-03-23 4to recibo parcial 32.852.187									
5 14-04-23 5to recibo parcial 22.331.464									
6 14-04-18 6to recibo parcial 20.081.317									
7 19-05-18 7mo recibo parcial 28.281.820									
8 14-06-23 8vo recibo parcial 63.604.171									
9 18-07-23 9no recibo parcial 77.526.111									
10 10-08-23 10mo recibo parcial 63.604.171									
11 11mo recibo parcial -									
12 12mo recibo parcial -									
13 13mo recibo parcial -									
14 14mo recibo parcial -									
15 15mo recibo parcial -									
16 16mo recibo parcial -									
17 17mo recibo parcial -									
18 18mo recibo parcial -									
19 19mo recibo parcial -									
20 20mo recibo parcial -									
21 21mo recibo parcial -									
22 22mo recibo parcial -									
23 23mo recibo parcial -									
24 24mo recibo parcial -									
VALOR EJECUTADO ACUMULADO 359.863.601									
NUEVO SALDO POR EJECUTAR 659.087.192									
VALIDACION DE SALDOS									
SALDO REGISTRO PRESUPUESTAL 659.087.192									
+ (MAS): SALDO POR AMORTIZAR DEL ANTICIPO 0									
- (MENOS): SALDO ACUMULADO RETENCION EN GARANTIA -									
SALDO POR EJECUTAR 659.087.192									
PORCENTAJE DE EJECUCION FISICA PRESENTE CORTE 7,95%									
PORCENTAJE DE EJECUCION FISICA ACUMULADO 44,98%									
INFORMACION DEL PROYECTO									
No. PROYECTO 342									
(UPZ) 89 y 85									
TIPO DE POBLACION BENEFICIADA									
DIRECTA 1.485									
INDIRECTA 4.080.198									
CANTIDAD POBLACION BENEFICIADA									
ACUMULADO ANTERIOR 1.665									
PERIODO 185									
TOTAL 1.850									
TOTAL 1.665									
185									
1.850									
POLIZAS									
CUMPLIMIENTO CLASE No. % \$									
ANTICIPO 3376306-3 0% \$ 203.790.158,80									
PRESTACIONES SOCIALES 0 0% \$ -									
RESPONSABILIDAD CIVIL 3376306-3 0% \$ 50.947.539,65									
CALIDAD 3376306-3 0% \$ 305.685.237,90									
ESTABILIDAD 0 0% \$ -									
En Bogotá D.C. el 10-ago-23 LIZETH JAHIRA GONZALEZ VARGAS									
recibe a satisfaccion el informe presentado por el contratista con el fin de perfeccionar el pago DIEZ (10)									
en cumplimiento de la Cláusula SEXTA del contrato INTERVENTORIA 342 de 2022									
CERTIFICANDO que se cumplió con el objeto del contrato, las obligaciones establecidas, el plazo previsto y el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones, de acuerdo con los documentos presentados por el contratista y anexos al presente documento.									
Yo, Sr. Profesional de Planeación Nombre DIEGO ALEXANDER DARRETO JUAN E. VARGAS MESA									
Yo, Sr. AUTORIZACION GIRO LIZETH JAHIRA GONZALEZ VARGAS ALCALDESA LOCAL									

PREFACTURA/FACTURA



AYM CONSULTORIA SAS
901.410.673-4
CRA 43B 16 95 OF 1701 ED CCI
TELÉFONO: 4400040
facturacion@aimingenieros.com.co
Impuesto sobre las ventas-IVA



AYM CONSULTORÍA S.A.S

Fecha Factura: 17 08 2023	Fecha Vencimiento: 16 09 2023	Moneda: COP
Cliente: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA		
CC o Nit: 899999061 -9	Dirección: CARRERA 80 61-05	
Teléfono: 7750434	Ciudad: BOGOTA	Código Postal:
País: COLOMBIA	Forma de Pago: CREDITO	Plazo: 30
PROYECTO: CONTRATO DE INTERVENTORÍA No 342 DE 2022		CENTRO DE COSTOS 01010104

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA	
No.	FE31
Hora Emisión: 8:41:27 AM	
Fecha Validación 2023-08-17T08:43:44.2228532Z	

CUFE: e2473833368dfade33648744a0ae98bd70166797fd8df4e9a4f0bb246cd9b05b8a4db040d80a7ab21a33a7d8b2a1e62f

REFERENCIA	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
INTERVENTORIA	ACTA DE PAGO DE INTERVENTORÍA NO. 10 REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL Y SST AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA QUE TENDRÁ POR OBJETO CONTRACTUAL EJECUTAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FOR-MULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE MALLA VIAL Y ESPACIO PUBLICO ASOCIADO DE LA LOCALIDAD DE BOSA, DE ACUERDO CON LA DESCRIPCIÓN, ESPECIFICACIONES, ESTUDIOS, DISEÑOS Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO	1	53,448,883	53,448,883
Resolución DIAN 18764041781020 Fecha: 22/12/2022 Autorización facturación del FE 16 FE 100Hasta 22/12/202			SUBTOTAL	53,448,883
Valor en Letras: SESENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS COLOMBIANOS CON CERO CENTAVOS*****			IVA	10,155,288
Observaciones:			RETE FUENTE	
FAVOR CONSIGNAR EN LA CTA: 029-000028-78 BANCOLOMBIA DE AHORROS A NOMBRE DE AYM CONSULTORIA S.A.S-ENVIAR SOPORTE DE PAGO AL CORREO cartera@aimingenieros.com.co			RETE IVA	
			TOTAL	63,604,171

Esta factura se asimila en todos sus efectos legales a una letra de cambio según artículo 774 del código de comercio. Autorizo expresamente para que la información suministrada sea consultada o verificada con terceras personas, bancos o bases de datos. Esta factura causará intereses por mora mensual o proporcional a partir de la fecha acordada para el pago a la mayor tasa permitida.

Proveedor tecnologico: SIIGO S.A. NIT: 830.048.145-8 Software: ilimitada S.A.S.



ACTAS DE RECIBO PARCIAL DE INTERVENTORIA

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

MEMORIA DE CALCULO ACTA DE PAGO No. 10 DE INTERVENTORIA

DEL 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2023

CONTRATO DE INTERVENTORIA No. 342 de 2022

OBJETO DEL CONTRATO: Realizar la interventoria técnica, administrativa, financiera, jurídica, social, ambiental y SST al contrato de obra pública que tendrá por objeto contractual ejecutar por el sistema de precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable las actividades necesarias para la ejecución de las obras de construcción de malla vial y espacio público asociado de la localidad de Bosa, de acuerdo con la descripción, especificaciones, estudios, diseños y demás condiciones establecidas en el anexo técnico.

CLÁUSULA SEXTA. - FORMA DE PAGO: EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto, de la siguiente manera: Se cancelará mediante pagos parciales que se realizarán en proporción porcentual al avance de ejecución de obra del contrato adjudicado mediante Licitación Pública. El pago estará condicionado al cumplimiento del cronograma presentado por el contratista a la respectiva acta parcial de corte certificada y firmada por el contratista y la INTERVENTORIA, y a la aprobación por parte de la supervisión designada por EL FONDO, del informe consolidado mensual y/o a fecha de corte de actividades de INTERVENTORIA. El pago de los cortes parciales de pago de la INTERVENTORIA será hasta un noventa (90%), de acuerdo con el avance físico del contrato de obra, el diez (10%) restante será pagado una vez se surta todo el proceso de liquidación de obra cumpliendo con toda la documentación suficiente y necesaria, además se tenga firmado el acta de liquidación del contrato de INTERVENTORIA.

Pago mensual variable de Interventoria proporcional a la ejecución financiera de la obra

	CONTRATO INICIAL	ADICIONAL 01	TOTAL CONTRATO
VALOR VARIABLE	\$ 800.052.470,00	\$ 218.898.323,00	\$ 1.018.950.793,00
LIQUIDACION	\$ 720.047.223,00	\$ 197.008.490,70	\$ 917.055.713,70
VALOR TOTAL CONTRATO INTERVENTORIA (IVA incluido)	\$ 800.052.470,00	\$ 218.898.323,00	\$ 1.018.950.793,00

VALOR TOTAL CONTRATO DE OBRA No. 336 de 2022

	\$ 9.080.970.134,00	\$ 1.281.101.677,00	\$ 10.362.071.811,00
--	---------------------	---------------------	----------------------

ITEM	DESCRIPCION (producto)	VALOR FACTURADO CONTRATO DE OBRA ACTA N° 10	% DE FACTURACIÓN	VALOR VARIABLE DE FACTURACIÓN INTERVENTORIA	
				SUBTOTAL	VALOR TOTAL
ACTA DE PAGO PARCIAL DE OBRA No. 10	EJECUTAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE MALLA VIAL Y ESPACIO PUBLICO ASOCIADO DE LA LOCALIDAD DE BOSA, DE ACUERDO CON LA DESCRIPCION, ESPECIFICACIONES, ESTUDIOS, DISEÑOS Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO.	\$ 722.013.366,00	7,95%	\$ 63.604.171,00	\$ 63.604.171,00
TOTAL		\$ 722.013.366,00			
VALOR VARIABLE		\$ 722.013.366,00	7,95%	\$ 63.604.171,00	\$ 63.604.171,00

VALOR TOTAL ACTA No. 10 INTERVENTORIA

	\$ 63.604.171,00	\$ 63.604.171,00
--	------------------	------------------

NOTA ACLARATORIA: Para la presente acta, en la facturación de la interventoria el % de avance de obra, se calcula sobre el valor del contrato de obra inicial y el valor total de la interventoria en el presente mes, se calcula con el valor inicial del contrato de la interventoria. Esto se efectuara de esta manera hasta agotar los recursos de los contratos iniciales; una vez se agoten estos recursos, los calculos se efecturan con el valor del adicional de los contratos.

Interventoria:

ING. DAYSSÉ PAOLA ALARCON FIGUEROA
DIRECTOR INTERVENTORIA
MAT PROFESIONAL No. 20202178969 CND
AYM CONSULTORIA SAS

INFORME DE SEGUIMIENTO

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	342-2022 (71937)		
Periodo y/o No. de Pago	01 de julio de 2023 al 31 de julio 2023		
Nombre Del Contratista	AYMCO SAS		
Objeto Del Contrato	REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL Y SST AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA QUE TENDRÁ POR OBJETO CONTRACTUAL EJECUTAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE MALLA VIAL Y ESPACIO PUBLICO ASOCIADO DE LA LOCALIDAD DE BOSA, DE ACUERDO CON LA DESCRIPCIÓN, ESPECIFICACIONES, ESTUDIOS, DISEÑOS Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO		
Fecha de Inicio	17 DE AGOSTO DE 2022		
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	16 DE DICIEMBRE DE 2023		
No. Póliza	CUMPLIMIENTO 3376306-3 SURAMERICANA		
MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)			
Tipo de Modificación	Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)	Modificación (Valor / Plazo / Clausula)	PÓLIZA aprobada y vigente (describir sí o no)
ADICIÓN	23-12-2022	\$ 218.898.323	SI
PRORROGA	17/08/2023	4 MESES	SI
SUSPENSIÓN	N/A	N/A	N/A
OTRO SI	N/A	N/A	N/A

SEGUIMIENTO TÉCNICO - ADMINISTRATIVO

De acuerdo con el seguimiento realizado por al contrato de interventoría se llevaron a cabo los comités de obra semanal con el fin de revisar los avances de ejecución de obra, compromisos administrativos, y técnicos, de igual manera la interventoría hizo las actas respectivas de cada comité y las socializo posteriormente, a continuación, se muestran las actividades de supervisión realizadas por la interventoría en los diferentes frentes de obra en el marco del desarrollo del contrato 342 de 2022.

A continuación, se mencionan los aspectos más importantes y relevantes durante estos 31 días transcurridos en este período.

A continuación, se hace una relación de los comités llevados a cabo en este período de manera presencial:

Comité	fecha
Comité presencial 45	05 julio de 2023
Comité virtual 46	12 julio de 2023
Comité virtual 47	21 julio de 2023
Comité virtual 48	28 julio de 2023

Durante este período se hizo seguimiento a los compromisos del contratista e interventoría de acuerdo con la ejecución del contrato dejando las salvedades y observaciones necesarias en los comités evidenciando que los compromisos no, la interventoría hizo seguimiento a las siguientes actividades que se mencionan a continuación.

GESTIÓN SOCIAL.

- Por parte de la entidad se realiza a la interventoría que el contratista cumpla con las obligaciones específicas del contratista, específicamente las del componente social con respecto al punto crea, vallas, pendones, actas de vecindad, valla según acuerdo 787 de 2022, socializaciones etc.
- Se evidencia en campo el cumplimiento del plan de gestión social en los sectores del Remanso, potreritos, san diego, Islandia, gran Britalia y Gualoche.
- Se realiza verificación y validación del cumplimiento del acuerdo 332 de 2020 *"Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital"*.
- Se realizan reuniones de inicio de Remanso y manzanares.
- Se hace seguimiento a todas las actividades del contratista de obra

GESTIÓN TÉCNICA

ACTIVIDADES REALIZADAS

Durante este periodo se hizo seguimiento a las actividades realizadas por la firma interventora en marco del desarrollo de las obras de infraestructura vial en los 7 sectores que se están ejecutando actualmente., de acuerdo con la anterior se mencionan las actividades relevantes durante que ejerció el contratista interventor. En la tabla siguiente se indica los frentes de obra y segmentos que están en ejecución.

RESUMEN DE FRENTES DE OBRA CONTRATO 336 DE 2022

FRENTE DE OBRA	BARRIO	CIV
1	REMANSO	7002710, 7002819, 7002743, 7002589, 7002989, 7003036, 7003061, 7003101, 7003210, 7002988, 7003028, 7007134, 7003174, 50008413, 7009172
2	POTRERITOS	7002730, 7002757, 7002801, 7002838, 7002858.
3	ISLANDIA	7004364, 7004370, 7004379, 7004382, 7004385, 7004394, 7004396, 7004401, 7004416 7004408, 7004371
4	SAN DIEGO	7004134
5	GRANBRITALIA	8007666-8007714-8007764-8007854-8007803-8011987-8007767-8007607- 8007715
6	GUALOCHE	7007169-7007134, 7007150
7	BRASIL	7000766-7000780-7000792-7000824-7000829

Resumen de estados de los segmentos del contrato 336 de 2022.

DESCRIPCION ESTADO CIV's	CANTIDAD	Sectores
Entregados comunidad. Pendientes acabos y remates %ejecucion $\geq$ 90	29	Islandia (12), Remanso (4), San Diego (1), Potreritos (5), Gran Britalia (6), Brasil (1)
Abiertos en ejecucion.	18	Remanso (8), Gualoche (3), Brasil (4), Gran Britalia (3)
% ejecucion entre el 2% y 9%. Pendientes por iniciar excavaciones	3	Remanso (3)
Total en ejecucion	50	
Equivale %	69%	
Programadas para inicio en agosto - septi	22	Manzanares (6) Remanso (7) San Diego (1) Rubi (3) Argelia (5)
TOTAL CIV'S	72	

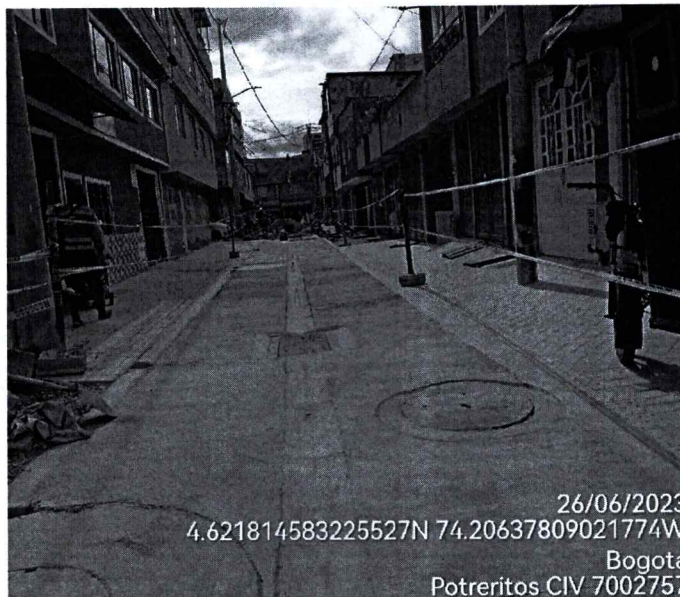
- Se reitera al contratista de interventoría generar el balance aterrizado del contrato debido a los cambios que se han generado durante la ejecución del contrato de obra.
- Se reitera al contratista interventor efectuar un estricto control de la calidad de los materiales empleados por el contratista de obra, cumpliendo el plan de inspección de ensayos que entrego el contratista de obra y además el contratista interventor siempre partiendo de las especificaciones técnicas generales y particulares contratadas.
- Se sugiere y se le solicita al contratista interventor que este más atento en los procesos constructivos de la obra debido a que no están siguiendo las especificaciones técnicas en obra.
- Desde la supervisión se ha manifestado en reiteradas ocasiones que la interventoría siga ejerciendo un control y seguimiento estricto a la programación de obra y al presupuesto contractual para mitigar cualquier desvío del curso normal del contrato.
- Se indica a la interventoría que debe validar la buena ejecución de las actividades en todos los segmentos viales.
- Se le ha reiterado al contratista interventor que debe cumplir el PAC, en las fechas establecidas, ya que en el transcurso del contrato no se ha cumplido con esta obligación.
- Se solicita a la interventoría que entreguen los documentos que solicita la supervisión en los tiempos establecidos.

A continuación, se puede observar un registro fotográfico del estado actual de las obras.

BARRIO REMANSO:



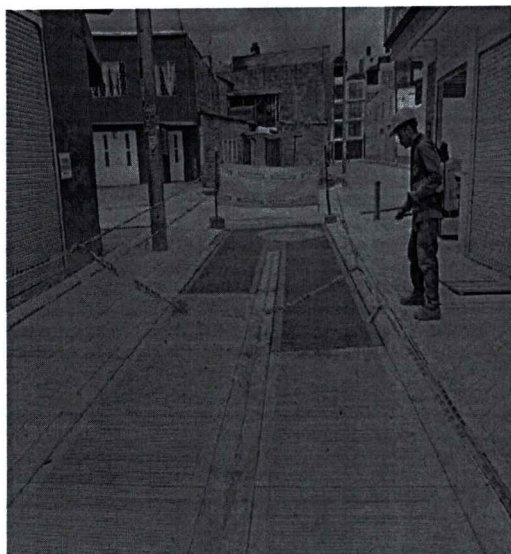
BARRIO POTRERITOS:



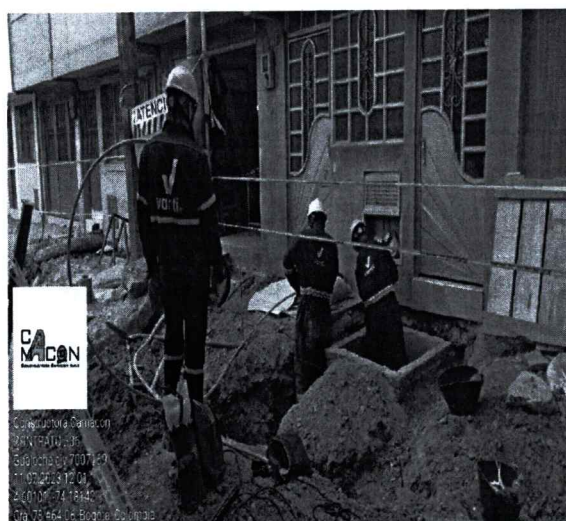
BARRIO ISLANDIA



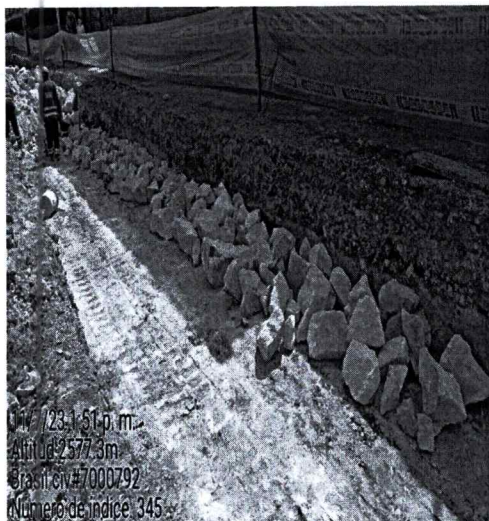
BARRIO GRAN BRITALIA:



BARRIO GUALOCHE:



BARRIO BRASIL:



INTERVENTORÍA ADMINISTRATIVA

- Por parte de la entidad se solicita que la interventoría cumpla con las entregas de informes semanales, mensuales en las fechas indicadas en comités de obra debido a que no se están radicando de acuerdo con los compromisos en comités de obra y reiteración mediante oficios generados por la supervisión de obra.
- Por parte de la de la entidad se emiten comunicados acerca de aprobación de informe mensual No.10, Se reitera al contratista interventor solicitud del cumplimiento del factor de calidad por parte del contratista de obra, Aspectos a tener en cuenta en la radicación de precios no previstos, requerimientos del contratista en la entrega de informes y aprobación de informes CCTV.
- El contratista interventor allego el acta de fijación de no previstos No.2, con subsanaciones.
- Se reitera a la interventoría la necesidad de tener revisado el balance y la programación para la ejecución del contrato para generar el control y seguimiento respectivo.
- Se le manifiesta a la interventoría el acercamiento con las entidades de servicios públicos, ya que es importante para generar una continuidad en la ejecución del contrato, la cual no se ha podido establecer con algunas de las empresas de redes de servicios públicos.
- Se le reitera al contratista interventor la generación de las cuentas de cobro en las fechas establecidas y así cumplir con el PAC entregado a la supervisión, debido que se están presentando demoras en la entrega de la información.
- La interventoría ha radicado a la alcaldía la cuenta No. 9 correspondiente al mes de junio, la entidad ha realizado énfasis en el cumplimiento de los períodos de radicaciones de cuenta debido a los compromisos financieros adquiridos y los desembolsos durante los tiempos establecidos para ello.
- Se solicita al interventor que dé respuesta a los requerimientos que le solicita la entidad de acuerdo con el tiempo que se estipule para evitar retrasos en los procesos administrativos.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

En el cuadro a continuación se presenta el Certificado de Registro Presupuestal - CRP

N° Interno CRP	N° Posición CRP
5000441977	1

Se han pagados las 09 primeras cuentas de cobro y se encuentra en proceso una decima.

Concepto	Valor
Valor Inicial	\$ 800.052.470
Valor Adición No. 1	\$ 218.898.323
Valor Total	\$ 1.018.950.793
Cuenta No.1	\$4.080.268
Cuenta No.2	\$19.841.301
Cuenta No.3	\$26.241.721
Cuenta No.4	\$32.882.157
Cuenta No.5	\$22.321.464
Cuenta No.6	\$20.081.317
Cuenta No.7	\$29.281.920
Cuenta No.8	\$63.604.171
Cuenta No 9	\$77.925.111
Cuenta No.10	63.604.171
Valor total del contrato	\$ 1.018.950.793

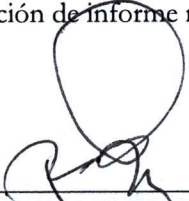
A la fecha se ha dado tramite a la cuenta N 10, se ha solicitado se dé cumplimiento al PAC mensualizado con el fin de hacer los desembolsos respectivos durante los plazos contractuales.

El avance financiero a fecha de emisión de este informe es del 44.98% de la ejecución del contrato de obra llevando el seguimiento sobre el primer rubro presupuestal

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

- Se requiere se haga emitan las cuentas de cobro dentro de los tiempos establecidos para ellos con el fin de que se cumpla la programación del PAC, esto con el fin de que los desembolsos se hagan de manera ágil y rápida Al interior de la entidad.
- Se reitera el cumplimiento de entrega de informes, cuenta y demás que requiera la supervisión en los tiempos establecidos y así no generar incumplimientos al contrato que se suscribió con la entidad, por otro lado, se reitera al contratista interventor el cargue de los informes mensuales a la plataforma SECOP II.
- Se le reitero al contratista interventor la presencia en obra para definición de procesos constructivos y verificación de liberación de actividades.

- Se reitera al contratista interventor analizar, validar y dar respuesta oportuna a las peticiones de la comunidad.
- Se solicita al contratista interventor generar y gestionar de la mano del contratista de obra los documentos que se entregan al fondo de desarrollo local de bosa
- Se solicita al contratista interventor que tome las medidas necesarias para que el contratista de obra genere y cumpla los planes de contingencia.
- Se solicita al contratista interventor hacer un seguimiento pertinente al balance financiero del contrato de obra debido a que no se ha validado por el contratista esta información.
- Se realiza aprobación de hoja de vida de director y residente de interventoría.
- Se realiza aprobación de informe mensual de interventoría No.10.



DIEGO ALEXANDER BARRETO G.
INGENIERA ÁREA DE
INFRAESTRUCTURA (apoyo a la supervisión
técnico)



JUAN EDIDSON VARGAS MESA.
INGENIERO ÁREA DE
INFRAESTRUCTURA (apoyo a la
supervisión técnico)



INFORME DE ACTIVIDADES

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 11 PERÍODO: 01 al 31 de julio de 2023	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE INTERVENTORÍA
No. CONTRATO Y FECHA	342 DEL 29 DE JUNIO DE 2022
NOMBRE DEL CONTRATISTA	AYM CONSULTORIA SAS
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	NIT. 901.410.673-4
PLAZO DE EJECUCIÓN	DOCE (12) MESES
VALOR INICIAL	OCHOCIENTOS MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA PESOS M/CTE (\$ 800.052.470)
ADICIÓN	DOSCIENTOS DIECIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS VEINTI TRES PESOS M/CTE (\$ 218.898.323)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	MIL DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE (\$1.018.950.793)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	SESENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL CIENTO SETENTA Y UN PESOS M/CTE (\$ 63.604.171)
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	023011604490000001828 BOSA: MÁS TIEMPO PARA VIVIR, MENOS TIEMPO EN EL TRANCÓN
FECHA ACTA DE INICIO	17 DE AGOSTO DE 2022
PRÓRROGA¹	4 MESES (17 AGOSTO AL 16 DICIEMBRE 2023)
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	16 DE DICIEMBRE DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	“Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, jurídica, social, ambiental y SST al contrato de obra pública que tendrá por objeto contractual ejecutar por el sistema de precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable las actividades necesarias para la ejecución de las obras de construcción de malla vial y espacio público asociado de la localidad de bosa, de acuerdo con la descripción, especificaciones, estudios, diseños y demás condiciones establecidas en el anexo técnico”.

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Suscribir oportunamente el acta de inicio y el acta de liquidación del contrato, conjuntamente con el/la supervisor/a del mismo, cuando corresponda.	Se suscribió el acta de inicio el día 17 de agosto de 2022, tanto del contratista como de la interventoría.	Acta suscrita el 17 de agosto de 2022	El archivo se encuentra en forma digital en el servidor de la interventoría, y también se anexa en C.D, con el presente documento. OBLIGACION ESPECIFICA No. 1
2. Mantener durante el tiempo de ejecución del contrato el personal necesario y suficiente para el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en el mismo. En todo caso el número, formación profesional, tecnológica o técnica, la experiencia y dedicación de dicho personal deberá corresponder como mínimo al establecido en estos pliegos de condiciones. Si durante la ejecución del contrato el cambio de alguno de los profesionales deberá reemplazarse por otro de igual o mayor calidad, previamente aprobado por el FDLB.	Desde la suscripción del acta de inicio, la interventoría mantiene el personal suficiente y necesario para la ejecución del contrato, de conformidad con el pliego de condiciones. El personal del periodo se encuentra aprobado, por la Entidad, durante el mes de julio del 2023 se solicitó al FDLB el cambio de la directora y residente de la interventoría, los cuales fueron aprobados por medio del radicado 20235721115001	Oficios de aprobación personal de la interventoría: No. 20225721506601 del 30/08/2022 No. 20225721736681 del 27/09/2022 No. 20225721835131 del 14/10/2022 No. 2023571002221 del 28/02/2023 No. 20235710022722 del 28/02/2023 No. 20235720787651 del 16/05/2023 No. 20235720906371 del 06/06/2023 No. 20235721115001 del 18/07/2023	Los comunicados se encuentran en el CD que se adjunta al presente informe OBLIGACIONES ESPECIFICAS No. 2.
3. Supervisar, controlar y coordinar la ejecución del contrato asignado, a fin de garantizar a la entidad el cumplimiento de las condiciones y obligaciones correlativas establecidas en el mismo, especialmente en lo referente a las especificaciones técnicas (calidad y cantidad), programa de ejecución física y de inversiones (cronograma de actividades del contrato) así como de las exigencias técnicas, ambientales, administrativas, contables, legales y financieras, de acuerdo con la naturaleza del contrato.	Se superviso, controló y coordinó todo lo relacionado en la ejecución del contrato, como lo es la presentación de las actas parciales de obra, informes mensuales, semanales, aprobación a la justificación de los imprevistos presentados por el contratista, solicitud al contratista en las correcciones a los documentos como APUS ítem no previstos 02, reprogramación 03 y balance, una vez subsanados se procedió a aprobación y radicación en el FDLB.	Correspondencia enviada en el mes de julio 2023	Los comunicados fueron radicados a la firma contratista y FDLB, se encuentran también en forma digital y física en el servidor de la interventoría. También se anexa en C.D, con el presente documento OBLIGACIONES ESPECIFICAS No. 3



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4. Conocer los pliegos de condiciones, las adendas, la propuesta y el contrato detalladamente, así como las normas internas de la entidad y la normatividad vigente sobre el tema a intervenir.	La interventoría hizo lectura de los pliegos de condiciones, las adendas, la propuesta y el contrato; así como también, conoce las normas internas de la Entidad y la normatividad vigente sobre el proyecto a ejecutar, así mismo, en cada una de las áreas se han llevado los procedimientos propios para el logro del objetivo propuesto	Lectura de documentos del pliego de condiciones, adendas y demás.	Aparte del proceso en Secop II, los documentos también se encuentran en forma digital en el servidor de la interventoría.
5. Mantener durante el tiempo de ejecución del contrato la disponibilidad de equipos, oficinas, laboratorios, talleres, etc., necesarios y suficientes para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo. En todo caso, dichos elementos corresponderán como mínimo a los necesarios para el cabal cumplimiento de lo previsto en los pliegos de condiciones y el Manual de supervisión e INTERVENTORÍA de SDG que se encuentre vigente.	La interventoría tomó en arriendo una oficina localizada en Calle 71A sur No. 83 – 20 Torre 2 – 1405, para las labores directas en campo dotada de los equipos necesarios para la ejecución del contrato, además se cuenta con la oficina principal, también disponible para realizar labores propias del mismo.	Oficina y equipos disponibles en campo	Oficina localizada en Calle 71A sur No. 83 – 20 Torre 2 – 1405
6. Servir de interlocutor entre la entidad y el contratista.	Durante el presente periodo y desde el inicio del contrato, se ha transmitido y reiterado al contratista los lineamientos y directrices, establecidos por el FDLB, en el marco del proceso licitatorio, los documentos que hacen parte de este, y del contrato 336 de obra suscrito. También se ha participado en la definición de inquietudes y solicitudes, que el contratista y el FDLB han planteado, producto del desarrollo del contrato.	Control correspondencia enviada y recibida. Informes semanales Comités de obra semanales. Reuniones.	Se anexa en el CD adjunto con el presente documento, se incluyen en la responsabilidad OBLIGACIONES ESPECÍFICAS No. 6



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
7. Mantener debidamente organizado un archivo con toda la información utilizada y elaborada durante la ejecución del contrato objeto de la INTERVENTORIA, como correspondencia o correos electrónicos cruzados con el contratista, planos, requerimientos, actas de reuniones, instrucciones impartidas, y demás documentos necesarios para el control físico y financiero del contrato, relacionando en general de toda la información que se refiera al desarrollo del mismo. Este archivo será cuidadosamente conservado y actualizado por el INTERVENTOR, quien a la terminación del contrato o cuando la entidad lo requiera, lo entregará debidamente foliado y organizado cronológicamente, con el fin de que sea anexado a la carpeta del contrato que reposa en el archivo de contratación.	Se generó una carpeta en el servidor de la empresa, con toda la información de los contratos 336 y 342 de 2022, obra e interventoría respectivamente, que una vez se terminen, o antes si la Entidad lo requiere, se radicará al FDLB	Carpeta con la información de los contratos 336 y 342 de 2022	Se encuentra en forma digital en el servidor de la Empresa.
8. Remitir copia de las actas de inicio, suspensión, terminación y/o liquidación una vez suscritas y requerimientos hechos al contratista durante la ejecución del contrato, a la Alcaldía Local de Bosa.	Se suscribió el acta de inicio el día 17 de agosto de 2022, en el presente periodo no se suscribieron actas.	Acta de inicio suscrita el 17 de agosto de 2022	Se anexa en CD con el presente documento en la responsabilidad específica No.1
9. Exigir al contratista que el personal requerido para la ejecución del contrato cumpla con las condiciones pactadas en el mismo, así como solicitar su cambio cuando sea negligente, incompetente o incurra en faltas éticas, morales y de relaciones humanas o cuando altere el normal desarrollo del contrato y perjudique los intereses de la entidad. Esta solicitud deberá estar debidamente motivada.	En el presente periodo el contratista cumplió con la plantilla de personal clave.	Comunicados 04-104-0050-2022, 04-104-0055-2022, 04-104-0060-2022, 04-104-0067-2022, 04-104-0069-2022, 04-104-0074-2022, 04-104-0078-2022, 04-104-0090-2022, 04-104-0103-2022, 4-104-0148-2022, 04-104-0149-2022, 04-104-0135-2023, 04-104-0087-2023 y 04-104-0109-2023, 04-104-0132-2023, 04-104-0146-2023.	Se anexa en CD con el presente documento en la responsabilidad específica No.9, todos los comunicados referidos, que corresponden a la aprobación de personal del contratista.



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
10. Comprobar dentro del control de ejecución del contrato, lo relacionado con los pagos, verificando el cumplimiento de las obligaciones establecidas para cada pago en las condiciones pactadas, certificando y tramitando oportunamente las cuentas de cobro presentadas por el contratista.	Con el presente documento, se efectúa la entrega del acta parcial de la interventoría No. 10 del mes de julio 2023.	Acta parcial de pago No. 10	Se adjunta al presente CD.
11. Vigilar el cumplimiento por parte del contratista de las disposiciones legales de carácter laboral y exigir que se apliquen las normas de seguridad industrial y salud ocupacional que sean de obligatorio cumplimiento, cuando por el objeto del contrato haya lugar a ello.	Previo al ingreso de personal operativo a la obra, se le solicita al contratista los documentos de vinculación al sistema de Seguridad Social, documentos que se incluyen en los informes mensuales, así mismo, en campo se verifica que el personal cuente con la dotación y elementos de protección personal requerida	Inspecciones a diario de dotación y EPP, documentos de vinculación personal	La documentación se encuentra en el informe mensual, componente SST, el cual fue radicado en el FDLB.
12. Suscribir todas las actas a que haya lugar en desarrollo del objeto y las obligaciones del contrato.	Se suscribió el acta de inicio el día 17 de agosto de 2022. De igual manera, en diciembre 2022, se suscribió la adición No.1 de obra y de interventoría	Acta de inicio y adición contractual No. 1 interventoría y contratista	Se anexa en CD con el presente documento en la responsabilidad específica No.12
13. Responder las solicitudes y peticiones del contratista dentro del término legal, evitando que se configure el silencio administrativo positivo (art. 25 numeral 16 Ley 80/93).	En el presente periodo, el contratista hizo solicitudes formales mediante oficios; las cuales fueron atendidas en el desarrollo del contrato, semanalmente se hacen comités.	Correspondencia enviada al contratista	Las copias de las comunicaciones enviadas al FDLB y contratista se encuentran en el CD que se adjunta con el presente documento en la Responsabilidad específica No. 13
14. Efectuar los requerimientos escritos al contratista que sean necesarios a fin de exigirle el cabal cumplimiento del contrato.	Se instó y conminó al contratista al cumplimiento de sus responsabilidades, respecto a todos los pendientes contractuales como: La actualización de la reprogramación de obra 03 y balance, debido a la	Oficios remitidos al contratista en el presente mes: 04-104-0178-2023 de 25/07/2023 Solicitud consolidado de PQR e	Los comunicados fueron radicados a la firma contratista y se encuentran en forma digital y física en el servidor de la interventoría. También se anexa en C.D. con el presente



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	inclusión de nuevos segmentos viales, informe ejecutivo de las acciones de movilidad, hojas de vida de los segmentos viales terminados, planos récord y levantamientos topográficos finales, entrega de memorias de cálculo con antelación para revisión del acta parcial 10, actividades en simultaneo en los segmentos viales, terminar las actividades de acabados, entrega de los diseños de señalización de los CIV incluidos en julio 2023, entrega de los informes de inspección con CCTV. Entrega del consolidado de los PQR total e informe del incidente en Gualoche.	informe incidente en Gualoche. 04-104-179-2023 de 25/07/2023 Solicitud varios temas técnicos y administrativos. Comités técnicos semanales	documento, en la responsabilidad específica No. 14
15. Velar por la remisión de los productos, documentos de INTERVENTORÍA, al archivo del Fondo de Desarrollo Local de Bosa donde reposa la carpeta del contrato, una vez liquidado, a fin de que reposen en un solo sitio y una sola carpeta, todos los soportes de la etapa precontractual, contractual y ejecución contractual.	Los documentos de la etapa precontractual se archivaron en la carpeta del servidor y se encuentran a disposición para cuando la Entidad los requiera; igualmente, los generados en la etapa contractual, los cuales se han radicado al FDLB	Carpeta con los documentos de la interventoría	Los documentos se encuentran en el servidor de la empresa en el servidor de la empresa
16. Controlar el estado financiero del contrato y llevar un registro de las operaciones efectuadas con los fondos del mismo.	Se lleva el control financiero del contrato, verificando que lo ejecutado corresponda con el PAC.	Informes semanales 46, 47, 48, 49,	Los documentos se encuentran en el servidor de la empresa y se adjuntan en el CD con el presente informe, en la responsabilidad específica No. 16.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
17. Dar trámite a las solicitudes de adición, prórroga, suspensión o modificación del contrato, soportadas en razones que ameriten la petición, teniendo en cuenta que ningún caso deben sustentarse en la mera liberalidad de las partes.	En el mes de diciembre se firmó el adición presupuestal No. 01, para los contratos de obra e interventoría. El 28 de junio del 2023, se dio aprobación a la prórroga por 4 meses.	Adición contractual No. 1 de Obra e interventoría. Documento modificatorio aprobación prórroga por 4 meses, con actualización de pólizas	Los documentos se anexan en el CD que acompaña el presente informe en la responsabilidad específica No.17.
18. Presentar informe sobre situaciones que alteren en contra de la entidad el equilibrio económico o financiero del contrato.	No se han presentado situaciones que alteren el equilibrio económico o financiero del contrato.	N/A	N/A
19. Adelantar revisiones periódicas de los servicios prestados o bienes suministrados, para verificar que ellos cumplan con las condiciones de calidad ofrecidas por los contratistas.	Se realiza control e inspección de las obras ejecutadas, verificando que el cumplimiento de calidad se mantenga en cada una de ellas.	Oficios de NO CONFORMIDADES: 04-104-0058-2023 19/03/2023 y 04-104-0112-2023 25/04/2023 Reporte en bitácora Informe de gerencia No. 11	Los libros de bitácora y oficios enunciados se encuentran en cada frente de obra, y se anexa copia en el CD que acompaña el presente informe en la responsabilidad específica No. 19.
20. Informar a la Alcaldía Local de Bosa cuando quiera que en desarrollo o con ocasión del contrato se presenten daños que puedan causar perjuicios a la entidad a efecto que dé se realicen los trámites inherentes al adelantamiento de las acciones conducentes a obtener su indemnización.	No se han presentado daños que reportar	N/A	N/A
21. Verificar que durante el desarrollo y ejecución del contrato se mantengan las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento en que el contratista presentó su propuesta. Con tal fin propondrá la utilización de los mecanismos pactados de	En el periodo del mes de diciembre de 2022, se dio trámite a la adición No. 1 del contrato 336 de 2022 del contrato de obra, lo mismo que el 342 de 2022. El 14/04/2023 con oficio 04-104-0097-2023 Rad FDLB 2023-571-004243-2, se entregó el acta de fijación de ítem no previsto 01, la cual fue aprobada en	Oficios entrega APUS y revisión de los mismos: 04-104-0057-2023, 04-104-0068-2023, 04-104-0096-2023, 04-104-0097-2023, 04-104-0128-2023 FDLB Rta. FDLB-336-0231_ALCANCE 2023571004243-2 ítems no	Los documentos se anexan en el CD que acompaña el presente informe en la responsabilidad específica No.21.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
ajuste y revisión de precios, o los procedimientos de revisión y corrección, o resolución de conflictos, según el caso.	el mes de mayo del 2023. El 30 de junio del 2023, se radico 2023-571-0008489-2 el acta de fijación de ítems no previstos 02 ver 00. El 26/07/2023 se radico 2023-571-009705-2 radico el acta de fijación de ítems no previstos 02 ver 01.	previstos ver01 04-104-0165-2023 Rad No. 2023 571008489-2 del 30/06/2023. Acta de fijación NP 02 Ver 00 04-104-0180-2023 Rad No. 2023-571-009705-02 Acta NP 02 ver 01	
22. Actuar de tal modo que, por su causa, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista. Con este fin, en el menor tiempo posible, presentará informes sobre la necesidad de corrección de los desajustes que pudieren presentarse o de acuerdos sobre los mecanismos y procedimientos pertinentes para precaver o solucionar rápida y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse.	No se han presentado situaciones que impliquen una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones del contratista, todas ellas se han ejecutado de acuerdo con lo pactado en el contrato de obra suscrito.	N/A	N/A
23. Ejercer las demás labores requeridas para el buen desarrollo del contrato o las que sean asignadas por la entidad para efectuar el control y vigilancia del mismo.	Durante el presente periodo, la interventoría estuvo atenta a las recomendaciones y observaciones impartidas por la Entidad, sin embargo, todas fueron inherentes al cumplimiento ya establecido, de nuestras funciones adquiridas en el contrato 342 de interventoría.	N/A	N/A
24. Será obligación del INTERVENTOR cumplir estrictamente todas las obligaciones establecidas en la Ley 100 de 1993, sus decretos reglamentarios y la Ley 789 de 2002. También deberá suministrar al INTERVENTOR la información que éste requiera al respecto.	La interventoría cumple estrictamente todas las obligaciones establecidas en la Ley 100 de 1993, sus decretos reglamentarios y la Ley 789 de 2002	En las actas parciales de interventoría se adjunta toda la documentación del sistema de Seguridad Social Integral	Se encuentra adjunta en el CD. responsabilidad específica No.24.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
25. El INTERVENTOR deberá cumplir las disposiciones legales sobre contratación del personal colombiano y extranjero.	La interventoría dentro del personal contratado, todo corresponde a nacionalidad colombiana, cuya documentación se encuentra en los informes mensuales de interventoría	Informes mensuales de interventoría	Se encuentra en los informes mensuales de la interventoría
26. El INTERVENTOR se obliga al cumplimiento de todas las leyes laborales vigentes a la fecha de liquidación del contrato y al pago por su cuenta, de todos los salarios y prestaciones sociales de Ley.	La interventoría cumple con el pago de los salarios y prestaciones sociales de ley, igualmente cumplirá al momento de liquidación de los contratos con las responsabilidades de ley, exigidas en las leyes laborales vigentes.	N/A	N/A
27. El INTERVENTOR deberá tomar las precauciones necesarias para la seguridad del personal a su cargo o servicio y de los transeúntes, de acuerdo con las reglamentaciones vigentes en el país. Deberá preparar un programa completo de servicio de seguridad y someterlo a la aprobación del Supervisor, quien podrá además ordenar cualquier otra medida adicional que considere necesaria.	Se han tomado las precauciones para garantizar el paso de transeúntes de acuerdo con la reglamentación vigente en los PMT, de igual manera, se cuenta con el programa de seguridad en salud, cuyo seguimiento se encuentra en los informes mensuales presentados por la interventoría	Informes mensuales de interventoría	Se encuentra en los informes mensuales radicados al FDLB.
28. El INTERVENTOR deberá responsabilizar a una persona de su organización para velar por el cumplimiento de dichas medidas.	Se designó a la profesional del área SST para cumplir con dicha función, la cual fue aprobada por la Entidad mediante el comunicado 20225721736681. En el presente periodo continúa la misma profesional ejerciendo el cargo.	Comunicado de la Entidad aprobando a la profesional designada	El documento se anexa en el CD que acompaña el presente informe en la responsabilidad específica No. 28
29. El INTERVENTOR deberá velar el cumplimiento de la implementación de las normas distritales frente a los cuidados y programas de prevención por la pandemia del COVID-19, tanto para el contratista como para la Interventoría.	Se instruye al personal para que, en el momento de trasladarse en el sistema de transporte masivo, use el tapabocas, también en el caso de asistir a cualquier centro médico, para evitar la propagación del virus, medidas vigentes en la materia, en el Distrito Capital de Bogotá.	No aplica para las instalaciones de obra	N/A



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
30. La INTERVENTORIA deberá velar por el cumplimiento estricto del Decreto 332 de 2020, el cual menciona: presentar de manera bimensual certificación suscrita por el Representante Legal y el Revisor Fiscal (Si Aplica), mediante la cual manifieste bajo la gravedad de juramento que mantiene vinculadas para la ejecución del contrato o convenio el 50% (Según los porcentajes que establece el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020, de acuerdo a las ramas de la actividad económica del y las fechas para su aplicación) de mujeres, adjuntando el listado de mujeres vinculadas y la planilla pago de seguridad social de las mismas. El listado presentado deberá discriminar que mujeres de las vinculadas son víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar o con otra condición especial	Se expide la certificación del cumplimiento de vinculación del 50% de mujeres en el desarrollo del contrato.	Certificación expedida por el Representante Legal	Se encuentra en el CD anexo al presente informe, en la responsabilidad específica No. 30
31. Realizar presentación pública en un lugar y horario adecuado para tal evento ante las comunidades beneficiarias del objeto del presente contrato, sobre el alcance y ejecución del mismo. La presentación deberá realizarse antes de la suscripción del Acta de Inicio y en coordinación con el FDLB.	Se realizaron las reuniones de socialización de los sectores de San Diego, Islandia, Remanso, Gran Britalia, Gualoche y Brasil	Actas de Socialización con la comunidad	Se encuentra en los informes mensuales SOCIALES aprobados y radicados al FDLB.
32. Realizar presentación pública en una de las sesiones de la Junta Administradora Local de Bosa, sobre el alcance y ejecución del objeto del presente contrato. La presentación deberá realizarse antes de la suscripción del Acta de Inicio y en	Se realizó la solicitud a la Junta administradora Local, mediante el comunicado 2022-571-010476 del 8 de agosto de 2022. En el 16/05/2023, se participó de sesión en la JAL	Comunicado de solicitud a la Junta Administradora Local	Se encuentra en el CD anexo al presente informe en la responsabilidad específica No. 32 y reposan también en el servidor de la empresa.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
coordinación con el FDLB.			
33. El interventor deberá vincular y mantener mínimo el 50% de mujeres para la ejecución del contrato o convenio, garantizando que la vinculación se realice con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables, dando prioridad a mujeres víctimas del conflicto armado, con alguna discapacidad, jefa de hogar u otra condición especial, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 3 del Decreto Distrital 332 de 2020.	Se expide la certificación del cumplimiento de vinculación del 50% con el listado de mujeres en el desarrollo del contrato.	Certificación expedida por el Representante Legal	Se encuentra en el CD anexo al presente informe, en la responsabilidad Específica No.30
34. De conformidad con lo establecido en el Acuerdo Local 001 del 28 de marzo de 2022, el CONTRATISTA deberá realizar una presentación pública ante la Junta Administradora Local y/o la Comunidad (según corresponda) antes de iniciar cualquier actividad del contrato.	Se realizó la solicitud a la Junta administradora Local, mediante el comunicado 2022-571-010476 del 8 de agosto de 2022	Comunicado de solicitud a la Junta Administradora Local	Se encuentra en el CD anexo al presente informe en la responsabilidad específica No. 32 y reposan también en el servidor de la empresa.
Componente Técnico 1. Verificar que las obras se ejecuten de acuerdo con lo estipulado en el contrato principal y con las normas técnicas y administrativas pertinentes, debido a lo cual se suscribirán, en señal de su aprobación y conformidad, informes y actas de recibo parcial y definitivo de las obras	Durante el presente periodo se ejecutaron actividades de excavaciones, rellenos, suministro e instalación de triturado, instalación de tubería sanitaria, mejoramiento de la subbase, e instalación de subbase granular, instalación de asfalto y concreto para andenes y calzadas, en el desarrollo de dichas obras se supervisó el cumplimiento de las siguientes normas y especificaciones técnicas: la norma técnica NS-058 del Acueducto de Bogotá,	Obras ejecutadas en cada uno de los sectores viales	Los productos están relacionados en el acta parcial del contratista, aprobada por la interventoría.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Especificaciones técnicas 301- IDU-2018, 310- IDU-2018, 410- IDU-2018, 512-IDU- 2018 la NTC 3722, 623-IDU-2018, 626-IDU-2018 y 801-IDU-2018.		
2. Documentar ante el Fondo de Desarrollo Local, o a quién éste delegue o designe, el desarrollo de su labor, así como las metodologías, pruebas o ensayos en que sustente sus observaciones.	Durante el periodo se han emitido varios comunicados al contratista, los cuales han sido informativos, preventivos o correctivos, que han sido copiados a la Entidad	Oficios enviados al contratista 04-104-0058-2023 15/03/2023 y 04-104-0112-2023 25/04/2023, en el informe mensual, se presenta un capítulo de seguimiento al plan de calidad.	Radicados a la Entidad, también se encuentran en forma digital en el servidor de la interventoría y se anexan en el CD con el presente informe. En la responsabilidad Técnica No.2.
3. Verificar el cumplimiento de los cronogramas del contrato de obra y reportar en los informes de interventoría lo siguiente: el avance de la obra valorado en semanas, así como los aspectos físicos y de inversión con indicadores y con seguimiento de medidas correctivas.	Los informes semanales y mensuales presentados a la Entidad incluyen los avances físicos y financieros; a la fecha, no se han emitidos requerimientos correctivos, debido a que el cronograma avanza de acuerdo a lo programado	Informes semanales y mensuales radicados a la Entidad.	Los informes fueron radicados a la Entidad mediante los radicados: 2023-571-009004-2 19/07/2023 informe semanal No.46. 2023-571-009004-2 19/07/2023 informe semanal No. 47. 2023-571-010313-2 09/08/2023 informe semanal No. 48. 2023-571-010313-2 09/08/2023 informe semanal No. 49. 2023-571-010312-2 09/08/2023 Informe mensual No. 11 de interventoría. 2023-571-010196-2 08/08/2023 Informe mensual No. 11 del contratista. 2023-571-010194-2 08/08/2023 Informe mensual de gerencia del 11 contrato obra 336/2022. Los comunicados también se anexan en el CD, con el presente informe en la responsabilidad técnica No. 3.
4. Analizar el avance de ejecución de la obra física y presupuestal.	Semanalmente y mensual se lleva el control al avance financiero y físico de la obra, verificando el cumplimiento de acuerdo al programa de obra	Informes semanales y mensuales	Los documentos se encuentran en el servidor de la empresa y se adjuntan en el CD con el presente informe, en la



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	contractual.		responsabilidad técnica No. 3.
5. Solicitar al Contratista acelerar el ritmo de las obras y requerirlo para que presente planes de contingencia cuando se detecten atrasos respecto de la programación de obra y del cronograma de metas físicas que puedan generar incumplimiento del contrato.	Durante el presente periodo los rendimientos han sido superiores a los programados, aunque por medio de oficio y comités técnicos, se le solicita al contratista continuar abriendo frentes de obra y actividades en simultaneo.	Comunicado 04-104-0179-2023 del 25/07/2023. Actas de comités semanales.	Los documentos se encuentran en el servidor de la empresa y se adjuntan en el CD con el presente informe, en la responsabilidad técnica No. 5.
6. Efectuar un estricto control de la calidad de los materiales empleados por los Contratistas, a partir de las especificaciones técnicas generales y particulares contratadas. Para lo anterior se realizarán las pruebas pertinentes y se presentará un informe mensual de reportes sobre el control de calidad de materiales.	Se ha realizado estricto control de calidad de los materiales y actividades ejecutadas por el contratista en relación con las aprobadas hasta el momento. El cumplimiento de las siguientes normas y especificaciones técnicas: NS-058 del Acueducto de Bogotá, Especificaciones técnicas 301-IDU-2018, 310-IDU-2018, 410-IDU-2018, 512-IDU- 2018 la NTC 3722, 623-IDU-2018, 626-IDU-2018 y 801-IDU-2018. Se elaboró el informe de calidad, el cual se encuentra incluido en el informe mensual.	Seguimiento al Plan de Calidad y Plan de Inspección de ensayos presentado y aprobado por la interventoría; se presenta en el informe mensual del contratista y de la interventoría.	2023-571-010312-2 09/08/2023 Informe mensual No. 11 de interventoría. 2023-571-010196-2 08/08/2023 Informe mensual No. 11 del contratista. 2023-571-010194-2 08/08/2023 Informe mensual de gerencia del 11 contrato obra 336/2022. Los comunicados también se anexan en el CD, con el presente informe en la responsabilidad técnica No. 6.
7. Garantizar la presencia eficaz de los residentes en todos los frentes de obra, efectuando visitas periódicas a los sitios de las obras, cuantas veces la intensidad y el avance de los trabajos así lo requieran.	Durante el presente periodo se verificó la presencia permanente del residente de obra, y se realizaron visitas e inspecciones diarias.	N/A	N/A
8. Revisar, adicionar y exigir a los Contratistas consignar en la bitácora los eventos principales que ocurran con ocasión de la ejecución de la	Se lleva control diario de lo consignado en las bitácoras de obra, haciendo las observaciones a que haya lugar, e indicando las situaciones más representativas durante su desarrollo.	Bitácora de obra	El documento se encuentra en cada frente de trabajo, y se anexa copia del documento en el en el CD que acompaña el



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
obra.			presente informe en la obligación específica No. 19.
9. Aprobar o rechazar de manera motivada todos los equipos, elementos, materiales y mano de obra que vayan a ser incorporados a la obra.	Previo al inicio de cada actividad se ha solicitado la hoja de vida del personal operativo verificando que cumplan con los estándares de calidad en términos de afiliación al sistema de seguridad social y dotación requerida. De igual manera se solicita la hoja de vida de los equipos a utilizar, protocolos de calidad de los materiales, verificando que estén en óptimas condiciones para su operación y cumplan con las especificaciones técnicas respectivamente.	Seguimiento al componente SST y Maquinaria	La documentación se ha radicado en los informes mensuales del Componente SST y Maquinaria.
10. Verificar que los contratistas de obra ejecuten las actividades de acuerdo con lo consignado en la Norma Técnica 031-COL- "Plan de prevención de daños" dispuesta por Gas Natural S.A E.S.P.	En cada segmento vial se ha exigido al contratista el cumplimiento estricto de la Norma Técnica 031-COL- "Plan de prevención de daños" dispuesta por Gas Natural S.A E.S.P.	Norma Técnica 031-COL- "Plan de prevención de daños" dispuesta por Gas Natural S.A E.S.P.	Norma Técnica 031-COL- "Plan de prevención de daños" dispuesta por Gas Natural S.A E.S.P.
Interventoría Administrativa			
1. Solicitar a los Contratistas de obra los informes y explicaciones que se requieran para la verificación del cumplimiento de sus funciones.	Se ha solicitado al contratista los informes semanales y mensuales de ejecución, los cuales han sido entregados de manera oportuna	Informes mensuales presentados por el contratista	Los comunicados también se anexan en el CD, con el presente informe en la responsabilidad técnica No. 3.
2. Exigir al Contratista el cumplimiento de su responsabilidad, relacionados con el cumplimiento del contrato. o Verificar que la ejecución de los trabajos y actividades se realicen de acuerdo con el alcance y conforme a los pliegos de condiciones y a las	Durante el presente periodo se han elaborado los comunicados informativos, preventivos y correctivos, los cuales han sido con copia a la Entidad.	Comunicados emitidos por la interventoría	Comunicados radicados a la Entidad y se encuentran en forma física y digital en el servidor de la interventoría y anexos en el CD que acompaña el presente informe. En obligación Técnica No. 2



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
prouestas técnica y económica, metodología y especificaciones pactadas en los contratos. o Comunicar al supervisor del FDLB, en forma inmediata todas las determinaciones sobre cambios, tomadas en el desarrollo de los contratos y enviar copia de todas las comunicaciones u órdenes dirigidas a los contratistas.			
3. Establecer los incumplimientos y recomendar las acciones y correctivos que a ellos correspondan, mediante planes de contingencia donde se marquen los tiempos de ejecución, personal y rendimientos. Nota: Si se presentan incumplimientos generadores de multas a cargo del contratista, el INTERVENTOR remitirá al FDLB, un informe técnico donde se relacionen las obligaciones incumplidas, las pruebas que lo soportan y la tasación de las mismas, con el fin de permitir a la entidad iniciar las medidas legales a que haya lugar	A la fecha, el contratista ha cumplido con las responsabilidades de su contrato, solo ha sido objeto de medidas correctivas e informativas advertidas por esta interventoría.	Comunicados informativos y correctivos emitidos a la firma contratista	Las copias de los comunicados han sido radicadas a la Entidad y se encuentran en forma digital en el servidor de la interventoría y anexos en el CD que acompaña el presente informe. En obligación Técnica No. 2
4. Dar respuesta a los requerimientos que, por parte del contratista, FDLB y/o comunidad se originen, dentro de los cinco (5) días siguientes al recibo de los mismos.	Se ha dado respuesta a los requerimientos realizados por el FDLB y las de la firma contratista	Comunicados de respuesta emitidos por la interventoría al FDLB.	Comunicados radicados a la Entidad y se encuentran en forma física y digital en el servidor de la interventoría y anexos en el CD que acompaña el presente informe. En obligación Técnica No. 2



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
5. Atender las reclamaciones, sugerencias y demás solicitudes elevadas por los contratistas, resolviendo aquellas que sean de su competencia y dando traslado a las que no lo sean, adjuntando su concepto al respecto.	En el presente periodo, el contratista hizo solicitudes formales mediante oficios; las cuales fueron atendidas en el desarrollo del contrato, semanalmente se hacen comités, en donde se atienden todas las inquietudes y peticiones.	Comités semanales y comunicados enviados al contratista	Las copias de los comités se encuentran en el CD que se adjunta con el presente documento, en obligación Técnica No. 5
6. Conocer la organización y las disposiciones normativas internas del FDLB para su aplicación dentro de los procedimientos contractuales. Así mismo tramitar la correspondencia utilizando los formatos y procedimientos establecidos y cumplir con las disposiciones contenidas en circulares, resoluciones, decretos y normatividad en general que se relacionen con el ejercicio de la Interventoría	La interventoría hizo lectura de los pliegos de condiciones, las adendas, la propuesta y el contrato; así como también, conoce las normas internas de la Entidad y la normatividad vigente sobre el proyecto a ejecutar, así mismo, en cada una de las áreas se han llevado los procedimientos propios para el logro del objetivo propuesto	Lectura de documentos del pliego de condiciones, adendas y normatividad de la Entidad	Aparte del proceso en Secop II, los documentos también se encuentran en forma digital en el servidor de la interventoría.
7. Estudiar y absolver oportunamente las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista, que guarden relación con el contrato y con el presente contrato. Impartir instrucciones y órdenes al contratista sobre asuntos de responsabilidad de éste, las cuales deberán constar por escrito. Nota: Todas las comunicaciones u órdenes del Interventor al Contratista, serán expedidas o ratificadas por escrito.	En el presente periodo, el contratista hizo solicitudes formales mediante oficios; las cuales fueron atendidas en el desarrollo del contrato, semanalmente se hacen comités, en donde se atienden todas las inquietudes y peticiones, además de los comunicados emitidos por la interventoría. De igual manera se impartieron instrucciones y requerimientos sobre las responsabilidades del contratista.	Comités semanales y correspondencia enviada.	Las copias de los comités se encuentran en el CD que se adjunta con el presente documento, en la responsabilidad No. 1 de reuniones, y los comunicados en la Responsabilidad específica No. 13.
8. Ordenar al contratista que por su cuenta y riesgo proceda a rectificar a su satisfacción todos los errores de obra detectados de conformidad con las especificaciones del contrato.	Durante el presente periodo se le ordenó al contratista atender las No confirmadas presentadas en los procesos constructivos.	Comunicados 04-104-058-2023 15/03/2023 y 04-104-0112-2023 25/04/2023	El comunicado fue enviado al contratista, se anexa en el CD que se adjunta con el presente informe en la responsabilidad Administrativa No. 8



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
9. Supervisar para que todo el personal técnico y mano de obra, designado por los contratistas en el desarrollo de los contratos, sea idónea para el desarrollo de dichas labores.	Previo al inicio de cada actividad se ha solicitado la hoja de vida del personal operativo verificando que cumplan con los estándares de calidad en términos de afiliación al sistema de seguridad social, dotación requerida e idoneidad	Seguimiento al componente SST	Se encuentra en el informe mensual Componente SST.
10. Controlar el programa de ejecución de obra e inversión al contratista.	Semanalmente y mensual se lleva el control al avance financiero y físico de la obra, verificando el cumplimiento de acuerdo al programa de obra contractual.	Informes semanales y mensuales	Los documentos se encuentran en el servidor de la empresa y se adjuntan en el CD con el presente informe, en la responsabilidad técnica No. 3.
11. Presentar al Profesional al supervisor o coordinador delegado por el FDLB, un detallado informe de ejecución mensual o cuando se requiera.	En el periodo se presentó el informe mensual de obra No. 11 y el informe mensual de interventoría No. 11	Informes mensuales de obra e interventoría No. 11	2023-571-010312-2 09/08/2023 Informe mensual No. 11 de interventoría. 2023-571-010196-2 08/08/2023 Informe mensual No. 11 del contratista. 2023-571-010194-2 08/08/2023 Informe mensual de gerencia del 11 contrato obra 336/2022. También se adjuntan en el CD con el presente informe en Responsabilidad administrativa No. 11
12. Elaborar todas las actas, en las fechas en que realmente se produzcan los hechos a los que se refiere para los contratos de Interventoría, entre las cuales se cuentan: Acta de iniciación, acta de recibo parcial, Actas de Vecindad, Actas de recibo final, Actas de reuniones, Actas de suspensión, Actas de reiniciación, Actas de aprobación de ítem no previstos, Acta de cambio de especificaciones,	Del presente numeral, en el presente periodo se suscribieron las actas de vecindad del sector de Islandia y Gran Britalia y las reuniones de comité semanal	Se adjunta al informe mensual social.	Las actas de vecindad se encuentran en físico y digital en el servidor de la interventoría y también se incluyen en el informe mensual social del contratista.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Acta de recibo definitivo de los proyectos, Acta de terminación y liquidación de los proyectos, Acta de recibo, entrega y liquidación de la interventoría.			
13. Consignar en la respectiva acta todos los convenios, acuerdos y pactos que sean necesarios y convenientes para el normal desarrollo de los trabajos contratados y en defensa de los intereses de las entidades representadas en el Fondo de Desarrollo Local de Bosa.	En el desarrollo de las actas de comité se consignan todos los aspectos relevantes del contrato	Actas de comité de obra y reuniones	Las actas se encuentran en físico y digital en el servidor de la interventoría y anexos en el CD que acompaña el presente informe. En obligación Administrativa No. 13
14. Diligenciar y custodiar el libro diario de las obras (bitácora), el cual debe permanecer en el sitio de la obra, en él se consignarán todas las instrucciones, observaciones, acuerdos, quejas, solicitudes y determinaciones relacionadas con el desarrollo de las obras.	Se lleva control diario de lo consignado en las bitácoras de obra, haciendo las observaciones a que haya lugar, e indicando las situaciones más representativas durante su desarrollo.	Bitácora de obra	El documento se encuentra en cada frente de trabajo y en el CD que acompaña el presente informe en la responsabilidad Específica No. 19.
15. Tramitar la correspondencia utilizando los formatos y procedimientos establecidos y cumplir con las disposiciones contenidas en circulares, resoluciones, decretos y normatividad en general que se relacionen con el ejercicio de la Interventoría.	Durante el presente periodo se elaboró la correspondencia, cumpliendo con las disposiciones contenidas en resoluciones, circulares, resoluciones y decretos y normatividad general	Comunicación enviada y recibida	Las copias de los comunicados han sido radicadas a la Entidad y se encuentran en físico y en forma digital en el servidor de la interventoría; también se anexan en el CD que acompaña el presente informe. En obligación administrativa No. 15.
16. Informar al FDLB por escrito sobre cualquier incumplimiento leve o grave del contratista a las obligaciones previstas a su cargo con el contrato Revisar y conceptuar	El contratista cumple con la reprogramación de obra 03, para el presente mes a reportar.	N/A	N/A



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
sobre los informes, programas y productos entregados por el contratista en las diferentes etapas de ejecución del contrato de obra.			
17. Verificar que el Contratista realice durante la Etapa de Preconstrucción todas las actividades requeridas en los pliegos de condiciones y el Contrato de Obra para dar inicio a la Etapa de Construcción.	En el periodo de etapa preliminar, se verificó y se le requirió al contratista mediante comunicados, correos electrónicos y comités de obra, los entregables de la fase preliminar	Plan de calidad de obra. Programa de implementación del plan de manejo ambiental (PIPMA) Aprobación hojas de Vida. Plan de gestión de RCD (PGRCD) Apertura del PIN de RCD, ante la Secretaría Distrital de Ambiente Plan de Manejo de Tráfico PMT Acta de reconocimiento de Obras. Alcance, metodología y enfoque del Plan Anual de Caja PAC, Análisis de Precios Unitarios, desglose del AIU. Cronograma detallado del contrato. Presupuesto. Plan de Gestión Social. Levantamiento de actas de vecindad. Instalación de Puntos Satélites de Información. Instalación de Punto CREA (Centro de Reunión Encuentro y Atención)	Los documentos fueron radicados a la Entidad mediante los radicaos: 2022-571-011709-2; 2022-571-011710-2; 2022-571-011952-2; 2022-571-012323-2; 2022-571-012321-2; 2022-571-012831-2; 2022-571-013972-2; 2022-571-014394-2; 2022-571-014395-2.
18. Velar por que el FDLB se mantenga indemne de cualquier reclamación de terceras personas, subcontratistas, proveedores y demás servicios que de forman indirecta hayan intervenido con la ejecución de las obras. Para lo cual deberá exigir al contratista cumplir con las obligaciones derivadas de dichos pagos y presentar al FDLB los soportes respectivos que	Durante el presente periodo no se han presentado reclamaciones por parte de los trabajadores, terceras personas, subcontratistas proveedores, la interventoría ha estado atenta que el contratista cumpla con sus responsabilidades de pagos.	No hay reclamaciones vigentes.	No hay reclamaciones vigentes



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
acrediten el cumplimiento de las obligaciones.			
Interventoría Financiera. 1. Controlar el saldo sobre el valor de los contratos de obra, acumulando sumas pagadas y retenciones en caso de que las haya.	Se encuentra en trámite el pago de la cuenta parcial, en la que se evidencia el control de obra ejecutada y aprobada.	El acta de Recibo parcial de obra 10 del mes de julio 2023 se encuentra suscrita y radicada a la Entidad 04/08/2023, 2023-571-010199-2	El oficio se anexa en el CD que acompaña el presente informe. En obligación financiera No. 01.
2. Asegurar el cumplimiento de las metas contractuales logrando que se desarrollen los contratos de obra, dentro de los presupuestos de tiempo e inversión previstos originalmente	Semanalmente y mensual se lleva el control al avance financiero y físico de la obra, verificando el cumplimiento de acuerdo al programa de obra contractual.	Informes semanales y mensuales	Los documentos se encuentran en el servidor de la empresa y se adjuntan en el CD con el presente informe, en la responsabilidad técnica No. 3.
3. Verificar el cumplimiento del cronograma de ejecución presupuestal y física y anunciar retrasos o situaciones que afecten la programación.	Semanalmente y mensual se lleva el control al avance financiero y físico de la obra, verificando el cumplimiento de acuerdo al programa de obra contractual.	Informes semanales y mensuales	Los documentos se encuentran en el servidor de la empresa y se adjuntan en el CD con el presente informe, en la responsabilidad técnica No. 3.
4. Aprobar o rechazar las actas parciales y/o finales de obra ejecutada presentadas por el contratista y darles trámite dentro de la entidad en del plazo estipulado por el FDLB y cumpliendo los requisitos establecidos en el manual de supervisión e interventoría SDG.	Al cierre del periodo se encuentra aprobada el parcial de obra No. 10 del periodo 01 al 31 de julio del 2023.	El acta de Recibo parcial de obra 10 del mes de julio 2023 se encuentra suscrita y radicada a la Entidad 04/08/2023, 2023-571-010199-2	Oficios de aprobación por parte de la interventoría, se encuentra adjuntas en la responsabilidad financiera No. 01.
5. Verificar el cumplimiento de las obligaciones financieras- cumplimiento del presupuesto (propuesta económica) vigilar el mantenimiento de la ecuación contractual y, en caso de que se altere, proponer y tramitar las medidas requeridas para su restablecimiento.	Durante el presente periodo se mantiene el cumplimiento del presupuesto y la ecuación contractual.	No hay modificaciones a la Ecuación Contractual	No hay novedades de la ecuación contractual.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6. Ejercer un control sobre los costos del proyecto en forma tal que los pagos por servicios profesionales, suministros de materiales, alquiler de equipos e impuestos de ley por parte del Contratista sean oportunos y de acuerdo con la propuesta presentada por el contratista.	El avance financiero corresponde al presentado por el contratista en su propuesta económica, no hay lugar a novedades en el presente periodo.	No hay novedades en los costos del proyecto	No hay novedades en los costos del proyecto
7. Vigilar el cumplimiento del plan de pagos presentado por el contratista y dar trámite interno en el FDLB para la programación del Programa Anual de Caja PAC.	Actualmente se encuentra aprobada la reprogramación No. 3, por tanto, el contratista presentó el nuevo PAC al cual se le está haciendo el seguimiento respectivo.	Aprobación reprogramación 03 con 04-104-0167-2023 del 10/07/2023 y radicación en el FDLB 2023-571-008875-2 del 10/07/2023	Los oficios se adjuntan en el CD que acompaña el presente informe en la obligación financiera No. 7
8. Realizar semanalmente el control financiero estricto y exacto de cada una de las obras a ejecutar y de la totalidad del contrato con el fin de establecer en cualquier momento los saldos, remanentes, faltantes y o sobrantes del contrato en ejecución.	Semanalmente y mensual se lleva el control al avance financiero y físico de la obra, verificando el cumplimiento de acuerdo al programa de obra contractual.	Informes semanales y mensuales	Los documentos se encuentran en el servidor de la empresa y se adjuntan en el CD con el presente informe, en la responsabilidad técnica No. 3.
9. Solicitar al contratista la modificación de las garantías cuando así se requiera, velando por que éstas se mantengan conforme a las condiciones exigidas en el contrato.	Actualmente se encuentran actualizadas las garantías con la suscripción del adicional 01 y la prórroga 01 por 4 meses	Garantías actualizadas con la suscripción de la adición No. 1 y prórroga 01.	Plataforma del Secop II y en el CD que acompaña el presente informe en la obligación financiera No. 9
10. Enviar a la respectiva compañía aseguradora copia de los requerimientos hechos al contratista para el cumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato.	No se han emitido oficios de incumplimiento a la aseguradora.	No se han emitido oficios de incumplimiento a la aseguradora.	No se han emitido oficios de incumplimiento a la aseguradora.
11. A fin de evitar retrasos en la elaboración de actas de pago parcial de obra para el diligenciamiento de las cuentas, la Interventoría deberá	En el presente mes de julio 2023 el contratista cumplió con la presentación del acta parcial de obra No. 10.	El acta de Recibo parcial de obra 10 del mes de julio 2023 se encuentra suscrita y radicada a la Entidad 04/08/2023, 2023-571-010199-2	Oficios de aprobación por parte de la interventoría, se encuentra adjuntas en la responsabilidad financiera No. 01.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
exigir al Contratista la entrega de la Pre acta de Obra a más tardar los cinco (5) días posteriores a la finalización de los períodos pactados de corte de obra para pago y el acta de recibo parcial de obra con todas sus correcciones a más tardar los diez (10) días posteriores a la finalización de los mismos períodos pactados de corte de obra para pago, a fin de que se efectúen los pagos de acuerdo a lo pactado contractualmente y se den los tiempos requeridos para el trámite interno.			
Interventoría Jurídica 1. Requerir por escrito al contratista, el cabal y oportuno cumplimiento del contrato.	Durante el presente periodo se han elaborado los comunicados informativos, preventivos y correctivos, los cuales han sido con copia a la Entidad.	Comunicados emitidos por la interventoría	Comunicados radicados a la Entidad y se encuentran en forma física y digital en el servidor de la interventoría y se anexan en el CD que acompaña el presente informe. En obligación técnica No. 2
2. Anunciar al contratista, contratante y a la compañía aseguradora los incumplimientos del contratista y analizar los descargos del contratista y las consideraciones que presente el garante.	En el mes de mayo 2023, la interventoría emitió oficio sobre solicitud de presunto incumplimiento a las obligaciones contractuales CONSTRUCTORA CAMACON SAS, contrato de obra No. 336-2022, debido a los bajos rendimientos y no cumplimiento al plan de trabajo. En el presente mes se radico 2023-571-008390-2 del 28/06/2023 respuesta ante un presunto incumplimiento del contratista a sus obligaciones, de acuerdo a las alertas emitidas por la	Oficio 04-104-0119-2023, de fecha 08/05/2023, radicado No. 2023-571-005371-2. Oficio 04-104-0163-2023, de fecha 28/06/2023, radicado No. 2023-571-008390-2.	Se adjunta en el CD que se acompaña el presente informe en la obligación jurídica No. 02.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	interventoría en el mes de mayo 2023		
3. Presentar informes de incumplimiento y solicitar a la oficina jurídica el estudio sobre la pertinencia de aplicar sanciones.	<p>En el mes de mayo 2023, la interventoría emitió oficio sobre solicitud de presunto incumplimiento a las obligaciones contractuales CONSTRUCTORA CAMACON SAS, contrato de obra No. 336-2022, debido a los bajos rendimientos y no cumplimiento al plan de trabajo.</p> <p>En el presente mes se radica 2023-571-008390-2 del 28/06/2023 respuesta ante un presunto incumplimiento del contratista a sus obligaciones, de acuerdo a las alertas emitidas por la interventoría en el mes de mayo 2023</p>	<p>Oficio 04-104-0119-2023, de fecha 08/05/2023, radicado No. 2023-571-005371-2</p> <p>Oficio 04-104-0163-2023, de fecha 28/06/2023, radicado No. 2023-571-008390-2.</p>	<p>Se adjunta en el CD que se acompaña el presente informe en la obligación jurídica No. 02</p>
4. Verificar el cobro de las sanciones pecuniarias que se establezcan producto de los procesos de incumplimiento.	<p>En el mes de mayo 2023, la interventoría emitió oficio sobre solicitud de presunto incumplimiento a las obligaciones contractuales CONSTRUCTORA CAMACON SAS, contrato de obra No. 336-2022, debido a los bajos rendimientos y no cumplimiento al plan de trabajo.</p> <p>En el presente mes se radica 2023-571-008390-2 del 28/06/2023 respuesta ante un presunto incumplimiento del contratista a sus obligaciones, de acuerdo a las alertas emitidas por la interventoría en el mes de mayo 2023</p>	<p>Oficio 04-104-0119-2023, de fecha 08/05/2023, radicado No. 2023-571-005371-2</p> <p>Oficio 04-104-0163-2023, de fecha 28/06/2023, radicado No. 2023-571-008390-2.</p>	<p>Se adjunta en el CD que se acompaña el presente informe en la obligación jurídica No. 02.</p>
5. Dar respuesta oportuna a las solicitudes del contratista.	<p>En el presente periodo, el contratista hizo solicitudes formales mediante oficios; las cuales fueron atendidas en</p>	<p>Correspondencia enviada</p>	<p>Las copias de los comités se encuentran en el CD que se adjunta con el presente</p>



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
6. Verificar la entrega de las garantías de manera oportuna y exigir al contratista que la mantengan vigentes.	el desarrollo del contrato, semanalmente se hacen comités, en donde se atienden todas las inquietudes y peticiones.		documento, en la responsabilidad No. 13, en obligaciones específicas
Interventoría Contable.	Actualmente se encuentran actualizadas las garantías con la suscripción de la adición No. 1 y prórroga 01.	Garantías actualizadas con la suscripción de la adición No. 1 y prórroga 01 (4 meses)	Plataforma del Secop II y en el CD que acompaña el presente informe en la obligación financiera No. 9
1. Verificar el cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias generadas con ocasión del contrato.	Se realiza control y seguimiento	No se han emitido comunicados ni requerimientos	No se han emitido comunicados ni requerimientos
2. Verificar que el contratista en lo relacionado con el contrato de acuerdo con las disposiciones de ley.	Se realiza control y seguimiento	No se han emitido comunicados ni requerimientos	No se han emitido comunicados ni requerimientos
3. Verificar información financiera y contable de la fiducia en la que se maneja al anticipo	N/A	N/A	N/A
Interventoría Ambiental y SST.			
1. El interventor hará seguimiento periódico a Plan de Manejo Ambiental de acuerdo a la Guía de manejo ambiental presentado por el contratista de acuerdo a la legislación ambiental vigente.	La interventoría realiza seguimiento mediante recorridos ambientales, asimismo se verifica la información de los informes mensuales ambientales y SST	N/A	Se realiza seguimiento mediante la evaluación de las fichas ambientales contractuales, estas pueden ser consultadas en el Anexo 4 del informe mensual ambiental No 10 de interventoría. Asimismo, el análisis de cumplimiento se puede consultar en el numeral 6. CONCLUSIONES
2. Se debe verificar en terreno los impactos generados en el contrato y la implementación y cumplimiento de los programas establecidos en el Plan, mediante las fichas de manejo.	Se realizan inspecciones en campo semanalmente y por medio de registro fotográfico para verificar el cumplimiento de las medidas de manejo ambiental, se revisa el cumplimiento de sumideros, orden y aseo en obra, estado de cerramientos, uso de vehículos autorizados, entre otros. Durante	No se han emitido comunicados ni requerimientos	La evidencia del cumplimiento y observaciones de medidas de manejo se puede consultar en el informe mensual ambiental de interventoría.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	este periodo se han presentado varios robos en temas de señalización, el contratista ha reportado los robos y a la fecha no ha realizado la reposición.		
3. Mensualmente el interventor debe revisar el informe al contratista del cumplimiento de las acciones programadas, de la implementación de los planes de acción planteados en las fichas ambientales conforme a las actividades de obra ejecutadas en ese periodo.	Se realiza la revisión y aprobación del informe mensual de contratista de obra por medio de correo electrónico	No se han emitido comunicados ni requerimientos	No se han emitido comunicados ni requerimientos
4. En caso de realizarse recuperación de residuos vegetales (compostaje), la interventoría debe verificar que las certificaciones de disposición son verídicas y que el residuo dispuesto cumple con el ciclo completo de aprovechamiento.	Durante el periodo el contratista no realiza compostaje puesto que el volumen generado mensualmente es muy bajo	No aplica	No aplica
5. Facilitar al supervisor todas las evidencias que soporten el cumplimiento normativo ambiental y la aplicación de criterios ambientales, según lo establecido en la guía verde de contratación de la entidad y las fichas ambientales del manual de compras públicas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.	Para informar a la supervisión el cumplimiento de las obligaciones ambientales se hace entrega de los informes semanales y mensuales. Durante el periodo se realiza radicación de informe de no uso de GCR del 1er semestre de 2023.	Informes mensuales ambientales Plan de acción de interventoría MAO. Reporte de RCD. Anexo 8- informe mensual No 11 interventoría	El MAO y el PAI fueron radicados a la supervisión en la fase de preconstrucción. Los informes mensuales son radicados en físico mensualmente.
6. Utilizar de manera racional los recursos energéticos e hídricos de las instalaciones donde ejecuta sus actividades; así mismo realizar uso eficiente de los materiales e	Para revisión de las actividades realizadas por el contratista, se verifica la implementación de ahorro de energía y agua en el campamento administrativo. Con respecto a la	Registro fotográfico en informe mensual Certificado de vertimientos de empresa de limpieza Lista de chequeo de fichas	N/A



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
insumos; efectuar el manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos ordinarios, peligrosos, especiales; igualmente realizar control y tratamiento de vertimientos y emisiones atmosféricas que se generen en ejercicio de las actividades derivadas de la ejecución del contrato.	correcta disposición de residuos sólidos, se realiza seguimiento al buen estado de puntos ecológicos en los frentes de obra. Con relación al control de vertimiento, al inicio de las actividades la interventoría realizó la verificación de permisos ambientales de la empresa encargada de la limpieza de tuberías.	ambientales Seguimiento a capacitaciones ambientales del contratista de obra	
PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN (RCD). 1. El interventor realizará el seguimiento y control del Plan de Gestión integral de Residuos de construcción y demolición (RCD) de acuerdo a los lineamientos técnicos ambientales establecidos en la Resolución 1115 de 2012, modificada y adicionada por la resolución 0932 de 2015, el decreto 586 de 2015 y los lineamientos establecidos en la Guía de Manejo Ambiental para el Sector de la Construcción, garantizando el manejo integral de los residuos generados en obra (acopio temporal, aprovechamiento y disposición final).	Cargue de reporte de RCD mayo de 2023 El contratista ha hecho entrega del reporte de RCD completo correspondiente al periodo de mayo de 2023. Revisión cantidades presentadas de RCD junto con vales del mes de mayo de 2023.	Radicado apertura PIN ambiental Radicado cargue reporte RCD diciembre (se radica mes vencido)	Cantidades RCD mayo ANEXO3-FOAC53 informe mensual ambiental de interventoría No 11-anexo 10
2. Una vez determinadas las cantidades de obra ejecutadas en el contrato, el interventor debe efectuar el seguimiento a las acciones realizadas con el fin de garantizar la disminución del impacto ambiental producido por el inadecuado manejo de los residuos.	Se verifica la presencia de puntos ecológicos en los campamentos Correcto acopio de RCD Licencias ambientales o registro en la SDA de los sitios de disposición utilizados, entre otros.	NO APLICA	NO APLICA



ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
3. Revisar mensualmente el informe de gestión ambiental que el contratista presenta, relacionado específicamente con el manejo integral de residuos de Construcción y Demolición, especificando las cantidades de generación, aprovechamiento y disposición final de los residuos generados en la obra.	Se realiza la revisión de las cantidades de RCD generadas durante el periodo de febrero 2023, por medio del formato FO-AC-53 y los vales de obra, así como el PIN de las volquetas utilizadas	Formato FOAC-53	Cantidades RCD mayo: ANEXO3-FOAC53 informe mensual ambiental de interventoría No 11
4. El contratista de obra deberá certificar que la disposición final del material vegetal retirado y demás residuos orgánicos que se generan de la ejecución del contrato serán integrados en procesos exclusivos de compostaje, lo cual deberá ser verificado y certificado por la interventoría del contrato.	Revisión de sitios autorizados para disposición de material vegetal	N/A	N/A
5. El interventor deberá verificar el cumplimiento a cabalidad del cargue de la información relacionada con PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS DE CONSTRUCCION Y DEMOLICIÓN en la plataforma distrital de la SDA o dar cumplimiento a las exigencias y notificaciones requeridas Por la entidad.	A la fecha el contratista ha realizado la entrega del reporte de RCD completo perteneciente al periodo de mayo de 2023.	Informe mensual ambiental 10.	Cantidades RCD mayo: ANEXO3-FOAC53 informe mensual ambiental de interventoría No 11
6. El interventor deberá dar seguimiento a la implementación de Granulo Caucho Reciclado (GCR) en los lugares en donde sea pertinente y de acuerdo a la normatividad vigente.	A la fecha no se ha realizado la instalación, se realiza aclaración de la obligación de uso de GCR en el CIV de San Diego.	N/A	N/A
Reuniones de seguimiento	Se realizaron las reuniones de seguimiento semanal con la	Actas de comité semanal Actas de reuniones	Se encuentran en el servidor de la empresa y se anexan en CD



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. El interventor debe coordinar las reuniones necesarias para el control y seguimiento técnico, ambiental y social de la obra (mínimo una reunión al mes, a partir de la firma del acta de inicio de labores).	participación de todos los componentes.		con el presente informe, en la obligación No. 1 de reuniones.
2. El interventor debe servir de conducto regular para las relaciones entre el FDLB y los contratistas y coordinar las relaciones de la Interventoría entre sí y aquellas con las diversas dependencias del FDLB y de terceras personas o entidades	Durante el presente periodo y desde el inicio del contrato, se ha transmitido y reiterado al contratista los lineamientos y directrices, establecidos por el FDLB, en el marco del proceso licitatorio, los documentos que hacen parte de este, y del contrato 336 de obra suscrito. También se ha participado en la definición de inquietudes y solicitudes, que el contratista y el FDLB han planteado, producto del desarrollo del contrato.	Actividades en campo, comités semanales, y comunicados emitidos al FDLB y al Contratista.	Copia de los comunicados se encuentran anexos en cada una de las responsabilidades que preceden y las posteriores de esta, en el CD que también se adjunta con el presente documento. Las copias de los comités semanales se incluyen en la obligación No. 1 de reuniones.
3. El representante legal de la firma y el director de interventoría deberán asistir a los comités de obra.	Se asiste a los comités de obra semanales programados.	Actas de comité semanal	Se encuentran en el servidor de la empresa y se anexan en CD con el presente informe, en la obligación de reuniones No.1
4. El Contratista, el Interventor y/o Coordinador del Contrato, sin perjuicio que participen otros funcionarios de las diferentes áreas del FDLB, establecerán reuniones periódicas, con el fin de analizar los diferentes aspectos técnicos y administrativos relacionados con el proyecto y de llevar un adecuado control al desarrollo, ejecución y cumplimiento del contrato. Se evaluarán previamente lo informes y las	Se realizaron las reuniones de seguimiento semanal con la participación de todos los componentes	Actas de comité semanal	Se encuentran en el servidor de la empresa y se anexan en CD con el presente informe, en la obligación de reuniones No.1



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
actividades que se vayan realizando o los demás aspectos a que haya lugar. De cada una de estas reuniones se levantará un acta firmada por los participantes, la cual será mantenida en custodia por el Interventor y el Coordinador o Supervisor del FDLB.			
5. El Interventor deberá asistir a las reuniones exigidas en el Contrato y a todas aquellas que cite el FDLB.	Se realizaron las reuniones de seguimiento semanal con la participación de todos los componentes	Actas de comité semanal	Se encuentran en el servidor de la empresa y se anexan en CD con el presente informe, en la obligación de reuniones No.1
INFORMES 1. La Interventoría deberá presentar informes SEMANALES, mensuales y uno final que incluyan una relación detallada de los aspectos más relevantes de la ejecución del contrato principal y entregarlos en forma impresa en original y dos copias. Su contenido deberá ajustarse a lo establecido en el manual de supervisión e interventoría de la SDG (Versión 04 con vigencia desde el 17 de Julio de 2019 código GCO-GCI-M004) deberá relacionarse por segmento vial, puente, o código de identificación vial CIV.	Los informes semanales y mensuales presentados a la Entidad incluyen los avances físicos y financieros; a la fecha, no se han emitidos requerimientos correctivos, debido a que el cronograma avanza de acuerdo a lo programado.	Informes semanales y mensuales radicados a la Entidad.	Los informes fueron radicados a la Entidad mediante los radicados: 2023-571-009004-2 19/07/2023 informe semanal No.46. 2023-571-009004-2 19/07/2023 informe semanal No. 47. 2023-571-010313-2 09/08/2023 informe semanal No. 48. 2023-571-010313-2 09/08/2023 informe semanal No. 49. 2023-571-010312-2 09/08/2023 Informe mensual No. 11 de interventoría. 2023-571-010196-2 08/08/2023 Informe mensual No. 11 del contratista. 2023-571-010194-2 08/08/2023 Informe mensual de gerencia del 11 contrato obra 336/2022. Los comunicados también se anexan en el CD, con el presente informe en la responsabilidad técnica INFORMES.



ALCALDÍA LOCAL DE BOSA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	CONTRATISTA		
	Firma: Nombre: MARIA MARLEN Y FLOREZ ARENAS Cedula: 32.480.686 de Altmira Betulia (Antioquia)		
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	SUPERVISOR		
	Nombre: LIZETH JAHIRA GONZALEZ VARGAS Cargo: ALCALDESA LOCAL DE BOSA		
	APOYO A LA SUPERVISIÓN		
	Nombre: DIEGO ALEXANDER BARRETO GUTIERREZ Cargo: APOYO A LA SUPERVISIÓN FONDO DE DESARROLLO LOCAL		
	FONDO DE DESARROLLO LOCAL		
	Nombre: JUAN EDIDSON VARGAS MESA Cargo: APOYO A LA SUPERVISIÓN FONDO DE DESARROLLO LOCAL		

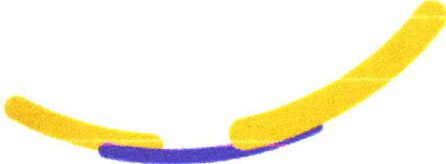
*Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.

*Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Excepción: el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

CERTIFICACION BANCARIA



Certificación Bancaria



Señores

AYM CONSULTORIA S.A.S

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que la empresa **AYM CONSULTORIA S.A.S**, identificada con Nit. No 901410673 a la fecha 04/08/2022, presenta la siguiente información:

Nombre producto	AYM CONSULTORIA S.A.S
Tipo producto	AHORROS
No. producto	02900002878
Fecha apertura	04/08/2022
Estado	ACTIVA
Código sucursal	29 - OVIEDO

Quedamos a su disposición, por eso en caso de requerir ampliar la anterior información podrá comunicarse con su comercial o gerenciador, en el momento que lo estime conveniente.

Atentamente,



JUAN CAMILO MENDEZ ALDANA
OFICINA DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS
GERENCIA DE SERVICIOS REGIONALES

 **Bancolombia**



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

Certificado No:



LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público JORGE IGNACIO HERRERA FRANCO identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 71229734 de BELLO (ANTIOQUIA) Y Tarjeta Profesional No 132764-T Si tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de inscripción.

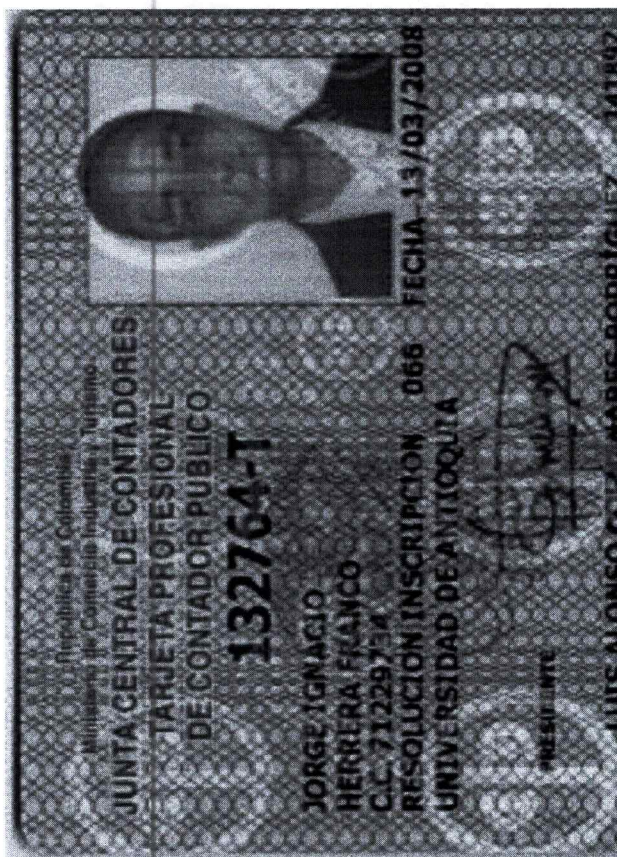
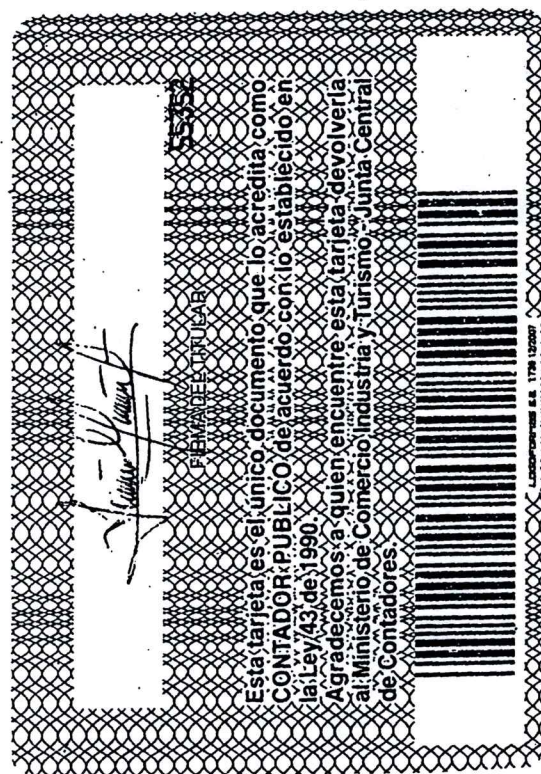
NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

Dado en BOGOTÁ a los 25 días del mes de Julio de 2023 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado





FOTOCOPIA CEDULA Y ANTECEDENTES CONTADOR

RUT Y RESOLUCION FACTURACION

1. The first part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting.

2. The second part of the document is a list of the names of the persons who were absent from the meeting.

3. The third part of the document is a list of the names of the persons who were present at the meeting.

2. Concepto **1 3** Actualización de oficio

4. Número de formulario

14736903097



(415)7707212489984(8020) 000001473690309 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional
Impuestos de Medellín

14. Buzón electrónico

9 0 1 4 1 0 6 7 3

4

1 1

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona jurídica

25. Tipo de documento

1

26. Número de identificación

27. Fecha expedición

Lugar de expedición

28. País

29. Departamento

30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido

32. Segundo apellido

33. Primer nombre

34. Otros nombres

35. Razón social

AYM CONSULTORIA SAS

36. Nombre comercial

37. Sigla

AYMCO SAS

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

39. Departamento

Antioquia

40. Ciudad/Municipio

Medellín

0 0 1

41. Dirección principal

CR 43 B 16 95 OF 1701

42. Correo electrónico

factura@aimingenieros.com.co

43. Código postal

44. Teléfono 1

4 4 0 0 0 4 0

45. Teléfono 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal

46. Código

47. Fecha inicio actividad

7 1 1 2

2 0 2 0 0 7 3 1

Actividad secundaria

48. Código

49. Fecha inicio actividad

4 2 9 0

2 0 2 0 0 7 3 1

Otras actividades

50. Código

1

2

Ocupación

51. Código

52. Número establecimientos

7 1 1 2

2 0 2 0 0 7 3 1

4 2 9 0

2 0 2 0 0 7 3 1

1

2

Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 7 3 3 4 8 5 2

05- Impo. renta y compl. régimen ordinario

07- Retención en la fuente a título de renta

33- Impuesto nacional al consumo

48 - Impuesto sobre las ventas - IVA

52 - Facturador electrónico

Obligados aduaneros

Exportadores

54. Código

55. Forma

56. Tipo

Servicio

1

2

3

57. Modo

58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI

NO

X

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2021 - 01 - 28 / 09 : 06: 48

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.

Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016

Firma del solicitante:

Marcelo Pardo

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

18764041781020



(415)7707212489984(8020) 001876404178102 0

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
9 0 1 4 1 0 6 7 3	4				

11. Razón social
AYM CONSULTORIA SAS

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

1	29. Establecimiento	AYM CONSULTORIA SAS CR 43 B 16 95 OF 1701						
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	FE	16	100	12	HABILITACIÓN	2
2	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
3	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
4	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
5	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
6	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
7	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
8	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
9	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
10	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
11	29. Establecimiento							
	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.

Espacio reservado para la DIAN



4. Número de formulario

18764041781020



(415)7707212489984(8020) 001876404178102 0

5. Número de Identificación Tributaria - NIT
9 0 1 4 1 0 6 7 3

6. DV
4

7. Primer apellido

8. Segundo apellido

9. Primer nombre

10. Otros nombres

11. Razón social

AYM CONSULTORIA SAS

12. Dirección seccional

Impuestos de Medellín

Cód.

1 1

24. Dirección

CR 43 B 16 95 OF 1701

25. País

Colombia

26. Departamento

Antioquia

27. Municipio

Medellín

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos, en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el trámite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T

Firma del funcionario autorizado

Firma del solicitante



1001. Apellidos y nombres FLOREZ ARENAS MARIA MARLENY
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identificación 32480686 1004. DV 7
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal
1006. Organización AYM CONSULTORIA SAS

984. Apellidos y nombres

985. Cargo

989. Dependencia SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI

990. Lugar administrativo

991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION

992. Área

993. Establecimiento

997. Fecha formalización

2 0 2 2 - 1 2 - 2 2 / 1 4 : 0 8 : 5 2

ACTA PARCIAL DE OBRA

ACTIVA 3		ACTIVA 4		ACTIVA 5
VALOR	CANT.	VALOR	CANTIDAD	
193,750	2,406.44	-	-	276.92
-	-	1,186,339	-	-
1,921,126	64,406	2,583,847	-	208.86
12,102,301	807,068	19,546,155	-	212.23
784,739	17,268	119,846	-	-
-	-	-	-	32.81
4,898,095	440,544	10,864,520	-	215.85
1,402,860	1,805,046	1,778,880	-	380.88
4,091,640	11,773	2,807,022	-	770
33,002,847	150,422	51,433,067	-	547.73
4,612,324	21,061,77	16,737,996	-	1,307.53
503,349,644	350,017	39,349,054	-	117.93
-	-	-	-	-
-	-	-	-	8.92
-	-	-	-	146.02
48,813,771	670,02	96,467,070	-	226.46
-	-	-	-	12.24
-	-	-	-	0.35
2,424,742	-	-	-	107.78

ITEM NO	CONDICIONES PRESUPUESTO INICIAL										OBRAS RECONSTRUCCION										ACUMULADA ANTERIOR		ACUMULADA ACTUAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
	NO.	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	PRECIO UNIT.	VALOR	ACTA 1		ACTA 2		ACTA 3		ACTA 4		ACTA 5		ACTA 6		ACTA 7						ACTA 8		ACTA 9		ACTA 10		ACTA 11		ACTA 12		ACTA 13		ACTA 14		ACTA 15		ACTA 16		ACTA 17		ACTA 18		ACTA 19		ACTA 20		ACTA 21		ACTA 22		ACTA 23		ACTA 24		ACTA 25		ACTA 26		ACTA 27		ACTA 28		ACTA 29		ACTA 30		ACTA 31		ACTA 32		ACTA 33		ACTA 34		ACTA 35		ACTA 36		ACTA 37		ACTA 38		ACTA 39		ACTA 40		ACTA 41		ACTA 42		ACTA 43		ACTA 44		ACTA 45		ACTA 46		ACTA 47		ACTA 48		ACTA 49		ACTA 50		ACTA 51		ACTA 52		ACTA 53		ACTA 54		ACTA 55		ACTA 56		ACTA 57		ACTA 58		ACTA 59		ACTA 60		ACTA 61		ACTA 62		ACTA 63		ACTA 64		ACTA 65		ACTA 66		ACTA 67		ACTA 68		ACTA 69		ACTA 70		ACTA 71		ACTA 72		ACTA 73		ACTA 74		ACTA 75		ACTA 76		ACTA 77		ACTA 78		ACTA 79		ACTA 80		ACTA 81		ACTA 82		ACTA 83		ACTA 84		ACTA 85		ACTA 86		ACTA 87		ACTA 88		ACTA 89		ACTA 90		ACTA 91		ACTA 92		ACTA 93		ACTA 94		ACTA 95		ACTA 96		ACTA 97		ACTA 98		ACTA 99		ACTA 100		ACTA 101		ACTA 102		ACTA 103		ACTA 104		ACTA 105		ACTA 106		ACTA 107		ACTA 108		ACTA 109		ACTA 110		ACTA 111		ACTA 112		ACTA 113		ACTA 114		ACTA 115		ACTA 116		ACTA 117		ACTA 118		ACTA 119		ACTA 120		ACTA 121		ACTA 122		ACTA 123		ACTA 124		ACTA 125		ACTA 126		ACTA 127		ACTA 128		ACTA 129		ACTA 130		ACTA 131		ACTA 132		ACTA 133		ACTA 134		ACTA 135		ACTA 136		ACTA 137		ACTA 138		ACTA 139		ACTA 140		ACTA 141		ACTA 142		ACTA 143		ACTA 144		ACTA 145		ACTA 146		ACTA 147		ACTA 148		ACTA 149		ACTA 150		ACTA 151		ACTA 152		ACTA 153		ACTA 154		ACTA 155		ACTA 156		ACTA 157		ACTA 158		ACTA 159		ACTA 160		ACTA 161		ACTA 162		ACTA 163		ACTA 164		ACTA 165		ACTA 166		ACTA 167		ACTA 168		ACTA 169		ACTA 170		ACTA 171		ACTA 172		ACTA 173		ACTA 174		ACTA 175		ACTA 176		ACTA 177		ACTA 178		ACTA 179		ACTA 180		ACTA 181		ACTA 182		ACTA 183		ACTA 184		ACTA 185		ACTA 186		ACTA 187		ACTA 188		ACTA 189		ACTA 190		ACTA 191		ACTA 192		ACTA 193		ACTA 194		ACTA 195		ACTA 196		ACTA 197		ACTA 198		ACTA 199		ACTA 200		ACTA 201		ACTA 202		ACTA 203		ACTA 204		ACTA 205		ACTA 206		ACTA 207		ACTA 208		ACTA 209		ACTA 210		ACTA 211		ACTA 212		ACTA 213		ACTA 214		ACTA 215		ACTA 216		ACTA 217		ACTA 218		ACTA 219		ACTA 220		ACTA 221		ACTA 222		ACTA 223		ACTA 224		ACTA 225		ACTA 226		ACTA 227		ACTA 228		ACTA 229		ACTA 230		ACTA 231		ACTA 232		ACTA 233		ACTA 234		ACTA 235		ACTA 236		ACTA 237		ACTA 238		ACTA 239		ACTA 240		ACTA 241		ACTA 242		ACTA 243		ACTA 244		ACTA 245		ACTA 246		ACTA 247		ACTA 248		ACTA 249		ACTA 250		ACTA 251		ACTA 252		ACTA 253		ACTA 254		ACTA 255		ACTA 256		ACTA 257		ACTA 258		ACTA 259		ACTA 260		ACTA 261		ACTA 262		ACTA 263		ACTA 264		ACTA 265		ACTA 266		ACTA 267		ACTA 268		ACTA 269		ACTA 270		ACTA 271		ACTA 272		ACTA 273		ACTA 274		ACTA 275		ACTA 276		ACTA 277		ACTA 278		ACTA 279		ACTA 280		ACTA 281		ACTA 282		ACTA 283		ACTA 284		ACTA 285		ACTA 286		ACTA 287		ACTA 288		ACTA 289		ACTA 290		ACTA 291		ACTA 292		ACTA 293		ACTA 294		ACTA 295		ACTA 296		ACTA 297		ACTA 298		ACTA 299		ACTA 300		ACTA 301		ACTA 302		ACTA 303		ACTA 304		ACTA 305		ACTA 306		ACTA 307		ACTA 308		ACTA 309		ACTA 310		ACTA 311		ACTA 312		ACTA 313		ACTA 314		ACTA 315		ACTA 316		ACTA 317		ACTA 318		ACTA 319		ACTA 320		ACTA 321		ACTA 322		ACTA 323		ACTA 324		ACTA 325		ACTA 326		ACTA 327		ACTA 328		ACTA 329		ACTA 330		ACTA 331		ACTA 332		ACTA 333		ACTA 334		ACTA 335		ACTA 336		ACTA 337		ACTA 338		ACTA 339		ACTA 340		ACTA 341		ACTA 342		ACTA 343		ACTA 344		ACTA 345		ACTA 346		ACTA 347		ACTA 348		ACTA 349		ACTA 350		ACTA 351		ACTA 352		ACTA 353		ACTA 354		ACTA 355		ACTA 356		ACTA 357		ACTA 358		ACTA 359		ACTA 360		ACTA 361		ACTA 362		ACTA 363		ACTA 364		ACTA 365		ACTA 366		ACTA 367		ACTA 368		ACTA 369		ACTA 370		ACTA 371		ACTA 372		ACTA 373		ACTA 374		ACTA 375		ACTA 376		ACTA 377		ACTA 378		ACTA 379		ACTA 380		ACTA 381		ACTA 382		ACTA 383		ACTA 384		ACTA 385		ACTA 386		ACTA 387		ACTA 388		ACTA 389		ACTA 390		ACTA 391		ACTA 392		ACTA 393		ACTA 394		ACTA 395		ACTA 396		ACTA 397		ACTA 398		ACTA 399		ACTA 400		ACTA 401		ACTA 402		ACTA 403		ACTA 404		ACTA 405		ACTA 406		ACTA 407		ACTA 408		ACTA 409		ACTA 410		ACTA 411		ACTA 412		ACTA 413		ACTA 414		ACTA 415		ACTA 416		ACTA 417		ACTA 418		ACTA 419		ACTA 420		ACTA 421		ACTA 422		ACTA 423		ACTA 424		ACTA 425		ACTA 426		ACTA 427		ACTA 428		ACTA 429		ACTA 430		ACTA 431		ACTA 432		ACTA 433		ACTA 434		ACTA 435		ACTA 436		ACTA 437		ACTA 438		ACTA 439		ACTA 440		ACTA 441		ACTA 442		ACTA 443		ACTA 444		ACTA 445		ACTA 446		ACTA 447		ACTA 448		ACTA 449		ACTA 450		ACTA 451		ACTA 452		ACTA 453		ACTA 454		ACTA 455		ACTA 456		ACTA 457		ACTA 458		ACTA 459		ACTA 460		ACTA 461		ACTA 462		ACTA 463		ACTA 464		ACTA 465		ACTA 466		ACTA 467		ACTA 468		ACTA 469		ACTA 470		ACTA 471		ACTA 472		ACTA 473		ACTA 474		ACTA 475		ACTA 476		ACTA 477		ACTA 478		ACTA 479		ACTA 480		ACTA 481		ACTA 482		ACTA 483		ACTA 484		ACTA 485		ACTA 486		ACTA 487		ACTA 488		ACTA 489		ACTA 490		ACTA 491		ACTA 492		ACTA 493		ACTA 494		ACTA 495		ACTA 496		ACTA 497		ACTA 498		ACTA 499		ACTA 500		ACTA 501		ACTA 502		ACTA 503		ACTA 504		ACTA 505		ACTA 506		ACTA 507		ACTA 508		ACTA 509		ACTA 510		ACTA 511		ACTA 512		ACTA 513		ACTA 514		ACTA 515		ACTA 516		ACTA 517		ACTA 518		ACTA 519		ACTA 520		ACTA 521		ACTA 522		ACTA 523		ACTA 524		ACTA 525		ACTA 526		ACTA 527		ACTA 528		ACTA 529		ACTA 530		ACTA 531		ACTA 532		ACTA 533		ACTA 534		ACTA 535		ACTA 536		ACTA 537		ACTA 538		ACTA 539		ACTA 540		ACTA 541		ACTA 542		ACTA 543		ACTA 544		ACTA 545		ACTA 546		ACTA 547		ACTA 548		ACTA 549		ACTA 550		ACTA 551		ACTA 552		ACTA 553		ACTA 554		ACTA 555		ACTA 556		ACTA 557		ACTA 558		ACTA 559		ACTA 560		ACTA 561		ACTA 562		ACTA 563		ACTA 564		ACTA 565		ACTA 566		ACTA 567		ACTA 568		ACTA 569		ACTA 570		ACTA 571		ACTA 572		ACTA 573		ACTA 574		ACTA 575		ACTA 576		ACTA 577		ACTA 578		ACTA 579		ACTA 580		ACTA 581		ACTA 582		ACTA 583		ACTA 584		ACTA 585		ACTA 586		ACTA 587		ACTA 588		ACTA 589		ACTA 590		ACTA 591		ACTA 592		ACTA 593		ACTA 594		ACTA 595		ACTA 596		ACTA 597		ACTA 598		ACTA 599		ACTA 600		ACTA 601		ACTA 602		ACTA 603		ACTA 604		ACTA 605		ACTA 606		ACTA 607		ACTA 608		ACTA 609		ACTA 610		ACTA 611		ACTA 612		ACTA 613		ACTA 614		ACTA 615		ACTA 616		ACTA 617		ACTA 618		ACTA 619		ACTA 620		ACTA 621		ACTA 622		ACTA 623		ACTA 624		ACTA 625		ACTA 626		ACTA 627		ACTA 628		ACTA 629		ACTA 630		ACTA 631		ACTA 632		ACTA 633		ACTA 634		ACTA 635		ACTA 636		ACTA 637		ACTA 638		ACTA 639		ACTA 640		ACTA 641		ACTA 642		ACTA 643		ACTA 644		ACTA 645		ACTA 646		ACTA 647		ACTA 648		ACTA 649		ACTA 650		ACTA 651		ACTA 652		ACTA 653		ACTA 654		ACTA 655		ACTA 656		ACTA 657		ACTA 658		ACTA 659		ACTA 660		ACTA 661		ACTA 662		ACTA 663		ACTA 664		ACTA 665		ACTA 666		ACTA 667		ACTA 668		ACTA 669		ACTA 670		ACTA 671		ACTA 672		ACTA 673		ACTA 674		ACTA 675		ACTA 676		ACTA 677		ACTA 678		ACTA 679		ACTA 680		ACTA 681		ACTA 682		ACTA 683		ACTA 684		ACTA 685		ACTA 686		ACTA 687		ACTA 688		ACTA 689		ACTA 690		ACTA 691		ACTA 692		ACTA 693		ACTA 694		ACTA 695		ACTA 696		ACTA 697		ACTA 698		ACTA 699		ACTA 700		ACTA 701		ACTA 702		ACTA 703		ACTA 704		ACTA 705		ACTA 706		ACTA 707		ACTA 708		ACTA 709		ACTA 710		ACTA 711		ACTA 712		ACTA 713		ACTA 714		ACTA 715		ACTA 716		ACTA 717		ACTA 718		ACTA 719		ACTA 720		ACTA 721		ACTA 722		ACTA 723		ACTA 724		ACTA 725		ACTA 726		ACTA 727		ACTA 728		ACTA 729		ACTA 730		ACTA 731		ACTA 732		ACTA 733		ACTA 734		ACTA 735		ACTA 736		ACTA 737		ACTA 738		ACTA 739		ACTA 740		ACTA 741		ACTA 742		ACTA 743		ACTA 744		ACTA 745		ACTA 746		ACTA 747		ACTA 748		ACTA 749		ACTA 750		ACTA 751		ACTA 752		ACTA 753		ACTA 754		ACTA 755		ACTA 756		ACTA 757		ACTA 758		ACTA 759		ACTA 760		ACTA 761		ACTA 762		ACTA 763		ACTA 764		ACTA 765		ACTA 766		ACTA 767		ACTA 768		ACTA 769		ACTA 770		ACTA 771		ACTA 772		ACTA 773		ACTA 774		ACTA 775		ACTA 776		ACTA 777		ACTA 778		ACTA 779		ACTA 780		ACTA 781		ACTA 782		ACTA 783		ACTA 784		ACTA 785		ACTA 786		ACTA 787		ACTA 788		ACTA 789		ACTA 790		ACTA 791		ACTA 792		ACTA 793		ACTA 794		ACTA 795		ACTA 796		ACTA 797		ACTA 798		ACTA 799		ACTA 800		ACTA 801		ACTA 802		ACTA 803		ACTA 804		ACTA 805		ACTA 806		ACTA 807		ACTA 808		ACTA 809		ACTA 810		ACTA 811		ACTA 812		ACTA 813		ACTA 814		ACTA 815		ACTA 816		ACTA 817		ACTA 818		ACTA 819		ACTA 820		ACTA 821		ACTA 822		ACTA 823		ACTA 824		ACTA 825		ACTA 826		ACTA 827		ACTA 828		ACTA 829		ACTA 830		ACTA 831		ACTA 832		ACTA 833		ACTA 834		ACTA 835		ACTA 836		ACTA 837		ACTA 838		ACTA 839		ACTA 840		ACTA 841		ACTA 842		ACTA 843		ACTA 844		ACTA 845		ACTA 846		ACTA 847		ACTA 848		ACTA 849		ACTA 850		ACTA 851		ACTA 852		ACTA 853		ACTA 854		ACTA 855		ACTA 856		ACTA 857		ACTA 858		ACTA 859		ACTA 860		ACTA 861		ACTA 862		ACTA 863		ACTA 864		ACTA 865		ACTA 866		ACTA 867		ACTA 868		ACTA 869		ACTA 870		ACTA 871		ACTA 872		ACTA 873		ACTA 874		ACTA 875		ACTA 876		ACTA 877		ACTA 878		ACTA 879		ACTA 880		ACTA 881



***CERTIFICADO DE
SEGURIDAD SOCIAL Y
PARAFISCALES***

LISTADO PERSONAL DE INTERVENTORIA CONTRACTUAL

CARGO	NOMBRE	C.C.	DEDICACION		CONTRACTUAL	GENERO
			EyD	EJECUCION		
DIRECTOR DE INTERVENTORIA	DAYSE PAOLA ALARCON F	37.627.203	50%	50%	SI	FEMENINO
RESIDENTE DE INTERVENTORIA	LEONARDO CIFUENTES	1.101.176.920	100%	100%	SI	MASCULINO
ESPECIALISTA DE PAVIMENTOS	MAGALY MALVER	60320594	20%	10%	SI	FEMENINO
ESPECIALISTA EN TRÁNSITO Y TRANSPORTE	MIRIAM LUCIA GIRALDO	43629663	20%	10%	SI	FEMENINO
ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO Y PROGRAMACIÓN	ALEJANDRO MURCIA	1014215899	10%	10%	SI	MASCULINO
ESPECIALISTA EN REDES HIDROSANITARIAS	JHONATAN DIAZ	8028602	20%	10%	SI	MASCULINO
RESIDENTE AMBIENTAL	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%	SI	FEMENINO
RESIDENTE SST	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%	SI	FEMENINO
RESIDENTE SOCIAL	LILIANA MARTINEZ RUIZ	52460247	30%	30%	SI	FEMENINO
INGENIERO FORESTAL	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%	SI	FEMENINO
BIOLOGO	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%	SI	FEMENINO



DAYSE PAOLA ALARCON FIGUEROA
DIRECTORA DE INTERVENTORIA



AYM CONSULTORÍA S.A.S

Nit: 901410673 - 4

Medellín, 10 de agosto de 2023

A QUIEN PUEDA INTERESAR

CERTIFICA

En nuestra calidad de Representante Legal Suplente y Contador Público de AYM CONSULTORIA S.A.S, identificada con Nit. 901.410.673-4, certifico bajo la gravedad de juramento que los aportes a SALUD, PENSIONES, RIESGOS PROFESIONALES, APORTES A CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR Y SENA de los empleados vinculados laboralmente de esta empresa se encuentran contabilizados, pagados a la fecha y dentro de los seis meses anteriores.

Atentamente,

MARIA MARLENY FLÓREZ ARENAS
C.C. 32.480.686
Representante Legal

JORGE IGNACIO HERRERA FRANCO
CC 71.229.734
T.P. 132764-T

Periodo Cotización 202306 Número planilla 64320244
 Periodo Servicio 202307
 Tipo Planilla E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS.

Periodo de consulta del Informe: Desde el 01 de julio de 2023 hasta el 12 de julio de 2023

Pagada 10/07/2023

Fecha de Creación del Informe: miércoles, 12 de julio de 2023 07:24:13 AM

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	AYM CONSULTORIA SAS						
Documento	NI901410673			Dirección	CR 43B #16 - 95 OF 1701		
Tipo de Empresa	EMPLEADOR			Teléfono	4400040		
Tipo Persona	JURÍDICA			Forma Presentación	UNICO	Total Afiliados	3
Ciudad	MEDELLIN			Departamento	ANTIOQUIA		
Representante Legal	ARREDONDO ARANGO CARLOS			Identificación	CC70075032		

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 37627203		
Tipo de Cotizante	01	00	
Extranjero		Residente	

Días AFP	30	Días EPS	30
Días ARP	30	Días CCF	30

Salario	\$ 5.000.000
---------	--------------

Nombres y Apellidos	(Cod) Ciudad - Departamento
ALARCON FIGUEROA DAYSSE PAOLA	11001000 11

Novedades															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

III. APORTES POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO

Código AFP	230301
Código AFP Traslado	
PORVENIR	
IBC AFP	\$ 5.000.000
Total Cotización AFP	\$ 800.000
Fondo de Solidaridad Pensional	\$ 25.000
Fondo de Subsistencia Pensional	\$ 25.000

Código EPS	EPS037
Código EPS Traslado	
NUEVA EPS	
IBC EPS	\$ 5.000.000
Aporte EPS	\$ 200.000
Aporte UPC	\$ 0

COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	
IBC ARP	\$ 5.000.000
Aporte ARP	\$ 348.000

Código CCF	CCF21
CAFAM	
IBC CCF	\$ 5.000.000
Aporte CCF	\$ 200.000

IV. Parafiscales

Aporte Ministerio	\$ 0
Aporte ICBF	\$ 0
Aporte SENA	\$ 0
Aporte ESAP	\$ 0

DAITOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dy	Razon Social	Clase Aportante	Sucursas Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52460247		MARTINEZ RUIZ LILIANA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 20 no. 72a 30 sur	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7656418	Si

DAITOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
Pensión	Pago	Planilla	Límite	2023/08/11	2023/08/04	BANCOLOMBIA	\$332,600
2023-07	84087918	9454653813	1			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

No.	Identificación	Nombre	NOVEDADES												PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES			
			ing	ret	tde	luz	top	cap	pag	cor	vst	sin	leg	luna	voc	avi	vot	lit	tip	Código	Días	Código	Días	Exonerado SENA e ICBF		
1	CC	52460247	MARTINEZ RUIZ LILIANA PATRICIA																23.02.01	30	EP5002	30	0	C	C	Ng
Total	Afiliados(1)																									

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEMA e ICBF
CC 52460247		MARTINEZ RUIZ JULIANA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	C/ 20 No. 73a 30 sur	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7556418	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago		Banco		Pago		Valor	
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla		Limite		Pago				Dias Mora			
2023-07	2023-07	9468718	945463813	1		2023/08/11		2023/08/04		BANCOLOMBIA			0		\$330,600

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CÓDIGO	NIT	dv	AFLUADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORRA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$185,600	\$0	\$0	\$185,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$185,600	\$0	\$0	\$185,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000
	EPS002	800,130,907	4	1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000
TOTAL				1	\$330,600	\$0	\$0	\$330,600



SuAporte | Informe Histórico Detallado

Periodo Cotización 202306 Número planilla 64321112
Periodo Servicio 202306
Tipo Planilla Y: PLANILLA INDEPENDIENTES EMPRESAS

Periodo de consulta del Informe: Desde el 01 de julio de 2023 hasta el 12 de julio de 2023

Pagada 10/07/2023

Fecha de Creación del Informe: miércoles, 12 de julio de 2023 07:26:01 AM

I. DATOS DEL APORTANTE

I. DATOS DEL AFILIANTE						
Razón Social	AYM CONSULTORIA SAS					
Documento	NI901410673			Dirección	CR 43B #16 - 95 OF 1701	
Tipo de Empresa	EMPLEADOR			Teléfono	4400040	
Tipo Persona	JURÍDICA			Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados 1
Ciudad	MEDELLIN			Departamento	ANTIOQUIA	
Representante Legal	ARREDONDO ARANGO CARLOS			Identificación	CC70075032	

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento		CC 52460247		
Tipo de Cotizante		59	00	
Extranjero		Residente		
Días AFP		0	Días EPS	0
Días ARP		30	Días CCF	0
Salario		\$ 1.160.000		

Nombres y Apellidos												(Cod) Ciudad - Departamento							
MARTINEZ RUIZ LILIANA PATRICIA												11001000 11							
Novedades																			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP				

III. APORTES POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO

Código AFP	NIN-AF
Código AFP Traslado	
NINGUNA AFP	
IBC AFP	\$ 0
Total Cotización AFP	\$ 0
Fondo de Solidaridad Pensional	\$ 0
Fondo de Subsistencia Pensional	\$ 0

Código EPS	NIN-EP
Código EPS Traslado	
NINGUNA EPS	
IBC EPS	\$ 0
Aporte EPS	\$ 0
Aporte UPC	\$ 0

ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	
IBC ARP	\$ 1.160.000
Aporte ARP	\$ 80.800

Código CCF	NIN-CC
NINGUNA CCF	
IBC CCF	\$ 0
Aporte CCF	\$ 0

IV. Parafiscales

Aporte Ministerio	\$ 0
Aporte ICBF	\$ 0
Aporte SENA	\$ 0
Aporte ESAP	\$ 0



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 79311791	1	ORLANDO RIVERA AGUIA	8 - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CRA 15A No. 121-12 OFICINA 318	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	6023378	SI	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Planilla	Planilla	Planilla	Fecha	Pago	Banco	Dist Mora	Valor
Pensión 2023-05	8832077	9452725685	E		2023/05/23	2023/06/26	BANCOLOMBIA	3	\$1,543,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES														
EMPLEADO					NOVEDADES					PENSION				
No.	Identificación	Nombre	Apellido	Fecha de nacimiento	Fecha de ingreso	Fecha de egreso	Fecha de retiro	Fecha de liquidación	Fecha de pago	IBIC	Aportes	IBIC	Salud	CCF
1	CC 1032360164	JUAN CARLOS CANTOR	NATALLA AULENA	22/03/30	30	30	30	30	30	\$1,160,000	\$185,600	\$1,160,000	\$46,400	\$1,160,000
2	CC 981174915	MENDOZA TIQUE LUZ NIFTI		26/03/30	30	30	30	30	30	\$1,160,000	\$185,600	\$1,160,000	\$46,400	\$1,160,000
3	CC 79721530	THOMPSON PERDOMO RANDIYI		25/14	30	30	30	30	30	\$3,300,000	\$528,000	\$3,300,000	\$132,000	\$3,300,000
Total Afiliados 3)										\$5,620,000	\$899,200	\$5,620,000	\$224,800	\$5,620,000

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CÓDIGO	NIT	IV	AFILIADOS	VALDR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)								
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$899,200	\$3,200	\$0	\$902,400
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	\$528,000	\$1,900	\$0	\$529,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					\$371,200	\$1,300	\$0	\$372,500
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	3	\$235,800	\$900	\$0	\$236,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)					\$235,800	\$900	\$0	\$236,700
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	3	\$178,400	\$700	\$0	\$179,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 3)					\$178,400	\$700	\$0	\$179,100
ALIANSA SALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$900	\$900	\$0	\$225,700
CAPITAL SALUD	EPSC34	900,298,372	9	1	\$224,800	\$900	\$0	\$132,500
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$132,000	\$500	\$0	\$46,600
TOTAL				8	\$46,400	\$200	\$0	\$46,600
TOTAL				8	\$1,538,200	\$5,700	\$0	\$1,543,900



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Número Planilla: 1054989995

Fecha creación reporte: 2023-06-20, 06:28:47 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: junio de 2023

Periodo Servicio: junio de 2023

PAGADO 20/06/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NIDYA MAGALY MALAVER SOTO	Dirección	CR 29A #22 - 46 INT 2 AP 503 BOGOTA
Documento	CC60320594	Teléfono	318016124
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	BOGOTA D.C.
Ciudad	BOGOTA D.C.	Identificación	NINGUNA ARP
Representante Legal			
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones				Salud			Riesgos			Cajas					Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subtipo Cotización	WBS	RET P	DE	TAE	TAP	VSA	COR	VST	SLN	LMA	AVP	VCT	IMP	Días AFP	Días AFP	Días AFP	Días AFP	Días AFP	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte BSA	Aporte CCF	ESAP	Aporte Ministerio	Total																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
CC 60320594	NIDYA MAGALY MALAVER SOTO	03	00																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes CBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 10.000.000	\$ 10.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 1.700.000	\$ 1.250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.950.000	\$ 0	\$ 2.950.000



***CERTIFICACION PERSONA
EN CONDICION DE
DISCAPACIDAD***

Bogotá, 02 de agosto del 2023

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Yo **MARIA MARLENY FLÓREZ ARENAS** con cédula de ciudadanía No. 32.480.686 de Altamira Betulia en calidad de representante legal y **JORGE IGNACIO HERRERA FRANCO** con cédula de ciudadanía No. 71.229.734 de Bello Antioquia, en calidad de contador público de AYM CONSULTORIA SAS, identificada con Nit. 901.410.673-4, bajo la gravedad de juramento certificamos que el siguiente personal relacionado a continuación se encuentra vinculado a la compañía, dando cumplimiento a lo requerido por el acuerdo local número 002 (junio 6 de 2007) por el cual se crean mecanismos para beneficio de la población con limitación y/o en condición de discapacidad que habiten en la localidad de Bosa:

NOMBRE	DOCUMENTO	SOPORTES
JAIRO HERNAN GOMEZ PIEDRAHITA	166001097	Certificado 021 de vinculación de personas en condición de discapacidad del Ministerio del Trabajo

La presente se firma en la ciudad de Bogotá, a los dos (02) días del mes de agosto de 2023. Se expide por solicitud de la entidad contratante Alcaldía Local de Bosa.

En constancia;


MARIA MARLENY FLÓREZ ARENAS
C.C. 32.480.686
Representante Legal


JORGE IGNACIO HERRERA FRANCO
CC 71.229.734
T.P. 132764-T



El empleo
es de todos

Mintrabajo

PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

FORMATO CONSTATAción DE VINCULACIÓN DE
TRABAJADORES EN SITUACION DE
DISCAPACIDAD

Código: IVC-PD-05-AN-01-F-02

Versión: 4.0

Fecha: Marzo 09 de 2022

Página 1 de 2

02 JUN 2023

CERTIFICADO

0217

LA SUSCRITA COORDINADORA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRÁMITES
DE LA DIRECCION TERRITORIAL DE ANTIOQUIA
A QUIEN INTERESE
HACE CONSTAR:

Que, realizado el examen de la documentación acreditada por el peticionario, en relación con la solicitud de expedición del Certificado de Vinculación de Trabajadores con Discapacidad, se evidencia lo siguiente:

RADICADO:	13EE2023710500100009217
FECHA RADICADO:	2023-05-16
NOMBRE - RAZON SOCIAL:	AYM CONSULTORIA S.A.S.-AYMCO S.A.S.
IDENTIFICACIÓN:	901410673-4

A. NUMERO TOTAL DE TRABAJADORES:	5
B. NUMERO DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD: <i>Numeral 2 del Artículo 2.2.1.2.4.2.6 del Decreto 1082 de 2015 (Puntaje adicional)</i>	2
C. NUMERO DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD CON POR LO MENOS UN (1) AÑO DE VINCULACIÓN O DESDE EL MOMENTO DE LA CONSTITUCIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA CUANDO ESTA ES INFERIOR A UN (1) AÑO ACREDITADOS CON CERTIFICADO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL: <i>Literal a Artículo 24 Ley 361 de 1997</i> <i>Artículos 2.2.1.2.4.2.8 y 2.2.1.2.4.2.17 del Decreto 1082 de 2015 (Factores de desempate)</i>	2
D. PORCENTAJE DE TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD CON POR LO MENOS UN (1) AÑO DE VINCULACIÓN O DESDE EL MOMENTO DE LA CONSTITUCIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA CUANDO ESTA ES INFERIOR A UN (1) AÑO: <i>(C / A) x 100 - Escribir el porcentaje con dos decimales.</i>	40,00

ADVERTENCIA: Recuerde que, en caso de ser beneficiado con puntajes adicionales y/o del sistema de preferencias en algún proceso de licitación pública, concurso de méritos, adjudicación y celebración de contratos, el número de trabajadores con discapacidad que dio lugar a la obtención al beneficio verificado por esta Dirección Territorial, deberá mantenerse como mínimo por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

Corresponderá a la Entidad o Empresa contratante verificar lo antes señalado, por lo cual, el contratista deberá aportar la documentación que le sea solicitada y que acredite el cumplimiento de lo establecido, conforme con lo establecido en los artículos 2.2.1.2.4.2.7 y 2.2.1.2.4.2.17 (numeral 3) del Decreto 1082 de 2015.

El Ministerio del Trabajo ejercerá la Inspección, Vigilancia y Control en los asuntos de su competencia.

OBSERVACIONES.....
.....



El empleo
es de todos

Mintrabajo

PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

FORMATO CONSTATAción DE VINCULACIÓN DE
TRABAJADORES EN SITUACION DE
DISCAPACIDAD

Código: IVC-PD-05-AN-01-F-02

Versión: 4.0

Fecha: Marzo 09 de 2022

Página 2 de 2

La vigencia de la presente constancia es de Seis (6) Meses contados a partir de la fecha de expedición y para su validez se debe dar estricto cumplimiento al artículo 2.2.1.2.4.2.7 del Decreto 1082 de 2015

Dado en Medellín, 02 JUN 2023

NIDIA ESTELA GRACIANO RAMIREZ
COORDINADORA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y TRÁMITES

Verificó y Elaboró: Nidia G. R./J. Llinás

RECIBI: _____

NOMBRES Y APELLIDOS: _____

C.C. _____

CARGO: _____

FECHA: _____



SuAporte | Informe Histórico Detallado

Periodo Cotización 202306 Número planilla 64320491
Periodo Servicio 202307
Tipo Planilla E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS.

Periodo de consulta del Informe: Desde el 01 de julio de 2023 hasta el 12 de julio de 2023

Pagada 11/07/2023

Fecha de Creación del Informe: miércoles, 12 de julio de 2023 07:24:13 AM

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	AYM CONSULTORIA SAS				
Documento	NI901410673	Dirección	CR 43B #16 - 95 OF 1701		
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	Teléfono	4400040		
Tipo Persona	JURÍDICA	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	4
Ciudad	MEDELLIN	Departamento	ANTIOQUIA		
Representante Legal	ARREDONDO ARANGO CARLOS	Identificación	CC70075032		

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 16601097		
Tipo de Cotizante	01	01	
Extranjero		Residente	
Días AFP	0	Días EPS	30
Días ARP	30	Días CCF	30
Salario	\$ 1.160.000		

Nombres y Apellidos										(Cod) Ciudad - Departamento							
GOMEZ PIEDRAHITA JAIRO HERNAN										5001000 05							
Novedades																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP		

III. APORTES POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO

Código AFP	NIN-AF
Código AFP Traslado	
NINGUNA AFP	
IBC AFP	\$ 0
Total Cotización AFP	\$ 0
Fondo de Solidaridad Pensional	\$ 0
Fondo de Subsistencia Pensional	\$ 0

Código EPS	EPS037
Código EPS Traslado	
NUEVA EPS	
IBC EPS	\$ 1.160.000
Aporte EPS	\$ 46.400
Aporte UPC	\$ 0

COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	
IBC ARP	\$ 1.160.000
Aporte ARP	\$ 6.100

Código CCF	CCF04
CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANT	
IBC CCF	\$ 1.160.000
Aporte CCF	\$ 46.400

IV. Parafiscales

Aporte Ministerio	\$ 0
Aporte ICBF	\$ 0
Aporte SENA	\$ 0
Aporte ESAP	\$ 0



**DECLARACION
JURAMENTADA INCLUSION
DE MUJERES**



AYM CONSULTORIA S.A.S

Nit: 901410673 - 4

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL

CERTIFICA QUE:

Yo MARIA MARLENY FLOREZ ARENAS, identificado con cedula de ciudadanía No. 32.480.686 de Altamira Betulia en calidad de representante legal de **AYM CONSULTORIA SAS** con NIT: **901410673-4**, bajo gravedad de juramento certifico que más del cincuenta por ciento (50%) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica esta constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres victima de violencia intrafamiliar; en cumplimiento de la ley 332 de 2020.

Esta información esta soportada de acuerdo con los libros de comercio de la sociedad, los cuales gozan de reserva legal en los términos del artículo 61 del código de comercio; en relación de la ejecución del contrato de interventoría No. 342-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORIA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL Y SST AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA QUE TENDRÁ POR OBJETO CONTRACTUAL EJECUTAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE MALLA VIAL Y ESPACIO PUBLICO ASOCIADO DE LA LOCALIDAD DE BOSA, DE ACUERDO CON LA DESCRIPCIÓN, ESPECIFICACIONES, ESTUDIOS, DISEÑOS Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO", en el periodo comprendido del 01 al 15 julio 2023, suscrito con la alcaldía de la Localidad de Bosa.

En el siguiente cuadro señalo las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

CARGO	NOMBRE	C.C.	DEDICACION	
			EyD	EJECUCION
DIRECTORA INTERVENTORIA	DAYSE ALARCON	37627203	100%	100%
RESIDENTE SOCIAL	LILIANA MARTINEZ RUIZ	52460247	30%	30%

Adicionalmente certifico bajo la gravedad de juramento que mas del cincuenta por ciento (50%) se vinculó al contrato de interventoría No. 342-2022, en el periodo comprendido entre el 01 al 15 de julio del 2023, suscrito con la alcaldía de local de Bosa, de la siguiente manera:

CARGO	NOMBRE	C.C.	DEDICACION	
			EyD	EJECUCION
DIRECTORA INTERVENTORIA	DAYSE ALARCON	37627203	100%	100%
RESIDENTE AMBIENTAL	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%
RESIDENTE SST	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%
RESIDENTE SOCIAL	LILIANA MARTINEZ RUIZ	52460247	30%	30%
INGENIERO FORESTAL	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%
BIOLOGO	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%
DIRECTORA INTERVENTORIA	CAROLINA MOLINA	33376489	50%	50%
ESP PAVIMENTOS INTERVENTORIA	MAGALY MALVER	60320594	20%	10%

En constancia se firma en Bogotá, a los dieciséis días del mes de julio del 2023.


MARIA MARLENY FLOREZ ARENAS
C.C.32.480.686
Representante Legal



AYM CONSULTORIA S.A.S.
Nit: 901410673 - 4

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL

CERTIFICA QUE:

Yo MARIA MARLENY FLOREZ ARENAS, identificado con cedula de ciudadanía No. 32.480.686 de Altamira Betulia en calidad de representante legal de **AYM CONSULTORIA SAS** con NIT: **901410673-4**, bajo gravedad de juramento certifico que más del cincuenta por ciento (50%) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica esta constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctima de violencia intrafamiliar; en cumplimiento de la ley 332 de 2020.

Esta información esta soportada de acuerdo con los libros de comercio de la sociedad, los cuales gozan de reserva legal en los términos del artículo 61 del código de comercio; en relación de la ejecución del contrato de interventoría No. 342-2022 "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, JURÍDICA, SOCIAL, AMBIENTAL Y SST AL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA QUE TENDRÁ POR OBJETO CONTRACTUAL EJECUTAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN DE MALLA VIAL Y ESPACIO PUBLICO ASOCIADO DE LA LOCALIDAD DE BOSA, DE ACUERDO CON LA DESCRIPCIÓN, ESPECIFICACIONES, ESTUDIOS, DISEÑOS Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL ANEXO TÉCNICO", en el periodo comprendido del 16 al 31 julio 2023, suscrito con la alcaldía de la Localidad de Bosa.

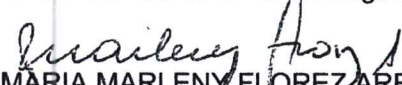
En el siguiente cuadro señalo las mujeres cabeza de familia o mujeres víctima de violencia intrafamiliar que participan mayoritariamente en la persona jurídica, junto con su respectivo porcentaje de participación:

CARGO	NOMBRE	C.C.	DEDICACION	
			EyD	EJECUCION
DIRECTORA INTERVENTORIA	DAYSE ALARCON	37627203	100%	100%
RESIDENTE SOCIAL	LILIANA MARTINEZ RUIZ	52460247	30%	30%

Adicionalmente certifico bajo la gravedad de juramento que mas del cincuenta por ciento (50%) se vinculó al contrato de interventoría No. 342-2022, en el periodo comprendido entre el 16 al 31 de julio del 2023, suscrito con la alcaldía de local de Bosa, de la siguiente manera:

CARGO	NOMBRE	C.C.	DEDICACION	
			EyD	EJECUCION
DIRECTORA INTERVENTORIA	DAYSE ALARCON	37627203	100%	100%
RESIDENTE AMBIENTAL	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%
RESIDENTE SST	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%
RESIDENTE SOCIAL	LILIANA MARTINEZ RUIZ	52460247	30%	30%
INGENIERO FORESTAL	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%
BIOLOGO	NATALIA ARANGO	1032360164	20%	10%
DIRECTORA INTERVENTORIA	CAROLINA MOLINA	33376489	50%	50%
ESP PAVIMENTOS INTERVENTORIA	MAGALY MALVER	60320594	20%	10%

En constancia se firma en Bogotá, a los dos días del mes de agosto del 2023.


MARIA MARLENY FLOREZ ARENAS
C.C.32.480.686
Representante Legal



SuAporte | Informe Histórico Detallado

Periodo Cotización 202306 Número planilla 64320244
Periodo Servicio 202307
Tipo Planilla E: PLANILLA EMPLEADOS EMPRESAS.

Periodo de consulta del Informe: Desde el 01 de julio de 2023 hasta el 12 de julio de 2023

Pagada 10/07/2023

Fecha de Creación del Informe: miércoles, 12 de julio de 2023 07:24:13 AM

I. DATOS DEL APORTANTE

I. DATOS DEL APORTANTE						
Razón Social	AYM CONSULTORIA SAS			Dirección	CR 43B #16 - 95 OF 1701	
Documento	N1901410673			Teléfono	4400040	
Tipo de Empresa	EMPLEADOR			Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados 3
Tipo Persona	JURÍDICA			Departamento	ANTIOQUIA	
Ciudad	MEDELLIN			Identificación	CC70075032	
Representante Legal	ARREDONDO ARANGO CARLOS					

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 37627203		
Tipo de Cotizante	01	00	
Extranjero		Residente	
Días AFP	30	Días EPS	30
Días ARP	30	Días CCF	30
Salario	\$ 5.000.000		

Nombres y Apellidos										(Cod) Ciudad - Departamento						
ALARCON FIGUEROA DAYSSE PAOLA										11001000 11						
Novedades																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

III. APORTES POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO

Código AFP	230301
Código AFP Traslado	
PORVENIR	
IBC AFP	\$ 5.000.000
Total Cotización AFP	\$ 800.000
Fondo de Solidaridad Pensional	\$ 25.000
Fondo de Subsistencia Pensional	\$ 25.000

Código EPS	EPS037
Código EPS Traslado	
NUEVA EPS	
IBC EPS	\$ 5.000.000
Aporte EPS	\$ 200.000
Aporte UPC	\$ 0

COLMENA RIESGOS PROFESIONALES	
IBC ARP	\$ 5.000.000
Aporte ARP	\$ 348.000

Código CCF	CCF21
CAFAM	
IBC CCF	\$ 5.000.000
Aporte CCF	\$ 200.000

IV. Parafiscales

Aporte Ministerio	\$ 0
Aporte ICBF	\$ 0
Aporte SENA	\$ 0
Aporte ESAP	\$ 0





DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 32460247		MARTINEZ RUIZ JULIANA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 20 no. 72a 30 sur	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7656418	SI	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Salud	Pago	Clave	Planilla	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2023-07	2023-07	84087918	9454652813			1	2023/08/11	2023/08/04	\$330,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CÓDIGO	NIT	QV	AFLIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MDRA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$185,600	\$0	\$0	\$185,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$145,000	\$0	\$0	\$145,000	
TOTAL				1	\$330,600	\$0	\$0	\$330,600	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dy	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52460247		MARTINEZ RUIZ JULIANA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	C/ 20 no. 72a 30 sur	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7656418	SI	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Pertodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
Pensión	Salud	Planilla	Límite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
2023-07	2023-07	8408718	9454653813	2023/08/04	BANCOLOMBIA	0	\$330,600		

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																														
EMPLEADO		NOVEDADES										PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES										
Nº.	Identificación	Nombre	vac	ret	luf	bae	lde	lao	vac	cor	vst	sin	lge	lma	vac	sep	vcs	tit	vfp	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Codigo	Dias	Exonerado SENA e ICBF		
1	CC 52460247	MARTINEZ RUIZ JULIANA PATRICIA																		210201	30	EP5002	30			0		C	C	No
Total		Afiliaodot (1)																												



SuAporte | Informe Histórico Detallado

Periodo Cotización 202306 Número planilla 64321112
Periodo Servicio 202306
Tipo Planilla Y: PLANILLA INDEPENDIENTES EMPRESAS

Periodo de consulta del informe: Desde el 01 de julio de 2023 hasta el 12 de julio de 2023

Pagada 10/07/2023

Fecha de Creación del Informe: miércoles, 12 de julio de 2023 07:26:01 AM

I. DATOS DEL APORTANTE

I. DATOS DEL APORTANTE							
Razón Social	AYM CONSULTORIA SAS			Dirección	CR 43B #16 - 95 OF 1701		
Documento	NI901410673			Teléfono	4400040		
Tipo de Empresa	EMPLEADOR			Forma Presentación	UNICO	Total Afiliados	1
Tipo Persona	JURÍDICA			Departamento	ANTIOQUIA		
Ciudad	MEDELLIN			Identificación	CG70075032		
Representante Legal	ARREDONDO ARANGO CARLOS						

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 52460247		
Tipo de Cotizante	59	00	
Extranjero		Residente	
Días AFP	0	Días EPS	0
Días ARP	30	Días CCF	0
Salario	\$ 1.160.000		

Nombres y Apellidos										(Cod) Ciudad - Departamento							
MARTINEZ RUIZ LILIANA PATRICIA										11001000 11							
Novedades																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP		

III. APORTES POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO

Código AFP	NIN-AF
Código AFP Traslado	
NINGUNA AFP	
IBC AFP	\$ 0
Total Cotización AFP	\$ 0
Fondo de Solidaridad Pensional	\$ 0
Fondo de Subsistencia Pensional	\$ 0

Código EPS	NIN-EP
Código EPS Traslado	
NINGUNA EPS	
IBC EPS	\$ 0
Aporte EPS	\$ 0
Aporte UPC	\$ 0

ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	
IBC ARP	\$ 1.160.000
Aporte ARP	\$ 80.800

Código CCF	NIN-CC
NINGUNA CCF	
IBC CCF	\$ 0
Aporte CCF	\$ 0

IV. Parafiscales

Aporte Ministerio	\$ 0
Aporte ICBF	\$ 0
Aporte SENA	\$ 0
Aporte ESAP	\$ 0



DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
NIT 79311791	1	ORLANDO RIVERA MORA	8 - MENOS DE 200 COTIZANTES	PRINCIPAL	CRA 15A No. 121-12 OFICINA 318	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	6203378	SI	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
2023-05	2023-06	8832077	2023/05/23	2023/06/26	BANCOLOMBIA	3	\$1,543,900		

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																	
EMPLEADO			NOVEDADES				PENSION		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES		Total Aportes
No.	Identificación	Nombre	Ingresos	Salud	Pension	Salud	CCF	Riesgos	Parafiscales	Total Aportes							
No.	Identificación	Nombre	Ingresos	Salud	Pension	Salud	CCF	Riesgos	Parafiscales	Total Aportes							
1	CC	ARANGO CANTOR NATHALIA MILENA	900,336,004	7	1	\$528,000	\$1,900	\$529,900		\$529,900							
2	CC	MENDOZA TIQUE LUZ MY	800,224,808	8	2	\$371,200	\$1,300	\$372,500		\$372,500							
3	CC	THOMPSON PEDRONO RANDHY	890,903,790	5	3	\$235,800	\$900	\$236,700		\$236,700							
						\$178,400	\$700	\$179,100		\$179,100							
						\$178,400	\$700	\$179,100		\$179,100							
						\$224,800	\$900	\$225,700		\$225,700							
						\$132,000	\$500	\$132,500		\$132,500							
						\$46,400	\$200	\$46,600		\$46,600							
						\$46,400	\$200	\$46,600		\$46,600							
						\$1,538,200	\$0	\$1,538,200		\$1,538,200							
						\$1,538,200	\$0	\$1,538,200		\$1,538,200							

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	IV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				3	\$899,200	\$3,200	\$0	\$902,400	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$528,000	\$1,900	\$0	\$529,900	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	\$371,200	\$1,300	\$0	\$372,500	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				3	\$235,800	\$900	\$0	\$236,700	
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	3	\$235,800	\$900	\$0	\$236,700	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				3	\$178,400	\$700	\$0	\$179,100	
COMPENSAR	CCF24	860,066,942	7	3	\$178,400	\$700	\$0	\$179,100	
EPS (ADMINISTRADORAS: 3)				3	\$224,800	\$900	\$0	\$225,700	
ALIANSA SALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$132,000	\$500	\$0	\$132,500	
CAPITAL SALUD	EPS034	900,298,372	9	1	\$46,400	\$200	\$0	\$46,600	
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	\$46,400	\$200	\$0	\$46,600	
TOTAL				3	\$1,538,200	\$3,700	\$0	\$1,541,900	



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Número Planilla: 1054989995

Fecha creación reporte: 2023-06-20, 06:28:47 AM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: junio de 2023

Periodo Servicio: junio de 2023

PAGADO 20/06/2023

I. DATOS DEL APORTANTE

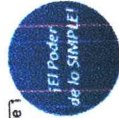
Razón Social	NIDYA MAGALY MALAVER SOTO
Documento	CC60320594
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	BOGOTA D.C.
Representante Legal	
Total Afiliados	1
Dirección	CR 29A #22 - 46 INT 2 AP 503 BOGOTA
Teléfono	318016124
Forma Presentación	ÚNICO
Departamento	BOGOTA D.C.
Identificación	
ARP	NINGUNA ARP

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones				Salud				Riesgos				Calas				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Subido Cotización	RET P	RET T	RET B	TAP	VSR	COR	SLN	WNE	VAC	AVP	DIRA APP	DIRA EPS	DIRA COP	Administradora	IBC Pension	Aporte Pension	EP5002	Salud TOTAL EPS	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Calas	Aporte Calas	Aporte SAMA	Aporte ICAP	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 60320594	NIDYA MAGALY MALAVER SOTO	US	00											30	30	0	0		\$ 2.000.000	\$ 1.700.000	(EP5002) SALUD TOTAL EPS	\$ 1.250.000	\$ 1.000.000	\$ 1.250.000	0.000	\$ 0	\$ 0	(INAP CO) MINGUANA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.050.000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Calas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Calas	Aportes Sena	Aportes CBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Salarios a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 10.700.000	\$ 10.000.000	\$ 0	\$ 0	\$ 1.700.000	\$ 1.250.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.550.000	\$ 0	\$ 2.950.000



INFORMES Y EVIDENCIAS EN EL SECOP II

1. ACTA PARCIAL DE INTERVENTORIA 09. DEL MES DE JUNIO 2023.

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?		SI	NO		
Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	FE15	15/12/2022 1:37:00 PM	30/12/2022 12:00:00 PM	4.080.288 COP	Pagado
Pago 002	FE16	30/01/2023 4:51:00 AM	27/02/2023 12:00:00 AM	19.841.301 COP	Pagado
Pago 003	FE19	21/03/2023 4:21:00 AM	29/03/2023 12:00:00 AM	26.241.721 COP	Pagado
Pago 004	FE20	10/04/2023 2:45:00 PM	27/04/2023 12:00:00 AM	32.882.157 COP	Pagado
Pago 005	FE21	20/04/2023 4:26:00 AM	30/04/2023 12:00:00 PM	22.321.464 COP	Pagado
Pago 006	FE22	20/04/2023 4:39:00 AM	30/04/2023 12:00:00 PM	20.081.317 COP	Pagado
Pago 007	FE23	11/06/2023 3:35:00 AM	21/06/2023 12:00:00 PM	29.281.920 COP	Aceptado
Pago 008	FE24	22/06/2023 3:42:00 AM	-	63.604.171 COP	Envío a la Entidad Estatal
Pago 009	FE25	5 minutos de tiempo transcurrido	-	77.925.111 COP	Envío a la Entidad Estatal

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Documentos de ejecución del contrato			
Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
CRP AYM CONSULTORIA SAS 5000330697.pdf	CRP AYM CONSULTORIA SAS 5000330697.pdf	Comptador	Detalles
Acta de Inicio 342-2022 Interventoria (1).pdf	Acta de Inicio 342-2022 Interventoria (1).pdf	Comptador	Detalles
DESIGNACION COMO APOYO A LA SUPERVISION JUAN MESA-336-342-2022.pdf	DESIGNACION COMO APOYO A LA SUPERVISION JUAN MESA-336-342-2022.pdf	Comptador	Detalles
DESIGNACION COMO APOYO A LA SUPERVISION JURIDICOS 3-2023.pdf	DESIGNACION COMO APOYO A LA SUPERVISION JURIDICOS 3-2023.pdf	Comptador	Detalles
342-2022 ADIC (71937)_CRP_(1681).pdf	342-2022 ADIC (71937)_CRP_(1681).pdf	Comptador	Detalles
Consulta Poliza 3376306 Anexo 3.pdf	Consulta Poliza 3376306 Anexo 3.pdf	Comptador	Detalles



SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION DE OBRA

SEGUIMIENTO A LA PROGRAMACION DE OBRA AL 31 DE JULIO DEL 2023

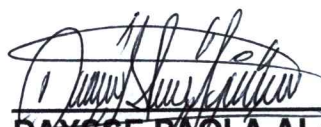
DATOS GENERALES		ESTADO	FECHA INICIO PROGRAMADA	FECHA FIN PROGRAMADA	EJECUCION FISICA 31/07/2023	RE-PROGRAMACION #03
CIV	Sector según Presentación FDLB					
7002710	El remanso 1	En ejecución	10/10/2022	26/08/2023	99%	99%
7002989	El remanso 1	En ejecución	14/04/2023	28/10/2023	68%	71%
7003036	El remanso 1	En ejecución	14/04/2023	23/10/2023	59%	68%
7003061	El remanso 1	En ejecución	4/07/2023	27/10/2023	52%	42%
7003101	El remanso 1	En ejecución	6/07/2023	10/10/2023	35%	42%
7003210	El remanso 1	En ejecución	17/07/2023	8/11/2023	16%	4%
7002988	El remanso 1	En ejecución	10/07/2023	11/011/2023	37%	5%
7007169	Gualoche	En ejecución	14/04/2023	1/11/2023	63%	46%
7007134	Gualoche	En ejecución	14/04/2023	1/11/2023	48%	45%
7003028	José María Carbonell	En ejecución	14/04/2023	30/10/2023	57%	63%
50008433	La Paz	En ejecución	14/04/2023	30/10/2023	60%	51%
7002819	El remanso 1	En ejecución	12/10/2022	25/08/2023	98%	98%
7002743	El remanso 1	En ejecución	4/10/2022	26/08/2023	99%	98%
7002589	El remanso 1	En ejecución	4/10/2022	26/08/2023	99%	98%
7003174	El remanso 1	En ejecución	10/08/2023	10/10/2023	16%	
7005591	MANZANARES	Sin iniciar	11/08/2023	13/11/2023	2%	
7005635	MANZANARES	Sin iniciar	14/08/2023	13/11/2023	2%	
7005698	MANZANARES	Sin iniciar	5/09/2023	8/11/2023	2%	
7005886	MANZANARES	Sin iniciar	14/08/2023	9/11/2023	2%	
7005953	MANZANARES	Sin iniciar	14/08/2023	14/11/2023	2%	
7005506	MANZANARES	Sin iniciar	30/08/2023	11/11/2023	2%	
7002730	Potreros	En ejecución	13/10/2022	29/08/2023	97%	95%
7002757	Potreros	En ejecución	13/10/2022	23/08/2023	97%	98%
7002801	Potreros	En ejecución	13/10/2022	24/08/2023	97%	96%
7002838	Potreros	En ejecución	13/10/2022	29/08/2023	98%	98%
7002858	Potreros	En ejecución	19/10/2023	25/08/2023	98%	98%
7004364	Islandia	En ejecución	1/11/2022	29/08/2023	99%	98%
7004370	Islandia	En ejecución	9/01/2023	25/08/2023	99%	98%
7004379	Islandia	En ejecución	25/10/2022	22/08/2023	99%	98%
7004382	Islandia	En ejecución	1/11/2022	31/08/2023	99%	97%
7004385	Islandia	En ejecución	25/10/2022	30/08/2023	99%	96%
7004394	Islandia	En ejecución	27/10/2022	18/08/2023	99%	98%
7004396	Islandia	En ejecución	18/10/2022	28/08/2023	99%	96%
7004401	Islandia	En ejecución	1/11/2022	24/08/2023	99%	98%
7004416	Islandia	En ejecución	18/10/2022	30/08/2023	99%	97%
7004408	Islandia	En ejecución	18/10/2022	26/08/2023	99%	98%
7004371	Islandia	En ejecución	21/11/2022	24/08/2023	99%	98%
7004134	San Diego Bosa	Finalizado	16/11/2022	28/05/2023	100%	100%
7000766	Brasil	En ejecución	18/07/2023	14/11/2023	25%	5%
7000780	Brasil	En ejecución	17/07/2023	14/11/2023	17%	1%
7000792	Brasil	En ejecución	15/07/2023	14/11/2023	20%	2%
7000824	Brasil	En ejecución	10/07/2023	6/11/2023	28%	4%
7000829	Brasil	En ejecución	4/07/2023	6/11/2023	94%	5%
8007666	Gran Britalia	En ejecución	13/04/2023	28/10/2023	96%	72%
8007714	Gran Britalia	En ejecución	13/04/2023	19/10/2023	94%	76%
8007764	Gran Britalia	En ejecución	13/04/2023	29/09/2023	91%	78%
8007854	Gran Britalia	En ejecución	1/05/2023	3/11/2023	94%	39%
8007803	Gran Britalia	En ejecución	24/04/2023	28/10/2023	94%	57%
8011987	Gran Britalia	En ejecución	26/04/2023	31/10/2023	94%	58%
7004389	Islandia	En ejecución	9/01/2023	24/08/2023	99%	98%

CONSTRUCCIÓN MALLA VIAL Y ESPACIO PÚBLICO FDLB**FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA****ACTA PARCIAL DE INTERVENTORÍA No 10 – JULIO 2023**

7007150	Gualoche	En ejecución	14/04/2023	1/11/2023	59%	46%
50008413	El remanso 1	Sin iniciar	7/07/2023	6/11/2023	4%	33%
7003558	El remanso 1	Sin iniciar	1/08/2023	11/11/2023		
7003593	El remanso 1	Sin iniciar	26/07/2023	1/11/2023		
7003670	El remanso 1	Sin iniciar	7/08/2023	25/10/2023		
7003756	El remanso 1	Sin iniciar	1/08/2023	16/11/2023		
7003782	El remanso 1	Sin iniciar	7/08/2023	10/11/2023		
7003809	El remanso 1	Sin iniciar	10/08/2023	3/11/2023		
8007667	Gran Britalia	En ejecución	1/05/2023	9/11/2023	40%	27%
8007607	Gran Britalia	En ejecución	1/05/2023	8/11/2023	24%	31%
8007715	Gran Britalia	En ejecución	1/05/2023	8/11/2023	62%	37%
30000616	El remanso 1	Sin iniciar	10/08/2023	9/11/2023		
7009172	El remanso 1	En ejecución	6/07/2023	11/11/2023	35%	7%
50008464	San Diego Bosa	Sin iniciar	11/08/2023	27/10/2023	9%	
7002897	REMANSO - EL RUBI	Sin iniciar	18/09/2023	15/11/2023		
50008432	REMANSO - EL RUBI	Sin iniciar	18/09/2023	15/11/2023		
7003011	REMANSO - EL RUBI	Sin iniciar	18/09/2023	15/11/2023		
7004199	ARGELIA II	Sin iniciar	18/09/2023	15/11/2023		
7004227	ARGELIA II	Sin iniciar	18/09/2023	15/11/2023		
7004238	ARGELIA II	Sin iniciar	18/09/2023	15/11/2023		
50006652	ARGELIA II	Sin iniciar	18/09/2023	15/11/2023		
50006651	ARGELIA II	Sin iniciar	18/09/2023	15/11/2023		
TOTAL					65%	59%

Agradecemos su atención.

Cordialmente,



DAYSE PAOLA ALARCON FIGUEROA
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA

Elaboró: DPAF
Revisó/Aprobó: DPAF